



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-902/21-L

Název	<b>Základní škola Jablonec nad Nisou - Rýnovice, Pod Vodárnou 10, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Pod Vodárnou 10, 466 05 Jablonec nad Nisou</b>
E-mail	<b>skola@zsrynovice.cz</b>
IČ	<b>72 743 352</b>
Identifikátor	<b>600 078 353</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Mašindová</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Jablonec nad Nisou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Pod Vodárnou 10, 466 05 Jablonec nad Nisou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7 –9. 12. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola Jablonec nad Nisou - Rýnovice, Pod Vodárnou 10, příspěvková organizace (dále „škola“) je plně organizovanou školou. Vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 270 žáků, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 85 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 300 strávníků. K datu inspekce vzdělávala základní škola celkem 200 žáků v devíti třídách a školní družina 59 žáků ve dvou odděleních. Škola je dobře dopravně dostupná, je bezbariérová. Je zaměřena na rozšířenou výuku informační a komunikační technologie.

Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Individuální plány vytváří dle doporučení odborných pracovišť. Péči o tyto žáky pomáhají zajišťovat asistentky pedagoga.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Prostředí školy působí příjemným dojmem. Prostorné a vkusně vyzdobené učebny jsou vhodným zázemím pro vzdělávání. Prostory pro školní družinu jsou samostatně vyčleněné a útulně vybavené. Dostatečné materiální vybavení je dle potřeby a ekonomických možností doplňováno a inovováno. Pro rozvoj pohybových dovedností je k dispozici školní tělocvična s odpovídajícím vybavením a v letním období, v rámci spolupráce s jinou školou, sportovní stadion.

Od poslední inspekce došlo k velmi výraznému posunu ve vybavení informační a komunikační technikou. Ve všech třídách je k dispozici interaktivní tabule. U žáků i pedagogů se v době distanční výuky zvýšila úroveň dovedností práce s počítačem. Takto získané zkušenosti jsou využívány i nadále. Bylo zavedeno pravidelné doučování žáků v předmětech, v nichž škola v minulých letech dosahovala slabších výsledků v externím hodnocení. Zároveň se dle možností v těchto předmětech půlí třídy pro výuku.

Kvalitní řízení školy vychází z koncepčních záměrů a respektuje její ekonomické podmínky. Vedení školy pravidelně monitoruje, kontroluje, vyhodnocuje práci pedagogů i žáků a přijímá opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání.

Pedagogický sbor je z větší části stabilní. Kromě tří učitelů všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínku odborné kvalifikace. Z důvodu nedostatku učitelů určitých aprobací se nepodařilo ředitelce zajistit plnou aprobovanost výuky, což však neovlivňuje její kvalitu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno a směřováno k oblastem, které korespondují se zaměřením školy. Výchovná poradkyně absolvovala také studium kariérového poradenství. Spolupráce všech učitelů s vedení školy a vzájemný respekt mezi žáky a učiteli se odráží ve velmi příjemném školním klimatu. Žáci se obrací s důvěrou s jakýmkoliv problémem na výchovnou poradkyni nebo metodika prevence. Působení obou je cíleně zaměřeno na společné strategie řešení aktuálních výchovných problémů žáků.

Výchovné poradenství je na dobré úrovni. Nadstandardní je kariérové poradenství. Snaha je sledovat zájmy žáků již od prvního ročníku formou portfolií žakovských prací s tématem „Čím bych chtěl být“. Od šestého ročníku je formování osobního nastavení žáků k dalšímu studiu již cílené. Kvalifikovaná pomoc vycházejícím žákům spočívá i v absolvování testu osobnosti, jehož výsledek je přístupný též jejich zákonným zástupcům. V rámci preventivních opatření škola každoročně využívá nabídku programů pro všechny ročníky ve spolupráci s neziskovou organizací Maják. Následně pracuje s třídními kolektivy na základě zaslané zpětné vazby.

Bezpečnosti žáků věnuje škola potřebnou pozornost. Na vyšší úrazovost v minulém školním roce reagovala ředitelka přijetím okamžitého opatření k minimalizaci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. S pravidly bezpečného chování nejen v prostorách školy, ale i při mimoškolních činnostech, jsou žáci průběžně seznamováni.

Škola usiluje o podporu zdravého životního stylu. Je zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. Příkladná je nabídka školního stravování v souladu se zdravou výživou, která zároveň vychází vstřícně požadavkům na dietní jídla. Silnou stránkou je příprava dopoledních svačín pro žáky formou švédských stolů v rámci doplňkové činnosti školy.

Ke zlepšování podmínek pro vzdělávání přispívá nejen příjem finančních zdrojů ze státního rozpočtu a od zřizovatele, ale i využití dalších dostupných finančních prostředků. Zisk z doplňkové činnosti je využit ve prospěch hlavní činnosti školy. K vlastním zdrojům patří úplata za školní družinu nebo stravné. Využití prostředků z „Národního plánu podpory návratu do škol“ umožnilo doučování žáků po distanční výuce. Zapojení do projektů „Šablony“ škola využila pro nákup interaktivní techniky, pro další vzdělávání pedagogů a následné doučování žáků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka probíhala v klidné a přátelské pracovní atmosféře, vstřícné k potřebám žáků. Většinou byla využita frontální práce s řízeným rozhovorem. Účinně byla zařazena samostatná práce i práce ve skupině. Digitální technologie byla využívána především k doplnění probíraného učiva textem nebo obrazem. Metody a formy práce vyžadující aktivní přístup žáků k výuce byly využity ve většině hodin. V menší míře se vyskytovala diferenciací učiva. V části hodin byla věnována velká pozornost sebereflexi a sebehodnocení žáků. Evidentní byla koordinace činnosti učitele a asistenta pedagoga. Způsob výuky umožnil zažít úspěch i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami bez nutnosti výrazných snížených nároků na jejich vzdělávání.

Učitelé respektovali možnosti, schopnosti a potřeby žáků, uplatňovali individuální přístup. Vedli žáky k logickému úsudku, k utváření vlastního názoru a dovednosti formulovat své myšlenky. V případě potřeby jim poskytovali radu a pomoc. Posilovali mezipředmětové vztahy. Vhodným způsobem bylo realizováno pochopení souvislostí naučeného s běžnými reálnými situacemi. Žáci byli kladně motivováni, povzbuzováni. Zpětná vazba byla samozřejmostí. Hodnocení svého výkonu získávali žáci v průběhu hodiny a často i v jejím závěru.

Žáci prokázali standardní znalosti a dovednosti. V českém a anglickém jazyce v devátém ročníku pracovali žáci s vysokým nasazením a aktivně komunikovali v cizím jazyce. Větší prostor pro podporu této dovednosti komunikace naopak chyběl v nižších ročnících. V hodinách dějepisného zaměření způsob řízeného rozhovoru aktivoval žáky k velkému podílu na práci v hodině. V českém jazyce v sedmém ročníku žáci dokázali přirozeně a otevřeně formulovat své názory a otázky a aktivně diskutovali na dané téma.

K velmi zdařilým hodinám patřila hodina českého jazyka v prvním ročníku. Práce byla postavena na skvělé motivaci, jasných pravidlech, budování správných návyků a účelném využití informační techniky samotnými žáky. Vyučující účelně dávala žákům prostor k samostatné činnosti a vedla je k zodpovědnosti.

Ve školní družině je program vzdělávání poskytován formou aktivit s ohledem na zájmy žáků. K podpoře rozvoji osobnosti žáků jsou každý rok zařazovány různorodé doplňkové

námětové činnosti. V letošním školním roce je to vaření, pohybové hry nebo přírodovědný kroužek. Aktivity, které si žáci ve sledované činnosti vybírali, rozvíjely především kompetence pracovní a komunikativní. Při všech činnostech vládla přátelská atmosféra a pozitivní klima. Pravidelné projektové dny nemohou být realizovány z důvodu protiepidemických opatření.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola se daří plnit koncepční záměry ve zkvalitňování prostředí pro vzdělávání, v zajištění rozšířené výuky informatiky a ve spolupráci se školní jídelnou směřováním v oblasti podpory zdravého životního stylu.

Škola monitoruje úspěšnost svých žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Sleduje jejich uplatnění na vyšších stupních vzdělávání. K tomu přispívají osobní návštěvy bývalých žáků. Díky celkové systematické pomoci při ohrožení školním neúspěchem nevykazuje škola téměř žádné neprospívající žáky.

Společně stanovená pravidla v podobě preventivního programu, krizového plánu a školní strategie primární prevence, kterými se řídí všichni pedagogové, účinně eliminují projevy rizikového chování žáků. Pomoc v kariérovém poradenství zahrnuje i možnost seznámení se s praxí prostřednictvím exkurzí. Vzájemný respekt a důvěra mezi žáky a učiteli má výrazný vliv na vytváření osobního bezpečí žáků ve škole. Cílená práce s kolektivem tříd vede k bezproblémovému začlenění nově přicházejících žáků.

Škola nabízí zájmovou mimoškolní činnost zaměřenou na informatiku, robotizaci a podporu pohybových nebo pracovních dovedností. Pořádá společná setkání žáků k připomenutí důležitých svátků. K rozvoji osobnosti žáků přispívá škála školních a mimoškolních aktivit, vedení k ekologickému a sociálnímu povědomí a podpora zdravého způsobu života. V zájmu všestranné podpory rozvoje klíčových kompetencí žáků a k podpoře důležitých gramotností škola pravidelně realizuje například projektové aktivity, akce pro rodičovskou veřejnost a sportovní akce i ve spolupráci s blízkými základními školami. Významná byla účast v projektu „Letní výzva“, kdy po dobu čtyř týdnů o letních prázdninách pracovali pedagogové s žáky s cílem vyrovnání rozdílů ve zvládnutí učiva po distanční výuce.

Vhodná kooperace s odbornými pracovišti ovlivňuje výchovu a vzdělávání žáků. Škola si velmi cení součinnosti se zřizovatelem. Snaží se o vhodnou komunikaci se zákonnými zástupci pro zajištění nejen okamžitého řešení případných problémů, ale i v zájmu individuálního rozvoje a dalšího vzdělávání žáků. Významná je spolupráce všech ředitelů jabloneckých škol, kde vzájemná pomoc přispívá i ke kvalitě řízení školy. Podporující je spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou. V kariérovém poradenství je nápomocný úřad práce ve formě besed pro žáky i zákonné zástupce. Velmi výrazná a prospěšná je spolupráce s blízkou mateřskou školou, která má již dlouholetou tradici. Příkladné je zapojení žáků devátých tříd do seznámení „předškoláků“ s prostředím základní školy, kdy se jim celý den individuálně věnují. Prohlídka školy s možností účasti na výuce podporuje nenásilný přechod dětí do základního vzdělávání. Důstojným zakončením základního vzdělávání „devátáků“ je na konci školního roku jejich podíl na přípravě „Pohádkového lesa“ pro děti mateřské školy a pro žáky prvního stupně.

Školní družina vede žáky k aktivnímu využívání volného času. Na podporu rozvoje všech kompetencí u žáků rozšiřuje své aktivity zapojením do projektové činnosti. Vychovatelky se cíleně zaměřují také na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Diferencují činnost podle zájmu a specifických potřeb. Klima zájmového vzdělávání je postaveno na motivaci, pozitivním hodnocení a vzájemné komunikaci.

## Závěry

### Vývoj školy

Výrazné materiální vybavení interaktivní technikou

Zavedení dlouhodobého doučování, dělení tříd i pro hlavní předměty

Zapojení do projektů na podporu eliminace rozdílů zvládnutí učiva vlivem v období distanční výuky

### Silné stránky

Přijemné a podporující atmosféra školy

Efektivní práce s žáky v oblasti výchovného poradenství a minimální prevence

Nadstandardní spolupráce se spádovou mateřskou školou

Podpora rozvoje osobnosti žáků v rámci zájmového vzdělávání, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

V nižších ročnících chyběl prostor pro podporu dovednosti komunikace v cizím jazyce

V menší míře diferenciací učiva

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina s účinností ze dne 17. 9. 2020 s účinností od 18. 9. 2020
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 12. 2021
3. Potvrzení ředitelky na vedoucím pracovním místě na dobu neurčitou s účinností od 1. 8. 2018 ze dne 3. 5. 2018
4. Záписy z pedagogické rady za školní rok 2021/2022 ke dni inspekce
5. Rozvrh hodin, školní rok 2021/2022
6. Školní řád s účinností od 1. 9. 2017
7. Provozní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2021
8. Krizový plán školy, školní rok 2021/2022
9. Školní strategie primární prevence, školní rok 2021/2022
10. Plnění úkolů minimálního preventivního programu ve školní roce 2020/2021 – všechny třídy jednotlivě – zápis
11. Plán výchovného poradce 2021/2022
12. Třídní knihy, školní rok 2021/2022 – elektronická podoba
13. Výroční zpráva, školní rok 2021/2022, ze dne 31. 8. 2021
14. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 4. 9. 2017
15. Školní vzdělávací program základního vzdělávání s platností od 1. 9. 2016
16. Vnitřní řád školní družiny a účinností od 1. 9. 2021
17. Roční plán zájmového vzdělávání ve školní družině pro školní rok 2020/2021
18. Měsíční plány školní družiny 1. a 2. oddělení, 2021/2022
19. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2021/2022
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce 2021/2022 v systému Bakaláři
21. Přehled docházky účastníků ŠD 2021/2022, v systému Bakaláři
22. Webové stránky školy

23. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
24. Dokumentace k hodnocení BOZ
25. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek
26. Dokumentace k hodnocení podmínek školního stravování
27. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Blanka Hornová v. r.

Mgr. Štěpánka Martinková, školní  
inspektorka

Mgr. Štěpánka Martínková v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová v. r.

Mgr. Věra Hessová, přizvaná osoba, školní  
inspektorka

Mgr. Věra Hessová v. r.

Ing. Jaroslav Jirásko, přizvaná osoba,  
pracovník MŠMT

Ing. Jaroslav Jirásko v. r.

V Liberci 31. 12. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jana Mašindová,  
ředitelka školy

Mgr. Jana Mašindová v. r.

V Jablonci nad Nisou 3. 1. 2022