



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4469/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-939/25-S

Název	Základní škola a mateřská škola Kamenný Přívoz
Sídlo	252 82 Kamenný Přívoz 53
E-mail	škola@zsmskp.cz
IČO	70 988 064
Identifikátor	600 053 202
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Jana Kozlová
Zřizovatel	obec Kamenný Přívoz
Místo inspekční činnosti	Kamenný Přívoz 10 a 53
Inspekční činnost na místě	3. – 4. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny.

V ZŠ se vzdělávalo v pěti třídách 72 žáků (90% naplněnost), speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) byly identifikovány u 15 žáků, dva z nich se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“).

V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách MŠ poskytováno předškolní vzdělávání celkem 42 dětem (93% naplněnost). Pro 12 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, dvě z nich mají povolený odklad povinné školní docházky. MŠ poskytuje vzdělávání dvěma dětem se SVP.

Zájmové vzdělávání je poskytováno ve dvou odděleních družiny. K pravidelné denní docházce je přihlášeno 45 účastníků (100% naplněnost).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od 1. srpna 2019, splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Dále kvalifikovaně zastává pozici koordinátora informačních a komunikačních technologií. Organizační struktura odpovídá velikosti školy a vykonávaným činnostem. Ředitelka vhodně delegovala část svých kompetencí na zástupkyni pro ZŠ, společně se podílejí na vytváření zdravého školního klimatu a zajišťují vzájemnou spolupráci všech aktérů vzdělávání v ZŠ. Část pravomocí dále delegovala na zástupkyni pro MŠ, jejíž působení je příležitostí ke zlepšení. V MŠ není dostatečně nastavená spolupráce všech aktérů vzdělávacího procesu, minimálně dochází k vytváření bezpečného prostředí a pozitivního klimatu.

Škola má formulovanou realistickou koncepci a strategii svého rozvoje, která je nově zpracovaná na období 2025 až 2031. Jsou v ní stanovené přiměřené cíle na motivaci žáků pro celoživotní učení a rozvoj osobnosti každého jednotlivce. Koncepce zahrnuje poskytnutí předškolního vzdělávání zaměřeného na přirozený rozvoj dítěte, jeho sociální dovednosti a připravenost na vstup do ZŠ. V zájmovém vzdělávání je kladen důraz zejména na podporu osobnostního rozvoje účastníků. Strategie obsahuje konkrétní postupy a dílčí kroky k jejich realizaci a vhodná kritéria pro průběžné vlastní hodnocení školy. Ředitelka postupně identifikuje rizika, v letošním školním roce je to kvalifikace pedagogů a práce s nadanými žáky. Škola účinně spolupracuje se zřizovatelem při zajišťování materiálních podmínek školy a s dalšími partnery. Podílí se i na organizaci akcí pro veřejnost, podporuje společensky prospěšné aktivity. Vede žáky k aktivní účasti na společenském dění v obci, např. prostřednictvím školních projektů, což má pozitivní dopad na sociální, občanský a osobnostní rozvoj žáků. Vedení efektivně získává informace, např. o klimatu, spokojenosti rodičů se školou prostřednictvím dotazníkového šetření, zpětná vazba slouží ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.

Ředitelka aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje činnosti ve vzdělávání žáků, má nastavené konkrétní postupy a dílčí kroky, např. v oblasti metod a forem práce, v osobnostní a sociální výchově. Většinou přijímá účinná opatření, především v práci učitelů a asistentů pedagoga, což přispívá k diferenciaci obsahu a činností podle možností jednotlivých žáků. Od minulé inspekční činnosti ve školním roce 2019 přetrvává nedostatek v oblasti řízení MŠ, v pedagogickém procesu a v identifikaci rizikových míst pro vzdělávání dětí. Systematické vedení pedagogického procesu není dostatečně využíváno. Metodické vedení a koordinaci činností zajišťuje zástupkyně MŠ, ale v nedostatečném rozsahu. Ve spolupráci s vedením se také nedaří nastavit účelný postup, který by efektivně reagoval na potřeby rozvoje pedagogické práce. Nedostatky v řídicí a kontrolní činnosti v MŠ se projevíly v průběhu i ve výsledcích vzdělávání.

Zásadní pedagogické a organizační záležitosti projednává ředitelka flexibilně na pravidelných pracovních poradách, pedagogické radě a při osobním kontaktu s učiteli a vychovateli.

Tým tvoří osm učitelů včetně ředitelky a pět asistentů pedagoga v ZŠ, z toho pět je nekvalifikovaných a jeden učitel si vzdělání doplňuje. Jedna asistentka je bez předepsaného vzdělání. Ze čtyř učitelek MŠ je jedna nekvalifikovaná a jedna studuje. Ze dvou asistentů pedagoga MŠ je jeden nekvalifikovaný, ale vzdělání si doplňuje. Ze dvou vychovatelů družiny je jeden nekvalifikovaný a nestuduje. Od poslední inspekční činnosti se snížila kvalifikovanost pedagogických pracovníků. Zapojení většího počtu pedagogů do studia je pro vedení školy příležitostí ke zlepšení. Ředitelka hledá odborně kvalifikované pedagogy. Vhodně a systematicky spolupracuje v ZŠ se začínajícími a nekvalifikovanými učiteli, poskytuje jim efektivní metodické vedení, při rozbořech hospitační činnosti i účelnou zpětnou vazbu. Aktivitu s těmito pedagogy doplňuje spoluprací s místní akční skupinou, s mentorkou, která pravidelně dochází do školy na konzultace a hospitace s rozbořem hodin. Dále efektivně využívá vzájemné hospitace mezi pedagogy. Účelně zpracované záznamy a rozhovory po hospitacích jsou další podporou pro práci těchto učitelů. V MŠ je tato oblast příležitostí ke zlepšení, např. v hospitačním procesu a v účelném poskytování metodického vedení zástupkyně pro MŠ ředitelkou. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka vypracovala s přihlédnutím k potřebám školy a k její vizi. Pouze částečně je zaměřen na doplňování odborné kvalifikace pedagogů. Ti se vzdělávali v oblastech logopedie, diagnostiky dětí, agrese, dramatické výchovy, emočního vývoje a potřeb dětí i nových metod a forem práce, formativního hodnocení. Přínosem bylo, že ředitelka zřídila elektronickou učebnu pro pedagogy, kam vkládá materiály, odkazy a odborné články k prostudování.

ZŠ funguje podle jasných pravidel umožňujících konstruktivní komunikaci všech aktérů (vedení, pedagogové, rodiče i žáci) a jejich spoluúčast na chodu školy. Informace zákonným zástupcům o její činnosti, průběhu a výsledcích vzdělávání jsou poskytovány v dostatečné míře prostřednictvím webových stránek, školního informačního systému, konzultačních hodin, tripartit, žákovských knížek, při společných akcích aj. Ve škole je zřízen školní parlament, který se podílí na návrzích aktivit a zajišťuje efektivní komunikaci mezi žáky a vedením školy.

Činnost školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) je efektivní. Zajišťuje ji ředitelka, která vykonává funkci výchovného poradce a její zástupkyně je metodickou prevence. Obě absolvovaly specializační studium. Poskytují účelné poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. IVP jsou pravidelně vyhodnocovány a jsou nastavována vhodná opatření.

Děti, žáci a účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Dohled nad nimi byl v době inspekční činnosti vykonáván. Evidence úrazů vykazovala nižší průměr, než je celostátní ve školním roce 2024/2025. Škola je vyhodnocuje a přijímá účinná opatření. Vstupy do budovy a na pozemky školy byly zabezpečeny proti vniknutí nežádoucích osob. Příležitostí ke zlepšení podmínek bezpečnosti je odstranění rizik v MŠ v místech určených pro výuku dětí.

Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek a zkvalitňuje je tak, aby bylo zajištěno vzdělávání každému žákovi podle jeho individuálních potřeb. Škola má potřebné pomůcky do výuky včetně digitální techniky. Efektivně využívá vícezdrojové financování. Od minulé inspekční činnosti byla vybudována malá přírodní zahrada a pořízeny pomůcky pro badatelskou výuku. Družina využívá příhodně zařízené menší kmenové učebny, které umožňují i aktivní odpočinek účastníků a vnitřní i vnější vybavení školy. V areálu ZŠ jsou vytvořeny vhodné podmínky zajišťující rozvoj

pohybových dovedností žáků i realizaci aktivit podporujících jejich environmentální povědomí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované vzdělávání v MŠ mělo rozdílnou úroveň. S tím úzce souvisela i rozdílná atmosféra v jednotlivých třídách. Byla ale patrná snaha učitelek o vytvoření respektujícího prostředí. Ve třídě, do které jsou zařazeny především děti v povinném předškolním vzdělávání, nabízela učitelka tematicky vhodné činnosti, ze kterých si mohly volit dle svého zájmu. Toto diferenciované vzdělávání kombinovala s efektivní frontální formou za využití různých vzdělávacích metod.

Ve třídě mladších dětí bylo vzdělávání výrazně ovlivněno absencí dodržování pravidel společného soužití i bezpečnosti při pobytu v MŠ. Učitelky pracovaly s velmi osobnostně náročnou skupinou dětí, které se snažily neefektivně nabízet činnosti jak frontálně, tak diferencovaně. Ve většině případů se učitelkám v této třídě nedařilo děti motivovat k činnostem a následně je dokončit. Nepříliš přínosná byla také malá četnost zpětných reakcí dětem, a to jak pozitivních, motivačních, tak směřujících k osvojení pravidel, což neumožňovalo vytvořit bezpečné a podnětné prostředí.

V obou třídách byl zařazen adekvátně dlouhý pobyt venku. Ve třídě starších dětí měly dostatek prostoru pro volný pohyb a zároveň jim učitelky nabízely zajímavé aktivity. Ve třídě mladších dětí byl pobyt venku ovlivněn neschopností některých z nich dodržovat pravidla bezpečnosti, což vedlo učitelky k rozhodnutí zvolit striktní formu řízeného pobytu venku a udržení dětí v těsné blízkosti sebe.

Během odpoledního odpočinku byly respektovány různé potřeby dětí na odpočinek a těm, které neusnuly a nechtěly odpočívat, byly nabízeny klidové aktivity.

V průběhu odpoledního vzdělávání byly dětem nabízeny aktivity dle jejich zájmu v kombinaci s volnou hrou.

Vhodně nastavená byla spolupráce s asistentkami pedagoga, které dopomáhaly v obou třídách k individualizaci vzdělávání dětí, především těch se SVP, což vedlo k jejich cílené podpoře.

V hospitované výuce v ZŠ měli pedagogové vstřícný a respektující přístup v komunikaci se žáky, což přispívalo k vytváření pozitivní atmosféry ve škole a účinně podporovalo jejich učení. Učitelé důsledně dbali na dodržování třídních pravidel, kladli na žáky většinou přiměřené a srozumitelné požadavky, poskytovali jim dostatek času na řešení zadaných úkolů. Ti před třídou bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy. Učitelé systematicky promýšleli a připravovali výuku v souladu s vědomostními a dovednostními cíli. Pozitivem bylo efektivní střídání činností i forem a metod práce podporující cílené udržení zájmu a pozornosti žáků. Docházelo k vhodnému kombinování frontální výuky se samostatnou činností, účelnou skupinovou prací i aktivitami ve dvojicích. Před psaním v nižších ročnících byla věnována pozornost rozcvičení a uvolnění rukou, méně již správnému sezení při psaní a čtení. Zpětná vazba směřující k dalšímu učení byla jednotlivcům poskytnuta vhodně v průběhu výuky a v jejím závěru. Většinou obsahovala zjednodušené sebehodnocení žáků pomocí symbolů. Efektivitu výuky podporovala průběžná pozitivní motivace, názornost a vhodné využití didaktické techniky učiteli i žáky. Vhodně a účelně docházelo k využívání pracovních listů, praktických aktivit k upevňování získaných znalostí a dovedností. Efektivní relaxační chvílky spojené s pohybem tematicky doplňovaly probírané učivo. Ve dvou třetinách hospitované výuky ale nebyli žáci dostatečně vedeni k pochopení souvislostí, kritickému myšlení, využívání informačních zdrojů.

Při spolupráci asistentek pedagoga s učiteli byly jasně vymezené role, které asistentky při práci s jednotlivými žáky nebo menší skupinou v rámci výuky měly. Jejich práce byla přínosná, což přispívalo k celkově účinnému průběhu výuky.

V oblasti Jazyk a jazyková komunikace byla výuka vedena cíleně, věcně správně a názorně, s pestrým obsahem a činnostmi. Byla promyšlená a realizována na základě znalostí a zkušeností žáků. Výuka anglického jazyka byla příhodně zaměřena na procvičování gramatiky, rozšiřování slovní zásoby. Metody a formy práce vedly k účelnému rozvíjení cizojazyčných kompetencí a jazykové gramotnosti odpovídající věku žáků.

V oblasti Matematika a její aplikace vyučující podněcovali všechny žáky k úsilí plnit úkoly, dbali na dokončení zadané práce. Účelně zařazovali do výuky práci s chybou v průběhu samostatné činnosti, kladli důraz na představu čísla a numeraci. Učitelé vhodně motivovali žáky i zábavnými aktivitami, včetně her. Při hodnocení žáků bylo částečně zařazeno hodnocení své práce i práce spolužáků podle předem známých kritérií.

Ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět uplatnili učitelé didakticky tvůrčí přístup, což spolu s atraktivitou probíraných témat mělo pozitivní vliv na motivaci žáků. Efektivní badatelsky orientované učení, které bylo zařazeno v jedné hodině, umožňovalo žákům samostatné a aktivní poznávání skutečností. Uspořádání látky bylo promyšlené, poznatky učitelé dávali do vhodných souvislostí.

V oblasti Člověk a svět práce vyučující připravenými aktivitami vhodně obsáhla mezipředmětové přesahy do prvouky, vlastivědy a matematiky. Dostatečný prostor byl věnován tvůrčím i odpočinkovým činnostem. Žáci účelně rozvíjeli své výtvarné a rukodělné dovednosti.

V předmětu Osobnostní a sociální výchova se učitel průběžně snažil prohlubovat dialog mezi žáky, který by podporoval jejich učení. Žáci otevřeně sdíleli emoce a pocity, bylo částečně využito i vedení žáků k hodnocení své práce nebo práce spolužáků podle předem známých kritérií. Vytvářel příjemnou pracovní atmosféru, přitom dostatečně dbal na dodržování třídních pravidel. Zohledňovány byly znalosti a zkušenosti získané z reálného života.

V průběhu zájmové činnosti v družině převažovala přátelská a podnětná atmosféra. Pedagogové mají vstřícný a respektující přístup v komunikaci s účastníky zájmového vzdělávání, což přispívá k vytváření pozitivní atmosféry v družině a účinně podporuje jejich učení. Vytvářeli prostor pro odpočinkové aktivity, při spontánních činnostech posilovali pozitivní sociální vazby. Nabízeli dostatek námětů pro samostatné naplňování volného času s možností vybrat si z různých druhů vhodných činností. Ty byly voleny tak, aby byli úspěšní všichni účastníci, někdy za účinné pomoci asistentek pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Starší děti se projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat mezi sebou i s pedagogy, respektovaly pravidla soužití a potřeby druhých. Dodržována byla pravidla společenského chování. V průběhu celého dne byly děti samostatné, dokázaly vhodně manipulovat s předměty denní potřeby i s pomůckami, zvládaly sebeobsluhu, při stolování byly samostatné a udržovaly čistotu. Prokazovaly přiměřené znalosti na úrovni předmatematické i předčtenářské, měly očekávané znalosti přírodovědné i sociální dovednosti. Na nižší úrovni byla schopnost sebehodnocení a kritického myšlení.

Mladší děti vyžadovaly zvýšenou pozornost pedagogických pracovníků. Bylo patrné neosvojení základních pravidel, docházelo ke konfliktům mezi dětmi, některé děti nerespektovaly pokyny učitelek, což představovalo zásadní bezpečnostní riziko. Spolupráce mezi dětmi či schopnost udržet pozornost byly na velmi nízké úrovni, u některých dětí byla patrná extrémní soutěživost, což výrazně narušovalo jejich soužití.

K zaznamenávání výsledků vzdělávání využívají učitelky pedagogickou diagnostiku, kterou vhodně doplňuje portfolio dětí. Příležitostí ke zlepšení je sjednocení systému zaznamenávání individualizovaných vzdělávacích záměrů jednotlivých dětí a jejich vyhodnocování.

Zavedený systém hodnocení v ZŠ pomáhá rozvíjet kompetence a přenáší zodpovědnost za učení na žáky. Při hodnocení pedagogové vyjadřují očekávání, že všichni žáci jsou schopni dosahovat dobrých výsledků a jsou připraveni vynaložit úsilí pro podporu každého žáka. Dosahované výsledky většiny žáků jsou v souladu s požadovanými výstupy školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Škola usiluje o to, aby školní akce a aktivity byly přístupné všem žákům s ohledem na jejich individuální předpoklady, realizuje různé zájmové kroužky, které rozvíjejí dovednosti žáků v jednotlivých oblastech, např. jazykové, pohybové, hudební, což má pozitivní dopad na všestranný rozvoj žáků. Vedení školy sleduje vzdělávací výsledky při hospitacích, pohovorech s učiteli a při jednání pedagogické rady. K podpoře vyhodnocování úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání škola efektivně využívá pravidelné Národní testování pro žáky třetího a pátého ročníku, zaměřené na matematiku, český jazyk a studijní dovednosti a dosahuje dobrých výsledků. Aplikace těchto informací do vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňuje jeho kvalitu, a tím i vzdělávání každého žáka.

Ve druhém pololetí školního roku 2023/2024 prospěli všichni žáci s výjimkou jednoho, z toho 80 % s vyznamenáním. V období školního roku 2024/2025, druhé pololetí, prospělo s vyznamenáním 92 % žáků, ostatní prospěli. Podpora poskytovaná žákům se ŠVP byla účinná, jejich prospěch byl většinou srovnatelný s ostatními. Ve výše uvedených pololetích nebyl žádný žák hodnocen sníženým stupněm z chování. Škola vhodně uděluje pochvaly třídního učitele i ředitele především za výborné vzdělávací výsledky, za reprezentaci školy aj., což vhodně motivuje žáky.

Škola systematicky identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání a využívá podpory ŠPP, v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti. Zpravidla správně identifikuje formy rizikového chování, které se projeví zejména nevhodným chováním vůči spolužákům, počet uložených kázeňských opatření byl ve dvou sledovaných obdobích nízký. Minimální preventivní program je účelně zpracovaný, vhodně reaguje na aktuální potřeby školy. Do vzdělávání jsou systematicky zařazována témata týkající se prevence, dodržování bezpečnosti a zdravého životního stylu. V rámci dalších preventivních aktivit byl úspěšně realizován seminář pro zákonné zástupce na téma využívání umělé inteligence a digitální bezpečnost. Tato aktivita účelně podporuje spoluúčast rodičů při preventivních aktivitách.

Výsledky činností účastníků zájmového vzdělávání jsou v souladu se stanovenými cíli příslušného ŠVP a s jejich individuálními možnostmi. Jejich výtvary jsou účelně využívány k propagaci školy a k její výzdobě. Důsledně jsou upevňovány kladné postoje k přírodě, pohybovým nebo výtvarným činnostem.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k vypracování nové Strategie rozvoje školy zahrnující všechny součásti školy.
- Zkvalitnily se materiální podmínky pro vzdělávání, byla vybudována přírodní zahrada.
- Zlepšila se komunikace se zákonnými zástupci dětí, žáků i účastníků zájmového vzdělávání.
- Snížila se kvalifikovanost pedagogických pracovníků.
- Byly odstraněny nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností v základní škole. V mateřské škole přetrvává neúčinná řídicí a kontrolní činnost ředitelky.

Silné stránky

Základní škola

- Škola účinně spolupracuje s vnějšími partnery, se zřizovatelem a podporuje sounáležitost s obcí. (1.5)
- Pedagogové mají vstřícný a respektující přístup v komunikaci se žáky a účastníky zájmového vzdělávání. (3.2)
- Škola systematicky identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání a využívá podpory školního poradenského pracoviště. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Není dostatečně nastavená spolupráce všech aktérů vzdělávacího procesu, minimálně dochází k vytváření bezpečného prostředí a pozitivního klimatu. (1.4)
- Nedostatky v řídicí a kontrolní činnosti se projevily v průběhu i ve výsledcích vzdělávání. (2.1)

Základní škola

- Žáci nebyli dostatečně vedeni k pochopení souvislostí, kritickému myšlení, využívání informačních zdrojů. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést dostatečně žáky k pochopení souvislostí, kritickému myšlení, využívání informačních zdrojů.
- Zvýšit odbornou kvalifikovanost pedagogických pracovníků.
- Posílit řídicí, kontrolní a hospitační činnost vedení mateřské školy.

- Zaměřit se ve vzdělávání mladších dětí na osvojování všech forem pravidel.
- Sjednotit formu identifikování a vyhodnocování individuálních vzdělávacích záměrů.
- Podporovat děti v sebehodnocení, a tím pomáhat zvyšovat úroveň kompetence k vyjadřování vlastních názorů a postojů.
- Dávat všem dětem adekvátní a věcnou zpětnou vazbu.
- Zefektivnit spolupráci všech aktérů vzdělávání v mateřské škole při nastavování výchovně vzdělávacích strategií u některých dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Údaje z webových stránek školy [https:// www.zmskp.cz](https://www.zmskp.cz), stav k termínu inspekční činnosti
3. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2025/2026, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. et Bc. Jitka Moosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

22. 12. 2025