



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-783/19-K

Název	Mateřská škola Klimentov, okres Cheb, příspěvková organizace
Sídlo	Klimentov 118, 353 01 Velká Hleďsebe
E-mail	msklimentov@seznam.cz
IČ	70997179
Identifikátor	600066061
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Kamila Pešková
Zřizovatel	Obec Velká Hleďsebe
Místo inspekční činnosti	Klimentov 118, 353 01 Velká Hleďsebe
Termín inspekční činnosti	11. 11. 2019 – 12. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Klimentov, okres Cheb, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

V jednotřídní mateřské škole se vzdělávalo k datu inspekční činnosti 25 dětí. Sedm plnilo povinné předškolní vzdělávání, dvě z nich měly odložený začátek povinné školní docházky. Škola vzdělávala dvě děti mladší tří let a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Provoz školy je stanoven od 6:30 do 16:30 hodin. Vlastní školní jídelna zajišťuje stravování pro děti a zaměstnance.

Informace o škole jsou dostupné na nástěnce v budově školy a na webových stránkách www.mskklimentov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zpracovaná koncepce rozvoje na období 2018 – 2020 vychází z potřeb školy a reaguje na závěry předchozí inspekční činnosti v roce 2016. Hlavním záměrem je využívat při vzdělávání častěji činnostní učení, které vede k osvojování pracovních návyků a zdokonalení zručnosti dětí v souvislosti s rozvíjením aktivit zejména v polytechnické a environmentální oblasti. Dalším cílem, který se škole již daří naplňovat, je nabízet dětem rozličné pohybové činnosti tak, aby se pohyb stal přirozenou součástí jejich života.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu „Dárky královny přírody“, pro jeho realizaci má škola dobré materiální podmínky. Třída je dostatečně vybavena zajímavými hračkami a pomůckami, které jsou průběžně doplňovány. Hrací koutky, dostatečné množství tělovýchovných pomůcek a nově vybavená školní zahrada všestranně podporují vývoj dětí podle jejich věkových zvláštností a individuálních potřeb. Při vytváření podnětného prostředí škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem. Děti se v rámci příhraniční spolupráce seznamují s cizím jazykem (němčinou), nad rámec školního vzdělávacího programu se mohou podle svého zájmu přihlásit na bruslení a tenis. Tyto aktivity hraří zčásti zřizovatel a zčásti rodiče.

Vzdělávání zajišťují tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky školy, která byla jmenována do funkce od 1. 8. 2018. Ředitelka se zaměřila na dostatečné personální zajištění vzdělávání dětí a od předchozí inspekční činnosti posílila pedagogický sbor o jednu učitelku s kratším pracovním úvazkem. Ta působí souběžně s učitelkou při pobytu dětí venku. Tímto opatřením zvýšila bezpečnost dětí, umožnila realizaci náročnějších aktivit při pobytu dětí venku a vytvořila prostor pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, což se pozitivně projevilo v kvalitě vzdělávání. Ředitelka zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků dle potřeb a rozpočtu školy, výběr odborných seminářů konzultovala s učitelkami. V hodnoceném období se pedagogické pracovnice vzdělávaly v oblasti speciální pedagogiky (poruchy chování dětí), polytechnické a estetické výchovy a přípravy dětí na další vzdělávání. Ředitelka absolvovala semináře z oblasti řízení školy, poznatky využívá v praxi. Ředitelce se daří vytvářet ve škole vstřícné klima, které má pozitivní vliv na průběh vzdělávání, poskytuje učitelkám metodickou podporu při každodenních konzultacích, plánovanou hospitační činnost ale teprve začíná realizovat. Dílčí nedostatky byly zjištěny v oblasti autoevaluace, neboť vyhodnocování procesu rozvoje jednotlivých dětí se nepromítá do plánování vzdělávací nabídky a s ní související individualizace vzdělávání. Škola se snaží vytvářet bezpečné prostředí pro vzdělávání, děti jsou pravidelně seznamovány s možnými riziky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání se prolínaly spontánní a řízené činnosti, které byly i časově vyvážené. Děti se po příchodu samostatně zapojovaly do her, uměly komunikovat a domlouvat si spolupráci s ostatními, při hraní stolních her zvládaly dodržovat pravidla bez konfliktů. Starší děti sestavovaly z konstruktivních stavebnic již náročnější stavby, které nápaditě propojovaly s jinými stavebnicemi. Učitelky dobře podporovaly sociální kompetence dětí, přirozeně s nimi komunikovaly, nechávaly dostatek prostoru pro vyslovení jejich představ a názorů. Pomáhaly dětem hry nenásilně rozvíjet, případně je i vhodně usměrňovaly. Děti projevíly zručnost při pracovních a výtvarných činnostech, samostatně používaly pomůcky, ke kterým měly volný přístup. Do režimu dne byly pravidelně zařazovány řízené pohybové aktivity, které měly správnou strukturu, pouze přípravné části cvičení byly méně intenzivní. Učitelky účelně zařazovaly cviky vedoucí ke správnému držení těla, pro mladší děti volily vhodnou motivaci. Pohybové aktivity dětí byly dostatečně podporovány i při pobytu venku. Starší děti se zúčastnily výuky tenisu, která dobře rozvíjela zejména jejich obratnost. Při řízených činnostech byly využity různé formy vzdělávání, děti uměly spolupracovat ve skupině. Cíle činností byly vhodně věkově diferencovány, menší pozornost byla ze strany učitelek věnována individuálnímu rozvoji dětí, který by vycházel z pedagogické diagnostiky a vedl k podpoře řešení úkolu samotnými dětmi. Tím, že dětem přesně popisovaly postup řešení, nepodporovaly rozvoj myšlenkových operací. Při činnostech rozvíjejících předmatematickou gramotnost si děti účelně upevňovaly představy o množství. V průběhu vzdělávání učitelky hodnotily činnosti dětí spíše nahodile, vzájemné hodnocení dětí se neobjevilo vůbec. Při odpočinku po obědě byly respektovány individuální potřeby pouze u starších dětí, které se věnovaly klidovým aktivitám, chovaly se ohleduplně ke spícím dětem. Mladším dětem tato možnost nabídnuta nebyla, mohly využít pouze prohlížení knihy na lůžku. Při odpoledních činnostech se děti průběžně začleňovaly do her, ve třídě byla vytvořena vstřícná atmosféra.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 se škola více zaměřila na rozvoj samostatnosti dětí při stravování, v průběhu dne se děti občerstvovaly připravenými nápoji, které si samy nalévaly, při obědě používaly příbor podle svých individuálních schopností. Starší obsluhovaly mladší, což nebylo z hlediska projevené zručnosti mladších dětí nutné. Již v průběhu inspekční činnosti učitelky nenásilně měnily organizaci obsluhování dětí na základě zjištění inspekčního týmu. Při stravování tak nevznikaly zbytečné prostoje, mladší děti byly samostatnou sebeobsluhou účelně motivované, přesto je potřebné se více zaměřit na fixaci správného úchopu příboru u všech dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se bezpečně pohybují ve známém prostředí, v rámci svých schopností dodržují nastavená pravidla při režimových činnostech i stravování, jsou samostatné v sebeobsluze. Osvojují si elementární poznatky, starší děti se umí ohleduplně chovat k mladším. Učitelky zpracovávají poznatky o individuálním pokroku dětí, ale do vzdělávací nabídky je nepromítají, což se negativně projevilo v individualizaci vzdělávání. Škola aktivně zapojuje děti do přípravy na další vzdělávání, učitelky cíleně zadávají dětem úkoly podporující především předmatematickou a předčtenářskou gramotnost, avšak v některých případech zadané úkoly přesahují svou obtížností výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

V rámci příhraniční spolupráce škola spolupracuje s německou mateřskou školou, děti se tak aktivně seznamují se základy cizího jazyka. Škola se aktivně zapojuje do života obce,

připravuje veřejná vystoupení dětí, organizuje návštěvy koncertů základní umělecké školy a divadelních představení. Budováním záhonů na školní zahradě škola umožňuje dětem získávat praktické zkušenosti s pěstováním rostlin a rozšiřuje jejich povědomí o environmentální výchově.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2018 byla na základě konkurzního řízení jmenovaná nová ředitelka školy, které se daří postupně naplňovat koncepci školy zejména v oblasti rozvoje pohybových dovedností a podpory environmentální výchovy.
- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 jsou při vzdělávání dětí více využívány metody a formy založené na činnostním učení, přetrvává však formální zpracování pedagogické diagnostiky, což znesnadňuje její využívání při plánování vzdělávací nabídky.

Silné stránky

- Souběžné působení dvou učitelek při pobytu dětí venku umožňuje realizaci náročnějších aktivit a pozitivně ovlivňuje podmínky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Formální zpracování pedagogické diagnostiky neumožňuje individualizaci vzdělávání dětí podle jejich schopností a potřeb.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Plánovat individualizaci vzdělávání na základě zpracované pedagogické diagnostiky.
- Všem dětem s kratší dobou spánku nebo těm, které neusnou, nabízet klidové aktivity mimo lůžko.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Velká Hleďsebe dne 14. 10. 2015 včetně přílohy
2. Jmenování ředitelky příspěvkové organizace do funkce s účinností od 1. srpna 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - tisk 7. 11. 2019
4. Školní řád mateřské školy s účinností od 2. 9. 2019 pod čj. 20/2019
5. Vnitřní řád školní jídelny MŠ Klimentov s účinností od 30. 6. 2019
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 2018 pod čj. 01/2018/1
7. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
8. Třídní kniha vedená ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
9. Evidence docházky dětí vedená k datu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické rady za školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
11. Zápisy z hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2019/2020
12. Záznamy o dětech vedené k datu inspekční činnosti
13. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ze dne 21. 11. 2018 na dobu neurčitou
14. Koncepce rozvoje mateřské školy na období 2018 – 2020
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019 a 2019/2020
16. Pracovní doba pedagogických zaměstnanců – přímá pedagogická činnost
17. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k datu inspekční činnosti
18. Dokumentace BOZ vedená k datu inspekční činnosti
19. Účetní závěrka roku 2018.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka

Ing. Eva Lorencová, v. r.

V Karlových Varech 9. prosince 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Kamila Pešková,
ředitelka školy

Kamila Pešková, v. r.

V Klimentově 17. prosince 2019