

**Školní vzdělávací program pro
předškolní vzdělávání**

Ve školce je prima!

Mateřská škola Jevišovka, příspěvková organizace

Obsah

1. Identifikační údaje o škole	3
1. 1. Název školního vzdělávacího programu	3
1. 2. Údaje o škole	3
1. 3. Zřizovatel školy.....	3
1. 4. Platnost dokumentu	3
2. Obecná charakteristika školy	4
3. Podmínky vzdělávání.....	5
3. 1. Věcné podmínky	5
3. 2. Životospráva	6
3. 3. Psychosociální podmínky	6
3. 4. Organizace	7
3. 5. Řízení mateřské školy	8
3. 6. Personální a pedagogické zajištění.....	9
3. 7. Spoluúčast rodičů	10
3. 8. Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	10
3. 9. Podmínky vzdělávání dětí nadaných.....	11
3. 10. Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let	12
4. Organizace vzdělávání.....	13
5. Charakteristika vzdělávacího programu	14
6. Vzdělávací obsah.....	16
6. 1. To jsem já	16
6. 2. Nejsem sám.....	18
6. 3. Tak se žije u nás	19
6. 4. Žiji na krásné planetě	20
6. 5. Budu školákem.....	21
7. Evaluační systém a pedagogická diagnostika	22

1. Identifikační údaje o škole

1. 1. Název školního vzdělávacího programu

Ve školce je prima!

1. 2. Údaje o škole

Název: Mateřská škola Jevišovka, příspěvková organizace

Sídlo: Jevišovka 98, 691 83 Jevišovka

IČO: 07668147

RED IZO: 691 012 831

Ředitelka školy: Bc. Tereza Sedláková

Telefonický kontakt: 608 876 524

Email: skolka@jevisovka.cz

Webové stránky: skolka.jevisovka.cz

ID datové schránky: y4vwgvn

Bankovní spojení: 5532932389/0800

Provozní doba: 6.30 – 15.45 hod.

1. 3. Zřizovatel školy

Název: OBEC Jevišovka, sídlo Jevišovka 98, 691 83

Okres: Břeclav

IČO: 00600172

Telefonický kontakt: 519 519 161

Webové stránky: www.jevisovka.cz

1. 4. Platnost dokumentu

Platnost od: 2. 1. 2019

Zpracovatelé programu: Bc. Tereza Sedláková (ředitelka školy), Vlasta Blahová (učitelka MŠ)

Projednáno na pedagogické radě: 2. 1. 2019

Č. j.: MŠJ 31/2019

.....

Razítko a podpis ředitelky školy

2. Obecná charakteristika školy

Mateřská škola Jevišovka vznikla jako nová příspěvková organizace Obce Jevišovka od 1. 1. 2019. Mateřská škola (dále jen MŠ) je umístěna ve středu obce při hlavní silnici a sídlí v přízemí budovy obecního úřadu.

MŠ je jednotřídní s celodenním provozem od 6.30 hod. do 15.30 hod. a s celkovou maximální kapacitou 25 dětí. Složení dětí ve třídě je heterogenní, MŠ v současné době navštěvují děti ve věku od 3 do 6 let.

V MŠ je dětem k dispozici herna, jídelna (odpoledne je využívána jako ložnice), šatna a sociální zařízení. Pro pobyt venku využíváme nejen přilehlou zahradu (hřiště), kterou má ve správě obec, ale i cyklostezky, hráze podél řeky Dyje a Jevišovky a blízký lužní les.

V MŠ pracují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice (ředitelka školy, učitelka mateřské školy) a tři nepedagogičtí pracovníci (vedoucí školní jídelny, kuchařka, uklízečka).

3. Podmínky vzdělávání

3. 1. Věcné podmínky

- Velikost prostorů mateřské školy je uspokojivá, prostory využíváme účelně;
- dětské stoly a židle jsou výškově nastavitelné; sociální zařízení je přizpůsobeno antropometrickým požadavkům; pro odpočinek dětí jsou využívány plastové postýlky ve dvou rozměrech – 133 cm a 144 cm (lůžka poskytují pevnou oporu zad, do matrace je vložen rošt), plastové postýlky jsou využívány od září 2017;
- v červenci 2017 proběhla výmalba jídelny, byly nainstalovány nové police a zrenovovány dřevěné parkety, v červenci 2018 byl pořízen nový koberec v herně dětí, nový dětský nábytek v herně byl pořízen v roce 2015
- herna je vybavena rozmanitými hračkami a pomůckami, hračky jsou pravidelně kontrolovány z hlediska bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti, dle potřeb hračky průběžně obnovujeme, hračky jsou umístěny tak, aby si je děti mohly samostatně brát a aby se vyznaly v jejich uložení;
- děti se podílejí na výzdobě školy, dětské práce jsou přístupné na nástěnkách v šatně dětí, ve vstupní chodbě i v dalších prostorách školy, některé dětské práce prezentují školu také na veřejné obecní nástěnce;
- pro pobyt venku využíváme mimo jiné přilehlé hřiště, jehož provozovatelem je Obec Jevišovka, hřiště je vybaveno rozmanitými hracími prvky, každoročně probíhá revize hracích prvků (po dohodě s obcí zajišťuje MŠ).

Záměry:

- zrekonstruovat šatnu dětí – srpen 2019
- výměna žaluzií – srpen 2019
- instalace nových polic pro ukládání ručníků dětí (aby se vzájemně nedotýkaly) – srpen 2019
- postupná výmalba všech prostor MŠ – 2019 - 2021
- výměna světel – 2020 - 2021
- rekonstrukce šatny dospělých a kanceláře – 2020 – 2021
- výměna okenních sítí proti hmyzu - 2022

3. 2. Životospráva

- Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava;
- jsou dodržovány vhodné intervaly mezi jídly (v 8.30 hod. přesnídávky, v 11.30 hod. oběd, v 14.30 hod. svačina), děti mají k dispozici ovoce nebo zeleninu během celého dne;
- děti mají stále k dispozici dostatek tekutin (vždy voda a druhý nápoj, např. neslazený čaj, džus apod.);
- děti motivujeme, aby jídlo alespoň ochutnaly, avšak do jídla je nenutíme;
- děti vedeme k samostatnosti při stolování, děti si samy přinášejí a odnášejí nádobí, starší děti si samy nalévají polévku a mažou pečivo při přesnídávce a odpolední svačině;
- je zajištěn pravidelný denní rytmus a řád (viz. Školní řád), který však podle aktuálních potřeb dětí či situace upravujeme;
- dětem je umožněn volný pohyb v interiéru mateřské školy – herna, jídelna, chodba, toalety a koupelna;
- každodenně trávíme dostatek času pobytem venku (výjimkou je teplota nižší než -10°C, déšť, silný vítr znečištěné ovzduší...), využíváme přilehlé obecní hřiště, které je ve všední dny do 12 hod. určeno výhradně pro potřebu mateřské školy, a také chodíme na vycházky do okolní přírody;
- děti nenutíme ke spánku, děti s nižší potřebou spánku odpočívají půl hodiny, poté jim nabízíme klidové činnosti ve třídě.

Záměry:

- dle prostorových možností MŠ vytvořit „relaxační koutek“ s možností odpočinku, klidových aktivit (např. knihy), využít prostory šatny a sedačku – srpen 2019
- vytvořit „výtvarný koutek“ - 2021

3. 3. Psychosociální podmínky

- Učitelky se svým působením iniciativně snaží o vytvoření prostředí, kde se všichni cítí dobře, spokojeně, jistě a bezpečně (snažíme se svým přístupem motivovat ke stejné snaze i děti a jejich rodiče);
- nově přichozí děti mají možnost postupně se adaptovat; rodičům vždy nabízíme, aby nás navštěvovali během letních měsíců na školní zahradě, popřípadě ve třídě; na dalších postupech se domlouváme s rodiči osobně dle potřeb dítěte;

- při práci s dětmi učitelky respektují práva a potřeby dětí, věkové a individuální zvláštnosti, děti nezatěžujeme zbytečným spěchem nebo nadměrnou náročností činností;
- učitelky podporují a rozvíjejí dětskou iniciativu, aktivitu, tvořivost a respektují rovnocenné postavení všech dětí;
- učitelky komunikují s dětmi vstřícně, empaticky, dětem naslouchají, děti konkrétně chválí a povzbuzují;
- učitelky jsou vůči dětem otevřené a připravené jim pomoci, současně je ale vedou k samostatnosti a k nalézání možností řešení různých problémů, v těchto snahách je podporují;
- učitelky sledují, jak se vyvíjí vzájemné vztahy dětí ve třídě, a působí preventivně vůči projevům šikany nebo jiných sociálně patologických jevů;
- ve všech vztazích, které v procesu vzdělávání vznikají, se učitelky snaží být iniciativní a vzorem v projevování vzájemné důvěry, tolerance, ohleduplnosti, zdvořilosti, vzájemné pomoci apod.;
- dětem je ponechána osobní svoboda a volnost v rozhodování, tato svoboda však má své hranice v podobě pravidel soužití, která s dětmi společně vytváříme tak, aby byla srozumitelná a všemi pochopená;
- učitelky dbají na to, aby děti měly dostatek času pro spontánní hru;
- učitelky plánují vzdělávací nabídku s ohledem na potřeby dětí, berou také v úvahu aktuální dění v okolí dětí.

Záměry:

- využívat při plánování vzdělávací nabídky přání dětí („co byste se chtěli dozvědět, o čem byste si chtěli povídat...“)
- zapojit provozní zaměstnance školy do vytváření pozitivního klimatu ve škole (formou porad a osvěty, jasného vymezení kompetencí apod.)

3. 4. Organizace

- Denní řád je stanoven ve Školním řádu, učitelky však vyhodnocují a reagují na aktuální potřeby dětí i vzniklé situace, denní řád je pružný (včetně adaptačního režimu pro nově přijaté děti);
- do denního programu učitelky zařazují řízené zdravotně preventivní pohybové chvilky a chvilky zaměřené na logopedickou prevenci;

- učitelky zajišťují, aby poměr spontánních a řízených aktivit v denním programu byl vyvážený, dětem ponechávají dostatek času i prostoru na spontánní hru i na její dokončení;
- učitelky plánují individuální, skupinové i frontální činnosti;
- učitelky děti nenutí k účasti na řízených aktivitách;
- nepřekračujeme maximální stanovený počet dětí ve třídě.

Záměry:

- vytvořit si zásobník pohybových chviliek a logopedických chviliek
- zařazovat řízené zdravotně preventivní pohybové chvílky do programu pobytu venku

3. 5. Řízení mateřské školy

- Povinnosti, pravomoci a úkoly všech zaměstnanců jsou stanoveny v náplni práce;
- ředitelka školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců (provádí hospitace a další kontroly), z výsledků kontrolních činností jsou vyvozovány další záměry pro chod školy a práci zaměstnanců;
- ředitelka školy zapojuje další zaměstnance školy do rozhodování o zásadních otázkách školního programu a do řízení školy, dle uvážení deleguje vybrané kompetence na další zaměstnance školy;
- školní vzdělávací program vypracovává ředitelka ve spolupráci s dalšími pedagogickými pracovníky školy;
- ředitelka školy podporuje týmovou spolupráci, respektuje profesní odlišnosti, snaží se o vytváření ovzduší vzájemné důvěry, které je mimo jiné podmíněno plněním pracovních povinností všech zaměstnanců školy, včetně ředitelky školy;
- rodiče a veřejnost jsou o plánovaných akcích školy informováni na informační nástěnce v šatně dětí a na webových stránkách školy, dle potřeby realizujeme informativní schůzky pro všechny rodiče nebo vybrané skupiny rodičů (např. pro rodiče předškoláků, pro rodiče nově přijatých dětí);
- všichni zaměstnanci školy mají povinnost sledovat aktuální dění ve škole (informační nástěnka, webové stránky), zaměstnanci se také účastní provozní a pedagogických porad svolaných ředitelkou školy;
- MŠ spolupracuje:

- se zřizovatelem při plánování akcí, na kterých se školy podílí připraveným programem (např. vítání občánků, rozsvěcování vánočního stromu, vánoční besídka, Den matek...), a při realizaci a plánování oprav a rekonstrukcí budovy školy;
- s místním zařízením zajišťující péči o seniory „Seniorprojekt“ – děti si pro obyvatelé domova připravují každoročně vystoupení a dárčky;
- se ZŠ Drnholec - s předškoláky navštěvujeme ukázkové hodiny prvních tříd;
- s plaveckým bazénem v Hrušovanech n. J. při realizaci plaveckého výcviku;
- s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mikulově při řešení např. vzdělávacích a výchovných otázek, psycholog také každoročně navštěvuje MŠ v rámci diagnostiky školní zralosti;
- se Speciálně pedagogickým centrem v Hodoníně v rámci logopedické prevence v MŠ;
- s okolními mateřskými školami při společné realizaci výletů a akcí pro děti.

Záměry:

- navázat spolupráci s okolními mateřskými školami v rámci společného sdílení zkušeností z praxe, domlouvat si vzájemné náhledy práce učitelek a dění ve třídách

3. 6. Personální a pedagogické zajištění

- V MŠ pracují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice a tři provozní zaměstnanci;
- pedagogické pracovnice se nadále sebevzdělávají, navštěvují vzdělávací semináře, využívají knihovnu s odbornou literaturou v kanceláři, odebíráme periodikum Poradce ředitelky mateřské školy;
- všichni zaměstnanci se chovají, jednají a pracují profesionálním způsobem;
- ředitelka podporuje profesionalizaci pracovního týmu, zajímá se o profesní růst všech pedagogů a vytváří plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), na vzdělávací semináře jsou vysíláni i provozní zaměstnanci;
- v současné době je překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů zajištěno následovně: v jednom týdnu se učitelky překrývají na pobyt venku (2 nebo 2,5 hod.) v druhém týdnu se nepřekrývají.

Záměry:

- zaměřit se na další vzdělávání pedagogů v oblastech logopedické prevence a management školy
- zajistit maximální možné překrývání přímé pedagogické činnosti, zapojit se do druhé etapy rozvojového programu Finanční zajištění překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů se zohledněním provozu mateřských škol – realizace od září 2019 dle schválení/neschválení dotace

3. 7. Spoluúčast rodičů

- Učitelky se snaží porozumět a vyhovět potřebám jednotlivých dětí, respektive rodin;
- všichni zaměstnanci školy jsou poučení o povinnosti chránit soukromí rodiny a zachovávat diskretnost, chovat se taktně a ohleduplně a nezasahovat do soukromí rodiny;
- rodiče jsou zváni na individuální schůzky, kde jsou informováni o prospívání dítěte v MŠ, schůzky obvykle plánujeme do etap (na konci září schůzky s rodiči nově přijatých dětí, v říjnu s rodiči dětí před vstupem do ZŠ, v listopadu pro zbývajících) nebo dle vzniklých potřeb či přání rodičů;
- rodiče informujeme o dění v MŠ a plánovaných akcích prostřednictvím nástěnky v šatně dětí, na webových stránkách školy a na informativních schůzkách;
- ředitelka pravidelně zveřejňuje konzultační hodiny, kdy je možné probrat přání, nejasnosti, problémy nebo návrhy rodičů mezi čtyřma očima;
- dle zájmu pomáháme rodině zkontaktovat se s odborníky z oblasti výchovy a vzdělávání;
- rodiče jsou zváni na akce pořádané MŠ, v současné době rodiče ochotně pomáhají s organizací akcí typu tvořivé dílničky, zahradní akce (připravují materiály, zázemí aj.) a ochotně přivádějí své děti na víkendové akce (např. vítání občánků);

Záměry:

- využít profesní odbornosti rodičů, pozvat je na besedu s dětmi
- snažit se o vytváření vztahů důvěry při akcích pořádaných nad rámec běžného programu

3. 8. Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

- Zaměřujeme se na včasnou depistáž dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (rozhovory s dítětem, pozorování, analýza výtvorů, kreseb apod.), své postřehy a návrhy učitelky konzultují na pravidelných pedagogických poradách;

- východiskem pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je plán pedagogické podpory (dále jen PLPP) nebo individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), v těchto plánech jsou stanovena konkrétní podpůrná opatření;
- cílem podpůrných opatření je maximální rozvoj potenciálu dítěte, podpůrná opatření prvního stupně stanovuje MŠ v PLPP, podpůrná opatření druhého až pátého stupně stanovuje školské poradenské zařízení (dále jen ŠPZ) a jsou podkladem pro tvorbu IVP;
- PLPP sestavuje pedagogický tým společně, má písemnou podobu, jeho tvorba i konečné zpracování je konzultováno s rodiči dítěte, nejpozději 3 měsíce od zpracování pedagogický tým vyhodnotí účinnost podpůrných opatření stanovených v PLPP a navrhne další postup (odborné vyšetření, pokračování v PLPP), výsledky jsou opět konzultovány s rodičem dítěte;
- IVP sestavuje pedagogický tým společně na základě doporučení ŠPZ, má písemnou podobu a jeho zpracovávání je zahájeno neprodleně po obdržení doporučení ŠPZ, po zpracování se IVP konzultuje s rodiči, dle potřeb dítěte je v průběhu roku upravován, na konci roku je IVP vyhodnocen a konzultován se ŠPZ;
- učitelky mají povinnost realizovat podpůrná opatření stanovená v PLPP nebo IVP, spolupracovat s rodiči dítěte se SVP a spolupracovat s poradenskými zařízeními;
- učitelky diferencují a individualizují vzdělávací proces při plánování a organizaci činností, volbě obsahu, metod a forem vzdělávání;
- vzdělávání dětí se SVP se uskutečňuje v běžné třídě.

3. 9. Podmínky vzdělávání dětí nadaných

- Zaměřujeme se na včasnou depistáž dětí nadaných (pozorování, rozhovory, analýza výtvorů, kreseb apod.), své postřehy učitelky předkládají a konzultují na pedagogických radách;
- zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb provádí ŠPZ ve spolupráci se školou;
- vzdělávání mimořádně nadaných dětí se na základě doporučení ŠPZ realizuje podle IVP;
- IVP sestavuje pedagogický tým ve spolupráci se ŠPZ, má písemnou podobu, je konzultován s rodiči dítěte;
- děti nadané jsou vzdělávány v běžné třídě, učitelky těmto dětem poskytují dostatečný prostor pro seberealizaci a sebevyjádření.

3. 10. Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let

- V současné době se v naší mateřské škole dvouleté děti nevzdělávají;
- učitelky při vzdělávání dětí dvouletých plně respektují vývojová specifika daného věku;
- učitelky volí vhodné metody práce pro tuto věkovou kategorii (nápodoba, situační učení, učení vlastním prožitkem a především hrou), dětem ponechávají dostatek prostoru pro volnou hru a pohybové aktivity, respektují potřebu dítěte opakovat činnosti, potřebu pravidelných rituálů, menší schopnost udržet pozornost apod., současně děti citlivě vedou k trénování návyků a praktických dovedností, učitelky uplatňují k dítěti laskavě důsledný přístup, dítě pozitivně přijímají a poskytují mu dostatek emoční podpory;
- denní režim se uzpůsobuje s ohledem na aktuální potřeby dvouletých dětí (učitelka např. dítěti ponechává dostatek prostoru pro odpočinek, volí častější pobyt na zahradě a kratší vycházky);
- učitelka dvouletým dětem poskytuje pomoc při osobní hygieně, sebeobsluze a stolování;
- dítěti umožňujeme používat specifické pomůcky pro zajištění pocitu bezpečí a jistoty (např. plyšová hračka z domova);
- hračky a pomůcky jsou ve třídě ukládány s ohledem na heterogenní věkové složení třídy;
- v současné době nedisponujeme dostatečným zázemím pro hygienu dvouletých dětí (chybí přebalovací pult, odpadkové koše na pleny, šatna neposkytuje dostatečné prostory pro ukládání hygienických potřeb dvouletých dětí).

Záměry:

- v případě vzdělávání dvouletých dětí v MŠ posílit pedagogický personál chůvou a vytvořit potřebné zázemí pro hygienu

4. Organizace vzdělávání

Předškolní vzdělávání organizujeme pro děti ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let. Dítě mladší tří let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok. Pro děti, které dosáhly do 31. 8. pěti let, je od následujícího školního roku předškolní vzdělávání povinné. Zákonný zástupce takového dítěte může v odůvodněných případech zvolit, že bude dítě vzděláváno individuálně. Konkrétní podmínky jsou stanoveny ve Školním řádu (Č. j. MŠJ 28/2019).

Režim dne dětí je specifikován ve Školním řádu.

Při souběžném působení dvou učitelů ve třídě je zabezpečen nepřetržitý dohled nad dětmi. Souběžné působení dvou učitelek ve třídě je zajištěno každý druhý týden v těchto částech dne: převlékání, pobyt na zahradě, vycházky, hygiena.

Zápis k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok se koná vždy v období od 2. května do 16. května. Termín, místo a dobu zápisu stanoví ředitelka školy v dohodě se zřizovatelem. Veřejnost je o termínu informována na webových stránkách školy a na informační nástěnce v mateřské škole. Nárok na přednostní přijetí mají děti ze spádové oblasti (tj. mají trvalý pobyt v obci Jevišovka), které před zahájením školního roku dosáhnou nejméně třetího roku věku. Další pomocná kritéria jsou každoročně upravována podle aktuální situace a konzultována se zřizovatelem. Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku v případě, že není překročena kapacita MŠ nebo ukončí docházku některé z dětí.

5. Charakteristika vzdělávacího programu

Hlavním cílem našeho vzdělávacího programu nazvaného „Ve školce je prima!“ je spokojené a radostné dítě. Snažíme se o vytváření podmínek k bohatému, smysluplnému a radostnému naplnění každého dne, který dítě v mateřské škole prožije.

V našem školním vzdělávacím programu vycházíme především z reality, která dítě obklopuje. Dětem se snažíme přiblížit **význam tradic**, které se váží k ročním obdobím, ale také význam tradic a zvyků typických pro naši obec. Usilujeme o to, aby děti vnímaly **hodnoty**, na kterých jsou různé zvyky a tradice založeny, a také hodnoty, na kterých stojí spokojená lidská společnost. Vedeme děti k úctě k životu, a to ve všech jeho podobách. Vycházíme z jedinečného přírodního prostředí. V okolí naší obce se nacházejí místa označená jako „Evropsky významné lokality“, lužní les, louky a pole, řeky a jiné vodní plochy, je zde i pestrá fauna. V dětech vytváříme povědomí **o významu prostředí**, které nás obklopuje, **a o potřebě chránit dary přírody**. Významné místo v životě dítěte má řeč. Prostoru mateřské školy je ideální pro rozvoj jazyka a řeči dítěte. Děti motivujeme k vyjadřování prožitků, myšlenek či úvah, vedeme společné diskuze, rozhovory. Do režimu dne je také zakomponována **logopedická prevence**. Jedná se o jednoduchá logopedická cvičení, která napomáhají v rozvoji motoriky mluvidel, artikulační a dechová cvičení. Spolupracujeme s logopedem ze SPC, který provádí v naší MŠ depistáž a navrhuje další postupy. V rámci přípravy na vstup do základní školy nabízíme rodičům předškoláků **edukativně-stimulační program** a spolupracujeme s psychologem z PPP Mikulov při šetření školní zralosti. Dle zájmu rodičů pro předškoláky realizujeme **předplavecký výcvik** ve spolupráci s plaveckým bazénem v Hrušovanech n. J.

V souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV) se i naše mateřská škola klade za cíl:

- všestranné rozvíjení dítěte (po stránce fyzické, psychické a sociální), rozvoj jeho učení a poznávání;
- osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost;
- získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí.

V samotném vzdělávacím procesu využíváme zejména z následujících **metod práce** (viz. níže). Tyto metody podporují zvědavost, radost z učení, potřebu objevovat, využívají dětské

spontaneity a přirozeného toku dětských myšlenek, ponechávají dítěti prostor pro vlastní plán a možnost zvolit si:

- prožitkové učení (založené na přímých prožitcích dítěte)
- situační učení (vytváření a využívání situací, které poskytují srozumitelné praktické ukázky životních situací)
- sociální učení (založené na přímé nápodobě, poskytování vzorů chování a postojů)
- kooperativní učení (založené na vzájemné spolupráci)
- činnostní učení (využití vlastní aktivity)
- slovní metody (vyprávění, vysvětlení, práce s knihami, pochvala, povzbuzování, vzájemné naslouchání)
- názorné metody (pozorování, dramatizace)
- komunitní, diskusní a hodnotící kruh.

Využíváme rozmanitých **forem práce**: spontánní učení, částečně řízené činnosti („úkolky“, vysvětleno níže), řízené činnosti, individuální činnosti, skupinové i frontální. Dbáme na vyváženost a vzájemné prolínání se činnosti spontánních a řízených. Děti do činnosti nenutíme, vzdělávání je založeno na principu nabídky ze strany učitelky a individuální volbě a aktivní účasti ze strany dítěte.

Při plánování vzdělávací nabídky se opíráme o **Gardnerovu teorii mnohočetné inteligence**. Připravujeme nabídku osmi „úkolů“, které svým obsahem odpovídají osmi typům inteligence: jazyková, logicko-matematická, prostorová, hudební, tělesně-pohybová, interpersonální, intrapersonální a přírodní. Nabídka se zpravidla po 14 dnech obměňuje v návaznosti na téma a na kompetenci, ke které v daném období směřujeme. Dítě si z této nabídky vybírá, „úkolky“ plní samostatně, s kamarádem nebo ve skupině. Dítě se učí plánovat svou „práci“, samostatně si chystat některé materiály a pomůcky a svou práci hodnotit. Po dokončení si dítě na magnetické tabuli ve třídě označí barevným magnetem, který „úkol“ splnilo. Přehled o své práci tak má samotné dítě, ale i učitelky a rodiče dětí. Učitelka je v roli odborného poradce a pomocníka, jejím hlavním úkolem je připravit příslušné aktivity a zajistit vhodné podmínky. Díky tomuto přístupu má učitelka „volné ruce“ a může pozorovat a vyhodnocovat, jak dítě prospívá, jakých pokroků dosahuje, kde jsou jeho silné stránky a kde naopak potřebuje podpořit.

6. Vzdělávací obsah

U každého dítěte se v maximální možné míře snažíme rozvinout **kompetence, jejichž utváření je klíčové v období předškolního věku (kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské)**. Pokládáme tak základ pro další vzdělávání i život dítěte. Dílčí kompetence, které jsou základem kompetencí klíčových, jsou seskupeny do **pěti integrovaných bloků**, které tvoří obsah vzdělávání:

- **To jsem já**
- **Nejsem sám**
- **Tak se žije u nás**
- **Žiji na krásné planetě**
- **Budu školákem**

Uvedené integrované bloky jsou průřezové (tj. zasahují všechny vzdělávací oblasti - oblast biologická, psychologická, interpersonální, sociálně-kulturní, environmentální). Jejich zaměření vychází z přirozených potřeb a zájmů dětí a ze skutečnosti dítěti a jeho životu blízkých. Každý integrovaný blok je v úvodu popsán, je vymezen jeho hlavní smysl, záměr a přínos pro dítě (viz. níže).

Integrované bloky a dílčí kompetence v nich seskupené, jsou podkladem pro plánování vzdělávacích činností (tj. tvorba třídního vzdělávacího programu). Učitelky vyberou dílčí kompetenci a téma, na které se v daném období zaměří, a definují konkrétní očekávané výstupy, které danou kompetenci charakterizují. Poté připravují vzdělávací nabídku, která navazuje na stanovené očekávané výstupy, dílčí kompetenci a téma. Při plánování berou v úvahu potřebu výuku diferencovat a individualizovat. V případě potřeby plánují konkrétní postupy práce s dětmi se SVP, dětmi nadanými a dětmi mladšími tří let. Tyto děti se vzdělávají v běžné třídě společně s ostatními dětmi.

6. 1. To jsem já

Vzdělávacím záměrem je:

- poznávání sebe sama (jaký jsem, co dovedu, co mě baví, jak můžu být přínosem pro druhé);

- pěstování zdravé míry sebevědomí a samostatnosti dítěte (vím, co zvládnu, vím, že druzí mohou být v něčem lepší než já, nebojím se zkoušet nové věci, z chyb se poučím a jdu dál);
- osvojení si poznatků o lidském těle (znám své tělo, vím, jak jsem se narodil);
- mít povědomí o dovednostech důležitých k podpoře zdraví, bezpečí (vím, jak pečovat o své tělo, vím, co si ke mně druzí mohou dovolit a co ne).

Dílčí kompetence:

- odhaduje své síly, učí se hodnotit svoje osobní pokroky i oceňovat výkony druhých (k učení);
- řeší problémy, na které stačí; známé a opakující se situace se snaží řešit samostatně (na základě nápodoby či opakování), náročnější s oporou a pomocí dospělého (k řešení problémů);
- se nebojí chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch, ale také za snahu (k řešení problémů);
- ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog (komunikativní kompetence);
- se dokáže vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity a nálady různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními, dramatickými apod.); (komunikativní kompetence);
- samostatně rozhoduje o svých činnostech; umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej (sociální a personální);
- si uvědomuje, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky (sociální a personální);
- se chová při setkání s neznámými lidmi či v neznámých situacích obezřetně; nevhodné chování i komunikaci, která je mu nepříjemná, umí odmítnout (sociální a personální);
- chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí a že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou; dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování (sociální a personální);
- dokáže rozpoznat a využívat vlastní silné stránky, poznávat svoje slabé stránky (činnostní a občanské);
- odhaduje rizika svých nápadů, jde za svým záměrem, ale také dokáže měnit cesty a přizpůsobovat se daným okolnostem (činnostní a občanské);

- chápe, že se může o tom, co udělá, rozhodovat svobodně, ale že za svá rozhodnutí také odpovídá (činnostní a občanské).

6. 2. Nejsem sám

Vzdělávacím záměrem je:

- pochopení významu rodiny (vím, kdo patří do mojí rodiny, proč je důležitá a jak chránit rodinnou pohodu, vím, že ne všichni mají úplnou rodinu);
- začlenění dítěte do kolektivu (ve školce jsem rád, učím se s druhými vycházet);
- utváření povědomí o mezilidských morálních hodnotách (vím, co je správné a co ne);
- vytváření prosociálních postojů (mám rád lidi kolem sebe, učím se být empatický, otevřený, učím se nemyslet jen na sebe a své potřeby);
- pochopení významu pravidel soužití ve společnosti (vím, že nejsem svobodný absolutně, má svoboda má své hranice, když je překročím, naruším pohodu svou i lidí kolem sebe);
- mít povědomí o rozmanitosti lidského společenství (vím, že lidé jsou různí, mají různé schopnosti, vlastnosti, nadání, druhých si vážím a přijímám je, přestože nejsou jako já).

Dílčí kompetence:

- chápe, že vyhýbat se řešení problémů nevede k cíli, ale že jejich včasné a uvážlivé řešení je naopak výhodou; uvědomuje si, že svou aktivitou a iniciativou může situaci ovlivnit (k řešení problémů)
- komunikuje v běžných situacích bez zábran a ostychu s dětmi i s dospělými; chápe, že být komunikativní, vstřícný, iniciativní a aktivní je výhodou (komunikativní kompetence);
- průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím (komunikativní kompetence);
- ví, že lidé se dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jím učit; má vytvořeny elementární předpoklady k učení se cizímu jazyku (komunikativní kompetence);
- projevuje dětským způsobem citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování; vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost (sociální a personální);
- se dokáže ve skupině prosadit, ale i podřídít, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje; v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla společenského styku; je schopné respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy (sociální a personální);

- se spolupodílí na společných rozhodnutích; přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti; dodržuje dohodnutá a pochopená pravidla a přizpůsobuje se jim (sociální a personální)
- je schopno chápat, že lidé se různí, a umí být tolerantní k jejich odlišnostem a jedinečnostem (sociální a personální);
- spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu a chápe potřebu je zachovávat (činnostní a občanské);
- si uvědomuje svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat; chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnot (činnostní a občanské).

6. 3. Tak se žije u nás

Vzdělávacím záměrem je:

- seznámení s obcí a blízkým okolím, s naší vlastí (vím, kde bydlím, znám svou vlast);
- poznávání tradic a zvyků, zvláště typických pro naši kulturu a naši obec (vím, jak to u nás chodí, vím, co se právě děje);
- mít povědomí o významu tradic a zvyků, vnímat hodnoty, na kterých stojí (vím, že je důležité umět dávat, věnovat čas svým blízkým, prožívat s druhými radosti a starosti);
- vytváření pozitivních vztahů a pocitu sounáležitosti k obci a zemi, ve které žijeme; chápat, že všichni lidé (ať žijí kdekoli) sdílí jeden domov, naši planetu Zemi (mám rád místo, kde žiji, i svou vlast, učím se toto prostředí spoluutvářet).

Dílčí kompetence:

- má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách; orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije (k učení);
- si všímá dění i problémů v bezprostředním okolí; přirozenou motivací k řešení dalších problémů a situací je pro něj pozitivní odezva na aktivní zájem (k řešení problémů);
- napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí (sociální a personální);
- se zajímá o druhé i o to, co se kolem děje; je otevřený aktuálnímu dění (činnostní a občanské);
- chápe, že zájem o to, co se kolem děje, činnost, pracovitost a podnikavost jsou přínosem a že naopak lhostejnost, nevšímavost, pohodlnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky (činnostní a občanské);

- má základní dětskou představu o tom, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a normami i co je s nimi v rozporu, a snaží se podle toho chovat (činnostní a občanské).

6. 4. Žiji na krásné planetě

Vzdělávacím záměrem je:

- seznámení s bohatým světem přírody živé i neživé (vím, že svět fauny a flóry je pestrý; rád tento svět poznávám);
- rozvoj úcty k darům přírody (vážím si všeho živého i neživého, dary přírody se učím využívat, ne zneužívat nebo ničit);
- mít povědomí o významu životního prostředí pro člověka (abych mohl zdravě a spokojeně žít, musí být i naše planeta zdravá, můžu pro to mnohé udělat);
- utváření základů ekologického myšlení, postojů a návyků (pečuji o okolní prostředí, všímám si nepořádku a škod, učím se třídit odpad, jsem šetrný).

Dílčí kompetence:

- soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů (k učení);
- klade otázky a hledá na ně odpovědi, aktivně si všímá, co se kolem něho děje; chce porozumět věcem, jevům a dějům, které kolem sebe vidí; poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo (k učení);
- řeší problémy na základě bezprostřední zkušenosti; postupuje cestou pokusu a omylu, zkouší, experimentuje; spontánně vymýšlí nová řešení problémů a situací; hledá různé možnosti a varianty (má vlastní, originální nápady); využívá při tom dosavadní zkušenosti, fantazii a představivost (k řešení problémů);
- rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedoucí k cíli), a řešení, která funkční nejsou; dokáže mezi nimi volit (k řešení problémů);
- ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si, že se svým chováním na něm podílí a že je může ovlivnit (činnostní a občanské);
- dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí (přírodní i společenské).

6. 5. Budu školákem

Vzdělávacím záměrem je:

- příprava předškoláků na vstup do základní školy;
- utváření pocitu odpovědnosti, smyslu pro povinnost, schopnosti plánovat své činnosti a schopnosti dokončit započatou práci, zvládnout i méně atraktivní činnost;
- rozvoj funkční gramotnosti (zejména v oblasti předčtenářské, předmatematické, informační, sociální), tedy užívání získaných znalostí a dovedností v běžném životě.

Dílčí kompetence:

- uplatňuje získanou zkušenost v praktických situacích a v dalším učení (k učení);
- se učí nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje; při zadané práci dokončí, co započalo; dovede postupovat podle instrukcí a pokynů, je schopno dobrat se k výsledkům (k učení);
- se učí s chutí, pokud se mu dostává uznání a ocenění (k učení)
- užívá při řešení myšlenkových i praktických problémů logických, matematických i empirických postupů; pochopí jednoduché algoritmy řešení různých úloh a situací a využívá je v dalších situacích (k řešení problémů);
- zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti (k řešení problémů);
- se domlouvá gesty i slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci (komunikativní kompetence);
- ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní (komunikativní kompetence);
- dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává (knížky, encyklopedie, počítač, audiovizuální technika, telefon atp.); (komunikativní kompetence);
- se učí svoje činnosti a hry plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat (činnostní a občanské);
- má smysl pro povinnost ve hře, práci i učení; k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně; váží si práce i úsilí druhých (činnostní a občanské).

7. Evaluační systém a pedagogická diagnostika

CO hodnotíme?	JAK hodnotíme?	KDY hodnotíme?	KDO hodnotí?
podmínky vzdělávání (věcné, životospráva, psychosociální, organizace, řízení mateřské školy, personální a pedagogické zajištění, spoluúčast rodičů, podmínky pro vzdělávání dětí se SVP, dětí nadaných a dětí od dvou do tří let)	hospitace (hospitační zprávy) pedagogické rady (zápisy z jednání pedagogických rad) provozní porady (zápisy z provozních porad) rozhovory s rodiči (každodenní neformální rozhovory, rozhovory na informativních a individuálních schůzkách, rozhovory na akcích pořádaných školou, konzultační hodiny)	2 x ročně (nebo dle potřeby) zpravidla 1 x měsíčně (nebo dle potřeby) zpravidla 1 x měsíčně průběžně, schůzky, konzultace a společné akce dle ročního plánu	ředitelka školy pedagogický tým pedagogové a provozní zaměstnanci pedagogický tým
procesy vzdělávání	sebereflexe učitelky (zejména procesy učení) hodnocení třídního vzdělávacího plánu celková sebereflexe učitelky (sebehodnotící formulář, viz. Rámec profesních kvalit učitele MŠ)	na konci každého tematického plánu 2x ročně 1 x ročně	každá učitelka jednotlivě pedagogický tým každá učitelka jednotlivě
výsledky vzdělávání (pedagogický diagnostika)	zaznamenávání postřehu na „lístečky“, do třídní knihy, sběr prací do portfolia dítěte, dokumentační fotografie (pozorování dítěte, rozbor dětské kresby, analýza hry) hodnocení splnění očekávaných výstupů (u každého dítěte jednotlivě) směřujících k naplnění kompetence (tabulka) rozhovory s rodiči (jak z jejich pohledu dítě prospívá) záznamy do diagnostického nástroje Predict (sledování rozvoje kompetencí u jednotlivých dětí)	denně na konci každého tematického plánu individuální schůzky (dle ročního plánu nebo aktuální potřeby) 2 x ročně (podzim, jaro)	pedagogický tým pedagogický tým konzultující učitelka, rodič dítěte pedagogický tým

Na základě zjištění plynoucích z výše popsaného evaluačního plánu provádíme korekci vlastní práce. Sledujeme zejména soulad ŠVP s RVP PV, zda jsou plněny cíle stanovené školním vzdělávacím programem, zda je efektivně zpracován a realizován obsah vzdělávání. Sledujeme a hodnotíme práci učitelů, výsledky vzdělávání a kvalitu podmínek vzdělávání. Na základě zjištění plynoucích z výše popsaného evaluačního plánu (viz. tabulka), ředitelka školy zpracovává souhrnnou evaluační zprávu, kde specifikuje aktuální stav (co se daří, kam jsme se posunuly, co je potřeba změnit, kde chceme být), navrhuje korekce, plánuje. Evaluační zpráva je zpracovávána na konci každého školního roku. Je východiskem pro plánování další práce a slouží jako podklad pro aktualizaci ŠVP.