



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-979/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Vyšší odborná škola - Diplomovaný oční technik, s.r.o.
Sídlo	Přeloučská 59, 530 06 Pardubice - Staré Čívce
E-mail právnické osoby	vos-pce@inekooptik.cz
IČ	25623028
Identifikátor	600020681
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Martin Jícha
Zřizovatel	INEKO - OPTIK s.r.o.
Místo inspekční činnosti	17. listopadu 278, 530 02 Pardubice - Zelené Předměstí
Termín inspekční činnosti	3. – 6. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání včetně hodnocení naplňování akreditovaného vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Vyšší odborná škola - Diplomovaný oční technik, s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost vyšší odborné školy. Škola zahájila výuku 1. 9. 2011. Místo poskytovaného vzdělávání je od 1. 9. 2016 na adrese 17. listopadu 278 v Pardubicích. Škola užívá budovu

v dlouhodobém pronájmu. Vyučován je jediný obor vzdělání 39-43-N/02 Diplomovaný oční optik. Škola realizuje pouze dálkovou formu vzdělávání, v rejstříku škol a školských zařízení je zapsána rovněž denní forma vzdělávání. Ke dni zahájení inspekční činnosti škola vykazovala celkově 78 studentů, což tvořilo 86,7 % z nejvyššího povoleného počtu studentů uvedeného v rejstříku škol a školských zařízení (90). Škola nevykazuje žádné studenty se speciálními vzdělávacími potřebami ani studenty s individuálním vzdělávacím plánem. Výrazný podíl (52,6 % studentů) tvoří cizinci, zejména ze Slovenské republiky. Vzhledem k této skutečnosti probíhá výuka v blocích. V lokalitě Pardubického a Královéhradeckého kraje se jedná o jedinou školu tohoto druhu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy se společně se svým zástupcem podílí na tvorbě koncepce a strategie vedení školy. Nastavené organizační a řídicí mechanismy jsou funkční. Pouze v oblasti nastavení kontrolních mechanismů byly zjištěny drobné nedostatky (např. potvrzení činnosti v oboru u uznávaného odborníka v oboru), které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. V průběhu pěti let existence subjektu se podařilo vedení školy zajistit výuku kvalifikovanými externími vyučujícími, zejména odborníky z oboru. V současné době jsou hlavní vize soustředěny na stabilizaci pedagogického sboru, a to především na zajištění výuky cizích jazyků, na prohloubení spolupráce se *Společenstvím českých optiků a optometristů* nebo na rozšíření kooperace s prodejními řetězci při vzdělávání jejich zaměstnanců a rovněž na propagaci a prezentaci školy na veřejnosti. Průběžné obnovování materiálně technické základny patří též mezi priority vedení školy. Kvalita vzdělávání je vedením školy prostřednictvím hospitací sledována jen zřídka, ve většině případů pouze u nových učitelů. Vzhledem k povaze a zajištění vzdělávání se konají pedagogické rady třikrát ročně, a to podle aktuální potřeby. Nejčastějším komunikačním prostředkem mezi vyučujícími navzájem nebo třídním učitelem a studenty je internet.

V době inspekční činnosti bylo z celkového počtu 25 zaměstnanců školy 23 pedagogických pracovníků, z nichž všichni splňovali odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou externisté (ředitel školy má dohodu o pracovní činnosti, ostatní pedagogové pracují na dohodu o provedení práce).

Realizovaný akreditovaný vzdělávací program (dále AVP) má akreditaci do 31. 12. 2017. Podle zápisů v třídních knihách za školní rok 2015/2016 byl počet konzultací splněn. Materiálně technické podmínky umožňují jeho uskutečňování. Škola disponuje vlastní optickou laboratoří (dílnou). K výuce slouží dvě učebny rozdílné kapacity. Počítačová učebna je pronajímána v budově na adrese Hlaváčova 2801.

Škola hospodáří především s finančními prostředky získanými ze školného od studentů. Z nich je hrazena většina nákladů spojených s provozem školy. Státní rozpočet se podílí na hrazení nákladů jen minimálně. Nejvýznamnější změna v materiálních podmínkách školy nastala při přemístění do nových prostor. Při této příležitosti došlo k doplnění technického vybavení o brus, byla upravena dílna, čímž se zlepšily pracovní podmínky studentů, a učebny byly dovybaveny audiovizuální technikou.

Ve škole je potřebným způsobem zajišťována bezpečnost studentů a ochrana jejich zdraví. Studenti jsou seznámeni se školním řádem i s řádem optické laboratoře (dílny). Vzhledem ke zvolené formě vzdělávání nejsou v rámci prevence sociálně patologických jevů uskutečňovány samostatné akce. Škola nemusela řešit za dobu své existence negativní projevy chování studentů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka anglického jazyka probíhá na dvou úrovních, a to začátečníci a pokročilí. Vzhledem k nízkému zájmu o vzdělávání v německém jazyce k této diferenciaci nedochází. Ve všech zhlédnutých konzultacích byl kladen důraz na osvojení a rozvoj komunikačních dovedností (párová a skupinová forma práce). Metody byly voleny tak, aby zodpovědnost za zvládnutí požadovaných úkolů byla přenesena na studenty, vyučující pouze koordinovali pracovní činnosti a individuálním přístupem podněcovali studenty ke zvládnutí požadovaného obsahu vzdělávacího bloku. V případě pokročilé skupiny studentů je již od prvního ročníku probírána odborná terminologie a její praktické využití. Ve sledovaných jazykových blocích pedagogové průběžně studentům poskytovali zpětnou vazbu a hodnocení. Z didaktických pomůcek učitelé nejčastěji využívali tematicky zaměřené prezentace včetně připravených pracovních listů. Individualizace výuky je doplněna elektronickou korespondencí mezi vyučujícími a jednotlivými studenty.

Při konzultacích odborných předmětů převládala forma přednášek. Vyučující upřednostňovali předávání hotových poznatků před zařazováním např. práce s učebnicí či samostatným řešením problematiky studenty. Byla zaznamenána i méně vhodná organizace konzultace s ohledem na vstupní znalosti studentů nebo konzultace byla koncipována místo cvičení jako přednáška. V tom případě nebyl studentům umožněn nácvik příslušných dovedností vlivem absence důležitých cvičebních pomůcek. Ojedinele byla zařazena forma otevřeného řízeného dialogu, případně byly využity praktické vědomosti studentů včetně nastolení problémových otázek v souvislosti s mezinárodním složením studijní skupiny. Přínosem pro zručnost studentů bylo praktické vyučování v optické laboratoři (dílňe), které vedlo k prohlubování osvojené odborné terminologie. Pro názornost výuky v některých hodinách odborných předmětů chyběla např. vhodná prezentace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitel školy má přehled o výsledcích vzdělávání studentů jednotlivých ročníků i o případných neúspěších při absolutoriu. Neúspěšnost při vzdělávání nepřesáhla 12,5 %, u absolutoria v řádném termínu 10 %. Škola však nemá určeného pracovníka, který by průběžně sledoval výsledky vzdělávání a podílel se na poradenské činnosti. Vzhledem k dálkové formě vzdělávání se studenti školy neúčastní žádných soutěží ani nejsou zapojeni do žádných projektů. Účelem jejich studia a osobní motivací je získání potřebné kvalifikace pro uplatnění na trhu práce v dané oblasti a u většiny z nich i udržení pracovní pozice u zaměstnavatele. Škola úzce spolupracuje s manažery sítí prodejných řetězců, kteří na základě personálních požadavků vysílají své zaměstnance k doplnění vzdělání a jejich odborné specializace.

Závěry

Hodnocení vývoje

- vývoj nelze hodnotit, protože tato škola dosud nebyla hodnocena

Silné stránky

- vlastní optická laboratoř (dílna)
- personální zajištění výuky odborných předmětů především odborníky z oboru má pozitivní vliv na předávání poznatků z praxe

Slabé stránky

- úroveň využití metod a forem práce při některých konzultacích
- chybějící komplexní sledování v oblasti výsledků vzdělávání a komplexní zajišťování poradenské činnosti při vzdělávání

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zefektivnit metody a formy práce při konzultacích
- zvýšit podíl poradenské činnosti včetně konkrétního přehledu o neúspěších jednotlivých studentů a přijímat vhodná opatření

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 9. 2016
2. Žádost o změnu v zápisu v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 9. 2016 (změna místa poskytovaného vzdělávání)
3. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 3489 (INEKO – OPTIK s.r.o., datum zápisu 15. 12. 1992)
4. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 28949 (změna vlastníka školy ke dni 17. 1. 2011)
5. AVP s akreditací od 1. 9. 2010 do 31. 8. 2016, čj. MSMT-13373/2009-23 ze dne 19. 10. 2009
6. Prodloužení akreditace AVP do 31. 12. 2017, čj. MSMT-8417/2014 ze dne 8. 4. 2014
7. Koncepce rozvoje školy 2016 - 2020
8. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2016/2017 podílejí na vzdělávání studentů
9. Třídni knihy (školní roky 2015/2016 a 2016/2017)
10. Rozvrh konzultací, říjen 2016
11. Školní řád platný pro školní rok 2016/2017
12. Dodatek školního řádu s platností od 30. 9. 2016

13. Záznamy z pedagogických rad (školní roky 2015/2016 a 2016/2017)
14. Školní matrika školy podle stavu k 6. 10. 2016
15. Podklady k ukončování vzdělávání studentů ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
16. Výroční zprávy (za školní rok 2013/2014 a 2014/2015)
17. Kniha úrazů a záznamy o úrazech studentů (školní roky 2015/2016 a 2016/2017)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csí.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Antonín Müller, školní inspektor

RNDr. Antonín Müller v. r.

Mgr. Jakub Král, odborník v oblasti oční optiky

Mgr. Jakub Král v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Bc. Dagmar Masopustová v. r.

Ing. Michaela Vachunová, školní inspektorka

Ing. Michaela Vachunová v. r.

V Pardubicích dne 25. 10. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Martin Jícha, ředitel školy

Ing. Martin Jícha v. r.

V Pardubicích dne 14. 11. 2016