



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-346/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-82/26-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Pustá Polom, příspěvková organizace
Sídlo	Opavská 39, 747 69 Pustá Polom
E-mail	info@zsppolom.cz
IČO	75 028 972
Identifikátor	600 143 058
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vlastimil Hrádek
Zřizovatel	obec Pustá Polom
Místa inspekční činnosti	Hlubočec 155, Hlubočec Opavská 39, Pustá Polom Slezská 405, Pustá Polom Školní 38, Budišovice
Inspekční činnost na místě	16. 2. 2026 – 19. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Pustá Polom, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Škola má čtyři místa poskytovaného vzdělávání (dále „pracoviště“).

Předškolní vzdělávání je poskytováno na adrese Slezská 405, Pustá Polom (dvě třídy), Školní 38, Budišovice (dvě třídy), v jedné třídě na adrese Hlubočec 155. V pěti třídách bylo k pravidelné docházce v době konání inspekční činnosti zapsáno 90 dětí. Z nich bylo jedno dítě mladší tří let, tři s odkladem školní docházky a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Základní vzdělávání je realizováno v Pusté Polomi na ulici Opavská 39, kde sídlí i ředitelství školy, a v budově Slezská 405, jejíž prostory využívá také školní družina. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 299 žáků, z toho 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Třem žákům byl na základě doporučení školského poradenského zařízení vypracován individuální vzdělávací plán. K zájmovému vzdělávání bylo ve dvou odděleních školní družiny přihlášeno 60 žáků.

Stravování je poskytováno ve školní jídelně na pracovištích Slezská 405, Pustá Polom a Školní 38, Budišovice, dále ve školní jídelně – výdejně na pracovišti Hlubočec 155.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na společných webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy vykonává svou funkci od roku 2002. Při řízení subjektu uplatňuje demokratický způsob založený na každodenním osobním kontaktu se žáky i pedagogickými pracovníky, využívá své dlouholeté zkušenosti a dovednosti, které si rozšiřuje dalším vzděláváním a praxí. Důraz klade na vytváření příznivého klimatu pro všechny účastníky, což bylo potvrzeno i dotazníkovým šetřením konaným v době inspekční činnosti. Strategické a rozvojové dokumenty školy vymezují reálné cíle, priority a opatření pouze pro základní školu, postrádají samostatnou nebo integrovanou část týkající se směřování mateřské školy. Tím není zajištěno systematické plánování rozvoje všech součástí organizace, formulace pedagogických priorit, stanovování konkrétních cílů ani vyhodnocování jejich naplňování. Tento nedostatek omezuje provázanost řízení školy jako celku a snižuje účinnost strategického plánování ve vztahu k potřebám mateřské školy.

Od poslední inspekční činnosti (2018/2019) došlo ke změně na pozicích zástupkyň ředitele školy pro základní a předškolní vzdělávání. Ředitel na ně delegoval vybrané řídicí pravomoci týkající se základní i mateřské školy a školní družiny. Vymezení kompetencí a povinností jednotlivých pracovníků je účelné a odpovídá velikosti, podmínkám a potřebám školy. Škola se soustředí na podporu aktivního přístupu žáků ke vzdělávání, rozvoj prosociálního chování, funkčních gramotností a zdravého životního stylu v souladu s okolním prostředím. V oblasti vzdělávání je zdůrazněna orientace na inovativní pedagogické postupy, s důrazem na činnostní učení a kooperativní výuku.

Zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání provádí pravidelnou kontrolní a hospitační činnost, jejíž závěry konzultuje s jednotlivými pedagogy a zobecněně přenáší na jednání pedagogické rady. Předávání zkušeností a inspirace formou vzájemných hospitací není zažitou činností v rámci vzdělávacího procesu. V rámci pravidelného osobního kontaktu s pracovníky školy i formou jednání pedagogické rady a pracovních porad projednává aktuální záležitosti týkající se provozu a organizace chodu mateřské školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na získávání rozšiřujících informací z oblasti předškolního vzdělávání, které pedagogové uplatňují při vzdělávání dětí s cílem jeho dalšího zlepšování.

Při plánování profesního rozvoje pedagogických pracovníků v základním vzdělávání jsou zohledňovány potřeby školy, organizační možnosti a v dostatečné míře také individuální zájmy vyučujících. Mezi stanovené priority patří zvyšování digitálních kompetencí, podpora kooperativních forem výuky a využívání formativního hodnocení.

Hospitační činnost je na základní škole realizována ředitelem školy, následná zpětná vazba je poskytována ústní formou. Poznatky získané z dalšího vzdělávání pedagogů nejsou systematicky efektivně zaváděny do výuky. Hospitované vyučovací hodiny se v některých sledovaných aspektech vyznačovaly rozdílnou úrovní kvality.

Je žádoucí, aby zpětná vazba z hospitací obsahovala konkrétní doporučení směřující ke zkvalitňování pedagogické práce, zavést intenzivnější sdílení informací z absolvovaných vzdělávacích akcí, například prostřednictvím vzájemných hospitací, otevřených hodin nebo dalších forem profesního učení. Prostor pro zlepšení je patrný také v efektivnějším nastavení činnosti metodických orgánů. Vzhledem k velikosti pedagogického sboru působí jejich současná struktura rozříštěně a méně funkčně především z hlediska přenosu odborných poznatků do výuky.

Pedagogové spolupracují na úrovni každodenního úzkého kontaktu, předávají si informace o vzdělávání žáků, průběžně vyhodnocují jejich pokrok i dosažené výsledky a hledají příčiny neúspěchu. Nastavený způsob komunikace mezi zaměstnanci v menším kolektivu přispívá k rychlému řešení všech podstatných záležitostí a bezodkladnému přijímání účinných opatření. Významnější podněty týkající se vzdělávání nebo chodu organizace jsou projednávány pedagogickou radou.

Kromě standardně poskytovaných finančních prostředků škola intenzivně získává další zdroje financování prostřednictvím projektů zaměřených na zkvalitnění výsledků vzdělávání. Nejvýraznější materiálně-technickou změnou od minulé inspekční činnosti realizované ve školním roce 2018/2019 je výstavba nového sportovního hřiště a vybudování nových odborných učeben (přírodopisu a chemie či dílen) v základní škole. Došlo k modernizaci tříd, průběžné obměně výpočetní techniky a pořízení moderních digitálních učebních pomůcek v rámci rozvoje inforatického myšlení a digitálních kompetencí dětí a žáků. Zapojení školy do projektů spolu s podporou zřizovatele přispívá k systematickému zlepšování nejen materiálních podmínek, ale také umožňuje realizovat projektové dny a preventivní programy a zajistit vzdělávání pedagogických pracovníků. V mateřské škole jsou rovněž postupně doplňovány a obměňovány učební pomůcky, hračky i didaktický materiál. Vybavení tříd, herních koutků i uspořádání nábytku podporuje u dětí rozvoj samostatnosti i vlastního rozhodování. K hračkám i učebním pomůckám mají děti volný přístup. Vybavení pro pokusy, objevy i dlouhodobá pozorování podporují u dětí zájem o činnost i jejich zvědavost.

Škola poskytuje zájmové vzdělávání ve školní družině v ranním i odpoledním provozu. Přednostně jsou přijímáni žáci prvních a druhých tříd. Jedno oddělení má samostatné prostory, které jsou velmi dobře a vkusně vybaveny. Druhé oddělení pracuje v kmenové třídě a přilehlé herně, kde mají žáci rovněž vhodné podmínky pro zájmové vzdělávání. Činnost školní družiny probíhá za příznivého počasí také venku na školní zahradě, sportovním hřišti a v okolí školy.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Děti a žáci jsou pravidelně seznamováni s riziky v oblasti bezpečnosti a ochrany

zdraví. Vedení školy věnuje pozornost úrazové prevenci, což se příznivě projevuje v nízké míře úrazovosti. Během inspekční činnosti byly vstupy do objektu školy zabezpečeny proti vniknutí a pohybu nepovolaných osob.

Školní jídelna a školní jídelna – výdejna poskytuje nutričně vyváženou stravu. Žákům školy není poskytována možnost výběru ze dvou druhů jídel ani využití salátového baru v režimu samoobsluhy. Zároveň nemají příležitost se podílet na tvorbě jídelníčku. Jídelna neposkytuje dietní stravování, avšak strávnickům, jejichž zdravotní stav vyžaduje dietní režim, je umožněn individuální způsob stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizovaná vzdělávací nabídka v mateřské škole vycházela z třídních vzdělávacích programů, byla provázána se školním vzdělávacím programem a směřovala k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Učitelky ve třídách připravily promyšlenou, dětem blízkou, nabídku činností, která obsahovala i vhodné příklady reálných činností k využití v každodenních situacích. Přátelská atmosféra, empatický a vstřícný přístup k dětem, vedení k respektování druhých pozitivně ovlivňoval celkově každodenní průběh vzdělávacího procesu. Součinnost učitelek s asistentkou pedagoga přispívala k zajištění individuálního přístupu k dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, jeho zapojení do společných činností, případně poskytovala potřebnou podporu ostatním dětem.

Při spontánních činnostech se dětem dostával prostor k nezávazným dětským hrám, komunikaci a přirozenému sociálnímu učení. Podle vlastního zájmu a zcela bezprostředně si vybíraly místo hry a pomůcky v prostoru celé třídy, navazovaly kamarádské vztahy. Podnětná byla i učitelkami nabídnutá ranní nabídka didaktických činností, jejichž část využívaly k individuálnímu působení směřovaného k rozvoji rozličných dovedností a znalostí. Přejít k řízeným činnostem byl realizován společně formou ranního kruhu, který vymezoval hlavní dopolední program. Ve vzdělávání byly využity individuální, skupinové, kooperativní i frontální formy práce a metody jako např. názorně-demonstrační pozorování, praktické činnosti, prožitkové učení, didaktické hry, experimentování, rozhovor apod.

Děti si v souladu se stanovenými pravidly svobodně vybíraly z nabídky činností a tvořily tak skupiny, které v určených centrech aktivit společně pracovaly. Výběr vycházel jednak ze zájmu o činnost, ale i ze zájmu pracovat společně s určitým kamarádem, což učitelky plně respektovaly. Nabízené činnosti často navazovaly na společně vytvořenou myšlenkovou mapu, zážitky a poznatky dětí nebo vycházely z jim blízkých situací. Patrný byl rozvoj jemné motoriky, tvořivosti a představitivosti.

Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je pravidelné zařazování pohybových aktivit formou ranního cvičení, pohybových her nebo hudebně-pohybových činností. Při realizaci pohybových aktivit byly zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity zaměřené na rozvoj svalových skupin dětí. Pro pobyt venku využívá škola blízký prostor vedle budovy (u komunitního centra) vybavený venkovními herními prvky i pískovišti, obecní hřiště (MŠ Budišovice) i blízký prostor přírodního prostředí.

Učitelkami byly uplatňovány prvky formativního hodnocení podporující aktivní účast dětí na učení. Poskytovaly průběžnou, srozumitelnou a věku přiměřenou zpětnou vazbu. Sebehodnocení dětí bylo zařazováno prostřednictvím rozhovorů, herních situací a vizuálních pomůcek, což přispívalo k jejich sebedůvěře a orientaci v pokroku. Vrstevnické hodnocení bylo pedagogicky řízené, probíhalo v bezpečné atmosféře. Děti se přirozeně učily poskytovat

i přijímat jednoduchou, respektující zpětnou vazbu. Tyto postupy podporují individualizaci i vzdělávání.

V průběhu vzdělávání učitelky nenásilně posilovaly u dětí samostatnost v sebeobsluze, dodržování a upevňování zdvořilostních a hygienických návyků, kulturu při stolování a správné používání příborů. Při činnostech ve třídě i při stolování v jídelně učitelky pouze ojedinele upozorňovaly děti na správné sezení.

Odpolední program zohledňoval individuální potřebu spánku jednotlivých dětí. Nespícím dětem byly po krátkém odpočinku připraveny klidové aktivity.

Sledovaná výuka na obou stupních základní školy probíhala v příznivé pracovní atmosféře se vstřícným přístupem pedagogů. Žáci reagovali na podněty učitele bezprostředně, bez obav kladli dotazy, sdělovali své názory a vlastní zkušenosti. Pouze ojedinele se vyskytly kázeňské problémy ovlivňující průběh hodiny. Pedagogové podněcovali žáky plnit zadané úkoly tak, aby eliminovali pasivitu jednotlivců a zapojovali je do výuky. Volba metod a forem byla ve většině sledované výuky pro efektivní dosažení vzdělávacího procesu účelná. V průběhu vzdělávání byla zastoupena jak frontálně vedená výuka s řízeným rozhovorem, která byla vhodně propojena se samostatnou prací žáků k procvičení a upevnění osvojených znalostí a dovedností. Rovněž byly vytvářeny příležitosti pro práci žáků ve dvojici nebo ve skupině, které jim umožňovaly předávat si své zkušenosti a rozvíjet schopnost pracovat, komunikovat a plnit úkoly v týmu. Žákům byl poskytován dostatečný časový prostor pro řešení zadaných úloh a formulaci odpovědí. V části výuky byly vhodně zařazovány metody podporující kritické myšlení. Akcent byl kladen na rozvoj logického myšlení s důrazem na porozumění probíraných témat.

Vzdělávací obsah byl žákům prezentován srozumitelně, účelně byly v průběhu výuky využity pracovní listy, interaktivní cvičení, texty, výukové aplikace, videoukázky, mapy, obrázky. V některých předmětech účinně podpořilo vnitřní motivaci žáků propojení učiva s reálnými situacemi a praktickými příklady. Jednotlivé činnosti na sebe logicky navazovaly. Zejména v nižších ročnících prvního stupně podporovalo udržení zájmu a pozornosti žáků častější střídání aktivit, zařazení relaxačních a pohybových prvků.

V úvodu vyučující obvykle seznámili žáky s tématem a průběhem vyučovací hodiny, stanovení cíle vyjadřující posun žáka v dané hodině bylo ve většině případů málo zřetelné, což neumožnilo následné efektivní vyhodnocení jeho naplnění, které buď zcela chybělo nebo bylo provedeno spíše formálně. Jen ojedinele bylo využito sebehodnocení či vzájemné hodnocení podle daných kritérií. Společným nedostatkem vzdělávání na obou stupních byla pouze výjimečně zařazovaná diferenciací výuky podle individuálních schopností žáků, např. formou zadávání úkolů rozdílného rozsahu nebo obtížnosti. Ve většině hodin žáci pracovali na úkolech se stejnou mírou obtížnosti, což neumožňovalo využívat vzdělávací potenciál na základě svých potřeb.

V heterogenních kolektivech realizuje škola podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami díky potřebné dopomoci poskytované asistenty pedagoga i individuálním přístupem vyučujících.

Při vzdělávání žáků ve školní družině byly účelně zařazovány odpočinkové, relaxační, pohybové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům prostor pro relaxaci a vést je ke smysluplnému využití volného času. V týdenních tematických celcích jsou žákům nabízeny sportovní aktivity, badatelská výuka, environmentální výchova, robotika, pěstitelské práce, výtvarné a rukodělné činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V mateřské škole dosahované výsledky vzdělávání dětí odpovídaly požadavkům revidovaného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, dle něhož byl vypracován školní vzdělávací program s motivačním názvem „Na cestě“. Očekávané výstupy a klíčové kompetence byly realizovanými činnostmi u dětí postupně naplňovány. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. Přirozeně mezi sebou komunikovaly, dobře se orientovaly ve svém prostředí a zvládaly běžné praktické činnosti (včetně dětí nejmladších). V kolektivech dětí nedocházelo ke konfliktním situacím, dodržovaly nastavená pravidla ve třídách.

Pedagogická diagnostika dětí poskytuje učitelkám přehled o jejich vývoji a zároveň je podkladem pro individualizaci a diferenciaci vzdělávací nabídky. Výsledky z pedagogické diagnostiky zejména u předškolních dětí a nastavený systém podpory se promítal do plánování diferencované vzdělávací nabídky při řízených didakticky zacílených činnostech. Portfolia dětí jsou vedena, dokládají jejich vývoj, průběžný pokrok a výsledky.

Komunikace se zákonnými zástupci probíhá průběžně při předávání dětí ve škole pedagogům, v úvodu školního roku na třídní schůzce, kde jsou seznámeni se základními informacemi týkající se provozu a organizace školy a na společných akcích. Dětem jsou nabízeny nadstandardní aktivity jako např. jóga, logopedie, robohrátky apod.

V základní škole jsou vytvořeny mechanismy pro zjišťování a vyhodnocování úrovně dosahovaných vědomostí a znalostí žáků. K internímu ověřování využívá standardních hodnotících nástrojů (vlastní písemné práce většího či menšího rozsahu, ověřování praktických dovedností), pozitivně je hodnocena aktivita a snaha žáků v hodině, což přispívá k jejich větší motivaci k učení. Pro srovnání výsledků a připravenost žáků k dalšímu vzdělávání využívá škola výběrového zjišťování České školní inspekce, z kterého vyplývá, že výsledky žáků jsou na dobré úrovni zvláště v oblasti matematiky. Pro rozšíření výběru externích testovacích nástrojů je vhodné využít srovnání výsledků vzdělávání žáků s ostatními školami podobného typu nebo hledat inspiraci například v uvolněných úlohách z mezinárodních šetření.

V minulém školním roce (2024/2025) prospělo s vyznamenáním 79 % žáků, neprospívající byl jeden. Informace o vzdělávání a chování žáků, průběžné monitorování jejich pokroku i dosažených výsledků jsou podrobně vyhodnocovány a konzultovány na společných jednáních pedagogické rady a při každodenním kontaktu pedagogů. Získané podklady slouží k nabízení podpory žákům formou podpůrných opatření ve výuce (např. oznámením testu, povolením určitých pomůcek), individuálním přístupem v hodinách, při výraznějších problémech i doučováním nebo individuálními konzultacemi. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami při absenci školního speciálního pedagoga je v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení poskytována pedagogická intervence.

O výsledcích vzdělávání žáků jsou informováni jejich zákonní zástupci. Počet udělených pochval opakovaně výrazně převažuje nad množstvím uložených opatření k posílení kázně. Neomluvená absence se ve školním roce 2024/2025 vyskytla u jednotlivce. Snížený stupeň z chování nebyl zaznamenán.

Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání získává škola především při osobním kontaktu na akcích v obci a při soutěžích pořádaných středními školami. Ve školním roce 2024/2025 si obory ukončené maturitní zkouškou zvolilo 85 % z nich.

Poradenské služby ve škole poskytuje výchovný poradce, který je zároveň i kariérovým a školní metodik prevence. Projevy rizikového chování jsou eliminovány uplatňováním

školního preventivního programu. Podpora správných vzorů chování pomáhá vytvářet žádoucí vztahy a upevňovat příznivé klima v třídních kolektivech (pravidelné třídnické hodiny, adaptační a lyžařské kurzy). Vstřícný přístup pedagogů ocenili žáci i v dotazníkovém šetření provedeném během inspekční činnosti. Na podporu sociálních a komunikačních dovedností jsou zaměřeny pravidelné třídnické a školní akce, cíleně zaměřené programy i využití služeb externích organizací.

Zkvalitňování vzdělávání napomáhá kooperace s partnery. Intenzivní spolupráce probíhá také s neúplnými školami v okolních obcích, jejím výsledkem je plynulý a bezproblémový přechod většiny žáků do 6. ročníku. Úspěšnou akcí je realizace „pátáckového dne“, kde žáci mají možnost vzájemně se seznámit jak s budoucími spolužáky, tak s prostředím nové školy. Efektivní provázanost aktivit základní a mateřské školy (vzájemné návštěvy, čtení před spaním staršími žáky, spolupráce pedagogů) usnadňují dětem přestup do základní školy. Seberealizaci, rozvoj nadání a talentů škola podporuje zapojováním žáků do široké nabídky aktivit, zájmové činnosti, sportovních, uměleckých i vědomostních soutěží a olympiád. Škola umožňuje žákům získat certifikáty dle jejich jazykových znalostí nebo testování inteligenčních schopností.

Zpětnou vazbu o spokojenosti zákonných zástupců škola získává z dotazníkového šetření zaměřeného na zjištění klimatu školy realizovaného komerční společností. K podpoře wellbeingu žáků ve škole slouží každoroční zjišťování podmínek a kvality vzdělávání realizované ředitelem školy v devátém ročníku. S podstatnými zjištěními vedení vhodně pracuje.

Zájmová činnost ve školní družině je přirozeně propojena se základním vzděláváním, zábavnou formou přispívá k osobnostnímu rozvoji, rozšiřování vědomostí a zdokonalování praktických dovedností žáků. Ve školní družině jsou žáci úspěšně motivováni k plnohodnotnému trávení volného času.

V průběhu celého školního roku škola pravidelně organizuje aktivity, které doplňují běžnou výuku, prohlubují dovednosti a sociální kompetence dětí a žáků. Významnou roli při jejich organizaci a realizaci má aktivní spolek rodičů. Vystoupení nebo účast dětí a žáků na tradičních akcích v obci jsou součástí společenského života a posilují jejich sounáležitost s místem, kde žijí.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti konané ve školním roce 2018/2019 došlo ke změně na postech zástupkyň ředitele pro předškolní a základní vzdělávání.
- Došlo k vybudování školního hřiště a odborných učebem.
- Vedení školy přijalo opatření ke všem zjištěním z minulé inspekční činnosti.

Silné stránky

Mateřská škola

- Empatický, vstřícný přístup všech zaměstnanců a přátelská atmosféra ve třídách příznivě ovlivňují sociální a osobnostní rozvoj dětí a jejich prosociální chování. (3.2)
- Promyšlené plánování vzhledem k věku dětí, pestrá vzdělávací nabídka v návaznosti na potřeby jednotlivců i specifika kolektivu dětí. (4.1)

- Využívání pestrých forem a metod práce podporují přirozený zájem dětí o činnosti, jejich zvědavost, soustředění, vytrvalost a samostatnost.(4.2)
- Postupné vedení dětí k sebehodnocení, vrstevnickému hodnocení a využití prvků formativního hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti. (4.3)

Základní škola

- Spolupráce školy s partnery při realizaci formálního a neformálního vzdělávání významně přispívá k rozvoji osobnostních a prosociálních kompetencí žáků i sounáležitosti s životem obce. (1.5)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek a jejich průběžné zkvalitňování, aktivně usiluje o udržení dobrého technického stavu školy. (2.4)
- Prostřednictvím promyšlené organizace výuky byla podporována spolupráce žáků, která zahrnovala dostatečný čas na řešení úloh a podněcování dialogu mezi nimi. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Strategické a rozvojové dokumenty školy nezohledňují všechny součásti organizace, kdy postrádají samostatnou nebo integrovanou část týkající se mateřské školy. (1.1)
- Kontrolní systém vykázal rezervy při zpracování výkazu o mateřské škole v organizaci provozu polodenní a celodenní třídy. (2.1)

Základní škola

- Vedení školy v dostatečné míře nevyhodnocuje zavádění inovativních pedagogických procesů, účinnost jejich využití je snížena. (2.1)
- Neefektivní nastavení metodických orgánů a absence vzájemných hospitací umožňuje pouze omezené sdílení a předávání poznatků z výuky mezi pedagogy. (3.3)
- Ve většině hospitovaných hodin učitelé neformulovali konkrétní cíl výuky; na konci hodiny chyběla smysluplná reflexe dosaženého cíle. Ojedinele byly zařazovány úlohy různé kognitivní úrovně podporující individuální schopnosti každého žáka. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapracovat do koncepce školy všechny její součásti.
- Zpřesnit kontrolní mechanismy tak, aby nedocházelo k nesouladu mezi skutečným provozem třídy mateřské školy a údaji uváděnými ve výkaznictví.
- Zařazovat společné vzájemné hospitace napříč všemi místy poskytovaného předškolního vzdělávání jako inspiraci v obohacování práce s dětmi.
- Dbát na správnou korekci sedu při stolování i běžných činnostech.
- Nastavit plánování a řízení pedagogického procesu v návaznosti na koncepci rozvoje školy pravidelným sledováním účinnosti přijatých opatření pro průběžné zkvalitňování vzdělávání.

- Motivovat a vést pedagogy k posílení předávání zkušeností a inspirace v osvědčených výukových metodách prostřednictvím vzájemných hospitací.
- Přizpůsobit nastavení metodických orgánů velikosti školy, zefektivnit jejich činnost.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2025/2026
2. Třídní knihy mateřské, základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
3. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
4. Matrika školy vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024 a 2024/2025
7. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
9. Rozpis hodin přímé pedagogické činnosti pedagogů mateřské školy pro školní rok 2025/2026
10. Souhrnná dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování dětí a žáků pro školní rok 2025/2026, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
11. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)
13. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2025/2026 a záznamy z hospitací ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 v mateřské škole (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Forgačová, školní inspektorka

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

27. 2. 2026