



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1353/18-E

Název	Základní škola Holice, Holubova 47, okres Pardubice
Sídlo	Holubova 47, 534 01 Holice
E-mail	zshol@holice-net.cz
IČ	48159778
Identifikátor	600096513
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Myslivcová
Zřizovatel	město Holice
Místo inspekční činnosti	Holubova 47, 534 01 Holice Nádražní 1021, 534 01 Holice
Termín inspekční činnosti	20. až 23. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Holice, Holubova 47, okres Pardubice (dále „škola“) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve školním roce 2018/2019 se ve 21 třídách vzdělává celkem 486 chlapců a dívek, což je od minulé inspekce výrazný nárůst, a to o 150 žáků. Od 1. 9. 2018 byla navýšena kapacita školy, aktuálně je využita z 95 %. Mezi žáky bylo v době inspekční činnosti devět cizích státních příslušníků a 20 dětí z místního dětského domova. Jeden žák plní povinnou školní docházku v zahraničí. Speciální vzdělávací potřeby byly diagnostikovány u 107 žáků, pro 16 z nich bylo doporučeno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Ne pro školu, ale pro život se učíme“ (dále ŠVP ZV).

Do čtyř oddělení školní družiny byl v době inspekce přihlášen téměř (jedno volné místo) maximálně možný povolený počet 120 žáků (zvýšení kapacity k 1. 9. 2014). Činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD).

Stravování pro žáky a zaměstnance školy zajišťuje školní jídelna – samostatný právní subjekt.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Po minulé inspekci ředitelka školy důkladně analyzovala zjištěné nedostatky a následně k jejich odstranění a prevenci opakování přijala adekvátní opatření. Současně došlo k výměně na postu zástupkyně ředitelky, a to v souvislosti s jejím odchodem na mateřskou dovolenou. Se současnou zástupkyní tvoří ředitelka velmi dobře se doplňující tandem, s účelně rozdělenými kompetencemi. To se projevuje zejména ve vyšší účinnosti kontrolního systému, aktivní průběžné monitorování a vyhodnocování činnosti školy významně přispívá k jejímu rozvoji. Stanovené hlavní koncepční záměry se postupně daří realizovat, současná kvalitní úroveň školy přitahuje stále více zájemců o vzdělávání. Prostřednictvím školního řádu a dalších vnitřních směrnic má přehledně nastavena pravidla svého působení, ostatní dokumenty jsou též smysluplné a funkční. Delegování úkolů na ostatní pracovníky je promyšlené, účelné.

Se zvyšujícím se počtem žáků se rozrůstá i pedagogický sbor, který v uplynulém období prošel částečnou generační obměnou. Ta nyní přináší postupnou vlnu mateřských dovolených a s tím dílčí problémy se zajištěním kvalitních zastupujících učitelů. Ředitelka věnuje výběru nových spolupracovníků velkou pozornost, doložila snahu zajistit vzdělávací proces odborně kvalifikovanými osobami, přesto aktuálně dvě vyučující nemají potřebné pedagogické vzdělání. Na 2. stupni je většina aprobační poměrně dobře zastoupena, zcela však schází odbornost pro fyziku a hudební výchovu. Vedení školy podporuje vzájemnou spolupráci učitelů a jejich pedagogický rozvoj. Od minulé inspekční činnosti se značně zlepšila aktivita pedagogů v oblasti dalšího vzdělávání, do vzájemných hospitací se postupně zapojují. Nabyté poznatky ve výuce uplatňují různou měrou. K zajištění potřeb školy se osvědčilo pořádání společných seminářů pro celou sborovnu (např. inkluzivní vzdělávání, gramotnosti). Významným zdrojem financování vzdělávacích akcí seznamujících učitele s novými trendy ve vzdělávání (např. tandemové vyučování) je projektová činnost.

Ve spolupráci se zřizovatelem ředitelka usiluje o trvalé zlepšování technického stavu školní budovy a jejího okolí a také o průběžnou modernizaci materiálního vybavení všech prostor školy. Vedle standardních finančních prostředků k tomu vhodně využívá i dotační programy (obnova školní dílny, doplnění školní knihovny apod.). Prioritou pro současné období je po domluvě s představiteli města přeměna v bezbariérovou, počítačovou síť propojenou a moderními technologiemi vybavenou školu (v návaznosti na rekonstrukci elektroinstalace). Všechny třídy a společné prostory jsou upravené, estetické a pro žáky

podnětné. Nevýhodou je, že pro školní družinu jsou k dispozici pouze tři samostatné herny, jedno oddělení sdílí pro svoji činnost kmenovou učebnu třídy 1. stupně. Prostředí je však celkově účelně přizpůsobené zájmovému vzdělávání a výrazně přispívá k utváření dobrého klimatu.

Zajištění podmínek pro fyzické i psychické bezpečí žáků věnuje pozornost nejen vedení školy, ale též učitelé, kteří vhodně vkládají tematiku bezpečnosti a ochrany zdraví do výuky v jednotlivých předmětech. Problematika prevence rizikového chování je řešena týmově podle potřeby v rámci školního poradenského pracoviště (školní metodička prevence, výchovná poradkyně, speciální pedagožka). Případně jsou oslovováni odborníci, konají se besedy, přednášky, projektové dny na aktuální téma (např. drogová prevence nebo kouření). Důraz je kladen také na zdravý způsob života, k němuž přispívají četné pohybové aktivity ve formě organizovaných kurzů a dalších příležitostných akcí. Trend zdravého stravování je podporován zapojením do programů Mléko do škol, Ovoce a zelenina do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program byl po předešlé inspekci přepracován. V současnosti realizovaná verze odpovídá aktuálnímu Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání. Stanovený učební plán byl naplňován. Vzdělávací proces doplňují mnohé akce (kulturní představení, exkurze, výlety atd.) obohacující vzdělávací nabídku.

Výuka na 1. stupni byla vedena odborně správně, převážná část hodin měla promyšlenou strukturu. Společným znakem byla příznivá pracovní atmosféra, otevřená komunikace a respektující přístup učitelů k žákům. Vhodný výběr vzdělávacích strategií většinou zohledňoval věk a schopnosti žáků. Frontálně vedená výuka byla kombinovaná se samostatnou a skupinovou prací. Důraz byl kladen na upevňování a procvičování učiva (např. abeceda, slovní zásoba, násobilka), žáci účelně pracovali s chybou jako s prostředkem nápravy. Uplatňované metody (např. řízený rozhovor) někdy méně podporovaly jejich logické myšlení, návodnou otázkou byli často vedeni k jednoslovné odpovědi. Dílčím negativem byla nekompenzovaná špatná výslovnost u části nejmladších žáků. Časté bylo propojování učiva se souvislostmi z reálného života i s poznatky z jiných předmětů (výtvarná výchova, prvouka, vlastivěda). V anglickém jazyce chyběla větší kontrola pochopení učiva s ohledem na žáky začínající se učit cizí jazyk. V jedné z hodin působilo rychlejší tempo chvílemi některým žákům obtíže v pochopení probíraného učiva. Následně pak hodinu provázely neklid a nekázeň části žáků. Výuka byla diferencovaná spíše výjimečně, a to nejen s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale rovněž i pro výraznější zapojení žáků nadanějších. Přínosem byla činnost asistentek pedagoga, jež poskytovaly potřebnou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, občas také sledovaly a podporovaly ostatní žáky ve třídě. Vhodná volba didaktických pomůcek zpestřovala výuku a napomáhala většímu zájmu žáků o probíraná témata. Relaxační chvílky byly zařazovány méně, stejně jako usměrňování správných pracovních návyků (korekce sezení žáků, správný úchop psacího náčiní). Přístup žáků k učení byl průběžně hodnocen slovní pochvalou. Většina hospitovaných hodin obsahovala závěrečné shrnutí učiva, zhodnocení bylo převážně formální. Příležitosti pro sebehodnocení žáků, které by jim umožnilo porovnat dosaženou úroveň znalostí a dovedností se stanovenými cíli, byly využívány málo.

Výukové cíle na 2. stupni byly stanoveny v souladu se ŠVP ZV. Vyučující zařazovali různé metody a formy práce od frontálního působení na žáky po práci skupinovou a činnostní učení. V některých hodinách společenských předmětů převládala stěžejní pozice

učitele, žákům byly předkládány hotové poznatky, nebyly jim vytvořeny podmínky pro aktivní práci se zdroji informací (např. s didaktickou technikou, knižními tituly, slovníky různého zaměření apod.), ve výuce výtvarné výchovy měli menší prostor ke kreativitě. Další hodiny byly vedeny spíše aktivizujícím způsobem s důrazem na rozvoj komunikačních dovedností a gramotností důležitých pro vyučovaný předmět. Velmi zdařile a fundovaně byly například připraveny hodiny matematiky v 7. ročníku a dále chemie a zeměpisu, které nabídly žákům aktivní zapojení do výuky, vedly je k uvažování v souvislostech, k formulování nových poznatků na základě již nabytých vědomostí a zkušeností. Efektivitu výuky přírodovědných předmětů zvyšovalo motivační propojení probíraného učiva se situacemi každodenního života. Z didaktického hlediska nebyla příliš organizována diferenciací nároků a požadavků podle rozdílných žakovských schopností a možností. Činnost asistentek pedagoga měla pozitivní vliv na práci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Bylo podpořeno nejen jejich soustředění na vzdělávací aktivity, ale také například zapojení do kooperativních činností. Pro závěrečné shrnutí, zopakování důležitých poznatků a zhodnocení byl ve společenskovědních předmětech vytvořen prostor jen výjimečně, ve výuce přírodovědných předmětů téměř pravidelně. K sebehodnocení či vzájemnému hodnocení byli žáci vedeni méně často. Posouzení jejich práce prováděné ústně v průběhu hodin bylo obvykle pozitivní. Výuka zpravidla proběhla v příznivé atmosféře, její občasné prodloužení do přestávky negativně ovlivnilo psychohygienické podmínky žáků i učitelů.

Činnost školní družiny je celoročně tematicky motivovaná. Realizované odpočinkové i pohybové aktivity zohledňovaly individuální potřeby a zájmy žáků. Vhodně byly posilovány jejich komunikační dovednosti a sociální kompetence. Žáci mají různé možnosti pro rozvoj svých dovedností (např. rukodělných, sportovních nebo literárních).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou pedagogy průběžně monitorovány a ověřovány, ke zjišťování pokroku žáků využívají zpravidla ústní či písemné prověřování znalostí, dále referáty či prezentace k probíranému tématu apod. Při prohlídce žakovských prací byly v českém jazyku v 6. ročníku zjištěny v diktátech, hodnocených klasifikačními stupni, ponechané neopravené jevy. Kontrolní systém vyučujícího i vedení školy tak byl neúčinný. V menší míře si učitelé zaznamenávají některé údaje ze svého pedagogického pozorování (aktivita, plnění úkolů atd.), sledování individuálního pokroku žáků zatím systematicky nastavené není.

Pravidelně čtvrtletně jsou vyhodnocovány výsledky vzdělávání z hlediska tříd i jednotlivců. V celkovém hodnocení žáků na vysvědčení došlo od minulé inspekce k pozitivnímu posunu, velmi dobrou úroveň žakovských vědomostí a dovedností dokládají i výkony v externím testování. Na konci školního roku 2017/2018 prospělo s vyznamenáním souhrnně 66 % žáků (nárůst o 16 %), přičemž na 1. stupni to bylo 83 % žáků a dokonce v nejnižším ročníku měl skoro každý žák možnost zažít pocit úspěchu, což bylo významnou motivací pro jejich další školní práci. Počet neprospívajících byl v loňském roce minimální (jeden žák). Systém práce s žáky s rizikem školního neúspěchu je ve škole nastaven v rámci projektu „Vzdělávání ve 21. století“ (financován z ESF).

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo ve většině případů přizpůsobeno jejich možnostem. Podporu těchto žáků účelně koordinuje výchovná poradkyně, která oblast výchovného poradenství převzala po minulé inspekci. V rámci své funkce usiluje o naplňování potřeb žáků a vytváření podmínek k jejich úspěšnému

vzdělávání. Úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, zajišťuje informovanost učitelů, zpracovává spolu s nimi plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány. Ke zlepšení výsledků vzdělávání pomáhají některým žákům hodiny pod vedením speciálního pedagoga, které vhodně doplňují či nahrazují domácí přípravu, zaměřují se na obtíže patrné v běžné výuce. K dosažení vyšší úspěšnosti ve vzdělávacím procesu mají žáci k dispozici speciální didaktické a manipulační pomůcky (zejména pro výuku čtení, psaní a matematiky). Speciální péče je věnována žákům z dětského domova v rámci podpory v jejich složité životní situaci.

Pozitivní bilance hodnocení chování (snížený stupeň 1 % žáků) odráží snahu školy o osvojení sociálních dovedností a morálních hodnot žáků a ukazuje dobrou účinnost preventivních programů. Náznaky a projevy negativního chování žáků nejsou četné. V záznamech o činnosti školní metodičky prevence a výchovné poradkyně lze vysledovat průběžné aktivity, jednání a přijatá opatření. V rámci udělených výchovných opatření převažují pochvaly, což je pro žáky výrazně motivační.

Cennou informací o kvalitě poskytovaného vzdělávání každoročně přináší obhajoba ročníkových prací žáků 9. ročníku a také účast žáků v soutěžích. Největších úspěchů v poslední době dosahuje škola v literárních přehlídkách (O pardubický pramínek, Malá Proseč Terézy Novákové apod.), medailová umístění získali žáci i v cizojazyčných, výtvarných a dovednostních soutěžích.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zvýšení počtu žáků, v souvislosti s tím byla zvýšena kapacita školy a školní družiny,
- byl zaznamenán pozitivní posun v řízení školy, byla přijata opatření ke zlepšení účinnosti kontrolního systému,
- zlepšila se úroveň výsledků vzdělávání z pohledu podílu žáků prospívajících s vyznamenáním, kterou potvrzují výkony žáků v externím testování.

Silné stránky

- příjemné, podnětné prostředí školy odrážející se spolu s dobrými, prosociálními vztahy v pozitivním školním klimatu,
- systematická práce v oblasti výchovného poradenství přispívající ke zvyšování kvality vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- minimální využívání sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků ve výuce a chybějící účelné závěry vyučovacích hodin,
- nízká míra uplatnění diferenciací a individualizace výuky směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, rizikem školního neúspěchu a žáků nadaných.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zefektivnit kontrolní systém v oblasti hodnocení písemných prací učitelů (v předmětu český jazyk),
- vést žáky k zodpovědnosti za školní práci,
- dodržovat psychohygienu žáků neprodlužováním vyučovacích hodin do přestávek,
- ve vyučovacích hodinách časově posílit prostor pro shrnutí učiva, jeho fixaci a zhodnocení hodiny ve vztahu ke stanoveným cílům a vzdělávacím možnostem žáků,
- prezentovat činnost školy v podrobněji zpracované výroční zprávě včetně analýz jednotlivých oblastí v činnosti školy,
- častěji na 1. stupni zařazovat krátké logopedické chvíle a více příležitostí k souvislejší komunikaci žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina platná od 1. 1. 2005 včetně dodatku č. 1 a 2 a přílohy č. 1 až 7
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3 236/2007-21, ze dne 21. 2. 2007
3. Rozhodnutí KrÚ Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 68959/2013 OŠK, ze dne 18. 12. 2013
4. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MŠMT-22196/2018-2, ze dne 24. 8. 2018
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Holice, Holubova 47, okres Pardubice, čj. KrÚ 1506/2002 OŠMS
6. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 30. 7. 2018, čj. MUHO/14200/2018
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Ne pro školu, ale pro život se učíme“ platný k 1. 9. 2018
8. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2016
9. Školní matrika - školní rok 2018/2019
10. Školní řád platný od 3. 9. 2018
11. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2016
12. Rozvrhy hodin tříd a učitelů - školní rok 2018/2019

13. Třídní knihy - školní roky 2017/2018 a 2018/2019
14. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu - školní roky 2017/2018
15. Preventivní program 2018/2019
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - školní rok 2018/2019
17. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2017/2018 a 2018/2019
18. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2017/2018
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Mirka Machková v. r.

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

Mgr. Eva Škodová v. r.

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 18. 12. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Myslivcová, ředitelka školy

Mgr. Miroslava Myslivcová v. r.

V Holicích 3. 1. 2019