



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-400/22-S

Název	<b>Dětský domov Krnsko, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č.p. 180, 294 31 Krnsko</b>
E-mail	<b>detskydomov@domovkrnsko.cz</b>
IČ	<b>48 682 161</b>
Identifikátor	<b>600 027 881</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. et Mgr. Josef Povolný</b>
Zřizovatel	<b>Středočeský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č.p. 180, 294 31 Krnsko</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7., 9. a 10. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků poskytovaného vzdělávání dětským domovem a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu dětského domova (dále ŠVP), jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

## Charakteristika

Dětský domov Krnsko, příspěvková organizace, č.p. 180, 294 31, Krnsko (dále „zařízení“) vykonává činnost dětského domova (dále „DD“) a školní jídelny. Zařízení poskytuje dětem plné přímé zaopatření s celoročním nepřetržitým provozem.

Zařízení s nejvyšším povoleným počtem 48 lůžek eviduje k termínu inspekční činnosti 33 dětí v pěti rodinných skupinách (čtyři děti předškolního věku navštěvující mateřskou školu, 24 dětí plnících povinnou školní docházku a 5 dětí absolvující střední vzdělávání). Z celkového počtu bylo evidováno 14 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Zařízení se daří naplňovat reálnou dlouhodobou koncepci rozvoje, která postihuje nejen jeho materiální a personální rozvoj, ale také možnost poskytování dalších typů péče o ohrožené děti. V koncepčním záměru jsou vhodně zakomponovány stálé a dlouhodobé úkoly s průběžným uváděním do praxe. Některé organizační a kontrolní pravomoci ředitel zařízení účelně delegoval na vedoucího vychovatele, vedoucí hospodářského úseku, sociální pracovníci a vedoucí školní jídelny. Společně efektivně zajišťují plánování a organizaci subjektu, vytvářejí vhodné podmínky pro rozvoj pozitivních vztahů mezi zaměstnanci a dětmi.

Zařízení má přehledně zpracovaný školní vzdělávací program pro dětský domov, který důsledně zohledňuje jeho specifika. Základním výchovným a vzdělávacím cílem je, aby jedinec získal takové kompetence, které by mu umožnily co nejlepší zařazení do společnosti. Zařízení se daří vést děti k samostatnosti, soběstačnosti a připravit je na přechod do samostatného života.

Kontrolní a hospitační činnost ředitele zařízení je prováděna spíše sporadicky a nepravidelně. Takto nastavená kontrola není efektivní a neumožňuje systematické monitorování efektivity pedagogického procesu směrem k uplatňovaným metodám a formám práce, výsledkům vzdělávání dětí a poskytování podpůrných opatření při vzdělávání. Nicméně je vhodně nastaveno každodenní osobní setkávání pedagogických pracovníků při předávání dětí a vzájemné informování o jejich chování a výsledcích vzdělávání ve škole a v DD. Zavedením a užíváním elektronického systému by zefektivnilo vzájemnou komunikaci či informování všech pedagogických pracovníků. Realizované nejsou vzájemné hospitace pedagogických pracovníků za účelem inspirace v oblasti metod a forem vzdělávání. Děti se podílejí na dění v zařízení účastí na samosprávě. Jednou měsíčně na jejich schůzkách řeší s vedoucím vychovatelem podněty z řad dětí pro výchovnou činnost, zapojení se do dění domova a sestavování jídelníčku. Časový interval však neumožňuje řešit aktuální dění s okamžitou odezvou.

V současnosti většina pedagogických pracovníků splňuje odbornou kvalifikaci. Ředitel zařízení stanovil vzdělávání pedagogických pracovníků v plánu dalšího vzdělávání spíše obecně. Je však žádoucí zaměřit se na tvorbu plánů dalšího vzdělávání ve spolupráci s jednotlivými pedagogy, které by reflektovaly nejen priority a potřeby zařízení, ale zároveň by zahrnovaly i individuální zájmy jednotlivců v rámci jejich osobnostního rozvoje. Absentuje zaměření na získávání odborných znalostí a dovedností pedagogů např. formou psychoterapeutického či sebezkušenostního výcviku nebo v oblasti rizikového chování dětí. Pedagogičtí pracovníci přistupují ke svému profesnímu rozvoji spíše pasivně, kurzů a seminářů se účastní z vlastní iniciativy jen ojedinelé.

Zařízení nedisponuje interní ani externí psychologickou nebo etopedickou intervencí. O děti se zdravotními, popř. psychiatrickými obtížemi je pečováno ve spolupráci s jinými odborníky a zdravotnickými institucemi.

Ekonomická stabilita zařízení a účelné hospodaření umožňují zajištění výchovně vzdělávacího procesu i provozu a postupné zkvalitňování materiálních podmínek. Vedení zařízení získává další finanční prostředky i mimo rozpočtové zdroje, a to především zjiž navázaných vztahů s ekonomickými subjekty, které přispívají ke zkvalitnění nabídky zájmových činností dětí.

Prostorové podmínky DD poskytují dobré zázemí pro život rodinných skupin, který se přibližuje životu v rodině. Dětské pokoje poskytují vlastní zázemí a soukromí každému dítěti, jsou však velmi identické. Děti mají možnost společného odpočinku a relaxace v obývací místnosti. Rozsáhlý pozemek s vybavením pro pohybové aktivity, odpočinek i sport je cíleně využíván pro různé sezónní či sportovní činnosti.

Stravování je zajišťováno ve vlastní školní jídelně (kromě obědů v kmenových školách) a částečně v rodinných skupinách, kde zhotovují za pomoci dětí stravu vychovatelé a asistenti pedagoga. Děti se velmi rády podílejí na návrhu skladby jídelníčků a kromě zdravých pestrých jídel jsou zařazována i méně zdravá, leč dětmi oblíbená jídla. I když společnou přípravou stravy dětí a vychovatelů o víkendech, je podpořena příprava dětí na samostatný život, bylo by vhodné zvážit možnost připravovat stravu ve školní jídelně a poskytnout dětem prostor pro aktivní trávení volného času nebo relaxaci. Příprava jídel vychovateli společně s dětmi je o víkendech příliš častá na úkor jiné výchovně vzdělávací činnosti.

Vnitřní dokumenty zařízení jasně formulují problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a preventivní program velmi dobře reflektuje specifika zařízení. Děti jsou se zásadami dodržování bezpečnosti a prevence rizikového chování prokazatelně pravidelně seznamovány.

Informace o zařízení jsou publikovány prostřednictvím výročních zpráv a na webových stránkách dětského domova ([www.domovkrnsko.cz](http://www.domovkrnsko.cz)).

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Denní režim všech rodinných skupin vyplýval z vhodně nastavené organizace dne. Sledované výchovně vzdělávací aktivity v odpoledních hodinách byly vedeny s citlivým a empatickým přístupem k dětem. Cíl jednotlivých činností byl jasně vymezený a stanovený dle individuálních schopností dítěte. Zařízení se daří vést děti k samostatnosti a soběstačnosti, efektivně využívat volný čas a připravit je na přechod do samostatného života. Program rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“) je efektivně vyhodnocován klíčovými vychovateli dvakrát ročně za účasti dětí, nicméně vykazuje formální nedostatky. Při stanovování a vyhodnocování vhodných vzdělávacích cílů a strategií v PROD není dostatečně efektivní spolupráce se spádovým dětským diagnostickým ústavem. Do plánů se promítají také cíle jednotlivých dětí stanovených v PROD. Týdenní programy neakcentovaly důsledně individuální schopnosti, dovednosti a zájmy jednotlivých dětí, což nevedlo k naplňování dílčích cílů stanovených v programech rozvoje osobnosti dítěte.

Ve všech rodinných skupinách probíhala příprava na školu a individuální rozhovory s dětmi. Pedagogičtí pracovníci poskytovali promyšlenou individuální podporu jednotlivým dětem a přizpůsobovali společnou i individuální činnost jejich konkrétním schopnostem

a možnostem. Nabídka aktivit v jednotlivých skupinách je pestrá, děti se k ní vyjadřují pozitivně, o víkendech pořádají např. výlety do přírody nebo za kulturním děním.

Během inspekční činnosti bylo zaznamenáno zejména účelné střídání forem práce vychovatelů s dětmi (skupinové aktivity, individuální práce s dětmi). Nechyběla také spolupráce dětí v menších skupinkách. Děti měly dostatečný časový prostor i k relaxaci formou různých her či spontánních činností. Ve všech rodinných skupinách panuje příjemná a přátelská atmosféra.

Oslovené děti v rozhovorech se školními inspektory uvedly, že jsou v zařízení spokojené a svůj pobyt zde hodnotily pozitivně. Měly důvěru k pedagogickým pracovníkům, obracely se na ně se svými osobními problémy či starostmi. Vzájemná interakce dětí a interakce mezi dětmi a vychovateli probíhaly bezkonfliktně a se vzájemným porozuměním. Vstřícný a respektující způsob jednání a komunikace pedagogických pracovníků s dětmi se podílí na jejich spokojenosti v zařízení. Jsou nastaveny velmi dobré prosociální vztahy. Vychovatelé profesionálně a empaticky reagují na potřeby jednotlivých dětí, vhodně poskytují dětem zpětnou vazbu na jejich momentální jednání a projevy chování. V případě potřeby účelně vedli děti k uvědomění si pravidel rodinné skupiny nebo zařízení.

Děti nejsou omezovány v přijímání návštěv, zařízení jim umožňuje samostatný pohyb formou vycházek i dovolenek, jejichž četnost je zcela individuální, závislá na aktuálních sociálních okolnostech každého dítěte. Děti navštěvují i různé volnočasové kroužky a účastní se mnoha dalších akcí v přirozeném sociálním prostředí. Na smysluplné trávení volného času mají pozitivní vliv i rozmanité venkovní aktivity. Pravidelná nabídka aktivit zařízení je zpestřována různými pobyty s dětmi mimo zařízení se sportovní tematikou, děti jsou též smysluplně podporovány v oblasti soutěží. Tímto zařízením efektivně zapojuje děti do běžné intaktní společnosti, zprostředkovává jim zdravé sociální kontakty s okolím a dále rozvíjí jejich základní gramotnosti i klíčové způsobilosti.

Pozitivním zjištěním je skutečnost, že výchovně vzdělávací proces v rodinných skupinách je zajištěn častým zastoupením mužského vzoru (vychovatele) a zařízení tak vytváří optimální personální podmínky pro rozvoj osobnostně sociálních kompetencí a identity dětí. Zařízení rovněž od poslední inspekční činnosti účelně personálně posílilo noční směny na rodinných skupinách (o asistenta pedagoga a bezpečnostního pracovníka).

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při hodnocení výsledků vzdělávání je upřednostňován slovní způsob zaměřovaný zejména na postoje, projevy a chování dětí. Pro děti je motivační, že hodnocení probíhá převážně neprodleně po vykonání zadaného úkolu, úspěchy dětí (zlepšení prospěchu i chování) jsou pedagogickými pracovníky oceňovány. Děti nastavená pravidla chování a jednání většinou dodržují, jak vyplynulo z rozhovorů s nimi. Individuální příčiny dílčích či průběžných neúspěchů či selhání dítěte jsou analyzovány, pedagogičtí pracovníci informace vyhodnocují. Zařízení v současné době nevyužívá opatření ve výchově. V nastaveném motivačním systému DD je prostor pro zlepšení – zejména využívat efektivní nástroje motivačního charakteru za příkladné úsilí a výsledky nebo za příkladný čin.

Pozitivní klima se projevovalo jak téměř nulovými útekami dětí ze zařízení, tak i uváděnou spokojeností dětí v rozhovorech či jejich otevřeným způsobem komunikace s inspekčními pracovníky.

Vnitřní organizace zařízení zajišťuje všem dětem ochranu osobního prostoru i soukromí, čímž účinně posiluje jejich pocit bezpečí a integrity. Zavedená konkrétní pravidla i aktivní

zapojení dětí do každodenního chodu zařízení efektivně podporují jejich osobnostní růst a ulehčují přípravu na budoucí samostatný život. Zařízení věnuje velkou pozornost výsledkům vzdělávání dětí v jejich kmenových školách. Pravidelně získávané informace o prospěchu, chování či riziku školní neúspěšnosti vyhodnocuje a přijímá účinná opatření.

Dětský domov má smysluplně zpracovaný preventivní program rizikového chování, který klade důraz na podporu smysluplného využití volného času, zdravého životního stylu a prevenci sociálních patologických jevů. Během roku jsou cíleně naplánované vhodné akce, které napomáhají zapojení dětí do plnohodnotného společenského dění.

Spolupráce sociální pracovnice s orgánem sociálně právní ochrany dětí a kurátory je funkční. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že ve spolupráci s orgány sociálně právní ochrany dětí se zařízení daří umisťovat děti zpět do rodin a náhradní rodinné péče.

Kapesné je dětem vypláceno v souladu s příslušnými právními předpisy, kritéria jsou stanovena ve vnitřním řádu. S prostředky kapesného mohou děti nakládat převážně podle vlastního uvážení, vychovatelé je vedou k efektivnímu hospodaření s penězi, a tím podporují jejich finanční gramotnost.

Odcházejícím dětem účelně zařízení pomáhá při zajišťování vhodného bydlení a pracovního uplatnění, dále je vhodně podporuje při odchodu z DD věcnými dary i finančními prostředky. Zařízení společně s nasmlouvanými subjekty se daří dětem zapojovat do projektu „Rozjeď to“, kde je kladen důraz na vzdělávání, finanční gramotnost a zaměstnávání dětí. Součástí projektů Nadace je i částečné financování autoškoly pro klienty. DD získává dobrou zpětnou vazbu od bývalých dětí převážně prostřednictvím sociálních sítí, telefonicky či také jejich občasnou osobní návštěvou v zařízení.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

- Zařízení pokračuje ve vstřícné a obohacující spolupráci s partnery.
- Došlo ke zlepšení materiálních podmínek pro účely zkvalitnění výchovně vzdělávací činnosti.
- Útěky dětí ze zařízení jsou trvalé nízké, za poslední školní rok 2020/2021 byl zaznamenán pouze jeden útek.
- Zařízení personálně posílilo noční směny na rodinných skupinách (o asistenta pedagoga a bezpečnostního pracovníka).
- Od poslední inspekční činnosti stále nedošlo k možnému využívání externí supervize pro zvýšení efektivity práce školského zařízení a nadále absentuje zavedení vnitřního elektronického systému pro vedení dokumentace a předávání informací o dětech.
- Zařízení dlouhodobě nedisponuje interní ani externí psychologickou nebo etopedickou intervencí pro zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu.

### **Silné stránky**

- Efektivní spolupráce s vnějšími partnery a specializovanými zařízeními se příznivě projevuje v naplňování cílů stanovených ve vzdělávacím programu a realizaci výchovně vzdělávacích aktivit.
- Pestrá nabídka mimoškolních a volnočasových aktivit podporuje smysluplné využívání volného času dětí s ohledem na jejich budoucí samostatný život.

- Vstřícný a respektující způsob jednání a komunikace pedagogů s dětmi se podílí na jejich spokojenosti v zařízení. Jsou nastaveny velmi dobré prosociální vztahy. Pedagogové profesionálně a empaticky reagují na potřeby jednotlivých dětí.
- Zastoupení mužů a žen v pedagogickém kolektivu umožňuje dětem se identifikovat s rozdílnými vzorci chování.
- Aktivita zařízení při práci se zákonnými zástupci dítěte a orgány sociální právní ochrany dětí se pozitivně projevuje v počtu dětí, které se daří vracet zpět do rodiny (od poslední inspekční činnosti se podařilo umístit 19 dětí do původní nebo náhradní rodiny).

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není dostatečně zaměřen na získávání odborných znalostí a dovedností v oblasti rizikového chování dětí či další problematiku (žádný pedagogický pracovník nemá psychoterapeutický ani sebezkušenostní výcvik).
- Hospitační činnost nevede ke zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu a vedení zařízení neposkytuje pedagogům prokazatelnou zpětnou vazbu ke kvalitě jejich práce.
- Chybí motivace pedagogických pracovníků k sebevzdělávání, absentuje realizace společných vzdělávacích akcí - semináře, webináře, kurzy, vzájemné hospitace, případně hospitace (zkušenosti) v podobných typech zařízení.
- Opatření ve výchově jako výchovný a zejména motivační nástroj nejsou v zařízení využívána.
- Týdenní programy neakcentovaly individuální schopnosti, dovednosti a zájmy jednotlivých dětí, což nevedlo k naplňování dílčích cílů stanovených v programech rozvoje osobnosti dítěte.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Efektivněji zaměřit plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na získávání odborných dovedností (psychoterapeutický a sebezkušenostní výcvik), najít náhradní varianty vzdělávání např. ve formě webinářů apod. Využívat formy vzájemných hospitací v celém zařízení nebo i navázáním spolupráce s okolními subjekty obdobného typu.
- Zavést pravidelnou a podrobnou kontrolní a hospitační činnost vedení zařízení ke zvyšování kvality výchovně-vzdělávacího procesu a poskytovat pedagogům pravidelnou, účinnou a podrobnou zpětnou vazbu.
- Cíleně využívat opatření ve výchově jako motivační nástroj, důsledněji individualizovat hodnocení výsledků vzdělávání dětí.
- Týdenní programy stanovovat důsledně s přihlédnutím k individuálním schopnostem, dovednostem a zájmům jednotlivých dětí a k naplňování dílčích cílů stanovených v programech rozvoje osobnosti dítěte.
- Důsledně vést programy rozvoje osobnosti dětí.
- Realizovat supervizi v zařízení pravidelně v průběhu roku, a tím zvýšit její efektivitu.
- Zavést vnitřní elektronický systém pro vedení dokumentace a předávání informací o dětech.
- Aktivně přistupovat k aktuálním bezpečnostním rizikům a bezprostředně přijímat opatření k jejich odstranění.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školského zařízení Dětský domov Krnsko, příspěvková organizace čj. OŠMS3019/2001 ze dne 18. 9 2001 (včetně dodatků)
2. Jmenování do funkce ředitele Dětského domova Krnsko, čj.: 096500/2014/KUKS, s účinností od 1. 9. 2004
3. Potvrzení ve funkci ředitele čj.: 0568/2020/KUKS, ze dne 20. 4. 2020
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 7. 3. 2022
5. Koncepční záměr rozvoje Dětského domova Krnsko, ze dne 24. 10. 2019
6. Zpráva o činnosti školského zařízení za rok 2020/2021
7. Školní vzdělávací program Dětského domova Krnsko, ze dne 1. 9. 2021
8. Vnitřní řád Dětského domova Krnsko včetně Dodatku, ze dne 2. 3. 2015
9. Směrnice – vnitřní řád školní jídelny č. 2020/7, ze dne 1. 7. 2020
10. Organizační řád Dětského domova Krnsko, ze dne 9. 10. 2015
11. Školní matrika Dětského domova Krnsko, vedená k termínu inspekční činnosti
12. Evidenční přehled umístěných dětí k termínu inspekční činnosti
13. Evidenční rozdělení do rodinných skupin k 7. 3. 2022
14. Zařazení dětí do škol, za školní rok 2021/2022
15. Záznamy z provozních rad, za školní roky 2020/2021 až 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
16. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti, za školní rok 2021/2022
17. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti vedené k termínu inspekční činnosti
18. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení, platná k termínu inspekční činnosti
19. Programy rozvoje osobnosti dětí (namátkový výběr) za školní roky 2020/2021 a 2021/2022, platné k termínu inspekční činnosti
20. Seznam opatření ve výchově, za školní roky 2020/2021 a 2021/2022, platné k termínu inspekční činnosti
21. Seznam dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedený k termínu inspekční činnosti
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti, za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
23. Minimální preventivní program na školní roky 2020/2021 a 2021/2022
24. Záznamy z hospitační činnosti, za školní roky 2020/2021 a 2021/2022, vedené k termínu inspekční činnosti
25. Kniha úředních a ostatních návštěv, vedená k termínu inspekční činnosti

26. Dokumentace vedená k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví k termínu inspekční činnosti
27. Doklady pro ekonomické zhodnocení finanční situace školského zařízení

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Tomáš Beneš, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Tomáš Beneš, v. r.

Mgr. Štěpánka Martinková,  
školní inspektorka

Mgr. Štěpánka Martinková, v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová,  
kontrolní pracovnice

Bc. Andrea Trejtnarová, v. r.

V Liberci 1. 4. 2022

#### **Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. et Mgr. Josef Povolný,  
ředitel školského zařízení

Mgr. et Mgr. Josef Povolný, v. r.

V Horním Krnsku 12. 4. 2022