



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát  
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-391/26-U  
Sp. zn. ČŠIU-S-91/26-U

Název	<b>Podkrušnohorská svobodná Základní škola a Mateřská škola</b>
Sídlo	<b>Jirkovská 119, 431 41 Údlice</b>
E-mail	<b>info@zemeskola.cz</b>
IČO	<b>08 935 220</b>
Identifikátor	<b>691 014 019</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Bc. Barbora Birkuš Nováková</b>
Zřizovatel	<b>ZeMěŠkola z. s.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jirkovská 119, Údlice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>17. 3. 2026 – 19. 3. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Podkrušnohorská svobodná Základní a Mateřská škola (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny – výdejny.

V době inspekční činnosti probíhalo předškolní vzdělávání v jedné třídě MŠ s aktuálním počtem 23 zapsaných dětí, z nichž osm plnilo povinné předškolní vzdělávání. V ZŠ se v sedmi třídách vzdělávalo 37 žáků, včetně jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem. Speciální vzdělávací potřeby byly diagnostikovány u dvou žáků. Do školní družiny bylo přihlášeno 29 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách [www.zemeskola.cz](http://www.zemeskola.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Od 1. 8. 2024 došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Škola naplňuje svou vizi vycházející z principů svobodného vzdělávání, zaměřenou na podporu vnitřní motivace dětí a žáků, rozvoj jejich sociálních kompetencí a kritického myšlení v bezpečném prostředí pro vzdělávání. Stanovená vize je rozpracována v koncepci rozvoje školy, která je pravidelně vyhodnocována. Na základě vyhodnocení přijímá vedení školy účinná opatření, která dále rozpracovává do strategických plánů rozvoje školy a konkrétních úkolů pro jednotlivé oblasti v následujícím školním roce. Jejich naplňování průběžně analyzuje, vyhodnocuje a přijímá postupy směřující ke zkvalitňování pedagogického vedení i vzdělávací činnosti školy. Aktivní zapojení pedagogických pracovníků do naplňování vize školy se pozitivně odráží v jejich jednotném přístupu ke vzdělávání dětí a žáků a příznivém klimatu školy. Nastavený demokratický styl řízení podporuje spolupráci a sdílení odpovědnosti.

Organizační struktura odpovídá velikosti školy a umožňuje efektivní řízení. Rozdělení kompetencí mezi členy vedení školy je funkční a přispívá k plynulému chodu školy. V souladu s filozofií svobodného demokratického vzdělávání klade vedení důraz na otevřenou komunikaci a příznivou pracovní atmosféru mezi všemi účastníky vzdělávání. Přenos informací je zajišťován elektronickou i osobní komunikací a pravidelnými poradami. Výchovně-vzdělávací proces je podporován efektivní spoluprací se zřizovatelem a dalšími institucemi, zejména neziskovými a ekologickými organizacemi, občanskými sdruženími a realizací společných akcí s širokým zapojením zákonných zástupců žáků do aktivit školy. Přínosné partnerské vztahy škola rozvíjí v rámci Asociace svobodných škol České republiky a zapojením do Evropského systému demokratických škol (EUDEC). Pedagogové se účastní společných akcí, probíhá mentoring a vzájemné hospitace, při nichž si vyměňují zkušenosti s učiteli jiných svobodných škol.

V uplynulých dvou letech se podařilo pedagogický sbor stabilizovat. Ve škole působí vyšší podíl pedagogů bez odborné kvalifikace, vedení školy tuto situaci reflektuje a aktivně hledá možnosti jejího řešení. Škola vytváří podpůrné mechanismy, zejména prostřednictvím tandemové výuky a spolupráce s uvádějícími pedagogy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy i zájmu pedagogů a je vhodně zaměřeno zejména na oblast komunikace a práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V návaznosti na zjištění z inspekční činnosti je vhodné posílit zaměření dalšího vzdělávání na oblast pedagogické diagnostiky a využívání efektivních vzdělávacích strategií v MŠ.

Poradenské služby jsou poskytovány systematicky a na velmi dobré úrovni. Jsou zajišťovány především zástupcem ředitelky školy, který vykonává funkci výchovného poradce, školního

metodika prevence, mediátora a kariérového poradce a úzce spolupracuje s ředitelkou školy a speciálním pedagogem. Nastavený systém vychází z pravidelně aktualizovaného plánu a umožňuje pružně reagovat na aktuální potřeby žáků i pedagogů. Přínosná je průběžná spolupráce zapojených pracovníků, sdílení informací a koordinace podpůrných opatření. Systém poradenských služeb podporuje včasnou identifikaci vzdělávacích potřeb žáků, sledování účinnosti poskytované podpory i řešení obtíží jednotlivců a třídních kolektivů. Funkční je zapojení asistentů pedagoga do vzdělávání a každodenní práce se žáky. Škola cíleně využívá prvky mediace a nenásilné komunikace, které přispívají k řešení vztahových situací a k rozvoji bezpečného klimatu. Přínosem je také pravidelná spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, která podporuje vhodné nastavení podpůrných opatření a umožňuje včasnou intervenci.

Materiálně-technické podmínky se od poslední inspekční činnosti zlepšily, zejména v oblasti digitálních technologií. Nově pořízené vybavení je využíváno ve vzdělávání a podporuje rozvoj digitálních kompetencí žáků. Prostory základní školy jsou funkčně členěny a umožňují realizaci různých vzdělávacích aktivit včetně sebeřízeného učení.

MŠ má pro vzdělávání k dispozici dvě samostatné třídy a vhodně využívá také společné prostory a materiální zázemí ZŠ (výtvarný ateliér, prostorné chodby, zázemí školní družiny či pomůcky pro experimentování a bádání). Třídy jsou účelně vybaveny didaktickými pomůckami pro různé věkové skupiny dětí. Příležitost ke zlepšení je v oblasti využívání moderních technologií podporujících rozvoj digitálních kompetencí dětí. Prostorové uspořádání budovy klade zvýšené nároky na organizaci práce pedagogických pracovníků, zejména z hlediska zajištění bezpečnosti dětí při přechodech mezi jednotlivými částmi budovy (jídelsna, umývárna, šatna). V této souvislosti se nabízí prostor pro další úpravu organizace přechodů tak, aby byla zajištěna bezpečnost dětí, minimalizovány časové prodlevy a jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly.

Pro stravování dětí je využívána samostatná jídelna. Ke zlepšení podmínek stravování přispělo pořízení polohovatelných stolů, rezervy však přetrvávají u části sedacího nábytku, který neodpovídá ergonomickým požadavkům správného sezení.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání probíhalo v prostředí vzájemného respektu a laskavého přístupu učitelek. Pedagožky citlivě reagovaly na aktuální potřeby dětí a podporovaly jejich emoční stabilitu. Empatické jednání pomáhalo zmírňovat projevy nejistoty a posilovalo sebedůvěru dětí. Souběžné působení učitelek v nejproduktivnější části dne podporovalo individuální přístup k dětem v průběhu řízených i spontánních činností.

Plánování a realizace vzdělávací nabídky v MŠ vycházely především z měsíčního tematického plánu. Připravená vzdělávací nabídka podporovala zejména rozvoj komunikativních dovedností a jemné motoriky. V průběhu vzdělávání převládaly hromadně řízené činnosti a samostatné aktivity dětí. Učitelky cíleně podporovaly pozitivní chování a dodržování společně nastavených pravidel. Poskytovaly dětem průběžnou zpětnou vazbu, oceňovaly jejich snahu a vedly je k jednoduchým formám sebehodnocení. Ranní kruhy byly využity pro společné uvítání, seznámení s programem dne a k vyjádření pocitů, nálad či sdílení zážitků. Memorování dnů, ročních období apod. však nebylo adekvátní věku či schopnostem zejména nejmladších dětí. Motivace k zapojení do společných činností byla nenásilná a respektovala individuální tempo jednotlivých dětí. Diferenciace vzdělávací nabídky probíhala převážně podle věku, méně již podle individuálních schopností, zájmů a specifických vzdělávacích potřeb. Výsledky pedagogické diagnostiky nebyly systematicky

využívány při plánování vzdělávacích činností tak, aby cíleně zohledňovaly individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Nejstarší děti byly v rámci přípravy na přechod do dalšího stupně vzdělávání vedeny převážně k práci s pracovními listy. Pozornost byla věnována zejména grafomotorice, jemné motorice, řečovým dovednostem a rozšiřování poznatků o okolním světě. Zvolené metody byly zaměřeny na školní připravenost, méně již reflektovaly současné trendy předškolního vzdělávání, zdůrazňující aktivní a prožitkové učení. Podpora samostatnosti byla přirozenou součástí denního režimu. Děti byly vedeny k samostatnému stolování a osvojování společenských návyků.

Během pobytu venku měly děti dostatek prostoru pro rozvoj pohybových dovedností, volný pohyb i manipulační činnosti s přírodninami. Procházka v blízkém okolí vhodně navazovala na dopolední vzdělávací program a umožňovala propojení získaných poznatků s reálným prostředím. Organizace odpoledního odpočinku zohledňovala individuální potřeby pouze u mladších dětí. Starším dětem nebyla nabízena možnost klidového režimu, náhradní činnosti byly orientovány zejména na podporu školní připravenosti. V průběhu inspekční činnosti byla v této oblasti přijata vhodná organizační opatření.

Vzdělávání v ZŠ vychází z principů sebeřízeného učení, podpory autonomie žáků a rozvoje jejich vnitřní motivace. Denní režim je organizován do tematicky zaměřených bloků, v nichž mají žáci možnost volby vzdělávacích činností, čímž rozvíjejí svou samostatnost, odpovědnost a schopnost rozhodovat o vlastním učení. Výuka ve věkově heterogenních skupinách přirozeně podporuje spolupráci, komunikaci a vzájemné učení.

Hospitovaná výuka se vyznačovala promyšlenou strukturou, příjemnou a respektující atmosférou a otevřenou komunikací mezi žáky a pedagogy. Vzájemné vztahy přispívaly k bezpečnému prostředí, v němž žáci projevovali motivaci k učení a radost z objevování nových poznatků. Ke zvýšení efektivity výuky a k podpoře žáků v průběhu vzdělávacího procesu přispěla tandemová výuka a zapojení asistentů pedagoga. Výuka byla často propojena s praktickými situacemi a reálným životem, podporovala tvořivost a aktivní zapojení žáků. Žáci měli možnost volby činností a pracovali vlastním tempem. Tento přístup posiloval jejich odpovědnost za učení, u některých žáků se však projevovala potřeba většího pedagogického vedení. Volnost v organizaci činností vedla v některých případech k nedokončení úkolů nebo k nerovnoměrnému zapojení žáků. Prostor pro zlepšení byl identifikován v oblasti diferenciací podle individuálních vzdělávacích potřeb a ročníků ve věkově smíšených skupinách, systematického zařazování reflexe vzdělávacích cílů a hodnocení v závěru vyučovacích bloků, posilování hodnoticích dovedností žáků a jejich uvědomování si vlastního učebního pokroku.

Zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně navazovalo na vzdělávací činnost školy. Převládaly spontánní aktivity, které umožňovaly účastníkům volbu podle jejich zájmů a potřeb. Vychovatelky vytvářely vstřícné a podnětné prostředí, podporovaly spolupráci, toleranci i dodržování pravidel. Dostatečný prostor byl věnován odpočinku, relaxaci i pohybovým aktivitám. Nabídka činností přispívala k rozvoji osobnostních předpokladů účastníků a ke smysluplnému využití volného času.

Průběh vzdělávání odpovídá zaměření školy a podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků. Pozitivně se projevuje příznivé sociální klima, respektující přístup pedagogů a podpora autonomie dětí a žáků.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Cíle předškolního vzdělávání se daří naplňovat zejména v oblasti rozvoje sociálních a komunikativních dovedností a v oblasti poznávání okolního světa. Věkově smíšené složení třídy vytváří přirozené podmínky pro sociální učení, podporuje učení nápodobou a vzájemnou spolupráci dětí.

Pro sledování individuálního rozvoje dětí škola využívá různé typy záznamových archů. Záznamy však mají převážně formální charakter a postrádají jednotnou, efektivně nastavenou strukturu. Informace získané prostřednictvím pedagogické diagnostiky nejsou dostatečně využívány jako podklad pro systematické plánování vzdělávání. Přesto se učitelkám daří pracovat s dětmi individuálně, a to zejména na základě každodenního pozorování a znalosti schopností a dovedností jednotlivých dětí. Škola nemá také vytvořený funkční evaluační systém, který by umožňoval systematické vyhodnocování naplňování třídních vzdělávacích plánů ve vztahu k integrovaným blokům. Učitelky hodnotí realizovaná témata především při každodenním vzájemném sdílení informací. Tyto poznatky slouží jako dílčí zpětná vazba a orientační podklad pro další plánování vzdělávací nabídky, méně již jako výstup systematické evaluace.

Nejmladší děti se postupně adaptují na režim MŠ a reagují na pokyny učitelek. Osvojují si základní sociální dovednosti, pravidla společného soužití, hygienické návyky a sebeobslužné činnosti. Zvládají jednoduché pracovní úkoly odpovídající jejich věku a rozvíjejí schopnost spolupracovat s ostatními. Starší děti prokazují odpovídající poznatky o okolním světě, pracují dle instrukcí učitelek a rozvíjejí grafomotorické dovednosti prostřednictvím pracovních listů i tvořivých činností. Mají přiměřeně rozvinutou slovní zásobu, kterou uplatňují při komunikaci i vyjadřování vlastních názorů. V oblasti sociálních kompetencí se učí vzájemné toleranci, respektu k odlišnostem a spolupráci s vrstevníky.

MŠ usiluje o aktivní spolupráci s rodinou, kterou vnímá jako klíčového partnera ve výchově a vzdělávání dětí. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o pokrocích svých dětí prostřednictvím třídních schůzek, triád (pedagog-zákonný zástupce-žák) i neformálních setkání (např. rodičovská kavárna). V případě zájmu mají možnost individuálních konzultací. Škola organizuje společné akce, tematické besedy zaměřené na povolání rodičů a tvořivá odpoledne (jarmark, adventní dílny).

Vzdělávací nabídku doplňují kulturní a vzdělávací aktivity (např. návštěvy planetária, ZOO, sférického kina, Divadla rozmanitostí, obecní knihovny). Děti se účastní výletů a akcí zaměřených na bezpečnost (canisterapie, dopravní hřiště, exkurze hasičského záchranného sboru). Výsledky vzdělávání škola prezentuje na akcích pro zákonné zástupce i veřejnost, na Dnech otevřených dveří a při Zeměškolní slavnosti.

Přechod dětí do základního vzdělávání podporuje spolupráce se základní školou, návštěvy první třídy a realizace společných projektů, které usnadňují plynulé začlenění dětí do nového vzdělávacího prostředí.

ZŠ systematicky sleduje výsledky vzdělávání žáků v návaznosti na očekávané výstupy školního vzdělávacího programu. Žáci jsou hodnoceni slovně s důrazem na individuální pokrok a rozvoj každého žáka. Podkladem pro hodnocení jsou portfolia žáků a sebehodnotící dotazníky, které žáci vyplňují ve spolupráci s pedagogy. Tyto nástroje umožňují sledovat míru naplňování jednotlivých výstupů i dlouhodobý pokrok žáků. Nastavená a sdílená kritéria hodnocení přispívají k transparentnosti hodnotícího procesu. Výsledky žáků při jednotné přijímací zkoušce jsou sledovány a využívány k identifikaci problémových oblastí, na které se pedagogové následně zaměřují ve výuce. Žáci jsou na přijímací řízení připravováni systematicky od vyšších ročníků za podpory kariérového poradce a vhodně

zvolených digitálních nástrojů. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím elektronického systému a formou pravidelných třídních schůzek a triád, které umožňují sdílení pokroku žáků a podporují partnerský přístup.

Škola průběžně sleduje projevy školní neúspěšnosti a ve spolupráci s pedagogy, zákonnými zástupci a v případě potřeby i se školskými poradenskými zařízeními přijímá vhodná podpůrná opatření. Tato opatření umožňují včasnou podporu žáků a přispívají k předcházení školní neúspěšnosti. Preventivní činnost ve škole vychází z preventivního programu školy, který je každoročně aktualizován. Témata prevence jsou přirozeně začleňována do vzdělávacího obsahu a podporují aktivní zapojení žáků, spolupráci pedagogického sboru a otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci. Nastavený systém prevence dlouhodobě přispívá k udržování příznivého školního klimatu bez výrazných projevů rizikového chování. Škola cíleně vytváří akceptující a podnětné prostředí založené na otevřené komunikaci, empatii a vzájemné důvěře. V rámci primární prevence jsou žáci vedeni ke zdravému životnímu stylu, smysluplnému naplňování volného času a rozvoji sociálních kompetencí. Součástí každodenní činnosti školy jsou ranní kruhy za účasti výchovného poradce, které slouží k předávání informací, sdílení aktuálních témat ve třídách a plánování další práce. Při řešení konfliktů škola systematicky uplatňuje principy nenásilné komunikace a mediace. Tyto přístupy jsou podpořeny jasně nastaveným systémem pravidel a důsledků, který je upevňován prostřednictvím komunitních kruhů a školního sněmu.

Škola v souladu se svou vizí nepodporuje soutěžní aktivity a zaměřuje se na realizaci společných projektů, které posilují sociální kompetence a rozvíjejí spolupráci a kreativitu žáků.

## Závěry

### Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Od poslední inspekční činnosti škola pokračuje v naplňování své koncepce svobodného vzdělávání a udržuje příznivé klima podporující rozvoj dětí a žáků.
- Postupně se zlepšují materiálně-technické podmínky, zejména v oblasti digitálních technologií.
- V mateřské škole nadále vyžaduje pozornost oblast využití pedagogické diagnostiky, evaluačních procesů a materiálních podmínek.
- V základní škole přetrvávají rezervy v systematickém zařazování reflexe vzdělávacích cílů a v podpoře rozvoje hodnoticích dovedností žáků.

### Silné stránky

- Empatický a vstřícný přístup pedagogů, vzájemná a respektující komunikace a participace dětí a žáků na chodu školy podporují rozvoj příznivého sociálního prostředí. (3.2)

### Základní škola

- Zapojení všech aktérů vzdělávání do tvorby a naplňování koncepčních záměrů význačně přispívá k rozvoji školy. (1.1)

- Výchovný koncept a nastavení poradenských služeb ve škole vedou k efektivnímu a cílenému vytváření podpůrného prostředí pro žáky a směřují k jejich komplexnímu rozvoji a úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

Mateřská škola

- Vzdělávací strategie nejsou zcela účinné, nízká míra využití prožitkového a aktivního učení snižuje kreativitu a samostatné myšlení dětí a efektivní zapojení do nabízených činností. (4.2)
- Pedagogická diagnostika není efektivně nastavena, její výsledky nejsou systematicky využívány k plánování a diferenciaci vzdělávací nabídky a k cílené pedagogické intervenci. (5.2)

Základní škola

- Nesystematické zařazování reflexe vzdělávacích cílů a hodnocení v závěru vyučovacích bloků omezuje rozvoj hodnoticích dovedností žáků a uvědomování si jejich učebního pokroku. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zkvalitnit personální podmínky pro vzdělávání, pedagogům poskytovat účinnou metodickou podporu. Vyhledávat kvalifikované pedagogy a motivovat pedagogy bez odborné kvalifikace k jejímu získání.
- Posílit systematické využívání pedagogické diagnostiky a evaluace v mateřské škole a jejich provázání s plánováním vzdělávací nabídky.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na pedagogickou diagnostiku, aktivní a prožitkové učení a efektivní vzdělávací strategie.
- Podporovat diferenciaci vzdělávání podle individuálních potřeb dětí a žáků a vyvažovat míru autonomie s cíleným pedagogickým vedením.
- Zaměřit se na systematické využívání reflexe naplnění vzdělávacího cíle.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje škola výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně**

**informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školské právnické osoby s účinností od 1. 10. 2019 včetně dodatků
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2024
3. Výpis z rejstříku školských právnických osob vedeného MŠMT ČR, složka 2020, pořadové číslo 013 (ze dne 16. 3. 2026)
4. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků ve všech třídách na dobu neurčitou (ze dne 1. 9. 2025)
5. Koncepce rozvoje školy 2023-2027
6. Školní vzdělávací program mateřské školy s platností od 1. 9. 2023
7. Školní vzdělávací program základní školy „Škola v nás“ s platností od 1. 9. 2023
8. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
9. Školní řád základní školy a mateřské školy s účinností od 2. 9. 2024
10. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
11. Školní matrika mateřské školy a základní školy, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
12. Třídní knihy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
13. Organizační řád školy účinností od 1. 9. 2025
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
15. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2025/2026 (vzorek)
16. Záznamy hospitační činnosti, školní rok 2025/2026
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026 s účinností od 1. 9. 2025
18. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
19. Výroční zpráva za školní rok 2024/2025
20. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-582/21-U (ze dne 7. 7. 2021)
21. Webové stránky školy: [www.zemeskola.cz](http://www.zemeskola.cz)

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Bc. Monika Součková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Radka Jánská, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová

PhDr. Hana Šťastná, školní inspektorka

17. 4. 2026