



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1404/22-J

Název	Mateřská škola Pacov, Jatecká 571
Sídlo	Jatecká 571, 395 01 Pacov
E-mail	ms.pacov.jatecka@seznam.cz
IČO	75 000 687
Identifikátor	600 060 888
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Brodská
Zřizovatel	Město Pacov
Místo inspekční činnosti	Jatecká 571, Pacov
Inspekční činnost na místě	15., 16. a 18. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Pacov (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti se ve dvou třídách mateřské školy vzdělávalo 47 dětí ve věku od tří do sedmi let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je 18 dětí, z toho pět s odloženou povinnou školní docházkou a dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, se kterými pracují dva asistenti pedagoga.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má jasně stanovenou koncepci, která se jí daří naplňovat. Zaměřuje se na rozvoj potenciálu a individuality každého dítěte, zajištění jeho všestranného rozvoje v co nej přírozenějším prostředí, přizpůsobení se požadavkům dnešní doby a šíření dobrého jména školy. Škola se také dlouhodobě zaměřuje na ekologickou výchovu se zaměřením na vytváření vztahu k přírodě. Hlavní vzdělávací nabídka v podobě integrovaných bloků je podle potřeb doplňována programem zaměřeným na konkrétní dovednosti dětí (logopedie, příprava na základní školu, lyžařský kurz, „Pochodáček“, který je tematicky zaměřený v každém měsíci k integrovanému vzdělávacímu bloku).

Vedení školy systematicky sleduje naplňování školního vzdělávacího programu prostřednictvím plánované kontrolní a hospitační činnosti včetně následných řízených rozhovorů se stanovením závěru pro další pedagogickou činnost.

Ve škole panuje klidná a příjemná atmosféra, ředitelce se daří vytvářet příznivé prostředí pro udržování prosociálních vztahů mezi zaměstnanci a tím i dobré podmínky pro psychohygienu dětí s efektivním dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání.

Pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované. Jejich další vzdělávání bylo realizováno především samostudiem a dále prostřednictvím školských zařízení zaměřených na poskytování předškolního vzdělávání.

Materiální zázemí je velmi dobré, děti mají přiměřené množství pomůcek. Ve třídách je uplatňován princip podporující samostatnost a svobodnou volbu dětí při výběru jejich činností. Ve třídách jsou různá zákoutí a četná centra vzdělávacích aktivit (grafomotorické, literární, výtvarné, polytechnické).

Komunikace se zákonnými zástupci dětí a vlastní prezentace probíhala příznivě přímým sdílením v prostředí mateřské školy a prostřednictvím informačních technologií. Spoluprací s dalšími partnery je výrazně podporována sounáležitost s městem, kde škola sídlí. Probíhá velmi úspěšná spolupráce se zřizovatelem, místními spolky, druhou mateřskou školou v Pacově, Střediskem sít', Základní školou, místní knihovnou, Záchranou službou, se Školským poradenským zařízením v Jihlavě s pozitivním dopadem na obohacení vzdělávací nabídky dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované činnosti probíhaly většinou v příjemné emoční atmosféře, prostředí bylo dobře připraveno danému tematickému bloku (dostatek pomůcek a hraček k činnostem). Vzdělávací nabídka byla provázaná s tematickými celky a promítala se do spontánních a řízených aktivit, které byly v rovnováze s vhodnou diferenciací a individualizací. V ranním

komunitním kruhu a při řízených činnostech v obou třídách převládala frontální řízená činnost, která byla méně efektivní v oblasti diferenciací činností. Vycházky byly dostatečně dlouhé a byly propojeny s tématem. Odpolední činnosti respektovaly potřebu spánku, pro děti s nižší potřebou byly připravené náhradní činnosti, kde se dětem individuálně učitelky věnovaly.

Velmi dobře pracovaly asistentky pedagoga, které se dětem se speciálními vzdělávacími potřebami plně věnovaly a individuálně s nimi pracovaly.

V mateřské škole je věnována velká pozornost a péče o děti s vadami výslovnosti. V průběhu denních činností byly často a cíleně zařazovány logopedické chvíle, kterými jsou podporovány řečové schopnosti a posilována správná výslovnost. Úzká spolupráce školy s externím speciálním pedagogem probíhá poměrně intenzivně a je velmi přínosná pro děti s vadami řeči.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí v mateřské škole byly při inspekčních hospitacích na očekávané úrovni. Děti se dokázaly samostatně rozhodovat a zapojovat do společných činností, zvládaly plnit pokyny učitelek, byly vedeny k samostatnosti při sebeobslužných činnostech (stolování, úklid hraček i pomůcek pro vzdělávání). Dětská hra byla tvořivá a díky úspěšné spolupráci se dařilo podporovat rozvoj schopnosti řešit problémy a respektovat názor druhého. V mateřské škole byl plně respektován denní řád, individuální potřeby dětí i psychosociální zásady (pobyt venku, biorytmus). Plánování bylo provázané se školním vzdělávacím programem, ale ne zcela efektivní bylo propojení plánování vzdělávací činnosti s pedagogickou diagnostikou dětí. Učitelky s ní sice pracují, ale spíše na intuitivní úrovni, ze zjištění většinou nevyvozují závěry pro další individuální podporu dětí. Bylo by vhodné systém zefektivnit a aktivněji pracovat s výsledky pedagogické diagnostiky.

Pedagogickým působením učitelek naplňuje většina dětí očekávané výstupy podle vzdělávacího programu, vyhodnocují, zda celkové výsledky odpovídají očekávaným výstupům dle RVP PV, podle potřeby přizpůsobují dětem vzdělávací nabídku, navrhuje a realizují úpravy vzdělávacích podmínek dle jejich možností.

Úspěšnost dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky škola sleduje zejména při jejich přechodu do základního vzdělávání.

Zázemí školy je dobře chráněno proti nežádoucímu vstupu cizích osob dovnitř i ven.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 proběhla změna na pozici ředitelky.
- Došlo ke snížení počtu tříd a dětí.

Silné stránky

- Klidné prostředí a příjemná atmosféra pro vzdělávání.
- Zaměřením na logopedickou péči, pravidelným zařazováním logopedických chvil jsou podporovány řečové schopnosti a posilována správná výslovnost dětí.

- Velmi dobrá vzájemná spolupráce s partnery předškolního vzdělávání (zřizovatel, škola a zákonní zástupci) podporující filozofii školy.
- Kvalifikovanost pedagogického sboru a jejich zájem o další vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Záznamy pedagogické diagnostiky nejsou promyšleně využívány k plánování vzdělávacího procesu, čímž přímo nevedou k účelnému poskytování individuálního přístupu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Efektivněji nastavit překrývání a společné působení učitelek při řízených činnostech ve třídě, které povede k lepšímu využití práce ve dvojicích a menších skupinách.
- Výsledky pedagogické diagnostiky více provazovat do plánování vzdělávacích činností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje a řízení mateřské školy, čj. 80/22, ze dne 10. 9. 2020
2. Školní řád, školní rok 2022/2023, čj. 67/22, s platností od 1. 9. 2022, ze dne 20. 8. 2022
3. Seznámení se školním řádem MŠ pro školní rok 2022/2023 a vnitřním řádem školní jídelny (podpisy zákonných zástupců), ze dne 3. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program Mateřská škola Pacov, Jatecká 571 „Navlékáme korálky poznání“, poslední aktualizace 23. 8. 2022
5. Třídni knihy mateřské školy, školní rok 2022/2023
6. Třídni vzdělávací plány třídy „Sovičky“ a třídy „Kuřátka“, školní rok 2022/2023.
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2022/2023, ze dne 31. 10. 2022
9. Vlastní hodnocení činnosti mateřské školy na školní rok 2021-2022, ze dne 25. 9. 2022
10. Pedagogická diagnostika dětí
11. Hospitační záznamy, školní rok 2021/2022

12. Výpis z usnesení z 10. zasedání Rady města Pacov, konaného dne 10. 3. 2014, povolení výjimky z počtu dětí na třídu
13. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2021/2022
14. Zápisy z provozních porad, školní rok 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Václav Čech, školní inspektor

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.