



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1062/22-T

Název	<b>Mateřská škola Barevný svět, Frýdek-Místek, Slezská 770, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Slezská 770, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek</b>
E-mail	<b>lenka.babunkova@ms-barevnysvet.cz</b>
IČ	<b>11893079</b>
Identifikátor	<b>691015449</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Lenka Babuňková</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Frýdek-Místek</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Slezská 770, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek Bavlnářská 455, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek Slezská 2011, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1. 6. 2022 – 3. 6. 2022 a 20. 6. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Mateřská škola Barevný svět, Frýdek-Místek, Slezská 770, příspěvková organizace (dále „škola“) vznikla organizační změnou realizovanou zřizovatelem 1. 1. 2022. Došlo k rozdělení Základní školy a mateřská školy Frýdek-Místek, Jana Čapka 2555, a tím ke vzniku nové příspěvkové organizace se třemi místy poskytovaného vzdělávání. Škola zajišťuje vzdělávání ve třech různých budovách s celkovou kapacitou 167 dětí. Tři třídy jsou v budově na ulici Slezská 770 (dále „pracoviště Skřivánek“), dvě třídy jsou na adrese Slezská 201 (dále „pracoviště Pastelka“) a tři třídy jsou v místě poskytovaného vzdělávání Bavlňánská 455 (dále „pracoviště Bavlňka“), kde sídlí také ředitelství školy. Trojtřídní pracoviště mají třídy rozděleny podle věku dětí, ve dvoutrídní budově jsou třídy částečně věkově smíšené. Školní stravování je zajištěno prostřednictvím smluvního poskytovatele. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány v jednotlivých budovách na nástěnkách v šatnách dětí, společných chodbách a internetových stránkách [www.ms-barevnysvet.cz](http://www.ms-barevnysvet.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vznikem nové organizace byla do funkce na základě konkurzního řízení jmenována ředitelka školy, která ve svém řízení vychází z dřívějších znalostí provozu školy a svého pedagogického působení v ní na pozici zástupkyně pro předškolní vzdělávání.

Ředitelka převzala vedení školy v polovině školního roku 2021/2022 a postupně začíná nastavovat kontrolní a komunikační systém. Podle potřeby probíhají samostatné porady na jednotlivých pracovištích, které však řeší zejména organizační záležitosti, v menší míře pedagogickou problematiku tříd. Tou se vedení a pedagogové zabývali na společné pedagogické radě celého subjektu. Přístup ředitelky k zaměstnancům podporuje ovzduší vzájemné důvěry a tolerance. Vedení školy zapojuje spolupracovníky do řízení pracovišť a respektuje jejich názory, což potvrdily i výsledky ankety prováděné v rámci inspekční činnosti. Ve zpracované koncepci rozvoje školy se ředitelka ve vyšší míře zabývá oblastmi materiálně-pedagogickými, neboť po zřízení nového subjektu bylo nezbytné se cíleně zaměřit na uspořádání podmínek provozu, vzdělávání i hospodaření s prostředky zřizovatele a státního rozpočtu. Vedení školy se postupně daří zajišťovat organizační a personální podmínky vzdělávání mj. aktuálním doplněním pedagogického týmu o asistenta pedagoga. Současné složení pedagogického sboru umožňuje plnohodnotnou realizaci vzdělávacích záměrů školy. V době inspekční činnosti byli ve škola dva začínající pedagogové, kterým byla poskytována metodická podpora přidělenými mentory i ostatními zkušenějšími kolegy. Vedení školy zatím nemá vytvořenou jednotnou strukturu uvádění začínajících učitelů do praxe. Vzhledem k velikosti organizace by bylo žádoucí provádět systematická hodnocení jejich práce a poskytovat jim pravidelnou a účinnou zpětnou vazbu dle předem stanovených kritérií, která by obohatila jejich profesní rozvoj. Díky zastoupení tří mužů v pedagogickém týmu je nabídka činností obohacena také přístupem mužského potenciálu a vzoru. Přínos je patrný především pro děti žijící s jedním rodičem. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelů byl v jednotlivých třídách nastaven efektivně tak, aby docházelo k souběžnému působení dvou pedagogů v části řízených činností, při pobytu venku i poledním stolování. Tím bylo umožněno nejen zajištění bezpečnosti dětí, ale také podpořena možnost nabídnout dětem aktivity v organizačně náročnější skupinové formě.

Ředitelka věnuje dostatečnou pozornost dalšímu vzdělávání svých kolegů a sama se vzdělává zejména v oblasti legislativy a řízení školy, což účelně aplikuje ve své praxi. Část pedagogů absolvovala projekt Cesta zaměřený na moderní metody a formy předškolního vzdělávání, které úspěšně využívali při práci s dětmi. Vedením školy realizovaná hospitační

činnost byla doplněna možnostmi vzájemných nálechu a hospitací napříč celou organizací, většina pedagogů se snaží vzájemně inspirovat a podporovat. Na základě vyhodnocování hospitační činnosti vedení školy nastavuje systém řízení, který je postupně aktualizován a stanovuje priority pro další vzdělávání pedagogů.

Prostorové dispozice jednotlivých pracovišť mají odlišnou úroveň. Umístění hygienického zázemí mimo třídy na pracovištích Skřivánek a Pastelka dostatečně nepodporuje samostatnost dětí s respektem k jejich intimitě a individuálním fyziologickým potřebám. U jednotlivých pracovišť je nutná aktuální finanční podpora údržby a modernizace některých jejich částí. Ředitelka situaci monitoruje a jedná se zřizovatelem o zajištění nezbytných oprav a údržby jak budovy, tak interiéru. Školní zahrady jsou vybaveny herními prvky podporujícími pohybové aktivity dětí, jejich spontánní činnosti a spolupráci při hrách.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Hlavní i vedlejší vstupy do budovy školy, včetně odloučených pracovišť, byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Děti jsou srozumitelnou formou poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví v rámci vzdělávacích témat.

Školní stravování je zajištěno dodavatelsky, děti se stravují ve třídách, na dvou pracovištích mají v prostorách školy samostatnou jídelnu, do které ke stravování organizovaně přecházejí a střídají se v ní. Škola spolupracuje s Nadací Sirius, která podporuje celodenní stravování dětí ze znevýhodněného sociokulturního prostředí. Dětem se zdravotní intolerancí je nabídnuta možnost individuálního zajištění stravování donáškou vlastního domácího jídla.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu inspekční činnosti bylo formou hospitací posuzováno celodenní vzdělávání na všech třech pracovištích školy. Pedagogové postupovali podle třídních vzdělávacích programů, které dokládají návaznost na školní vzdělávací program, jenž je zpracován do tematických bloků dle ročních období. Obsah vzdělávání zohledňoval tradice a svátky, významné dny, ale ne vždy dostatečně reagoval na aktuální akce školy nebo tříd.

Vzdělávací proces probíhal ve třídách z velké části v příjemné a přátelské atmosféře, se vstřícným a empatickým přístupem k dětem, pedagogové dovedli citlivě reagovat na jejich individuální potřeby. Děti měly prostor pro spontánní hru, sociální učení a vzájemnou komunikaci, na některých pracovištích je však nevhodně časově omezovaly časté organizované přechody, které ovlivňovaly jejich možnosti rozhodování, kdy a zda dokončí činnost, povídání, vzájemné učení. V dopoledních aktivitách byly tematicky provázány řízené a spontánní činnosti dětí. Při spontánních aktivitách měly děti didaktický materiál volně přístupný, což přispívalo k podpoře jejich samostatného rozhodování při výběru činností. Nabídka a přístup k materiálům se lišily podle věku tak, aby byl brán zřetel na jejich bezpečnost. Spontánní činnosti byly pedagogy doplňovány vhodnou nabídkou řízených aktivit, které byly na všech pracovištích od ranního příchodu dětí provázány s právě probíhajícím tématem. Řízené činnosti byly částečně připravovány s ohledem na věkové vývojové limity dětí. Většinou v nich však scházela širší vzdělávací nabídka, která by zohlednila individuální charakteristiku, zrání a učení dětí i okolní vlivy vzdělávání. Tím nedocházelo k plnohodnotné aktivizaci jejich rozvoje a hlubšího zájmu o učení s podporou jejich talentu a nadání, nebo k vyrovnávání možných vývojových oslabení. Ve většině tříd převažovala samostatná a skupinová forma práce, která vybízela děti ke spolupráci, avšak scházela širší nabídka hledání vlastního řešení problémů, experimentování a práce s chybou. V jedné ze tříd pracoviště Bavlnka děti velice zdařile zvládaly otevřenost, toleranci a respekt k ostatním, učitelé zde podporovali sociální a osobnostní rozvoj tak, že byl v chování

a jednání dětí zažitý. Pedagogové v jednotlivých třídách většinou podporovali děti při osvojování si dovedností vyjadřovat své pocity a potřeby, a tím posilovat prosociální chování ve vztahu k druhým. Ziskávání zpětné vazby k výsledkům činností dětí bylo víceméně nahodilým procesem, který nebyl dostatečně orientován na konkrétní hodnocení v čem se dítě posunulo a jak se mu práce dařila. Je zřejmé, že hodnotící mechanismy nemají ve všech třídách jasně stanovená pravidla a pedagogové intuitivně užívají spíše formulace povzbuzující děti k pozitivnímu sebevnímání.

Starší děti se věnovaly mimo jiné předmatematickým a předčtenářským gramotnostem, hudebním, výtvarným a pracovním aktivitám, které souvisely s tématy léta a cestování. Jednalo se o společné i skupinové hudebně-pohybové činnosti, určování počtu, grafický záznam písmen z modelíny a vnímání čteného textu. Aktivity probíhaly ve spolupráci pedagogů a asistentek s dětmi. Učitelé zde občas využívali podnětné hodnotící mechanismy a podporovali sebehodnotící kompetence dětí.

Vzdělávání dětí nejmladší věkové kategorie věnuje škola adekvátní pozornost. Ve třídě nejmladších dětí na pracovišti Skřivánek byl pedagogický tým v květnu 2022 účelně posílen o asistentku pedagoga. Její přítomnost pozitivně ovlivňovala podmínky pro vzdělávání i celkové klima třídy, v součinnosti s pedagogy podporovala individuální potřeby jednotlivých dětí. Ve třídě nejmladších dětí na pracovišti Bavlnka bylo vzděláváno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Vhodné podmínky vzdělávání byly zajištěny snížením počtu dětí ve třídě. Vzdělávací nabídka pro nejmladší děti v jednotlivých třídách byla z větší části přizpůsobena jejich potřebám, podporovala vzájemné učení, komunikaci a spolupráci. Pozornost a zájem o nabízené činnosti byla účelně udržována střídáním aktivit pedagogy. Hudebně pohybové hry, rytmizace říkadel, pracovní a výtvarné činnosti, byly pro nejmladší děti zábavné a podporovaly jejich kreativitu, smysl pro rytmus, sluchové vnímání, paměť i orientaci dětí na ploše a v prostoru.

Děti v jednotlivých třídách byly vedeny k samostatnosti v oblasti sebeobsluhy a stolování s různou mírou efektivitu a úspěšnosti podle možností, které nabízí prostředí. Ve třídách byly v průběhu dne v nabídce tekutiny, pitný režim byl pedagogy podporován.

Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byla rozvíjena rovněž při pobýtech venku. Na školních zahradách byly spontánní hry dětí doplňovány nabídkou řízených pohybových her a při vycházkách měly děti možnost poznávat nejbližší okolí a učit se bezpečné chůzi v blízkosti automobilové dopravy.

Do školy dochází speciální pedagog, který poskytuje logopedickou podporu dětem s poruchami řeči. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a dětem s odlišným mateřským jazykem byla ve třídách učitelkami poskytována podpora spíše intuitivně, nebyly vytvořeny plány pedagogické podpory a diferenciací vzdělávací nabídky byla zaznamenána spíše podle věku dětí, než s ohledem na jejich aktuální dosaženou úroveň znalostí, dovedností a schopností.

Škola respektuje individuální potřeby relaxace a odpočinku dětí jednotlivých věkových kategorií. Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny náhradní klidové činnosti s možností dokončení prací z dopoledních aktivit a doplňkové činnosti s učitelkami. U předškolních dětí je tento čas využíván také k činnostem podporujícím školní připravenost.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Pedagogové dostatečně zajišťovali vhodné podmínky pro sociální učení přirozenou nápodobou, rozvíjeli u dětí sociální kompetence, posilovali jejich vzájemnou ohleduplnost a ochotu si pomáhat. Z velké části byla jejich přirozeností vzájemná komunikace i domluva. Děti zvládaly základní pohybové dovednosti, uměly zacházet s předměty denní potřeby a s různými materiály. Zvládaly sebeobsluhu, uklízely hračky na určené místo a šetrně s nimi zacházely. Nejmladším dětem podle potřeby dopomáhali pedagogové a asistentka pedagoga. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání většinou respektovaly dohodnutá pravidla, dokázaly se na určitou dobu soustředit a dokončit započatou práci. Rozvíjené komunikativní kompetence uplatňovaly při sdílení znalostí a popisu dovedností, které odpovídají výstupům předškolního vzdělávání.

Škola tvoří evaluační systém, kterým chce kvalitněji hodnotit naplňování školního vzdělávacího programu vzhledem k jednotlivým integrovaným blokům. Pedagogové pravidelně vyhodnocují aktuální realizovaná témata, což slouží jako zpětná vazba a východisko pro další plánování aktivit. Přestože učitelé vedou diagnostické záznamy o dětech systematicky, schází v nich východiska k záměrnému pedagogickému působení na rozvoj jednotlivých dětí. Při inspekční činnosti nebyla zaznamenána návaznost mezi pedagogickou diagnostikou a vzdělávací nabídkou, stanovené cíle vzdělávání nerozvíjely dostatečně individuální možnosti a schopnosti dětí.

Komunikace mezi zákonnými zástupci dětí a pedagogy byla během inspekční činnosti vstřícná a otevřená. Ředitelka monitoruje kvalitu informovanosti zákonných zástupců o vzdělávání dětí a hledá cesty k užší spolupráci a otevřenější komunikaci s nimi. Za krátkou dobu ve funkci ředitelka přijala opatření k podnětům, která se jeví jako účinná, neboť reakce rodičů zaznamenané inspekčním týmem v průběhu inspekční činnosti byly pozitivní nejen na působení ředitelky ve funkci, ale také na celkové hodnocení školy.

Mateřská škola navazuje na dřívější spolupráci se základními školami v nejbližším okolí, které pořádají pro děti dílničky, koncerty a vzájemné exkurze tak, aby usnadnily dětem přechod do první třídy povinného vzdělávání. Vzhledem k nedávnému vzniku nového právního subjektu si škola buduje korektní vztahy nejen se zřizovatelem, který se podílí na postupné obnově jejího materiálního zázemí, ale i s místními složkami.

## Závěry

### Silné stránky

- Příznivá atmosféra v mateřské škole, spolupráce přímých i nepřímých aktérů vzdělávání, pozitivní sociální klima ve třídách a empatický přístup zaměstnanců školy podporují sociální a osobnostní rozvoj dětí.
- Manažerské vedení uplatňované ředitelkou přispívá k perspektivnímu rozvoji školy.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Učitelé nevyužívají výsledky pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky, která tak není cíleně diferencována dle dosažené úrovně a potenciálu dětí.
- Poskytování zpětné vazby dětem není ve všech třídách přirozenou součástí denních aktivit. Děti nejsou vedeny k vlastnímu ani vrstevnickému hodnocení, nezískávají

od všech pedagogů adekvátní zpětnou vazbu, která by plnohodnotně podporovala jejich individuální rozvoj.

- Pedagogy organizované hromadné přechody dětí (sociální zařízení, jídelna) na dvou pracovištích školy dostatečně nepodporují individuální tempo a samostatnost dětí při realizaci vzdělávacích, stravovacích, sebeobslužných a kulturně hygienických návyků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit se při plánování a realizaci vzdělávací nabídky na diferenciaci jednotlivých aktivit a činností nejen s ohledem na věk dětí, ale i na jejich individuální vzdělávací potřeby.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na poskytování zpětné vazby s podporou vlastního a vrstevnického hodnocení.
- Zanalyzovat prostorové uspořádání pracovišť Skřivánek a Pastelka v souvislosti s následným omezením organizovaných přechodů a zajištěním větší podpory samostatnosti dětí.
- Vytvořit systém podpory začínajících učitelů tak, aby byl dostatečně efektivní na všech pracovištích školy.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 15. 9. 2021
2. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo účinný od 1. 1. 2022
3. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2021/2022
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
5. Evidence docházky dětí ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
6. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2021/2022
7. Zápisy z porad vedení organizace, školní rok 2021/2022
8. Plány kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2021/2022
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č.j.: ZS-2 1046/2017
10. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
11. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
12. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)

13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
14. Vybraný vzorek dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, školní rok 2021/2022
15. Vybraný vzorek dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy, školní rok 2021/2022
16. Vybraný vzorek dokumentace k zajištění školního stravování, školní rok 2021/2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Maticní 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Milena Milionová v. r.*

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka

*Martina Slischková v. r.*

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

*Klára Kudlíková v. r.*

V Novém Jičíně dne 14. 7. 2022

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Lenka Babuňková,  
ředitelka školy

*Lenka Babuňková v. r.*

Ve Frýdku-Místku 27. 7. 2022