



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2062/24-E
Sp. zn. ČŠIE-S-330/24-E

Název	Mateřská škola, Petrovice, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	563 01 Petrovice 64
E-mail	mskola.petrovice@gmail.com
IČO	71 008 691
Identifikátor	600 103 765
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Řeháková, DiS.
Zřizovatel	obec Petrovice
Místo inspekční činnosti	Petrovice 64
Inspekční činnost na místě	2. a 3. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola, Petrovice, okres Ústí nad Orlicí (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Hrajeme si a poznáváme svět*.

V době inspekční činnosti škola evidovala 24 dětí, z nich 12 plnilo povinné předškolní vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci pátým rokem, od srpna 2023 na zkrácený úvazek. Některé řídicí kompetence proto přenesla na učitelku s dlouhodobou praxí a doplnila pedagogický sbor o další dvě učitelky. V uplynulém období se zaměřila na zlepšování materiálně technických podmínek vzdělávání, rovněž na posilování příznivého klimatu prostřednictvím spolupráce a partnerství všech, kdo se na vzdělávání podílí. Se záměry a cíli dalšího rozvoje školy seznamuje zaměstnance průběžně a ve spolupráci s nimi se je snaží naplňovat. Kontrolní a hodnotící mechanismy související s činností školy jsou ale stanoveny spíše obecně bez zřetelně vymezených kritérií, evaluační procesy vycházející ze školního vzdělávacího programu nejsou vždy dostatečně realizovány, případně přinášejí jen omezené informace pro stanovení dalších postupů.

Strategie dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z finančních a částečně i organizačních možností školy, realizováno je zejména on-line formou či samostudiem, zohledňuje studijní zájem učitelek. V dalším období by bylo příhodné využít k profesnímu rozvoji i některé dotační projekty či výzvy (tzv. šablony) a směřovat témata na oblast tvorby plánů souvisejících se vzdělávacím procesem, hodnotící činnosti pedagoga, vlastní hodnocení školy. K většímu přehledu a orientaci v dané problematice, rovněž v oblasti inovativních trendů ve vzdělávání by přispěla také výměna zkušeností s jinými mateřskými školami.

Ke své činnosti má škola velmi dobré prostorové a materiální podmínky, které se daří s podporou zřizovatele průběžně zkvalitňovat. Vnitřní prostředí školy je funkčně zařízené, upravené, prezentují se zde výstupy vzdělávací činnosti dětí. Prostory třídy jsou vhodně uspořádány a po celý den plně využívány. Přehledné umístění hraček a nejrůznějších pomůcek motivuje děti k aktivnímu poznávání a přístupu k učení, podporuje jejich samostatnost. Přílehlá školní zahrada nabízí dostatek možností k aktivnímu pohybu, klidovým činnostem i environmentální výchově. Pobyt dětí venku je realizován rovněž prostřednictvím vycházek v blízkém přírodním prostředí, výchovu ke zdraví posiluje každoročně konaný plavecký a lyžařský výcvik nebo výlety a sportovní hry pořádané školou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídní plánování vychází z tematických bloků, které jsou vymezeny školním vzdělávacím programem. Nejedná se však o cíleně tvořené plány zohledňující vzdělávací požadavky každoročně se měnícího dětského kolektivu a potřeby či možnosti jednotlivců. Také vědomé propojení cílů ze všech oblastí vzdělávání a průběžné sledování rovnoměrného naplňování dílčích výstupů nebylo zřejmé. Účinnější hodnotící procesy by více přispěly k následnému promyšlenému plánování a sebereflexi učitelek.

Vzdělávání probíhalo ve velmi přátelské atmosféře, které napomáhal vstřícný a respektující přístup pedagogů i aktuálně nižší počet přítomných dětí. Zvolená organizace vzdělávání dětem poskytovala značný prostor pro spontánní vyžití. To vytvářelo kvalitní předpoklady k upevňování kamarádských vztahů, sociálnímu učení a k tvůrčí seberealizaci. Během celého dne děti přirozeně spolupracovaly, komunikovaly, chovaly se vzájemně ohleduplně, zcela přirozeně dodržovaly nastavená třídní pravidla. I přes to, že dopolední svačina je podávána

v pevně daný čas, mohou děti započaté aktivity následně dokončit nebo opakovat podle svých potřeb. Didakticky zacílené činnosti, které měly charakter nabídky a uskutečňovány byly formou skupinové či samostatné práce, byly ale málo pestré a spíše jednostranně zaměřené (zejména výtvarné a grafomotorické aktivity) bez výraznějšího přesahu do více vzdělávacích oblastí. Návaznost na znalosti a individuální schopnosti jednotlivých dětí a jejich další prohloubení a rozvoj nebyla patrná. Pokud se dětem nedostávalo výraznější motivace, případně neprobíhala zpětná vazba směrem k průběhu plnění úkolu, docházelo také k poklesu soustředění a zájmu aktivitu dokončit. Frontální způsob výuky byl vhodně využíván ke cvičení a pohybovým hrám, které dětem přinášely radost a spontánnost projevu, nebo ke sdílení zkušeností či upevňování vědomostí a dovedností v komunitním kruhu. Četným zařazováním písniček, básniček a říkanek se děti zdokonalovaly v artikulaci, procvičovaly rytmizaci a krátkodobou i dlouhodobou paměť. Hudební prožitek posiloval klavírní doprovod učitelky. Pobyt venku nabízel podněty k vlastnímu objevování i k rozvoji fyzické zdatnosti. Respektována byla individuální potřeba spánku a relaxace, děti měly možnost věnovat se klidovým aktivitám. Zapojovány byly občas do přípravy činností, podporovány byly v samostatnosti, sebeobsluze, upevňování zdvořilostních a hygienických návyků, kultuře při stolování. Hodnocení ze strany učitelů působilo pozitivně a zvyšovalo sebedůvěru dětí, každé mělo možnost zažít pocit úspěchu. Dětem byl také vytvářen prostor k vyjádření spokojenosti s realizovanými aktivitami, méně ale probíhala konkrétní zpětná vazba směrem k průběhu a splnění úkolu či případnému vzdělávacímu pokroku jednotlivců.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Projevy dětí svědčí o postupném osvojování základních praktických dovedností a rozvoji intelektových schopností. Vstřícné a přátelské prostředí významně přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. Velmi přirozeně respektovaly pravidla vzájemného soužití, uplatňovaly zdvořilostní návyky, pomáhaly si. Hrály si samostatně i pracovaly společně v různě velkých skupinách, při kooperativních činnostech prokazovaly schopnost vzájemné spolupráce, pomoci, domluvy. Byly zvědavé, mnohé již samostatně řešily obtížnější situace, se kterými se v průběhu dne setkávaly, dovedly vyjádřit své potřeby a přání. Smysluplně odpovídaly na otázky, prokazovaly přiměřeně bohatou slovní zásobu, pod vedením učitelů aktivně prezentovaly básně a básně. V pracovních výtvarných aktivitách prokazovaly velkou zručnost a představivost.

Ke sledování pokroků ve vývoji jednotlivých dětí využívají učitelky záznamové listy, dětem v povinném předškolním vzdělávání založily výběrová portfolia. Záznamy a diagnostické aktivity ale nejsou vedeny systematicky, neobsahují záměry pro cílenou podporu dětí v jejich dalším individuálním rozvoji, výsledky diagnostických zjištění tak nejsou dostatečným podkladem k nastavení potřebných vzdělávacích strategií (cílené přípravě individualizované nabídky, pro motivaci k učení, sebereflexi dítěte, ke komunikaci s rodiči apod.). Tato zjištění přetrvávají od minulé inspekční činnosti.

K úspěšnému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání a eliminaci rizik školní neúspěšnosti směřuje spolupráce s blízkou základní školou. Příznivý vliv na rozvoj klíčových kompetencí dětí má obohacování vzdělávací nabídky různorodými projekty a aktivitami v součinnosti s rodiči a mnoha dalšími partnery i spoluúčast a prezentace na akcích pořádaných obcí.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zlepšování materiálně technického vybavení školy a školní zahrady,
- kvalitativní posun v pedagogickém stylu založeném na problémovém a kooperativním učení a na podpoře dětské zvědavosti,
- stagnace v oblasti plánování a hodnocení vzdělávání, pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Rodinné prostředí, vstřícný, respektující a empatický přístup k dětem, kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří příjemné učební prostředí a posiluje i osobnostní a sociální rozvoj dětí. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nepříliš efektivní nastavení a realizace kontrolních a hodnotících mechanismů, což se odráží v některých oblastech procesu vzdělávání, (2.1)
- málo cílevědomé plánování na třídní úrovni bez využití dílčích hodnocení v kratším vzdělávacím úseku, (4.1)
- omezené vytváření nabídky činností se zaměřením na všechny vzdělávací oblasti a zohlednění osobních možností jednotlivců, (4.3)
- nedostatečně propracovaný systém nastavení a realizace pedagogické diagnostiky (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Věnovat větší pozornost cílenému plánování, průběžnému vyhodnocování a evaluaci na školní i třídní úrovni,
- využívat k rozvoji znalostí a dovedností dětí pestrou nabídku didaktických aktivit ze všech oblastí vzdělávání, zaměřit se na jejich propojení,
- pracovat více s vhodnou motivací k dokončení započatých aktivit,
- poskytovat zejména starším dětem v průběhu vzdělávání konkrétní zpětnou vazbu směrem k jejich pokrokům a možnému osobnímu rozvoji, rozvíjet nadále u dětí dovednost sebereflexe a vrstevnického hodnocení, využívat k tomu různé techniky i hodnotící nástroje,
- zavést cílené systematické sledování vzdělávacích pokroků dětí, získané výsledky využívat při plánování a individualizaci vzdělávací nabídky,
- posilovat profesní rozvoj učitelů prostřednictvím dalšího vzdělávání k potřebným tématům i sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 12. 2024
2. Školní řád mateřské školy, platnost od 31. 8. 2024
3. Školní matrika, školní rok 2024/2025
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2021, aktualizace dne 27. 8. 2024
5. Třídní vzdělávací program
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025
7. Záznamy a portfolia dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2024/2025
8. Třídní kniha, školní rok 2024/2025
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2024/2025
10. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti
11. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí
13. Záznamy z jednání pedagogické rady školní roky 2023/2024 a 2024/2025
14. Personální dokumentace a portfolia pedagogických pracovníků
15. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1327/19-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

9. 12. 2024