

**Základní škola a mateřská škola, Voděrady,
okres Rychnov nad Kněžnou**

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

Jsme tým

Motto:

„Má-li se člověk stát člověkem, musí se vzdělat.“

Jan Amos Komenský

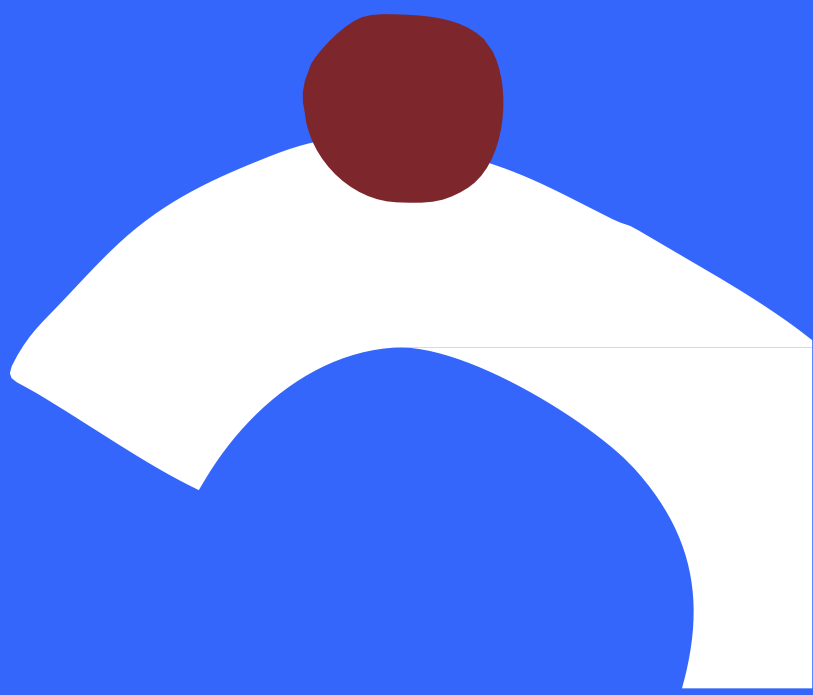


Podpora kurikulární práce škol
Národní pedagogický institut ČR

Charakteristika školy

předmětový
modelový
ŠVP

2025



Školní vzdělávací program

Zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu
pro základní vzdělávání

Základní škola, Voděradý, okres Rychnov nad Kněžnou

„Jsme tým“

Předmětový modelový ŠVP / Charakteristika školy a ŠVP

Dílo vzniklo v IPS Podpora kurikulární práce škol.

Registrační číslo projektu CZ.02.02.XX/00/22_005/0004756

Dílo podléhá licenci Creative Commons CC BY SA 4.0

– Uveďte původ – Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní.



Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je kolektiv autorů NPI ČR.

Licenční podmínky navštivte na adrese:

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/legalcode.cs>.

Obsah

1.1 Identifikační údaje	strana 4
1.2 Popis školy	strana 5
1.3 Vize, kultura a prostředí školy	strana 7
1.3.1 Základní představa o vzdělávání	strana 7
1.3.2 Vzdělávací strategie školy	strana 7
1.3.3 Kultura školy	strana 9
2.1 Východiska vzniku ŠVP	strana 26
2.2 Zabezpečení výuky žáků	strana 27
2.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných	strana 29
2.3.1 Popis systému péče o žáky s PO	strana 29
2.3.2 Zodpovědné osoby v systému péče o žáky s PO	strana 31
2.3.3 Spolupráce při podpoře žáků s PO	strana 33
2.3.4 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	strana 34
3.1 Hodnocení ŠVP	strana 36
Přílohy ŠVP	strana 37

1.1 Identifikační údaje

Název ŠVP: „JSME TÝM“

Název školy, druh školy: Základní škola a mateřská škola, Voděrady, okres Rychnov nad Kněžnou
Úsek: základní škola

Adresa školy: Voděrady 2, 517 34 Voděrady

E-mailová adresa školy: reditel@zsvoderady.cz

IČ školy: 70 99 79 18

RED IZO školy: 650060997

IZO základní školy: 02390746

Ředitel školy: Mgr. Simon Schwab, reditel@zsvoderady.cz, (+420) 777 471 551

Koordinátor ŠVP: Mgr. Marian Janko, janko.marian@zsvoderady.cz

Webové stránky školy: www.zsvoderady.cz

Datová schránka školy: u93mt8u

Zřizovatel školy: obec Voděrady

Adresa zřizovatele: Voděrady 70, 517 34

E-mailová adresa: urad@obec-voderady.cz

Webové stránky zřizovatele: www.obec-voderady.cz

Statutární zástupce zřizovatele: Bc. Michal Hejna, starosta, urad@obec-voderady.cz, (+420) 494 384 524

Datum projednání ŠVP pedagogickou radou: 26. 1. 2026

Datum vyjádření školské rady k ŠVP: 29. 1. 2026

Platnost a účinnost ŠVP od: 29. 1. 2026

	Nový školní učební plán (ŠVP č.j. ZSMSVODERADY/1/2026)	Původní školní učební plán (ŠVP č.j. 35/2007)
Od školního roku 2025/2026	1., 6. ročník (pilotování NPI ČR)	2., 3., 4., 5., 7., 8., 9. ročník
Od školního roku 2026/2027	1., 2., 6., 7. ročník	3., 4., 5., 8., 9. ročník
Od školního roku 2027/2028	1., 2., 3., 6., 7., 8. ročník	4., 5., 9. ročník
Od školního roku 2028/2029	1., 2., 3., 4., 6., 7., 8., 9. ročník	5. ročník
Od školního roku 2029/2030	1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. ročník	

Číslo jednací: ZSMSVODERADY/1/2026

Schválené změny, datum: ---

Podpis ředitele školy: Mgr. Simon Schwab

Razítko školy:

1.2 Popis školy

Typ školy

Základní škola Voděrady je plně organizovaná základní škola s 1. a 2. stupněm, vzdělává žáky 1. až 9. ročníku. Škola byla zřízena obcí Voděrady jako příspěvková organizace zřizovací listinou a v rejstříku škol MŠMT je vedena pod kódem B00.

Škola uskutečňuje základní vzdělávání podle tohoto školního vzdělávacího programu (ŠVP), který vznikl na základě aktuální verze Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) jako předmětový modelový ŠVP a respektuje právní předpisy vymezující základní vzdělávání a činnost školy. ŠVP pro školní družinu (ŠD) je zpracované samostatně. Zároveň jsou všechny ŠVP ke zhlédnutí na webu školy.

Kromě vzdělávací činnosti je organizace oprávněna provozovat doplňkovou činnost. Oblasti doplňkové činnosti jsou vymezeny ve zřizovací listině. Obě činnosti jsou odděleny důsledným střediskovým sledováním nákladů a výnosů.

Umístění školy

Základní škola Voděrady je umístěna v obci Voděrady a je spádovou školou pro obce Voděrady a Trnov a jejich části. Od druhého stupně je spádovou školou pro obec Lično, kde je umístěna základní škola s ročníky prvního stupně. Škola je situována v blízkosti lesa, v podhůří Orlických hor. Okolí školy nabízí příjemné přírodní prostředí plné zeleně. Venkovní prostory školy poskytují příležitosti pro spontánní pohybové aktivity i pro relaxaci a odpočinek žáků, učitelů a zaměstnanců školy. V sousedství školy je multifunkční hřiště, zřizované obcí Voděrady, které škola využívá pro tělesnou výchovu (TV) i další pohybové aktivity na základě dohody se zřizovatelem. V jeho blízkosti je k využití fotbalové hřiště. Zájmové aktivity organizuje i škola. Jejich aktuální přehled je uváděn na webu školy.

K dopravě do školy mohou žáci a zaměstnanci školy využívat autobusovou i osobní dopravu, kterou usnadňuje parkoviště u školy i v centru obce. Podporujeme „aktivní transport žáků do školy“⁴, tj. chůzi pěšky, na koloběžce nebo na kole. V areálu školy je možné do stojanů zaparkovat jízdní kola a koloběžky.

Velikost školy

Základní škola je umístěna v jedné centrální školní dvoupatrové budově. V budově je 9 kmenových učeben – 5 pro třídy 1. stupně a 4 pro třídy 2. stupně. Třídy jsou rozmístěny podle aktuálního počtu žáků na začátku školního roku, přičemž třídy prvního stupně jsou primárně soustředěny v prvním patře, vyšší ročníky v druhém patře. Dále je v přízemí školní dílna. Škola disponuje cvičnou kuchyňkou, učebnou pro výuku přírodovědných předmětů, učebnou informatiky, tělocvičnou. Ve venkovním areálu je nově zřízen venkovní altán k celoročnímu využití pro podporu venkovní výuky, relaxace nebo setkávání s žáky, zaměstnanci či rodinami žáků. Ve škole jsou rozmístěny pracovny (kabinety) pro zaměstnance školy, včetně sborovny, ředitelna, kancelář zástupce ředitele, kancelář účetní školy, učebny pro školní družinu a pro školní poradenské pracoviště a relaxaci. V suterénu jsou šatní skříňky pro žáky 1. i 2. stupně – každý žák má vlastní uzamykatelnou šatní skříňku.

Všechny učebny jsou bezpečné, prostorné a dobře osvětlené, aby poskytovaly optimální prostředí pro výuku a pohodu žáků. Dbáme na to, aby prostory kmenových tříd i kabinety učitelů měly srovnatelné vybavení. V prostorách školy jsou relaxační zóny pro žáky i vyučující (stolky se sedátky). Žáci mají k dispozici herní stůl pro ping pong a stolní fotbal. Vstup žáků a zaměstnanců školy je zabezpečen čipovým systémem. Vstup jiných dospělých do školy je možný pouze přes hlavní vchod, který je zabezpečen kamerovým a komunikačním systémem.

Z budovy ZŠ je umožněn vstup do školní jídelny (ŠJ), kde se stravuje většina žáků školy. Učebny školy jsou využívány k činnosti zájmového vzdělávání.

Školní budova obsahuje prostornou tělocvičnu, úložný prostor pro sportovní náradí a náčiní, oddělené šatny i sociální zařízení pro žáky, žákyňe a učitele, kabinet TV.

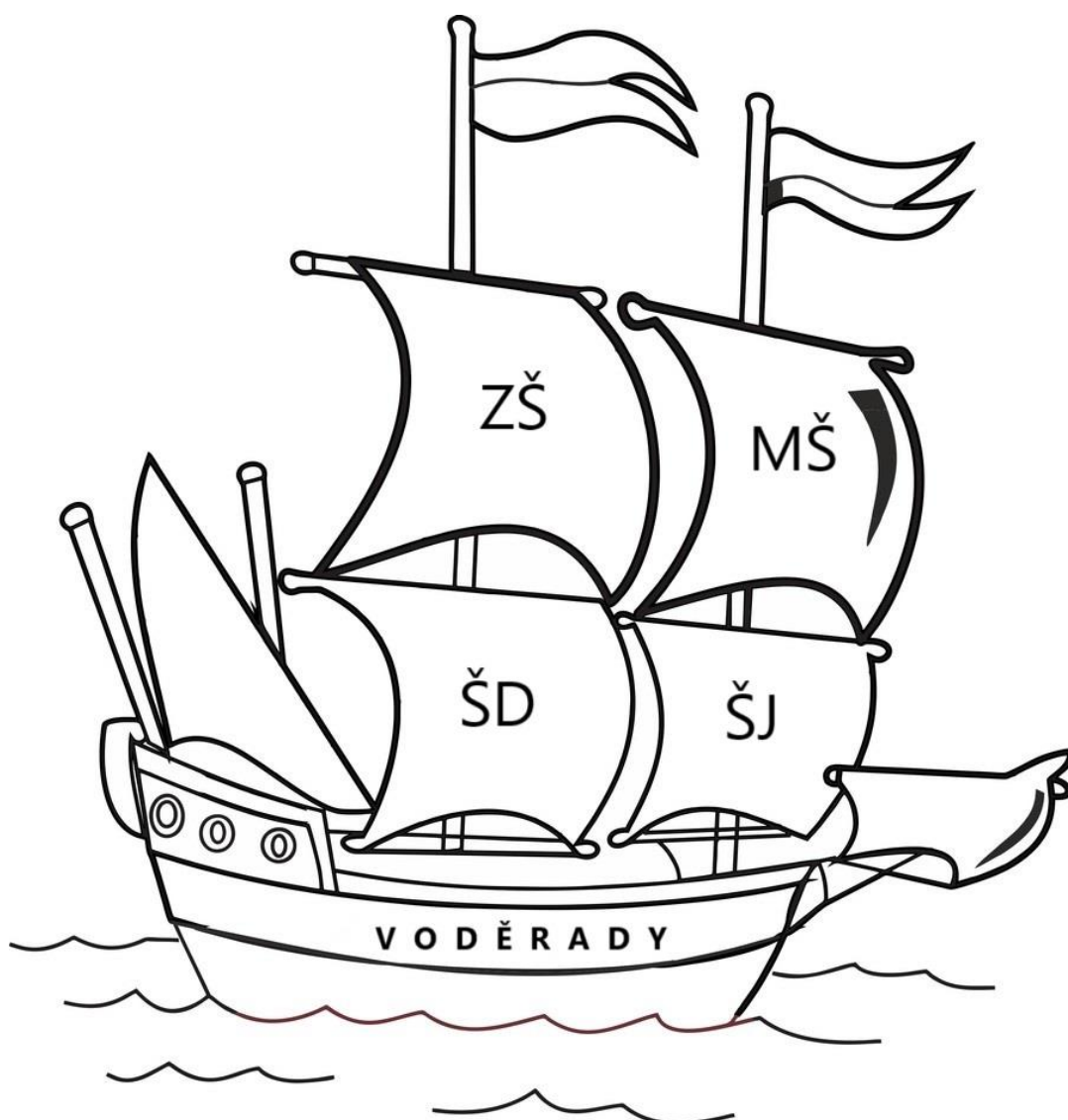
- Kapacita školy: 212 žáků
- Kapacita ŠD: 47 žáků
- Kapacita ŠJ: 271 stravovaných

Zaměření školy

Nezaměřujeme se specificky na konkrétní vzdělávací obsah, ale ve shodě s vizí školy podporujeme maximální rozvoj všech žáků podle jejich nadání a zájmu a na jejich všestrannou pohodu při učení. Škola vhodně podporuje další tři pilíře, které jsou tradičně spojeny se základní školou: sport, příroda, měkké dovednosti a etická výchova s důrazem na dodržování řádu a pravidel. Smyslem je, aby žáci zvládli na co nejlepší úrovni povinný společný obsahový základ, včetně očekávaných výsledků učení (OVU), průřezových témat, klíčových kompetencí a základních gramotností, byli aktivní při učení, rozvíjeli své zájmy prostřednictvím volitelných předmětů a nepovinných aktivit, dokázali uplatnit své vědomosti, dovednosti a postoje v každodenním životě, cítili se bezpečně v třídním kolektivu i ve škole, vzájemně se podporovali, ohleduplně a s respektem se chovali k sobě navzájem, k přírodě, kultuře, osobnímu a společnému majetku.

Individuálním potřebám žáků přizpůsobujeme dílčí cíle, vzdělávací strategie i nabídku vzdělávacího obsahu ve formě volitelných aktivit vytvářených z disponibilní časové dotace. Usilujeme o vytváření rovných podmínek a příležitostí pro všechny žáky a o jejich cílenou motivaci k učení tak, aby každý mohl zažít úspěch v učení i uspokojení ze spolupráce, aby žáci získávali pozitivní zkušenosti s učením (chtěli se učit) a nabývali důvěru ve vlastní schopnosti (zvyšovali své sebevědomí). Při vzdělávání žáků respektujeme odlišnosti jednotlivých žáků i rozmanitost jejich vzdělávacích potřeb a možností, především u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními (PPO) a žáků nadaných.

V práci učitelů uplatňujeme týmovou spolupráci, průběžné vzdělávání, sdílení zkušeností, vzájemnou pomoc a podporu. Učitelé, ale i další zaměstnanci přispívají k dobrým vztahům ve škole, při jednání se zákonnými zástupci žáků a s partnery školy. Usilují o vytváření příznivého a bezpečného prostředí ve škole. Ve škole funguje metodické sdružení pro 1. stupeň a předmětové komise pro 2. stupeň.



1.3 Vize, kultura a prostředí školy

1.3.1 Základní představa o vzdělávání

Mise školy

Vzdělávání na naší škole stavíme na individuálních předpokladech a možnostech každého žáka.

- Posláním školy je vzdělávat všechny žáky – poskytovat jim kvalitní vzdělání.
- Podporujeme všeobecné vzdělání v povinných vyučovacích předmětech a volitelných aktivitách podporujících a rozvíjejících zájmy žáků v souladu s cíli základního vzdělávání.
- Vytváříme podmínky pro aktivní a smysluplné vzdělávání. Rozvoj vědomostí, dovedností a postojů žáků propojujeme s praktickými situacemi vhodnými pro další studium a úspěšný osobní a profesní život v současném světě.
- Klademe důraz na příjemné, zdravé a bezpečné prostředí pro učení a na vztahy ve škole, které se vyznačují otevřeností, respektem, vstřícností a spoluprací.

Vize školy

V rámci aktualizovaného konceptu kompetenčního vzdělávání, rozvoje kultury školy a inovace vzdělávacího obsahu s důrazem na individuální rozvoj žáků a motivační hodnocení výsledků vzdělávání usilujeme o naplňování těchto vizí – představ o vzdělávání na naší škole:

- Vytvářet koncept učící se školy, kde základem je **vzdělávání žáků** na úrovni jejich individuálních předpokladů a možností – se snahou dosahovat jejich osobního maxima, snižovat rozdíly mezi žáky při osvojování povinného společného základu a motivovat je pro aktivní celoživotní učení. Vzdělávání realizovat v povinných vyučovacích předmětech i ve volitelných aktivitách rozvíjejících nadání a zájmy žáků, které na sebe v obsahu i metodách výuky navazují. Využívat ve vzdělávání co nejvíce praktických činností, situací, lidských výtvorů a přírodních zajímavostí, které nabízí blízké okolí školy. Propojovat formální vzdělávání s neformálním a výsledky neformálního vzdělávání akceptovat. Umožnit žákům účast v procesu plánování a realizace vzdělávacího obsahu i v procesu hodnocení výsledků vzdělávání, umožnit jim převzít větší kontrolu nad vlastním učením.
- Kvalitu vzdělávání žáků chceme podporovat průběžným **vzděláváním učitelů** v oblastech plánování výuky, rozvoje a hodnocení klíčových kompetencí, základních gramotností, průřezových témat, předmětových vědomostí a dovedností žáků i v propojování formálního a neformálního vzdělávání, formativního hodnocení. Stavět na užší týmové spolupráci učitelů, na průběžném předávání zkušeností, reflexi výsledků vlastní práce a vzájemném projednávání konkrétních vzdělávacích problémů.
- Vytvářet atmosféru **podněcujících a motivujících vztahů ve škole** založených na přátelství, vzájemné úctě, respektu ke všem odlišnostem, na otevřenosti v jednání a vyjadřování názorů, na pocitu bezpečí a důvěry, na spolupráci a vzájemné pomoci vždy, když to někdo potřebuje, na zvědavosti a radosti z objevování i na prožívání individuálního i společného úspěchu. Rozvíjet obecné lidské hodnoty – demokracii, základní lidská práva, rovnost ve společnosti, rozvoj osobní identity, ochranu zdraví a bezpečí, sdílení poznatků, ochranu životního prostředí, poznávání a využívání nových technologií, důstojný život pro každého.
- Do procesu vzdělávání účinně zapojovat **zákonné zástupce žáků a další partnery školy** vzájemným předáváním aktuálních informací, využíváním elektronické komunikace, osobním kontaktem i účastí na řadě činností organizovaných školou či organizovaných společně. Nabídnout prostory školy a zkušenosti učitelů i pro zájmové a vzdělávací aktivity (kroužky) pro žáky, ale i pro dospělé.
- Doplnovat **podmínky a vybavenost školy** ve shodě se vzdělávacími potřebami žáků i učitelů, které odpovídají aktuálním trendům rozvoje současné společnosti a podporují jejich motivaci k celoživotnímu učení.
- Dlouhodobá vize školy je rozdělena do dílčích kroků v jednotlivých školních letech. Na každý školní rok sestavuje ředitel školy **roční vizi školy** pro jednotlivé úseky školy.

1.3.2 Vzdělávací strategie školy

Pro dosažení vizí školy jsme si stanovili tyto společné vzdělávací strategie:

Vzdělávání žáků realizujeme na co nejvyšší úrovni pedagogických dovedností a s maximální profesní odpovědností za výsledky vzdělávání.

- K žákům přistupujeme se znalostí jejich individuálních potřeb a možností.
- Vzdělávání zaměřujeme především na dosahování OVU klíčových kompetencí, základních gramotností a průřezových témat v rámci osvojování OVU jednotlivých vyučovacích předmětů.
- Vycházíme z cílů základního vzdělávání a profilu absolventa základního vzdělávání v RVP ZV, z obsahu konkrétních vyučovacích předmětů v ŠVP a podrobnějších tematických plánů pro jednotlivé ročníky daných vyučovacích předmětů či jiných organizačních forem vzdělávání.
- Používáme širokou škálu metod a forem výuky, aby bylo vzdělávání zajímavé a přijatelné pro všechny žáky a posilovalo jejich zájem o učení. Klademe důraz na využívání prvků formativního hodnocení ve výuce.
- Srozumitelně informujeme žáky (i jejich zákonné zástupce) o cílech vzdělávání, o konkrétních postupech ve výuce, o způsobech hodnocení na základě jasně formulovaných kritérií – pravidel hodnocení (stanovuje si každý učitel ve svých předmětech); škola má stanovená kritéria hodnocení kvality školy.
- Systematicky sledujeme pokrok jednotlivých žáků a poskytujeme jim motivující zpětnou vazbu. Nabízíme jim postupy směrem k cílům, které odpovídají jejich nejbližšímu očekávanému vývoji. Pravidelně se konají pololetní autoevaluační období (leden, červen) – shrnutí pololetní činnosti žáků a pedagogů.
- Specifickou pozornost věnujeme žákům s PPO a žákům nadaným.
- Podporujeme žáky v aktivním přístupu k učení, nabízíme jim různé vzdělávací cesty, účast v individuálních i týmových projektech a dalších vzdělávacích aktivitách i v zájmových činnostech ve škole a mimo školu. Maximálně využíváme ve výuce digitální technologie.
- Máme vypracován dlouhodobý systém sledování úspěšnosti absolventů naší školy.

Vzdělávací a výchovnou činnost na škole realizujeme jako tým.

- O zásadních postupech vůči žákům, zákonným zástupcům a partnerům se společně radíme.
- Vedeme si průběžné záznamy z výuky jako podklad pro diskusi o žácích (jejich projevech), o hodnocení výsledků vzdělávání, o postupech, které se daří či nedaří, o nápadech a námětech vhodných pro sdílení atd. – metodické sdružení, předmětové komise, pedagogické rady, autoevaluační testy.
- Spolupracujeme, sledujeme svou práci (vzájemné hospitace, hospitace vedení školy ve výuce u učitelů, osobní diskuse), podporujeme se, předáváme si poznatky při zachování kolegiálních vztahů a vzájemného respektu.
- Projednáváme informace, které je vhodné sdílet s veřejností na webu školy.
- Podílíme se na organizaci celoškolských akcí a akcí realizovaných mimo školu.
- Společně projednáváme aktuální návrhy na změny a doplnění materiálního vybavení pro výuku konkrétních vyučovacích předmětů, interiéru školy, informačního systému školy atd.
- Aktivně usilujeme o vlastní průběžné profesní vzdělávání.
- Máme vypracovaný na každý školní rok roční plán profesního rozvoje pedagogů (DVPP, kvalifikované studium) a zaměstnanců školy, který průběžně dle potřeby aktualizujeme.
- O zásadních poznatcích vyplývajících z vlastního vzdělávání se vzájemně informujeme.
- Podle svého zaměření a zájmů sledujeme odbornou literaturu a články, zajímavé podněty nabízíme ostatním.
- Usilujeme o prezentaci našich poznatků a zkušeností na webu školy, ve Voděradském zpravodaji, ve venkovní informační vitríně.

Vůči žákům a partnerům ve vzdělávání užíváme vstřícný a respektující postoj.

- Vytváříme pro žáky tvůrčí a příznivé prostředí ve třídě (ve škole), rozvíjíme vstřícné vztahy založené na společně vytvářených pravidlech chování a jednání, vedeme žáky k poznání a respektování základních lidských hodnot.
- Ke každému žákovi přistupujeme jako k jedinečné osobnosti, která si zaslouží naši úctu, respekt a pozornost, čas a individuální péči.
- Organizujeme pravidelná setkání se žáky a jejich rodiči (zákonnými zástupci) k projednání všech skutečností, které se týkají vzdělávání daného žáka – tripartita/triáda (2x ročně, primárně v listopadu a dubnu); na začátku školního roku probíhá setkání třídních učitelů se zákonnými zástupci žáků.

- Máme vytvořený systém informování žáků, jejich rodičů a partnerů školy o činnostech školy, analýzách poskytovaného vzdělávání a o závěrech, které na jejich základě hodláme realizovat.
- Získáváme pravidelnou zpětnou vazbu od zákonných zástupců žáků a partnerů ve vzdělávání na různé konkrétní aspekty vzdělávání, kterou vyhodnocujeme a zohledňujeme při dalším plánování a realizaci.

Usilujeme o průběžné zlepšování podmínek pro vzdělávání.

- Máme vypracovaný strategický plán rozvoje školy.
- Průběžně zlepšujeme vybavení a funkčnost jednotlivých prostor školy i venkovního areálu.
- Doplnujeme a aktualizujeme pomůcky do výuky jednotlivých vyučovacích předmětů, doplňujeme fond učebnic a knižní fond knihovny.
- Ve spolupráci se žáky zajišťujeme výtvarnou výzdobu školy, péči o květiny a rostliny ve všech prostorách školy.
- Průběžně provádíme revize a kontroly čistoty, hygieny a bezpečnosti všech prostor a zařízení školy.

1.3.3 Kultura školy

Kultura naší školy se vztahuje k celému předchozímu období jejího vývoje od vzniku školy do současnosti. Je úzce propojena s vývojem a životem naší obce, její historií i dnešní podobou a společenským životem jejích obyvatel (www.obec-voderady.cz).

Při popisu kultury školy vycházíme ze strategického plánu rozvoje školy a dalších koncepčních dokumentů školy. Její rozvoj provazujeme s vizemi a vzdělávacími strategiemi školy.

Kultura školy je předznačena dosud uplatňovanými tradicemi, rituály, pravidly, symboly, sdílenými hodnotami, vztahy uvnitř školy i navenek, organizací výuky a života ve škole i celým souborem podmínek. To vše se snažíme ve vazbě na RVP ZV popsat a posunovat kulturu školy na vyšší úroveň.

Vztahy ve škole

Pravidla, rituály, symboly, tradice, hodnoty	Posílení, rozvoj
— platí pro všechny žáky, učitele, zaměstnance školy, zákonné zástupce žáků i návštěvníky školy	
Setkávání	
Používáme při setkání pozdrav, úsměv, bez pokřikování, přehnaných gest.	— nadále dbát na vstřícný osobní kontakt
Komunikace (osobní)	
Požadujeme klidnou, vstřícnou, laskavou komunikaci, bez emocí, s respektováním osobního prostoru, bez osočování, vyhrožování.	— rozvíjet diskuse bez emocí s pomocí vhodných argumentů — zaměřit se na komunikaci bez vulgarit, urážek, zesměšňování, fyzického násilí, šikany

Komunikace (písemná, elektronická)	
Písemná komunikace je jasná, vstřícná, adresná, bez osobního napadání, urážek, nepravdivých údajů. Nepoužíváme osobní data a osobní fotografie bez souhlasu osoby, o níž se píše. Vyžadujeme včasnou reakci, nebo zaslání upozornění na pozdější odpověď.	— zaměřit se na dodržování kultivované písemné komunikace — zabránit šikaně na síti, vysvětlovat její dopady
Dotazy, připomínky	
Každý má možnost se kultivovaně ptát na to, co ho zajímá, žádný dotaz se předem neodmítá (pokud záměrně nenarušuje průběh výuky, společnou činnost). Dotazy, které nechceme pokládat veřejně, je možné vkládat do elektronické schránky důvěry (na webu školy) nebo do schránky důvěry umístěné poblíž hlavního vchodu do budovy. Žáci se vyjadřují i prostřednictvím Žákovského parlamentu (schůzky probíhají čtvrtletně a činnost parlamentu je koordinována školním poradenským pracovištěm a vedením školy). Pro 3. – 9. ročník. Pro zákonné zástupce a partnery školy existuje na webu školy schránka důvěry.	— hledat možnosti, jak zabránit anonymní korespondenci, zneužívání jednotlivých platforem pro nevhodné dotazy — podporovat a dále rozvíjet činnost Žákovského parlamentu
Respekt, úcta, ohleduplnost	
Požadujeme respekt vyjadřovaný tolerancí ke všem individuálním odlišnostem a názorům. Uplatňujeme respekt k aktuálním činnostem a potřebám jiných, pokud nejsou ohrožující. Zdůrazňujeme úctu ke starším i mladším lidem, k členům vlastní rodiny i rodiny jiných, úctu k ženám, dívkám, k partnerům školy. Vyžadujeme ohleduplnost k žákům se zdravotními problémy, s jazykovými či jinými odlišnostmi, které mohou znesnadňovat kontakt a začlenění do kolektivu spolužáků. Důležitá je pro nás úcta k práci jiných, k osobnímu i společnému majetku.	— zaměřit se na uctivé a neagresivní jednání — ještě víc posilovat sebevědomí žáků a vzájemnou důvěru mezi žáky a učiteli na základě laskavého přístupu, náročnosti, důslednosti a spravedlivosti — zvýrazňovat ohleduplnost a pomoc žákům s jakoukoli potřebou podpory, především mezi žáky samotnými — eliminovat projevy ničení majetku a vandalství

Spolupráce, pomoc	
Spolupráci a pomoc chápeme jako běžný projev lidí ve společném pracovním (vzdělávacím) prostředí. Oceňujeme pomoc a spolupráci. Nabízíme vzájemnou pomoc, která ale není vnucovaná, ani vynucovaná. Rozvíjíme spolupráci se zákonnými zástupci žáků na úrovni třídních schůzek a tripartit-triád (žák, zákonný zástupce, učitel). Máme funkční systém – elektronické žákovské knížky jako zdroj informací pro žáky a zákonné zástupce. Vedení školy, výchovný poradce a pedagogové spolupracují při řešení výchovných a vzdělávacích problémů s PPP v Rychnově nad Kněžnou, Hradci Králové a Náchodě, s Odborem sociálních věcí MÚ Rychnov nad Kněžnou, s Úřadem práce v Rychnově nad Kněžnou a Policií ČR.	— ukazovat a rozvíjet pomoc jako nezbytný prvek soužití — rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci na základě osobního jednání, osobní komunikace, společné účasti na školních akcích — zapojit více rodičů do akcí, kdy se žákům představují různá zaměstnání, instituce, provozy
Úprava zevnějšku	
Do školy přicházíme včas a upraveni, v čistém a funkčním oblečení. Především od učitelů požadujeme oblečení, které dostatečně reprezentuje jejich profesi a poslání vzdělávat (kultivovat).	
Oslava významných dnů	
Připomínáme si významné dny ČR, světové a evropské historie, významné dny obce. V rámci tříd připomínáme narozeniny a svátek jednotlivých žáků (třídní kalendář) s možností připravit osobní dárek (v koordinaci třídních učitelů a po domluvě s žáky). Podobně v týmu učitelů a zaměstnanců školy.	
Logo školy	
Škola má vlastní logo, které vychází ze zaměření školy – vzdělání, sport, příroda, logo používáme na oficiálních dokumentech, při oficiální korespondenci, na svém webu, na sportovních dresech žáků, na propagačních materiálech školy.	
V této oblasti rozvíjíme a posilujeme základní lidská práva, ochranu zdraví a bezpečí, důstojný život.	

Naší snahou v rozvoji vzájemných vztahů ve škole je **udržet fungující vztahy, nefunkční vztahy zlepšit** na co nejlepší úroveň a **eliminovat negativní projevy**, které se ve vztazích objevují. Významnou součástí rozvoje vztahů ve třídě i ve škole jsou **třídnické hodiny a výuka etické výchovy**.

Právě v nich vytváříme prostor pro řešení aktuálních situací na úrovni třídy a také pro zapojení do žákovské samosprávy. Z tohoto důvodu je pro etickou výchovu vymezený pravidelný čas a je součástí rozvrhu. Třídnické hodiny jsou dle potřeby zařazovány jako projektové hodiny do plánů práce na daný měsíc. Chceme se ještě více zaměřit na spolupráci školy s jejím okolím a na otevřenost školy. Znamená to pořádat společné akce, do kterých by se zapojilo více zástupců rodin žáků a místních partnerů ve vzdělávání (jejich větší účast v životě školy). Zároveň jsme hrdí na to, že se vedení školy i učitelé podílí na životě obce – žákovský jarmark, Voděradský zpravodaj, voděradské posvícení.

Spolupráce s rodiči (zákonnými zástupci žáků) je na dobré úrovni. Rodiče dostávají informace prostřednictvím elektronických žákovských knížek (Škola Online), na pravidelných třídních schůzkách/triádách a v době konzultačních hodin. Kromě toho mohou zákonní zástupci žáků školu navštívit kdykoliv po vzájemné

dohodě s vyučujícími. Zákonní zástupci jsou také o činnosti školy informováni prostřednictvím webových stránek školy. Pro zákonné zástupce a veřejnost škola pořádá den otevřených dveří a veřejná vystoupení žáků. Na základě § 167 a § 168 Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání byla zřízena tříčlenná **školská rada**. Ve školské radě zastupuje školu jeden člen zákonných zástupců žáků.

Rozvoj personálních kapacit

Pravidla, rituály, symboly, tradice, hodnoty	Posílení, rozvoj
— platí pro všechny učitele, zaměstnance školy, uchazeče o místo ve škole, případně zákonné zástupce žáků	
Přijímání nových pracovníků	
Přijímání nových učitelů a zaměstnanců se děje na základě jasných pravidel daných legislativou, zejména v souladu s občanským zákoníkem a zákoníkem práce. O přijetí rozhoduje vedení školy – zaměstnavatel. Novým pracovníkům je přidělen/a uvádějící kolega/yně. Systém uvádějících a uváděných učitelů.	— usilovat o častější zpětnou vazbu nového pracovníka pro získání jeho pohledu na fungování procesů ve škole a jejich možného zlepšení od začátku jeho působení
Osobní vzdělávání	
Máme vypracovaný plán profesního rozvoje pedagogů a zaměstnanců školy. Dbáme na průběžné osobní vzdělávání – učitelé si do osobních portfolií zaznamenávají, co prostudovali, jakých vzdělávacích akcí se účastnili, co uplatňují ve výuce, co mohou nabídnout ostatním – certifikáty, osvědčení, diplomy.	— vytvořit větší prostor pro sdílení nových podnětů, znalostí a dovedností mezi učiteli
Vzdělávání zajišťované nebo doporučené školou	
Pravidelně nabízíme a doporučujeme témata DVPP podle specializace i potřeb školy jako celku. Požadujeme seznámit ostatní učitele s obsahem absolvovaného vzdělávání a se získanými zkušenostmi. V souvislosti se změnami v RVP ZV se zaměřujeme se na problematiku hodnocení žáků a responzivní výuky.	— využívat společná setkání k problematice efektivního vzdělávání, včetně výjezdních zasedání učitelů v době prázdnin
Vzájemné sledování výuky	
Provádíme podle plánu a podle potřeby hospitace ve výuce jednotlivých učitelů i vzájemné hospitace s následným rozhovorem.	
Vzdělávání mezi partnerskými školami	
Spolupracujeme s partnerskou školou ZŠ a MŠ Lično, okres Rychnov nad Kněžnou – pořádáme společná setkání žáků z Lična a Voděrad (kulturní akce, sportovní a jiné dny).	

Vzdělávání související s provozem školy	
Učitelé i zaměstnanci školy jsou pravidelně proškolení v otázkách ochrany a bezpečnosti práce, první pomoci, v problematice ochrany osobních údajů a dalších právních změn týkajících se jejich činnosti, účast na proškolení stvrzují podpisem.	
S nutnými právními, hygienickými a bezpečnostními otázkami jsou průběžně seznamováni žáci i zákonní zástupci. Informace o bezpečnosti a ochraně dat jsou i na webu školy a na konkrétních informačních místech ve škole (požární bezpečnostní řád, řád tělocvičny, řady učeben atd.).	
V této oblasti rozvíjíme a posilujeme sdílené poznatky, osobní identitu, poznávání a využívání nových technologií.	

Organizace výuky

Pravidla, rituály, symboly, tradice, hodnoty	Posílení, rozvoj
— týká se všech žáků, učitelů, zaměstnanců školy, případně zákonných zástupců žáků	
Příprava na výuku	
Na 1. stupni se učitelé radí o obsahu příprav na vyučování – metodické sdružení. Podobně se postupuje v předmětových komisích jednotlivých vyučovacích předmětů na 2. stupni. Učitelé mají dostatek podkladových materiálů pro přípravu.	
Čas výuky	
Výuka začíná v 7.20, žáci mohou vstupovat do budovy školy 20 minut před zahájením výuky. Přestávky jsou 10minutové, svačit mohou žáci po 2. vyučovací hodině, kdy je 20minutová přestávka. Začátky a konce vyučovacích hodin jsou oznamovány zvukovým signálem – zvoněním – ve všech chodbách školy. Hodiny jsou 45minutové, při některých projektech lze výuku propojit do dvouhodinových celků, Celodenní akce, kurzy a další akce mimo školu jsou organizovány zvlášť v konkrétním časovém režimu.	

Průběh výuky	
Výuka probíhá na základě obsahu ŠVP. Učitelé přicházejí do výuky připraveni a v dobrém rozpoložení, aby přenesli chuť se učit a elán společně pracovat na žáky. Výuka začíná motivační aktivitou a seznámením žáků s cíli hodiny a vazbami na předchozí vzdělávání. Žáci jsou podněcováni k aktivnímu zapojení do výuky, ke spolupráci, k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení. Učitelé využívají vzdělávací strategie vymezené v ŠVP pro utváření KK, ZG. Jednotlivé úkoly a hodnocení se děje na základě předem uvedených kritérií, které si škola stanovila. V závěru hodiny učitelé zhodnotí práci žáků a uvedou následný obsah v dalších hodinách. Učitelé a asistenti pedagogů pracují se žáky s PPO a nadanými žáky v souladu s jejich specifickými potřebami.	— škola je i nadále připravena v případě potřeby realizovat distanční vzdělávání
Wellbeing žáků a učitelů	
Wellbeing chápeme jako všestrannou pohodu žáků a učitelů odvíjející se od dobrých vzájemných vztahů, denního režimu, zdraví a bezpečí, úspěšnosti ve vzdělávání, motivace při učení atd. Wellbeing žáků podporujeme naplňováním všech výše i níže popsaných aktivit školy a sledováním jejich vlivu na žáky, včetně eliminace negativních dopadů na pohodu žáka vznikajících v rodině (vzájemné projednávání problémů se zákonnými zástupci). Učíme žáky odolnosti i způsobům korekce a relaxace po fyzické a psychické zátěži. Wellbeing učitelů se odvíjí od jejich vzájemných vztahů, klima ve škole, jejich pracovního vytížení, možnosti aktivního a pasivního odpočinku i akceptování osobních problémů. S wellbeingem souvisí i kultura stravování – škola je zapojena do projektu Skutečně zdravá škola, na podporu zdravého školního stravování a kultury stravování ve školní jídelně.	
Ukázky výuky	
Rodiče žáků jsou dle potřeby zváni v konkrétních dnech do výuky, aby mohli sledovat činnost žáků a způsob práce učitelů.	

Škola organizuje Dny otevřených dveří pro zákonné zástupce žáků a partnery školy, aby prezentovala prostředí školy, vybavenost školy, výsledky vzdělávání žáků aj., zejména s ohledem na zápisy do prvního ročníku a přestupy do vyšších ročníků. Akce jsou organizovány v době před zápisem k povinnému vzdělávání. V souladu s projektem Rodiče vítání mohou zákonní zástupci navštěvovat podle dohody se školou výuku i v jiné době.	— zapojit školu do sítě škol s titulem Rodiče vítání
Projekty	
Škola je zapojena do řady dlouhodobých projektů: — Skutečně zdravá škola — Ovoce a zelenina a mléko do škol Realizujeme řadu krátkodobých projektů podle potřeb vzdělávání a možností školy. Využíváme vypsané dotační výzvy a projekty (KHK, MAS, IROP atd.) dle možností a podmínek školy, v souladu s vizí školy.	
Kurzy	
Škola organizuje na 1. stupni ve spolupráci s MŠ pro jednotlivé ročníky formou týdenního pobytu v přírodním prostředí školy v přírodě. Výuka plavání probíhá ve 2. a 3. ročníku v rozsahu (20 + 20 hodin) v plaveckém bazénu. Na 2. stupni škola organizuje lyžařský kurz (5. – 9. ročník, pro zájemce z řad žáků). Škola organizuje i řadu odborně vedených besed pro žáky i za účasti rodičů.	
V této oblasti rozvíjíme a posilujeme ochranu zdraví a bezpečí, ochranu životního prostředí, sdílení poznatků, osobní identitu, poznávání a využívání nových technologií.	

Organizace vzdělávání má své standardní **postupy, které se osvědčují**. Vedle naznačených změn ve výuce, které zdůrazňují kompetenční vzdělávání a dotýkají se vzdělávacích strategií, metod a forem práce (aktivizační metody výuky, rozšíření příležitostí k aktivní a tvořivé činnosti), se chceme soustředit na další **postupnou proměnou klimatu a prostředí školy**. Cíleně **podporujeme wellbeing žáků** – propojení všech aspektů, které mají na pohodu žáků vliv, tj. sladění podmínek a postupů všech učitelů a zaměstnanců vůči žákům ve výuce i mimo vyučování. Úpravou vztahů, podmínek a konkrétních úkolů **podporujeme wellbeing učitelů**, kteří často svou osobní pohodu podceňují a nepřikládají jí dostatečný význam. Naším cílem je podporovat podnětnou interakci mezi všemi aktéry.

Reflexe a hodnocení kvality výuky

Pravidla, rituály, symboly, tradice, hodnoty	Posílení, rozvoj
— týká se všech žáků, učitelů, zaměstnanců školy, případně zákonných zástupců žáků	
Reflexe výsledků učení žáků	
Systematicky vedeme žáky k hodnocení vlastních postupů při učení a výsledků učení podle předem známých kritérií. Učíme je vést si svá portfolia výsledků učení a hodnotit, co se jim daří, co je zajímá, jaké jsou jejich názory na učení i absolvované činnosti. Vedeme žáky k vrstevnickému hodnocení, které má kromě rozvoje schopností posoudit práci jiných i značnou socializační hodnotu.	— žáky postupně učit, aby si při sebehodnocení a vrstevnickém hodnocení utvářeli i vyšší osobní nároky na kvalitu práce a její ocenění, a kvalitně si vedli svá portfolia

Reflexe kvality výuky	
Učitelé průběžně hodnotí svou práci a její výsledky. Reflexi pedagogické práce považujeme za stěžejní činnost, která navozuje inovace ve vzdělávání. Schopnost reflexe vlastní práce a její obhájení (prosazení) je i důležitým aspektem ohodnocení učitele.	— usilovat o důslednější sdílení zkušeností (pozitivních i negativních) mezi učiteli
Zpětná vazba od kolegů	
Pravidelně zařazujeme do činnosti školy hospitace vedení školy a vzájemné hospitace učitelů. Hospitace jsou prováděny po vzájemné dohodě, v konkrétním čase a na sledování konkrétních aspektů výuky. Učitel má právo si hospitaci vyžádat. Po hospitacích dochází v určeném čase k pohospitačnímu rozhovoru, k projednání konkrétních situací a k nasměrování dalšího postupu při rozvoji profesních dovedností učitele.	
Zpětná vazba od žáků a zákonných zástupců	
Prostřednictvím dotazníků a rozhovorů získáváme i zpětnou vazbu od žáků a zákonných zástupců na postupy ve výuce. Činnost žakovského parlamentu.	— průběžně chceme vylepšovat obsah dotazníků
V této oblasti rozvíjíme a posilujeme sdílení poznatků, osobní identitu, rovnost ve společnosti, poznávání a využívání nových technologií.	

Reflexe a hodnocení kvality výuky jsou **stěžejními prvky posunu kvality vzdělávání na školách. Vedení naší školy** podporuje všechny aktivity učitelů směřující ke zvyšování kvality výuky žáků. Rozhodli jsme se proto pro **podporu rozvoje reflektivních kompetencí učitelů** nejen na základě změn vzešlých z diskusí s kolegy. S přihlédnutím k zásadnímu **požadavku revidovaného RVP ZV** na propojení OVU klíčových kompetencí, základních gramotností, průřezových témat a oborů do spojitého celku plánujeme trvale nabízet všem učitelům **účast na specializačních školeních** věnovaných provádění hloubkových analýz výuky, hodnocení její kvality a tvorby návrhů změn.

▪ Přístupy a způsoby hodnocení žáků v souladu s principy formativního hodnocení

Základní škola Voděradý jednoznačně a transparentně popisuje přístupy a způsoby hodnocení žáků v souladu s principy formativního hodnocení a s cíli ŠVP vycházejícího z revidovaného RVP ZV. Hodnocení žáků je ve škole chápáno jako nástroj podpory učení, nikoliv pouze jako prostředek klasifikace.

Základní principy hodnocení:

- hodnocení je srozumitelné, předvídatelné a transparentní,
- vychází z očekávaných výsledků učení (OVU),
- poskytuje žákům průběžnou zpětnou vazbu,
- zaměřuje se na pokrok žáka,
- podporuje sebehodnocení a odpovědnost žáků za vlastní učení,
- respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků.

Způsoby a formy hodnocení:

- hodnocení známkou a formativní zpětná vazba,
- předem sdílená kritéria hodnocení,
- sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků,
- průběžné ověřování porozumění,
- sumativní hodnocení jako doplněk formativního hodnocení,
- hodnocení projektů, dlouhodobých úkolů.

Zapojení žáků a zákonných zástupců žáků:

- žáci jsou aktivně zapojeni do procesu hodnocení,
- zákonní zástupci jsou pravidelně informováni prostřednictvím triádových setkání, školního informačního systému a individuální zpětné vazby.

Shrnutí:

ZŠ Voděradý uplatňuje hodnocení žáků v souladu s principy formativního hodnocení, které podporuje učení každého žáka, rozvoj klíčových kompetencí a odpovědnost žáků za vlastní vzdělávání.

Slovní hodnocení je ve škole uplatňováno na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Přednostně je využíváno u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a s přiznanými podpůrnými opatřeními, u nichž slovní hodnocení lépe podporuje individuální pokrok a formativní zpětnou vazbu.

▪ Kritéria hodnocení kvality výuky, pedagogické práce a kvality prostředí školy

Kvalita výuky

Škola hodnotí kvalitu výuky podle toho, zda:

- výuka vychází z očekávaných výsledků učení (OVU) stanovených v ŠVP,
- vzdělávací cíle jsou srozumitelně sdíleny se žáky,
- žáci jsou aktivními účastníky učení,
- výuka rozvíjí klíčové kompetence a měkké dovednosti,
- je systematicky využíváno formativní hodnocení,
- jsou respektovány individuální vzdělávací potřeby žáků,
- učivo je propojováno s reálným životem a praktickými činnostmi,
- při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi
- při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáků, k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učených výkonech pro určitou indispozici
- podklady pro klasifikaci učitel získává:
 - ✓ soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování zkouškami písemnými ústními, praktickými, pohybovými, didaktickými testy
 - ✓ písemnou práci z učiva za delší období (čtvrtletní práce) přesahující 30 minut mohou žáci psát v jednom dni pouze jednu – takové práce oznámí vyučující žákům předem (nejméně jeden týden) a ostatní vyučující informuje
 - ✓ na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učené výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období – přihlíží se k systematickosti v práci žáka, stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období
 - ✓ v předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní

- ✓ učitelé po vzájemné dohodě
- ✓ známka z vyučovacího předmětu nezahrnuje hodnocení žákova chování
- ✓ klasifikujeme jen probrané a procvičené učivo. Žáci mají možnost a dostatek času k naučení, procvičení a zažití učební látky
- ✓ učitel vyváženě hodnotí a promítá do klasifikace a hodnocení: vědomosti, dovednosti, postup, práci s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka
- ✓ při klasifikaci používá učitel pěti klasifikačních stupňů
- ✓ písemné práce žáků jsou zakládány do složek
- ✓ všechny písemné práce jsou včas oznámeny, aby žáci měli dostatek času se na ně připravit
- ✓ tradiční ústní zkoušení u tabule je nahrazeno efektivnějšími způsoby zjišťování vědomostí a dovedností žáků
- ✓ významným prvkem procesu učení je práce s chybou. Žáci mají právo dělat chyby (chyba je příležitost naučit se to lépe)

Kvalita pedagogické práce

Pedagogická práce je hodnocena podle toho, zda pedagog:

- plánuje výuku v souladu s ŠVP a prioritami školy,
- využívá efektivní výukové strategie,
- vytváří bezpečné a respektující klima ve třídě,
- pracuje se zpětnou vazbou, sebehodnocením a tříadovými setkáními,
- spolupracuje s kolegy a sdílí dobrou praxi,
- zapojuje se do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- reflektuje vlastní pedagogickou činnost.

Kvalita prostředí školy

Kvalita prostředí školy je posuzována podle toho, zda:

- škola vytváří bezpečné, podnětné a estetické prostředí,
- podporuje pozitivní vztahy a kulturu respektu,
- cíleně podporuje wellbeing žáků i zaměstnanců,
- materiální a technické podmínky odpovídají potřebám výuky,
- škola uplatňuje inkluzivní přístup,
- žáci jsou vedeni k odpovědnosti za prostředí školy,
- probíhá aktivní spolupráce se zákonnými zástupci žáků, žáky, zaměstnanci školy, zřizovatelem, veřejností.

Shrnutí:

Škola hodnotí kvalitu výuky, pedagogické práce a prostředí školy komplexně, v souladu s modelem Kvalitní škola ČŠI a cíli ŠVP dle revidovaného RVP ZV.

■ Pravidla pro hodnocení žáků

Nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu ve škole je hodnocení žáků. Hodnocení žáků je běžnou činností, kterou učitel ve škole vykonává průběžně ve výuce (ale i mimo ni) po celý školní rok. Cílem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, prostřednictvím které získává informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybí.

Nedílnou součástí hodnocení musí být konkrétní návod, jak má žák postupovat, aby přetrvávající nedostatky odstranil. Hodnocení nesmí být zaměřeno na srovnávání žáka s jeho spolužáky, mělo by se soustředit na individuální pokrok každého žáka, respektive na hodnocení naplnění předem stanovených požadavků. Celkově nesmí vést hodnocení ke snižování důstojnosti a sebedůvěry žáka.

Jedním z hlavních cílů pedagogické práce na naší škole je posilování vnitřní motivace žáků, která je podporována žakovým vlastním (sebe)hodnocením. Velmi cenným nástrojem pro hodnocení práce žáků je žakovské „portfolio“. Jedná se o shromažďování materiálů různého druhu tak, aby dokumentovaly stav vědomostí a dovedností žáka, případně úroveň osvojení jednotlivých kompetencí ve vzdělání. Žáci mohou po dohodě s vyučujícím do svého portfolio zařazovat i osobní záznamy po úspěších v mimoškolní činnosti.

Nutností je, aby žáci byli předem seznámeni s výukovými cíli, očekávanými výstupy pro daný ročník – specifikovanými pro dané období.

■ Způsoby hodnocení

Při hodnocení žáků na 1. stupni i 2. stupni je využívána pro všechny předměty výhradně klasifikace. Zákonným zástupcům žáka se speciálními vzdělávacími potřebami je nabídnuta dohoda o způsobu hodnocení. Při hodnocení žáků, kteří nejsou občany ČR a plní v ČR povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka; při hodnocení těchto žáků výše uvedenou skutečnost zohledňujeme. Hodnocení žáků vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, a řídí se Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (ve školním řádu) a vyhláškou o základním vzdělávání v platném znění.

▪ Autoevaluace školy a její evaluační činnost

Autoevaluace – vnitřní hodnocení školy napomáhá ke zkvalitnění a zefektivnění vzdělávání a výchovy ke škole. Vnitřní hodnocení školy stanoví § 11 a § 12 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Oblasti autoevaluace

- ✓ materiální, technické, ekonomické, hygienické a další podmínky ke vzdělávání
- ✓ průběh vzdělávání
- ✓ školní klima a vzájemné vztahy s rodiči a místní komunitou
- ✓ výsledky vzdělávání
- ✓ řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- ✓ soulad realizovaného školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání

Cíle a kritéria autoevaluace

- ✓ Cílem autoevaluace školy je zjistit aktuální informace o stavu školy, a tím získat podklady pro plánování a realizaci dalšího rozvoje školy.
- ✓ Kritéria autoevaluace jsou stanovována pro jednotlivé dílčí cíle, které si škola stanovuje na každý školní rok (jsou stanoveny v plánu kontrolní a hospitační činnosti).

Nástroje autoevaluace

- ✓ rozbor dokumentace školy
- ✓ rozhovory s učiteli, se zákonnými zástupci žáků, s žáky
- ✓ dotazníky pro zákonné zástupce žáků, žáky a učitele
- ✓ žákovské práce
- ✓ srovnávací prověrky, dovednostní testy
- ✓ hospitace
- ✓ školní matrika (Evidence)
- ✓ výroční zpráva o činnosti školy
- ✓ záznamy z pedagogických rad
- ✓ protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy
- ✓ školní vzdělávací program
- ✓ záznamy z provozních porad
- ✓ personální a mzdová dokumentace
- ✓ hospodářská dokumentace

Časové rozvržení autoevaluačních činností

- ✓ hospitační činnost (v průběhu celého školního roku)
- ✓ sebehodnocení práce učitelů a hodnocení ředitelem školy za minulý školní rok (začátek školního roku)
- ✓ projednání vlastního hodnocení školy v pedagogické radě za minulé období
- ✓ dovednostní testy žáků (dle potřeby)
- ✓ srovnávací prověrky (průběžně celý školní rok), autoevaluační testy
- ✓ dotazníky na klima školy (průběžně)
- ✓ rozhovory s učiteli, zákonnými zástupci a žáky, výstupy z jednání školské rady (průběžně)

Propojování formálního a neformálního vzdělávání

Pravidla, rituály, symboly, tradice, hodnoty	Posílení, rozvoj
— týká se všech žáků, učitelů, zákonných zástupců žáků	
Aktivní vyhledávání možností neformálního vzdělávání	
Vedení školy i učitelé cíleně vyhledávají (online i prezenčně) instituce neformálního vzdělávání a sbírají nabídky vzdělávacích programů a akcí, které shromažďují a vhodně je zařazují do měsíčních plánů práce. Dochází i k propojení ZŠ a školní družiny.	

Systematické využívání nabídky neformálního vzdělávání mimo školu	
Tradičně žáci 1. stupně navštěvují v rámci vánoční exkurze tematicky zaměřené regionální místo – hrad, zámek, kulturní centrum. Pro žáky 9. ročníku pořádáme návštěvy na burze středních škol a zaměstnavatelů a na úřadu práce (propojení s kariérovým poradenstvím). Každý rok se pro žáky 1. i 2. stupně realizují vybrané exkurze – proměnlivé zaměření (přírodovědné, zeměpisné, dějepisné, technické). Využíváme dopravní hřiště v Rychnově nad K. za účelem dopravní výchovy ve 4. ročníku.	— usilovat o to, aby se využívání edukačního potenciálu neformálních institucí stalo součástí běžného plánování výuky a činnosti školy a bylo propsáno do tematických plánů, s ohledem na dostupnost od budovy školy a dopravní spojení do vybraného místa — spolupracovat s místní knihovnou ve Voděradech – tematická návštěva na podporu čtenářství — vytvářet prostor pro reagování učitelů na krátkodobé nabídky programů a akcí a možnost jejich využití se žáky
Jsou organizovány i poznávací zájezdy pro žáky a jejich rodiče do zahraničí – primárně Velká Británie, země EU. Dle možností školy a zájmů žáků. Na konci školního roku se pořádají výlety žáků jednotlivých ročníků za historickými památkami či přírodními krásami po celé ČR.	
Systematické využívání nabídky neformálního vzdělávání ve škole	
Běžně využíváme nabídku programů od regionálních poskytovatelů vzdělávání ve škole – spolupracujeme s organizací OD5K10 Rychnov nad K. (preventivní programy od 3. do 9. ročníku). Spolupracujeme s obvodním oddělením Policie ČR Rychnov nad K., armádou ČR (POKOS, branný den pro žáky). Podle potřeby organizujeme besedy se zástupci zákonných zástupců, kteří mají zajímavá a atraktivní povolání.	— na základě spolupráce se zákonnými zástupci žáků vytvořit cyklus besed, které zajistí oslovení rodiče – odborníci v různých profesích (podpora kariérního rozvoje) — prohloubit spolupráci s místními hasiči či mysliveckým spolkem Voděradý a okolí
Podpora kompetenčního vzdělávání	
Navštěvujeme řadu edukačních programů pro školy, které rozšiřují a prohlubují znalosti žáků – př. divadlo Drak Hradec Králové, kino Rychnov nad K.	— využívat spolupráce s neformálními institucemi, které na základě vlastních zkušeností vyhodnotíme jako „kvalitní“ a které budou splňovat požadavek na cílenou podporu kompetenčně pojatého vzdělávání a úspěšný rozvoj zkušenostního učení

Získávání vlastních zkušeností	
Žáky, kteří pracují se svým portfoliem, cíleně vedeme k tomu, aby do nich vkládali i výstupy a úspěchy ze svých mimoškolních aktivit a vnímali je jako důležitou součást svého celoživotního vzdělávání, zejména ve spolupráci se zájmovými kroužky při škole. Žáci 9. ročníku tradičně organizují školní akce – Halloweenská stezka, mikulášská nadílka, čertovská akademie (spolupráce s nižšími ročníky a učiteli).	— lépe využívat pracovní listy a jiné materiály, které si žáci přinášejí z účasti na mimoškolních aktivitách do školy
V této oblasti rozvíjíme a posilujeme sdílení poznatků, rovnost ve společnosti, ochranu zdraví a bezpečí, poznávání a využívání nových technologií.	

Inspiraci pro spolupráci s partnery zvenčí učitelé zpravidla hledají kromě nejčastěji prohlížené části webu města zaměřené na kulturu a vzdělávání také na stránkách NPI a dalších internetových zdrojích. K oblíbeným odkazům patří:

- <https://www.npi.cz/projekty/5782-vzdelavaci-programy-fnv>
- <https://ucimesevenku.cz/>
- <https://vychovakecnotem.cz/nebo>
- <https://www.muzeoedu.cz/>

Navíc se učitelé cíleně věnují vyhledávání vhodných podnětů ke vzdělávání žáků a vzájemně mezi sebou sdílí různé typy na realizaci výuky v mimoškolním prostředí. Učitelé napříč oběma stupni si předávají osobní zkušenosti z různých akcí a aktivit realizovaných mimo školu s důrazem na jejich skutečný dopad na posilování klíčových kompetencí žáků. Propojením formálního a zájmového vzdělávání rozvíjíme osobnost dítěte, podporujeme rozvoj nadání každého dítěte, působíme preventivně v oblasti rizikového chování a v neposlední řadě upevňujeme sociální vztahy a pozitivní klima ve třídách a odděleních ŠD.

▪ Pravidla pro uznávání výsledků neformálního a zájmového vzdělávání

Základní škola a mateřská škola Voděrady specifikuje pravidla pro uznávání výsledků neformálního a zájmového vzdělávání v souladu s cíli školního vzdělávacího programu a s důrazem na podporu učení a rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Základní principy:

- škola uznává, že žáci získávají znalosti, dovednosti a postoje také mimo formální školní výuku,
- uznávání výsledků neformálního a zájmového vzdělávání podporuje motivaci žáků a propojení učení s reálným životem,
- uznávání je transparentní, individuální a pedagogicky odůvodněné.

Podmínky uznávání:

Výsledky neformálního nebo zájmového vzdělávání mohou být uznány, pokud:

- jsou v souladu s očekávanými výsledky učení (OVU) stanovenými v ŠVP,
- žák je schopen prokázat dosažené znalosti nebo dovednosti (např. prezentací, ukázkou práce, portfoliem),
- uznání výsledků schválí vyučující daného předmětu, případně po dohodě s třídním učitelem.

Způsob zohlednění ve výuce a hodnocení:

- výsledky mohou být zohledněny při formativním hodnocení,
- mohou být využity při hodnocení projektů a školních úkolů,
- slouží jako podklad pro individuální zpětnou vazbu žákovi,
- uznání nenahrazuje povinné vzdělávací výstupy, ale doplňuje je.

Shrnutí:

ZŠ Voděrady vytváří podmínky pro uznávání výsledků neformálního a zájmového vzdělávání žáků jako součást podpory jejich učení, motivace a rozvoje klíčových kompetencí.

Organizační, prostorové, materiální, hygienické bezpečnostní a jiné podmínky

Pravidla, rituály, symboly, tradice, hodnoty	Posílení, rozvoj
- týká se všech žáků, učitelů, zákonných zástupců žáků	
Prostorové podmínky	
Prostorové podmínky jsou také popsány v kapitole 1.2 Popis školy. Prostorové uspořádání tříd umožňuje úpravy prostoru pro individuální a skupinovou práci, pro pořádání ranního kruhu a nenáročné kompenzační a relaxační cvičení žáků. Ve škole je zřízena samostatná relaxační místnost, mj. k využití pro žáky se SVP. Jsou respektovány prostorové nároky na vzdělávání žáků s PPO. Ve třídách, na chodbách i ve venkovním areálu školy jsou dle možností školy pracovní, relaxační nebo odpočinkové zóny pro využití volného času. Ve škole je zřízena zóna Tabzone s možností výpůjček tabletů žákům do výuky či k domácí přípravě na vyučování. Každý učitel má k dispozici sdílený nebo samostatný kabinet.	— trvale inovovat vybavení jednotlivých prostor podle možností školy — zapojit do školního života žáků a učitelů využívání venkovního zahradního altánu
Materiální podmínky	
Kmenové třídy jsou vybaveny víceúčelovým funkčním nábytkem, nastavitelnými židlemi a stolkami, ve třídách jsou tabule propojené s dataprojektory, dotykovými projektory či interaktivními tabulemi/dotykovými panely. Ve třídách je další digitální technika s připojením na internet. Přírodovědná učebna má specifické vybavení odpovídající daným vyučovacím předmětům. Kabinety učitelů jsou vybaveny nábytkem pro uložení pomůcek, zařízením pro přípravu učitelů na výuku, včetně počítačů/notebooků s připojením na internet. Zařízení umožňuje i odpočinek. Ve sborovně je instalována tiskárna a kopírka pro potřeby přípravy na vyučování. Realizujeme systém poskytování učebnic žáků, kteří absolvovali daný ročník, žákům vstupujícím do daného ročníku, nebo zakoupení vlastních učebnic a dalších pomůcek. Oddělení ŠD jsou vybaveny pracovním i odpočinkovým nábytkem a pomůckami pro pasivní a aktivní relaxaci, zájmovou činnost a samostudium. Škola je dobře vybavena učebnicemi a učebními pomůckami, při výuce je využíván i výukový SW. Pro žáky i pedagogy slouží knihovna. Literatura, učebnice, učební pomůcky a výukový SW jsou průběžně doplňovány o nové. Počítače v budově školy jsou propojeny do počítačové sítě, přes kterou mají žáci i učitelé přístup na internet. Každý pracovník školy má své přístupové heslo pro školní počítačové síť, svůj prostor na serveru pro ukládání dat a svou e-mailovou schránku s adresou. Všichni vyučující mají volný přístup na internet, mohou využívat tiskárny a kopírky. Pedagogický sbor má své pracovní stoly ve sborovně, někteří v kabinetech.	— materiální vybavení školy průběžně inovovat — trvale inovovat hardware a software digitálních zařízení a funkčnost digitálních zařízení; vybudovat mobilní učebnu informatiky

Organizace režimu dne	
Denní režim žáků je navázán na organizaci výuky, přestávky, čas oběda, účast ve ŠD a jiné zájmové aktivity žáků organizované školou. Respektujeme věk žáků a hygienu učení. Dodržujeme pravidelný stravovací a pitný režim ve shodě s rozvrhem a věkem žáků. V rámci doplňkové činnosti připravujeme pro žáky 1. stupně (mají-li zájem a souhlas zákonného zástupce) dopolední svačiny. Přechod do jídelny je v určené době společný s vyučujícím. Žáky vyzvedávají zákonní zástupci, příp. pověřené osoby, či mohou po dohodě zákonných zástupců se školou odcházet žáci v určeném čase sami. TV a jiné fyzicky náročné činnosti nezařazujeme bezprostředně po obědě, pokud to umožňují možnosti školy s ohledem na rozvrhy hodin.	— usilovat o větší osobní odpovědnost žáků za bezpečnost činností, které provádějí ve volném čase přestávek v areálu školy
Hygienické podmínky	
V každé třídě je umyvadlo. Žáci používají papírové ubrousky atd. Na každém patře jsou kontejnery na tříděný odpad – papír, plasty, sklo. Dbáme na zdravé prostředí pro učení (světlo, teplo, malá hlučnost a prašnost, větrání, pravidelný úklid atd.). WC a umývárny jsou vybaveny dostatečným počtem hygienických zařízení, která odpovídají normám a potřebám žáků daného věku, a hygienickými potřebami – mýdlo, papírové ubrousky pro osušení. Šatny pro převlékání a odkládání oděvů před TV a po ní a umývárny pro umytí či osprchování odpovídají počtu tříd realizujících v dané době TV, střídání žáků a oddělených činností chlapců a dívek. Místnost pro ošetření úrazů a krátkodobý pobyt zraněného je vybavena lůžkem a zdravotnickými prostředky. Zdravotnický materiál je v označených skříňkách ve sborovně školy. U vstupu do tělocvičny je umístěno zařízení AED. V areálu školy i při všech akcích mimo školu je zákaz kouření, pití alkoholu, používání drog. V souladu se školním řádem je ve škole zákaz používání mobilních telefonů, vyjma po svolení učitelem pro účely výuky.	— nadále zdůrazňovat potřebu šetřit energii, vodu a hygienický materiál u žáků i učitelů, zaměstnanců školy — nadále úsporně zacházet s provozním materiálem – papír, tonery, tužky atd.
Bezpečnostní podmínky	
Máme zpracovaný školní preventivní program. Vstup do školy je bariérový, chráněný zámkem a čipovým systémem. Pro žáky a zákonné zástupce je nastaven systém otevírání vstupních dveří ve vybrané hodinové intervaly, tím je zabráněno svévolnému vstupu těchto osob do budovy školy. Hlavní vstup je napojen na telefonní linku a kamerový systém.	— trvale prosazovat zdravý životní styl u žáků i učitelů a eliminovat výskyt rizikového chování — zajistit výraznější proškolení žáků v dovednostech poskytování první pomoci

Všechny nebezpečné předměty i části budovy jsou v souladu s bezpečnostními předpisy označeny barvou a příslušnými informačními tabulemi. Ve všech prostorech a patrech školy jsou požární hydranty a hasicí přístroje odpovídající platným normám. Kontrola a revize všech zařízení ve škole se děje podle plánu revizí. Žáci i učitelé jsou průběžně informováni o bezpečnostních podmínkách provozu v konkrétních učebnách a při konkrétních činnostech. Učitelé jsou proškolení v podmínkách bezpečnosti a ochrany zdraví i ochrany osobních dat.	
V této oblasti rozvíjíme a posilujeme rovnost ve společnosti, ochranu zdraví a bezpečí, ochranu životního prostředí, poznávání a využívání nových technologií, důstojný život.	

Podmínky mají zásadní vliv na úroveň vzdělávání, na zdraví, bezpečí a celkovou pohodu žáků. Cíleně vytváříme optimální podmínky pro učení žáků a práci všech zaměstnanců školy. Zvažujeme požadavky a náměty učitelů, žáků a zákonných zástupců na jejich vylepšení, v rámci finančních prostředků školy a naplnění legislativních norem.

Na základě vymezených vizí, vzdělávacích strategií, kultury školy a způsobů hodnocení chceme vytvářet **kvalitní školu** ve smyslu pravidel prosazovaných ČŠI.



Podpora kurikulární práce škol
Národní pedagogický institut ČR

Charakteristika ŠVP

2025

předmětový
modelový
ŠVP



Spolufinancováno
Evropskou unií



2.1 Východiska vzniku ŠVP

Školní vzdělávací program Základní školy Voděrady byl zpracován podle aktuální verze RVP ZV jako **předmětový modelový ŠVP**, kde vyučovací předměty odpovídají vzdělávacím oborům RVP ZV. ŠVP pro ŠD je zpracované samostatně, přičemž se obě ŠVP vzájemně podporují a doplňují. Inspirací pro nás byly i další podkladové materiály uváděné v tomto ŠVP. Vycházeli jsme i z vlastních dlouhodobých zkušeností se vzděláváním žáků 1. – 9. ročníku. Na tvorbě ŠVP se podíleli všichni vyučující pod vedením koordinátora ŠVP a ředitele školy.

Při tvorbě školního vzdělávacího programu jsme vycházeli z těchto zkušeností a předpokladů:

- nelze žáky naučit všechno, ale je možné je k učení motivovat, učinit vzdělávání zajímavé a rozvíjející, které žákům umožní osvojit si společný základ a rozšířit oblasti jejich zájmu;
- neexistuje jediná cesta, jediný způsob dosahování vzdělávacích cílů, ale je možné využít různé postupy a navozovat různé vyučovací situace podporující individuální potřeby a zájmy žáků;
- je nesmyslné usilovat o stejné výsledky u všech žáků, ale je možné dosahovat výsledků na úrovni individuálního maxima každého z nich;
- pro kvalitu vzdělávání není rozhodující množství poznatků, které si žáci osvojí, ale jejich smysluplnost, propojenost, trvalost a využitelnost; proto zdůrazňujeme ve výuce výběr nezbytných vědomostí, praktické činnosti, projekty, volitelné aktivity podle zájmů žáků, propojenost s místem školy, spolupráci s partnery, akceptování neformálního vzdělávání, spolupráci se zákonnými zástupci žáků atd.;
- žák není formován jen obsahem vzdělávání, ale celou atmosférou a kulturou školy; proto klademe důraz na ozdravení vztahů mezi žáky, mezi učiteli a žáky, mezi učiteli a zákonnými zástupci žáků, na spolupráci, porozumění, vzájemný respekt, toleranci, aktivitu žáků i jejich bezpečnost, na průběžné monitorování vzdělávání žáků, motivující hodnocení atd.

ŠVP naší školy pro nás znamená:

- společnou a reálnou představu o kvalitním vzdělávání bez formálností a komplikací, o které jsme přesvědčeni, že posune vzdělávání na naší škole na vyšší úroveň;
- práci v týmu, při níž propojujeme své zkušenosti, nápady a aktivitu, vytváříme a koordinujeme společné postupy vůči žákům, zákonným zástupcům i partnerům ve vzdělávání; ty následně ověřujeme, dále promýšlíme a přenášíme do případných úprav ŠVP;
- program, kterému rozumíme, věříme mu, cítíme za jeho naplňování společnou odpovědnost; program, který podporuje naši sebedůvěru a naše sebevědomí, že jsme schopni kvalitně pracovat – rozvíjet žáky, naslouchat si, dohodnout se, vzájemně se obohacovat a pomáhat si;
- trvalou reflexi a sebereflexi společné práce na základě předem formulovaných společných kritérií a nástrojů pro hodnocení žáků a vlastní práce, vzájemných následků a společných diskusí, objektivního hodnocení, ocenění i rad – bez příkras, alibismu, podceňování či zneužívání odpovědnosti a pravomocí;
- transparentnost obsahu a procesu vzdělávání na škole, srozumitelnost programu pro nás i veřejnost, schopnost ho vysvětlovat a obhájit; možnost propagovat vlastní dobrou práci.

Aktuální znění RVP ZV přináší některé **nové obsahy i priority** při realizaci základního vzdělávání, které mají vliv na podobu a tvorbu ŠVP. Jedná se především o zvýraznění kompetenčního vzdělávání, zařazení aktuálních sdílených hodnot vzdělávání, kultury školy, vymezení očekávaných výsledků učení (OVU) nejen ve vzdělávacích oborech, ale i u klíčových kompetencí, nově zařazených základních gramotností a nově vymezených průřezových témat. Jinak je utvářen i rámcový učební plán s důrazem na společný obsahový základ a disponibilní časovou dotaci, změny jsou i ve struktuře ŠVP atd. To vše má dopad na zpracování ŠVP naší školy v jednotlivých kapitolách.

2.2 Zabezpečení výuky žáků

Přijímání dětí k povinné školní docházce - zápis do 1. ročníku

Přijímání dětí ke vzdělávání v základní škole probíhá ve shodě se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zápisem k povinné školní docházce se rozumí podání písemné žádosti zákonného zástupce k přijetí dítěte k povinnému vzdělávání na adresu naší školy a účast zákonného zástupce (nebo zmocněné osoby) a budoucího žáka 1. ročníku při zápisu k povinnému vzdělávání v základní škole. Žádost se zasílá elektronicky na e-mailovou adresu školy nebo do datové schránky školy nebo osobně u vedení školy v daném termínu školou.

Období podání přihlášky k zápisu a den zápisu stanovuje ředitel školy ve shodě s platnými právními předpisy (školským zákonem) pro daný rok na webu školy a v informační vitrině u školy. Formulář žádosti o přijetí dítěte k povinné školní docházce i žádosti o odložení začátku povinné školní docházky o jeden rok jsou rovněž na webu školy. Tam jsou stanovena i kritéria a podmínky pro přijetí k povinné školní docházce a odvolání proti nepřijetí dítěte.

Zápisu se může účastnit přijímané dítě, zákonný zástupce (nebo zmocněná osoba). Zápisu se musí účastnit i dítě, kterému byl v předchozím roce povolen odklad povinné školní docházky. V případě nemoci dítěte postačí podání písemné žádosti k přijetí dítěte k povinnému vzdělávání zákonným zástupcem, nebo jeho zmocněncem v den zápisu.

O přijetí dítěte ke vzdělávání na základní škole rozhoduje v souladu se školským zákonem a na základě kritérií uvedených na webu školy ředitel školy. Přednostně jsou přijímány děti ze spádové oblasti školy. Čas ani pořadí příchodu k zápisu nemá vliv na rozhodnutí o přijetí. Rozhodnutí o přijetí je v zákonné lhůtě vyvěšeno na webu školy a informačním panelu. Rozhodnutí o nepřijetí dítěte, včetně postupu pro odvolání proti nepřijetí, je zasláno na adresu zákonného zástupce elektronicky nebo poštou.

Zařazování žáků do tříd 1. ročníku

Děti přijaté k povinnému vzdělávání jsou rozděleny do tříd 1. ročníku na základě počtu přijatých žáků, jejich bydliště, pohlaví, národnosti, sociálního původu, zdravotních a jiných předpokladů tak, aby měly jednotlivé třídy rovnoměrné rozložení žáků a srovnatelné podmínky pro společné vzdělávání. O rozdělení rozhoduje ředitel školy na základě dohody s třídními učiteli tříd 1. ročníku.

Adaptační období v 1. ročníku

Vstup žáků na základní školu představuje pro žáky i jejich zákonné zástupce náročné období. Proto je potřeba žáky na vstup do školy připravit. Po nástupu žáků do 1. ročníku poskytujeme žákům časový prostor k jejich bezproblémovému přechodu do základního vzdělávání i pro jejich začlenění do kolektivu spolužáků. Obě školy ve Voděradech, základní i mateřská škola, spolupracují na přípravě dětí k povinné školní docházce, diagnostice dětí a učitelé spolupracují i po nástupu dětí do 1. třídy.

O přípravě žáků na vstup do základní školy hovoříme se zákonnými zástupci žáků (zmocněnými osobami) už při zápisu do povinného vzdělávání. Poskytujeme jim písemné rady a doporučení „Co dělat před začátkem školní docházky“ – viz též web školy. V průběhu června pořádáme setkání pro zákonné zástupce budoucích žáků školy o přípravě žáků před vstupem do školy a po zahájení školní docházky.

Adaptační období v prvních týdnech a měsících pobytu žáků v základní škole organizujeme v návaznosti na režim v mateřské škole a obsah RVP PV. Pro žáky je důležitá především osoba třídního učitele / třídní učitelky, organizace denního režimu a naplňování základních potřeb žáků:

- první den školy probíhá za účasti zákonných zástupců, aby se žáci v novém prostředí cítili bezpečně; žáci se setkávají s ostatními žáky školy při slavnostním zahájení, všem jsou představeni zaměstnanci školy, třídní učitelé si přebírají své žáky a odchází spolu do kmenové třídy (u prvňáčků společně se zákonnými zástupci); vstup do školy je pro všechny významným dnem;
- během prvních školních týdnů se žáci 1. třídy seznamují se školním režimem a setkávají se se staršími spolužáky, zvykají si postupně na režim ve školní jídelně a školní družině;

- každý den žáci začínají ranním kruhem, kdy se společně vítají a seznamují se s programem a činnostmi pro daný den; žáci mají možnost se na cokoli ptát, uvést, na co se těší, co je zajímá, případně co je trápí, čeho se obávají; v prvních dnech mají možnost si pro pocit většího bezpečí přinést do školy oblíbenou hračku, kterou v době výuky odloží na určené místo ve třídě, nebo se tato stává součástí výuky a různých her; nenutíme žáky do činností, pokud se nechtějí zapojit;
- dodržujeme pravidelnou posloupnost činností s dostatečným prostorem pro individuální projevy a postupy žáků, aby si žáci zvykali na denní režim a školní práci – dodržujeme společný řád a pravidla společného soužití; vyučujeme v prvních týdnech v blocích s přestávkami pro relaxaci (dle domluvy třídního učitele/učitelky s žáky a v souladu s individuálními potřebami žáků);
- citlivě vycházíme z možností žáků; střídáme různé činnosti diskusní, pohybové, zábavné aj.; učíme žáky překonávat překážky při učení, odložit na čas základní potřeby atd.;
- učíme žáky vzájemně komunikovat, spolupracovat, sladovat různé názory a zájmy ve prospěch třídního týmu;
- do výuky zařazujeme pravidelné pohybové aktivity i prostor pro soukromí, hru, odpočinek a relaxaci žáků (ve vnitřním a venkovním prostředí);
- umožňujeme žákům kdykoli se během výuky napít; učíme je dodržovat v prostředí školy základní hygienické návyky a bezpečné chování; seznamujeme žáky s prostory školy a poučíme je o bezpečném pohybu ve škole i při přechodech do tělocvičny, ŠD a ŠJ;
- přistupujeme ke všem žákům s vřelostí, taktem a pochopením pro jejich potřeby a problémy; rozvíjíme prostředí bezpečí, důvěry, spravedlnosti, respektu, ohleduplnosti, vzájemné pomoci; učíme je rozumět svým duševním stavům a chápat emoce jiných; rozvíjíme jejich komunikační schopnosti a dáváme jim prostor ptát se na všechno, co je zajímavé;
- vedeme žáky s trpělivostí a s realistickým pohledem na jejich možnosti; upevňujeme je v tom, že prvotní nezdary a chyby jsou přirozené; pozitivně žáky hodnotíme a motivujeme je k sebevědomí a odpovídajícímu sebepojetí;
- od prvního dne probíhá se zákonnými zástupci žáků osobní i písemný kontakt; informujeme je o cílech, metodách a formách výuky; o podpoře žáků v rodině, o domácí přípravě atd.; okamžitě s nimi řešíme jakékoli projevy žáků signalizující nevládnutou adaptaci na nové podmínky v základní škole;
- adaptační období společně vyhodnocujeme (vedení školy a učitelé 1. ročníku) v reflexivních rozhovorech o efektivních či neefektivních postupech.

Identifikace potřeb žáků

Žáci mají své životní potřeby – fyziologické, psychické, sociální, speciální (tělesné, smyslové). Identifikace potřeb žáků je důležitá, protože ovlivňuje jejich vývoj i předpoklady pro učení.

Identifikace fyziologických potřeb je zřejmě nejsnazší a vychází ze zajištění stravovacího a pitného režimu, zajištění dalších fyziologických potřeb, včetně pohybu a odpočinku, přiměřené teploty a osvětlení vyučovacích prostor při činnostech, ochrany před hlukem, úrazy a bolestí atd.

Obtížnější je sledovat, jak jsou tyto potřeby žáků zajištěny mimo školu a zda mají dopad na schopnost žáků se učit a vytvářet vhodné vztahy (nedostatek spánku, nevhodná strava apod.). Určité projevy žáků, jako je únava, apatie, neklid, nesoustředěnost, agresivita atd., řeší třídní učitelé/ky se zákonnými zástupci žáků a se školským poradenským zařízením.

Psychické potřeby žáků jsou ve škole stimulované množstvím a kvalitou podnětů a vztahů, naplňováním smysluplnosti, stálosti a řádu v podnětech, stabilitou a důsledností, souladem ve verbální a neverbální komunikaci (co říkáme a jak to říkáme), sounáležitostí (patřit někam a k někomu), podporou životního směřování a uplatnění. Naplňování daných potřeb stojí na kvalitě učitelů a vztazích ve škole.

Identifikace psychických potřeb vyplývá především z projevů žáků, jejich chování, jednání, argumentace atd. Problémové projevy a vztahy projednáváme se samotnými žáky, výchovnou poradkyní, se zákonnými zástupci žáků, s pracovníky školského poradenského zařízení.

Při identifikaci sociálních potřeb postupujeme podle metodického materiálu Národního pedagogického institutu z roku 2024 „Identifikace žáků se sociálním znevýhodněním v základní škole“. Ke zhlédnutí zde: [Nová metodika: Identifikace žáků se sociálním znevýhodněním v základní škole – NPI – Národní pedagogický institut](#)

Identifikace potřeb a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných je v uvedena v následující kapitole 2.3.

2.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných

2.3.1 Popis systému péče o žáky s podpůrnými opatřeními

Někteří žáci v průběhu celé či jen v určitých fázích své vzdělávací cesty vyžadují vyšší, dočasně zvýšenou nebo trvale zvýšenou podporu. Tato potřeba může vyvstat při adaptaci na vstup do vzdělávání, při naplňování speciálních vzdělávacích potřeb, v souvislosti s rostoucími nároky při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání, nebo při rozvoji jejich nadání.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními (PO) máme ve škole vytvořen systém péče. Žáky s PO rozumíme v souladu se školským zákonem žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) i žáky nadané.

Systém je postaven na spolupráci všech učitelů a dalších pedagogických pracovníků školy (UaPP) a na nástrojích, které mohou využívat. Struktura podpory je vázaná na blízkost a podíl na edukaci daného odborníka k žákovi. Nastavení podpory probíhá ve vzájemné spolupráci učitele konkrétního předmětu, třídního učitele a asistenta pedagoga, učitele češtiny jako dalšího jazyka (ČDJ), poradenského pedagogického pracovníka školy (výchovný poradce, školní metodik prevence, školní speciální pedagog, školní psycholog) a vedení školy. V širším kontextu potom ve spolupráci s poradenskými pracovníky školských poradenských zařízení (ŠPZ) a dalších specializovaných pracovišť, s nimiž škola spolupracuje, a pracovníky institucí, v nichž žáci rozvíjejí své nadání (učitelé základní umělecké školy, sportovní trenéři aj.). Komunikaci zajišťuje třídní učitel.

Systém péče o žáky s PO vymezuje Plán poradenských služeb ve škole a v němž škola popisuje obsah a rozsah činností pedagogických pracovníků školního poradenského pracoviště (ŠPP) i role ostatních UaPP (třídní učitel, učitel, asistent pedagoga, koordinátor začleňování žáků s OMJ, učitel ČDJ) při podpoře žáků s PO. Dokument je veřejně přístupný a zahrnuje informace o kontaktech na všechny pracovníky v systému, o konzultačních hodinách, dostupnosti prostor a postupech při řešení krizových situacích – viz web školy.

Pro nadané žáky je vytvářen program podpory nadání, který je popsán níže.

Škola sestaví konkrétnímu žákovi, vyžadují-li to podpůrná opatření a vždy v souladu s Doporučením ŠPZ „na míru“, upravený obsah OVU jiným vzdělávacím obsahem (např. minimální doporučená úroveň).

Předmět speciálně pedagogické péče (PSPP) je vyučován jako nepovinný předmět v rámci čerpání podpůrného opatření školou – viz příloha č. 1.

Ve škole v souladu s těmito dokumenty zajišťujeme poradenské služby zaměřené zejména na:

- plánování a poskytování PO (včetně PO 1. stupně); sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených PO; což je spojeno s metodickou podporou UaPP při použití pedagogických postupů ve vzdělávání;
- kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění všech žáků, tedy i žáků s PO;
- podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a/ nebo s odlišnými životními podmínkami;
- podporu vzdělávání nadaných žáků;
- podporu vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem;
- průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi; včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů a předcházení všem formám rizikového chování, včetně různých forem šikany a diskriminace; průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu, a to na základě potřeb úprav ve vzdělávání. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností.

Stanoví se termín přípravy PLPP a organizují se společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. S PLPP je seznámen žák, zákonný zástupce a všichni vyučující. Vyhodnocení PLPP proběhne po 3 měsících. Pedagogové vyhodnocují efektivitu zvolených úprav. Pokud se ani s dodatečnou podporou pedagogů vzdělávání žák nezlepší a nemá trend zlepšovat nebo je jeho stav naopak setrvalý nebo se horší, pak se žákovi a zákonným zástupcům doporučí, aby navštívili školské poradenské zařízení. Škola zajistí předání PLPP školskému poradenskému zařízení, aby se předešlo uplatňování neúčinných podpůrných opatření.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování IVP žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

Individuální vzdělávací plán (IVP) zpracovává škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka. Individuální vzdělávací plán se zpracovává na základě doporučení školského poradenského zařízení. IVP vychází ze školního vzdělávacího programu (ŠVP). Obsahuje mj. údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem. IVP vyhodnocuje ŠPZ jednou ročně. V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy OVU. Minimální doporučená úroveň bude na základě doporučení školského poradenského zařízení rozpracována pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory školního poradenského pracoviště.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami budou využívány podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

- a) v oblasti metod výuky: respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků – metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi (důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu - respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů, a to za pomoci speciálních učebnic, pomůcek, kompenzačních pomůcek, včetně zařazování nových technologií do práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami),
- b) v oblasti organizace výuky: střídání forem a metod práce během výuky - u mladších žáků využívání skupinové výuky - postupný přechod k systému kooperativní výuky - v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka,
- c) v organizaci výuky: např. zařazení předmětů speciálně pedagogické péče, úprava výuky v rozsahu disponibilních hodin, ale i nutná personální podpora pedagoga při výuce žáků s potřebou podpůrných opatření (asistent pedagoga).

Žáci s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka

U žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka je důležité rozvíjet jejich jazykové kompetence tak, aby bylo možné je plnohodnotně zapojit do výuky v běžných třídách. Druhý jazyk se oproti cizímu jazyku liší především významem v životě žáka, neboť jde o jazyk, na kterém je žák závislý z hlediska školní docházky a integrace do společnosti. V souvislosti s tím jsou v případě druhého jazyka také zvýšené nároky na míru rozvoje sociokulturní kompetence. Výuka se zpočátku zaměřuje především na výuku základních jazykových funkcí (pozdravy, poděkování, prosba apod.) a kompenzačních strategií (umí říct, že nerozumí, požádat o zopakování).

Z komunikačního hlediska převládá v první fázi vyučování obvykle výuka mluvení a poslechu nad výukou čtení a psaní a výuka základní slovní zásoby nad výukou gramatiky. Specifikem češtiny jako druhého jazyka je především to, že je žák vystaven silné potřebě naučit se už na velmi nízké úrovni pokročilosti specifickou slovní zásobu, která je určující pro školní prostředí. Rozdíl mezi druhým a cizím jazykem je v neposlední řadě také v tom, že žák je velmi záhy vystaven různým variantám češtiny jak na rovině slovní zásoby, tak stylistické a fonetické.

Jako podpůrný materiál bude využito Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro základní vzdělávání. Vzdělávací obsah vzdělávacího oboru Další cizí jazyk bude možné nahradit v nejlepším zájmu žáka-cizince vzdělávacím obsahem vzdělávacího oboru Cizí jazyk nebo vzdělávacím obsahem češtiny jako druhého jazyka (bude využito Kurikula češtiny jako druhého jazyka pro základní vzdělávání). V těchto případech se nejedná o podpůrné opatření, vzdělávací obsah se nahrazuje bez vytváření individuálního vzdělávacího plánu (IVP). K realizaci vzdělávacího obsahu češtiny jako druhého jazyka pro žáky s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka bude využito disponibilní časové dotace; pokud se jedná o PO v rámci Doporučení ŠPZ, je předmět nastaven v rámci čerpání PO. Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro žáky s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka je zpracováno Národním pedagogickým institutem České republiky.

2.3.2 Zodpovědné osoby v systému péče o žáky s PO, jejich role a vzájemná spolupráce

Ředitel

- Zodpovídá za nastavení podpory všech žáků včetně nadaných (PO prvního a vyššího stupně propisuje do výkaznictví a do školní matriky), podporuje další vzdělávání pedagogického sboru; koordinuje PSPP (viz příloha č. 1).

Třídní učitel/učitelka

- Motivuje k vytvoření vnitřních pravidel třídy v souladu se školním řádem. Dbá na jejich dodržování, podporuje rozvoj pozitivních sociálních interakcí mezi žáky, a tím vytváří podmínky pro začleňování žáků s PO; zajišťuje různé formy výuky pro podporu rozvoje nadání žáků. Komunikuje s ostatními UaPP o konkrétní podobě podpory žákům s PO a je garantem spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků s PO. Získává a udržuje si přehled o specifikách žáků s PO.
- Využívá stejně jako ostatní UaPP metody práce směřující k personalizaci, individualizaci a diferenciaci žáků s SVP a nadaných, spolupracuje s UaPP školy na písemném plánování procesu vzdělávání žáků s PO – plánu pedagogické podpory (PLPP), plánu jazykové podpory (PJP), individuálního vzdělávacího plánu (IVP), individuálního výchovného programu (IVÝP), krizového plánu (KP) nebo jiného písemného plánu.
- Spolupracuje s výchovnou poradkyní/kariérovým poradcem při poskytování poradenských služeb týkajících se rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků s PO, při vytváření podmínek pro jejich začleňování a při komunikaci se zákonnými zástupci žáků.
- Spolupracuje se školním metodikem prevence na depistáži varovných signálů projevů rizikového chování při začleňování žáků s PO, spolupracuje na realizaci preventivních aktivit souvisejících se začleňováním žáků s PO.
- Spolupracuje s učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky, kteří se podílejí na podpoře nadání žáků.

Učitel/učitelka

- Má v systému péče o žáky s PO důležitou roli, především v rámci pedagogické diagnostiky žáků, při níž může žáka s potřebou PO identifikovat. Ve výuce heterogenního kolektivu využívá vnitřní diferenciaci a další metody a formy práce podporující rozvoj všech žáků, včetně žáků s PO a nadaných. Dále se podílí na návrhu PO a spolupracuje na tvorbě nástrojů podpory (PLPP, PJP, IVP, IVÝP, KP). Následně podpůrná opatření realizuje a vyhodnocuje, a to ve spolupráci s ostatními UaPP.

Učitel ČDJ

- Spolupracuje spolu s třídními učiteli i ostatními UaPP a asistuje při hledání konkrétní podpory pro vícejazyčného žáka v běžné výuce (rozsah doučování, pomoc asistenta pedagoga, PLPP, způsob hodnocení, úpravy cílů a metod výuky, výukové materiály, pomůcky). Zajišťuje jazykovou přípravu v době běžné výuky, vyhodnocuje pokroky žáků a navrhuje úpravy výuky.

Asistent/asistentka pedagoga

- Bývá žákům nejbližší, může tedy díky svému pozorování a všímavosti identifikovat žáka s potřebou PO. Úzce spolupracuje s učiteli a třídním učitelem při podpoře žáků s PO a při podpoře pozitivního a vstřícného klimatu ve třídě. Metodicky je pak veden vedoucím ŠPP.

Pedagogičtí pracovníci školního poradenského pracoviště

- Školní poradenské pracoviště (ŠPP) představuje vzájemně propojený celek výchovné (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní činnosti školy (primární prevence). Jeho hlavním cílem je poskytování poradenských služeb ve škole ve vzájemné spolupráci se všemi UaPP. Širší poradenský tým je složený z ředitele školy, výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a třídních učitelů (pokud ve škole působí, tak tým tvoří také školní speciální pedagog či školní psycholog). Pracovníci ŠPP se zejména podílejí na zajišťování PO, včetně podpory nadaných žáků. Poskytují součinnost se ŠPZ – konkrétně s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) nebo speciálně pedagogickým centrem (SPC). Spolupracují s orgány veřejné moci za účelem ochrany práv žáků a dalšími specializovanými pracovišti,

která se podílejí na péči o žáky s PO (střediska výchovné péče, psychiatrické ambulance atd.).

Výchovná poradkyně

- Koordinuje spolupráci školy, zákonných zástupců žáků, ŠPZ a dalších institucí podílejících se na vzdělávání a výchově žáka (např. komunikace s ŠPZ o nastavení PO, s ošetřujícím lékařem, organizacemi zabývajícími se sociální prací v oblasti sociálně znevýhodněných žáků, s OSPOD, střediskem výchovné péče, se školami a institucemi, které rozvíjejí nadání žáků). Komunikuje s nimi.
- Ve spolupráci s ředitelem školy informuje třídního učitele o závěrech a doporučení ŠPZ (příp. sestavení PLPP, IVP a poskytnutých PO, včetně podpory nadaných žáků) a na základě toho metodicky vede UaPP.
- Konzultuje s třídními učiteli a ostatními UaPP a pomáhá jim při realizaci PO (např. sledování zapojení žáka do třídního kolektivu a vztahů ve třídě, porovnávání úrovně školních výstupů a jednotného přístupu všech pedagogů, zohledňování doporučení ŠPZ a vyhodnocování jejich realizace, vliv aktivit rozvíjejících nadání na proces vzdělávání).
- Koordinuje s UaPP tvorbu a konečnou podobu dokumentů (IVP, PLPP, PJP, IVÝP, KP, podkladů pro ŠPZ, zpráv pro OSPOD, tj. žádosti a vyhodnocení), pokud jsou pro realizaci PO nezbytné. IVÝP (včetně např. popisu kázeňských opatření, nastavení procesu výchovných komisí) a KP pak vytváří ve spolupráci se školním metodikem prevence případně i pro nadané žáky.
- Konzultuje zapojení a práci asistentů pedagoga (metodicky je vede) v rámci PO doporučených konkrétním žákům.
- Iniciuje nebo se účastní společně s třídním učitelem setkání se zákonnými zástupci žáků s PO, pokud to vyžaduje situace.
- S ředitelem školy koordinuje realizaci předmětu speciálně pedagogické péče (PSPP) podle doporučení ŠPZ.
- Plánuje DVPP v oblasti práce se žáky s PO.
- Kontroluje a hodnotí naplňování doporučení ŠPZ, naplňování písemných plánů – PLPP, PJP, IVP, IVÝP, KP.

Školní metodička prevence

- Řeší primární prevenci všech forem rizikového chování.
- Spolupracuje s třídními učiteli a asistenty pedagoga při průběžné a dlouhodobé péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, při vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a při eliminaci problémů vyplývajících z výjimečnosti nadaných žáků a jejich případné obtížnější socializace.
- Spolupracuje s výchovným poradcem při tvorbě IVÝP u žáků s nežádoucími projevy chování a KP.

Školní psycholog/psycholožka (působí-li ve škole)

- Provádí diagnostiku při vzdělávacích a výchovných problémech žáků formou monitoringu žáků ve výuce, včetně diagnostiky nadání žáků.
- Provádí u nadaných žáků sociometrické měření, realizuje talentové zkoušky.
- Spolupracuje se speciálním pedagogem při zajištění péče o žáky, kterým jsou poskytována PO prvního až pátého stupně.
- Realizuje individuální případovou práci se žáky při osobních problémech, zejména formou konzultací.
- Provádí krizovou intervenci pro žáky i pedagogické pracovníky.
- Poskytuje individuální konzultace a metodickou pomoc pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy a vzdělávání.
- Poskytuje konzultace se zákonnými zástupci při vzdělávacích a výchovných problémech žáků.

Školní speciální pedagog/pedagožka (působí-li ve škole)

- Provádí speciálně pedagogickou diagnostiku v průběhu edukačního procesu.
- Realizuje dlouhodobou i krátkodobou individuální speciálně pedagogickou péči pro žáky za účelem naplňování PO, účastní se na výuce. Podílí se na vytvoření PLPP a IVP (i pro žáky nadané).
- Průběžně vyhodnocuje účinnost poskytovaných PO, navrhuje jejich úpravy.
- Poskytuje individuální konzultace pro zákonné zástupce a individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti SVP a nadání.
- Zajišťuje metodickou pomoc učitelům při vzdělávání žáků s PO.

2.3.3 Spolupráce při podpoře žáků s PO

Spolupráce při podpoře žáků s PO uvnitř školy

Spolupráce při podpoře žáků s PO ve škole je nastavena v dokumentu Systém poradenských služeb. Osobou, která propojuje všechny aktéry ve škole při realizaci PO, je vedoucí ŠPP a ředitel školy. Iniciuje diagnostiku a podporu žáků s PO, spolupracuje s UaPP při implementaci PO. Spolupracuje s dalšími aktéry vzdělávání uvnitř i vně školy. V případě nadaných žáků konzultuje činnosti se školním koordinátorem podpory nadání.

Spolupráce při podpoře žáků s PO vně školy

Školská poradenská zařízení

Škola úzce spolupracuje se ŠPZ (PPP, SPC) při nastavení a vyhodnocování PO. Tým ŠPP pravidelně konzultuje obsah konkrétních doporučení ŠPZ, která následně zavádí do školní praxe. Z nich vyplývající podpora je přizpůsobována aktuálním potřebám žáků. Škola zajišťuje konzultace s dalšími odborníky, jako jsou psychologové, speciální pedagogové nebo logopedi, sportovní trenéři, pedagogové rozvíjející umělecké a technické nadání atd., aby byl zajištěn optimální rozvoj žáků.

Specializovaná pracoviště

Tým ŠPP úzce spolupracuje také se specializovanými poradenskými a zdravotnickými pracovišti a pracovišti, jako jsou střediska výchovné péče, psychiatrická ambulance, centrum pro podporu žáků se zdravotním postižením, nízkoprahová centra, OSPOD, centra sportovního lékařství. Dále s pracovišti, kde žáci školy rozvíjejí své nadání, Menza Česko, Svět vzdělání, Nadační fond Qiido a další. Tato spolupráce zajišťuje komplexní péči o žáky a případně včasnou intervenci v krizových situacích. Koordinace těchto doporučení a opatření je zásadní pro efektivní podporu žáků, a to nejen v oblasti vzdělávání, ale také v oblasti jejich emocionálního a sociálního rozvoje.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků

Systém péče o žáky s PO staví na úzké spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Všichni UaPP dbají o otevřený dialog se zákonnými zástupci žáků, zejména při nástupu žáků do školy nebo při přestupu z jiné školy. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o pokroku žáka a o realizovaných PO, na třídních schůzkách, triádách a konzultacích. Zákonní zástupci jsou rovněž seznámeni s etickými zásadami poradenské práce, včetně ochrany osobních údajů, což přispívá k důvěře a otevřenosti celého procesu. Jsou také pravidelně informováni o průběhu naplňování PO, jejich účinnosti a pokroku žáka. Zákonní zástupci naopak informují školu o jakýchkoli zdravotních, vzdělávacích či výchovných problémech, o posunu žáků v rozvoji jejich nadání.

2.3.4 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Podpora nadání a vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných je jednou z priorit ve vzdělávání školy. Provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků nadaných a mimořádně nadaných (dále jen nadaných) spočívá ve využití předčasného nástupu dítěte ke školní docházce, v akceleraci, v obohacování učiva, vytváření skupin pro nadané žáky, v nabídce volitelných a nepovinných předmětů, soutěží a zájmových aktivit. Zodpovědné osoby, jejich role a vzájemná spolupráce uvnitř i vně školy (viz kapitola 2.3.1 a 2.3.2). Vycházíme z Doporučení ŠPZ.

Školní diagnostika

Začíná již v předškolním ročníku mateřské školy (MŠ) a je realizována v rámci zápisu dětí k základnímu vzdělávání. Pedagogové MŠ a 1. stupně ZŠ společně realizují aktivity, kde je možné pozorovat chování dítěte, ze kterého se dá vyvodit zrychlený vývoj dítěte (akcelerace vývoje) nebo jeho výrazný potenciál (vedoucí např. k nadání/mimořádnému nadání) – den otevřených dveří, návštěva předškoláků v první třídě, společný výlet atd.

Jsou realizovány vzájemné následky při vzdělávání předškoláků a žáků 1. ročníku, při kterých jsou sdíleny zkušenosti k zajištění hladkého průběhu přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání. Poznatky z této spolupráce jsou využívány při přípravě zápisu do 1. ročníku tak, aby sledované aktivity byly přiměřené předškolnímu věku a současně odhalily různé úrovně potenciálu dětí. Zákonným zástupcům dětí, které diagnostikují jako nadané, jsou pedagogové MŠ nápomocni se zajištěním předčasného nástupu dítěte do základního vzdělávání.

Zápis do 1. ročníku má motivovat dítě pro školní docházku. Pedagog nabízí dítěti činnosti, které odhalují jeho potenciál, včetně gradovaných úloh motivujících nadané žáky. Na základě toho jsou sestaveny třídní kolektivy tak, aby byly vytvořeny vhodné podmínky i pro žáky nadané.

Školní diagnostika na 1. stupni probíhá na základě průběžného vyhodnocování gradovaných úloh vycházejících z vyšších úrovní Bloomovy taxonomie cílů, se stanovenými kritérii pro hodnocení. Součástí jsou i školní soutěže (např. Matematický klokan, Pythagoriáda, předmětové soutěže a olympiády). Školního testování se účastní celé třídy. S výsledky školní diagnostiky jsou seznamováni zákonní zástupci žáků.

Vzdělávání skupin nadaných, mimořádně nadaných žáků a žáků s výrazným potenciálem

Na 1. a 2. stupni je realizována ve výuce podpora žáků bystrých, nadaných, s rychlým pracovním tempem – úkoly navíc, výběr náročnosti úloh, spolupráce se spolužáky aj. Do rozvrhu hodin jsou zařazeny předměty pro podporu badatelské výuky – např. Individuální a skupinové projekty, Čtenářské a pisatelské dílny, Badatelská výuka apod.

Od 1. ročníku je vyučován anglický jazyk s cílem motivovat žáky pro cizí jazyk, formou her, situačních a aktivizujících metod.

Výuka nadaných a mimořádně nadaných žáků se řídí Doporučeními školského poradenského zařízení.

Účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy (akcelerace)

Výuka žáka ve vyšším ročníku je organizována na základě doporučení ŠPZ a na žádost zákonných zástupců. Na konci školního roku je provedena reflexe a hodnocení výsledků vzdělávání žáka, a do dalšího roku je na základě výsledků reflexe a hodnocení postaven nový model vzdělávání žáka ve vyšším ročníku.

Reflexe výsledků žáka se vedle vyučujících účastní třídní učitel a zákonní zástupci žáka, zohledňuje se doporučení pedagogicko-psychologické poradny, aby nedošlo například k nadměrné akceleraci a tím k demotivaci žáka pro další vzdělávání.

Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanovuje ředitel školy.

Obohacování vzdělávacího obsahu

Spočívá v rozšiřování, prohlubování a obohacování učiva o další informace, v objevování a vyhledávání souvislostí v daném tématu. U obohacování učiva je kladen důraz na to, aby žáka školní práce zaujala. Proto jsou využívány aktivizující metody práce včetně názorných demonstračních metod, situačních metod a práce s informačními technologiemi.

K obohacování vzdělávacího obsahu dochází, především těmito způsoby:

- nabídka volitelných předmětů,
- diferenciací vzdělávání přímo v hodinách vyučovacího předmětu, kdy se skupiny vytvoří na základě náročnosti zadané činnosti a schopností žáků. Tyto skupiny a jejich práce mají pouze dočasný charakter pro období určené pedagogem. Je cíleno na rozvoj tvořivosti žáků a podporu jejich strategického myšlení,
- organizování vzdělávacích exkurzí,
- zajištění zájmového vzdělávání přímo ve škole.

Příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol

Ve škole je podporováno zapojení žáků do kognitivně, sportovně i umělecky zaměřených soutěží. Pedagogové pomáhají s jejich přípravou a organizačním zajištěním. Skupinové soutěže, a to nejen se sportovním zaměřením, posilují spolupráci, toleranci a vzájemnou motivaci žáků. Účast na soutěžích mimo prostory školy přináší možnost setkávat se s vrstevníky s podobnými zájmy a zaměřením. Žáci si mohou ověřit své vědomosti a dovednosti v jiné skupině, než je třídní kolektiv. Kontakt s odborníky pomáhá při rozvoji zájmu žáků a v některých případech i umožňuje nastavení mentoringu.

Zařazení nadaných žáků do základního vzdělávání vyžaduje od učitelů náročnější přípravu na vyučování v jednotlivých předmětech. Pro tyto žáky je zapotřebí zvýšené motivace k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch vyučovacích předmětech, které reprezentují nadání žáka. Umožňujeme jim pracovat na počítači (vzdělávací programy), individuálně pracovat s naučnou literaturou (hlavolamy, kvízy, záhady, problémové úlohy, specifické didaktické materiály). V dalších naučných předmětech jsou jim zadávány náročnější samostatné úkoly (referáty k probíranému učivu, zajímavosti ze světa techniky atd.). Jsou pověřováni vedením a řízením skupin. Žáky s hudebním nadáním učitel vhodným způsobem zapojuje do činnosti v hodině – mohou doprovázet na hudební nástroj, předzpívat píseň apod. Žákům výtvarně nadaným jsou zadávány náročnější práce – volí různé techniky, jsou podporováni v mimoškolních aktivitách, navštěvují výtvarné obory při základních uměleckých školách. Žáci nadaní spíše technicky, manuálně zruční bývají při pracovních činnostech pověřováni náročnějšími částmi při plnění zadaných úkolů, jsou pověřováni při vedení skupiny. Pohybově nadaní žáci jsou podporováni v rozvíjení všech pohybových aktivit, především těch, kde žák projevuje největší zájem a talent. Žáci jsou zapojováni do sportovních soutěží, ať už v rámci školy nebo mimo ni. Reprezentují školu.

3.1 Hodnocení ŠVP

Hodnocení školního vzdělávacího programu (ŠVP) je v naší škole chápáno jako systematický proces vedoucí ke zkvalitňování vzdělávání a k průběžné aktualizaci ŠVP v souladu s potřebami žáků, pedagogů a se změnami v kurikulárních dokumentech. Hodnocení vychází z průběžného hodnocení ŠVP a z principů modelu Kvalitní škola České školní inspekce.

Časové rozvržení hodnocení ŠVP:

- průběžně v rámci každodenní pedagogické praxe, hospitační činnosti a reflexe výuky,
- pravidelně, minimálně jedenkrát ročně v rámci autoevaluace školy,
- mimořádně při zásadních změnách v RVP, legislativě nebo organizačních podmínkách školy.

Kritéria hodnocení ŠVP:

- soulad ŠVP s revidovaným RVP ZV,
- naplnění očekávaných výsledků učení (OVU),
- podpora rozvoje klíčových kompetencí a měkkých dovedností žáků,
- srozumitelnost a využitelnost ŠVP pro pedagogickou praxi,
- míra uplatnění formativního hodnocení,
- dopad ŠVP na kvalitu výuky a učení žáků,
- podpora rovných příležitostí a individuálních vzdělávacích potřeb.

Zdroje a nástroje hodnocení:

Pro hodnocení ŠVP škola využívá zejména:

- hospitační činnost a pedagogické reflexe,
- zpětnou vazbu pedagogů, žáků a zákonných zástupců, včetně triádových setkání,
- výsledky vzdělávání žáků a sledování jejich pokroku,
- výstupy autoevaluace školy,
- doporučení a závěry České školní inspekce,
- zkušenosti z pilotáže modelového ŠVP.

Využití zjištěných údajů:

Zjištěné údaje jsou systematicky využívány k:

- úpravám a aktualizaci ŠVP,
- zkvalitňování výuky a vzdělávacích strategií,
- cílenému plánování profesního rozvoje pedagogů,
- úpravám organizace vzdělávacího procesu,
- stanovení priorit dalšího rozvoje školy.

Shrnutí:

Hodnocení ŠVP v ZŠ Voděrady probíhá systematicky a cyklicky s cílem zajišťovat kvalitu vzdělávání a průběžně rozvíjet školní vzdělávací program v souladu s revidovaným RVP ZV a principy modelu Kvalitní škola.

Přílohy ŠVP

- příloha č. 1 – předmět speciálně pedagogické péče, vzdělávací obsah
- příloha č. 2 – učební plán školy pro 1. a 2. stupeň