



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-286/19-M

Název	Základní škola a střední škola Pomněnka o.p.s.
Sídlo	Šumavská 13, 787 01 Šumperk
E-mail	n.vykydalova@seznam.cz
IČ	25828274
Identifikátor	600027147
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Zastupující	Ing. Mgr. Nataša Strakošová-Vykydalová
Zřizovatel	Ing. Ivo Vykydal
Místo inspekční činnosti	Šumavská 13, 787 01 Šumperk Šumavská 11, 787 01 Šumperk
Termín inspekční činnosti	26. – 28. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2005 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, zájmové vzdělávání a střední vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a střední škola Pomněnka o.p.s. (dále „škola“) je škola zřízená podle § 16 odst. 9 školského zákona, která poskytuje vzdělávání žákům s vysokou mírou podpůrných opatření. Vykonává činnost základní školy, školní družiny, střední školy a školní jídelny. Školu navštěvují nejen žáci ze Šumperku, ale také z okolních obcí, kterým škola zajišťuje svoz.

Škola poskytuje základní vzdělávání v oborech vzdělání Základní škola, Základní škola speciální a střední vzdělávání v oboru vzdělání Praktická škola jednoletá. V době inspekční činnosti bylo v základní škole (dále „ZŠ“) vzděláváno 36 dětí, v jedné třídě střední školy (dále „SŠ“) 7 žáků. Žáci základní školy a základní školy speciální byli rozděleni do šesti tříd zejména s ohledem na míru podpůrných opatření a jejich individuálních vzdělávacích potřeb (třídy se spojenými ročníky).

Úplata za vzdělávání a školské služby je na základě smluvních vztahů mezi školou a zákonnými zástupci nezletilých žáků stanovena na 500 Kč měsíčně.

Činnost školní družiny je realizována ve třech odděleních, ranní provoz je zajištěn od 6:45 hodin, odpolední do 16:00 hodin. V době inspekční činnosti bylo zapsáno 26 účastníků.

Škola zabezpečuje stravování žákům a zaměstnancům školy provozováním vlastní školní jídelny s kapacitou 150 strážníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon své funkce. Vnitřní kontrolní systém je funkčním evaluačním nástrojem vedení školy, zaměřený zejména na uplatňování zásad osobnostní výchovy a respektování individuálních zvláštností jednotlivých žáků. Hospitační činnost je realizována plánovitě, ředitelka školy výkon této činnosti delegovala na svoji zástupkyni. V oblasti řízení využívá ředitelka mimo jednání pedagogické rady pravidelné porady všech členů pedagogického sboru. Její způsob vedení školy přispívá k vytváření dobré vzájemné spolupráce a komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání, tj. pedagogickými pracovníky, žáky i zákonnými zástupci. Činnost školy je systematicky plánována, jsou tak vytvořeny vhodné podmínky pro trvalý rozvoj školy.

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupovala ředitelka školy dle platných zákonných ustanovení (mj. doporučení školského poradenského zařízení a informovaný souhlas zákonných zástupců o rozdílech ve vzdělávacích programech). Podpůrnými prostředky, které zahrnují asistenční služby, využívání reedukačních a kompenzačních pomůcek, formy alternativní a augmentativní komunikace (obrázkové formy komunikace, znak do řeči), bazální stimulaci a zařazením předmětů v rámci disponibilní časové dotace realizuje škola potřebnou péči v souladu se speciálními vzdělávacími potřebami žáků a nastavenými školními vzdělávacími programy.

Základní a střední vzdělávání je realizováno podle platných učebních dokumentů, které zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Učební plány, včetně využití disponibilních hodin, jsou sestaveny v návaznosti na deklarované vzdělávací priority, stanovené minimální hodinové dotace pro jednotlivé ročníky a vzdělávací oblasti jsou dodrženy. Učebny jsou účelně vybaveny jednomístným, výškově nastavitelným nábytkem, nástěnnými učebními pomůckami a počítačem s možností připojení k internetu, některé jsou vybaveny interaktivní tabulí. Škola disponuje samostatnou počítačovou učebnou. Součástí kmenových učeben je účelně zřízený odpočinkový a hrací prostor. Škole se podařilo zřídit a vybavit místnost určenou pro realizaci terapeutické metody snoezelen, která je pravidelně a účelně využívána.

Dále je ve škole k dispozici rehabilitační místnost a logopedická učebna. K tělovýchovným aktivitám slouží cvičební sál v budově školy.

Školní družina je situována ve vedlejší budově areálu školy, v níž má k dispozici prostornou hernu s odpočinkovými a námětovými kouty, kobercem, stolky dvou velikostí a zásobou rozmanitých her a pomůcek s didaktickým i relaxačním zaměřením. Poskytuje účastníkům pestrou a bohatou nabídku atraktivních činností, které vedou k efektivnímu využití jejich volného času. Část aktivit je věnována individuální přípravě na vyučování a doučování.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. V současné době je stabilizovaný, průběžně doplňovaný o pracovníky, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Vzdělávání zajišťuje v aktuálním školním roce 19 pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Výuku v ZŠ a SŠ zajišťuje 8 učitelů a 9 asistentů pedagoga, ve školní družině pracuje 1 vychovatelka společně s asistenty pedagoga. K termínu inspekční činnosti nesplňovaly předpoklad odborné kvalifikace pro výkon přímé pedagogické činnosti 3 pracovnice, a to 2 učitelky ZŠ a vychovatelka školní družiny.

Škola pravidelně vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika, vyhledává je ve spolupráci s odborně způsobilou osobou i v rámci kontrolní činnosti vedení školy, následně je odstraňuje a přijímá opatření k jejich eliminaci. Systém výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy a v kontrole jejich dodržování. Škola zajišťuje, aby žáci byli poučeni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní, vhodnou formou a přiměřeně svému věku a schopnostem.

Školní stravování věnuje zvýšenou pozornost tradičnímu způsobu přípravy jídel, často dochází k zařazování pestrých potravin včetně ovoce a zeleniny, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby těchto potravin a vytvořit správné stravovací návyky. Škola zabezpečuje pro žáky i celodenní pitný režim v průběhu celého dne. Kladně lze hodnotit skutečnost, že škola připravuje pro žáky i dopolední svačinky v rámci doplňkového stravování.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a vlastní příjmy (školné) z činnosti podporují zejména zkvalitnění materiálního vybavení a organizačních podmínek školy včetně neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Finanční prostředky jsou pro činnost a běžný provoz školy dostačující a umožňují úspěšnou realizaci všech školních vzdělávacích programů.

O své vzdělávací nabídce informuje škola zákonné zástupce zejména prostřednictvím webových stránek školy (www.pomnenka.net), v místních médiích nebo při realizaci školních projektů a aktivit určených pro širokou veřejnost. Škola vhodně doplňuje vzdělávací nabídku o kulturní programy, sportovní akce, různé terapie, rehabilitace, relaxace a další podporné aktivity.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací obsah byl pro žáky ZŠ a SŠ diferencován podle jejich individuálních schopností. Požadavky a nároky vzdělávání byly přizpůsobeny zdravotnímu stavu, s trvalou podporou a dopomocí, u některých žáků i v oblasti sebeobsluhy, rozvíjení samostatnosti se zajištěním upraveného pracovního prostředí a vhodných pomůcek. V celém vyučovacím

procesu byl kladen důraz na názornost a časté opakování naučeného, a to především spojením nově osvojené činnosti s praktickou aktivitou, společným zapojením co nejvíce smyslů. Organizace vzdělávání respektovala složení třídních kolektivů. Pozitivem bylo, že ve třídách, ve kterých byli také žáci ZŠ speciální, byly účelně zařazeny činnosti společné, což posilovalo jejich sociální začlenění a činnosti individuální, které maximálně respektovaly jejich vzdělávací potřeby. Dynamika vyučovacích hodin se řídila tempem žáků, kteří byli vhodně motivováni k jednotlivým činnostem. Při vzdělávání některých žáků byla ve vhodné míře využívána metodika strukturovaného učení vycházející především z uplatňování principů individualizace (uzpůsobení intervence pro konkrétního žáka), strukturalizace (přehlednost konkrétního sdělení, prostoru i času) a vizualizace (informace musí být nejen slyšená, ale hlavně viděná). Kladně lze hodnotit, že samotné úkoly žákům více ročníků ve třídě pedagogové důsledně diferencovali, při výuce se žákům jednotlivých ročníků věnovali rovnoměrně. Při vzdělávání žáků podle individuálních vzdělávacích plánů byla důsledně respektována doporučení školských poradenských zařízení. V průběhu vyučovacích hodin nechyběla záměrná a průběžná motivace, žákům byl poskytován potřebný prostor pro odpočinek. K relaxaci a rozvoji jednotlivých smyslů pedagogové hojně využívali podpůrné terapie ve speciálně upravených místnostech včetně individuální fyzioterapie. Pedagogové rozvíjeli podle možností žáků úroveň jejich čtenářské, matematické, přírodovědné a zejména sociální gramotnosti. Učili je správně se orientovat v textu a vyhledávat jednoduché informace. Využívané motivační hodnocení a častá pochvala či povzbuzení posilovaly u žáků pracovní a komunikativní kompetence. Pedagogové při výuce vhodně střídali frontální práci se skupinovou činností, prací ve dvojicích i jednoduchou samostatnou prací. Individualizace výuky vycházela z vyhodnocování pokroků každého žáka, jejich individuální podpora byla převážně efektivní, vyučující i asistentky pedagoga volili diferencované činnosti s ohledem na míru postižení, aktuální učební dovednosti, schopnosti i potřeby žáků a stávající míru soustředěnosti. Běžnou součástí výuky byla dopomoc učitele žákovi a dohled při samostatné práci. Ve většině vyučovacích hodin bylo využito závěrečné shrnutí a zopakování učiva, menší pozornost byla věnována sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků.

System práce ve spojeném druhém a čtvrtém ročníku ZŠ byl velmi promyšlený. Učitelka využívala účinné pedagogické strategie, velké množství názorných učebních pomůcek s didaktickým přesahem. Ve sledovaných vyučovacích hodinách podporovalo pozitivní pracovní klima otevřenou a empatickou komunikaci mezi učitelkou, asistentkou pedagoga a žáky. Interakce mezi učitelkou a asistentkou pedagoga, nejen v této třídě, probíhala na příkladné úrovni při plánování, průběhu i vyhodnocování vzdělávacího procesu. Případné nevhodné projevy přirozené pro některé žáky s postižením, byly vyučujícími citlivě korigovány tak, aby byla zajištěna stálá bezpečnost všech žáků.

V průběhu výuky ve spojeném třetím, pátém, sedmém a devátém ročníku ZŠ se objevovaly drobné didaktické nedostatky, které vyplývaly z kratší doby pedagogické praxe začínající nekvalifikované učitelky. Celkově však vyučování směřovalo k umožnění zvládnutí učiva všem žákům s ohledem na jejich individuální zvláštnosti s akcentem na vytvoření podnětného a bezpečného prostředí se zřetelem na jejich speciální vzdělávací potřeby.

V průběhu všech činností zájmového vzdělávání převažovala klidná a příjemná atmosféra se vstřícným přístupem pedagogických pracovníků. Při ranním i odpoledním provozu poskytovaly podporu účastníkům asistentky pedagoga. Vychovatelka i asistentky pedagoga poskytovaly všem účastníkům dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlížely k jejich možnostem a schopnostem, vhodně zařazovaly zájmové činnosti s cílem vést je ke správnému využití volného času i poskytnutí prostoru pro odpočinek a relaxaci. Při sledovaných činnostech měli účastníci možnost věnovat se individuálním i skupinovým

aktivitám, uplatňována byla pestrá nabídka činností, rozvíjeny byly sociální, komunikativní, manipulativní, výtvarné, pracovní dovednosti i smyslové vnímání. Pohybové dovednosti mají možnost rozvíjet účastníci zájmového vzdělávání také ve cvičebním sále a na školní zahradě. Odpolední blok zájmového vzdělávání byl účelně obohacen nabídkou pravidelných zájmových aktivit (hudebně pohybových, pěveckých a atletický kroužek nebo bubnování).

Hodnocení výsledků vzdělávání

O úrovni znalostí a dovedností žáků získává škola informace funkčním evaluačním systémem. Výsledky vzdělávání korespondují s vytvořenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i individuálními schopnostmi a možnostmi žáků. Respektována je individuální potřeba aktivity a odpočinku. V průběhu klasifikačního období jsou žáci hodnoceni převážně slovně, na konci každého pololetí pak širším slovním hodnocením. Vyučujícím poskytuje účinnou, důslednou a konkrétní zpětnou vazbu ve vztahu k jejich aktuálním učebním dovednostem a znalostem využitelným k jejich dalšímu učení. Pedagogové sledují a průběžně vyhodnocují úspěšnost žáků po celou dobu vzdělávání podle cílů vzdělávacích programů. Dodržují postupy nastavené ve školním řádu v rámci pravidel hodnocení výsledků vzdělávání. Na konci klasifikačních období jsou výsledky vzdělávání podrobně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady, škola sleduje vývoj žáků. V případě potřeby jsou přijímána účinná opatření. Objektívni informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání zjišťuje škola prostřednictvím vlastních metod. Zejména podrobně vedená portfolia žáků, průběžné hodnocení a nepřetržité pozorování umožňují vyučujícím monitorovat a podrobně sledovat individuální pokroky jednotlivých žáků. Měřítkem je spokojenost žáků, jejich tělesný, smyslový i rozumový rozvoj dle jejich individuálních schopností a znatelné celkové zklidnění, zvýšení pozornosti i zlepšení motorických dovedností. Zásadní význam má především bezprostřední situačně vázané hodnocení jednotlivců, které je výrazně motivační. Organizace vzdělávání umožňuje průběžně individuálně vyhodnocovat jednotlivé výkony žáků a pozitivně je stimulovat k dalším. Četným povzbuzováním, častou pochvalou, oceněním snahy i dílčího minimálního pokroku, nebo zařazováním mezipředmětových vztahů jsou žáci pozitivně motivováni k plnění dalších úkolů. Škola má vytvořenou funkční strategii pro práci se žáky s rizikem školní neúspěšnosti formou individuální podpory v průběhu vyučování, případně v rámci doučování. Ve škole působí na částečný úvazek i logopedický asistent, který zajišťuje žákům potřebnou logopedickou péči.

Prioritou školy je oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků, která je založena na vzájemné důvěře a společném zájmu jejich spokojeného dítěte. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, třídních schůzek a osobním kontaktem při předávání žáků. Škola je otevřená a vstřícná i k osobním konzultacím podle potřeb zákonných zástupců.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytuje škola informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Činnosti výchovného poradce i metodika prevence sociálně patologických jevů vykonává zástupkyně ředitelky školy ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky. Problematice výchovy žáků ve škole i v rodině věnuje kolektiv všech pracovníků prvořadou pozornost. Případné negativní projevy sledují a okamžitě řeší v součinnosti s rodiči. Po celou dobu pobytu ve škole si žáci osvojují základní kompetence v oblasti zdravého životního stylu. Ve sledovaném období nebyly zaznamenány žádné případy projevů vědomého rizikového chování. Strategie prevence se s ohledem na převážně mentální postižení žáků a jejich závislosti na blízkých osobách a okolí zaměřuje zejména na spolupráci s jejich zákonnými

zástupci s cílem poznání rodinného prostředí, výměny zkušeností, sjednocení speciálně pedagogického působení a ochranu před vlivy, před nimiž by se žák sám nedokázal ochránit. V rámci výchovného působení se škola zaměřuje na seznámení žáků s možnými nebezpečími a jak na ně reagovat. Formou nepravidelného dotazníkového šetření si škola zjišťuje i klima v jednotlivých třídách a škole, které následně vyhodnocuje a přijímá případná opatření. Mimo běžné formy komunikace (třídní schůzky, individuální konzultace) pořádá škola společné akce pro žáky a jejich zákonné zástupce. Pedagogové se aktivně podílí na organizaci různých soutěží, besídek, výstav, které umožňují žákům prezentaci na veřejnosti.

Kariérové poradenství zajišťuje škola zejména zařazováním tématu do výuky, případně spolupracuje s dalšími subjekty (úřad práce apod.). Škola poskytuje informace a metodickou pomoc i zákonným zástupcům. Žáci pokračují ve vzdělávání na SŠ zpravidla v oboru vzdělání Praktická škola jednoletá nebo dvouletých oborech kategorie E. Zpětnou vazbu o úspěšnosti v jejich dalším vzdělávání škola zjišťuje v rámci běžného neformálního styku.

Závěry

Vývoj školy

- Škola si od poslední inspekční činnosti v roce 2011 udržuje velmi dobrou úroveň poskytování plnohodnotného vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Rekonstrukcí jedné z budov získala škola vhodné prostory pro činnost školní družiny, cvičební sál a cvičnou kuchyni. Byla vybudována a vybavena terapeutická místnost snoezelen, která je efektivně využívána žáky.
- Průběžně se zlepšují materiální podmínky (doplnění herních prvků na školní zahradě, obnova školního nábytku, učebních, reedukačních, kompenzačních a rehabilitačních pomůcek), které přispívají k zabezpečení kvalitního vzdělávání a podpoře žáků.

Silné stránky

- Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání s maximální vstřícností ke všem zúčastněným. Systematicky identifikuje individuální vzdělávací potřeby žáků, spolupracuje s odbornými pracovišti a na základě jejich doporučení i vlastní pedagogické diagnostiky jim poskytuje odpovídající podpůrná opatření ve vzdělávání.
- Pedagogičtí pracovníci školy reagují citlivě na emociální, sociální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivých žáků. Při komunikaci s nimi a jejich zákonnými zástupci uplatňují vstřícnost, zájem, tolerantní a respektující přístup.
- Pedagogové promýšlejí a připravují vzdělávací nabídku, využívají spektrum vzdělávacích strategií, které jsou v plné míře přizpůsobeny individuálním schopnostem žáků a jejich vývojovým předpokladům, u každého z nich se snaží dosáhnout maximálních vzdělávacích výsledků.
- Příkladná a efektivní interakce mezi učiteli a asistenty pedagoga přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.
- V rámci poskytovaných služeb škola zajišťuje žákům podpůrné léčebně terapeutické činnosti.

- Škola má vhodně nastavený sdílený evaluační systém k získávání informací o vzdělávacích pokrocích jednotlivých žáků. Na základě získaných informací přijímá efektivní opatření ke zlepšování jejich vzdělávacích výsledků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Část pedagogických pracovníků nesplňuje požadovanou odbornou kvalifikaci, což se negativně projevilo v některých vyučovacích hodinách.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit odbornou kvalifikovanost všech pedagogických pracovníků.
- Zaměřit větší pozornost na sebehodnocení žáků a vzájemné hodnocení žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění Zakladací listiny obecně prospěšné společnosti (Základní škola a střední škola Pomněnka o.p.s.) ze dne 31. 1. 2006
2. Změna Statutu Speciální školy pro žáky s více vadami Pomněnka, o.p.s. ze dne 20. 2. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 15 159/2009-21 ze dne 28. 7. 2009 (zápis oborů vzdělání), s účinností od 1. 9. 2010
4. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 28. 2. 1999
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 1. 2019
6. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-224/11-M ze dne 28. 4. 2011

7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola jako celoživotní dílna“, s platností od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program základní školy speciální s motivačním názvem „Škola porozumění“, s platností od 1. 9. 2010
9. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání Praktická škola jednoletá s motivačním názvem „Škola pro život“, s platností od 1. 9. 2012
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem „Kamarádi“, s platností od 1. 9. 2017
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
12. Školní řád včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád), s platností od 4. 9. 2017
13. Vnitřní řád školní jídelny, s platností od 4. 9. 2017
14. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 4. 9. 2017
15. Přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha školní družiny), školní rok 2018/2019
16. Plán činnosti ve školní družině (včetně měsíčních a týdenních plánů), nedatováno
17. Přihlášky/zápisní listky do školní družiny, školní rok 2018/2019
18. Přehledy docházky – školní družina, školní rok 2018/2019
19. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2018/2019
21. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
22. Školní matrika k termínu inspekční činnosti
23. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2018/2019
24. Rozvrhy hodin, školní rok 2018/2019
25. Třídní knihy základní školy, základní školy speciální a střední školy, školní rok 2018/2019
26. Katalogové listy žáků, školní rok 2018/2019
27. Deníčky žáků a žákovské knížky, školní rok 2018/2019
28. Seznam žáků a jejich rozdělení do tříd, školní rok 2018/2019
29. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2018/2019
30. Složka: Zápis žáků do 1. ročníku (Žádosti o přijetí k základnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání), školní rok 2018/2019
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání včetně absolvování studia pro ředitele škol, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
32. Minimální preventivní program, školní rok 2018/2019 včetně rozpracovaných témat do jednotlivých tříd, ze dne 10. 9. 2018
33. Plán prevence rizikového chování na období 2018 - 2023
34. Roční plán práce výchovného poradce, včetně vyhodnocení, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
35. Roční plán práce školního metodika prevence, školní rok 2018/2019
36. Složka výchovného poradce (konzultace s rodiči, se školskými poradenskými zařízeními, žáci s individuálními vzdělávacími plány apod.), školní rok 2018/2019

37. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
38. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2018/2019
39. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2017 a 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Pyšný v. r.

Mgr. Zonna Bařinková, školní inspektorka

Mgr. Zonna Bařinková v. r.

Mgr. Ondřej Havlíček, školní inspektor

Mgr. Ondřej Havlíček v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 21. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Mgr. Nataša Strakošová-Vykydalová, ředitelka

Ing. Mgr. Nataša Strakošová-
Vykydalová v. r.

V Šumperku 25. 3. 2019