



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-106/20-A

Název	<b>Mateřská škola Čínská</b>
Sídlo	<b>Čínská 33, 160 00 Praha 6 - Dejvice</b>
E-mail	<b>reditelka@mscinska.cz</b>
IČ	<b>70920613</b>
Identifikátor	<b>600038726</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Veronika Ryvolová</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 6</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Čínská 33, 160 00 Praha 6 - Dejvice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>14. 1. 2020 – 16. 1. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## **Charakteristika**

Príspevková organizace vykonáva činnosť materskej školy (ďalej „MŠ“ alebo „škola“) a školskej jedálne. MŠ sídli v rezidenčnej čtvrti s dobrou dopravnou dostupnosťou. Od poslednej inspekčnej činnosti v roku 2013 došlo k navýšeniu najvyššieho povoleného počtu detí vo škole z 112 na 168 detí. Najvyšší povolený počet detí bol k termínu inspekčnej činnosti zcela naplnen. Vzdelávanie v šiesti vekovo smiešaných triedach je realizované podľa školského vzdelávacieho programu pre predškolské vzdelávanie, ktorý sa zameriava na celkový rozvoj detskej osobnosti a úspešný vstup do základného vzdelávania.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (ďalej „ředitelka“) působí ve vedoucí funkci téměř deset let. Cíleně se zaměřuje na zajištění komplexních podmínek pro vzdělávání. V rámci pracovní skupiny ředitelky se podílí na rozvoji předškolního vzdělávání v regionu Prahy 6. Reálné rozvojové koncepční záměry se ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem, zaměstnanci a partnery školy daří systematicky realizovat. Část kompetencí účelně delegovala na svou zástupkyni. Četná kontrolní činnost probíhá průběžně formou orientačních vstupů do tříd i plánovitých hospitací. Ze závěrů jsou přijímána opatření vedoucí ke zkvalitňování vzdělávání. Dalším účinným řídicím nástrojem jsou pravidelná jednání pedagogické rady, na kterých jsou příkladně projednávány výsledky vzdělávání, zásadní pedagogické dokumenty a organizační otázky. Vedení školy podporuje týmovou spolupráci. Důraz je kladen na vytváření příznivé atmosféry pro vzdělávání. Názory pedagogů i zákonných zástupců jsou např. monitorovány dotazníkovými šetřeními a následně zohledňovány. Vnitřní informační systém je funkční. Vedení školy využívá různé formy komunikace s pedagogy – osobní jednání, rozhlas, oběžník, telefonickou a internetovou komunikaci.

Personální podmínky jsou příznivé. Pedagogický sbor je převážně stabilizovaný. Vzdělávání zajišťuje třináct erudovaných učitelky včetně ředitelky, čtyři asistentky pedagoga (dvě požadovaný obor studují) a jedna školská asistentka. Nově nastoupivším pedagožkám poskytuje metodickou podporu např. mentor nebo kolegyně v rámci vzájemných hospitací. Plánovitě další vzdělávání pedagogických pracovníků umožňuje profesní rozvoj pedagožek. Učitelky mají v MŠ k dispozici odbornou literaturu, aktuální odborná periodika i internetové zdroje. Realizované vzdělávací akce svým obsahem vhodně korespondují s potřebami školy.

Ředitelka se za pomoci zřizovatele daří příkladně zajišťovat materiálně technický rozvoj instituce a zlepšovat vzdělávací prostředí. Během předchozích let prošla původní budova školy i přilehlá školská zahrada rozsáhlými rekonstrukcemi, na pozemku MŠ byl vystavěn nový dvoutřídní pavilon, což umožnilo navýšení nejvyššieho povoleného počtu detí. K realizaci ŠVP PV přispívají specificky zaměřené prostory – tělocvična, jazyková učebna, či zastřešená venkovní učebna. Funkčně a vkusně zařízené interiéry vytvářejí v MŠ kvalitní prostředí pro předškolské vzdelávanie. Dětem je přístupný široký inventář didaktických pomůcek a hraček. Vybavení školské zahrady tvoří zázemí pro relaxaci, rozvoj pohybových dovedností, environmentální vzdělávání i kulturní akce. Vícezdrojové financování a materiální podmínky školy umožňují plnění ŠVP PV.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je komunitní atmosféra, která podporuje procesy vzdělávání. Děti se s důvěrou obracejí na pedagožky, komunikují s učitelkami i s vrstevníky bez problémů. Chování jednotlivců je cíleně sledováno a objektivně

posuzováno. Učitelky se také zaměřují na vytváření bezpečného prostředí. Využívání třídních rituálů a pravidel napomáhá k akceptování zdůvodněných povinností.

Pro spontánní aktivity byly vytvořeny optimální podmínky. Učitelky zohledňovaly zájem dětí a podle potřeby jim pomáhaly vybrat si z pestré nabídky činností. Podpora ranních her i vzájemné komunikace byla účinná, adekvátně reagovala na individuální vývojové možnosti.

V následných společných rozhovorech převládaly motivační a prosociální prvky. Vhodně kladené otevřené otázky vedly děti k vyvozování souvislostí i řešení. Některým učitelkám se také velmi dobře dařilo pomocí kritického myšlení propojovat ve vzdělávání prvky evokace, uvědomění i reflexe. Naopak v případech, kdy byly komunitní kruhy orientovány poznatkově, měly zvláště nejmladší děti méně příležitostí k sebevyjádření.

Řízené pohybové aktivity se většinou vyznačovaly optimální strukturou i přiměřenou fyzickou zátěží. Důraz byl kladen na správné provedení cviků. V některých třídách byla při cvičení také vhodně zařazována rytmizace i dynamika. Ojedinelé se ve struktuře nebo organizaci ranního cvičení objevily metodické nedostatky.

Cenné byly situace, kdy učitelky upřednostňovaly skupinové formy a individuální přístupy. Vzájemně provázané aktivity se v průběhu hlavní řízené činnosti vhodně střídaly, přechody mezi jednotlivými úseky působily přirozeně. Didaktické postupy při vzdělávání dětí posilovaly v přirozených souvislostech jejich zvědavost, fantazii a radost z poznávání. Učitelky flexibilně obměňovaly rušné a klidné chvíle dle aktuálních potřeb dětí, respektovaly individuální tempo. Průběžnou pochvalou i motivací rozvíjely jejich zdravé sebevědomí. Ve většině tříd byly děti vedeny k sebehodnocení, které směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Efektivitu individuální pedagogické intervence snižovala nižší míra diferenciací činností. V některých věkově smíšených třídách se tak např. nedařilo zajistit podmínky pro rozvoj grafomotorických dovedností, které by odpovídaly rozdílným vývojovým předpokladům dětí.

Ve sledovaném průběhu vzdělávání byly děti se speciálními vzdělávacími potřebami přirozenou formou vedeny k základům soužití v kolektivu vrstevníků a spontánně začleňovány do společných aktivit ve třídách. Pro překonávání jazykové bariéry byla jednotlivcům s odlišným mateřským jazykem poskytována účinná verbální podpora.

Pedagožky podporují samostatnost dětí v sebeobsluze, zvolení velikosti a složení porce i uklízení použitého nádobí na vyhrazená místa.

Některé nadstandardní aktivity byly organizovány brzy po obědě. Ředitelka přijala operativně v průběhu inspekční činnosti opatření a zajistila realizaci těchto aktivit v pozdějších hodinách tak, aby nenarušovaly fyziologickou potřebu relaxace dětí.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávací výsledky dětí jsou velmi dobré. Realizovaný ŠVP PV zohledňuje specifika předškolního věku, pestrou tematickou nabídkou vhodně děti motivuje. Pomocí integrovaného vzdělávání jsou rozvíjeny základy klíčových kompetencí dosažitelných v etapě předškolního vzdělávání, včetně gramotností. K vysokému vzdělávacímu přínosu také přispívá připravené prostředí i partnerská spolupráce všech zaměstnanců školy. Děti respektují nastavený řád, jsou aktivní, zapojují se do nabízených činností, vzájemně spolupracují, dle individuálních možností uplatňují základní společenské, hygienické i sebeobslužné návyky. Opakovaně jsou upozorňovány na vhodné chování, s důrazem na to, aby nedocházelo ke konfliktním situacím. Podnětné prostředí evokuje rozvoj experimentace,

fantazie a tvořivosti. Děti v širší míře reprodukují říkanky a písničky, vyhledávají hudebně pohybové činnosti. Pomocí dvou dotačních projektů jsou v průběhu vzdělávání seznamovány s anglickým jazykem. Rozvoj předčtenářské gramotnosti podporuje předčítání dětské literatury seniory v rámci programu *Čtecí babička*, nebo návštěvy knihovny. Edukační proces je obohacován o četné aktivity. MŠ např. organizuje oslavy svátků a tradic, četné kulturní a zdravotně preventivní akce.

Učitelky využívají víceúrovňový evaluační systém zaměřený na získávání průběžných informací o průběhu a výsledcích vzdělávání. Pravidelně vyhodnocují tematické bloky a zpracovávají pololetní třídní hodnocení. Pedagogická diagnostika zaznamenává individuální pokroky dětí, záměry pro další pedagogické působení však nejsou v některých vzdělávacích oblastech potřebně konkretizovány. Nesjednocením vzdělávacích postupů je proces individuální intervence snižován např. v oblasti grafomotorické prevence. U dětí, kterým byla odložena povinná školní docházka, jsou vedeny individuální vzdělávací plány, které učitelky vyhodnocují. Podpůrná opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou prováděna efektivně, v jejich vzdělávání bylo dosaženo výrazných pokroků. Systematicky je uplatňována logopedická prevence. Odborný screening zajišťuje klinická logopedka, se kterou aktivně spolupracuje učitelka - proškolená logopedická asistentka. Verbální podpora je v MŠ následně poskytována individuální i skupinovou formou. Na rozvoj řečových dovedností se cíleně zaměřuje také logopedický kroužek. Pozornost je věnována zahájení předškolního vzdělávání, individuální adaptace probíhá po dohodě se zákonnými zástupci. Ve spolupráci s poradenským zařízením je diagnostikována školní zralost a připravenost. Z hlediska přestupu dětí do dalšího stupně vzdělávání je přínosná také spolupráce se základními školami v regionu. Společně jsou pořádány návštěvy výuky v prvních třídách.

Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví. Zdravý životní styl je podporován např. pravidelným pobytem venku, využíváním vlastní tělocvičny, plaveckým výcvikem, školou v přírodě. MŠ je např. zapojena do projektu *Škola plná zdraví* zaměřeného na vhodnou výživu nebo do projektu *Zdravý úsměv* orientovaného na dentální hygienu. Ve spolupráci se záchrannými složkami jsou pořádány bezpečnostně preventivní akce. Kontrola nad vstupy do obou budov MŠ je zajištěna řádně.

Plnění koncepčních záměrů školy účelně podporují rozvíjené partnerské vztahy. Předávání informací mezi MŠ a rodiči probíhá při běžné denní komunikaci, po domluvě, nebo na rodičovských schůzkách. Aktuální informace jsou přístupné na internetových stránkách nebo na informačních panelech v obou budovách. Rodičům jsou zprostředkovávány jedenkrát měsíčně informace o proběhlé vzdělávací náplni. Pro zájemce jsou pořádány tzv. *Dny otevřených dveří*. Kooperace školy a rodiny se odráží v řadě tradičních společných akcí, např. zahradních slavnostech, besídkách, dílnách pro rodiče a děti, charitativních akcích, sběru druhotných surovin. Ředitelka spolupracuje se zástupci rodičů organizovaných v *Klubu přátel mateřské školy v Praze 6 z. s.* S pomocí Posádkového velitelství Praha jsou realizovány koncerty pro děti a prohlídky vojenské techniky. Mezigenerační společné aktivity probíhají také díky vzájemné spolupráci s domem seniorů.

## Závěry

### Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti pokračoval trend materiální obnovy školy. Do provozu byla uvedena nová budova MŠ, čímž došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí.

### **Silné stránky**

- ředitelka aktivně podněcuje rozvoj školy v souladu s nastavenou koncepcí,
- převážně stabilní, spolupracující a odborně kvalifikovaný pedagogický tým,
- pozitivní komunitní atmosféra ve třídách,
- estetické prostředí, bohatý inventář didaktických pomůcek a hraček,
- pestré aktivity rozvíjející ŠVP PV,
- širší formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí,
- uplatňování převážně efektivních skupinových vzdělávacích forem.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- vzdělávání není v některých případech potřebně diferencováno s ohledem na vývojové předpoklady dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- diferencovat vzdělávání vzhledem k vývojovým předpokladům dětí, vyvozovat v pedagogické diagnostice konkrétní záměry pro další pedagogické působení, sjednotit intervenční postupy,
- realizovat postupy grafomotorické prevence účelně a komplexně, rozvíjet u dětí návyk zdravého sezení,
- v rámci organizace nadstandartních aktivit respektovat biorytmus předškolních dětí.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Čínská, ze dne 28. 2. 2003 schválená zastupitelstvem městské části Praha 6, usnesením č.: 276/01, včetně dodatků 1 a 2
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ČJ. S-MHMP 1504833/2013 s účinností od 29. 12. 2014
3. Školní řád mateřské školy Čj. MSC 87/2019 účinný od 1. 9. 2019
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „OBJEVUJEME SVĚT KOLEM NÁS“, Čj. MSC 92/19, platný pro školní rok 2019/2020
5. Jmenování do funkce ředitelky MŠ Čj. MCP6 039648/2014 ze dne 12. 5. 2014 s účinností od 1. 8. 2014
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
7. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika dětí vedená ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti – vybraná dokumentace
9. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2010 k termínu inspekční činnosti
10. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
11. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
13. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti

14. Rozpis služeb pedagožek vedený pro školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
15. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti, individuální vzdělávací plány
16. Zápis s ředitelkou školy ze dne 16. 1. 2020
17. Účetní závěrka a zúčtování za rok 2018

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bohumila Pešková v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Pavlína Matoušková v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Šárka Snížková v. r.

V Praze 3. 2. 2020

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Veronika Ryvolová,  
ředitelka školy

Veronika Ryvolová v. r.

V Praze 11. 2. 2020