



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1888/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-382/24-M

Název	Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Přerov, Malá Dlážka 4
Sídlo	Malá Dlážka 589/4, 750 02 Přerov
E-mail	zsamsprerov@seznam.cz
IČO	49 558 978
Identifikátor	600 027 023
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Katarína Šimčíková
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Dvořákova 1800/75, Přerov Malá Dlážka 589/4, Přerov Na Odpoledni 675/16, Přerov
Inspekční činnost na místě	15. – 18. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání, základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Přerov, Malá Dlážka 4 (dále škola, subjekt), je právnickou osobou zřízenou podle § 16 odst. 9 školského zákona. Na třech místech poskytovaného vzdělávání a školských služeb vykonává činnost mateřské školy, základní školy, střední školy a školní družiny. Na adrese Dvořákova 1800/75 se v termínu inspekční činnosti v mateřské škole a základní škole při zdravotnickém zařízení vzdělávalo průměrně 13 dětí a žáků. Na adrese Na Odpoledni 675/16 škola v pěti třídách poskytovala vzdělávání 24 žákům základní školy speciální včetně jednoho oddělení školní družiny. V hlavní budově subjektu na adrese Malá Dlážka 589/4 bylo v 9 třídách základní školy poskytováno vzdělávání 72 žákům včetně dvou oddělení školní družiny. Ve dvou třídách střední školy – praktické školy dvouleté se vzdělávalo 10 žáků.

Všem žákům bylo poskytováno vzdělávání na základě přiznaného stupně podpůrných opatření podle doporučení vydaných školským poradenským zařízením. Někteří žáci byli vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, podporu pedagogům při výuce poskytovali asistenti pedagoga. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně Základní školy Přerov, Za Mlýnem 1 nebo ve zdravotnickém zařízení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je v pracovní pozici od roku 2019, dlouholeté pedagogické zkušenosti jí pomáhají stanovovat reálné koncepční záměry vycházející z aktuálních možností a hlavního poslání školy, kterým je zajištění vzdělání dětem a žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními. Aktuálně zpracovaná koncepce rozvoje školy na období 2024 až 2026 vychází z podrobné SWOT analýzy, rozboru předchozí činnosti školy, znalosti prostředí a požadavků zřizovatele. Ředitelka školy specifikovala cíle v oblasti výchovně vzdělávací, řídicí a personální, ekonomiky a hospodaření, prezentace a spolupráce s veřejností. Vize je postupně uskutečňována v oblasti materiální, výchovné a prosociální, proces personální obměny pedagogického sboru probíhá pouze přirozenou cestou. Důležitým evaluačním materiálem je každoročně zpracovávaná výroční zpráva školy. Ředitelka školy uplatňuje demokratický způsob řízení, který je založen na principu otevřené komunikace se všemi aktéry vzdělávání. Mimořádnou pozornost soustředila na spektrum aktivit zaměřených na budování pozitivního klimatu a rozvoj příznivých vzájemných vztahů mezi pedagogy, žáky a zákonnými zástupci. Důraz je kladen na cílený rozvoj sociálních dovedností žáků a formování jejich prosociálního chování. Dlouhodobě se tak daří snižovat četnost a závažnost rizikového chování.

Organizační uspořádání a způsob delegování kompetencí odpovídá velikosti subjektu. Podstatnou část svých pravomocí v řízení školy ředitelka školy delegovala na svou zástupkyni, zavedený řídicí a informační systém funguje dle nastavené organizační struktury a pojímá všechny složky působení školy s adekvátně rozdělenými kompetencemi. Přenos informací je uskutečňován běžným každodenním kontaktem vedení školy se zaměstnanci i žáky, na poradách vedení školy a pravidelných jednáních pedagogické rady. Kontrolní systém postihuje všechny důležité oblasti školy, v praxi však není zcela funkční. Hospitační činnost ředitelky je založena spíše na režimových vstupech do vzdělávacího procesu, cílenou hospitační činnost realizuje většinou zástupkyně ředitelky školy. Úroveň přímé pedagogické práce není následně vedením školy a pedagogickou radou důsledně vyhodnocována, zpětná vazba ke kvalitě poskytovaného vzdělávání a následné sebereflexi pedagogů není zcela zřejmá, přestože některým pedagogům byla poskytována metodická podpora ke zkvalitnění výuky. Tyto skutečnosti se negativně promítly do kvality vzdělávacího procesu zejména

v základní škole speciální. Chybí systémové stanovení konkrétních opatření, průběžného sledování jejich naplňování a ověřování s následnou evaluací. Jedná se především o sjednocení vzdělávacích postupů, uplatňování efektivních metod a forem ve výuce nebo způsobu hodnocení a sebehodnocení žáků. Dílčí rizika byla shledána i v rozdílné kvalitě průběhu vzdělávání v některých třídách základní školy, přičemž část pedagogů nedokázala vždy efektivně strukturovat vyučovací hodinu nebo zařazovat pestřejší škálu metod a forem při vzdělávání včetně využívání účinné motivace, aktivizačních prvků, formativního hodnocení a sebehodnocení žáků. Rovněž byla u některých pedagogů zaznamenána menší profesní jistota ve využívání strukturovaného učení uplatňovaného při vzdělávání žáků s poruchami autistického spektra.

Pedagogický sbor subjektu je stabilizovaný, aktuálně zde působí 26 odborně kvalifikovaných učitelů s dlouhodobou pedagogickou praxí, podpora při vzdělávání žáků s různou mírou potřeby podpůrných opatření je zajištěna patnácti asistenty pedagoga. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků škola vytváří vhodné podmínky, zaměřuje se převážně na oblast prevence a podpory prosociálních vztahů a na další obohacování dosavadních odborných znalostí. Sdílení poznatků z absolvovaných vzdělávacích akcí nebo aktivní výměna zkušeností včetně vzájemných hospitací se uskutečňuje intuitivně, pravidla spolupráce nejsou systémově nastavena.

Prostory a materiální podmínky pro výuku a zájmové vzdělávání žáků v základní škole na ulici Malá Dlážka 4 jsou vyhovující, přispívají k zajištění optimální výuky a dalších souvisejících činností. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových i několika odborných učeben vybavených didaktickou technikou, jež je účelně využívána v průběhu vzdělávání. Množství učebních pomůcek odpovídá potřebám žáků při výuce konkrétních předmětů, ve většině tříd chybí koutky pro odpočinek a relaxaci dětí. Vybavení školní zahrady mobilními záhony umožňuje realizaci pracovních aktivit a pěstitelských prací s následným využitím výpěstků ve cvičné kuchyni. V souladu s vymezenými koncepčními záměry se prostředí školy průběžně modernizuje. Prostorové podmínky a materiální vybavení pro výuku v ulici Na Odpoledni 16 vykazují viditelné stopy opotřebení. Intenzivnějšímu tempu modernizace nepřispívá dvojí způsob financování, zřizovatel subjektu není současně vlastníkem nemovitostí, které jsou ke vzdělávání využívány. Výuka a vzdělávání dětí a žáků v základní škole a mateřské škole při zdravotnickém zařízení probíhala v učebně – herně, určené ke vzdělávání nebo na pokojích u lůžka.

Školní družina využívá pro svou činnost vhodně upravenou místnost v přízemí školy a dále kmenovou třídu s vhodnou úpravou pro zájmové vzdělávání. Vzhledem k prostorovým podmínkám školy je většina pohybových aktivit realizována na školním hřišti nebo v nedalekém parku. Úroveň zájmového vzdělávání vedení školy sleduje pouze formálně, hospitační činnost, na jejíž základě by byla přijímána účinná opatření, není nastavena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka probíhala podle příslušných školních vzdělávacích programů, které byly zpracovány v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy a zohledňují požadavky, zásady, cíle předškolního, základního a středního vzdělávání s respektem k potřebám, zájmům, celkovému zdravotnímu stavu dětí a žáků. Byl kladen důraz na vytváření pozitivního vztahu k učení, na rozvoj praktických dovedností, návyků, pracovních postupů a sociálních kompetencí potřebných v každodenním životě i budoucím profesním uplatnění. Ve sledovaných vyučovacích hodinách na obou stupních základní školy převažoval frontální způsob výuky, uplatněna byla především samostatná práce a práce ve skupinách

s menším podílem individualizace vzdělávání. Méně často učitelé uplatňovali diferencovaný přístup, žáci pracovali převážně na shodných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, a to i v předmětech výchovně-terapeutického charakteru. Méně patrné bylo využívání názorných pomůcek v součinnosti s aktivizačními prvky a průběžnou vnitřní motivací. Pravidelně byla zařazována práce s digitální technikou zejména u učitelů. Některým vyučujícím se ne zcela dařilo zvládat složitější organizaci vyučovacích hodin vzhledem k souběhu více ročníků, ve výuce rovněž chyběly relaxační a klidové činnosti podporující soustředěnost žáků. Žáci dokázali reagovat na hodnocení a doporučení pedagogů, ale sporadicky docházelo k hodnocení žáků v závěru vyučovací hodiny či k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, které by přispívalo k uvědomění si vlastního pokroku. Efektivitu vzdělávání však zvyšovalo klidné, empatické prostředí, které bylo zajištěno zejména dodržováním nastaveného režimu a pravidel.

Výuka na základní škole speciální byla zpravidla připravena a vedena tak, aby byl vzdělávací proces v co nejvyšší míře přínosem pro všechny žáky. Škola většinou účelně zařazuje vyrovnávací a podpůrná opatření – úprava počtu vyučovacích hodin učebního plánu podle zdravotního stavu žáka, individuální úpravu doby jeho vzdělávání, vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a speciálně pedagogické postupy. Vzhledem k cílové skupině žáků byl kladen velký důraz na vysvětlování souvislostí probíraného učiva s reálnými situacemi, které znají z každodenního života. K jednotlivým činnostem byli žáci většinou pozitivně motivováni, pedagogové volili převážně frontální styl výuky, práce ve dvojicích či menších skupinách byla zaznamenána ojediněle. Žáci využívali názorné učební pomůcky, k dispozici měli i digitální technologie, které byly pedagogy a žáky užívány spíše jako informační zdroj. Pedagogové kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky a poskytovali jim zpětnou vazbu k jejich práci. Respektovali individuální pracovní tempo u jednotlivých činností i poruchy koncentrace pozornosti či obtíže v grafomotorické oblasti. Dávali žákům, byť jen v některých vyučovacích hodinách a pouze formálně, prostor pro vlastní sebehodnocení, jednali taktně a s respektem, umožňovali individuální relaxaci. Téměř všichni žáci pracovali po většinu vyučovací hodiny se zájmem. Závěrečné hodnocení v hodnocených vyučovacích hodinách nebylo vždy zřetelné, učitelé si často nechávali k jeho realizaci velmi krátký čas. Kvůli většinové absenci skupinové práce nedocházelo ke společnému vyjasnění představ žáků o kvalitách výstupů jejich práce, a tudíž bylo v malé míře zaznamenáno sebehodnocení a vrstevnické hodnocení.

V praktické škole dvouleté probíhala komunikace mezi vyučujícími a žáky navzájem korektně, bez jakýchkoliv náznaků nežádoucích projevů. Vyučující vycházeli z velmi dobrých znalostí vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků a výuku tak výrazně přizpůsobovali jejich možnostem i dané situaci. Převažovala frontální forma práce se snahou o individualizaci, což umožňoval nízký počet žáků ve třídě. Použité metody ve výuce byly voleny účelně a směřovaly ke splnění stanovených vzdělávacích cílů, teoretické vyučování prolínalo s aktivní praktickou činností. Názornost výuky byla často podpořena vhodnými učebními pomůckami a didaktickými materiály, včetně multimediální techniky. Pozitivem bylo časté střídání činností v zájmu udržení pozornosti žáků, v některých případech v průběhu výuky operativně změnilo vyučující náročnost nebo úkol, zařazovali relaxaci či jinou vhodnou činnost. Žáci se do všech realizovaných učebních činností zapojovali se zájmem a v rámci svých možností, v průběhu některých hodnocených hodin bylo zaznamenáno formativní slovní hodnocení výsledků práce žáků vedoucí k posílení sebevědomí a zvyšování jejich další motivace k učení. Nedílnou součástí vzdělávání jsou předměty odborně praktické, které svou koncepcí v daném vzdělávacím oboru směřují k utváření a rozvíjení všech klíčových kompetencí, k rozšíření a prohloubení poznatků. Přispívají k získání soběstačnosti při vykonávání jednodušších i složitějších pracovních

úkonů např. v domácnosti, při řemeslných činnostech nebo poskytují základní vědomosti a dovednosti potřebné pro přípravu jednoduchých pokrmů a nápojů. Praktické činnosti vedou žáky zejména k orientaci v různých životních situacích a adaptabilitě na nové podmínky, k uplatňování dobrých mezilidských vztahů a zodpovědnému chování v krizových situacích i dodržování pravidel hygieny, zdravého životního stylu a bezpečnosti při práci.

Zapojením asistentů pedagoga umožňovali vyučující žákům pochopit zadaný úkol, procvičit si a upevnit dovednosti a znalosti. Pokud se vyskytly obtíže, vyučující nebo asistenti pedagoga žákům poskytovali účinnou pomoc. Spolupráce mezi učiteli a asistenty pedagoga byla však na rozdílné úrovni. Pouze v některých hospitovaných hodinách byla vzájemná součinnost a rozdělení rolí patrná a měla příznivý dopad na rozvoj učebních dovedností žáků a účinnost vzdělávání.

Činnost školní družiny naplňuje cíle příslušného školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a je vhodně zaměřena na rozvoj osobnostních a sociálních dovedností účastníků a jejich individuálních zájmů. Sledované vzdělávání ve školní družině vedlo k rozvoji především sociálních kompetencí účastníků. K jednotlivým činnostem byli účastníci účelně motivováni a průběžně slovně hodnoceni. Přístup vychovatelky i asistentky pedagoga k nim byl vstřícný, všichni měli možnost volby činností dle vlastního zájmu. Menší časový prostor byl věnován odpočinkovým a relaxačním technikám, což se projevilo rušnou atmosférou sledovaných aktivit. Dostatečný prostor byl věnován pobytu venku a s ním spojeným pohybovým činnostem s využitím pomůcek pro aktivní rozvoj pohybových dovedností.

Frekvence a náročnost vzdělávání dětí i žáků v léčebném režimu ve třídách mateřské a základní školy při zdravotnickém zařízení se uskutečňuje dle možností stanovené diagnózy, výhradně na základě lékařského doporučení, ve třídě nebo u lůžka. Výuka byla vedena výhradně individuální formou na pokoji u lůžka nebo v učebně, byly zohledňovány individuální potřeby dětí i žáků a jejich momentální zdravotní stav. Děti a žáci byli hodnoceni s ohledem na jejich aktuální možnosti, oceňován byl i minimální pokrok. Vzhledem ke krátké době pobytu a nízkému počtu hospitalizovaných dětí a žáků působí základní i mateřská škola při zdravotnickém zařízení zejména jako doplněk komplexní zdravotní péče, vzdělávací efekt je spíše okrajový.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Dosahované vzdělávací výsledky většiny žáků odpovídají požadovaným výstupům realizovaných školních vzdělávacích programů, celkově se daří vybavit žáky odpovídajícími dovednostmi a návyky pro jejich další vzdělávání a uplatnění v životě. Žáci s těžkým a středně těžkým mentálním postižením se na základě speciálně pedagogického přístupu ve vzdělávání rozvíjejí podle svých individuálních předpokladů. Většina z nich se učí zvládat základní sociální dovednosti, jako je spolupráce ve skupině, respektování pravidel a ohleduplnost k ostatním. Hodnocen je zejména jejich pokrok v jednotlivých předmětech a plnění zadaných úkolů. Na všech pracovištích školy převažovala příznivá pracovní atmosféra, komunikace mezi vyučujícími a žáky probíhala korektně, žáci dle svých možností adekvátně reagovali na pokyny a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. Zásadní význam má však bezprostřední situačně vázané hodnocení žáků s formativními prvky a výrazně motivačním charakterem posilujícím sebevědomí a sebepojetí jednotlivce. Ačkoli jsou podrobná pravidla a postupy pro sebehodnocení žáků dostatečně ve školních dokumentech zapracována, dosud nejsou všemi

pedagogy jednotně a v dostatečné míře využívána. Menší pozornost je také věnována systematickému vyhodnocování pokroku každého žáka v průběhu školního roku v návaznosti na účinnost poskytovaných podpůrných opatření, k čemuž nejsou efektivně využívána např. portfolia žáků.

Ve školním řádu má škola srozumitelně nastavena pravidla pro průběžné i celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Ke sledování a vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání žáků učitelé pracují s různými nástroji interního ověřování znalostí a dovedností žáků (písemné práce, testy, ústní zkoušení, praktické zkoušky). V některých vyučovacích předmětech učitelé využívají pro podporu hodnocení i žákovská portfolia. Výsledky jsou analyzovány v rámci jednotlivých tříd a poskytují tak žákům i učitelům účinnou zpětnou vazbu. Pedagogická rada čtvrtletně projednává výsledky vzdělávání žáků, s výsledky však škola dále systematicky nepracuje. Evaluační data nejsou vždy dostatečně analyzována na úrovni celé školy, chybí návrhy konkrétních cílených opatření pro odstranění zjištěných nedostatků, následné postupy pro pravidelné zpětné vyhodnocování a ověřování jejich účinnosti.

Poradenské služby ve škole byly systematicky zabezpečovány vedením školy, výchovnou poradkyní a metodičkou prevence, které aktivně spolupracují s ostatními pedagogickými pracovníky i zákonnými zástupci žáků. Výchovná poradkyně úzce kooperuje se speciálně pedagogickými centry, koordinuje komunikaci školy a zákonných zástupců žáků, informuje pedagogy o doporučených postupech při vzdělávání. Podpora ze strany pedagogicko-psychologické poradny je školním poradenským pracovištěm hodnocena jako formální a nevstřícná. V rámci kariérového poradenství s cílem omezit na minimum neúspěch při hledání vhodného oboru a budoucího zaměstnání škola aktivně pomáhá s výběrem nejvhodnějšího oboru vzdělání nebo možného úspěšného uplatnění v praxi. Preventivní strategie školy průběžně cílila na předcházení rizikovým jevům v chování a jednání žáků, prioritou je zejména podpora zdravého životního stylu a vytváření zdravého sociálního klimatu ve škole a třídních kolektivech. Výchovně vzdělávací působení směřované proti rizikovým formám chování bylo součástí výchovných a vzdělávacích aktivit školy, škola cíleně spolupracuje s organizacemi, které se na prevenci zaměřují. Zařazování školních akcí podporuje účinné předcházení rizikovým situacím, slouží i jako prevence šikany, žáci společně upevňují i vzájemné prosociální vazby. Škola využívá dostupných nástrojů ke zjišťování skutečností v oblastech školního klimatu a šikany. Pozitivní formou motivace je četnost výchovných opatření ve formě pochval (za aktivitu při vyučování, plnění úkolů, účast v soutěžích). Na základě výstupů preventivních činností jsou přijímána potřebná opatření v oblastech výchovy, prevence a nápravy vzniklých problémů. Pedagogičtí pracovníci poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům. Žákům s rizikem neúspěšnosti ve vzdělávání na základě hodnocení výsledků nabízí škola zpravidla účinnou podporu (spolupráce s rodiči a školským poradenským zařízením, doučování).

Škola s ohledem na věk a zdravotní postižení žáků cíleně podporuje environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly různými předměty a byly součástí mnohých školních akcí a projektů. Na kvalitní úrovni je tak prakticky rozvíjen vztah žáků k životnímu prostředí a zdravému životnímu stylu s cílem pochopení provázanosti vztahů člověka s přírodou. Dobrých výsledků dosahují v oblasti sociálního a osobnostního rozvoje, postupně si zvyšují dorozumívací schopnosti a úroveň slovní zásoby. Je posílena jejich sounáležitost ke škole, městu i regionu. Škola organizuje tradiční kulturní a sportovní aktivity s pozitivními přínosy pro rozvoj sebepojetí a autonomie žáků. Také v soutěžích a přehlídkách pořádaných městem a obdobnými školami v okolí dosahují žáci mnoha

úspěchů. Vytvářením vhodných příležitostí zaměřených na posilování pozitivního sociálního klimatu škola zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů.

O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci žáků informováni na pravidelných třídních schůzkách, v konzultačních hodinách a při osobních setkáních ve škole. Vedení subjektu se dlouhodobě daří aktivně vytvářet otevřené a komunikativní prostředí, úspěšně realizuje množství aktivit podporujících spolupráci s vnějšími partnery, které mají pozitivní dopad na vzdělávání. Průběžná činnost školy je zveřejněna na aktualizovaných webových stránkách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy působí ve vedoucí pracovní pozici od 1. 2. 2019.
- Od 1. 9. 2017 škola vykonává činnost střední školy – obor vzdělání Praktická škola dvouletá.

Silné stránky

Základní škola a praktická škola dvouletá

- Pedagogové přistupují k žákům partnersky a s respektem, který podporuje jejich sociální a osobnostní rozvoj. Aktivní spolupráce a vzájemná součinnost napomáhá k zvládnutí jejich vzdělávacích obtíží. (3.2)
- Průběžně zařazované environmentálně zaměřené aktivity přispívají ke kvalitě poskytovaného vzdělávání, mají pozitivní dopad na rozvoj žákovských klíčových kompetencí, zejména pracovní, sociální a personální. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Nízká účinnost nastaveného kontrolního systému a stagnace ředitelky školy v kontrolní a hospitační činnosti včetně metodického vedení pedagogů má negativní dopad na kvalitu průběhu vzdělávání v základní škole. (2.1)
- Vzájemné hospitace pedagogů za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností s cílem dalšího profesního a odborného růstu nejsou systémově zavedeny. Další vzdělávání pedagogických pracovníků není dostatečně provázáno s aktuálními potřebami školy. (3.3, 3.5)
- Ve většině vyučovacích hodin byly pouze v omezené míře uplatňovány rozmanité organizační formy a metody výuky včetně průběžné vnitřní motivace. Malá míra obsahové a časové diferenciaci i individualizace výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků. (4.2, 4.3 a 6.2)
- Nižší míra využívání formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků v části vyučovacích hodin. Nedostatečné zapojení žáků do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací jednotky. (4.4)
- Systém ověřování přijatých opatření v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků není účelně nastaven. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit efektivitu řízení školy a kontrolního systému, propracovat hodnotící mechanismy vzhledem k zaměření školy a naplňování školních vzdělávacích programů a zjištěné informace využívat k dalšímu zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání. Důsledněji ověřovat účinnost opatření přijatých v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků.
- Prostřednictvím hospitační činnosti, jednání pedagogické rady a práce metodických orgánů podporovat využití efektivního metodického vedení výuky v základním vzdělávání, a to především důslednou diferenciací a individualizací výukových aktivit vzhledem ke schopnostem žáků a intenzivnějšího uplatňování aktivizačních a relaxačních prvků.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací efektivních vzájemných hospitací s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem ve vzdělávání.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků podle potřeb školy, při jeho plánování vycházet ze zjištěných nedostatků v hospitační činnosti, zejména v diferenciaci a individualizaci ve vzdělávání, hodnocení výuky, formativním hodnocení.
- Důsledně uplatňovat ve výuce a při všech dalších didakticky zaměřených činnostech cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb žáků. V součinnosti pravidelně zařazovat aktivizační i relaxační prvky.
- Zaměřit se více na adresné poskytování zpětné vazby, vést žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení v součinnosti s jejich dalším osobnostním rozvojem a motivací k učení pomocí vhodně volených otázek, vizualizace apod.
- Systematicky a cíleně pracovat s portfolii žáků, využít jejich potenciál jako nástroj pro zpětnou vazbu.
- Zabývat se efektivitou vzdělávání v mateřské i základní škole při zdravotnickém zařízení, včetně využití přímé vyučovací činnosti pedagogických pracovníků ve vztahu k počtu skutečně vzdělávaných dětí a žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 19. 9. 2024
2. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2022/2023, 2023/2024
3. Strategický plán rozvoje školy na období 2024–2026

4. Elektronický informační systém školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
5. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2023/2024, 2024/2025, vedené k termínu inspekční činnosti
6. Záznamy z hospitační činnosti, školní roky 2022/2023, 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
7. Žákovské knížky, žákovské sešity, pracovní listy, pracovní sešity (namátkový výběr), vedené k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z třídních schůzek – sešity třídních učitelů
9. Zápisy z jednání s rodiči ve školním roce 2023/2024
10. Kontrolní prověrky (namátkový výběr), školní roky 2022/2023, 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
11. Program poradenských služeb na škole 2024/2025 ze dne 26. 9. 2024
12. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2024/2025, nedatován
13. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, nedatována
14. Hodnocení preventivního plánu školy ve školním roce 2023/2024
15. Dokumentace žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, vedená k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Mgr. Ondřej Havlíček, školní inspektor

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Mgr. et Mgr. Klára Reimerová, přizvaná osoba, odborník na rovné příležitosti ve vzdělávání

6. 11. 2024