



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1313/19-Z

Název	<b>Základní škola Halenkov 25</b>
Sídlo	<b>756 03 Halenkov 25</b>
E-mail	<b>zvs.halenkov@tiscali.cz</b>
IČ	<b>70238944</b>
Identifikátor	<b>600027171</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavel Krůžela</b>
Zřizovatel	<b>Zlínský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>756 03 Halenkov 25</b>
Termín inspekční činnosti	<b>5. 11. 2019 – 6. 11. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola Halenkov 25, (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, speciální školy a školní jídelny. Základní škola poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), zejména žákům s různým stupněm mentálního postižení, souběžným postižením více vadami, žákům s poruchou autistického

spektra (dále „PAS“). Ve školním roce 2019/2020 se ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona vzdělávalo 17 žáků ve dvou třídách, z toho 4 žáci byli vzdělávání individuálně v rodinném prostředí formou bazální stimulace.

Žáci cizinci nebyli ve škole evidováni.

Vzhledem k typu školy nemá budova pro případné vzdělávání imobilních žáků bezbariérové prostory.

Cílem školy je připravit žáky na budoucí profesní a společenský život, podpořit a rozvinout jejich morálně volní vlastnosti a především jim dát co nejvíce možností tak, aby jejich budoucí uplatnění bylo co největší a nejširší.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy stanovené cíle příštího rozvoje školy vedoucí k dalšímu zkvalitnění podmínek výchovy a vzdělávání postupně naplňuje a vyhodnocuje, což se projevilo v oblasti personální a to stabilizací pedagogického kolektivu. Vnitřní kontrolní a hospitační systém odpovídá velikosti školy, probíhá systematicky, zahrnuje všechny oblasti řízení školy, z průběžných výsledků kontrolní a hospitační činnosti ředitel školy přijímá opatření. Svou funkci jako poradní orgán ředitele plní i ustanovená pedagogická rada. Škole se velmi dobře daří vytvářet pozitivní až rodinné školní klima a prosazovat partnerský přístup pedagogů k žákům.

Výchovně vzdělávací činnost ve škole byla zajištěna dostatečným počtem učitelů a asistenta pedagoga. Všichni pedagogové školy jsou kvalifikovaní, ve sledovaném období se aktivně zapojovali do chodu školy i mimoškolních aktivit a usilovali o vytváření příznivého klimatu ve škole.

Pro podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a pro stálý profesní růst všech zaměstnanců vytváří ředitel školy dobré předpoklady, také i zaměření vzdělávacích akcí odpovídalo profesnímu rozvoji vyučujících i potřebám školy. Prioritní oblastí DVPP se stala především oblast speciální pedagogiky a to vzdělávání žáků se závažnými typy postižení (bazální stimulace) a tvorba vzdělávacích pomůcek a materiálů pro žáky se SVP, čímž škola výborně reaguje na potřeby konkrétních žáků.

Finanční podmínky pro zajištění činností školy tvořily pouze běžné příjmy ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Absence aktivit vedoucích k získávání mimorozpočtových zdrojů se projevila dílčím nedostatkem v omezených možnostech účasti pedagogů na DVPP nebo jejich případnému sdílení zkušeností s pedagogy jiných škol. Limitovaný rozpočet na zajištění provozu tak zahrnoval běžnou údržbu a nutnou obnovu vybavení didaktických a kompenzačních pomůcek.

Škola vytváří dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Hlavní i vedlejší vstupy do budovy školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Žáci jsou seznamováni se školním řádem a prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví. Úspěšně nastavené preventivní mechanismy se příznivě projeví v četnosti výskytu školních úrazů, v posledních čtyřech letech nebyl zaznamenán žádný úraz.

Stravování pro žáky i zaměstnance je zajištěno vlastní školní jídelnou, žáci jsou vedeni pestrá, nutričně vyváženou stravou a zajištěným pitným režimem ke zdravému životnímu stylu.

Cíleně a systematicky se škola věnuje také rozvoji prospěšného partnerství, aktivně se zapojuje i do života obce. Vstřícná a velmi dobrá je spolupráce školy se zřizovatelem, který finančně a materiálně zabezpečuje celý provoz. V rámci jednotného působení školy a rodiny se daří naplňovat prioritu školy, a to prohlubování partnerského vztahu se zákonnými zástupci (konzultační hodiny, třídní schůzky, školní akce, prezentace výrobků žáků). V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola úzce spolupracuje s organizacemi a odborníky, využívá jejich pomoci i rozmanitých nabídek. Škola ve prospěch žáků dlouhodobě úspěšně spolupracuje se speciálně pedagogickými centry, orgánem sociálně právní ochrany dítěte, Policií České republiky i vzdělávacími institucemi, středními školami a učilišti v regionu.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Žáci ve škole byli vzděláváni podle zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který v době inspekční činnosti byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a podle školních vzdělávacích programů pro obor vzdělání základní škola speciální a to Školního vzdělávacího programu základní školy speciální I. díl – vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením a Školního vzdělávacího programu základní školy speciální II. díl – vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami, které byly v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní škola speciální.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření (asistenční pomoc a vzdělávání dle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů) na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich speciální a individuální vzdělávací potřeby.

Průběh vzdělávání byl sledován u žáků v oborech vzdělání 79-01-C/01 Základní škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální, a to v předmětech vlastivěda, dějepis, přírodověda, anglický jazyk, věcné učení, tělesná výchova, výtvarná výchova a pracovní výchova.

Sledované vyučovací hodiny ve třídách s různými vzdělávacími programy a sloučenými ročníky měly rozdílnou úroveň.

Výuka v jedné třídě byla vzhledem k velmi náročné skladbě ročníků i vzdělávacích programů organizačně i metodicky velmi dobře zvládnuta. Žáci v průběhu hodin pracovali se zájmem v rámci svých možností, byli vhodně motivováni k vlastnímu zapojení do všech činností a měli dostatečný prostor pro vyjádření svých názorů či prožitků. Během vzdělávání byly dodržovány zásady psychohygieny a byl brán ohled na individuální možnosti a schopnosti každého žáka. Žáci měli možnost diskutovat k zadanému tématu a byli vedeni k vlastnímu vyjádření, zvládali s dopomocí samostatně pracovat na zadaném úkolu. Ve sledovaných hodinách byly využity mezipředmětové vztahy, docházelo k propojení učiva a reálného života. Součástí výuky bylo také utváření stereotypů s uplatněním v konkrétní situaci. Ke každému žákovi bylo přístupováno s citem a pochopením, byla uznávána a respektována individualita žáků s ohledem na jejich speciální vzdělávací potřeby. Žáci s poruchou autistického spektra pracovali ve struktuře místa, času, obsahu. Součinnost pedagožky a asistentky pedagoga v hodinách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky.

Výuka ve druhé třídě byla málo efektivní. Žáci nebyli při výuce vhodně a dostatečně motivováni, neměli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Organizace vzdělávání

příliš nerespektovala psychohygienické zásady i obecné didaktické principy, nebylo důsledně přihlíženo k individuálním možnostem a schopnostem každého jednotlivce. Při výuce anglického jazyka byla nedostatečně prezentována správná výslovnost včetně fonetického přepisu, v malé míře využita komunikace se žáky a mezi nimi navzájem. V hodinách byly částečně aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života.

Vybavení tříd odpovídalo výukovým a zdravotním potřebám žáků, taktéž i učebnice či textové i jiné názorné pomůcky byly vhodně volené a odpovídaly věku i mentálnímu postižení žáků.

Škola s ohledem na věk a zdravotní postižení žáků cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly všemi předměty, byly součástí mnohých školních akcí a projektů, čímž škola na kvalitní úrovni prakticky rozvíjela vztah žáků ke zdravému životnímu stylu.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola dostupným a prokazatelným způsobem zveřejňuje informace o přijímání žáků, poskytuje podrobné informace o své vzdělávací nabídce.

Pedagogičtí pracovníci školy sledovali a zaznamenávali průběžné výsledky vzdělávání jednotlivých žáků s přihlédnutím k jejich individuálním možnostem a potřebám. Hodnocení je ve škole prioritně zaměřeno na pozitivní hodnocení žákových činností, které je pro žáka motivující k dalšímu vzdělávání a rozvoji jeho osobnosti. Škola evidovala a analyzovala výsledky vzdělávání vlastními interními nástroji. V průběhu roku i v jednotlivých klasifikačních obdobích systematicky sleduje úspěšnost žáků a jejich vzdělávací pokroky. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola vychází z míry dosažení očekávaných výstupů a klíčových kompetencí, při průběžném hodnocení škola klade důraz na individuální přístup a hodnocení sebemenšího pokroku každého žáka. Úspěšnost žáků při vzdělávání a opodstatněnost zařazení do příslušného vzdělávacího programu včetně adaptace žáků po nástupu do školy byla vyučujícími taktéž sledována a vyhodnocována.

Celková strategie školy v hodnocení je založena na prevenci školního neúspěchu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na pravidelných pedagogických radách byly výsledky vzdělávání žáků analyzovány a opatřením k nápravě zjištěných nedostatků byla ze strany pedagogických pracovníků věnována náležitá pozornost.

O průběžném hodnocení výsledků vzdělávání žáků a výchovných záležitostech jsou zákonní zástupci pravidelně informováni formou konzultací a schůzek nebo při každodenním kontaktu s pedagogickými pracovníky.

Vzhledem k velikosti školy byly poradenské služby ve škole velmi dobře zajištěny ředitelem školy (výchovný poradce i metodik prevence), a to v nezbytné spolupráci s ostatními pedagogickými i nepedagogickými pracovníky. Péče o žáky se SVP probíhala systematicky, náležitě byla vedena i potřebná dokumentace. Zvláštní pozornost byla věnována adaptaci žáků na nové prostředí. V rámci kariérového poradenství, s cílem omezit na minimum neúspěch při hledání vhodného oboru a budoucího zaměstnání, bylo žákům aktivně pomáháno s výběrem jejich dalšího nejnvhodnějšího vzdělávání nebo možného úspěšného uplatnění v praxi.

K zjištění aktuálního stavu sociálně negativních jevů ve škole vhodně přispívají schránka důvěry, práce se žáky v konkrétních hodinách a také dotazníkové šetření zaměřené na sociálně – patologické děje, které v průběhu školního roku škola realizuje. Škola cíleně klade

důraz na vytvoření dobrého sociálního klimatu. Vzhledem ke skladbě žáků, menšímu počtu žáků ve třídách a preventivně zaměřenými aktivitami včetně včasného řešení problémů se ve sledovaném období škole velmi dobře dařilo předcházet negativním jevům u žáků.

Škola pořádá pravidelné mimoškolní akce, úspěšně se účastní okresních soutěží ostatních škol stejného typu. Společné aktivity tak velmi vhodně rozvíjejí u žáků schopnost komunikace a možnost společenského uplatnění.

Další uplatnění svých absolventů škola dostatečně sledovala prostřednictvím informací z jiných škol či zařízení a od samotných absolventů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Změna ve vedení školy se projevila v personální oblasti částečnou obměnou a stabilizací pedagogického sboru.

Snížení počtu žáků a tříd.

### **Silné stránky**

Individuální vzdělávání žáků v rodinném prostředí formou bazální stimulace, které podporuje vnímání, komunikaci a pohybové schopnosti žáků s těžkými formami postižení.

Adekvátně nastavené preventivní mechanismy k zajištění bezpečného prostředí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Chybějící bezbariérové prostory pro vzdělávání imobilních žáků v tomto typu školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

V oblasti dalšího vzdělávání začínajících pedagogických pracovníků se zaměřit na vzdělávání k posílení pedagogických dovedností ve využívání různých metod a forem výuky.

Rozšířit zdroje financování například zapojením se školy do projektů.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy Halenkov 25 ze dne 12. září 2001 včetně 5 Dodatků
2. Jmenování Rady Zlínského kraje na pracovní místo ředitele na dobu neurčitou s účinností od 1. prosince 2015, Č. j. KUZL 65358/2015 ze dne 9. listopadu 2015
3. Rozvrh hodin školní rok 2019/2020
4. Školní řád s účinností od 1. 4. 2016

5. Koncepce rozvoje a řízení školy ze dne 1. 9. 2019
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2017/2018, 2018/2019
7. Katalogové listy a třídní výkazy za školní rok 2019/2020 k datu inspekce
8. Minimální preventivní program pro školní rok 2019/2020
9. Plán výchovného poradenství na školní rok 2019/2020
10. Vyhodnocení plánu výchovného poradenství za školní rok 2018/2019
11. Záznamy z jednání pedagogické rady ve sledovaném období k datu inspekce
12. Třídní knihy školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekce
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2019/2020
14. Hodnocení hospitační činnosti za školní rok 2018/2019
15. Záznamy z třídních schůzek ve sledovaném období k datu inspekce
16. Individuální vzdělávací plány k datu inspekce
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí k datu inspekce
18. Plány DVPP pro školní roky 2018/2019 a 2019/2020
19. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2018/2019
20. Školní vzdělávací program pro vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením s účinností od 1. 9. 2014
21. Školní vzdělávací program pro vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami s účinností od 1. 9. 2014
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2017
23. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce
24. Celoroční plán práce školy školní rok 2018/2019, 2019/2020
25. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
26. Dokumentace k BOZ ve školním roce 2019/2020
27. Kniha úrazů k datu inspekce
28. Účetní závěrka za rok 2018 a 01 - 09/2019
29. Hlavní kniha účetnictví za rok 2018 a 01 – 09/2019

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 25. 11. 2019

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Krůžela, ředitel školy

Mgr. Pavel Krůžela v. r.

Ve Zlíně 9. 12. 2019