



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2547/18-T

Název	Mateřská škola Montevláček
Sídlo	č. p. 289, 742 75 Lichnov
E-mail	skolkamontevlacek@seznam.cz
IČ	71342265
Identifikátor	691004218
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Radomila Bryknarová
Zřizovatel	Montessori centrum Vláček, občanské sdružení
Místo inspekční činnosti	č. p. 289, 742 75 Lichnov
Termín inspekční činnosti	13. 12. 2018 – 17. 12. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona na žádost právnické osoby vykonávající činnost školy.

Charakteristika

Mateřská škola Montevláček (dále „škola“, „MŠ“), vykonává činnost jednotřídní mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny – výdejny. K termínu inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 11 dětí ve věku od čtyř do sedmi let. Povinnou předškolní docházku plní šest dětí, z toho jedno s odloženou školní docházkou. Provoz školy je stanoven od sedmi do sedmnácti hodin.

Školní vzdělávací program vychází z ročního přírodního cyklu, tradic, svátků a velkou měrou využívá prvků Montessori pedagogiky. Jeho důležitou složkou je výrazná podpora, polytechnického vzdělávání a získávání prosociálních kompetencí ve spolupráci s rodinou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání ve škole probíhá podle strategie rozvoje školy, která klade důraz zejména na individualizaci v přístupu k dětem, jejichž rozvoj je podporován pomůckami Montessori pedagogiky. Pro realizaci svých záměrů využila škola vlastní finanční zdroje a prostředky přidělené ze státního rozpočtu. Ze zjištění inspekce vyplynulo, že finanční zabezpečení školy bylo dostatečné pro naplňování školního vzdělávacího programu a umožnilo její rozvoj. V roce 2017 se škola zapojila do projektu „Šablony pro MŠ a ZŠ I“, kterým získala finanční prostředky na pozici školního asistenta a na podporu pro osobnostní a metodický rozvoj pedagogů. Vzdělávací proces každodenně zajišťují dvě odborně kvalifikované pedagogické pracovnice, z nichž jedna je zároveň zřizovatelkou a v roce 2017 se stala také ředitelkou školy. Své odborné i metodické znalosti v oblasti předškolního vzdělávání si pedagožky průběžně doplňují a cíleně je uplatňují při vzdělávání dětí. V oblasti personálních podmínek došlo od minulé inspekční činnosti ke zlepšení. Další pracovnice na pozici školní asistentky vykonává činnosti poskytující individuální podporu dětem při sebeobsluze, hygieně a manipulačních aktivitách. Pracovní tým účelně zařazuje prvky Montessori pedagogiky do každodenních vzdělávacích činností, usiluje o podporu rozvoje dětí a zajišťuje podmínky pro jejich bezpečnost i spokojenost. Přínosem pro kvalitu poskytovaného vzdělávání je snaha celého týmu využívat široké množství standardních i novodobých metod a forem vzdělávání.

Prostory mateřské školy se od poslední inspekce rozšířily. Tím se zlepšily podmínky pro organizování vzdělávání dětí, došlo k rozvoji vybavenosti dětským nábytkem, didaktickým materiálem a Montessori pomůckami. Školní zahrada je smysluplně vybavena a nabízí zábavný rozvoj pohybových dovedností a možnosti dopravní výchovy dětí.

Vedení školy efektivně rozvíjí partnerské vztahy s rodiči. Ti jsou aktivní a podle svých možností se zapojují do školních akcí a spolupodílejí se na organizaci chodu školy. Učitelky s nimi individuálně konzultují poznatky o dětech a v případě potřeby společně hledají další možnosti podpory jejich rozvoje. Škola organizuje exkurze, výlety, pobytovou školu lyžování s rodiči, zahradní oslavy a setkávání i s absolventy MŠ a jejich zákonnými zástupci. Možné odchylky ve vývoji dětí konzultují učitelky se souhlasem rodičů s odbornými pracovišti. Informace o průběhu vzdělávání a dalších aktivitách sděluje škola zákonným zástupcům osobní komunikací, e-mailem, sms-zprávami i prostřednictvím internetových stránek a na společných schůzkách.

Důležitou prioritou školy je pestrá výživa dětí a podpora zdravých stravovacích návyků. Děti se podílejí na přípravě svačinek a jednou týdně v „kurzu vaření“ připravují jednoduchá jídla s učitelkou. Škola zajišťuje dostatek ovoce a zeleniny dětem k celodenní dispozici. Strava

je dodávána jinou právnickou osobou (Základní škola a Mateřská škola Frenštát pod Radhoštěm, Záhuní 408, okres Nový Jičín). Výdej jídel probíhá ve školní jídelně-výdejně, která je součástí mateřské školy. Pitný režim dětí je dostatečně zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola realizuje jasná pravidla a pozitivním důsledkem těchto opatření je nulová míra úrazovosti. K zajištění bezpečnosti dále přispívá elektronické zabezpečení budovy s využitím kódového zámku, který mají k dispozici pouze zákonní zástupci dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání probíhalo v přátelské a pohodové atmosféře, při komunikaci mezi učitelkami a dětmi panovala vzájemná důvěra a spolupráce. Děti ráno plynule přecházely k aktivitám, které jim byly nabízeny, nebo si je zvolily spontánně v prostoru třídy. Vánoční tematika byla provázána s paměťovými aktivitami, hudebními a dramatickými dovednostmi, ale i konstruováním a vlastním objevováním a experimentováním. Následně každodenním ranním rituálem v elipse vedly učitelky děti k respektování pravidel, vytvářely tím pro ně důležitý pocit bezpečí. Vhodným a pro děti srozumitelným způsobem je pak seznamovaly se zacílením a plánem denních aktivit. Připravená vzdělávací nabídka činností ve třídě i při pobytu venku tematicky korespondovala s plánovanými záměry, reagovala na změny počasí a aktuální přání dětí. Každodenně učitelky zařazovaly pro děti zábavné pohybové aktivity. Řízené činnosti byly tvořivé, a to z hlediska využití Montessori materiálu i polytechnického vzdělávání. Učitelky nápaditě zařazovaly metody zaměřené na experimentování dětí, kladly jim otázky podporující hledání vlastního řešení. Značnou měrou využívaly učení nápodobou a se zapojením všech smyslů. Děti mezi sebou dobře spolupracovaly, v případě potřeby si radily a pomáhaly si. Byly vedeny k dokončení úkolu, čímž učitelky podporovaly volní vlastnosti dětí. V celodenním programu učitelky dětem nabízely řízené aktivity, které byly provázány s činnostmi spontánními, děti měly možnost volby a jejich výběr ovlivňoval zájem o činnost a cílené motivace ze strany učitelek. Velkou výhodou školy, ovlivňující klima třídy, je téměř rodinné prostředí a malý počet dětí, který umožňuje individuální podporu každého z nich, což se odráží také v práci s dětmi v povinném ročníku předškolního vzdělávání. Příkladná je úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí a společná snaha o komunikaci dění ve třídě a možnosti její podpory.

Při celodenním průběhu vzdělávání, hygieny a stravování bylo patrné, že děti mají upevněné kulturní i sebeobslužné návyky.

Klidové aktivity pro děti s nižší potřebou spánku jsou ve třídě pravidlem a taktéž pravidelné cílené činnosti pro děti v povinném ročníku předškolního vzdělávání.

Doplňkové programy, které škola zajišťuje (bruslení, lyžařský výcvik-pobyťový s rodiči, spolupráce s domovem seniorů, angličtina, divadla) jsou přístupné všem dětem a smysluplně rozšiřují vzdělávací nabídku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogickou diagnostiku učitelky vedou, avšak příležitosti ke zlepšení mají v oblasti diferenciaci náročnosti připravených činností během vzdělávání. Vzájemně spolu komunikují nejvhodnější formu diagnostických záznamů tak, aby došlo k užšímu propojení

se škálou nabídky aktivit dětem podle jejich individuálně dosažených výsledků, dovedností a schopností. Přesto nebyly některé z aktivit a forma jejich organizace pro děti, zejména mladší věkové skupiny, nabízeny v dostatečně rozdílné náročnosti. Všechny děti se se zájmem zapojovaly do celé nabídky činností, jen délka jejich zájmu a možnosti jejich dosažených dovedností, někdy vybízely ke zpestření nabídky. Rozvoj osobnosti dětí byl podporován průběžně poskytovanou zpětnou vazbou s motivujícím účinkem. Příležitosti k sebereflexi dětí a vzájemnému hodnocení jejich spolupráce byly v průběhu dne využity dostatečně. Při nabídce činností učitelky vnímavým způsobem včlenily do aktivit prvky předmatematické i předčtenářské gramotnosti. Přirozeným stylem práce s využitím učení nápodobou rozvíjely kompetence k učení a řešení problémů. K rozvoji komunikačních dovedností přispívaly rozhovory s dětmi v průběhu dne, pravidelné zařazování poslechu čteného textu, reprodukce veršů, písní a dramatizace pohádek. Také výtvarné aktivity byly přirozenou součástí každodenních činností a výsledky zdobily prostředí školy. Pohybové činnosti byly dětmi radostně naplňovány zejména při hrách se sněhem. Pro rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí učitelky užívaly výchovně vzdělávací strategie, které pomáhají dětem vytvářet pozitivní vztahy a učí je vzájemně spolupracovat, respektovat druhé, vyjednávat a přijímat i uzavírat kompromisy. Děti, které nastoupily do školy v září 2018, byly adaptovány, respektovaly třídní pravidla a se zájmem spolupracovaly s ostatními dětmi a učitelkami.

Vzhledem ke složení třídy, kdy téměř všechny děti jsou do MŠ dováženy odjinud, je spolupráce se základními školami na které pak přecházejí k základnímu vzdělávání, složitá. Děti se dále vzdělávají v základních školách ve Frenštátě, Tiché, Novém Jičíně, Veřovicích, nebo Rožnově pod Radhoštěm. Nejužší spolupráce je navázána se Základní školou a Mateřskou školou Frenštát pod Radhoštěm, Záhuní 408, okres Nový Jičín, kam jezdí děti na exkurzi před zápisem do první třídy a některé tam navštěvují kroužek „předškolák“. Také Základní škola Tichá navázala spolupráci a seznámila se se školním vzdělávacím programem mateřské školy. Zpětnou vazbu o výsledcích získává ředitelka zejména rozhovory s rodiči prvňáčků.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2017 došlo ke změně ve vedení školy tím, že zřizovatelka školy se stala také ředitelkou.
- Zkvalitnily se personální podmínky školy dosažením odborné pedagogické kvalifikace všech pedagogů a přijetím školního asistenta.
- Škola zvětšila prostory, ve kterých probíhá vzdělávání, modernizovala interiér i vybavení třídy a zvýšila podnětnost školní zahrady novými herními prvky.

Silné stránky

- Funkční a podnětné zázemí pro každodenní vzdělávání a efektivní vybavení školní zahrady podporuje rozvoj schopností a dovedností dětí.
- Nízký počet dětí ve třídě škola cíleně využívá k individualizovanému způsobu vzdělávání.
- Podporou prožitkového učení a aktivní spolupráce dětí směřuje škola k účelnému dosahování klíčových kompetencí a k utváření pozitivních sociálních vztahů.

- Tým zaměstnanců aktivně spolupracuje s rodiči dětí i dalšími partnery při plnění cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká míra diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na aktuální dovednosti a schopnosti dětí v propojení s pedagogickou diagnostikou.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat pedagogickou diagnostiku při přípravě nabídky vzdělávacích aktivit a činností.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Krajského úřadu o zápisu do školského rejstříku, č. j. MSK 76561/2012 od 1. 9. 2012
2. Jmenovací dekret ředitelky s účinností od 1. 9. 2017
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj.: msmontevláček 26/2018, platný od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2023
4. Školní řád čj.: 84/2017 platný od 28. 9. 2017
5. Organizační řád čj. 91/2017
6. Plán akcí na školní rok 2018/2019
7. Třídní kniha na školní rok 2018/2019
8. Pedagogická diagnostika dětí a portfolia dětí
9. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti, zápisy z hospitačních činností
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2018/2019
12. Docházkový arch dětí ve školním roce 2018/2019
13. Personální dokumentace a rozpisy přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků školy
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019, certifikáty dalšího vzdělávání
15. Základní cíle rozvoje školy
16. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2017, sestaveno dne 15. 3. 2018
17. Oznámení o poskytnutí dotace na rok 2017 čj. MSK 152257/2017/Val ze dne 14. 11. 2017
18. Stanovení dotace na období 9-12/2017 a celkové dotace na kalendářní rok 2017

19. Dokladové vyúčtování dotace za školní rok 2016/2017 (období 1-8/2017 a školní rok 2017/2018 (období 9-12/2017
20. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16_22/0003994-01 Šablony pro MŠ a ZŠ I (projekt pod názvem „Školka radosti“ realizace – 1/9 2017 do 31/8 2019
21. Kniha úrazů dětí vedená za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
22. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí za rok 2018 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Millionová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Milena Millionová v.r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Pavel Hon v. r.

V Novém Jičíně dne 14. 1. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Radomila Bryknarová, ředitelka školy

Radomila Bryknarová v. r.

V Lichnově dne 16. 1. 2019