



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1759/23-E
Sp. zn. ČŠIE-S-250/23-E

Název	Středisko volného času Litomyšl
Sídlo	Dukelská 534, Litomyšl-Město, 570 01 Litomyšl
E-mail	info@svc.litomysl.cz
IČO	75 015 137
Identifikátor	600 101 037
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josef Štefl
Zřizovatel	město Litomyšl
Místo inspekční činnosti	Dukelská 534, Litomyšl
Inspekční činnost na místě	17. až 19. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Středisko volného času Litomyšl (dále školské zařízení) vykonává činnost domu dětí a mládeže. Školské zařízení poskytuje vzdělávání v hlavní budově a na pracovištích smluvních partnerů.

Ve školském zařízení je v 73 zájmových útvarech evidováno celkem 867 účastníků (navýšení od minulé inspekční činnosti o 22 zájmových útvarů a 242 účastníků). Školské zařízení poskytuje dětem, žákům i dospělým kvalitní alternativy využití volného času. Pořádá akce výchovného, vzdělávacího, kulturního a sportovního charakteru. Realizována je pravidelná, příležitostná, spontánní a táburová činnost. Provoz zařízení je celoroční.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od minulé inspekční činnosti nastaly změny – školské zařízení bylo přestěhováno do nově rekonstruované budovy (čímž byly výrazně zlepšeny materiální i prostorové podmínky školského zařízení) a došlo ke změně názvu. Ředitel školského zařízení působí ve své funkci dlouhodobě. Úzce spolupracuje se svým týmem čtyř interních odborně kvalifikovaných pedagogů volného času. Všem stanovil kompetence tak, že se podílí na plánování, organizaci i vyhodnocování aktivit. Systém řízení a kontroly je funkční, uskutečňována je i hodnotící činnost.

K datu inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání také 46 externích pedagogických pracovníků. Ředitel dbá na jejich pedagogický a odborný rozvoj, přesto přibližně pětina z nich nespĺňuje požadovanou kvalifikaci pro výkon své činnosti. Vzhledem k tomu, že se jedná např. o studenty pedagogické školy a zkušené odborníky z praxe, jsou zájmové útvary vedeny kvalitně. Zpracován je i plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, a to s ohledem na hodnotící zjištění ředitele školského zařízení. Jedenkrát za 14 dní probíhají porady interních zaměstnanců, s externími zaměstnanci komunikují jejich stanovení garanti osobně nebo telefonicky. Pro všechny zaměstnance jsou pravidelně pořádána formální i neformální setkání, která podporují sounáležitost pracovního kolektivu. Přínosné je zapojení dobrovolníků, kteří jsou zajišťováni ve spolupráci s *Farní charitou Litomyšl*, a poskytují pedagogům při výchovně vzdělávacích činnostech personální podporu.

Hlavní budova školského zařízení má nyní velmi dobrou polohu – v blízkosti je autobusové nádraží a dvě základní školy. Prostory budovy jsou světlé, estetické, promyšleně uspořádané. Některé učebny jsou multifunkční, což umožňuje jejich plné využití. Zázemí zde mají především technicky, výtvarně, tvořivě a hudebně zaměřené zájmové útvary. Děti a mládež se zde mohou ve volnočasovém *Klubu* věnovat také spontánním aktivitám. Samostatná keramická dílna s velkou keramickou pecí byla obohacena o dva hrnčářské kruhy. Nábytek ale neumožňuje zohledňovat antropometrické rozdíly jednotlivců, a to zejména dětí předškolního věku. Přilehlá zahrada, která slouží také jako veřejné hřiště, je udržovaná a vybavená pro různorodé aktivity. Kroužky s pohybovým a sportovním zaměřením jsou realizovány ve vnitřních i vnějších prostorech mnoha dalších spolupracujících organizací a školách i v okolních obcích. Jednotné logo přispívá k identifikaci školského zařízení a napomáhá soudržnosti všech zúčastněných.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zájmové vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Na jeho základě je každoročně zpracován *Plán akcí příležitostné činnosti* a *Rozvrh činnosti zájmových útvarů*, které tvoří základ činností školského zařízení na aktuální školní rok. Vedení školského zařízení se snaží aktualizovat a inovovat vzdělávací nabídku v souladu se současnými trendy, aktuální poptávkou i zájmy a potřebami dětí, žáků i široké veřejnosti. Každoročně jsou nabízeny nové aktivity, které toto zohledňují (v letošním školním roce např. *Let's dance*, *Muzikohraní*). Dlouholetou tradici zde mají kroužky keramiky, o které je stále velký zájem.

Školské zařízení se zaměřuje na širokou oblast zájmů (sportovní, taneční, technické, hudební, výtvarné, přírodovědné aj). Cílovými skupinami jsou účastníci všech věkových kategorií, převážně jsou to ale děti a žáci. Zájmové vzdělávání je realizováno nejen ve formě pravidelné činnosti kroužků, v nabídce jsou i příležitostné akce, a to i pro veřejnost. Probíhá také bohatá táborová činnost, která pokrývá termíny prázdnin pro žáky základních škol. Do pravidelných činností jsou začleňováni ve spolupráci s denním stacionářem *Ruka pro život* také handicapovaní dospělí.

V průběhu inspekční činnosti byla z dostatečně široké nabídky zájmových útvarů sledována pravidelná zájmová a spontánní činnost. Kroužky se konaly podle stanoveného rozvrhu, byly vedeny kvalitně, zvolené organizační formy odpovídaly schopnostem a věku účastníků, zohledňovány byly potřeby a možnosti jednotlivců. V hospitovaných zájmových útvarech pracovali účastníci se zájmem. Smyslem činností bylo aktivní zapojení všech účastníků, jejich většinou menší počet v jednotlivých kroužcích umožňoval individuální přístup. Činnosti byly ze strany pedagogů připravené, probíhaly v přátelské atmosféře. Uplatňována byla pozitivní motivace, pochvaly a povzbuzení. Účastníci při práci otevřeně komunikovali, respektovali předem stanovená pravidla činnosti. K dispozici měli připravené pomůcky, potřebný spotřební a výtvarný materiál. I při sportovních činnostech bylo pozorováno zaujetí účastníků pro danou aktivitu. Přístup pedagogických pracovníků byl profesionální, vstřícný, podporoval výkon a snahu účastníků a celkově přispíval k pohodovému průběhu setkání. Volnočasový *Klub* byl denně využíván, a to nejen ke spontánním aktivitám, ale účastníci měli možnost výběru i z činností připravených pedagogickým pracovníkem.

Školské zařízení se činně zapojuje do aktivit zřizovatele a spolupracuje s dalšími organizacemi ve městě. Ve stále větším měřítku spolupracuje se školami v okolních obcích, s místními školami příležitostně. Školské zařízení organizuje nebo se podílí i na organizaci různých soutěží pro žáky základních škol.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O kvalitě poskytovaných činností školského zařízení svědčí dlouhodobě vysoký (a stále se zvyšující) zájem účastníků. Školské zařízení zajišťuje realizaci aktivit z mnoha oblastí, poskytuje různorodé příležitosti pro kvalitní a smysluplné využití volného času. Vedení školského zařízení průběžně získává informace o efektivitě zájmového vzdělávání prostřednictvím pravidelného kontaktu s interními i externími pedagogy a neformální komunikací se samotnými účastníky vzdělávání a veřejností. Vnitřní evaluace pravidelné zájmové činnosti je prováděna průběžně, jednotlivé akce jsou vyhodnocovány v rámci porad. Motivačním zhodnocením výsledků zájmových aktivit jsou také závěrečné schůzky, kterých se účastní i garanti externích pedagogů a rodiče účastníků. Každoročně probíhá i prezentace kroužků na zahradě u školského zařízení.

Snahou školského zařízení je poměřovat výkony jednotlivých účastníků vzdělávání nikoli z důvodu dosahování nejlepších výkonů, ale z důvodů osobnostně rozvojových. Pedagogové vytvářejí každému odpovídající podporu, věnují mu pozornost a čas. Všechny sledované aktivity dávaly účastníkům možnost získávat nové poznatky a dovednosti, rozvíjet své nadání, doplňovat vědomosti a účelně využívat svůj volný čas. Na základě pozorování účastníků v průběhu inspekční činnosti bylo evidentní, že dochází do školského zařízení rádi, jsou zde spokojeni. Jejich chování bylo přátelské, vstřícné, respektovali stanovená pravidla. Během všech sledovaných činností byli účastníci vhodně motivováni, pracovali se zájmem a aktivně spolupracovali mezi sebou nebo s pedagogem. Příznivé sociální

prostředí, vstřícný a podnětný přístup pedagogů k účastníkům vzdělávání efektivně přispíval k rozvoji kompetencí definovaných ve školním vzdělávacím programu.

Pestrou pravidelnou zájmovou činností doplňuje velké množství příležitostných akcí konaných v průběhu celého školního roku. Mezi akce náročné na přípravu s velkou účastí veřejnosti patří např. *Když Vánoce klepou na dveře* a *Velký dětský karneval*. Zájem účastníků je i o další akce (*Střípky podzimu*, *Velikonoční tvoření*) a různé další tematicky zaměřené aktivity. Velmi kladně jsou veřejností hodnoceny uskutečňované pobytové a příměstské tábory.

Informace o dění a plánovaných aktivitách prezentuje školské zařízení prostřednictvím vlastních, pravidelně aktualizovaných webových stránek, sociálních sítí a nabídkou ve školách.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- změna hlavního místa poskytovaného vzdělávání
- změna názvu školského zařízení
- navýšení počtu zájmových útvarů a účastníků zájmového vzdělávání

Silné stránky

- spolupráce se zřizovatelem, s různými organizacemi ve městě, realizace zájmových útvarů i v okolních obcích (1.5)
- aktivní vedení a snaha o pedagogický rozvoj školského zařízení (2.1)
- zapojení dobrovolníků jako personální podpora při aktivitách školského zařízení (2.3)
- poloha a multifunkčně využitelné prostory budovy školského zařízení; navazující zahrada a její vybavení (2.4)
- pestrá nabídka pravidelné zájmové a táborové činnosti pro široké spektrum účastníků (4.1)
- vzdělávací nabídka respektující potřeby a možnosti jednotlivých účastníků (4.3)
- denní provoz volnočasového *Klubu* pro spontánní aktivity žáků (4.4)
- pravidelná zájmová činnost pro handicapované (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nábytek v hlavní budově školského zařízení neumožňuje zohledňovat antropometrické rozdíly jednotlivců (1.4)
- chybějící odborná kvalifikace některých externích pedagogů (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- promyslet možnosti obnovy nábytku tak, aby bylo možné zohledňovat antropometrické rozdíly jednotlivých účastníků vzdělávání
- motivovat externí pedagogy k získání potřebné kvalifikace

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 11. 1. 2024
2. Výkaz o činnosti střediska volného času k 31. 10. 2023
3. Přehled zájmových útvarů školského zařízení pro školní rok 2023/2024
4. Výroční zpráva za školní rok 2022/2023
5. Plán akcí příležitostné činnosti pro školní rok 2023/2024
6. Stanovení přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2022/2023
7. Vnitřní řád školského zařízení s účinností od 1. 9. 2022
8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 10. 2021
9. Školní matrika pro školní rok 2023/2024 (výběr)
10. Deníky zájmových útvarů, školní rok 2023/2024 (výběr)
11. Přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2023/2024 (výběr)
12. Personální dokumentace, školní rok 2023/2024 (výběr)
13. Zápisy z porad za školní rok 2023/2024
14. Vybraná dokumentace k zajištění bezpečnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

5. 2. 2024