



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-566/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Hluchov, okres Prostějov, příspěvková organizace
Sídlo	Hluchov 73, 798 41 Kostelec na Hané
E-mail právnické osoby	materskaskola@hluchov.cz
IČ	75023199
Identifikátor	600119556
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Věra Továrková
Zřizovatel	obec Hluchov
Místo inspekční činnosti	Hluchov 73, 798 41 Kostelec na Hané
Termín inspekční činnosti	18. – 20. květen 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Hluchov, okres Prostějov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (7:15–15:30 h) a školní jídelny-výdejny. Stravování dětí a zaměstnanců školy je zajištěno v součinnosti se Základní školou a mateřskou školou Ptení. Školu navštěvují především děti místní a z nedalekých Přemyslovic, což napomáhá k provázanosti společných aktivit s tamější základní školou a umožňuje pestré možnosti spolupráce posilující vzájemnou sounáležitost. Také okolí školy nabízí dostatek příležitostí k obohacení vzdělávání o přírodovědné a zdraví prospěšné aktivity v souladu s ŠVP PV.

Kapacita školy (25 míst) je každoročně naplněna a taktéž pro aktuální školní rok bylo v souladu s výjimkou zřizovatele k předškolnímu vzdělávání přijato 25 dětí. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 24 dětí, z jejich celkového počtu bylo osm v posledním roce před vstupem do základní školy, jedno z nich s odkladem povinné školní docházky. K začátku školního roku byly přijaty dvě děti mladší tří let. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 180 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Koncepční záměry, které ředitelka stanovila k rozvoji školy, byly spojené zejména s naplňováním záměrů ŠVP PV v oblasti zvyšování kvality vzdělávacího procesu, prohlubování spolupráce s rodiči dětí a směřovaly též k postupné obnově materiálních podmínek pro vzdělávání. Dlouholeté zkušenosti v řízení školy ředitelce rovněž napomohly k zajištění bezproblémového chodu i vymezení kompetencí jednotlivých pracovníků, jejichž podrobnosti přehledně stanovila ve vnitřních dokumentech. Vzájemnou informovanost všech zúčastněných postavila především na každodenním osobním kontaktu. Neformální vztahy na pracovišti přispívají k příznivé atmosféře a promítají se směrem k dětem i všem dalším, kteří se školou pravidelně přicházejí do kontaktu. Realizovaný ŠVP PV odráží stěžejní cíle školy a kromě ostatních oblastí obsahuje i pravidla pro její hodnocení. Většina kontrolních mechanismů a evaluačních nástrojů je vhodně nastavena a škola je využívá k získávání informací o převážné části podmínek, průběhu a výsledcích vzdělávání. V těchto oblastech se jí rovněž částečně daří hledat cesty ke zvyšování jejich kvality.

Vzdělávací proces zabezpečují dvě pedagogické pracovnice. Spolu s ředitelkou jej zajišťuje kvalifikovaná učitelka s kratší dobou praxe a celým úvazkem. Ředitelka školy se dlouhodobě věnuje jejímu metodickému vedení, poskytuje jí zpětnou vazbu v průběhu každodenních vzdělávacích činností i formou cílených hospitací. Nastavení přímé pedagogické činnosti umožňuje po většinu dnů překrývání obou vyučujících v době pobytu venku, počítá též s přítomností učitelky během dopoledních vzdělávacích činností, což přispívá k jejich diferenciaci v souladu s možnostmi a potřebami dětí. Operativním přizpůsobením se učitelkám také daří zajišťovat sportovní, kulturní i další akce náročnější na organizaci a bezpečnost dětí, a naplňovat tak cíle stanovené k těmto oblastem v ŠVP PV. Strategie dalšího vzdělávání koresponduje s potřebami školy a zohledňuje i zájmy vyučujících. Obě pedagogické pracovnice se v uplynulém období vzdělávaly a účastnily se vhodně zaměřených seminářů (např. komunikační dovednosti dětí, polytechnická výchova, řízení školy). Získané poznatky si předávaly prostřednictvím jednání pedagogické rady, která kromě řešení organizačních záležitostí sloužila i k hodnocení výsledků vzdělávání a odborné diskusi.

Bezproblémový chod školy je každoročně zajištěn základními dotacemi ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Dalším zdrojem příjmu jsou finanční prostředky od zákonných zástupců,

kteřé významně přispívají ke zlepšení ekonomických podmínek a spolu s dotacemi umožňují realizaci a naplňování cílů vzdělávání stanovených v ŠVP PV.

Pro zajištění vzdělávání má škola vhodné materiální a prostorové podmínky, k jejichž výraznému zkvatnění napomohla celková rekonstrukce budovy v roce 2013 za přispění finančních prostředků zřizovatele a evropských fondů. Vnitřní prostory jsou slunné, dostatečně velké a členité, vytvářejí příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání. Pozitivní dojem podporuje i výzdoba sestávající se z dětských prací a vystavených výrobků, které svědčí o využívání různorodých technik a materiálů. Škola podle potřeby a finančních možností průběžně doplňuje knihy, hračky i učební pomůcky, s ohledem na zajištění bezpečného prostředí částečně obměňuje vnitřní zařízení (např. dětské stoly a židle). Potřebná obnova vybavení třídy i dalších prostor však probíhá jen pozvolna a většina nábytku je již velmi opotřebená. Škola se snaží o využití stávajících možností v souladu se záměry ŠVP PV (např. otevřený přístup podporující samostatnost a svobodnou volbu dětí), také vytvořená zákoutí umožňují realizaci různorodých herních a vzdělávacích činností. Z pohledu jejich tematického uspořádání i vzhledem k ucelenosti nabídky jsou však méně účelně uloženy pomůcky a materiál pro výtvarné a pracovní činnosti, děti také mají omezené možnosti k rozvoji přírodovědné gramotnosti (přímé pozorování, pokusy a experimenty). Rovněž podmínky pro stravování dětí (včetně vybavení výdejny stravy) zcela nepřispívají k plynulé organizaci a realizaci záměrů školy k posílení samostatnosti dětí. Výchově ke zdravému životnímu stylu naopak napomáhá pestrá skladba jídelníčku, který počítá s nabídkou nápojů od časných ranních hodin, dostatkem ovoce a zeleniny, zařazováním nových receptur i netradičních potravin. Podpora zdraví se také odráží v možnostech k přirozeným pohybovým aktivitám ve třídě, na nově vybavené školní zahradě i nedalekém obecním hřišti.

Podmínky k zajištění bezpečnosti ve škole i mimo prostory budovy, kde probíhá výchova a vzdělávání, jsou ošetřeny ve školním řádu, vnitřním řádu a v ostatních dokumentech, které obsahují pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při jednotlivých akcích, jež škola organizuje. Seznámení dětí s možným nebezpečím škola provádí během svých běžných činností v souladu s aktuálními tématy. Na základě spolupráce s odborně způsobilou osobou vyhledává možná rizika související s bezpečností a ochranou zdraví dětí, stanovuje bezpečnostní opatření k jejich minimalizaci a případně zdroje rizik odstraňuje. Vzhledem k minimální absenci úrazů dětí neměla ke dni inspekční činnosti škola důvod k vyhotovení záznamu o úrazu. Fyzickou prohlídkou školy i venkovních prostor, které jsou přístupné dětem, nebyly zjištěny nedostatky, které by ohrožovaly jejich zdraví a bezpečnost. Škola na základě dostupných opatření vytváří předpoklady pro jejich bezpečnost a zdravý vývoj při školních i mimoškolních aktivitách.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací obsah ŠVP PV nabízí standardní okruh činností, které doplňují kulturní akce různorodého charakteru (koncerty, divadelní představení, oslavy svátků, výstavy, návštěvy knihovny aj.) přispívající k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Pro zájemce škola organizuje také taneční kroužek a výuku anglického jazyka. Tyto aktivity jsou vedeny externími lektory za úplatu. Integrované bloky respektují jednotlivé vzdělávací oblasti, snaží se o provázanost dílčích cílů a směřování ke všem klíčovým kompetencím. Rozpracování vzdělávací nabídky je námětově i logicky propojené a odráží využití různorodých forem a metod práce, pouze méně počítá se zacílením aktivit s ohledem na individuální potřeby dětí. Také vyhodnocení účinnosti vzdělávacího procesu přináší potřebnou zpětnou vazbu

zejména směrem k uplatněným prostředkům a dílčím výsledkům vzdělávání, což škola využívá k postupnému zkvalitňování těchto oblastí.

Vzdělávání provázal vstřícný a podporující pedagogický styl postavený na partnerské komunikaci a kladném přijetí. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, tvořivě využívaly různé konstruktivní stavebnice, mechanické a manipulační hry podporující logické myšlení, paměť, volní vlastnosti aj. Aktivní účast učitelek motivovala děti k zapojení a napomáhala k udržení jejich zájmu. Děti úspěšně rozvíjely též námětové a společenské hry, při kterých se zpravidla dokázaly se svými vrstevníky domlouvat na společném postupu. Během dopoledního vzdělávacího bloku měly dostatek času pro realizaci herních aktivit, pouze pevná doba podávání dopolední přesnídávky bránila plnému provázání činností. Vzdělávací nabídka korespondovala s probíraným tématem, jen některé z aktivit připravených k individuálnímu rozvoji však byly zařazeny od ranních hodin. Děti si je volily podle svého výběru a ke zdárnému zvládnutí úkolu jim napomáhal osobní přístup vyučujících. Výtvarné a pracovní činnosti přispívaly k rozvoji jemné motoriky ruky, pracovních návyků a samostatnosti. Nabídka směřovala také k procvičení prostorové orientace a základních předmatematických a dalších dovedností. Didakticky zacílené činnosti byly téměř vždy spojeny s účinnou motivací, z velké části počítaly s uplatněním skupinových forem výuky, aktivním zapojením a kooperací dětí, činnostním učením a svobodnou volbou plynoucí z jejich zájmu. Postaveny byly převážně na smyslovém vnímání, zpravidla využívaly tvořivost a fantazii dětí. Přítomnost druhé učitelky přispívala k plynulosti organizace i zajištění individuálního přístupu v rámci okamžité situace, což napomáhalo zejména ke spokojenosti mladších dětí. Během dopoledního vzdělávacího bloku se však ne vždy dětem plně dařilo respektovat nastavená pravidla soužití, což se odráželo zejména v jejich nižší odpovědnosti (např. při úklidu hraček a použitých pomůcek), méně tolerantním vztahu k ostatním vrstevníkům a zvýšené hlučnosti nejen při hledání názorové shody. Pozitivním zjištěním byla naopak důsledná diferenciací odpoledního odpočinku dětí plně zohledňující jejich rozdílné fyziologické potřeby.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola dlouhodobě spolupracuje se základní školou v Přemyslovicích, kam většina dětí přechází do první třídy. Společně organizované kulturní akce umožňují dětem postupnou adaptaci na nové prostředí, touto cestou též získávají vyučující od svých kolegů informace o výsledcích vzdělávání. Pravidelně se také účastní zápisu a nové poznatky si předávají při společenských setkáních s pracovníky okolních škol. Vlastní hodnoticí nástroje umožňují škole sledování úrovně sociálního zrání včetně některých oblastí znalostí a dovedností dětí. Diagnostické aktivity jsou doplněny portfoliem jejich grafomotorických a předmatematických prací včetně kresby lidské postavy. Dětem s odkladem povinné školní docházky škola zpracovává podpůrné plány. Přestože se tyto informace dosud uceleně nepromítají do plánování individuálně zacílené vzdělávací nabídky, vyučujícím se je daří vhodně využívat v oblasti komunikačních dovedností dětí, které nejsou dobré, proto je jim věnována zvýšená pozornost. Ve škole v současné době nepůsobí proškolená učitelka, proto ředitelka navázala spolupráci s klinickou logopedkou, která pravidelně školu navštěvuje a ve spolupráci s rodiči řeší problémy ve výslovnosti dětí. Pedagogické pracovnice do vzdělávání zařazují prvky skupinové primární logopedické prevence (gymnastika mluvidel, artikulační, dechová cvičení atd.), a tím napomáhají ke zlepšování výsledků.

Podpora předčtenářských dovedností se odráží v přiměřené slovní zásobě, děti jsou schopné formulovat svá přání, mezi sebou i s dospělými komunikují otevřeně a bez zábran. Také

jejich předmatematické dovednosti jsou na dobré úrovni. Starší děti skládají celek z částí, porovnávají a třídí předměty, určují počet a množství, orientují se v ploše, znají základní i odvozené barvy. Škola věnuje pozornost rovněž grafomotorickým dovednostem dětí a některé z nich již mají zafixováno správné držení psacího náčiní. Dokáží se samostatně podepsat či si jiným způsobem označit své práce. Přiměřené znalosti mají též ze světa okolní přírody i lidí, což svědčí o účinné podpoře přírodovědné gramotnosti.

Děti mají povědomí o významu péče o zdraví, dodržují pravidla k zajištění bezpečnosti. Zvládají pracovní úkony s pomůckami, nástroji a základním výtvarným materiálem, samostatně zacházejí s předměty denní potřeby. Při pohybových aktivitách se s jistotou orientují v prostoru a provádějí jednoduché cviky podle vzoru nebo pokynů pedagoga. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se však chovají méně přátelsky a ohleduplně, podpoře dobrých vztahů ale napomáhá příznivé klima ve třídě. Také při stolování se starším dětem ne vždy daří udržovat čistotu a používat příbor. Jsou méně samostatné v sebeobsluze i v rozhodování o volbě množství jídla, chybí jim povědomí o šetrném nakládání s potravinami.

Při přijímání dětí ke vzdělávání škola zajišťuje rovný přístup, o jeho průběhu a výsledcích zákonné zástupce informuje při každodenním osobním kontaktu i prostřednictvím třídních schůzek. Rodiče se ochotně zapojují do aktivit pořádaných školou (oslavy svátků, prožitkové dny, kulturní akce pro veřejnost, tvořivá odpoledne aj.), napomáhají s jejich přípravou a přispívají škole formou drobné pomoci. Vzdělávání pravidelně obohacují aktivity v součinnosti se zřizovatelem (např. společenské události v obci, vítání občánků, kulturní programy pro seniory), což napomáhá k posilování sounáležitosti dětí s rodným místem i spoluobčany.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *podpora zřizovatele a velmi dobré vzájemné vztahy,*
- *otevřenost školy vůči rodičům a dětem, přínosná spolupráce s dalšími partnery,*
- *řídící zkušenosti ředitelky příznivě ovlivňující klima školy i postupné naplňování vytčených cílů.*

Slabé stránky

- *méně progresivní obnova vnitřního vybavení školy.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *propracovat hodnotící procesy ke všem podmínkám a organizaci vzdělávání a zjištěné informace využívat ke zvyšování jejich úrovně,*
- *uplatňované pedagogické přístupy více propojit s diferencovanou vzdělávací nabídkou (vzhledem k individuálním potřebám dětí),*
- *posilovat sociální dovednosti dětí s důrazem na jejich sebereflexi a diskusi ve skupině, odpovědnost a rozhodovací schopnosti,*

- *k výše uvedeným oblastem vyhledávat různé formy dalšího vzdělávání a získané poznatky uplatňovat v praxi,*
- *v součinnosti se zřizovatelem postupně obměnit vnitřní vybavení školy.*

Hodnocení vývoje

- *dlouhodobě se do vzdělávání pozitivně promítají dobré vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery,*
- *zkvalitněny byly materiálně-technické podmínky pro výuku (rekonstrukce budovy),*
- *postupně se škole rovněž daří naplňovat cíle v oblasti zvyšování úrovně vzdělávacího procesu.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 29. října 2009 včetně dodatku č. 1 a 2
2. Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. dubna 2008 čj. KUOK/19435/2008
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. března 2003
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 29. května 2012
5. Výjimka z nejvyššího počtu dětí (usnesení zastupitelstva obce) ze dne 2. května 2013
6. Školní matrika – školní rok 2015/2016
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
8. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolia dětí) – školní rok 2015/2016
9. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
10. Přehled docházky – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. září 2013
12. Školní řád s účinností od 1. září 2015
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně osnovy poučení) – školní rok 2015/2016
14. Kniha úrazů vedená od 21. února 2011
15. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Plán dalšího vzdělávání (součást ročního plánu) – školní rok 2015/2016
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
18. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2015/2016
19. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
20. Doklady vztahující se ke školnímu stravování – školní rok 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r. . .

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Ing. Petra Kalabisová v. r. . .

V Pardubicích dne 31. května 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Věra Továrková, ředitelka školy

Věra Továrková v. r.

V Hluchově dne 9. června 2016