



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-206/19-S

Název	Základní škola a mateřská škola Kamenný Přívoz
Sídlo	252 82 Kamenný Přívoz 53
E-mail	ZSKamennyprivoz@seznam.cz
IČ	70988064
Identifikátor	600053202
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Šmídová
Zřizovatel	Obec Kamenný Přívoz
Místo inspekční činnosti	252 82 Kamenný Přívoz 53, Kamenný Přívoz 10
Termín inspekční činnosti	14. 2. 2019 – 18. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Kamenný Přívoz (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Sídlí ve dvou samostatných budovách.

Dvoutřídní MŠ poskytuje vzdělávání aktuálně 44 dětem (kapacita je 45). Z uvedeného počtu je 12 dětí před zahájením povinné školní docházky (z nich dvě s jejím odkladem), čtyři děti mladší tří let a tři děti s cizí státní příslušností. Budova MŠ se nachází v centru obce v blízkosti ZŠ. Celodenní provoz MŠ je ve třídě I. zajištěn od 6:30 do 16:30 hodin, ve třídě II. od 6:45 do 15:15 hodin. MŠ poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Nejsem na světě sám“ (dále ŠVP PV).

Výuka v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Tvořivá škola 2“ (dále ŠVP ZV). K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 67 žáků (naplněnost 84 %) 1. – 5. ročníku ve čtyřech třídách. Škola k témuž datu vzdělávala 21 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) a výsledků vlastní pedagogické diagnostiky. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávalo 11 žáků. V posledních čtyřech letech došlo k nárůstu celkového počtu žáků (cca 30).

Zájmové vzdělávání v ŠD je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu ŠD (dále ŠVP ŠD). Ve dvou odděleních ŠD je aktuálně zapsáno 44 účastníků (naplněnost 98 %). Škola organizuje další volnočasové aktivity žáků prostřednictvím smluvní organizace (tři zájmové kroužky).

Školní stravování zajišťuje školní jídelna v budově školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka je ve funkci deset let a splňuje předpoklady pro její výkon. Koncepce MŠ vychází z jejích reálných podmínek a potřeb. Cíle vzdělávání zaměřené na podporu všestranného rozvoje osobnosti dítěte a environmentální výchovu a vzdělávání se daří plnit. Koncepce ZŠ se v oblasti vzdělávání účinně zaměřuje na prevenci školní neúspěšnosti. Podařilo se získat další prostory pro vzdělávání, zlepšit podmínky stravování, zvýšit kvalifikovanost pedagogického sboru. Nepodařilo se zrekonstruovat hygienické zázemí v MŠ a zajistit úplnou odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků v ZŠ. Strategii rozvoje ŠD škola nemá.

Ředitelka některé kompetence v oblasti řízení MŠ (vedení administrativy a zajišťování provozu MŠ) vhodně delegovala na jednu z učitelek MŠ. V řízení MŠ se ale vyskytují nedostatky, zejména v kontrolním systému. Z předložených materiálů (hospitační záznamy ředitelky školy, záznamy pedagogických rad, Vlastní hodnocení MŠ, Výroční zpráva o činnosti školy) nevyplývá systematické sledování opatření přijatých ředitelkou k odstranění jí identifikovaných nedostatků, což se projevuje nedostatky zjištěnými v průběhu vzdělávání (např. omezená škála účelně využívaných vzdělávacích metod a forem, nízká míra individualizace a diferenciací vzdělávání, nevyužití příležitostí pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí) nebo nedostatky v obsahu dokumentace školy (školní řád MŠ, třídní knihy MŠ). Další chyby byly zjištěny v organizaci vzdělávání (např. nediferencovaný odpočinek neodpovídající potřebám jednotlivých dětí a neoprávněné přerušování provozu MŠ v loňském a aktuálním školním roce v případě nižšího zájmu zákonných zástupců o docházku jejich dětí do MŠ).

Každodenní komunikace mezi pedagogickými pracovníky se zaměřuje na řešení aktuálních problémů, umožňuje také informovanost o dění v MŠ. Záznamy pedagogických rad MŠ dokladují projednávání důležitých informací, nedostatečně jsou však probírána opatření týkající se vzdělávací činnosti MŠ (průběhu a výsledků vzdělávání dětí). Tato problematika není předmětem jednání ani společných pedagogických rad ZŠ a MŠ.

Komunikačnímu systému ZŠ dominuje elektronický kontakt ředitelky s učiteli. Kontrolní a hospitační činnost v ZŠ vykonává ředitelka převážně podle ročního plánu kontrol. Se zjištěnými poznatky z hospitační činnosti ředitelka pracuje na pedagogických radách (přijímá opatření k odstranění zjištěných nedostatků a provádí následné hospitace).

V MŠ působí čtyři učitelky s odbornou kvalifikací a kvalifikovaná chůva. Rozvržení jejich přímé pedagogické činnosti umožňuje vždy souběžné působení dvou učitelek s ohledem na aktuální podmínky a potřeby provozu. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje sedm učitelů (tři bez odborné kvalifikace, z nichž dva dokončují studium vedoucí k jejímu získání) a tři asistenty pedagoga s požadovaným vzděláním. V ŠD působí dvě vychovatelky (jedna s odbornou kvalifikací). Vedení školy prokázalo, že usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se v posledních dvou školních rocích učitelky MŠ vzdělávaly např. v oblasti specifik práce pedagoga s dvouletými dětmi, pedagogické podpory čtenářské gramotnosti, komunikace v problémových situacích s dítětem v MŠ. DVPP v ZŠ je zaměřeno na podporu přírodovědné gramotnosti, výuku anglického jazyka a práci se žáky se SVP. Účelně jsou pořádány vzdělávací akce pro celý tým ZŠ (formativní hodnocení aj.). Příležitostí ke zlepšení je zaměřit další vzdělávání na účelné využívání vzdělávacích metod a forem, větší míru individualizace a diferenciaci vzdělávání a využití příležitostí pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí a žáků.

ŠVP PV i ŠVP ZV jsou zpracovány v souladu s příslušnými vzdělávacími programy. Od 1. ročníku probíhá výuka anglického jazyka.

ŠVP ŠD obsahuje všechny požadované náležitosti. Obsah navazuje na ŠVP ZV, jeho provázané činnosti jsou předpokladem pro vhodné rozvíjení zájmů účastníků.

Vstup do budov je zabezpečen v souladu s vyhodnocením rizikových míst objektu. Rozvrh vyučovacích hodin je sestaven účelně s respektem k zásadám duševní hygieny. Děti i žáci jsou prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole i mimo ni, cíleně jsou vedeni k upevňování zásad bezpečnosti. Systém dohledů nad žáky byl funkční. V knize úrazů jsou správně evidovány vzniklé úrazy, míru úrazovosti ředitelka sleduje. Počet úrazů je v porovnání k počtu dětí a žáků školy nízký, nestoupá v období posledních třech školních roků.

Škola respektuje principy rovného přístupu dětí a žáků ke vzdělávání. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019 postupovala správně. Kritéria pro přijetí zohledňují děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně třetího roku věku, pokud mají místo trvalého pobytu ve spádové oblasti. Žáci jsou správně zařazováni do tříd bez jakékoli vnější diferenciaci.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje dostatečnou podporu a pomoc žákům se SVP. Vytváří pro ně vhodné podmínky pro vzdělávání a sleduje jejich úspěšnost a začleňování do kolektivu třídy. Pro žáky se SVP škola organizuje pedagogickou intervenci. V případě potřeby (např. posouzení školní zralosti) nabízí škola zákonným zástupcům poradenský servis, doporučuje návštěvu ŠPZ a zprostředkovává na ně kontakty. Ke zlepšení poradenských služeb MŠ přispívá spolupráce s klinickým logopedem.

MŠ nabízí dětem dostatek hraček, didaktických pomůcek, výtvarného a pracovního materiálu, dětské literatury včetně encyklopedií. Výškově diferencovaný nábytek v učebnách (stoly a židle) nebyl vždy účelně využíván podle potřeb jednotlivých dětí (věkově smíšená třída). Dostatečná a dětmi využívaná je nabídka pomůcek a vybavení pro spontánní pohybové aktivity. Pro pobyt venku MŠ využívá (kromě zahrady nebo dvora před budovou MŠ) i vycházek do okolního přírodního prostředí.

Kapacita učeben ZŠ umožňuje běžnou výuku podle ŠVP ZV. Efektivně je ZŠ i ŠD využíváno blízké dětské hřiště a sportoviště zřizovatele. Celkové vybavení informační a komunikační technikou (dále ICT) a didaktickou technikou pro žáky i učitele umožňuje používat účinné metody výuky. Škola disponuje potřebným množstvím kvalitních pomůcek, včetně speciálních učebnic a pomůcek pro vzdělávání žáků se SVP. Učebny ZŠ jsou vybaveny účelným nábytkem a poskytují žákům vhodné prostředí pro vzdělávání.

Účastníci ŠD nemají pro svou činnost vlastní prostory. Vhodně využívají pro zájmové vzdělávání kmenové učebny ZŠ (relaxační koberec, uspořádání nábytku, klidové koutky). Vybavení ŠD (např. dostatečné množství pomůcek, hry, knihy) i jí využívané prostory umožňují bezproblémové naplňování ŠVP ŠD.

Základem součinnosti mezi školou, rodiči a veřejností je partnerská spolupráce a otevřená komunikace. Aktivní součinnost školy s řadou partnerských organizací vhodně obohacuje vzdělávání dětí a žáků. Pro veřejnost se škola prezentuje při kulturních akcích (vánoční akademie aj.).

Škola hospodáří s finančními zdroji poskytnutými ze státního rozpočtu, od zřizovatele, úplaty za poskytované vzdělávání, školské služby i od sponzorů. K dalším účelovým prostředkům se řadí projekt Šablony, dotace z Ministerstva práce a sociálních věcí (Podpora zaměstnanosti v regionu) a projektu MAP II. Účelové prostředky a dotace škola využívá na školení pedagogů, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, na vybavení a plat učitele v Dětském klubu, který pojímá žáky 4. a 5. ročníku a fungování sdíleného logopeda v MŠ. Sponzorské dary jsou využívány na nákup učebních pomůcek. Zřizovatel kromě finančního zajištění provozu investoval do přestavby budovy školy. Rodičovský fond pomáhá škole zabezpečovat kulturní akce včetně financování dopravy a nákup učebních pomůcek.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výchovně vzdělávací proces v obou třídách MŠ probíhal podle rozpracovaného tematického bloku ŠVP PV, zaměřeného na přirozené i zprostředkované poznávání zvyků a tradic (např. Masopust). Během spontánních aktivit se děti věnovaly činností dle svého zájmu (konstruktivní a molitanová stavebnice, skládanky, námětové hry), využívaly také připravenou nabídku výtvarných nebo pracovních aktivit rozvíjející jemnou motoriku (např. vykreslování a vystřihování šablony masky).

Při ranních hrách, komunikačním kruhu a při pobytu venku učitelky vhodně vytvářely příležitosti pro rozvoj komunikativních dovedností dětí, předmatematické i přírodovědné gramotnosti.

Řízené zdravotně preventivní aktivity jsou prováděny pravidelně, při jejich realizaci bylo v době inspekce dbáno na zajištění bezpečnosti dětí a byly vedeny převážně metodicky správně. MŠ má možnost navštěvovat školní tělocvičnu, společně se ZŠ organizuje také předplavecký výcvik.

Řízené činnosti byly většinou vhodně motivované. Prvky kooperace a spolupráce nebyly ale uplatňovány. Vzdělávání bylo vedeno převážně formou pokynů učitelek a se všemi dětmi najednou bez příležitosti pro uplatnění samostatného rozhodování nebo vlastní aktivity dětí. V jedné třídě také byla nabízená řízená činnost přiměřená schopnostem (úkolem) spíše mladších dětí, pro které však byla časově poměrně dlouhá, což se projevilo postupnou ztrátou jejich pozornosti a zájmu. Účelně učitelky využívaly metody problémového a situačního učení a prožitkového poznávání (např. vlastním pozorováním a objevováním při pobytu venku). Učitelky, převážně ale směrem k celé skupině, poskytovaly dětem hodnocení a zpětnou vazbu, příležitosti k sebehodnocení však měly pouze ojediněle nejstarší děti.

Děti jsou v souladu se záměry ŠVP PV většinou důsledně vedeny k dodržování dohodnutých pravidel a zodpovědnosti za své jednání, učí se vzájemně si pomáhat a respektovat druhé.

Odpolední odpočinek v MŠ nebyl důsledně přizpůsoben potřebám jednotlivých dětí, neboť pouze nejstarším dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové aktivity mimo lůžko, a to až v učitelkou stanoveném čase.

Děti byly většinou účelně vedeny k samostatnosti při hygieně, oblékání, zapojovaly se do udržování pořádku ve třídě. Nebyly však dostatečně pobízeny k sebeobsluze při stolování a samostatném využívání nabídky pití (v době inspekční činnosti nebyly děti k nabídce pití vhodně podněcovány a samostatně ji téměř nevyužívaly). Organizace stravování (ranní svačiny) způsobuje nežádoucí prostoje, chybí nabídka činností pro děti, které se již nasvačily. V jedné třídě je vzhledem k vytváření žádoucích návyků vhodně zavedena dentální hygiena.

K účinné podpoře dětí MŠ v oblasti sociálních a personálních dovedností přispívá spolupráce se ZŠ, kde většina dětí následně zahajuje povinné základní vzdělávání. Pravidelné jsou společné aktivity dětí se žáky (zahajovací a závěrečné slavnosti, tzv. tvořivá odpoledne, společné vystoupení při rozsvěcení vánočního stromu aj.).

Probírané učivo v hodnocených vyučovacích předmětech ZŠ se shodovalo s realizovaným ŠVP ZV.

Zodpovědná příprava učitelů vedla ve sledovaných hodinách k dosažení stanovených učebních cílů. Vyučující tvořili pozitivní atmosféru, uplatňovali partnerský přístup k žákům, vedli je ke vzájemné toleranci, a spolupráci. Pedagogové podporovali možnosti každého žáka dosáhnout dobrých vzdělávacích výsledků, pobízeli je ke vzájemnému respektu. Mezipředmětové vztahy i návaznost obsahu učiva na praktický život byly dostatečně využity. V hodinách matematiky žáci prováděli především nácvik početních operací s rozvíjením technik usnadňujícím jim zapamatování si učiva. Upřednostňována byla podpora finanční gramotnosti (situační scénky při práci s finančními prostředky). Vyučující vedli žáky k využívání informací z textů. V menší míře žáci uplatňovali vyhledávání informací pomocí prostředků ICT. Výukové materiály (tabulky, texty, skládačky) podporovaly jejich zájem. V hodinách se střídala frontální výuka se skupinovou nebo samostatnou prací. Vhodnou motivací se dařilo podněcovat aktivitu žáků a udržet jejich pozornost. Nižší počty žáků ve třídách umožňovaly častější kontakt s učitelem a individuální přístup. Vyučující často používali pochvalu, motivační aktivity a nabízeli žákům pohybové a relaxační cvičení. Průběžné ústní hodnocení bylo objektivní a mělo povzbuzující charakter. Ve většině hodin chybělo vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení. Některé hospitované hodiny postrádaly strukturovaný závěr. Příležitostí ke zlepšení práce je ve zvýšení míry diferenciací výuky v rámci třídy. Uplatňované individuální formy práce, frontální postupy i kooperativní činnosti podněcovaly žáky k tvořivému myšlení i rozvoji fantazie a přispívaly k jejich kvalitním výsledkům.

V rámci hodin českého jazyka a vlastivědy žáci aktivně komunikovali s vyučujícími i mezi sebou, odpovídali na podnětné otázky a pracovali s textem. Příjemná pracovní atmosféra pomáhala žákům získávat důvěru ve vlastní schopnosti. Pouze ojediněle se objevilo hodnocení vyučujícím, žáky navzájem i sebehodnocení. Žáci měli dostatek časového prostoru ke kooperaci a k porovnání získaných poznatků s ostatními. Zvolené metody přihlížely k obsahu učiva i k úrovni žáků. Při vedení ke správným odpovědím chybělo využívání slovního projevu v celých větách. Chyběla individualizace výuky podle schopností žáků.

Tvorbu příznivého klima školy podporují komunitní kruhy. Umožňují zlepšení spolupráce mezi žáky a učitelkami. Vedení k ohleduplnosti, naslouchání, vzájemné toleranci vzhledem i k odlišným znalostem a dovednostem (více ročníků ve třídě) přispívalo k rozvoji sociální gramotnosti. Patrná byla snaha vyučujících o získání pocitu úspěchu všech žáků.

Asistenti pedagoga podporovali v hodinách žáky se SVP, vedli je ke správnému řešení, zodpovědně spolupracovali s vyučujícími za účelem aktivního zapojení žáků do výuky a respektovali jejich osobní tempo. Doporučení ŠPZ byla při vzdělávání zohledňována, včetně využívání speciálních pomůcek.

Použité metody a formy práce v činnosti ŠD umožňovaly naplňování vzdělávacích cílů ŠVP ŠD a rozvoj klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání. ŠD nabízí účastníkům pestrou a hravou činnost, vede je ke smysluplnému využívání volného času. Jednotlivé činnosti (tj. odpočinkové, relaxační) jsou časově vyvážené a vycházejí z vlastních potřeb a zájmu. Při sledovaných aktivitách účastníci pracovali individuálně nebo ve skupinách. K jednotlivým aktivitám byli účelně motivováni a průběžně pozitivně slovně hodnoceni. V průběhu vzdělávání se vychovatelkám dařilo střídáním prací kompenzovat školní zátěž žáků, vhodně reagovaly na jejich individuální potřeby. Vychovatelky zapojují účastníky do tematicky zaměřených činností (např. sportovně zdravotní týden, s důrazem na pohybové hry), podporují u nich rozvoj sociálních, komunikativních a pracovních kompetencí. V rámci činnosti účastníci využívali různé stolní společenské hry, stavebnice, vhodné relaxační, sportovní a rukodělné činnosti, vycházky do přírody, vlastní a kolektivní četbu. Asistent pedagoga účelně pracoval se žáky i při činnostech ŠD.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zlepšení vyžaduje systém sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávacích pokroků dětí MŠ. K soustavnému hodnocení výsledků vzdělávání dětí ve vztahu k vzdělávacím cílům dochází na úrovni třídy, z poznatků z něj však již dále nejsou stanovovány závěry k dalšímu pedagogickému postupu ani přijímána opatření ke zkvalitňování činnosti MŠ. Příležitostí ke změně při zlepšování výsledků vzdělávání jednotlivých dětí má MŠ v dřívějším provádění pedagogické diagnostiky (na začátku školního roku) a ve stanovování dalších záměrů pro jejich rozvoj (zejména u jedinců s potřebou vyrovnání nerovnoměrností vývoje před vstupem do základního vzdělávání či jiným mateřským jazykem než českým). Pro jedno ze dvou dětí s odkladem povinné školní docházky a jedno další dítě na základě závěrů vyšetření v poradenských zařízení nebo vlastní pedagogické diagnostiky MŠ vytváří plány pedagogické podpory. Jejich naplňování a účinnost opatření k odstranění nerovnoměrností ve vývoji však nejsou systematicky sledovány, spíše formálně jsou vyhodnocovány u dítěte s odkladem povinné školní docházky. V záznamech ostatních dětí konkrétní záměry k individualizaci vzdělávání většinou chybí.

Děti prokázaly dovednosti a schopnosti přiměřené jejich věku a možnostem. Ke vzdělávání přistupovaly většinou aktivně a se zájmem. Velmi dobrou úroveň projevovaly v oblasti

sociálních dovedností, zejména schopnosti bezprostřední komunikace s vrstevníky i s dospělými. Hlavně nejstarší děti prokázaly základní předmatematické a předčtenářské dovednosti, většinou jsou zvědavé a aktivní při řešení problémových otázek a situací. Projevují zájem o vyhledávání nových informací, většinou mají elementární povědomí o existenci lidových zvyků a tradic. Cílená podpora rozvoje pohybových a hudebně pohybových dovedností dětí (organizovaných zejména v učebnách MŠ) přispívá k jejich duševní pohodě a zlepšování tělesné zdatnosti.

MŠ svou činnost vhodně prezentuje zejména prostřednictvím výstavy tvořivých dětských prací v prostorách školy, fotogalerie na webových stránkách, příležitostně také příspěvky do místního periodika.

Ředitelka využívá k evaluaci ZŠ externí testování i dotazníková šetření pro žáky i pro rodiče. Vnější evaluační nástroje jsou uplatňovány systematicky a dlouhodobě. Celkové výsledky testování jsou v porovnání s podobnými školami na průměrné úrovni. Vyšší úspěšnost prokázali žáci v českém jazyce. Hodnocení vzdělávacích pokroků žáků je funkční. ZŠ uplatňuje pedagogickou diagnostiku zejména při průběžném vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání. Potřebné informace získává ředitelka vlastní hospitační činností i analýzou čtvrtletních klasifikačních přehledů. Pedagogové ZŠ zařazují obvyklé způsoby zjišťování průběžných výsledků žáků (zkoušení, prověrky, testy), které jim slouží k získání podkladů pro hodnocení a částečně i k diagnostice.

ZŠ identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti. Pravidelné analyzování hodnocení žáků a přijímaná opatření umožnily, že ve sledovaném období škola neměla neprospívající žáky.

V loňském školním roce prospělo s vyznamenáním 81 % žáků. Pozitivní výchovná opatření značně převažují nad výchovnými opatřeními k posílení kázně.

Vnější informační systém je založený především na osobním kontaktu zákonných zástupců s pedagogy, v případě potřeby jsou využívány konzultace. S průběhem i výsledky vzdělávání jsou zákonní zástupci seznamováni na pravidelných třídních schůzkách. Příležitosti ke zlepšení má škola v přesném a úplném informování rodičů o prospěchu v žákovských knížkách (chybějící hodnocení výchovných předmětů, používání hodnotících stupňů, které nemají oporu ve školním řádu).

V rámci pomoci žákům se SVP je jim poskytována osobní nebo skupinová pedagogické intervence, čtyři žáci využívají podporu asistentů pedagoga. Sedm žáků 1. ročníku využívá plán pedagogické podpory. V případě potřeby se vyučující také individuálně věnují žákům s odlišným mateřským jazykem i žákům méně úspěšným (formou tzv. doučování). Výsledky vzdělávání téměř všech žáků se SVP i žáků s individuálním přístupem dokládají, že podpurná opatření jsou převážně účinná.

Preventivní strategie školy se zaměřuje na omezování školních úrazů, zdravý životní styl předcházení rizikových jevů. Výskyt výchovných problémů je minimální, pokud se objeví (agresivní chování) jsou bezodkladně přijímána účinná opatření. V případě konfliktů využívá škola účelně tripartitního jednání, zpravidla formou konzultace nabízené kdykoli po dohodě s vyučujícími, případně i e-mailovou korespondencí. Účinným prvkem primární prevence je také zájmová činnost žáků (tzv. ekologické tvoření, flétna, sportovní).

Škola cíleně pracuje s talentovanými žáky, poskytuje jim optimální podmínky k rozvoji (účast na recitačních a sportovních soutěžích - např. Atletický trojboj).

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD odpovídají cílům stanoveným v ŠVP ŠD i jejich osobním možnostem. Účastníci jsou účinně motivováni k získávání nových informací prostřednictvím zážitkových metod práce, jsou také systematicky vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů, což je

zřejmé z výsledků především sportovních, společenských i kulturních akcí. V případě potřeby je rodičům předána informace při třídních schůzkách ZŠ, popř. také e-mailovou korespondencí.

Závěry

Vývoj školy

- nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností byly odstraněny
- zvýšila se kvalifikovanost učitelek v mateřské škole
- zvýšilo se zapojení školy do projektů
- došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek
- zvýšila se účast pedagogických pracovníků základní školy v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Silné stránky

- efektivní zacílení na podporu prosociálních vztahů se pozitivně odráží v komunikaci a vstřícných vztazích mezi dětmi, žáky a dospělými navzájem
- otevřenost školy směrem k rodičovské veřejnosti a kooperace s ní má pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu
- pedagogové systematicky a efektivně, ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, identifikují speciální vzdělávací potřeby žáků a poskytují jim účinnou podporu při vzdělávání
- úzká spolupráce mateřské a základní školy v rámci častých společných aktivit pozitivně ovlivňuje osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- škola nemá definovanou strategii rozvoje školní družiny
- není účinná kontrolní a hodnotící činnost ředitelky v mateřské škole
- není diferencována vzdělávací nabídka a odpolední odpočinek na lůžku podle potřeb jednotlivých dětí mateřské školy
- není zaveden funkční systém sledování a hodnocení pokroků jednotlivých dětí po celou dobu předškolního vzdělávání
- ve výuce v základní škole je míra diferenciací a individualizace nižší, než vzdělávací potřeby žáků

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vypracovat strategii rozvoje školní družiny
- zvýšit účinnost řídicí (kontrolní a hodnotící) činnosti v mateřské škole
- využívat širší spektrum účelných metod a forem vzdělávání v mateřské škole

- diferencovat vzdělávací nabídku a odpolední odpočinek na lůžku podle potřeb jednotlivých dětí
- zavést funkční systém sledování a hodnocení pokroků jednotlivých dětí po celou dobu předškolního vzdělávání a vést děti k sebehodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání s názvem Svět kolem nás, čj. 1/2018/svpms, verze platná od 1. září 2018
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola 2“, verze platná 1. září 2017
3. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 1. září 2018
4. Školní řád mateřské školy, čj. 3/2018 - SM, platný od 1. září 2018
5. Školní řád ZŠ platný od 1. září 2017, aktualizovaný k 1. únoru 2019
6. Vnitřní řád ŠD platný od 1. září 2018
7. Školní matrika MŠ, ZŠ, ŠD
8. Evidence dětí, školní matrika (Evidenční listy), aktuálně vzdělávané děti
9. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
10. Třídni knihy MŠ, ZŠ, ŠD ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekce
11. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019
13. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017 – 2020
14. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-604/13-S ze dne 17. dubna 2013
15. Doklady o přijímání dětí pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019 včetně kritérií, aktuálně vzdělávané děti
16. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 – vzorek, PLPP pro dítě s odkladem povinné školní docházky a dítě čtyřleté
17. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2017/2018
18. Sdělení ředitelky k přerušení provozu mateřské školy pořízené v průběhu inspekce
19. Zřizovací listina vydaná Obcí Kamenný Přívoz dne 9. října 2002 včetně Dodatku č. 1 a 2 a Přílohy k Dodatku č. 1
20. Finanční vypořádání dotací poskytovaných příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2018

21. Inzerce na pozici pedagoga pro I. stupeň ZŠ a ŠD v Učitelských novinách, Benešovském deníku, Pražském deníku, na webových stránkách školy za školní rok 2017/2018 a 2018/2019
22. Jmenovací dekret pro ředitelku Základní školy a mateřské školy Kamenný Přívoz vydaný Obcí Kamenný Přívoz dne 11. září 2008
23. Kniha úrazů zavedená od 6. září 2016 za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků za školní rok 2018/2019 k datu inspekční činnosti
25. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2018
26. Účetní evidence – čerpání dotace ze SR za rok 2018
27. Rozhodnutí o zápisu nejvyššího počtu žáku (80) v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. září 2018 MŠMT pod čj. MSMT- 18692/2018-4 dne 13. července 2018
28. Rozhodnutí o zápisu nejvyššího počtu stravovaných ve školském zařízení (150) v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. září 2018 Krajským úřadem Středočeského kraje pod čj. 048383/2018/KUSK dne 1. června 2018
29. Výroční zpráva Základní školy a mateřské školy Kamenný Přívoz za školní rok 2017/2018
30. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2018
31. Záznam z roční prověrky stavu BOZP a PO provedené osobou odborně způsobilou dne 3. září 2018 (tělocvičné nářadí v ZŠ a MŠ, školní tabule ZŠ)
32. Zpráva o pravidelné revizi elektrických spotřebičů (se kterými přijdou do styku žáci ZŠ a děti MŠ) vydaná osobou odborně způsobilou dne 10. února 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Antonín Smrž v. r.

Bc. Helena Váňová, školní inspektorka

Helena Váňová v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Hana Borůvková v. r.

Mgr. Václav Zemek, přizvaná osoba - základní vzdělávání

Václav Zemek v. r.

V Praze 25. února 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Šmídová, ředitelka školy

Hana Šmídová v. r.

V Kamenném Přívozu 18. března 2019