



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1049/23-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Písařov, okres Šumperk, příspěvková organizace
Sídlo	Písařov 216, 789 91 Štítý
E-mail	zs.pisarov@email.cz
IČO	75 029 472
Identifikátor	650 022 831
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Pavlas
Zřizovatel	obec Písařov
Místo inspekční činnosti	Písařov 70, 789 91 Štítý Písařov 216, 789 91 Štítý
Inspekční činnost na místě	12. – 14. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Písařov příspěvková organizace (dále také „škola“, „subjekt“, „MŠ“, „ZŠ“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V mateřské škole s celodenním provozem se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo 28 dětí ve věku od 3 do 7 let. V režimu povinného předškolního vzdělávání bylo 13 dětí, třem dětem byl povolen odklad povinné školní docházky a jedno dítě mělo přiznaná podpůrná opatření. Ke vzdělávání byly přijímány i děti mladší tří let.

V základní škole se ve třech třídách prvního stupně vzdělávalo celkem 73 žáků, individuálně bylo vzděláváno 24 žáků podle § 41 školského zákona. Podpůrná opatření druhého a třetího stupně byla poskytována dětem i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami včetně personálního zajištění asistenty pedagoga.

Zájmové vzdělávání bylo organizováno ve dvou odděleních školní družiny se 41 zapsanými účastníky. Pro svou činnost využívá nově vybudované zázemí v přízemí budovy školy a také další vhodné prostory i učebny.

Celodenní stravu a nápoje k pitnému režimu zajišťuje vlastní školní jídelna, která hradí několika žákům náklady na stravování z operačního programu potravinové a materiální pomoci.

Informace o činnosti školy pro zájemce a veřejnost byly publikovány ve výročních zprávách a na webových stránkách školy (www.zspisarov.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Promyšlená strategie rozvoje školy postupně směřuje k naplňování reálně nastavených koncepčních záměrů ředitele školy, zejména v požadavcích na kvalitu výuky, školní klima a modernizaci materiálně technických podmínek. Škole se přes výraznou snahu ředitele nedaří zajistit plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Pedagogům bez předepsané kvalifikace a pedagogům s kratší profesní praxí byla poskytována průběžná metodická podpora od zkušenějších kolegů. Stanovené záměry a cíle školních vzdělávacích programů, ve kterých je kladen důraz na environmentální vzdělávání, tělovýchovu a informační gramotnost dětí i žáků, škola úspěšně naplňuje. Pedagogové pružně spolupracují, někteří z nich souběžně vykonávají další související výchovně vzdělávací pozice. Na řízení základní školy se podílí zástupkyně ředitele, která metodicky vede učitele i vychovatele.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě kvalifikované učitelky s kratší pedagogickou praxí, jedna z nich je zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání. K jejím povinnostem patří zajištění provozu MŠ a zpracování dokumentace související s pedagogickým procesem včetně hospitační činnosti.

Ředitel školy uskutečňoval v MŠ i v ZŠ návštěvy a namátkové režimové vstupy zaměřené na průběžnou kontrolu a hodnocení vzdělávacího procesu. Cílená a plánovitá hospitační činnost obou zástupkyň ředitele školy nebyla příliš četná. Do hodnocení zahrnovaly zjištěné skutečnosti ze sdíleného pedagogického procesu a z neformálních konzultací s učiteli. Ojedinele bylo zaznamenáno konkrétní doporučení ke zkvalitnění metod a forem práce, k diferenciaci a individualizaci dle potřeb, s cílem aktivizace, podnětí zájmu, talentu a nadání dětí i žáků. Záměrné metodické vedení pedagogů v zejména v MŠ, spolupráce při plánování, průběhu i hodnocení vzdělávání včetně nastavení kompetencí asistenta pedagoga, však nebylo zcela zřejmé.

Škola plánuje a vytváří podmínky k profesnímu růstu pedagogů, ovšem výběr, četnost a zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, se příliš neprojevovalo v kvalitě vzdělávacího procesu.

Ředitel školy svolává jedenkrát týdně pravidelné porady užšího vedení školy, tzv. jednání kolegia s operativním řešením výchovně vzdělávacích problémů. Program pedagogické rady byl ve větší míře orientován na organizační a legislativní záležitosti, méně prostoru bylo věnováno kvalitě vzdělávacího procesu, zejména uplatňovaným metodám a formám práce. Hospitační činnost zástupkyň ředitele školy a následná zpětná vazba pedagogům nebyla dostatečně směřována k jejich profesnímu rozvoji, ke zkvalitnění struktury a obsahové náplně vyučovací hodiny. S opatřeními z hospitační činnosti byli pedagogové seznamováni při jednání pedagogické rady. Opatření od ředitele školy nevedlo ke zkvalitnění výuky, nebylo učitelé příliš akceptováno a ředitel školy neověřoval systematicky jejich účinnost. Negativní jevy zjištěné Českou školní inspekcí byly shodné s identifikovanými nedostatky vedení školy. Vzájemné hospitace mezi pedagogy v tomto školním roce neprobíhaly. Předávání pedagogických zkušeností a inspirací v MŠ i ZŠ se uskutečňuje většinou neformálně.

Pro realizaci školních vzdělávacích programů má ZŠ i MŠ z hlediska materiálního vybavení vytvořeny nadstandardní podmínky, nově vybavené třídy, revitalizovanou školní zahradu s environmentálními zákoutími včetně zastřešené terasy s přírodní učebnou. Vznikla bezbariérová učebna s knihovnou, relaxačním koutem, zázemí pro učitele, centrum zájmového a neformálního vzdělávání.

Mateřská škola se nachází v budově ZŠ, čímž je zajištěna účelná a smysluplná realizace společných akcí pro děti a rodiče, a tímto je usnadněn plynulý přechod dětí z mateřské školy do základní školy. V úzké spolupráci se zřizovatelem škola plánuje další rozvoj a výstavbu, modernizaci všech součástí subjektu, obměnu učebních, digitálních a didaktických pomůcek. Škole se dosud nepodařilo vybudovat vlastní tělocvičnu, předmět tělesná výchova byl vyučován na fotbalovém hřišti, za nepříznivého počasí v nedaleké sokolovně. Žáci absolvovali plavecký výcvik i třídenní lyžařský kurz. O rostliny na vyvýšených záhonech pečovali žáci v předmětu pracovní činnosti. Na některé další vyučovací hodiny žáci přecházeli do polytechnické učebny s keramickou pecí, cvičné kuchyně, přírodovědné učebny a na hudební výchovu, které se nacházely v renovované budově. Přesuny dětí i žáků vyžadovaly od pedagogů zvýšený dohled na jejich bezpečnost a přinášely i časové ztráty.

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje školní klima dotazníkovým šetřením mezi žáky, pedagogy a zákonnými zástupci. Výsledky šetření využívá ředitel školy k vytyčení vhodných strategií pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání a školských služeb.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, třídní plány učitelky rozpracovaly do strukturované podoby a myšlenkových map. Vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně-emočním prostředí a uplatňovaný pedagogický styl přispíval k příznivému klimatu školy. Poměr řízených a spontánních aktivit byl vyvážený, umožňoval dětem rozvíjet hry a uplatňovat pravidla prosociálního chování. Při ranním scházení dominovala především volná hra, další nabízené činnosti obsahovaly většinou výtvarné činnosti a jednoduché didaktické úkoly, zařazeny byly i interaktivní pomůcky. V následujících řízených aktivitách byly většinou zvoleny metody vhodné pro předškolní věk, vzdělávání však bylo ve značné míře ovlivněno nejistotou obou učitelek. Ty se sice snažily vytvořit dětem vhodné vzdělávací prostředí,

nedařilo se jim však uplatňovat integrovaný přístup ve vzájemných souvislostech a vazbách. Organizační formy a způsob pedagogického vedení dávaly menší prostor pro skupinovou a kooperativní práci. Děti byly méně podněcovány k řešení myšlenkových i praktických problémů a hledání různých možností jejich řešení. Na kladené otázky odpovídaly jednoslovně bez širšího zamyšlení. Převaha verbálního projevu pedagogů a absence účinné vnitřní motivace se časem u dětí projevila pasivním přihlížením i nepozorností. V menší míře byla zaznamenána diferenciací vzdělávacích činností podle individuálních schopností a potřeb jednotlivých dětí, rovněž specifické úkoly určené dětem před zahájením povinné školní docházky nebo dětem s uloženým odkladem povinné školní docházky neměly potřebný vzdělávací přínos. Požadované kompetence tak byly naplňovány pouze částečně.

Podpora tělesného rozvoje probíhala zařazováním pohybových aktivit, které měly spíše relaxační a zábavný charakter. Ke zdravému tělesnému a pohybovému rozvoji dětí přispíval pravidelný pobyt v přírodě s vycházkami do blízkého okolí a využíváním nadstandardně vybavené školní zahrady.

Učitelky uplatňovaly při komunikaci s dětmi převážně vnímavý a vstřícný přístup, podporovaly u dětí rozvíjení prosociálních vztahů i dodržování pravidel chování. Zpětná vazba poskytovaná ze strany učitelek měla spíše obecný charakter bez účinných motivujících prvků. K aktivnímu vytváření sebepojetí, sebevědomí a sebereflexi byly děti podněcovány pouze okrajově. V hygieně a sebeobsluze děti vykazovaly náležitou samostatnost, organizace stolování byla nastavena plynule bez zbytečného organizování a prostojů. Nápoje k pitnému režimu byly přístupné během celého dne a děti je využívaly samy, některé za pomoci učitelek. Při odpoledním odpočinku mohly děti relaxovat podle svých potřeb, dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty vhodné klidové činnosti ve třídě.

Společným rysem všech hodnocených vyučovacích hodin v ZŠ byla příjemná atmosféra podporující učení. Ve třídách panovala mezi žáky přátelská komunikace, vzájemná spolupráce i ohleduplnost. Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl vzhledem k očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a plynule navazoval na dosavadní znalosti a dovednosti žáků. Někteří učitelé zdařile uplatňovali mezipředmětové vztahy s názornými příklady k využití učiva v reálných životních situacích. K snadnému pochopení širších souvislostí vzdělávacího obsahu v reálném životě směřovali k rozvoji klíčových kompetencí a funkční gramotnosti čtenářské, přírodovědné i polytechnické.

Učitelé podporovali u žáků analyticko-syntetické myšlení, vedli je k třídění i vyhodnocování společných řešení a informací. Ve výuce napříč jednotlivými vyučovacími předměty byla cíleně rozvíjena čtenářská gramotnost, a to zejména s důrazem na správné a hlasité čtení, správnou výslovnost, spisovné vyjadřování a rozšiřování slovní zásoby.

Výuka probíhala převážně frontálně s výkladem učitele, řízeným rozhovorem, samostatnou prací žáků a ojediněle byly zařazeny kooperativní aktivity a relaxační chvílky. V menší míře byly vytvářeny příležitosti k bádání a objevování. Podnětné aktivizační metody a formy výuky byly využity jen sporadicky. Nedostatečně byl některými učiteli využíván potenciál odborných učeben i digitální technika k obohacení a rozšíření vzdělávacího obsahu i pro zvýšení atraktivity výuky. Scházely příležitosti vybírat si z úloh různé kognitivní náročnosti. Učitelé nedostatečně oceňovali aktuální aktivitu žáků, v závěru některých vyučovacích hodin bylo pozorováno shrnutí učiva a stručné zhodnocení vzdělávacího cíle učitelem. Vzájemné hodnocení či formativní hodnocení žáků s motivačním potenciálem k podpoře rozvoje kritického myšlení patrně nebylo.

Individuální podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami ze strany vyučujících a vzájemná spolupráce s asistenty pedagoga nebyla vždy zřetelná. Chyběla didakticky

zácilená diferenciacie učiva zohľadňujúci odlišné individuálne vzdelávacie potreby žáků. Žáci plnili převážně obdobné typy úkolů se stejnou mírou obtížnosti, pohotovým žákům nebylo nabízeno náročnější zadání úkolu. V každé třídě se žákům se speciálními vzdelávacími potřebami věnoval jeden asistent pedagoga podle předchozích pokynů vyučujícího. K přímému pedagogickému působení na ostatní žáky výrazně nepřispíval. Žákům ohroženým školním neúspěchem vytvořila škola podporu pravidelným skupinovým nebo individuálním doučováním a pedagogickou intervencí.

V průběhu zájmového vzdělávání v obou odděleních školní družiny nabízely vychovatelky všem účastníkům bez rozdílu rozmanité tematicky zaměřené aktivity střídající se v průběhu týdne. Obsahová náplň školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání plynule navazovala na vzdělávání v ZŠ. Zahrnovala především herní, sportovně-relaxační aktivity k smysluplnému využívání volného času. Poutavé a zdařilé výtvarné práce jednotlivých účastníků školní družiny přispívaly k prezentaci činnosti školní družiny a k výzdobě interiéru. Účastníci se do všech aktivit zapojovali se zájmem i nadšením, jejich iniciativa byla vždy posilována pochvalou a povzbuzením. Příznivou atmosféru umocňoval vzájemný respekt, přátelská spolupráce a ohleduplnost mezi všemi zúčastněnými. Účinně tak byly upevňovány mezilidské vztahy a posilovány klíčové kompetence účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Děti prokazovaly přiměřené znalosti ze světa lidí a přírody, plnily samostatně úkoly a byly zručné při zacházení s nabídnutým výtvarným a polytechnickým materiálem. Respektovaly základní společenská pravidla, k dospělým byly zdvořilé, uměly pozdravit, požádat či poděkovat. Vzájemná komunikace probíhala bez zábran.

Učitelky zpracovávaly hodnocení ukončených tematických celků formou barevné škály, zaměřené spíše na výsledky nebo chování dětí. Zvolený systém hodnocení tematických celků však nepostihuje požadovaná kritéria – vhodnost motivace, naplňování jednotlivých cílů nebo analýzu aplikovaných metod a forem. Vykazoval tak nižší efektivitu vzhledem k vlastnímu hodnocení s cílem sebereflexe učitelek a stanovení konkrétních východisek pro systematické plánování vzdělávacích strategií. Ve sledovaném pedagogickém procesu se projevila nejistota i menší orientace pedagogů v aktuálním pojetí předškolního vzdělávání. Spolupráce učitelek s asistentkou pedagoga nebyla vhodně nastavena vzhledem k plánování a realizaci vzdělávací nabídky, rovněž překrývání učitelek v průběhu dopoledního vzdělávacího bloku nebylo efektivně využito.

Rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorovaly prostřednictvím záznamů, který umožňoval sledovat pokroky a vývoj jednotlivých dětí během školního roku. K evaluaci tematických celků učitelky zvolily kvalitní formulář, ale získané informace nevyužily k plánování individualizované a diferencované vzdělávací nabídky cíleně zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí, včetně specifické přípravy dětí v povinném předškolním vzdělávání nebo dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními. Důsledně nebyly do vzdělávání zařazeny aktivity zajišťující primární logopedickou prevenci.

Umístění základní a mateřské školy v jedné budově zajišťuje účelnou a smysluplnou spolupráci, realizaci společných akcí pro děti a rodiče a plynulý přechod dětí z mateřské školy do základní školy.

Vzdělávací proces v ZŠ byl vedením školy průběžně monitorován, neformálně projednáván s pedagogy, ale již méně důsledně analyzován se zaměřením na nedostatky s přijetím opatření ke zkvalitnění výuky.

Zjišťování úrovně vědomostí a hodnocení žáků bylo založeno na průběžném pozorování jejich výkonů a aktivity ve vyučovacích hodinách. Škola uplatňovala standardní interní evaluační nástroje k hodnocení očekávaných výstupů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žakovských znalostí a dovedností (ústní zkoušení, didaktické testy, praktická cvičení či výsledky projektové činnosti), a také externí evaluační nástroje (Kalibro, Scio). Škola neměla nastavený kritériální rámec k systematickému hodnocení sledovaných jevů písemných prací většího rozsahu z předmětu matematika a český jazyk za uplynulá čtvrtletí pro vyšší objektivitu a kvalitní hodnocení dosažené úrovně očekávaných výstupů. Nedostatečně byla třídními učiteli specifikována konkrétní opatření k zjištěným nedostatkům vyplývajících z písemných prací žáků. Škola všem žákům bez rozdílu, u nichž se vyskytly v průběhu vzdělávání problémy, nabízela možnost konzultací a doučování. Včasnými a účinnými opatřeními se škole daří vyřešit rizika spojená se školní neúspěšností žáků, ale v menší míře aktivizuje žáky pochvalami. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni na třídních schůzkách, v žakovských knížkách, případně mají možnost dohodnout si individuální setkání s pedagogem v době konzultačních hodin.

Ověřování očekávaných výstupů žáků, kteří se vzdělávali individuálně, se uskutečnilo ve stanoveném termínu, dle časového harmonogramu a za přítomnosti zákonných zástupců, učitelů. Významným podkladem pro celkové hodnocení byla sběrná, tematicky zaměřená portfolia žáků s průřezem všech vzdělávacích oblastí daného ročníku, u některých žáků bylo doloženo i slovní hodnocení z komunitní školy. Za první pololetí aktuálního školního roku vykonali přezkoušení všichni žáci úspěšně.

Součástí výchovně vzdělávacího procesu je činnost školního poradenského pracoviště. Funkční poradenský systém napomáhá ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků, k eliminaci rizikového chování. Členové školního poradenského pracoviště kolegiálně spolupracují při poskytování poradenských služeb, měli jasně vymezeny kompetence k zodpovědnosti za jejich plnění. Škola zajišťuje účinnou prevenci výchovně vzdělávacích problémů a podle doporučení ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jim vytváří odbornou podporu. Informace o úspěšnosti žáků pokračujících na druhém stupni v jiné ZŠ byly od nich získávány při osobních návštěvách ve škole. Takto přímo předávané informace žákům přispívají k snadnější adaptaci na budoucí nové školní prostředí. Vzdělávací proces v ZŠ byl vhodně doplňován organizováním pestré škály tematicky zaměřených aktivit vyplývajících z minimálního preventivního programu. Žáci využívali možnost sdělit své názory i problémy přímo pedagogům nebo anonymně do schránky důvěry. Učitelé využívali tyto podněty k tematickému zaměření třídnických hodin. Výchovně vzdělávací proces rozšiřovala řada akcí, zejména rozmanité zájmové kroužky (angličtina, čtení a tvůrčí psaní, sportovní kroužek, kreativ, dramafák, taneční kroužek, dovedné ruce, vaření a myslivecký kroužek). Systematicky zacílený rozvoj přírodovědné gramotnosti zážitkovou formou s dopadem do oblastí primární prevence pozitivně ovlivňuje rozvoj klíčových kompetencí dětí i žáků.

Škola spolupracuje s organizacemi a spolky v obci. Prezентuje se tematickými programy pro veřejnost v rámci tradičních společenských akcí. Oblibu si získaly veškeré školní i společné akce pro děti a jejich rodiče (loučení s předškoláky a školáky, besídky, tvořivé dílničky, tradiční akce). Aktivní zapojení školy do života v obci přispívá k rozvoji a posilování prosociálních kompetencí dětí a žáků, k utváření pozitivního sebepojetí s místem, kde žijí.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem a z projektové činnosti došlo od minulé inspekční činnosti k výrazné modernizaci materiálně technických podmínek, zejména rozsáhlou rekonstrukcí školních budov, revitalizací školní zahrady a venkovního prostranství.
- Za přispění zřizovatele škola rozšířila mimoškolní vzdělávací nabídku o volnočasové aktivity a zájmové kroužky, děti i žáci prezentují činnost školy při besídkách pro rodiče a vystoupeními na kulturních akcích v obci.

Silné stránky

- Příjemné školní klima a účinně nastavená spolupráce se zřizovatelem a dalšími vnějšími partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy, přispívá ke zlepšení materiálně technických podmínek školy s cílem poskytovat kvalitní vzdělávání a školské služby.
- Vytvořené podporující prostředí a přátelský způsob komunikace posiluje u dětí i žáků pozitivní vztah ke vzdělávání, přispívá k formování příznivých vzájemných vztahů mezi dětmi, žáky, pedagogy a zaměstnanci školy.
- Pedagogům školního poradenského pracoviště se daří aktivně vytvářet vhodné podmínky k participaci žáků bez rozdílu na životě školy a ve spolupráci s třídními učiteli se podílí na obsahové náplni třídnických hodin.
- Aktivní účastí žáků na kulturním životě v obci přispívá škola vhodně k jejich osobnostnímu rozvoji, utváření pozitivního sebepojetí a sounáležitosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Stanovené koncepční záměry a vize ředitele školy včetně vytvořených nadstandardních podmínek ve škole, příliš neodpovídaly kvalitě vzdělávacího procesu.
- Pojetí a nižší frekvence hospitační činnosti s ojediněle vytyčeným opatřením ke zkvalitnění vzdělávání nepřispívá k včasnému odstranění nedostatků.
- Škole se nepodařilo se zajistit plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Nebyla realizována vzájemná hospitační činnost směřující k inspirativním námětům a k získávání dalších pedagogických zkušeností pro svůj profesní rozvoj.
- Méně efektivní evaluační systém v mateřské škole nevedl k sebereflexi učitelek vzhledem k aplikovaným metodám a formám v předškolním vzdělávání a ke sdílení zkušeností s cílem profesního rozvoje.
- V mateřské škole převažovalo frontální a předmětově orientované vzdělávání s malým prostorem pro samostatné poznávání, objevování a experimentování.
- Vzdělávací nabídka v mateřské škole nebyla při všech činnostech důsledně individualizována a diferencována dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- Primární pedagogická diagnostika v mateřské škole nepřináší konkrétní východiska k přípravě individualizované vzdělávací nabídky.
- Zpětná vazba k výsledkům práce dětí nebyla v mateřské škole vždy důsledně realizována, děti nebyly podněcovány k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.
- V základní škole nebyly dostatečně uplatňovány aktivizující metody a formy práce, diferenciací a individualizací dle dosažené úrovně schopností, vědomostí a nadání žáků.

- V základní škole nebyly nastaveny vhodné hodnoticí mechanismy, pro písemné práce většího rozsahu ke stanovení objektivních závěrů.
- Ve vyučovacích předmětech v základní škole neměli žáci zažité sebehodnocení, vzájemné hodnocení a nebylo uplatňováno formativní hodnocení.
- Součinnost asistentů pedagoga s učiteli v průběhu vzdělávání byla spíše pomocná, průběžná interakce pedagoga s ostatními dětmi i žáky ve třídách nebyla příliš zřetelná.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uplatnit důrazněji kompetence ředitele školy v kontrole kvality poskytovaného předškolního i základního vzdělávání včetně hodnocení odborné a metodické úrovně učitelek.
- Zintenzivnit a zkvalitnit kontrolní a hospitační činnost ve všech součástech subjektu, důsledně ověřovat účinnost přijatých opatření a ověřovat následnou kontrolou.
- Při hospitační činnosti sdělovat pedagogům konkrétní metodická doporučení, důsledně provádět následnou kontrolu a ověřovat účinnost přijatých opatření.
- Vytvořit přehledný a účelný evaluační systém s efektivním využitím pro každodenní práci učitelek a přípravu individualizované vzdělávací nabídky v mateřské škole.
- Vzdělávací nabídku v mateřské škole obohacovat zařazováním kooperativních aktivit dětí ve flexibilních skupinách a aktivitami podporujícími objevování, samostatné řešení problémů, experimentování a iniciativu dětí.
- V mateřské škole uplatňovat informace získané pedagogickou diagnostikou k zacílení vzdělávacích aktivit směrem k individuálním potřebám dětí a přípravě diferencované vzdělávací nabídky.
- V mateřské škole vhodně aplikovat pravidelně primární logopedickou prevenci, případně k tomuto účelu zařadit další vzdělávání učitelek.
- vést děti i žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení prostřednictvím obrázků, emotikonů nebo vhodného pohybu.
- Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí v mateřské škole nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a výsledky cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání.
- Uplatňovat u žáků individuální přístup, diferencovat učivo i výukové aktivity podle potřeb i nadání žáků.
- Zkvalitnit vzdělávací proces, vytvářet pedagogům inspirativní příležitosti ke sdílení pedagogických zkušeností (vzájemné hospitace, instruktážní hodiny). Obohacovat výuku střídáním metod a forem práce. Využívat formativní hodnocení pro utváření kritického myšlení.
- Rozvíjet profesní kompetence pedagogů diskuzemi v pedagogické radě o získaných poznatcích ze vzdělávacích akcí i sebevzdělávání a ověřovat je ve výuce.
- Promyšleně a efektivně uplatňovat aktivizující metody a formy práce, neopomíjet zařazovat relaxační chvíle.
- Výuku plánovat podle potřeb žáků, zadávat úkoly různé kognitivní náročnosti, hodnocením podporovat kritické myšlení, formovat klíčové kompetence.

- Posílit vzájemnou interakci učitelů s asistenty pedagoga v průběhu výuky v širším spektru činností.
- Nastavit vhodné hodnoticí mechanismy u písemných prací většího i kratšího rozsahu pro stanovení objektivních závěrů. Zefektivnit metodickou podporu učitelům za přispění metodických orgánů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Písařov, okres Šumperk, příspěvkové organizace, čj. 44/2/2022/ZO, ze dne 21. 12. 2022
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 6. 2023
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy na dobu neurčitou, s účinností od 10. 5. 2017
4. Vize a koncepční záměry rozvoje školy na období 2022 až 2025
5. Rozhodnutí o udělení výjimky z počtu dětí v mateřské škole, školní rok 2022/2023
6. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka, s účinností od 1. 9. 2022
7. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2022
8. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2022
9. Vnitřní řád školní jídelny, s účinností od 2. 3. 2023
10. Školní matrika dětí i žáků (žádosti o přijetí, rozhodnutí o přijetí, dohody o docházce, informované souhlasy), vedena k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedena k termínu inspekční činnosti
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Učíme se spolu“, s účinností aktualizace č. 5 od 1. 9. 2022
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „S tebou mě baví svět“ s účinností od 1. 9. 2022
14. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině s názvem „Učíme se hrou“, s účinností od 2. 9. 2021
15. Třídní vzdělávací plány včetně evaluace, školní rok 2022/2023
16. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní rok 2022/2023
17. Přehled výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině, školní rok 2022/2023
18. Evidence docházky dětí, školní rok 2022/2023
19. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, vedeny k termínu inspekční činnosti
20. Rozvrh tříd a učitelů, školní rok 2022/2023

21. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2022/2023
22. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy, školní rok 2022/2023
23. Zprávy třídních učitelů, školní rok 2022/2023
24. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity, pracovní listy žáků, vedeny k termínu inspekční činnosti, stanovený vzorek, školní rok 2022/2023
25. Čtvrtletní a pololetní písemné práce, stanovený vzorek, školní rok 2022/2023
26. Školní zpravodaj s informacemi pro rodiče dětí i žáků, školní rok 2022/2023
27. SWOT analýza školy, školní rok 2021/2022
28. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně strategie k řešení školní neúspěšnosti žáků, školní rok 2022/2023
29. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
30. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků a finančním podmínkám školy vedené k termínu inspekční činnosti
31. Dokumentace pro kontrolu školní jídelny vedena k termínu inspekční činnosti
32. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání), vedené k termínu inspekční činnosti
33. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022 a 2022/2023
34. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-602/17-M

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Zavadilová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Ing. Markéta Tomečková,
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.