



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1751/17-U

Název	Mateřská škola Horní Beřkovice, okres Litoměřice
Sídlo	U Školky 306, 411 85 Horní Beřkovice
E-mail	skolkahb@seznam.cz
IČ	72 744 111
Identifikátor	600 080 846
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Jana Roháčková
Zřizovatel	Obec Horní Beřkovice
Místo inspekční činnosti	U Školky 306, 411 85 Horní Beřkovice
Termín inspekční činnosti	21. 11. 2017 – 23. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti čj. ČŠIU-222/17-U a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

Charakteristika

Mateřská škola Horní Beřkovice, okres Litoměřice (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve dvou třídách rozdělených podle věku je zapsáno celkem 48 dětí, z nichž 20 dětí plní povinnou předškolní docházku. Předškolní vzdělávání je realizováno podle vzdělávacího programu s názvem „Sluníčkový svět“ (dále „ŠVP“). Provoz školy je od 6:30 hodin do 16:30 hodin. Měsíční výše úplaty činí 400 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Pravidla a mechanismy k organizování činnosti školy jsou vhodně nastaveny vzhledem k počtu a věkovému složení dětí přihlášených k celodenní docházce. Vzdělávání dětí probíhá ve dvou třídách, počty dětí jsou dodržovány. Kontrolní a hodnotící mechanismy včetně přijímaných opatření směřují ke zlepšení stavu. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitelky, prioritně byla projednávána opatření týkající se zjištěných nedostatků. Změnou personálních podmínek (obměna pedagogického sboru a navýšení počtu učitelek) a systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zlepšila kvalita poskytovaného vzdělávání. Metodické vedení nové učitelky je účinné, ale je žádoucí se dále vzdělávat v oblasti pedagogické diagnostiky.

Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo zajistit bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí. Bezpečnostní rizika byla odstraněna - vchody do objektu jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob, skleněné výplně dveří byly odstraněny, přístupové cesty byly zrekonstruovány, jedna venkovní terasa byla odstraněna a druhá je ohraničená proti pádu dětí a není využívána k výchovně-vzdělávacím účelům. Probíhající rekonstrukce vnitřních prostor v hospodářském pavilonu umožní oddělené stravování žáků základní školy. Materiální vybavení pomůckami k experimentování a k praktickým činnostem bylo doplněno a dětmi je využíváno.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy se zlepšila. Vzdělávání vychází ze školního vzdělávacího programu a na úrovni jednotlivých tříd učitelky plánují konkrétní vzdělávací činnosti podle věkového složení dětí.

V průběhu inspekčních hospitací vzdělávání probíhalo formou integrovaných bloků, vzdělávací nabídka byla dostatečně pestrá a částečně diferencovaná podle potřeb a možností jednotlivých dětí. Organizace dne byla plynulá, poměr spontánních a řízených činností byl v průběhu dne vyvážený. Atmosféra ve třídách byla příjemná, mezi dětmi a dospělými převažovala bezprostřední komunikace. Děti respektovaly společně nastavená pravidla třídy. Při spontánních aktivitách měly dostatek času i materiální podpory pro různorodé hry a činnosti, které si volily podle svého zájmu. Samostatně využívaly herní koutky, kreslily, lepily, konstruovaly ze stavebnic. Vzájemně spolupracovaly a byly ohleduplné k ostatním. Učitelky volily formy a metody s ohledem na stanovené cíle, převážně využívaly aktivizující metody vzdělávání pro rozvoj osobnosti dítěte. Průběžným hodnocením děti motivovaly, ale málo je vedly k uplatňování hodnotících dovedností.

Pro zajištění psychosociálních podmínek a podporu zdravého vývoje dětí učitelky věnovaly pozornost správnému sezení, v průběhu inspekční činnosti respektovaly individuální potřebu spánku a odpočinku jednotlivých dětí, pobyt venku nebyl zkracován, organizace vzdělávání byla přizpůsobena potřebám dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školou nastavené hodnocení výsledků vzdělávání se zlepšilo. Učitelky pracují s konkretizovanými očekávanými výstupy, ale ne vždy využívají získané informace z pedagogické diagnostiky k plánování a realizaci činností cíleně zaměřených na vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí.

Pedagogické pracovnice usilují o větší zapojení rodičů do života školy, uskutečnila se odpolední tvořivá dílna a jsou plánovány další aktivity, které podpoří účinnou spolupráci školy s rodiči. Zefektivnění spolupráce se základní školou přispívá k bezproblémovému přechodu dětí a k získávání informací o úspěšnosti dětí v následném vzdělávání a poskytuje MŠ zpětnou vazbu o její vzdělávací strategii. Pro účinnější poskytování logopedické prevence je třeba navázat spolupráci se školským poradenským zařízením, případně logopedem.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ředitelka školy přijala opatření k odstranění nedostatků (slabé stránky školy) zjištěných při předchozí inspekční činnosti a ve stanovené lhůtě písemně informovala Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny. Přijímaná opatření vedou ke zlepšení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Silné stránky

- Vstřícný přístup učitelek pozitivně ovlivňuje sociální a osobnostní rozvoj dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická diagnostika není využívána pro realizaci činností cíleně zaměřených na vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast pedagogické diagnostiky.
- Systematicky využívat diagnostická zjištění k individualizaci a vést děti k uplatňování hodnotících dovedností.
- Navázat spolupráci s odborníkem a zefektivnit realizaci logopedické prevence.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Č. J.: 110/16/ZO (ze dne 26. 9. 2002) včetně Dodatku č. 1 (ze dne 27. 9. 2012)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j.: 796/SMT/2013/3 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 3. 5. 2013
3. Jmenování ředitelkou mateřské školy s účinností od 1. 1. 2003 (ze dne 21. 2. 2003)
4. Potvrzení ředitelkou mateřské školy v pracovní poměru na dobu určitou 6 let s účinností od 1. 8. 2012 (ze dne 15. 5. 2012)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 1. 11. 2017

6. Výjimka z počtu dětí v 1. a 2. třídě – 25 dětí (ze dne 5. 9. 2017)
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Sluníčkový svět“, inovován a doplněn k 1. 9. 2017
8. Školní řád mateřské školy účinný od 7. 9. 2017
9. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2017
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2017
11. Třídní vzdělávací programy (plánování integrovaných bloků), školní roky 2016/2017, 2017/2018
12. Třídní knihy, školní rok 2016/2017, 2017/2018
13. Školní matrika, školní rok 2017/2018
14. Docházka dětí, školní rok 2017/2018
15. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2016/2017, 2017/2018
16. Pracovní doba pedagogických pracovníků, školní roky 2016/2017, 2017/2018
17. Hodnocení dětí, školní roky 2016/2017, 2017/2018
18. Hospitační činnost ředitelky školy, školní roky 2016/2017, 2017/2018
19. Vlastní hodnocení školy ze dne 6. 9. 2017
20. Personální dokumentace (osvědčení ze vzdělávacích kurzů)
21. Inspekční zpráva čj. ČŠIU-222/17-U ze dne 29. 3. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

PhDr. Věra Fantová v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

V Ústí nad Labem 18. 12. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jana Roháčková, ředitelka školy

Jana Roháčková v. r.

V Horních Beřkovicích 20. 12. 2017