



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2349/23-B
Sp. zn. ČŠIB-S-452/23-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Blansko, Salmova 17
Sídlo	Salmova 17, 678 01 Blansko
E-mail	reditel@zssalmova.cz
IČO	49 464 213
Identifikátor	600 106 179
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josef Škvařil
Zřizovatel	město Blansko
Místa inspekční činnosti	Salmova 1940/17, Blansko Dolní Lhota č. p. 87 a č. p. 177, Blansko
Inspekční činnost na místě	13. 11. – 15. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Blansko, Salmova 17 (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti mateřská škola (dále MŠ) poskytovala ve dvou třídách na adrese Dolní Lhota č. p. 177 vzdělávání celkem 41 dětem, z nichž 20 plnilo povinné předškolní

vzdělávání, dvě měly odklad povinné školní docházky, jedno dítě bylo 2-3 leté a jedno bylo vzděláváno individuálně. V přípravné třídě základní školy (dále ZŠ) se vzdělávalo 13 dětí. V ZŠ se ve 24 třídách vzdělávalo celkem 519 žáků, ze 324 žáků prvního stupně bylo 49 ve třech třídách v budově č. p. 87 v Dolní Lhotě. 16 % žáků tvořili žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a 23 žáků mělo odlišný mateřský jazyk. Zájmové vzdělávání škola zajišťovala pro 196 účastníků na dvou pracovištích v sedmi odděleních školní družiny. Provoz školní družiny probíhal v ranních hodinách a po skončení vyučování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) působí ve vedoucí pracovní pozici od roku 2018, uplatňuje transformativní styl vedení. Vybrané řídicí kompetence delegoval na své zástupce, dalším oblastem řízení se věnuje sám. Stanovil reálnou vizi rozvoje školy, zajišťuje sdílení společných cílů, zaměstnancům důvěřuje a podporuje je. Vytváří dobré podmínky pro spolupráci a buduje produktivní vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků, přitom vhodně uplatňuje své dřívější zkušenosti ve školním managementu.

Řízení MŠ je plně v kompetenci zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání. Jednání pedagogické rady v MŠ se věnovala převážně organizačním záležitostem. Plánování vycházelo převážně z Kurikula podpory zdraví v MŠ a škola využívala i jeho hodnotící nástroje. Některé pedagožky hledaly cestu ve větším propojení s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jinými hodnotícími nástroji. Důsledkem toho byla určitá nejednotnost a nekoncepčnost pedagogického vedení předškolního vzdělávání. Evaluační systém nastavený v MŠ nepracoval v obou třídách se všemi oblastmi a z toho vyplývaly nedostatky při jejich hodnocení. Vhodné bude zaměřit se na hodnocení dosahování dílčích cílů a využití optimálních metod a forem práce. Zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání vypracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve velmi obecné rovině. Pedagožkám MŠ dává možnost vybírat si vzdělávací akce, ale neodráží potřeby školy a výstupy z hospitačních záznamů. V materiální oblasti je v MŠ zajištěno velmi kvalitní prostředí s promyšleným vybavením pro vzdělávání dětí. Příjemně působící třídy jsou zařízeny s respektem k rozdílným potřebám jednotlivých věkových kategorií dětí. Hračky a didaktické pomůcky jsou dětem volně přístupné, což přirozeně podporuje jejich samostatnost.

Vzdělávání dětí v přípravné třídě probíhalo v malé učebně a zajišťovala jej kvalifikovaná učitelka bez předchozí praxe v předškolním vzdělávání. V menší míře děti měly k dispozici didaktické pomůcky, materiály i hračky a scházelo vybavení k podpoře digitální pregramotnosti. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu vycházel z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, v průběhu inspekční činnosti byl obsahově doplněn. Řízení školy ve vztahu k přípravné třídě bylo méně účinné. Hlavní příčinou bylo nepochopení vzdělávacích specifik v její činnosti a současných požadavků na předškolní vzdělávání, a to zejména na diferencované a individualizované vzdělávání. Nebyl zohledněn fakt, že pokud jsou v přípravné třídě vzdělávány děti s odkladem povinné školní docházky, je třeba zajistit jim patřičnou podporu v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení.

Na vedení ZŠ se podílejí dva zástupci ředitele. Organizace výuky je dobře promyšlená a v části hospitovaných hodin byla patrná metodická spolupráce pedagogů. Tu dokládaly také zápisy z jednání pedagogické rady a metodických orgánů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ vychází z plánu, který zčásti zohledňuje potřeby školy a podobně jako v MŠ umožňuje volbu obsahu podle zájmu pedagoga. Zpětnou vazbu o kvalitě pedagogické práce včetně přínosu dalšího vzdělávání pro výuku poskytují učitelům

rozbory hospitací, během nichž vedení ZŠ vhodně navrhuje opatření ke zlepšení. Poradenské služby ve škole koordinuje zástupkyně ředitele a současně výchovná poradkyně, která spolu se školní psychologkou, metodikem prevence a speciální pedagožkou poskytuje potřebné informace ohledně vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogům školy a jejich asistentům ve sdíleném prostředí. Nedílnou součástí práce školního poradenského pracoviště je metodická podpora kolegů během školního roku, kdy na pravidelných schůzkách členů pracoviště dochází k vyhodnocování situace ve třídách s následným stanovením strategie postupu v případě výchovných a výukových problémů. Žákům s odlišným mateřským jazykem je zajištěna cílená jazyková podpora při jejich vzdělávání. Výchovná poradkyně svědomitě vede potřebnou dokumentaci, poskytování podpůrných opatření žákovi je vždy osobně projednáno se zákonnými zástupci a vede k uzavření dohody o poskytování individuální podpory s konkrétními metodickými postupy. Naplňování a vyhodnocování vzdělávacích potřeb žáků je ve spolupráci s třídními učiteli sledováno s následnou komunikací se školskými poradenskými zařízeními. K efektivní nápravě výukových obtíží žáků nejnižších ročníků přispívá včasná diagnostika ze strany speciální pedagožky. Dostatečná pozornost je věnována oblasti prevence rizikového chování, jsou uskutečňovány preventivní programy v rámci výuky, etické dílny, adaptační dny apod. Škola také využívá nabídky ze strany externích organizací a institucí. Třídní učitelé vedou nejméně čtyřikrát do roka třídnické hodiny a organizují Den pro mou třídu, kde se zaměřují na posílení vztahů mezi žáky a sledování třídního klimatu. V případě negativních zjištění se operativně provádí šetření, analyzují se vztahy mezi žáky a přijímají potřebná opatření. Kariérovému poradenství se též věnuje výchovná poradkyně, která vyučuje svět práce v posledních dvou ročnících, organizuje náborové akce a každoročně poskytuje žákům konzultace ohledně jejich kariérové orientace.

Výuka v ZŠ probíhá v podnětných a dobře vybavených třídách v rozsáhlé a velmi členité modernější budově na adrese Salmova 17, kde se nachází i několik převážně nově zrekonstruovaných odborných učeben, a v menší, dobře zachovalé historické školní budově v Dolní Lhotě. Školní družina na obou pracovištích využívá uzpůsobené třídy nebo vlastní prostory včetně vhodně zařízené relaxační části, které plně umožňují rozvíjet všechny oblasti zájmového vzdělávání. V době inspekční činnosti byla zjištěna nedostatečná personální podpora ranního provozu školní družiny, ředitel přijal bezodkladně vhodné organizační opatření.

Finanční a materiální podmínky školy umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Důraz je kladen na bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků, prostory jsou dobře udržované a průběžně rekonstruované. Škola má k dispozici vyhovující zázemí pro pohybové aktivity, výuku tělesné výchovy a pobyt i praktické činnosti venku. Školní stravování pro děti a žáky zabezpečuje školní jídelna a školní jídelna – výdejna. Pestrá nabídka čerstvě připravené stravy, zajištění pitného režimu, zapojení žáků do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol podporuje utváření zdravých stravovacích návyků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky MŠ při plánování vzdělávacího procesu vycházejí z třídních vzdělávacích programů, které jsou rozpracovány na celý školní rok s tématy a kompetencemi. Dílčí cíle a nabídka činností se připravuje postupně, což zaručuje aktuálnost a zohlednění splnění cílů z předchozích tematických celků. Významným prvkem, který podporoval příznivou atmosféru v obou třídách, bylo uplatňování citlivého a respektujícího přístupu učitelek. V průběhu dne důsledně dbaly na zdvořilé chování dětí a šetrné zacházení s hračkami i pomůckami. Vzdělávání v každé ze tříd bylo rozdílné v organizaci dne i ve využití vhodných forem a metod. Nabídka činností během inspekčních hospitací byla pestrá, nebyla

ale v obou třídách dostatečně promyšlená z hlediska vnitřní motivace dětí a jejich individuálních potřeb. V jedné třídě výrazně převažovaly řízené činnosti uskutečňované frontální formou. Chyběly zde plynulé přechody mezi činnostmi a dostatek času pro jejich klidné dokončení. Nabízené vzdělávací činnosti byly většinou bohaté, ale poskytovaly dětem méně příležitostí k samostatnému rozhodování, k hledání možnosti různých řešení, logickému myšlení a ke spolupráci. Zvolený pedagogický styl méně podporoval diskusi, kladení otázek, potřebu zkoumat a objevovat. Děti však měly dostatek prostoru k tvořivosti a podnětů k podpoře estetického vnímání, cítění a vyjadřování. Velmi hezky se k sobě chovaly, pomáhaly si a bavily se. Spontánní a řízené aktivity se učitelkám nedařilo vzájemně provázat. Během řízených činností, které probíhaly převážně frontální formou a v dlouhém časovém úseku, vykazovaly děti nižší pozornost. Pozitivně lze hodnotit každodenní zařazování aktivit spojených s přípravou na přechod dětí do základního vzdělávání, zejména k rozvoji grafomotorických dovedností, matematických schopností, zdokonalování paměti v edukativně stimulačních skupinkách organizovaných pro všechny děti v roce povinného předškolního vzdělávání. Pro děti s odkladem školní docházky byly vypracovány plány pedagogické podpory. Během pobytu dětí venku byl věnován dostatečný prostor volnému pohybu. Rozvoj tělesných schopností byl zajišťován zařazováním zdravotně preventivních pohybových aktivit příhodně uplatňovaných v průběhu dopoledních činností. Pro děti s nižší potřebou spánku byly vhodně připraveny náhradní klidové aktivity. V oblasti hodnocení učitelky dětem poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu, ale ne vždy konkrétně pojmenovaly, v čem se dítě posunulo. K uplatnění sebehodnocení a vzájemného hodnocení byly děti vedeny ojediněle.

Učitelka přípravné třídy k dětem přistupovala empaticky a vytvářela tak klidnou a příjemnou atmosféru, dařilo se jí rozvíjet sociální dovednosti dětí. Povzbuzovala je v jejich úsilí, často je chválila a tím podporovala jejich sebedůvěru. Postupovala v souladu se zásadami grafomotorické prevence, korigovala nesprávný úchop psacího náčiní. Děti byly také důsledně vedeny k upevňování praktických, kulturních a společenských návyků. Rovněž u nich byla účinně podporována samostatnost a sebeobsluha. Po celé dopoledne byly zařazovány aktivity podporující komunikativní, předmatematické a předčtenářské dovednosti. Při hrách si děti vzájemně pomáhaly a spolupracovaly. Průběh vzdělávání v přípravné třídě však neodpovídal požadavkům na diferencované a individualizované vzdělávání stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Učitelka kvalitu vzdělávání průběžně sledovala, nedařilo se jí však vyhodnocovat efektivitu uplatňovaných forem a metod práce s ohledem na individuální potřeby jednotlivých dětí. Třídní vzdělávací program, kde by byly stanovené cíle ze všech vzdělávacích oblastí, nebyl zpracován. Součástí třídní dokumentace bylo portfolio, které obsahovalo sebehodnocení dítěte. Učitelka měla i zprávy z vyšetření školní psycholožky dle Diagnostiky školní připravenosti. Kladem bylo, že děti byly vedeny k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení. Svoji práci a průběh dne hodnotily formou emotikonů. Plánovaná nabídka vzdělávacích aktivit byla různorodá, ale nezohledňovala dostatečně dosažené vzdělávací výsledky dětí. Spontánní a řízené činnosti byly ve větší míře provázané. Cílené vzdělávání probíhalo většinou formou společné, frontální nebo skupinově prováděné činnosti. Nebyla však uplatňována diferenciací úkolů podle individuálních potřeb a možností jednotlivých dětí, která by zajistila vyrovnání nerovnoměrností v jejich vývoji. Tím se snižovala účinnost vzdělávání a naplňování účelu zřízení přípravné třídy.

Kvalita výuky v ZŠ během inspekčních hospitací byla vyrovnaná a měla velmi dobrou úroveň. Učitelé hodiny dobře naplánovali a materiálně připravili. Společným znakem vzdělávání na prvním i druhém stupni ZŠ byla převážně klidná a respektující atmosféra, vstřícný vzájemný přístup vyučujících i žáků, dodržování nastavených pravidel chování a zásad otevřené komunikace. Žáci bez obav odpovídali a pokládali dotazy. Pedagogové

zpravidla pohotově poskytovali žákům při práci potřebnou podporu a motivovali je pozitivně k plnění úkolů. V úvodu hodin většinou žáky seznámili s tématem, promyšlená byla také práce se vzdělávacími cíli. V závěru hodin až na ojedinělé výjimky cíleně vedli žáky ke zhodnocení hodiny a často i k účelnému sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Učitelé dobře vedli asistenty pedagoga, ti se ve třídách věnovali žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i ostatním žákům, kteří potřebovali dopomoc. Frontální výuka byla ve vysokém podílu hospitovaných hodin zdařile střídána kooperativní skupinovou činností, prací ve dvojicích i samostatnou prací žáků. Výuka byla nápaditá, vhodně byly využívány aktivizační metody a hravou formou si žáci procvičovali nebo opakovali probrané učivo. Průběh vyučovacích hodin pozitivně ovlivňovaly cíleně zařazené mezipředmětové vztahy a propojování učiva se situacemi každodenního života. V některých hodinách probíhalo také činnostní učení, které umožňovalo aktivní osvojování poznatků a dovedností. Pestrá byla v řadě hodin materiální podpora výuky. Učitelé často využili k názorné podpoře výuky didaktickou techniku, ale využití digitálních technologií žáky bylo ojedinělé, což nepodporovalo rozvoj jejich digitální kompetence. V menší míře byla v hospitovaných hodinách zaznamenána promyšlená diferenciacie učiva ve vztahu k žákům s výukovými obtížemi či žákům nadaným. K rozvoji kritického myšlení scházela práce žáků s různými zdroji informací, i když jsou ve škole dobře dostupné.

Hospitované hodiny ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace podporovaly vedle gramatických a pravopisných znalostí též rozvoj komunikačních dovedností. Použití terapeutických karet, přiřazovacích kartiček, digitálního kvízu a pracovních listů podporovalo aktivizaci všech žáků podle jejich kognitivních schopností. Ve výuce českého jazyka žáci prokazovali dobré jazykové a čtenářské dovednosti, které odpovídaly jejich věku. V anglickém jazyce se většině učitelů podařilo vytvořit podmínky pro maximální rozvoj komunikativních dovedností žáků, v hodinách se dařila aktivizace a byly plně vedeny v cizím jazyce. V německém jazyce vyučující efektivně fixovala číslovky konverzací v kruhu, pomocí lístečků se slovíčky, poslechu na podkladě digitálního výukového materiálu s následnou kontrolou ve formě krátkého diktátu. V matematice střídání aktivit udržovalo pozornost žáků, byla prohlubována znalost pojmů a správných početních postupů, vhodné bylo časté vedení žáků k mluvenému projevu. Podnětná byla práce s chybou a dařilo se průběžně zapojovat všechny žáky. Názorně vedená hodina dějepisu, kombinovaná výkladovými prvky s opakovacím testem, vhodně utvářela shrnující pohled na tematický celek o starověku. Rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků podporovala dobře připravená a organizačně promyšlená výuka přírodovědy s tématem společenstvo lesa. V hodině přírodopisu byly uplatněny inovativní formy práce plněním úkolů na jednotlivých stanovištích ve třídě, brainstormingem na tabuli a poutavou krátkou videoukážkou. Měření délky provedená žáky během laboratorní práce ve fyzice podporovala bádání a uplatnění vědomostí v běžném životě, rozvíjela kompetence k učení, řešení problémů a pracovní. V zeměpise žáci vyhledávali informace v mapách, školních atlasech, řešili problémové úlohy za použití vlastních digitálních technologií. Vyučující efektivně uplatnila digitální technologie, např. virtuální glóbus. Erudovaně vedená hudební výchova rozvíjela teoretické znalosti žáků, kteří se ochotně zapojili i do zpěvu a vyučující vytvořil příležitost pro uplatnění talentu nadaného žáka. Hodina výtvarné výchovy podporovala kreativitu a fantazii žáků. V tělesné výchově byli žáci vedeni k rozvoji tělesné zdatnosti i k radosti z pohybu. V informatice si žáci čtvrtého ročníku osvojovali základy digitálních dovedností. V hospitované části zájmového vzdělávání byly promyšleně zařazeny pravidelné rekreační a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům prostor pro relaxaci. Odpočinková část byla vyplněna četbou, které žáci se zájmem naslouchali. Sami si spontánně volili společenské hry nebo tvořivé hry se stavebnicemi, výtvarné činnosti nebo relaxaci v oddechových zónách na koberci. Vychovatelky respektovaly zásady pedagogiky volného času a činnosti žáků

vnímavě usměrňovaly. Poskytovaly jim dostatek příležitostí k seberealizaci, přitom přihlížely k jejich individuálním potřebám. Přirozeným způsobem byly formovány zejména kompetence sociální, komunikativní, občanské.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V zájmu individualizace vzdělávání a zkvalitňování vzdělávacích výsledků je v MŠ vedena pedagogická diagnostika. Uplatňované nástroje jsou doplněné vstupním dotazníkem rodičů a diagnostickou kresbou dítěte. V každé třídě si učitelky volí svůj vlastní postup. Výstupy z diagnostiky nejsou vždy důsledně využívány při plánování a realizaci vzdělávání jednotlivých dětí. Přesto lze ze záznamových archů vyvodit, do jaké míry odpovídají celkové vzdělávací výsledky očekávaným výstupům. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, vědomě dodržují společně dohodnutá pravidla a kulturně stolují. Během hospitací děti zaujatě rozvíjely volnou hru, přátelsky mezi sebou komunikovaly a pomáhaly si. Projevovaly zdravou sebedůvěru, samostatnost a dodržovaly stanovená pravidla. Vykazovaly adekvátní znalosti, přemýšlely a pěkně se vyjadřovaly. Čile spolupracovaly s učitelkami a ochotně se účastnily vzdělávacích aktivit. Dokázaly vyjádřit své pocity. Příjemná atmosféra mezi dětmi, učitelkami a ostatními zaměstnanci napomáhala ve třídách vytvářet pozitivní vztahy a schopnost vzájemně se respektovat. V obou třídách dokázaly učitelky využít vzniklé situace k podpoře sociálního rozvoje dětí. Pedagogický styl, jakým byly děti vedeny, se projevoval vstřícnou, empatickou a naslouchající komunikací. Přístup učitelk podporoval děti tak, aby se cítily být úspěšné v kolektivu.

Systém hodnocení výsledků vzdělávání nastavený ve školním vzdělávacím programu přípravné třídy nebyl účinně využíván. Vyhodnocování účinnosti vzdělávacích strategií probíhalo převážně ústní formou, nebyly stanoveny postupy a opatření pro vyrovnání individuálních nerovnoměrností ve vývoji dítěte. Záznamy o pokrocích dítěte byly obsaženy v diagnostických portfoliích, avšak učitelka je nevyhodnocovala a nestanovovala závěry pro účelnou individuální podporu dětí. V přípravné třídě děti převážně zvládaly dovednosti potřebné k přechodu do základního vzdělávání. V běžných situacích se chovaly samostatně, uměly si poradit při řešení drobných problémů. Většinu zadaných úkolů plnily ochotně. Rozuměly základním číselným, prostorovým a časovým pojmům, rozeznávaly hlásku na začátku slova, dokázaly napsat své jméno hůlkovým písmem. Přiměřeně svým schopnostem a možnostem měly rozvinutou komunikativní kompetenci. Uplatňovaly základní hygienické a společenské návyky. Přirozeně a spontánně reprodukovaly básně a říkadla, formulovaly své požadavky a přání, odpovídaly na otázky, měly přiměřenou slovní zásobu. Při rozhovoru s dospělými komunikovaly otevřeně, vyjadřovaly svá přání a potřeby, spontánně vyprávěly své zážitky. Uměly si poradit při řešení drobných problémů, byly zcela samostatné při stravování, hygieně a oblékání. Bezpečně se pohybovaly v prostředí třídy a školy, s ohledem na své možnosti zvládaly základní pohybové dovednosti. Na odpovídající úrovni byly i jejich manipulační schopnosti.

V ZŠ při zjišťování úrovně výsledků vzdělávání dosahovaných žáky učitelé pracují s obvyklými diagnostickými nástroji (písemné práce, testy, ústní zkoušení, doplňovací cvičení atd.). Podrobný a jednotný systém klasifikace je stanovený v pravidlech pro hodnocení ve školním řádu. Žákům ohroženým školním neúspěchem škola nabízí možnost individuálních konzultací, formou volnočasových aktivit a doučování. Z přehledu celkových výsledků ve školním roce 2022/2023 je zřejmé, že takto nastavený systém je účinný. Celkové výsledky za poslední tři roky jsou srovnatelné. V loňském školním roce prospělo s vyznamenáním 80 % žáků, neprospívající jsou naprostou výjimkou. Problémy s chováním žáků, prospěchem nebo s docházkou řeší se zákonnými zástupci kromě třídních učitelů i školní poradenské pracoviště, škola spolupracuje také s externími odborníky a institucemi.

V posledních třech letech hodnotila žáky sníženým stupněm z chování jen ojediněle. V minulém školním roce se žáci devátého ročníku zapojili do certifikovaného testování ve fyzice a čtenářské gramotnosti. V oblasti práce s výsledky vzdělávání škola zatím využívá aktivní zapojení žáků do hodnocení vlastních vzdělávacích výsledků především na prvním stupni. Grafický projev žáků byl na velmi dobré úrovni. Sešity nejmladších žáků byly upravené, písmo čitelné. Oproti tomu analýzou sešitů žáků vyšších ročníků byla zjištěna málo důsledná práce s písemným projevem a chybou především u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, také časté opisy mluvnických pouček nepřispívají k produktivnímu charakteru hodin. Písemným výstupům žáků a práci s chybou je třeba průběžně věnovat náležitou pozornost napříč všemi ročníky a předměty.

Škola pořádá během školního roku řadu tematických aktivit podporujících naplňování školních vzdělávacích programů – projektové dny, besedy, exkurze, návštěvy muzeí, výstav, koncertů a divadel. Bohatá a pestrá nabídka zájmových kroužků poskytuje žákům velmi dobré podmínky pro všestranný rozvoj nadání a smysluplné trávení volného času. Zapojováním žáků do žakovského parlamentu, komunitního dění a vlastní organizací akcí pro zákonné zástupce a veřejnost podporuje škola rozvoj demokratických hodnot a občanskou kompetenci žáků. Hlavními partnery školy při realizaci školních vzdělávacích programů jsou zákonní zástupci žáků, zřizovatel, školská rada, školská poradenská zařízení, četné státní a neziskové organizace i regionální firmy, s nimiž spolupracuje. Informace o škole jsou publikovány ve výroční zprávě o činnosti školy, na průběžně aktualizovaných webových stránkách i prostřednictvím letáčků, plakátů a místního tisku. Významný posun v předávání informací žákům a jejich zákonným zástupcům umožnilo cílené zintenzivnění využívání školního elektronického systému. Vzdělávací nabídka školy je také prezentována v rámci edukativně stimulačních skupinek organizovaných v MŠ pro předškoláky. Spolupráce MŠ se ZŠ je na dobré úrovni, uskutečňuje se formou společných aktivit, předáváním informací o dětech a návštěvami dětí v prvním ročníku.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitele školy a k celkové obměně vedení základní školy.
- Škola vhodně reagovala na zvýšený počet dětí a žáků navýšením počtu tříd v předškolním a základním vzdělávání a oddělení školní družiny.
- Průběžně se zlepšují materiální podmínky školy.

Silné stránky

- Materiální podmínky vzdělávání (prostorové řešení, vybavenost tříd). (2.4)
- Vstřícný a empatický přístup pedagogů k dětem a žákům napomáhal kvalitě průběhu vzdělávání. (3.2)
- Aktivizační metody a formy práce uplatňované ve výuce podporovaly sociální a komunikativní kompetenci i kompetenci žáků k řešení problémů. (4.1)
- Žáci zejména na prvním stupni byli zdařile vedeni k sebehodnocení, což jim umožňovalo reflektovat své vzdělávací pokroky. (5.3)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy nevyhodnocovalo pedagogický proces a výsledky předškolního vzdělávání systematicky a s výstupy nepracovalo dostatečně a koncepčně. (2.1)

- Jen některé učitelky mateřské školy používaly efektivní vzdělávací metody a formy, tak, aby vzdělávání odpovídalo vývojovým předpokladům dětí. (4.2)
- Absence diagnostiky dětí a třídního vzdělávacího programu přípravné třídy a neefektivní evaluační činnost v přípravné třídě. (4.3)
- Žáci ve sledované výuce neměli příležitost k získávání informací z různých zdrojů a v různých formách a samostatně s nimi nepracovali. (4.2)
- Absence diferenciací výuky v některých hospitovaných hodinách neumožňovala zohlednit specifické vzdělávací potřeby všech žáků, a to zejména žáků nadaných. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit vedení předškolního vzdělávání, zaměřit se na efektivní využití výstupů z evaluačního procesu (organizace vzdělávání, účinnost užitých metod a forem).
- Jednání pedagogické rady v předškolním vzdělávání zaměřit směrem k hodnocení vzdělávacího procesu na základě hospitačních a diagnostických výstupů.
- Zefektivnit evaluační systém mateřské školy směrem k hodnocení dosahování dílčích cílů a využívání vhodných metod a forem práce.
- Zaměřit hospitační činnost v předškolním vzdělávání na celé spektrum vzdělávacích metod a jejich optimální využití pro jeho zkvalitnění a výstupy zahrnout do plánování.
- Využívat při práci s dětmi informace získané pedagogickou diagnostikou k zacílení a diferenciaci vzdělávací nabídky.
- Uplatňovat v předškolním vzdělávání technické a digitální pomůcky.
- Uplatňovat evaluační systém ve všech důležitých oblastech činnosti přípravné třídy. Získané informace o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání vyhodnocovat a využívat pro stanovení cílů a opatření pro zvyšování účinnosti vzdělávání.
- Další vzdělávání učitelky přípravné třídy zaměřit na individualizaci vzdělávání, specifika předškolního vzdělávání a na práci s pedagogickou diagnostikou.
- Zaměřit se v základním vzdělávání na uplatňování efektivní diferenciací ve výuce.
- Rozvíjet kritické myšlení žáků vytvářením příležitostí pro práci s různými zdroji informací.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Blansko č.j.MBK 45780/2016 ŠKOL ze 13. 12. 2016 a její dodatky č. 1, 2 a 3 včetně aktualizace
2. Dokumentace o jmenování do funkce a splnění kvalifikačních předpokladů ředitele školy, doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců školy
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení, tisk k 23. 10. 2023
4. Výkonové výkazy podle stavu k 30. 9. 2023: S 1-01 o mateřské škole, S 4c-01 o přípravné třídě základní školy, M3 o základní škole a podle stavu k 31. 10. 2023: Z 2-01 o zájmovém vzdělávání ve školní družině, Z 17-01 o zařízení školního stravování – školní jídelna, školní jídelna-výdejna
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Vesele životem“ s platností od 1. 9. 2023 č. j. SAL/285/23
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 31. 8. 2023
7. Plánování: Třídní vzdělávací programy, Plán rozvoje dítěte s odloženou školní docházkou, Plán školních akcí, Plán pedagogických rad 2023/2024, Plán dalšího vzdělávání, Plán kontrolní činnosti
8. Hodnocení: Nástroj pro hodnocení rozvoje kompetencí v mateřské škole, Vstupní záznam o dítěti, Hodnocení témat, Hodnocení 1. a 2. pololetí, Vlastní hodnocení mateřské školy za období 2020/2023, Hospitační záznamy
9. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2023/2024
10. Zápisy z jednání pedagogické rady mateřské školy
11. Třídní knihy mateřské školy vedené v aktuálním školním roce v elektronické podobě
12. Pracovní náplň a pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
13. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024, Evidenční list pro dítě v mateřské škole (vzorek), dokumentace vedená k individuálnímu vzdělávání dětí
14. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu „Zdravý rok, do školy skok“ platný od 1. 9. 2023
15. Elektronická třídní kniha přípravné třídy ve školním roce 2022/2023
16. Doporučení školského poradenského zařízení, diagnostika školní psycholožky
17. Školní řád základní školy č.j. SAL/277/23 účinný od 1. 9. 2023 a Pravidla hodnocení žáků platná od 31. 8. 2023
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Zdravá škola – Škola pro život“ č. j. SAL/276/23 platný od 1. 9. 2023
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
20. Hospitační záznamy ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
21. Portfolio třídního učitele (vzorek)
22. Školní informační systém EduPage – školní matrika, elektronické třídní knihy, rozvrhy hodin tříd a učitelů, hodnocení žáků – školní rok 2023/2024 (náhled)
23. Koncepce rozvoje školy předložená při konkurzním řízení vypracovaná 28. 3. 2018
24. Organizační schéma školy
25. Zápisy z jednání pedagogické rady základní školy, pracovních porad, setkání metodických orgánů ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024, vyhodnocení práce metodických sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2022/2023, plány práce metodických sdružení a předmětových komisí pro školní rok 2023/2024

26. Školní vzdělávací program školní družiny č. j. SAL/289/23, s účinností od 1. 9. 2023
27. Vnitřní řád školní družiny č. j. SAL/350/23, s účinností od 1. 9. 2023
28. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2023/2024 (vzorek), Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené elektronicky ve školním roce 2023/2024, Přehled docházky školní družiny v elektronické podobě ve školním roce 2023/2024, Celoroční plán práce školní družiny pro školní rok 2023/24, Přehled zájmových kroužků a volnočasových aktivit organizovaných školou pro školní rok 2023/2024
29. Plán práce výchovné poradkyně na školní rok 2023/2024, Školní preventivní strategie školy na období pro školní rok 2023 – 2027, Krizové plány z 31. 8. 2023, Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků z 5. 9. 2023, Strategie proti šikanování pro ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17, školní rok 2023/2024 z 1. 9. 2023
30. Seznam žáků s doporučením školského poradenského zařízení, stav k 31. 10. 2023
31. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek za školní rok 2023/2024): Dohody o poskytování podpůrných opatření, Individuální vzdělávací plány, Plány pedagogické podpory, Třídní knihy předmětu speciálně pedagogické péče, Seznam nakoupených pomůcek v rámci poskytovaného podpůrného opatření pro období 2021 – 2023, 2023 – 2025
32. Záznamy z jednání se zákonnými zástupci a žáky ve školním roce 2022/2023
33. Dokumentace k přijímání a přestupům žáků ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
34. Dokumentace k posouzení finančních podmínek školy, ověření poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka
Mgr. Zuzana Podloučková, školní inspektorka
Mgr. Blanka Prachařová, školní inspektorka
Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka
PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor
Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

12. 12. 2023