



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-738/20-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Kounov, okres Rakovník
Sídlo	270 06 Kounov 196
E-mail	<u>zskounov@iol.cz</u>
IČ	47016922
Identifikátor	600055779
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Lenka Krejcarová
Zřizovatel	obec Kounov
Místo inspekční činnosti	270 06 Kounov čp. 196 a 101
Termín inspekční činnosti	25., 29. - 30. září 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a soulad s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Výše uvedená příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny. Vzdělávání a školské služby poskytuje dětem a žákům z Kounova a okolních obcí.

K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo ve dvou třídách 27 dětí, což představuje více než tři čtvrtiny nejvyššího povoleného počtu. Tři děti nedosáhly věku tří let, tři mají povolený odklad povinné školní docházky. ZŠ vzdělává v osmi třídách 118 žáků všech devíti ročníků, tím je nejvyšší povolený počet naplněn na necelých 60 % (žáci druhého a třetího ročníku se vzdělávají v jedné třídě). Vzdělávání šesti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) upravuje individuální vzdělávací plán.

Místem poskytovaného základního a zájmového vzdělání je prvorepubliková budova sídla školy s tělocvičnou, školní knihovnou a odbornou učebnou informatiky. MŠ je umístěna v blízkosti hlavní školní budovy v samostatném objektu, obklopuje ji zahrada s herními prvky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zastává svou pozici druhým školním rokem, pro výkon funkce splňuje všechny požadované kvalifikační předpoklady. Školu vede podle přehledně strukturované koncepce, jejíž jednotlivé body účelně směřují k základnímu vytyčenému cíli poskytovat dětem a žákům z Kounova a okolí kvalitní vzdělání zohledňující specifika regionu. Koncepce vychází ze ŠVP zpracovaných předchozím vedením, jejich užívání se ve škole osvědčilo. Podrobné vyhodnocení prvního školního roku uplatňování koncepce školy ukázalo, že je realistická a nosná. Vnitřní informační systém je funkční, ředitelka jej uvážlivě posiluje zejména vhodnou postupnou digitalizací některých agend. Zlepšení vyžadují školní řady MŠ a ZŠ a ŠVP pro předškolní vzdělávání, neboť některé oblasti upravují nedostatečně.

Ředitelka účelně delegovala část svých řídicích kompetencí na svou zástupkyni a na vedoucí učitelku MŠ. V předchozím školním roce byl vhodně reorganizován systém metodických orgánů. Učitelé se v nich intenzivněji než dříve věnují didaktické problematice jednotlivých vyučovacích předmětů, což představuje zlepšení od předešlé inspekční činnosti. Pozitivem je, že v nich rovněž společně konzultují aplikaci doporučení podpůrných opatření pro žáky se SVP a hledají způsoby zlepšování jejich výsledků. Příležitostí ke zlepšení je více provázat kvalitní náplň jednání metodických orgánů s programem pedagogické rady ZŠ, kde je prostor k pedagogickému prohloubení dosavadního zaměření především na organizační aspekty vzdělávání. V náplni pedagogické rady MŠ chybí projednávání aktualizací strategických dokumentů školy a zejména tematika výchovně vzdělávacích výsledků dětí.

Ředitelka systematicky provádí hospitační činnost v ZŠ a zjištěné poznatky vhodně využívá při řízení školy, poskytovanou zpětnou vazbu učitelé hodnotí jako efektivní. V MŠ hospituje pouze vedoucí učitelka, která tak zpětnou vazbu o své pedagogické činnosti nemá. Systém vzájemných hospitací učitelů doposud není zcela ukotvený.

Předškolní a zájmové vzdělávání je poskytováno pedagogickými pracovníky s příslušnou odbornou kvalifikací. V ZŠ se personální podmínky dynamicky mění, od předešlé inspekční činnosti k horšímu. Současný stav, kdy většině učitelů chybí příslušná odborná kvalifikace, představuje riziko. Situace je neuspokojivá zejména na druhém stupni, kde pouze vyučovací hodiny matematiky v osmém a devátém ročníku a dějepisu ve všech ročnících jsou zajišťovány učiteli, kteří příslušnou odbornou kvalifikaci získali v oboru, který odpovídá charakteru vyučovaného předmětu. Ředitelka čelí tomuto nedostatku důslednou podporou studií k získání odborné kvalifikace v plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelé ZŠ dalším vzděláváním rovněž získávají dílčí kompetence v oblastech, které odpovídají reálným potřebám zkvalitňování výuky. Naproti tomu učitelky MŠ si svou odbornou kvalifikaci téměř neprohlubují a realizace jejich dalšího vzdělávání stejně jako

nastavení systému vzájemné profesní podpory vyžaduje zlepšení. Jediné studium určené pro předškolní vzdělávání bylo zaměřeno na logopedickou asistenci a učitelka, která jej absolvovala, účelně využívá získané poznatky ve třídě mladších dětí. Příležitostí ke zlepšení je předávání těchto zkušeností i ostatním učitelkám, aby je bylo možné efektivně využívat v rámci celé MŠ.

Pozitivem pedagogického sboru je odborná kvalifikovanost asistentek pedagoga v ZŠ a podpora, kterou učitelům poskytují dvě školní asistentky financované ze šablon (po jedné v MŠ a ZŠ). Výchovná poradkyně a školní metodička prevence jsou pro své specializované pozice odborně kvalifikované. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními je dobrá, předávání obsahu jejich doporučení jednotlivým učitelům MŠ i v ZŠ je efektivní. Konceptní nastavení preventivních aktivit není zcela důsledné, zejména problematika prevence školní neúspěšnosti, jejíž zpracování chybí v preventivním programu školy.

Škola udržuje řadu prospěšných partnerských vztahů se zřizovatelem a jinými institucemi v regionu. Pro zkvalitnění výuky navazují někteří učitelé příležitostně užitečné kontakty s organizacemi zaměřenými na podporu části obsahu základního vzdělávání. Tato spolupráce je jen dílčí, regionálně omezená a nesměruje vyváženě do všech vzdělávacích oblastí a témat školní prevence.

Distanční výuka v minulém školním roce se v zásadě zdařila, neboť organizace vzdělávání na dálku byla pružně přizpůsobena jak elektronicky komunikujícím rodinám, tak těm, které nemají přístup k technologiím dálkové komunikace.

Materiální podmínky se od předešlé inspekční činnosti zlepšily, zejména díky využívání evropských finančních zdrojů, sponzorské podpoře rodičů a rozhodnutí zřizovatele rekonstruovat řadu prostor školy. Ve všech učebnách druhého stupně je instalována projekční technika, v jedné třídě i interaktivní tabule nové generace. Byl obnoven fond učebnic a učebních pomůcek, vybavenost školní družiny a MŠ didaktickým a herním materiálem je dostačující.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků pravidly ve školním řádu a v provozních řádech odborných učeben je spolu s jejich důkladným poučováním efektivní. Míra úrazovosti v MŠ je minimální, v ZŠ má v posledních třech letech z nízkého základu mírně stoupající tendenci. Náležitá pozornost je věnována rozboru úrazů a prevenci zvyšování jejich počtu. V průběhu inspekční činnosti byly prostory MŠ i ZŠ náležitě zajištěny, dohled nad dětmi i žáky byl vykonáván řádně.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání plně vycházelo z integrovaného bloku příslušného ŠVP. Při vzdělávání dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky učitelka v plném rozsahu respektují doporučení školských poradenských zařízení.

Ve třídě mladších dětí byly řízené pohybové aktivity vedeny metodicky správně, děti cvičily s chutí. Naopak pohybové aktivity ve třídě starších dětí vyžadují zlepšení, neboť dle inspekčních hospitací, rozhovoru s učitelkou a záznamů v třídní knize probíhají pouze formou protahovacích cvičení, případně říkanek s pohybem. Další řízená didaktická činnost byla ve třídě mladších dětí vhodně motivována. Učitelka účelně využila metodu prožitkového učení, průběžně dětem poskytovala pozitivní zpětnou vazbu o jejich práci a vedla je i k sebehodnocení. V rámci logopedické prevence učitelka efektivně vedla oromotorická cvičení, při kterých děti vhodně využívaly zrcátka.

Ve třídě starších dětí byla nevhodně zařazena řízená činnost od jejich příchodu až do jejich odchodu na pobyt venku. Záznamy v třídní knize i rozhovor s učitelkou potvrdily, že takto nastavená organizace je v této třídě obvyklá. Veškeré aktivity byly vedeny výhradně frontální formou, pracovní nebo stravovací tempo pomalejších dětí tak zdržovalo ostatní, které čekaly u stolečků. Činnosti v této třídě byly zacílené na přípravu dětí pro vstup do základní školy, prostor pro jejich spontánní činnosti byl ale minimální. Program v komunitním kruhu zdařile podporoval komunikaci a naslouchání ostatním. Při další řízené činnosti byly děti vedeny ke správným pracovním návykům i k dokončení započaté práce. Závěrečné zhodnocení učitelkou nebylo dostatečné a zcela chybělo vrstevnické hodnocení nebo sebehodnocení.

Ve třídě s mladšími dětmi nebo v průběhu odpoledního vzdělávání si děti samostatně volily hru i herního partnera, tvořily větší či menší skupiny, ve kterých se efektivně učily kooperaci a účinně rozvíjely své komunikační dovednosti. Učitelky vstřícně a s porozuměním reagovaly na jejich aktuální potřeby a přání.

Vzdělávací cíle všech hospitovaných vyučovacích hodin ZŠ byly v souladu s příslušným ŠVP, panovala v nich příjemná vzdělávací atmosféra, žáci ochotně plnili zadané úkoly a s učiteli dobře spolupracovali.

Kvalita obsahu jednotlivých hodin stejně jako jejich metodická úroveň byla kolísavá; velmi závisela na zkušenostech a didaktických dovednostech jednotlivých učitelů, často se na kvalitě pedagogické práce negativně projevovala chybějící odborná kvalifikace. Zlepšení vyžaduje práce s vizualizační didaktickou technikou, která buď nebyla využita, ačkoli to bylo vzhledem ke vzdělávacímu cíli vhodné, nebo projekce prezentovaného materiálu nebyla zcela účelná. Formativní hodnocení bylo ve většině hodin užíváno jen okrajově a nedostatečná byla i aktivní účast žáků při závěrečném zhodnocení.

Na obou stupních vyžaduje zlepšení diferenciací výuky. Žáci se SVP a pomalejší žáci sice většinou dostávali šanci dosáhnout dílčích úspěchů, avšak s výjimkou užití kompenzačních pomůcek na prvním stupni nebyly zohledňovány jejich vzdělávací potřeby volbou odlišných výukových materiálů nebo metod a forem práce. Celkově nedostatečné bylo rovněž rozvíjení zájmu nadanějších žáků a jejich stimulace k vyššímu výkonu.

Převážná část výuky na prvním stupni byla pro většinu žáků efektivní. Jednotlivé hodiny byly dynamické, účelně se v nich uplatňovaly různé vyučovací metody a formy. Střídáním klidových aktivit s náročnějšími činnostmi učitelky citlivě reagovaly na kolísání pozornosti žáků. Učivo bylo předkládáno srozumitelně a s využitím dostatečného množství výukových pomůcek. Zařazováním prvků čtenářských dílen se žáci zdokonalovali nejen v dovednosti tichého čtení, ale také v porozumění přečtenému textu, prezentací před třídou byly vhodně rozvíjeny i jejich osobnostní kompetence. Trvalé čtenářské návyky byly cíleně posilovány vhodnou motivací. Matematické dovednosti žáků zvyšovala zdařilá práce s chybou. Dosahování stanovených cílů v hodinách vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět pomáhala tvůrčím způsobem pojatá poutavá prezentace učiva.

V hodinách anglického a německého jazyka na obou stupních efektivitu učení částečně snižovala nedostatečná jazyková kompetence učitelů bez příslušné odborné kvalifikace (nesprávná výslovnost, dílčí gramatické chyby, nižší didaktická účinnost některých využitých metod). Nabývání produktivních jazykových dovedností oslabovalo dominantní uplatnění gramaticko-překladové metody a nevyužití všech možností dávat žákům organizační pokyny v příslušném jazyce. Přestože se ve výuce dostal každý žák ke slovu, stimulace jejich samostatného řečového projevu byla slabá. Z práce žáků byla patrná jejich velká rozdílnost v úrovni jazykových dovedností, mnozí nemají upevněné a zažité základní jazykové znalosti a dovednosti; učitelky reagovaly částečnou diferenciací výuky a snahou

zapojovat i žáky s menším jazykovým nadáním. S úrovní výuky anglického a německého jazyka pozitivně kontrastovala hodina ruského jazyka, kde se většina z uvedených nedostatků jazykové výuky neprojevovala.

Výuce na druhém stupni ZŠ dominovaly metody výkladu a problémového rozhovoru. Ty střídala účelná samostatná práce, během které učitelé poskytovali žákům vhodnou pomoc. Zejména v hodinách českého jazyka a matematiky individuální podpora u některých žáků nicméně nepostačovala k plné kompenzaci projevů jejich SVP. Menší naplněnost tříd částečně zvyšovala efektivitu komunikace učitelů se žáky i mezi žáky navzájem. Stejně jako při předešlé inspekční činnosti v převážné části hodin chyběla potřebná podpora kooperativního učení žáků větším zařazováním práce ve skupinách nebo ve dvojicích. V několika hodinách byly využity obsahově vhodné digitální učební materiály, některým však chyběla potřebná předchozí úprava pro zvolený program a cíl hodiny, nebo alespoň zřetelná instrukce ke zvolenému dílčímu užití; tento nedostatek ubíral výuce na spádu.

Při hospitovaném průběhu zájmového vzdělávání jeho účastníci ve spontánně utvářených skupinách relaxovali při otevřené nabídce podnětných herních činností, přitom byla účelně využita pestrá nabídka herního materiálu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Nejmladší děti v MŠ byly většinou schopné akceptovat nové prostředí a režimové požadavky potřebné pro hladký průběh denního programu. Učitelky děti vhodně vedly k postupnému osvojování hygienických a společenských návyků, vstřícně a s porozuměním reagovaly na jejich aktuální potřeby a přání. Nejstarší děti většinou dokáží přirozeně a bez zábrán komunikovat s vrstevníky i s dospělými, mají věku odpovídající slovní zásobu a převážně dodržují dohodnutá graficky znázorněná pravidla vzájemného soužití. Děti se přiměřeně věku učí chápat základní číselné a matematické pojmy a orientují se v prostoru, dobře reprodukují texty říkanek a písniček a adekvátní formou vyjadřují své potřeby a přání. Většina z nich dokáže pracovat dle instrukcí učitelky, soustředit se potřebnou dobu a dokončit započatou činnost. Uspokojivé vzdělávací výsledky dětí jsou rovněž patrné z prezentovaných dětských prací v prostorách školy.

Komplexní připravenosti dětí pro základní vzdělávání dosahuje MŠ pořádáním vhodných společných akcí se ZŠ, zejména školní akademie, a návštěvou předškolních dětí v prvním ročníku základního vzdělávání.

Úroveň dovedností dětí v jednotlivých oblastech zjišťují učitelky při sledování jejich výkonů v průběhu vzdělávacích činností a závěry ze svých pozorování zaznamenávají do jednotných formulářů pro všechny děti. Takto pojaté hodnocení vyžaduje zlepšení, neboť neobsahuje bližší specifikaci očekávaných výstupů s ohledem na vývojové a věkové odlišnosti jednotlivých dětí, rovněž postrádá identifikaci oslabených oblastí vývoje dítěte a stanovování vhodných pedagogických postupů pro jeho rozvoj; jeho funkčnost pro efektivní pedagogickou diagnostiku je snížena.

Ke střednímu vzdělávání se v minulém školním roce hlásili a byli přijati všichni žáci, převážně do oborů připravujících pro výkon zaměstnání nabízených v regionu, dvě třetiny absolventů nastoupily na obory s maturitní zkouškou. Škola však nemá systematicky zajištěnou zpětnou vazbu ze škol, kde její absolventi pokračují ve vzdělávání. Žákům i jejich zákonným zástupcům škola poskytuje dobře strukturované kariérní poradenství.

Podle hodnocení žáků na vysvědčení ve školním roce 2019/2020 dosáhli všichni žáci očekávaných výstupů ŠVP, díky pěknému prospěchu na prvním stupni většina žáků školy

prospěla s vyznamenáním. Dlouhodobě však chybí systematické využití vnější evaluace, která by školní hodnocení potvrzovala a zajišťovala srovnávání s jinými školami. Systém hodnocení žáků vyžaduje zlepšení, neboť se opírá pouze o nestandardizované tradiční formy pozorování činnosti žáků v hodinách a ústního či písemného zkoušení.

Dosahování lepších výsledků jednotlivců z řad žáků s potřebou podpory z důvodu odlišných sociálních a kulturních podmínek výrazně limituje hrubé zanedbávání školní docházky. Tento negativní jev se škole nedaří zcela eliminovat ani intenzivním působením na jejich zákonné zástupce, ani spoluprací s příslušnými orgány; příležitost k zefektivnění podpory těchto žáků spočívá v komplexnějším využití systému podpůrných opatření a hledání pomoci v nevládním sektoru.

Škola organizací zájmových útvarů (kroužků) kvalitně rozvíjí zájem žáků o hodnotnou aplikaci některých témat základního vzdělávání. Jejich nabídka je pestrá a náplň atraktivní, výrazně posilují nespécifickou primární prevenci a dobré vztahy mezi žáky a jejich učiteli. Příležitostí ke zlepšení je více využívat motivace aktivnějších žáků k jejich větší účasti na soutěžích a přehlídkách, jejichž dosavadní skladba není komplexní a chybí v ní ambicióznější projekty.

Na klima školy a zlepšování sociálních kompetencí žáků pozitivně působí činnost školního parlamentu, výchovně cenné jsou zejména projekty, při kterých se starší žáci podílí na přípravě programu pro mladší spolužáky. Dosahování kompetence komunikativní a personální vhodně podporují i výsledky zájmového vzdělávání ve školní družině.

Primární specifická prevence vyžaduje zlepšení, protože uskutečňované preventivní akce jsou jen dílčí a chybí jim externí odborná podpora. Zejména prevence školní neúspěšnosti není pojata koncepčně, neboť tato problematika není zpracována v preventivním programu školy. Nedostatečné je rovněž vyhledávání specifických poruch učení a jiných znevýhodnění u žáků prvního stupně ZŠ.

Nastavení sekundární specifické prevence je funkční (s výjimkou uvedených případů žáků z velmi nepříznivého sociálního prostředí). Po zjištěném výskytu rizikového chování se schází výchovné komise, přijímaná opatření (včetně účelně ukládaných ojedinelých výchovných opatření) většinou postačují k nápravě a zastavení rozvoje nežádoucího chování. O efektivitě výchovného působení školy v minulém školním roce svědčí i absence snížené klasifikace z chování na vysvědčení v obou pololetích.

Na výsledcích vzdělávání i chování žáků se SVP se pozitivně odráží i pedagogická intervence, vzdělávání podle správně vyhodnocených individuálních vzdělávacích plánů a v potřebných případech nahrazení klasifikace slovním hodnocením. Prospěch některých žáků se SVP je horší než průměr jejich třídy, nezakládá však riziko trvalé školní neúspěšnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky přinesla rozvoj digitalizace řídicích procesů;
- metodické orgány základní školy byly účelně reorganizovány;
- vzrostl počet učitelů základní školy bez příslušné odborné kvalifikace.

Silné stránky

- Základní vzdělávání je vhodně obohacováno pestrou nabídkou zájmových útvarů;
- projekty realizované za spoluúčasti žakovského parlamentu zlepšují klima školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Výuka na druhém stupni vedená některými učiteli bez příslušné odborné kvalifikace není kvalitní;
- systém hodnocení výsledků základního vzdělávání nemá potřebnou vypovídací hodnotu, pedagogická diagnostika v mateřské škole postrádá identifikaci oslabených oblastí a záměry pro další pedagogické působení na jeho rozvoj;
- žáci druhého stupně základní školy nejsou dostatečně motivováni k dosahování lepších vzdělávacích výsledků;
- systém prevence není zcela koncepční, zejména v oblasti prevence školní neúspěšnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy;
- Zařazovat systematicky zdravotně preventivní cvičení s náročnější fyziologickou účinností ve třídě se staršími dětmi;
- ve třídě starších dětí v mateřské škole vyvážit poměr řízených a spontánních aktivit;
- posílit v mateřské i v základní škole systém vzájemných hospitací učitelů;
- vytvořit účelný systém vyhodnocování záznamů pokroků dítěte s vyvozováním záměrů pro jeho další vzdělávací rozvoj;
- systematicky a komplexně zvyšovat kompetence učitelů druhého stupně základní školy;
- zkvalitnit systém hodnocení celkových výsledků základního vzdělávání zavedením externích prvků, získávat systematicky informace ze středních škol vzdělávajících absolventy školy;
- navázat v základní škole více partnerských vztahů pro zkvalitňování výuky a rozvoj motivovaných žáků ve všech vzdělávacích oblastech;
- obohatit hodnocení žáků o formativní hodnocení a důkladněji průběžně ověřovat dosažené výsledky základního vzdělávání;
- posílit primární prevenci a koncepčně nastavit prevenci školní neúspěšnosti v preventivním programu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Kounov, okres Rakovník, vydaná obcí Kounov dne 30. července 2001, ve znění pozdějších dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, k termínu inspekční činnosti
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Kounov, okres Rakovník, účinnost od 1. srpna 2019
4. Výkazy (S 1-01 o MŠ podle stavu k 30. září 2019; M 3 o ZŠ podle stavu k 30. září 2019; Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2019; R 13-01 o řízení škol podle stavu k 30. září 2019; čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 2. čtvrtletí 2020; P 1c-01 o evidenčním počtu zaměstnanců v regionálním školství podle stavu k 30. září 2019; R 43-01 - příloha výkazu o škole/školském zařízení o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2020; R 44-99 o změnách v poskytovaných podpůrných opatřeních a jejich finanční náročnosti na září a říjen 2019 a leden 2020)
5. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2020/2021, platný k termínu inspekční činnosti
6. Školní řád ZŠ, ze dne 31. srpna 2018, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti
7. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 29. srpna 2019
8. Školní řád MŠ, čj. 49/2019, účinnost od 1. září 2019
9. ŠVP (pro předškolní vzdělávání, platnost od 30. června 2020; pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro všestranný rozvoj osobnosti“, ve znění účinném k 1. září 2019; pro zájmové vzdělávání, ve znění účinném od 1. září 2013)
10. Třídní knihy ZŠ, MŠ a školní družiny, školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti – vzorek
11. Pedagogická diagnostika dětí MŠ, školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti – vzorek
12. Záznamy z pedagogických rad MŠ a ZŠ, školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
13. Zápisy z provozních porad a z jednání metodických orgánů ZŠ, školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti – vzorek
14. Školní matrika ZŠ, MŠ a školní družiny, školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti – vzorek; přehledy hodnocení žáků ZŠ na vysvědčení ve druhém pololetí školního roku 2019/2020
15. Zápisy z třídních schůzek MŠ a ZŠ, školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti – vzorek
16. Dokumentace přijímacího řízení MŠ, ZŠ a školní družiny pro školní rok 2020/2021 - vzorek
17. Koncepční materiály ředitelky (koncepce o rozvoji a řízení školy pro školní rok 2019/2020, včetně jejího vyhodnocení)

18. Dokumentace školního poradenského pracoviště (doporučení žáků se SVP, školní rok 2020/2021 k termínu inspekční činnosti – vzorek; preventivní program školy pro školní rok 2020/2021)
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (osobní spisy, stav k termínu inspekční činnosti; nabídka volného pracovního místa učitele, webové stránky školy)
20. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (plán pro školní rok 2020/2021; dlouhodobý plán ze dne 1. září 2020; směrnice s účinností od 1. září 2019)
21. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ Kounov z 24 na 28 dětí, vydané obcí Kounov dne 6. září 2019
22. Hospodářská dokumentace školy (závazné ukazatele rozpočtu NIV; schválený rozpočet včetně úprav provedených v roce 2019 a 2020; účetní závěrka za rok 2019 a ke dni 30. června 2020)
23. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (roční prověrka, ze dne 8. června 2020; rozbor úrazů a jejich příčin; protokol hlavní roční kontroly č.: 20001 102 – Dětské hřiště, ze dne 1. června 2020; revizní zpráva č. TZ 20002_044_02 o odborné kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného náradí a tělovýchovného náradí na venkovním hřišti, ze dne 1. června 2020, revizní zpráva č.: TZ 20002_044_01 ze dne 1. června 2020 - multifunkční sportoviště
24. Knihy úrazů (pro žáky ZŠ, od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti; pro děti MŠ, od školního roku 2019/2020 k termínu inspekční činnosti)
25. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-421/14-S, ze dne 21. března 2014
26. Webové stránky školy: <https://www.zskounov.cz/>, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Filip Dostál v. r.

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka

Blanka Šebestová v. r.

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Jana Zochová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

Mgr. Jitka Štíchová, přizvaná osoba,
odbornice na základní vzdělávání

Jitka Štíchová v. r.

Mgr. Gabriela Slavíková, školní inspektorka

Gabriela Slavíková v. r.

V Praze 02.11.2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Lenka Krejcarová, ředitelka školy

Lenka Krejcarová v. r.

V Kounově 09.11.2020