



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-222/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Nová Ves, okres České Budějovice
Sídlo	373 15 Nová Ves 53
E-mail právnické osoby	msnovaves.cb@seznam.cz
IČ	70997403
Identifikátor	600056465
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Václava Bartošová, DiS.
Zřizovatel	Obec Nová Ves
Místo inspekční činnosti	373 15 Nová Ves 53
Termín inspekční činnosti	29. 3. 2016 a 31. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Nová Ves (dále jen „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekce bylo k docházce celkem zapsáno 28 dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Koncepce rozvoje školy je zpracována reálně, s ohledem k podmínkám malé venkovské školy. Její jednotlivé oblasti se daří postupně realizovat. Valná část koncepčních záměrů je věnována zlepšení materiálních podmínek školy. Organizační řád právního subjektu stanovuje základní pravidla fungování. Jednoduchá organizační struktura vymezuje postavení zaměstnanců v organizaci a je založena na velmi dobré vzájemné spolupráci. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s požadavky školského zákona.

V mateřské škole pracují 2 pedagogické pracovnice včetně ředitelky školy, obě mají požadovanou odbornou způsobilost. Ředitelka byla do funkce jmenována 1. 8. 2012 na základě konkurzního řízení, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Provozní zázemí školy obstarávají 4 nepedagogické pracovnice. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá formou seminářů a samostudiem odborné literatury. Ředitelka absolvovala kvalifikační studium pro ředitele škol a v současné době si rozšiřuje svoji specializaci absolvováním kurzu primární logopedické prevence.

Mateřská škola má pro svoji činnost velmi dobré materiální podmínky. Využívány jsou tři místnosti, dvě menší herny a stabilní ložnice. Prostředí je čisté, estetické. Působivým prvkem hlavní herny je nově pořízená dřevěná dekorace stromu stylizovaná do čtyř ročních období, vhodně využívaná zároveň pro didaktické účely. Atypické prostorové podmínky školy působí útulně, avšak v obou hernách zhoršují psychohygienické podmínky, neboť při větším počtu dětí zvýrazňují hlučnost prostředí.

K herním aktivitám děti slouží několik herních koutků, hraček je dostatečný výběr. Přístup dětí ke knihám i k výtvarnému materiálu je zajištěn. K dispozici je přiměřený výběr učebních pomůcek, které jsou postupně inovovány. Učitelky mají k dispozici odbornou literaturu a aktuální metodické materiály. Byla pořízena základní didaktická technika a vybavení pro administrativní práci učitelek (počítač, tiskárna a připojení k internetu). Zakoupena byla nová, kvalitní lehátka pro děti, matrace, deky a povlečení. Školní zahrada byla dovybavena, a poskytuje dětem příhodné podmínky pro pohybové, relaxační i vzdělávací činnosti.

Škola věnuje náležitou pozornost zajištění bezpečnosti dětí i vytváření bezpečného prostředí. Vstup do budovy školy je zabezpečen zamykáním vchodových dveří. Dětem jsou poskytovány přiměřeně jejich věku nezbytné informace o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání ve třídě, při pobytu na školní zahradě i mimo území školy. Škola vede knihu úrazů. Potřebné revize elektrospotřebičů včetně odborné technické kontroly herních prvků na školní zahradě jsou realizovány v požadovaných termínech, případné nedostatky jsou neprodleně odstraňovány. Zaměstnankyně školy jsou pravidelně proškoleny v oblasti BOZ. Namátkovou prohlídkou prostor školy a školní zahrady nebyly shledány žádné závady.

Podmínky pro poskytování školního stravování, která stanovila škola ve vnitřních předpisech, dodržuje. Školní stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou dětem a zaměstnancům školy. Z přehledů jídelníčků od září 2015 ke dni kontroly bylo zjištěno, že školní jídelna poskytuje dětem pestrou stravu třikrát denně (oběd a dvě jídla doplňková), ovoce a zelenina se objevuje v jídelníčku každý den. Stravování v dietním režimu není poskytováno. Pitný režim je dětem zajištěn v průběhu celého pobytu v mateřské škole v samoobslužném režimu.

Financování výdajů mateřské školy na vzdělávání ve sledovaných rocích bylo zajišťováno dotací ze státního rozpočtu, prostředky z rozvojových programů MŠMT a příspěvkem zřizovatele na úhradu provozních nákladů. Nezbytným doplňkem těchto finančních zdrojů jsou úplaty za předškolní vzdělávání, které využila škola na zakoupení výtvarných potřeb a hraček a na pokrytí nezbytných provozních nákladů. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem systematicky usiluje o zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání. Finanční prostředky, které má škola k dispozici, umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program usiluje o rozvoj samostatných a zdravě sebevědomých dětí cestou přirozené výchovy, chce položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb. Školní vzdělávací program doplňuje dílčí program zaměřený na seznamování s tradicemi a lidovými zvyky. „Minimální program prevence rizikového chování“ prolíná během roku do všech vzdělávacích činností. Škola se cíleně věnuje vytváření pozitivních psychosociálních vztahů mezi dětmi. Osvědčil se preventivní program „Jsme kamarádi“, pořádaný Centrem ekologické a globální výchovy Cassiopeia. Vzdělávání dětí v průběhu roku doplňují četné aktivity s kulturním a poznávacím zaměřením.

Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné třídě s různým věkovým složením dětí. Nejvyšší povolená kapacita mateřské školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení nebyla překročena. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě byla zřizovatelem povolena.

Hospitační činnost se uskutečnila během spontánních a řízených činností. V průběhu spontánních činností děti měly příležitost využít nabídku kvalitních hraček a doplňků ke hrám, rozvinout tvořivost, vlastní poznávací aktivity, zdokonalit jemnou motoriku a manipulační dovednosti. Děti měly prostor ke vzájemné přirozené komunikaci a spolupráci. Probíhala individuální práce s dětmi s odklady školní docházky.

Vzdělávací nabídka byla dobře připravena. K naplňování vzdělávacích záměrů byly využity vhodné metody a formy práce. Zařazeno bylo převážně prožitkové učení a učení hrou, frontální, skupinová práce dětí. Úkoly byly diferencovány vzhledem k věku dětí. Jejich zájem byl podpořen vhodnou motivací, zajímavými i netradičními pomůckami, prvky tvořivé dramatiky, vyprávěním pohádky. Učitelka vhodně volenými otázkami děti vedla k logickému myšlení a rozvíjela jejich vyjadřovací schopnosti. Při pohybové aktivitě byla dostatečně rozvíjena hrubá motorika, držení těla, orientace v prostoru, reakce na signál. Vystavené výtvarné práce prokazují velmi dobré vedení dětí v této oblasti, úspěšně se také účastní výtvarných soutěží. Učitelka v dostatečné míře uplatňovala průběžné hodnocení, individuální nebo skupinové. Vstřícné a citlivé jednání učitelek, snaha po uspokojení potřeb jednotlivých dětí i přirozené společenství dětí různého věku vytváří ve škole příznivé klima. Věkově smíšené uspořádání třídy výrazně podporuje rozvoj prosociálního chování. Patrné byly kamarádské vztahy mezi dětmi i dodržování vytvořených pravidel soužití.

Pozornost je věnována podpoře předčtenářské gramotnosti, mluvnímu projevu a správné výslovnosti dětí. Vztah ke knihám a budoucí čtenářství podporují návštěvy místní knihovny. Škola má svým umístěním optimální podmínky k rozvoji přírodovědné gramotnosti, děti jsou vedeny k základům ekologického myšlení a jednání. Výchova ke zdraví je podpořena pravidelnými pohybovými aktivitami, seznamováním s pravidly bezpečného pohybu po komunikacích. Děti jsou vedeny k žádoucím stravovacím návykům. Škola se zapojila do preventivního vyšetření zrakových vad dětí. Děti jsou vedeny k praktické péči o chrup.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Individuální pokroky ve vzdělávání a vývoji osobnosti dětí jsou formou pedagogické diagnostiky průběžně sledovány a zaznamenávány. Závěry jsou dle potřeby s rodiči projednávány. Pravidelně probíhá týdenní hodnocení výchovně-vzdělávací práce, dílčí výsledky předškolního vzdělávání jsou hodnoceny v závěru integrovaných bloků. Celkové hodnocení úrovně předškolního vzdělávání probíhá na konci školního roku. Úspěšnost dětí je sledována ve vztahu k záměrům školního vzdělávacího programu a v souladu s požadavky stanovenými rámcovým vzdělávacím programem.

Škola se cíleně věnuje zejména v posledním roce před nástupem povinné školní docházky přípravě dětí na vstup do základní školy. Příprava je zaměřena na rozvoj dovedností předcházejících psaní, čtení a počítání včetně jednotlivých funkčních gramotností. Rozvíjeny jsou elementární základy klíčových kompetencí potřebných pro budoucí vzdělávání dětí. V letošním školním roce jsou z celkového počtu 10 předškolních dětí evidovány 3 odklady povinné školní docházky. Sledována je úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Úzkou spoluprací se základní školou Nedabyle se daří dětem zvládat plynulý přechod do nového prostředí. Osvědčilo se pořádání vzájemných návštěv a společných akcí, tradiční je „Svatomartinská slavnost světel“ nebo vystoupení dramatického kroužku základní školy v mateřské škole. Škola také spolupracuje s mateřskou školou ve Strážkovicích pořádáním divadelních představení a společných výletů. Školy organizují efektivní (střídavý) letní prázdninový provoz. Partnerství se školami je příkladem dobré praxe.

V oblasti spolupráce s rodiči je záměrem školy navázat úzký kontakt s rodinou. Rodiče jsou informováni o důležitých akcích osobně i prostřednictvím webových stránek školy, mají možnost vyjádřit své názory, náměty. Zapojují se do aktivit školy a významná je pomoc při drobných opravách nebo úpravách školní zahrady. Partnerství je rozvíjeno s místními hasiči a fotbalisty. Mateřská škola se každoročně zapojuje přípravou kulturních vystoupení do života obce.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Příznivé sociální klima školy.*
- *Spolupracující pracovní tým zaměstnanců školy.*
- *Výborná spolupráce školy se zřizovatelem a s rodiči dětí.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *Oblast vzdělávání – udržet nastavenou úroveň předškolního vzdělávání.*
- *Oblast psychohygieny – řešit akustické podmínky v hernách.*

Hodnocení vývoje

- *V době od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky mateřské školy, nově byl vypracován školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s dílčím projektem. Škola se cíleně věnuje vytváření pozitivních sociálních vztahů*

mezi dětmi. K naplňování vzdělávacích záměrů jsou využívány vhodné metody a formy práce, jako je prožitkové učení a učení hrou, frontální, skupinová a samostatná práce dětí.

- *Materiální podmínky školy se v průběhu posledních let péčí zřizovatele výrazně zkvalitnily (vybudování zádveří, rekonstrukce elektroinstalace, oprava hlavního schodiště, nová fasáda budovy s pohádkovými motivy, oplocení a vybavení školní zahrady, zakoupení nových prvků do školní kuchyně).*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění Zřizovací listiny Mateřské školy Nová Ves ve znění pozdějších změn a dodatků, vydané obcí Nová Ves dne 21. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 9. 2012, čj. KUJCK 21379/2012/OSMT/2 s účinností od 1. 8. 2012
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky mateřské školy vystavené starostou obce Nová Ves dne 15. 6. 2012 s platností od 1. 8. 2012 na dobu šesti let
4. Školní matrika
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Skřítkův rok“, čj. 14/9-284, platný ve školním roce 2015–2016
6. Školní řád, platný od 1. 3. 2016
7. Třídní kniha – školní rok 2015–2016
8. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2014–2015, 2015–2016
9. Kniha úrazů vedena od 1. 9. 2015 do data inspekční činnosti
10. Organizační řád, platný od 1. 1. 2013
11. Třídní vzdělávací program – školní rok 2015–2016
12. Koncepce rozvoje školy v období 2014–2016
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2015–2016
14. Hodnotící zpráva Mateřské školy Nová Ves za školní rok 2014–2015
15. „Individuální záznamy o dětech“
16. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
18. Fotodokumentace školy
19. Účetní závěrka za roky 2014 a 2015
20. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání, na rozvojové programy a dotace od zřizovatele za roky 2014, 2015
21. Finanční vypořádání dotací se státním rozpočtem za roky 2014 a 2015
22. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ
23. Dokumentace školy vztahující se k problematice školní jídelny

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Řeřábková v. r.

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Komarovová v. r.

V Českých Budějovicích 27. dubna 2016

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Václava Bartošová, DiS., ředitelka školy

Václava Bartošová, DiS v. r.

V Nové Vsi 3. května 2016