



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1444/21-E

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Sádek, okres Svitavy</b>
Sídlo	<b>čp. 55, 572 01 Sádek</b>
E-mail	<b>sadek@zskola.com</b>
IČ	<b>70992975</b>
Identifikátor	<b>650049969</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ladislava Plachá</b>
Zřizovatel	<b>obec Sádek</b>
Místo inspekční činnosti	<b>čp. 55, 572 01 Sádek</b>
Termín inspekční činnosti	<b>8. a 9. 12. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Sádek, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou částečně věkově smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Dívej se a uvidíš, poslouchej a uslyšíš aneb Cestou necestou*

s vláčkem *Kolejáčkem*. V mateřské škole je zapsáno 39 dětí (kapacita 40), z toho osm dětí v povinném předškolním vzdělávání a pět dětí mladších tří let.

Ve školní matrice základní školy bylo evidováno 47 žáků (kapacita 80 žáků), z toho pět se speciálními vzdělávacími potřebami. Od letošního školního roku se počet tříd navýšil ze tří na čtyři (samostatný první až třetí ročník a čtvrtý s pátým společně v jedné třídě). Přibližně třetina žáků dojíždí ze sousední obce. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola – strom poznání*.

Do jednoho oddělení školní družiny bylo zapsáno 25 účastníků (kapacita 25 žáků). Činnost probíhá podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny*. Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti, žáky a zaměstnance školy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy v procesu řízení využívá svých dlouhodobých zkušeností a dobré znalosti místních podmínek, klade důraz na vzájemné vztahy a spolupráci pedagogických pracovníků. Jejich součinnost se pozitivně odráží v příjemné pracovní atmosféře výchovně vzdělávacího procesu a působí také dobré vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Nově stanovené koncepční záměry jsou reálně vymezené k dalšímu rozvoji školy. Cíle se vztahují nejen k organizaci a chodu školy, ale z velké části jsou přínosně zaměřené na výuku a podporu všech žáků, avšak u mateřské školy jsou formulovány obecně. K systematickému naplňování obou koncepcí i organizaci dalších činností by proto pomohlo účelnější plánování, na které by cíleně navazovala efektivnější kontrolní a hodnotící činnost. Následná zjištění by se tak mohla lépe systematicky odrážet v přijímání konkrétních opatření k dalšímu zkvalitnění vzdělávání. To se částečně projevilo v průběhu inspekční činnosti, kdy byly operativně opraveny některé formální nepřesnosti v dokumentaci školy vzniklé právě méně účinnou kontrolní činností. Příčinou je i skutečnost, že kromě jmenování vedoucí učitelky mateřské školy si ředitelka ponechala téměř veškeré kompetence související s chodem školy. To je časově náročné a ne zcela efektivní pro řízení všech procesů ve škole. Příležitostí je delegovat pravomoci na další zaměstnance a zaměřit se více na rozvoj vzdělávacího procesu. Přenos informací je zajištěn intenzivním denním kontaktem mezi všemi pedagogy a umožňuje realizovat aktuálně probíhající činnosti. Záznamy z jednání společných pedagogických rad s mateřskou školou dokladují řešení hlavně organizačních a provozních záležitostí. Pedagogická problematika je řešena při samostatných jednáních a často operativní diskuzí mezi učitelkami.

Od minulé inspekční činnosti byl pedagogický sbor doplněn o jednu učitelku v mateřské i v základní škole a také o asistentku pedagoga, což se kladně odráží v organizaci vzdělávání. Nesplněná kvalifikace dvou učitelek základní školy neměla vliv na kvalitu jejich výuky. Při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků jsou zohledňovány především zájmy jednotlivců. Ve prospěch vzdělávacího procesu a rozvoje dětí a žáků by bylo vhodné zařazovat i společná školení např. k výukovým metodám a pedagogické diagnostice.

Významným přínosem pro školu je zřizovatelem realizovaná rekonstrukce budovy. Vylepšila se estetika prostředí, ale zejména kvalita organizace výuky žáků, protože došlo k osamostatnění většiny ročníků ve třídách základní školy. Modernizováno bylo vybavení tříd mateřské školy. Rozčlenění prostoru na menší herní koutky umožňuje nyní ve větší míře organizovat skupinové a individuální činnosti. Také prostředí tříd je účelně a esteticky doplněno didaktickým materiálem pro podporu učení žáků. Průběžně jsou pořizovány hračky, didaktické i multimediální pomůcky pro zvýšení názornosti výuky, které byly

ve výuce využívány pedagogy, žáky a dětmi. K vytváření příjemného učebního prostředí přispívá tematická výzdoba prostor školy, na které se svými výrobky podílejí děti a žáci.

O pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci průběžně poučováni, tato tematika je přirozenou součástí vzdělávacího procesu. Zapojením do tradičních projektů (*Mléko do škol, Ovoce a zelenina do škol*) je podporováno osvojování zdravého životního stylu žáků, kterému je průběžně věnována pozornost ve výuce.

Škola je v současné době zapojena do projektu *Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem*.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Realizovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání zohledňuje prostředí a možnosti školy, vypovídá o její koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Integrované bloky respektují jednotlivé vzdělávací oblasti. Následné rozpracování do konkrétní vzdělávací nabídky nezohledňuje vždy všechny oblasti, plánované aktivity nejsou diferencovány tak, aby svou úrovní odpovídaly různým možnostem a potřebám dětí.

Vzdělávací proces v mateřské škole byl kladně ovlivněn menším počtem dětí. Vzdělávání probíhalo v klidné a vstřícné atmosféře. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi se projevovala vzájemná důvěra, zdvořilost a pomoc. Styl práce učitelky byl podporující a empatický. Připravená ranní nabídka byla zaměřena hlavně na výtvarné činnosti, méně na didaktické aktivity. V hlavním vzdělávacím čase probíhaly činnosti převážně frontálně, což někdy vedlo k menší pozornosti a zájmu některých z dětí. Ty také zpravidla neměly možnost výběru z nabízených činností, plnily úkoly podle pokynů učitelky, neměly možnost ovlivnit čas ani způsob naplnění stanovených úkolů. Děti si průběžně vytvářely základní povědomí o širším přírodním, kulturním i společenském prostředí. Vhodně byly některé praktické činnosti propojeny s reálným životem, např. nákup surovin v obchodě a následné pečení cukroví. V přirozených situacích se děti učily správnému sociálnímu chování a rozvíjely také pozitivní a respektující vztah k druhým lidem. Při sebeobsluze a stolování byla podporována a rozvíjena jejich samostatnost. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Přestože je součástí týdenního plánování logopedická prevence, ve sledovaných činnostech byla zařazena minimálně a pouze kolektivně. Projevy a výkony dětí učitelky v průběhu den oceňovaly, částečně je vedly i k sebehodnocení. Využívána však byla pouze jedna forma hodnocení, a to frontálně v kruhu, což není vždy zcela efektivní, protože dětem byla málo poskytována konkrétní zpětná vazba k jejich vzdělávacímu pokroku.

V hospitovaných hodinách v základní škole převládala příjemná atmosféra, která podporovala učební proces. K tomu přispíval také nízký počet žáků, pozitivní vztahy ve třídě a respektování dohodnutých pravidel chování a komunikace. Organizace jednotlivých činností byla zpravidla promyšlená činnostně, k okamžité relaxaci bylo vhodně zařazováno krátkodobé uvolnění fyzickým protažením. V plánovaných cílech výuky více převažoval rozvoj vědomostní složky, protože učitelky využívaly zejména frontální formu výuky a samostatnou práci žáků. Výjimečně byly zadávány i jednoduché problémové úkoly, které žáky pozitivně podněcovaly v hledání vlastních způsobů řešení nebo utvoření si vlastního názoru. Okrajově byla efektivně realizovaná jejich kooperace. Proto by bylo vhodné větší měrou zařazovat metody vedoucí ke spolupráci žáků ve dvojicích a ve skupinách, aby se učili využívat různé styly učení, diskutovat a respektovat jiné návrhy postupů, názory nebo objevovat odlišná řešení zadaných problémů. Přestože tempo práce bylo přiměřené,

chvilami někteří žáci ztráceli soustředění v déle trvajících úsecích samostatné práce nebo z důvodu jejího rychlejšího vypracování. Žáky by proto podpořila plánovaně realizovaná diferenciacce, která by rozvíjela jejich nadání nebo hlubší zájem některých z nich o dané téma dalším rozšiřujícím učebním materiálem nebo vyšší náročností zadání. Další příležitostí je ve výuce anglického jazyka účelněji vybírat metody a formy, které by větší měrou podporovaly aktivní používání cizího jazyka v přirozených komunikačních situacích a tím výrazněji přispívaly k rozvoji řečových dovedností.

Získané poznatky si žáci upevňovali souvislostmi s reálnými situacemi běžného života, protože jim učitelky umožňovaly podělit se o své zkušenosti s ostatními. Někdy byl jejich obsah přínosně využitý i k okamžitému ovlivňování žádoucích postojů. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami respektovala jejich individuální možnosti, tempo a momentální stav. Přínosná a účelná byla práce asistentky pedagoga, která se věnovala i dalším žákům, u kterých zachytila potřebu pomoci. Všechny učitelky se žákům individuálně věnovaly a dobře pracovaly s chybou jako možností dalšího učení. Vyučování bylo doplněno obrazovými přehledy k probíranému učivu, didaktickými pomůckami a multimediální technikou, se kterou pracovali i žáci. Některé učitelky výrazně dávaly žákům najevo pozitivní očekávání dobrého výsledku, což jim zřetelně dopomáhalo k dokončení úkolu a pokračování v další práci. Ve sledované výuce bylo většinou patrné sebehodnocení žáků nebo hodnocení vyučujících, ale někdy bez předem plánovaných kritérií nastavených v souvislosti se vzdělávacími cíli. Žáci své pokroky písemně sebehodnotili v pololetí nebo tvorbou vlastního, zatím neformálně vedeného, portfolia. Stálé průběžné sebehodnocení by jim ale umožňovalo efektivnější a konkrétnější uvědomování souvislostí o svém pokroku.

Činnost zájmového vzdělávání bývá tematicky zaměřena, v letošním školním roce tématem *Na vlnách poznání*. To přispívá k rozvoji kreativity, zkušeností a dalších zájmů žáků. Vhodně volenými aktivitami jsou rozvíjeny vztahy, pohybové dovednosti, vzhledem k okolnímu prostředí i sepeť s přírodou. Další činnosti jsou propojeny se školou v podobě projektů a rozvíjejí sounáležitost s obcí, např. vystoupení pro veřejnost. Přístup vychovatelky pozitivně přispíval k podpoře dětské individuality s respektem k osobním potřebám žáka. Příznivé pro relaxaci žáků je možnost změny prostředí po výuce v samostatném prostoru pro školní družinu, která je však prostorově limitovaná. Činnost školní družiny velmi dobře přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Mateřská škola podporuje rozvoj osobnosti dětí, směřuje k naplňování klíčových kompetencí. Pedagogické pracovnice sledují vývoj jednotlivých dětí na základě jejich projevů, informace jsou registrovány, ale ne průběžně, pouze dvakrát ročně. Není zřejmé, jak se se získanými informacemi dále pracuje, výsledky nejsou cíleně využívány při plánování individualizované vzdělávací nabídky. Učitelky vychází zejména z vlastní znalosti dětí a využívají ji k uplatnění vhodného přístupu v aktuálním pedagogickém působení.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností. Přátelské prostředí významně přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými. K vyjadřování svých názorů používaly děti přiměřenou slovní zásobu; výslovnost většiny z nich není ale na požadované úrovni. Děti se přizpůsobovaly danému režimu i stanoveným třídním pravidlům. Měly základní povědomí o okolním světě a jeho dění, o rozmanitosti, vývoji a neustálých proměnách prostředí a počasí. Chápaly hlavní číselné a matematické pojmy a prakticky je používaly. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti

a prostorovou orientaci, uměly pracovat s různorodým výtvarným materiálem. Uplatňována byla pravidla slušného chování, děti měly zafixováno používání zdvořilostních výrazů. Samostatné byly při sebeobslužných činnostech a při stravování. Plně však nejsou dětmi uplatňovány kompetence k řešení problémů, neboť vzdělávací proces méně počítá s jejich samostatným rozhodováním a odpovědností za svá rozhodnutí. Vycházkami do okolí, pobytem na školní zahradě nebo obecním hřišti je rozvíjena fyzická zdatnost a obratnost dětí, podporován je jejich kladný vztah k životnímu prostředí. Škole se daří rozvíjet u dětí i pocit sounáležitosti s místem, ve kterém žijí, a rozšiřovat jejich povědomí o blízkém okolí.

Základní škola se průběžně zabývá výsledky vzdělávání, využívá k tomu vlastní interní nástroje a také vzhledem k počtu žáků podrobnější znalosti o jejich osobnosti. Dílčí dovednosti a znalosti žáci prokazují také v projektech a mimoškolních aktivitách. Žáci dosáhli v minulém školním roce velmi dobrých výsledků, kromě čtyř, kteří prospěli, ostatní získali vyznamenání. Výsledky žáků jsou projednávány v rámci pedagogických rad. Průběžně se jedná o přístupu k žákům, aby školní výstupy zvládli v co nejvyšší možné úrovni vzhledem ke svým schopnostem a předcházelo se riziku jejich neúspěšnosti i v souvislosti s proběhlým distančním vzděláváním. K eliminaci neúspěchu je nabízeno také individuální doučování, které je využíváno pouze částí žáků, ale jeho počínající výsledky jsou již pozitivně učitelkami hodnoceny. Zapisování diferencovaného obsahu učiva v třídních knihách podle jednotlivých ročníků se zlepšilo. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí získávají zákonní zástupci v rámci třídních schůzek, při individuálních návštěvách školy a prostřednictvím žákovských knížek. Úspěšnost žáků je sledována i po ukončení docházky.

Míra úspěšnosti žáků také souvisí s pozitivní atmosférou školy. Výchovné opatření k posílení kázně nebylo třeba ukládat. Vyučující žáky bezprostředně ústně oceňují za dobré výsledky, trvajícím příležitostí je udělování písemných pochval a ocenění k posílení jejich pozitivní osobní motivace. Nízký počet žáků umožňuje soustavné sledování případných signálů rizikového chování a ojedinělé situace jsou řešeny ihned. V letošním školním roce tak byl na základě vlastního podnětu školy úspěšně realizovaný program pro třídní kolektiv zaměřený na vztahy žáků, vedený externími odborníky. Prováděné preventivní aktivity a související témata v obsahu vyučovacích předmětů posilují povědomí žáků o možných rizikových jevech a návodech, jak takové problémy řešit. Účinnost prevence podporuje nabídka zájmových kroužků ve spolupráci s externími organizacemi. Přínosný vliv mají také praktické dovednosti a znalosti žáků osvojené z obsahu vyučovacího předmětu osobnostní výchova. Prezence na veřejnosti a účast žáků v akcích školy byly výrazně ovlivněny distančním vzděláváním, přesto se je podařilo do nich zapojit v maximálně možné míře. Prostřednictvím akcí v různorodých oblastech, včetně spolupráce s různými organizacemi, jsou žáci podněcováni k vytváření pozitivního vztahu k životnímu prostředí, osobnostnímu rozvoji, utváření si hodnotového žebříčku a dovedností využitelných v jejich životě.

Významným partnerem je zřizovatel, který se podílí na zajištění materiálních a finančních podmínek pro vzdělávání. Škola ve spolupráci s ním zajišťuje kulturní vystoupení a akce. Děti a žáci při nich nejen předvedou své dovednosti, ale přirozeným způsobem dochází k posilování jejich sounáležitosti s obcí a k rozvoji sociální gramotnosti. Funkční spolupráce mateřské školy, základní školy a školní družiny má pozitivní vliv i na rozvoj kompetencí dětí a žáků. Škola využívá spolupráci s dalšími organizacemi a pozitivně hodnotí vstřícnou spolupráci se zákonnými zástupci.

## Závěry

### Vývoj školy

- Úprava prostoru tříd v mateřské škole na menší herní koutky, což umožňuje ve větší míře organizovat skupinové a individuální činnosti,
- navýšení počtu tříd základní školy o jednu,
- rozšíření pedagogického sboru v mateřské a základní škole, což se kladně odráží v organizaci vzdělávání.

### Silné stránky

- Příjemná atmosféra vzdělávacího procesu, která pozitivně ovlivňuje vzdělávání dětí a žáků,
- nižší počet dětí a žáků, který podporuje uplatňování individuálního přístupu učitelek,
- výuka osobností výchovy, která napomáhá žákům získávat praktické znalosti a dovednosti pro život,
- podnětná činnost školní družiny přispívající k individuálnímu rozvoji žáků.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně účelné nastavení řízení školy, které omezuje efektivnější organizování v oblasti plánování, kontroly, hodnocení a delegování,
- nepříliš funkční sledování a dokumentace osobních vzdělávacích pokroků dětí, bez stanovení konkrétních pedagogických záměrů, které by podpořily dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků u každého dítěte,
- necílené plánování diferenciací činností v mateřské škole podle věku dětí ani podle jejich individuálních možností a potřeb,
- převládající frontální způsob vzdělávání v mateřské škole, kdy didaktická nabídka není založena na vlastním výběru a aktivitě dětí; přetrvávající formy výuky, které nepodporují spolupráci žáků, nízká míra diferenciací pro podporu nadání či hlubšího zájmu žáků o dané téma.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit efektivnější postupy v řízení školy a delegovat pravomoci i na další pracovníky, zaměřit se na tato témata v dalším vzdělávání,
- organizovat častěji aktivity dětí v mateřské škole tak, aby vzdělávání vycházelo z potřeb a zájmů dětí, podněcovány byly k vlastní aktivitě; provázet řízené a spontánní aktivity v průběhu celého dne, nejen při ranních a odpoledních aktivitách,
- doplnit záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí tak, aby získané informace byly konkrétní a tvořily východisko pro cílené plánování individualizované vzdělávací nabídky i pro komunikaci se zákonnými zástupci dětí,
- diferencovat vzdělávací nabídku v mateřské škole s ohledem na věk i individuální možnosti a potřeby jednotlivých dětí,
- věnovat zvýšenou pozornost logopedické prevenci v mateřské škole, zařazovat ji častěji a cíleně, a to kolektivními i individuálními formami práce,

- podporovat efektivní učení používáním formativního hodnocení a využíváním sebehodnocení dětí; zaměřit na tuto problematiku další vzdělávání pedagogických pracovníků,
- zařazovat do vzdělávání dětí i žáků více kooperativních forem a metod výuky, které cíleně podporují spolupráci,
- prohloubit dovednost žáků objektivně a průběžně se zhodnotit podle konkrétních kritérií vyplývajících ze vzdělávacích cílů vyučovacích hodin,
- více zařazovat diferenciaci pro podporu nadání či hlubšího zájmu žáků o dané téma, poskytovat jim rozšiřující učební materiál, zadávat problémové úlohy nebo zvýšit náročnost zadání,
- uvážit udělování pochval a ocenění k podpoře pozitivního osobního sebepojetí žáků.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 8. 12. 2021
2. Výjimka z nejnižšího počtu žáků pro školní rok 2021-2022, čj. OS/462/2021, ze dne 12. 8. 2021
3. Výjimka z nejvyššího počtu dětí pro školní rok 2021-2022, čj. OS/697/2021, ze dne 9. 12. 2021
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola – strom poznání*, platnost od 1. 9. 2021
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Dívej se a uvidíš, poslouchej a uslyšíš aneb Cestou necestou s vláčkem Kolejáčkem*, platnost od 1. 9. 2021
6. *Školní vzdělávací program školní družiny*, platnost od 1. 2. 2015 s přílohou č. 4 - Plán zájmového vzdělávání a činností ve školním roce 2021/2022
7. Školní řád mateřské školy, účinnost od 1. 9. 2021
8. Školní řád základní školy, účinnost od 1. 9. 2021
9. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, účinnost od 1. 9. 2020
10. Vnitřní řád školní družiny, účinnost od 1. 9. 2021
11. Vnitřní řád školní jídelny, účinnost od 1. 9. 2021
12. Konceptní záměry a úkoly školy 2021-2023 ze dne 25. 8. 2021
13. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2020/2021, 2021/2022

14. Školní matrika mateřské školy a základní školy, školní rok 2021/2022
15. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní rok 2021/2022
16. Přehledy výchovně vzdělávací práce a zápisní listky, školní rok 2021/2022
17. Rozvrhy hodin tříd, školní rok 2021/2022
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022
19. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2021/2022
20. Dokumentace k prevenci rizikového chování a bezpečnosti žáků, školní rok 2021/2022
21. Výroční zpráva, školní rok 2020/2021
22. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-163/15-E ze dne 6. 3. 2015

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Iva Morávková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Iva Morávková v. r.

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Mgr. Milena Pokorná v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 30. 12. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Ladislava Plachá, ředitelka školy

Mgr. Ladislava Plachá v. r.

V Sádce 3. 1. 2022