



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-401/23-C

Název	<b>Základní škola Jindřichův Hradec I, Štítného 121</b>
Sídlo	<b>Štítného 121, 377 01 Jindřichův Hradec I</b>
E-mail	<b>info@1zs.jhnet.cz</b>
IČO	<b>70981931</b>
Identifikátor	<b>650053265</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Luděk Možíš</b>
Zřizovatel	<b>Město Jindřichův Hradec</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Štítného 121, 377 01 Jindřichův Hradec I</b>
Inspekční činnost na místě	<b>3. 4. 2023 – 5. 4. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola Jindřichův Hradec I, Štítného 121 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. V 17 třídách 1. až 9. ročníku základní školy se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 369 žáků. V třech odděleních školní družiny bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 97 účastníků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy zastává svou funkci od roku 2014. Zpracoval koncepci rozvoje školy, která je úspěšně naplňována zejména v materiální oblasti. V úzké spolupráci se zřizovatelem průběžně probíhá obnova a modernizace školy. Odborné učebny i jejich vybavení poskytují funkční zázemí pro výuku. Rozšíření prostor školní družiny zlepšilo podmínky zájmového vzdělávání. Úpravě školního prostředí je věnována patřičná péče, prostory tříd a školních chodeb vytváří pro žáky podnětné a příjemné prostředí, které odráží život školy a nenásilně motivuje žáky k zapojování do nabízených aktivit. Venkovní sportovní hřiště je využíváno nejen k výuce tělesné výchovy, ale též pro činnost školní družiny a příležitostně i k pobytu žáků na čerstvém vzduchu o přestávkách. Nerovný povrch hřiště však může být rizikem pro bezpečnost žáků.

Druhým rokem je ve škole posíleno vedení, ve kterém nově působí dva zástupci ředitele. Přesto pedagogické vedení, organizace vzdělávání a kontrolní činnost vykazují dílčí nedostatky. Škole se nedaří vždy identifikovat nedostatky a přijímat adekvátní opatření. Koncepční záměry v těchto oblastech jsou vhodně zvolené, ale velmi obecné. Stanovování konkrétních kroků k jejich dosažení a jejich systematické vyhodnocování podle nastavených kritérií se daří pouze v omezené míře. Některé nedostatky zejména v oblasti vyhodnocování kvality pedagogického procesu, využívání aktivizujících forem a metod výuky, nízká míra diferenciací vzdělávacích cílů a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami tak přetrvávají již od minulé inspekční činnosti.

Škola upravila svůj školní vzdělávací program, pořídila potřebné učební pomůcky a další počítačové vybavení a od loňského školního roku vyučuje předmět informatika v rozšířeném rozsahu podle nového rámcového vzdělávacího programu. V souvislosti s novým vzdělávacím obsahem informatiky škola vhodně rozšířila nabídku volitelných předmětů o předmět robotika. Některé části školního vzdělávacího programu, zejména zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nejsou zpracovány jasně a neposkytují tak efektivní pomoc pro jejich zajišťování. Některé formální nedostatky ve vedení školní dokumentace byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

K předávání informací zákonným zástupcům i uvnitř školy je účelně využíván interní elektronický systém, jeho efektivní fungování bylo vhodně podpořeno pořízením počítačové techniky pro pedagogy a posílením školního serveru. K informování veřejnosti o aktivitách školy slouží též webové stránky, jejich aktualizace vykazuje prostor ke zlepšení.

V pedagogickém sboru jsou pedagogové s velmi rozdílnou mírou pedagogických zkušeností a dovedností. Jejich spolupráce se orientuje zejména na sdílení materiálů a na organizační záležitosti. Pedagogickým otázkám není věnována patřičná pozornost, ani metodická sdružení se jimi nezabývají v potřebném rozsahu. Příležitostně realizované vzájemné hospitace vyučujících též nepřinášejí zkvalitnění výuky v potřebné míře. Hospitace vedení školy se nezaměřují cíleně na dlouhodobě slabá místa ve výuce, zpětná vazba poskytovaná pedagogům není dostatečně konkrétní. Další vzdělávání pedagogických pracovníků není v potřebné míře propojeno se slabými stránkami výuky, případně se vyučujícím nedaří vždy kvalitně promítat poznatky z absolvovaného dalšího vzdělávání do výuky.

Škola systematicky buduje úzké partnerské vztahy s místními organizacemi a spolky. Tradiční je spolupráce s místními sportovními kluby, kde žáci rozvíjejí své sportovní zájmy. V rámci kariérového poradenství škola spolupracuje s blízkými středními školami i odbornými institucemi. Rozvíjí dobré vztahy se zákonnými zástupci, pro rodiče i širší veřejnost organizuje rozmanité aktivity. Vytváří příznivé podmínky pro bezproblémový přechod dětí z předškolního vzdělávání do prvních tříd. Tradiční zapojování žáků do akcí

města přispívá k rozvoji jejich sociálních a občanských kompetencí i k posilování dobrého vztahu žáků k místu, kde žijí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitované hodiny byly dobře organizačně zvládnuté a byly připravené v souladu se školním vzdělávacím programem. Vyučující přistupovali k žákům vstřícně a přátelsky, v hodinách vytvářeli klidnou pracovní atmosféru. Zpravidla dávali žákům jasné a srozumitelné pokyny, na vypracování zadané práce jim poskytovali dostatek času. Žáci obvykle dodržovali nastavená pravidla a ochotně plnili zadané úkoly.

Pedagogové plánují a připravují výuku především se zaměřením na vědomostní cíle, dovednostním cílům nebyla vždy věnována potřebná pozornost. Z hlediska účinnosti použitých metod a forem práce byly sledované hodiny na rozdílné úrovni. Výuka byla většinou vedená frontálně s převažující aktivitou na straně učitele, zpravidla se tak nedařilo aktivizovat všechny žáky. Aktivizující výuka umožňující vyvozování a objevování, hledání a obhajobu vlastních řešení, navrhování postupů, prožitkové či problémové učení byla v hospitovaných hodinách zaznamenána pouze v omezeném rozsahu. Od žáků nebyla v potřebné míře vyžadována obsahově náročnější komunikace, kooperace, práce s textem, vyhledávání informací a práce s nimi. V hodinách též nebyla zařazována efektivní práce s různými informačními zdroji. Celkově byla podpora rozvoje funkčních gramotností a klíčových kompetencí na nižší úrovni. Podpora výuky názornými pomůckami byla zaznamenána v omezené míře. Didaktickou techniku k podpoře názornosti obvykle využívali vyučující, žáci dostávali k jejímu využití příležitost jen zřídka. Pouze někteří vyučující dokázali vhodně využívat zkušenosti žáků a mezipředmětové souvislosti, případně propojovat výuku s reálným životem žáků.

K průběžné motivaci žáků a hodnocení aktuálních výkonů sloužily pochvaly nebo povzbuzení, kvalitní zpětná vazba a efektivní práce s chybou byly využity v menší míře. Formativní hodnocení jako efektivní prostředek k dosahování pokroku každého žáka nebylo funkčně uplatňováno. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků posilující jejich spoluzodpovědnost za vlastní vzdělávání vyučující nevyužívají. Individualizace či diferenciací, a to jak směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, tak směrem k nadaným žákům, se v hospitovaných hodinách téměř nevyskytovaly. Vyučující též většinou nereagovali včas na únavu žáků adekvátní změnou činnosti. V závěru hodiny zpravidla nebyl vytvářen potřebný časový prostor pro shrnutí, které je důležité pro správné pochopení probíraného tématu, ani pro účelné zhodnocení průběhu hodiny.

Výuku doplňuje a podporuje řada navazujících aktivit. Pozitivem pro výuku angličtiny je dlouhodobé působení rodilého mluvčího. Škola prostřednictvím sportovních kurzů vhodně podporuje rozvoj pohybových dovedností žáků a významně tak u nich přispívá k vytváření zdravého životního stylu. Pevnou součástí výuky je environmentální výchova. Realizované aktivity zaměřené na dopravní výchovu systematicky přispívají ke zvyšování bezpečnosti žáků. Zařazování projektových dnů, tematických exkurzí, kulturních představení, besed a přednášek, výletů, příležitostně i do zahraničí, a zapojování žáků do charitativních aktivit zpestřuje výuku a motivuje žáky ke vzdělávání.

Zájmové vzdělávání navazuje na činnost školy. Všechna tři oddělení využívají samostatné prostory, kde jsou vhodně prezentovány výsledky esteticko-výchovné práce. Vybavení je odpovídající, pouze v jenom oddělení je nižší počet stolů a židlí, což do jisté míry limituje některé činnosti účastníků. Vychovatelky vytvářely příjemné a bezpečné klima. Sledované aktivity poskytovaly dostatek příležitostí k rozvoji tvořivosti i k aktivnímu a pasivnímu

odpočinku podle vlastní volby. Účastníci se ochotně zapojovali do nabízených činností. Školní družina svými aktivitami účelně napomáhá pozitivní prezentaci školy směrem k veřejnosti.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

K hodnocení škola využívá pouze klasifikaci známkami, motivační potenciál slovního hodnocení není využíván ani u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků je zjišťována pomocí standardních hodnotících nástrojů, jakými jsou písemná a ústní zkoušení, příležitostně jsou využívány srovnávací testy. Sledování individuálního pokroku každého žáka je realizováno pouze v omezeném rozsahu. Externí testování pro sledování objektivitu vlastního hodnocení škola zatím neprovádí. Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na pravidelných jednáních pedagogické rady. Analýza výsledků není systematicky prováděna, přijímání potřebných opatření ke zlepšení se proto nedaří v potřebném rozsahu. Pro některé žáky ohrožené školním neúspěchem nejsou ve výuce v potřebné míře vytvářeny příležitosti pro zažívání úspěchu jako efektivní motivace ke vzdělávání.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťují výchovná poradkyně, kariérová poradkyně a školní metodička prevence. Ve škole působí také speciální pedagogové, asistentka pedagoga a školní asistentka pro podporu žáků z méně podnětného rodinného prostředí. V posledních letech došlo v personálním zabezpečení školního poradenského pracoviště k opakovaným změnám a tato situace částečně negativně ovlivnila kvalitu podpory poskytované žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami koordinuje hlavní měrou výchovná poradkyně, která spolupracuje s vedením školy, metodičkou prevence a třídními učiteli, zajišťuje předávání informací, v případě vážnějších problémů iniciuje vyšetření ve školském poradenském zařízení. Škola poskytuje podporu všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, v některých případech však nejsou podpůrná opatření uplatňována v dostatečné kvalitě a potřebném rozsahu, ojedinele má tato skutečnost negativní dopad na hodnocení žáka. Podpora nadaných žáků není školou koordinována.

Prevence rizikového chování se vhodně zaměřuje na aktuální potřeby školy. Preventivní program je pravidelně konzultován zejména s třídními učiteli, v případě potřeby jsou vhodně zajišťovány adekvátní programy. Škola věnuje patřičnou pozornost zlepšování školního klimatu. Pravidelně konané třídnické hodiny a adaptační kurz v sedmém ročníku pozitivně ovlivňují kvalitu vzájemných vztahů. Ve spolupráci s externími partnery škola realizuje řadu preventivních akcí s cílem podpořit zdravý životní styl a předcházet projevům rizikového chování. Klade důraz na aktivní spolupráci se zákonnými zástupci, v případě vážnějších výchovných problémů se konají výchovné komise, nejčastějším důvodem jejich konání jsou neomluvená absence a nevhodné chování žáků. Aktivní spolupráce s místním orgánem sociálně-právní ochrany dětí zvyšuje efektivitu řešení těchto problémů. Míra neomluvené absence není vysoká. Při hodnocení chování žáků využívá škola především motivační působení pochval, které u žáků podporují vytváření pozitivních postojů a vzorů.

Škola vhodně podporuje rozvoj zájmů a nadání žáků prostřednictvím zájmových kroužků a dětských pěveckých sborů. Motivuje žáky k zapojování do rozmanitých soutěží a olympiád, kde bývají pravidelně úspěšní na okresní úrovni, příležitostně též na úrovni vyšší.

## Závěry

### Vývoj školy

- Druhým rokem jsou ve vedení školy dva zástupci ředitele.
- V posledních letech opakovaně došlo k personálním změnám ve školním poradenském pracovišti.
- Škola již vyučuje informatiku podle poslední aktualizace rámcového vzdělávacího programu, byl též zaveden nový volitelný předmět robotika.
- Především na výuku cizích jazyků a informatiky začala škola ve větší míře dělit třídy i nad rámec svých povinností.
- Ve škole přetrvává bohatá nabídka mimoškolních a zájmových aktivit.
- Bylo rozšířeno využívání elektronického informačního systému, škola pořídila další počítačové vybavení, k zajištění jeho funkčnosti byl posílen školní server.
- Škola průběžně zlepšuje materiální podmínky pro vzdělávání pořizováním nového vybavení a učebních pomůcek.
- Ve spolupráci se zřizovatelem byly realizovány rozsáhlejší stavební úpravy, které výrazně zlepšily stav budovy školy (nová střecha, okna, fasáda, sociální zázemí) a zvětšily se též prostory školní družiny.

### Silné stránky

- Bohatá mimoškolní činnost, nabídka volitelných předmětů, činnost zájmových kroužků a pěveckých sborů, dlouholetá spolupráce s místními sportovními kluby a motivace žáků k účasti v soutěžích a olympiádách významně přispívá k rozvoji osobnosti žáků, jejich zájmů a nadání i k pozitivní prezentaci školy směrem k veřejnosti.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Z hospitační činnosti není pedagogům poskytována dostatečně konkrétní zpětná vazba, která by jim umožnila potřebný profesní růst, další vzdělávání pedagogických pracovníků nereaguje v potřebné míře na slabá místa ve výuce, předmětové komise nejsou vždy funkční.
- Činnost školního poradenského pracoviště není dostatečně efektivní. Některým žákům není poskytována podpora v souladu s doporučením školského poradenského zařízení, případně žákům z málo podnětného rodinného prostředí není vždy poskytována potřebná podpora.
- Ve výuce nejsou v dostatečné míře využívány aktivizující formy a metody práce ani diferencovaný přístup zohledňující individuální potřeby žáků.
- Formativní hodnocení včetně sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků jako efektivní nástroj ke sledování a dosahování pokroku každého žáka není funkčně využíváno.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Z hospitací poskytovat vyučujícím objektivní zpětnou vazbu využitelnou k jejich pedagogickému růstu, další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně zaměřovat na zjištěné nedostatky ve výuce.
- Činnost metodických sdružení zaměřit na zkvalitňování vzdělávacího procesu.

- Zefektivnit činnost školního poradenského pracoviště, nastavit jasná pravidla pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadanými. Systematicky vytvářet ve výuce pro každého žáka příležitosti pro zažívání úspěchu.
- Ve výuce více využívat aktivizující metody a formy podporující rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí. Podporu čtenářské gramotnosti systematicky zařazovat i do výuky jiných předmětů než jazykových.
- Věnovat ve výuce patřičnou pozornost formativnímu hodnocení, které u žáků cíleně posiluje motivaci k další práci. Využívat ve větší míře diferenciaci směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i směrem k žákům nadaným, systematicky se zaměřovat na individuální vzdělávací pokrok každého žáka.
- Ve výuce více využívat učební pomůcky, různé informační zdroje, vytvářet větší prostor pro využívání počítačové techniky žáky.
- Do školního vzdělávacího programu pro základní školu jasně a přehledně zapracovat oblast zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Věnovat odpovídající pozornost závěrečnému shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny.
- Vybavit školní družině dostatečným počtem stolů a židlí.
- Zajistit nový, pro žáky bezpečnější povrch sportovního hřiště.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy Jindřichův Hradec I, Štítného 121 ze dne 21. 10. 2009, včetně dodatků
2. Povolení výjimky z nejvyššího počtu účastníků ve školní družině – Usnesení z 35. schůze Rady města Jindřichův Hradec číslo 1108/35R/2018 konané dne 5. 12. 2018
3. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 21. 5. 2014 vydané na základě usnesení Rady města Jindřichův Hradec č. 529/20R/2014 ze dne 21. 5. 2014 starostou města s účinností od 1. 8. 2014 do 31. 7. 2020
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
5. Dlouhodobý plán-koncepční záměry a úkoly v období 2020–2025
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Škola 21. století – platný od 1. 9. 2021
7. Školní řád základní školy platný od 4. 12. 2018
8. Školní matrika vedená v elektronické podobě
9. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
11. Rozvrhy tříd ve školním roce 2022/2023
12. Třídní knihy základní školy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2022/2023
13. Záznamy z jednání pedagogické rady, provozních porad ve školním roce 2022/2023
14. Hospitační záznamy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
15. Zápisy z jednání předmětových komisí
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/23
17. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2018 včetně aktualizace z 3. 4. 2023

18. Vnitřní řád školní družiny platný od 3. 4. 2023
19. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny platný od 3. 4. 2023
20. Ekonomická dokumentace školy za roky 2021 a 2022
21. Dokumentace týkající se oblasti BOZ včetně knih úrazů
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání)
23. Dokumentace týkající se školního stravování

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Adamová,  
školní inspektorka

Mgr. Marcela Háková,  
školní inspektorka

Mgr. Vlasta Kříčková,  
školní inspektorka

Bc. Jiřina Svobodová,  
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.