



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-691/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-140/25-L

Název	Základní škola a Mateřská škola Zahrádky, okres Česká Lípa, příspěvková organizace,
Sídlo	471 01 Zahrádky 19
E-mail	zsmszahradky@seznam.cz
IČO	72 742 437
Identifikátor	650 050 517
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslava Hoffmannová
Zřizovatel	Obec Zahrádky
Místo inspekční činnosti	Zahrádky 19, Zahrádky
Inspekční činnost na místě	12. 5. 2025 – 14. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Zahrádky, okr. Česká Lípa, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 42 dětí, základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků, školní družiny

s nejvyšším povoleným počtem 30 žáků, školní jídelny–výdejny s nejvyšším povoleným počtem 90 strážníků a školní jídelny–vývařovny s nejvyšším povoleným počtem 100 strážníků. Ke dni inspekční činnosti bylo v předškolním vzdělávání v jedné třídě zapsáno 23 dětí, z toho čtyři plnily povinné předškolní vzdělávání, včetně jednoho s odkladem školní docházky, dále jedno se speciálně vzdělávacími potřebami a jedno dvouleté. ZŠ vzdělávala 31 žáků ve třech třídách (1. a 4. ročník; 3. ročník; 2. a 5. ročník), přičemž neevidovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmového vzdělávání se účastnilo 30 žáků v jednom oddělení školní družiny. Ve školní jídelně–výdejně se v době inspekční činnosti stravovalo 52 strážníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) využívá své dlouholeté manažerské a pedagogické zkušenosti ve vedení školy. Svým osobním přístupem a pracovním nasazením příznivě ovlivňuje pozitivní klima školy. Daří se jí podporovat ideu venkovské rodinné školy, včetně vytváření pozitivní atmosféry a důvěry mezi všemi aktéry vzdělávání. Koncepční záměry rozvoje, které cílí zejména na všeobecný rozvoj dětí a žáků či propojování činností školy s životem v obci, zohledňují aktuální podmínky školy a promítají se do realizovaných činností.

Kontrolní systém je neformálně nastaven. Učitelé dostávají ke své výchovně vzdělávací práci omezenou zpětnou vazbu, neboť ředitelka při řízení pedagogického procesu upřednostňuje přímou komunikaci a konzultace před systematickou hospitační činností. Ta by se měla zaměřit zejména na využívání digitálních technologií, formativní hodnocení dětí a žáků, sjednocení pedagogického stylu učitelů MŠ. Vzájemnou informovanost a výměnu zkušeností pedagogických pracovníků příznivě podporují jednání pedagogické rady. Další informace o úrovni a efektivitě vzdělávání získává škola v průběhu interních nebo veřejných akcí.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. V MŠ působí dvě učitelky, v ZŠ tři, včetně ředitelky, a ve ŠD jedna vychovatelka. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází z potřeb školy, zájmu a podnětů vyučujících. Příležitostí jsou vzájemné hospitace v předškolním vzdělávání pro efektivní nastavení metodické podpory začínající učitelce.

Ředitelka ve spolupráci s učitelkami poskytuje poradenské služby dětem, žákům a jejich zákonným zástupcům. Efektivně spolupracuje se školským poradenským zařízením. Účinnou podporu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťuje v MŠ školní asistentka. Na prevenci rizikového chování se podílí celý pedagogický sbor v běžné výuce. Školní preventivní program je však veden formálně bez pravidelného vyhodnocování.

Kvalitně zpracovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání se zaměřením na environmentální výchovu vychází z potřeb školy, je přehledný a srozumitelný pro všechny aktéry vzdělávání. Je efektivně doplněn např. o projekt Se Sokolem, zájmové aktivity zaměřené na podporu čtenářské gramotnosti a spolupráci se zákonnými zástupci dětí. Učitelky MŠ s ním aktivně pracují a vypracovaly třídní vzdělávací program, který pravidelně vyhodnocují. Získané poznatky využívají při stanovování dalších postupů ke zkvalitňování výuky.

Škola sice není bezbariérová, její prostory však poskytují z hlediska funkčnosti, estetiky a podnětnosti dobré podmínky pro předškolní a základní vzdělávání. Působí rodinným dojmem díky výzdobě zdařilých dětských a žakovských výtvarných prací. Na chodbách je

účelně nainstalovaná výstava historických artefaktů školy a loutek místního spolku. Pozornost je věnována obměně a doplňování hraček, didaktických a robotických pomůcek. Kromě kmenových tříd se děti a žáci vzdělávají na školním pozemku s herními prvky a ve venkovní environmentální učebně. Vhodně využívají i keramickou dílnu. Škola nemá vlastní tělocvičnu a ke sportovním aktivitám využívá místní multifunkční a fotbalové hřiště, okolní přírodu, tělocvičnu v obci Jestřebí, plavecký bazén a zimní stadion v České Lípě. ŠD má útulné samostatné prostory s relaxačními koutky.

Zapojení se školy do projektů a její spolupráce se zřizovatelem pozitivně odráží současný trend vícezdrojového financování, které vytváří prostor i pro větší inovace (např. výstavba venkovní učebny) a zajišťuje plynulý chod školy. Daří se jí postupně zlepšovat nejen materiální podmínky (např. pořízení digitální techniky), ale také zajišťovat personální podporu dětem formou školní asistentky, doučování žáků, další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Škola se zaměřuje na bezpečné prostředí pro děti a žáky. Identifikuje možná rizika, zavádí potřebná opatření a průběžně informuje všechny zúčastněné o jejich významu. Bezpečnostní opatření zahrnuje i uzavřený přístup do vnitřních prostor školy.

Škola dětem a žákům nabízí kvalitní i vyváženou stravu a systematickou podporou je směřuje ke zdravému životnímu stylu. V MŠ je pitný režim funkčně celodenně nastaven, děti jsou cíleně vedeny k sebeobsluze. Škola efektivně využívá projekty Ovoce do škol a Mléko do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve škole vládla přátelská atmosféra, která podporovala individuální přístup k dětem a žákům. V hodinách s nimi učitelé komunikovali způsobem přiměřeným jejich věku.

Pedagogický proces v MŠ se vyznačoval převážně vhodně připravenou vzdělávací nabídkou. Ta směřovala k naplnění dílčích cílů a očekávaných výstupů, které vycházely ze školního vzdělávacího programu. Způsob výuky a přístup učitelek k dětem se výrazně lišil, proto je žádoucí sjednotit jejich pedagogické působení s ohledem na vzdělávací cíle a potřeby dětí.

Zkušenější učitelka poskytovala dětem při spontánní nabídce možnost si vybrat jednotlivé didaktické pomůcky a hračky dle jejich volby. Dařilo se jí vhodnou motivací vzbudit zájem dětí o nabízené činnosti s ohledem na aktuální potřeby. Děti srozumitelně odpovídaly na její dotazy. Aktivity v rámci spontánních a řízených činností byly provázané a propojené s reálným životem a aktuálním tématem (Den matek). Obsahovaly vyváženě námětové i konstruktivní hry a cíleně rozvíjely kognitivní funkce, jemnou motoriku, tělesné, výtvarné a pracovní dovednosti. Učitelka se také vhodně zaměřovala na prožitkové učení s návazností na nabyté zkušenosti dětí a podporovala jejich radost z objevování a tvořivosti. Řízené vzdělávací činnosti, u kterých převažovala frontální výuka, se vzájemně prolínaly s dostatečnou nabídkou. Úkoly byly částečně diferencované a individualizované podle schopností jednotlivých dětí, které pracovaly přiměřeným tempem. Učitelka bezprostředním hodnocením dětí motivovala a poskytovala jim adresnou pochvalu, avšak neposkytovala jim zpětnou vazbu s využitím prvků formativního hodnocení, včetně sebehodnocení a vrstevnického hodnocení.

Zhlédnutá pedagogická činnost začínající učitelky postrádala vhodnou organizaci, diferenciaci a individualizaci výuky. Nabídka aktivit podporujících samostatné získávání informací, objevování a tvořivosti nebyla dostatečná, a to zejména u starších dětí. Motivační

zpětná vazba nebyla zaznamenána. Při řešení vrstevnických vztahů učitelka nepracovala s pravidly třídy. V některých situacích byla její reakce nevhodná a postrádala odpovídající respekt k sociálním potřebám dětí.

Odpolední vzdělávací činnosti v MŠ byly efektivně zaměřeny na přípravu společného vystoupení pro zákonné zástupce dětí.

V ZŠ se žáci vzdělávali malotřídním uspořádáním. Hospitované hodiny byly promyšlené a pečlivě připravené. Pro dosažení vzdělávacího cíle se účelově střídala frontální výuka a samostatná práce žáků ve skupinách vytvořených převážně podle ročníků. Žáci dodržovali nastavená pravidla a v hodinách se nevyskytovaly kázeňské problémy. Učitelky vytvářely partnerskou atmosféru, měly přirozenou autoritu a projevovaly zájem o vzdělávání žáků. Při výuce efektivně zohledňovaly jejich znalosti a zkušenosti, nechýběly mezipředmětové přesahy. Při obtížích s plněním zadaných úkolů poskytovaly žákům vhodnou podporu a vedly je ke komunikaci i spolupráci. Převažovalo procvičování základního učiva. Žáci prokazovali standardní znalosti a dovednosti, s vyučující aktivně a se zájmem spolupracovali. Promyšlené střídání aktivit podněcovalo žáky k pozorné a aktivní práci. Ve výuce měli žáci možnost zažít úspěch. Pracovali se zájmem a v tempu přiměřeném svým možnostem. Podpurný nástěnný materiál přispíval k názornosti a zvýšení zájmu o probírané učivo. Učitelky si vedly záznamy o individuálním pokroku žáků. Hodnocení jejich žákovských prací probíhalo podle předem známých kritérií. Příležitostí ke zlepšení je diferenciací výuky s možnou nabídkou úloh různé kognitivní náročnosti podle aktuálních možností a schopností žáků. Závěry vyučovacích hodin postrádaly evaluaci k osobnímu posunu žáků. Příležitostí ke zkvalitnění vyučovacího procesu je vrstevnické hodnocení. V průběhu výuky byly méně využity příležitosti k zařazování práce žáků s digitální technologií, jejich vedení ke kritickému myšlení a vlastní iniciativě.

Zájmové vzdělávání ve školní družině svou činností účelně navazovalo na základní vzdělávání, probíhalo v bezpečném a vstřícném prostředí. Účastníci měli dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní činnosti, rozvíjení tvůrčích dovedností a individuálních zájmů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytváří podmínky pro realizaci vzdělávacích programů a cíleně sleduje výsledky dětí a žáků.

O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí a žáků průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, osobních a elektronických konzultací, třídních schůzek, webových stránek, v tisku, školním zpravodaji, fotoknize a na akcích školy. Zákonní zástupci žáků také prostřednictvím žákovských knížek.

Děti a žáci dodržovali stanovená pravidla vzájemného soužití. Přátelské a vstřícné prostředí významně přispívalo k otevřené komunikaci dětí a žáků mezi sebou i s dospělými. Z jejich chování bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojeni a cítí se bezpečně.

Děti dosahovaly dobré vzdělávací výsledky ve vědomostní, dovednostní a částečně i v sociální oblasti. Komunikovaly přiměřeně věku, řešily jednoduché problémy, dokázaly projevit a sdělit svůj názor a nápad, měly pracovní a hygienické návyky. Zpravidla se vzájemně respektovaly. Při vhodné motivaci se zapojovaly do společných i skupinových činností, měly osvojená pravidla související s organizací vzdělávání v průběhu celého dne. V rámci povinného předškolního vzdělávání byla věnována dostatečná pozornost rozvoji klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání v MŠ jsou pravidelně vyhodnocovány v záznamových listech s časovými údaji, v portfoliích a v rámci diagnostiky školní připravenosti. Zápisy poskytují ucelený obraz o průběhu vzdělávání každého dítěte i jeho postupném vývoji, poznatky z průběžné diagnostiky nejsou však vždy důsledně a cíleně využívány při plánování vzdělávací nabídky a individualizaci vzdělávání. Pozitivem jsou i pracovní sešity na rozvoj předmatematických dovedností a grafomotoriky.

V minulém školním roce 2023/2024 prospělo 28 žáků s vyznamenáním z celkového počtu 34 žáků. Osm vycházejících žáků přestoupilo na druhý stupeň základního vzdělávání do školy v Jestřebí.

Škola analyzuje příčiny případného zhoršení prospěchu či chování jednotlivců a neprodleně informuje jejich zákonné zástupce o nastavení opatření, která vyhodnocuje. V rámci svých kompetencí jim poskytuje poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti vzdělávání, organizuje pro ně neformální přednášky. Dítěti s potřebou podpůrných opatření byl nastaven plán podpory s pravidelným vyhodnocováním. V ZŠ na základě znalosti žáků je realizován vlastní systém podpůrných aktivit formou doučování pro předcházení školní neúspěšnosti. Malý počet dětí a žáků a spolupráce školy se zákonnými zástupci umožňuje okamžitou a provázanou preventivní péči, včetně nevhodného chování a nadměrného užívání mobilních telefonů.

Provázaná spolupráce předškolního a základního vzdělávání přispívá k plynulému přechodu dětí k dalšímu vzdělávání. Ke zlepšování vztahů mezi žáky a pedagogy škola realizuje výjezdy do školy v přírodě. Děti a žáci se účastní třídních výletů a ve spolupráci s okolními malotřídními školami také různých soutěží, kulturních a sportovních akcí. Škola zároveň sama organizuje pro tyto školy turnaj ve vybíjené. Dále připravuje tradiční akce pro širokou veřejnost (např. Dýňování, vánoční jarmark, Den otevřených dveří). Přínosně je nastavena spolupráce s partnery (např. hasičský záchranný sbor, myslivci, knihovna, okolní školy, dům dětí a mládeže), což obohacuje vzdělávací nabídku a podporuje realizaci školních vzdělávacích programů.

V zájmovém vzdělávání jsou žáci cíleně vedeni ke smysluplnému využívání volného času prostřednictvím širokého spektra zájmových kroužků (výtvarný, taneční, psaní všemi deseti, keramika). Školní družina nabízí aktivity žákům podle jejich dovedností a zájmů.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálních podmínek (venkovní učebna, nákup robotických hraček)
- Přirozená obměna pedagogického sboru

Silné stránky

- Akce školy, spolupráce s externími partnery a zapojení do projektů významně přispívají k prezentaci, oživují tradice a posilují zdravé školní klima. (1.5)

Mateřská škola

- Školní vzdělávací program je obohacen o projekty a zájmové aktivity. (1.2.)

Základní škola

- Ředitelka školy vytváří příznivé pracovní klima pro všechny aktéry vzdělávání. (2.2)

- Pozitivní motivace a partnerská komunikace všech aktérů vzdělávání umožňují příznivé podmínky pro spolupráci a dosahování dobrých výsledků ve vzdělávání. (4.4)
- Zapojení žáků do školních akcí a celoškolských projektových dnů rozvíjí jejich klíčové kompetence a podporuje osobnostní a sociální rozvoj. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém řízení vykazuje rezervy v oblasti kontroly vzdělávacího procesu, zejména v hospitační činnosti, která není systematicky realizována, chybí jasné stanovené cíle, evaluace a zpětná vazba pedagogům. (2.1)
- Ve výuce není systematicky rozvíjeno formativní hodnocení, sebehodnocení ani vrstevnické hodnocení. (4.3)

Mateřská škola

- Škola neposkytuje funkční metodickou podporu začínající učitelce. (2.3)
- Pedagogický styl učitelů není jednotný. (4.4)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nejsou pravidelně využívány při vzdělávání dětí. (5.3)
- Začínající učitelka nedůsledně respektuje potřeby dětí. (6.3)

Základní škola

- Obsahová či časová diferenciací úkolů zohledňující schopnosti a vzdělávací potřeby žáků byla zaznamenána minimálně. (4.1)
- Žáci nebyli vedeni k využívání informačních zdrojů a kritickému myšlení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit hospitační systém a vést záznamy o poskytnutí ucelené zpětné vazby, včetně monitoringu u začínající učitelky mateřské školy.
- Zařazovat formativní hodnocení dětí a žáků.
- Sjednotit pedagogický styl učitelů mateřské školy při vzdělávání.
- Pozitivně motivovat děti, pomáhat jim vytvářet pozitivní vztahy mezi vrstevníky, vést je k vzájemnému respektu, vhodně reagovat na sociální potřeby jednotlivých dětí.
- Zařadit do výuky diferenciaci a individualizaci s nabídkou úloh různé kognitivní náročnosti podle možností a schopností žáků.
- Formulovat výukové cíle z pohledu žáka (co konkrétně by si měl osvojit).
- Vést žáky k práci s digitální technologií, ke kritickému myšlení a vlastní iniciativě.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření

k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2024/2025
2. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
3. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
4. Souhrnná dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, vedená k datu inspekční činnosti
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 12. 5. 2025
6. Webové stránky školy www.skolazahradky.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Štěpánka Martinková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jana Kočí, školní inspektorka

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

17. 6. 2025