



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-301/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-71/26-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Vráž, okres Beroun
Sídlo	Květnová 64, 267 11 Vráž
E-mail	zsms.vraz@seznam.cz
IČO	75 031 108
Identifikátor	650 013 638
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Laňová
Zřizovatel	obec Vráž
Místo inspekční činnosti	Květnová 64, Vráž
Inspekční činnost na místě	2., 4. a 5. února 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2021 (dále „předchozí inspekce“) se navýšil počet tříd a žáků ZŠ, oddělení a účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastník“) v družině.

V ZŠ se ve čtyřech třídách prvního až pátého ročníku vzdělává 72 žáků (90% naplněnost), z toho deset se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), čtyři z nich podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). ZŠ eviduje čtyři žáky s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. Jeden žák plní povinnou školní docházku v zahraničí. Ve třech odděleních družiny se vzdělává 65 účastníků (81% naplněnost).

Dvě věkově smíšené třídy MŠ navštěvuje maximální povolený počet 50 dětí, z toho 17 se vzdělává povinně, jedno z nich s povoleným odkladem povinné školní docházky. Jedno dítě pocházelo z cizojazyčného prostředí a jedno se vzdělávalo individuálně. MŠ eviduje jedno dítě se SVP.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od roku 2013, od 1. srpna 2025 v ní byla potvrzena na další šestileté období. V koncepci rozvoje školy pro období 2024–2030 stanovila konkrétní cíle navazující na předchozí strategické plány. Daří se jí zlepšovat materiální a prostorové podmínky pro vzdělávání, minimalizovat rizikové chování žáků, budovat klidné klima školy a vsřícný pedagogický tým. V průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že vedení školy pečuje o pozitivní vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání.

Organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy. Ředitelka vhodně delegovala část řídicích kompetencí na vedoucí vychovatelku družiny a vedoucí učitelku MŠ. Vnitřní komunikační systém je založen na osobním kontaktu zaměstnanců a na elektronické komunikaci. Škola nemá zřízené metodické orgány, vzájemné náslechy pedagogů jsou realizovány jen ojediněle. Pedagogická rada ZŠ a MŠ jako poradní orgán ředitelky správně projednává pedagogické a organizační záležitosti, ale také zásadní školní dokumenty i výchovně vzdělávací výsledky dětí, žáků i účastníků. Procesy řízení i vyhodnocování účinnosti opatření ke zlepšení nejsou dostatečně funkční. Od předchozí inspekce přetrvávají nedostatky v organizaci předškolního a základního vzdělávání. Zpětná vazba z hospitační činnosti ředitelky v ZŠ neobsahuje dostatečná doporučení ke zlepšení, což se negativně projevuje v kvalitě výuky. Záznamy z hospitační činnosti vedoucí učitelky v MŠ postrádají doporučení ke zlepšení či sjednocení pedagogických postupů, což se projevuje nedostatky v organizaci a výsledcích předškolního vzdělávání. V ŠVP pro MŠ chybí koncepční záměry pro rozvoj předškolního vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny některé nedostatky ve vedení povinné dokumentace. Některé informace na webových stránkách směřem k zákonným zástupcům dětí a žáků jsou neaktuální nebo chybné. Příležitost ke zlepšení je zefektivnit účinnost kontrolního a evaluačního systému, přijímat opatření ke zlepšování pedagogického procesu.

Od předchozí inspekce se obměnil pedagogický tým. Vzdělávání v MŠ zajišťují čtyři odborně kvalifikované učitelky. V ZŠ učí šest učitelek včetně ředitelky, čtyři jsou nekvalifikované, dvě z nich si vzdělání doplňují. Všechny asistentky pedagoga jsou odborně kvalifikované. Ve družině působí čtyři vychovatelky, dvě z nich nejsou kvalifikované. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá.

Poradenskou činnost účinně zajišťuje ředitelka, která vykonává funkci školní metodičky prevence i výchovné poradkyně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánovité, zapojují se do něj všichni pedagogové. Hlavní prioritou je doplnění chybějící odborné kvalifikace. Oblasti vzdělávání jsou zaměřené zejména na pedagogickou diagnostiku, vedení portfolií dětí, předčtenářskou gramotnost, nebo moderní formy výuky. Ředitelka se vzdělává v oblasti řízení školy.

Zlepšily se materiální a prostorové podmínky školy. Od předchozí inspekce byla rekonstruována sociální zařízení, vybudován bezbariérový vstup, laboratoř pro badatelskou výuku, mlhoviště a dopravní hřiště. Zlepšilo se vybavení digitální technikou, postupně jsou obměňovány a doplňovány učební pomůcky. Disponibilní finanční prostředky umožňují naplňování příslušných ŠVP. Škola získává i další finanční prostředky, např. z projektů, doplňkové činnosti, či sponzorských darů.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečného prostředí, ochraně zdraví žáků, dětí i účastníků jsou ředitelkou jasně nastavena. Pedagogové o nich žáky, děti a účastníky poučují přiměřeně jejich věku a rozumovým schopnostem. Systém prevence úrazů je funkční, úrazovost je minimální. Vchod do budovy je zajištěn proti vstupu cizích osob. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společnými klady hospitované výuky v ZŠ byly pozitivní klima, esteticky podnětné prostředí a vstřícný vztah mezi učiteli a žáky. Vzdělávací cíl i obsah v hodinách byl stanoven v souladu s příslušným ŠVP. Kvalita výuky byla různá v závislosti od profesních dovedností jednotlivých vyučujících. Vhodně bylo využito názorných didaktických pomůcek. Převládala frontální forma výuky prostrádaná samostatnou prací žáků, ojediněle kooperativními činnostmi. Nebyly dostatečně a cíleně zařazovány pestré metody a formy výuky, vedení žáků ke kritickému myšlení bylo opomíjeno. Ve struktuře přibližně poloviny hospitovaných hodin chyběl funkční závěr, obsahující shrnutí učiva či hodnocení žáků, kterým by učitel získal potřebnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Diferenciace ve výuce spočívala převážně v zadávání úkolu kvantitativně odlišné náročnosti. Vědomostní a dovednostní cíle významně převažovaly nad postojoými cíli. Oblastí ke zlepšení je zařazovat pestré metody a formy výuky, vést žáky k podněcování kritického myšlení a samostatnému vyvozování souvislostí.

Ve sledované výuce českého jazyka bylo správně dbáno na spisovné vyjadřování. Zadávání otevřených otázek žákům a propojení výuky se situacemi z jejich reálného života podporovalo pochopení souvislostí a přispívalo k lepšímu zapamatování učiva. V hodinách matematiky byla frontální výuka vhodně prostrádaná skupinovou prací žáků, vyznačovala se názorností, zařazené didaktické pomůcky u žáků vhodně podporovaly lepší ukotvení učiva. Výuka anglického jazyka byla převážně vedená v daném jazyce, což vhodně přispívalo ke schopnosti žáků správně porozumět zadaným pokynům a rozvíjelo jejich komunikační dovednosti. Výklad nového učiva navazoval na již osvojené znalosti a dovednosti, efektivní bylo zařazení činnostního učení a využívání vizuální didaktické techniky.

Během hospitovaného zájmového vzdělávání ve družině byly realizované činnosti zaměřené na pohybové a výtvarné aktivity připravené v souladu s kurikulárními dokumenty a vycházely z individuálních zájmů a potřeb účastníků. Účastníci účelně spolupracovali s vychovatelkami a respektovali domluvená pravidla, atmosféra byla pozitivní.

Vzdělávání v obou třídách MŠ v době inspekční činnosti probíhalo na základě integrovaného bloku ŠVP, vycházelo z reálných situací běžného života a navazovalo na již získané poznatky dětí. V rámci spontánních činností během ranního scházení a odpoledního vzdělávání si děti samostatně volily činnosti dle svého zájmu či využívaly připravenou vzdělávací nabídku. Vhodně byly využity třídní rituály sloužící k přivítání a začlenění dětí do kolektivu, v průběhu komunikačního kruhu je učitelky seznamovaly s tématem vzdělávání a činnostmi, které budou v průběhu dne následovat. Zařazené řízené pohybové aktivity nebyly v jedné třídě správně metodicky vedené a neměly potřebnou fyziologickou

účinnost. Příležitost ke zlepšení má škola také v podpoře maximální samostatnosti dětí v sebeobsluze při stravování a v nastavení plynulejší organizace vzdělávání. Všechny režimové momenty v průběhu dne byly organizovány hromadně. Chyběla podpora správného sezení dětí při stravování i při práci.

Předškolní vzdělávání se vyznačuje nízkou diferenciací vzhledem k věkově smíšeným třídám. V průběhu inspekční činnosti bylo vzdělávání částečně diferencováno pouze v jedné třídě. Cílenou diferenciací činností nedokládají ani záznamy v třídních knihách, ani založené či vystavené výsledky vzdělávání. Na nejmladší děti byl nevhodně kladen stejný požadavek v délce soustředění na práci jako na ty nejstarší. Učitelky poskytovaly všem průběžnou většinou pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, kvalitní zhodnocení dokončené činnosti ze jejich strany však chybělo. Nebyly využity ani příležitosti ke konkrétnějšímu sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Nevhodné je pravidelné spojování dětí několikrát v týdnu v době odpoledního odpočinku po obědě a v průběhu odpoledního vzdělávání z důvodu konání zájmových kroužků.

V rámci odpoledního odpočinku po obědě bylo v jedné třídě dětem, které neusnuly, nabízeno prohlížení knih na lehátku nebo plyšová hračka namísto klidných aktivit mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání vhodně informováni prostřednictvím školního elektronického informačního systému, třídních schůzek, osobních setkání a školních webových stránek.

Na konci školního roku 2024/2025 prospělo 93 % žáků s vyznamenáním a 7 % žáků prospělo. Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků a vyhodnocuje je ve vztahu k naplňování cílů ŠVP. Informace získává zejména z výstupů vlastní pedagogické činnosti, od vyučujících a třídních učitelů, i z externího testování. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání jsou nastavena účelně. Podpora poskytována žákům se ŠVP je podle vzdělávacích výsledků účinná.

Škola dlouhodobě podporuje zájem žáků o volnočasové aktivity, žáci se rovněž účastní olympiád a soutěží, v nichž dosahují dobrých výsledků. Škola vhodně spolupracuje s rodiči a se školami a partnery v regionu, například s ekologickým centrem. Účast na jimi pořádaných akcích posiluje vztah žáků zejména k ochraně a poznávání okolní přírody i k rozvoji jejich občanských kompetencí. Kulturní a společenské události, které škola sama pořádá a kterých se účastní, včleňují žáky do společenského života obce.

Škola má kvalitně vypracovanou strategii primární prevence, výskyt sociálně-patologických jevů a rizikového chování je minimální. Dokladem účelné pozitivní motivace žáků je i to, že ve školním roce 2024/2025 nebylo uloženo žádné kázeňské opatření.

Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání korespondují s příslušnými cíli stanovenými ŠVP, jsou účelně využívány k výzdobě budovy školy a k její prezentaci na akcích pro zákonné zástupce a veřejnost.

V průběhu vzdělávání prokazovala většina dětí výsledky odpovídající očekávaným výstupům stanoveným rámcovým vzdělávacím programem a jejich individuálním schopnostem. Z hospitační činnosti v obou třídách vyplynulo, že nejmladší a nově přijaté děti se bez větších problémů zapojovaly do nabízených činností a snažily se respektovat organizační chod školy. Dle svých individuálních schopností byly samostatné v některých sebeobslužných činnostech. Nejstarší děti samostatně využívaly připravenou vzdělávací

nabídku, v rámci spontánních her dokázaly spolupracovat s vrstevníky. Pracovaly dle zadání učitelky, snažily se rozpracovaný úkol dokončit. V kontaktu s dospělými projevily důvěru a neostýchaly se požádat o pomoc či radu, vyjadřovaly své myšlenky a nápady. Individuálně vzdělávané dítě dle záznamu z ověření jeho dovedností prokázalo vzdělávací výsledky přiměřené jeho schopnostem.

Učitelky pravidelně sledují úroveň dovedností dětí, využívají sběrné portfolio, které je přístupné i jejich zákonným zástupcům. Záznamy z pedagogické diagnostiky však stejně jako při předchozí inspekční činnosti postrádají identifikaci oslabených oblastí nebo nadání jednotlivců a stanovování pedagogických záměrů, vedoucí k individualizaci ve vzdělávání dětí.

MŠ vhodně spolupracuje se ZŠ, zákonnými zástupci dětí a místními spolky. Vzdělávací výsledky jsou prezentovány výstavou dětských prací v prostorách školy, zapojením dětí do veřejného života obce i na společných setkáváních se zákonnými zástupci dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet žáků a tříd základní školy, účastníků zájmového vzdělávání a oddělení školní družiny.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly částečně odstraněny. Přetrvává nízká účinnost kontrolního a evaluačního systému, nedostatky v organizaci předškolního vzdělávání nebo ve vedení pedagogické diagnostiky, chybí zařazování pestrých metod a forem práce ve výuce.

Silné stránky

- Vedení školy aktivně pečuje o příznivé klima školy a posiluje pozitivní vzájemné vztahy mezi jednotlivými aktéry vzdělávání. (2.2)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Procesy řízení i vyhodnocování účinnosti opatření ke zlepšení nejsou vzhledem k přetrvávajícím nedostatkům dostatečně funkční. (2.1)

Základní škola

- Míra zařazování pestrých metod a forem do výuky je nízká, žáci nejsou vedeni k podněcování kritického myšlení a samostatnému vyvozování souvislostí. (4.2)

Mateřská škola

- Chybějící identifikace oslabených oblastí a vzdělávací záměry pedagogické diagnostiky nevedou k účinnému cílenému zaměření vzdělávání dětí na základě jejich individuálních potřeb. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit účinný kontrolní systém, identifikované nedostatky postupně odstraňovat.

- Zařazovat do výuky pestré metody a formy práce, vést žáky ke kritickému myšlení a chápání souvislostí.
- Zařazovat pravidelně správně metodicky vedené zdravotně preventivní pohybové aktivity s dostatečným fyziologickým efektem na zdraví dětí.
- Plánovat a realizovat účinněji diferenciaci náročnosti vzdělávací nabídky v mateřské škole s ohledem na věkově smíšené třídy.
- Vést cíleně děti k funkčnímu sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení a kvalitně hodnotit jejich vzdělávací aktivity.
- Stanovit konkrétní záměry v pedagogické diagnostice s ohledem na individuální potřeby dětí a využívat je při plánování vzdělávací nabídky.
- Nastavit plynulejší organizaci předškolního vzdělávání bez zbytečných prostojů.
- Organizovat zájmovou činnost v mateřské škole v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <http://www.zsmsvraz.cz> – vzorek
3. Dokumentace výchovné poradkyně, školní roky 2024/2025, 2025/2026 – vzorek
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marianna Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

4. března 2026