



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1563/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-288/25-J

Název	Mateřská škola Dubovice
Sídlo	393 01 Dubovice 22
E-mail	info@montessori-dubovice.cz
IČO	71 342 222
Identifikátor	691 004 137
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Nikola Hejdová
Zřizovatel	Nikola Hejdová
Místo inspekční činnosti	Dubovice 22
Inspekční činnost na místě	3. – 5. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Poskytování stravy má smluvně zajištěno externím dodavatelem. Předškolní vzdělávání je ve školním roce 2025/2026 organizováno v jedné věkově smíšené třídě s počtem 12 zapsaných dětí. V době inspekční činnosti plnily povinné předškolní vzdělávání dvě děti, žádné z nich nemělo odloženou povinnou školní docházku. Podpůrná opatření byla poskytována jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti se pedagogický sbor včetně ředitelky školy (dále „ředitelka“) zcela obměnil. Ředitelka je zároveň i zřizovatelkou školy a působí ve funkci druhým rokem. Postupně se snaží společně s učitelkami a asistentkou pedagoga naplňovat vzdělávací strategie. Zřejmý je individuální přístup ke vzdělávání každého dítěte, jeho podpora samostatnosti, zodpovědnosti, koncentrace smyslového vnímání i praktických dovedností. Naplňování koncepčních záměrů zatím nelze vzhledem ke krátkému časovému období plně zhodnotit.

Záznamy z pedagogické rady dokládají, že ředitelka naplňování stanovených záměrů a dílčích úkolů průběžně sleduje, prostřednictvím dotazníkových šetření zapojuje do hodnocení školy i zákonné zástupce dětí. Dílčí podklady analyzuje a o výsledcích a opatřeních stanovených k dalšímu rozvoji školy (popř. odstranění zjištěných nedostatků) poskytuje všem zúčastněným zpětnou vazbu. V mateřské škole (dále „škola“) se daří pro naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) vytvářet podnětné a v souladu s jeho zaměřením účelově vybavené prostředí. Děti mají volný přístup k hračkám, didaktickým pomůckám, materiálům pro podporu tvůrčí a kreativní činnosti (výtvarné a pracovní pomůcky včetně přírodnin, pracovního nářadí). Ke zlepšení podmínek pro realizaci ŠVP a jeho záměrů přispělo i částečné zrekonstruování školní zahrady, doplnění o nové herní prvky, které poskytují další možnosti k pohybovým i odpočinkovým aktivitám.

Realizovaná hospitační činnost není plánovaná. Monitoruje úroveň vzdělávacího procesu, ale má spíše motivační charakter a obsahuje jen minimum podnětů a doporučení pro další pedagogické působení, což pro učitelky s nízkou mírou pedagogických zkušeností nepředstavuje dostatečnou metodickou oporu.

Další vzdělávání pedagogů ředitelka podporuje, avšak plán dalšího vzdělávání pedagogů zpracován nemá. Více se zaměřuje na oblast Montessori pedagogiky (Respektovat a být respektován), méně do oblastí podle potřeb a hodnocení školy. Pracovní doba učitelek je nastavena tak, aby obě učitelky část dne pracovaly souběžně, což významně přispívá k individualizaci vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s cíli stanovenými ve ŠVP pro předškolní vzdělávání s názvem „Cesta živly“ s prvky Montessori pedagogiky, vytvářelo dobré základy pro rozvoj klíčových kompetencí dětí. Odpovídající podpora byla poskytována dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, které bylo vzděláváno s podporou asistentky pedagoga, která účelně spolupracovala s učitelkami a pozitivně ovlivňovala pokroky všech přítomných dětí.

Vzdělávání probíhalo v klidné a přátelské atmosféře přirozeně rozvíjející sociální dovednosti. Vstřícné a laskavé chování učitelek a asistentky pedagoga k dětem posilovalo celkově bezpečné a důvěryhodné prostředí pro vzdělávání. Věkově smíšené složení třídy podporovalo sociální učení přirozenou nápodobou.

Nabídka činností, her a pomůcek byla v souladu s naplánovaným cílem i probíraným tématem „Svatý Martin“. Pozitivní motivace podporovala zájem dětí o zapojení do aktivit jako například malování, práce s bramborovými tiskátky a peříčky, půlené obrázky, dokončování děje, kování podkov, divadelní a pohybové aktivity. Obě učitelky využívaly široké spektrum metod a forem práce, během činností pracovaly promyšleně s cílenou individualizací a diagnostickými zápisy. Všechny děti dobře reagovaly na pokyny, dokázaly uplatňovat návyky společenského chování a dodržovat základní pravidla soužití. Byly vedeny ke vzájemnému respektu a ohleduplnosti, čímž se u nich nenásilně rozvíjely sociální kompetence.

Časté pochvaly a povzbuzování posilovaly sebedůvěru dětí. Formativní hodnocení však nebylo uplatňováno a k sebehodnocení ani vzájemnému hodnocení dětí vedeny nebyly. Učitelky kladly důraz na samostatnost dětí při činnostech a upevňování zdvořilostních a hygienických návyků. V rámci času vymezeného pro spontánní činnosti děti pracovaly s Montessori pomůckami a byly jim nabízeny některé aktivity k rozvoji dílčích dovedností a schopností. Tyto aktivity byly zaměřeny zejména na individuální práci dětí, málo podporovaly jejich spolupráci, objevování a experimentování.

Při pobytu venku bylo vhodně využito prožitkové učení. Děti měly dostatek času na volnou hru, bádání, tvoření i pohybové aktivity. Učitelky pokládaly problémové otázky, které děti podněcovaly k přemýšlení. Odpolední odpočinek byl vhodně organizován. Dětem s menší potřebou spánku umožňoval alternativní způsob relaxace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytváří dobré podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte. V rámci tematických celků jsou rozvíjeny funkční gramotnosti a klíčové kompetence. Učitelky vedou průběžně a systematicky diagnostické záznamy dětí, součástí pedagogické diagnostiky jsou sběrná portfolia. Vzdělávací výsledky jsou po ukončení tematického celku vyhodnocovány.

Z hlediska výsledků vzdělávání děti prokazovaly dobrou úroveň poznatků i dovedností. Chovaly se bezprostředně, navazovaly vzájemné kontakty, uměly se domluvit. Přirozeně mezi sebou i s dospělými komunikovaly, měly poměrně bohatou slovní zásobu, ale srozumitelnost byla u některých dětí narušena vadnou výslovností. Proto je třeba zařazovat logopedická cvičení. Při samostatné práci se dokázaly soustředit a využívat předchozí zkušenosti. Dobře zvládaly běžné činnosti a požadavky, které na ně byly kladeny a přiměřeně se prosazovaly. Měly upevněné hygienické a sebeobslužné návyky u stolování.

U dětí v posledním roce docházky do mateřské školy pedagožky cíleně rozvíjely a podporovaly dovednosti související se školní připraveností. Spolupráce se základními školami v okolí není navázána, není tak zajištěna zpětná vazba týkající se úspěšnosti dětí na vyšším stupni vzdělávání.

Pestrou vzdělávací nabídku doplňují výlety do přírody, dílničky s rodinnými příslušníky, besídky, sportovní aktivity a lesní hry s environmentálními tématy. Škola také spolupracuje na akcích obce – Dětský den, karneval aj.

Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Vzdělávání vycházelo také z úzké spolupráce s rodiči dětí, kteří byli o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni při každodenním osobním kontaktu a prostřednictvím nástěnek a sociálních sítí.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazná personální obměna školy.
- Snížení počtu tříd a dětí.
- Zlepšení vnějších a vnitřních materiálních podmínek školy pro zkvalitnění výuky.

Silné stránky

- Účelná spolupráce učitelek a asistentky pedagoga přínosně ovlivňuje vzdělávací pokroky dětí. (3.3)
- Výrazná individualizace vzdělávání, která umožňuje rozvoj nadání a podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. (4.1)
- Pedagogové v souladu s vědomostními a dovednostními cíli a potřebami dětí využívají široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií, které mají motivační účinek a vedou k dobrým výsledkům vzdělávání. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Není plánovaná hospitační činnost, která by přinášela učitelkám efektivní zpětnou vazbu a metodickou pomoc pro zkvalitnění práce. (2.1)
- Absence účelného hodnocení a sebehodnocení dětí. (4.3)
- Spolupráce se základní školou není nastavena, není zajišťována zpětná vazba úspěšnosti dětí na vyšším stupni vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit kontrolní činnost a následné hospitace cíleně směřovat ke konkrétním doporučením pro zkvalitnění výuky, důsledně sledovat účinnost přijatých opatření.
- Systematičtěji pracovat s hodnocením a vzájemným hodnocením s ohledem na další rozvoj dětí, učit se hodnotit vlastní pokroky, případné neúspěchy.
- Nastavit účelnou spolupráci se základní školou.
- Zařazovat kooperativní formy činností, které by podporovaly spolupráci dětí.
- Proškolení učitelek v oblasti logopedické prevence a vytvoření systému účinné podpory rozvoje řečových dovedností dětí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování

dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s prvky Montessori pedagogiky Cesta živly, čj. MŠD-2025-101-09, ze dne 4. 8. 2025
2. Třídní vzdělávací plán, školní rok 2025/2026
3. Plán kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025
4. Deníky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025
5. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026
6. Záznamy o návštěvách, provedených kontrolách a hospitacích ve školním roce 2025/2026
7. Školní matrika
8. Zápis z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
9. Záznamy z hospitací

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Bártová, školní inspektorka

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

14. 11. 2025