



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2046/22-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Staříč, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo	Sviadnovská 332, 739 43 Staříč
E-mail	info@zsstaric.cz
IČO	75026538
Identifikátor	600134181
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jeanetta Machová
Zřizovatel	Obec Staříč
Místo inspekční činnosti	Sviadnovská 332 a 333, 739 43 Staříč
Inspekční činnost na místě	15. -16. 11. 2022 a 18. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2. písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Staříč, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní a mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala v sedmi třídách prvního stupně základní školy 102 žáků (jeden žák je vzděláván v zahraničí), z toho 19 se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve třech odděleních školní družiny bylo zapsáno 69 žáků.

V mateřské škole jsou zřízeny čtyři třídy, které jsou věkově homogenní třídy a v době inspekční činnosti se v nich vzdělávalo 72 dětí. Ve dvou třídách s nižším počtem dětí (14) jsou děti nejstarší, z nichž 27 v povinném předškolním vzdělávání (z toho pět s odkladem školní docházky) a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na společných webových stránkách pro základní školu i mateřskou školu www.zsstaric.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od září roku 2017. Řízení základní školy vychází ze stručné, realistické koncepce rozvoje vytvořené na období 2021 – 2023 a navazující vize. Základní dokumenty vedení školy vyhodnocuje, ale chybí zatím větší konkrétnost stanovených cílů a směrů dalšího rozvoje, určení odpovědnosti za dílčí oblasti a termínů splnění. Hlavními prioritami školy je zejména zabezpečení plně kvalifikovaného pedagogického sboru, kvalitní materiální podmínky a zajištění bezpečného a rodinného prostředí. Snahou vedení školy je priority postupně naplňovat. Ředitelka delegovala část kompetencí na svoji zástupkyni pro základní vzdělávání (ve funkci od 1. 9. 2022), což umožňuje její aktivní a efektivní zapojení do řízení školy, vzdělávacích procesů a do realizace opatření ke zlepšování činnosti školy. V oblasti řízení předškolního vzdělávání ředitelka školy předala část svých kompetencí zástupkyni ředitelky pro předškolní vzdělávání, přesto se účastní pedagogických rad a participuje na chodu mateřské školy. Zástupkyně klade důraz na vytváření pozitivního pracovního klimatu, dobré mezilidské vztahy a důvěru mezi všemi aktéry výchovně vzdělávacího procesu v mateřské škole. Systematicky podporuje týmovou spolupráci učitelek, asistentek a jednotlivých správních zaměstnanců, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávacího procesu a chod celé mateřské školy. Na pedagogických radách základní školy se projednávají záležitosti podstatné pro realizaci vzdělávání. Vzhledem k velikosti pedagogického kolektivu nejsou zřízeny metodické orgány. Jejich roli zcela naplňují pravidelné pedagogické rady, porady a bezprostřední každodenní kontakty pedagogů, při kterých se pracovní tým vyjadřuje k dílčím úkolům včetně jejich plánování a vyhodnocování. Úroveň výuky v základní škole vedení monitoruje prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti, která poskytuje pedagogům dostatečnou zpětnou vazbu a vedení školy přehled o úrovni vzdělávání. Pravidelně realizované pedagogické rady v mateřské škole zástupkyně ředitelky využívá nejen k projednávání organizačních záležitostí, ale také k řešení výchovně vzdělávacích otázek a sdílení zkušeností ze vzdělávání pedagogů. Hospitační činnost je zástupkyní vykonávána ve třídách dle plánu. Písemné závěry z hospitačí však neposkytovaly učitelkám dostatečnou zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce a doporučení pro další činnosti, avšak z hospitační činnosti bylo patrné, že učitelky jsou metodicky podporovány slovně.

Složení pedagogického sboru základní školy se od poslední inspekční ve školním roce 2016/2017 výrazně obměnilo (včetně vedení školy) a bylo vzhledem k nárůstu počtu žáků a tříd doplněno. Vzdělávání v základní škole zajišťuje dostatečný počet učitelek a asistentek pedagoga. Dvě učitelky nespĺňují potřebné kvalifikační předpoklady a doplňují si vzdělání

studiem na pedagogické fakultě. Tato skutečnost se ale v hospitovaných hodinách neprojevila negativně. Ačkoliv se učitelský sbor ještě plně názorově nekonsolidoval, je jednotný v základních principech fungování školy a jejího dalšího směřování. Začínající učitelé do tří let praxe a další pracovníci, kteří přišli z jiných škol, mají zajištěnu formální podporu potřebnou pro adaptaci a možnost spolupráce se zkušenějšími kolegy. Není však zpracován a realizován funkční plán uvádění učitelů s krátkou pedagogickou praxí, což se projevilo dílčími nedostatky v některých fázích hospitovaných hodin. Další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy je plánovité a vychází z potřeb školy i zájmu pedagogů. Z hospitační činnosti a rozhovorů s pedagogy vyplývá nutnost klást větší důraz na vzdělávání a vzájemnou výměnu zkušeností v oblasti efektivních metod a forem práce. Pro získávání nových zkušeností a poznatků jsou přínosné zahraniční výjezdy pedagogů, které byly z části realizovány a další jsou zahrnuty do plánu dalšího vzdělávání. Škola se zapojila do projektu Šablony III, nyní cíleně využívá těchto prostředků na realizaci projektových dnů a na sedm zahraničních stáží pedagogických pracovníků.

Z hlediska personálního obsazení má mateřská škola optimální podmínky. Jedna učitelka nesplňuje potřebné kvalifikační předpoklady a doplňuje si vzdělání studiem příslušného oboru. Tato skutečnost se ale v hospitovaných činnostech neprojevila negativně. V mateřské škole je zajištěno souběžné působení dvou učitelek, nebo alespoň učitelky a asistentky pedagoga. Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků věnuje vedení mateřské školy a pedagogové významnou pozornost, s podporou zřizovatele se účastní nadprůměrného množství webinářů a seminářů, jejichž výstupy pak s různou mírou kvality aplikují do praxe. Začínající učitelce je poskytována podpora konzultacemi a možnostmi náslechlů, také nabídkou dalšího vzdělávání.

Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků je zajišťována týmem školního poradenského pracoviště, který efektivně spolupracuje s pedagogickými pracovníky i se zákonnými zástupci. Účinná prevence rizikového chování žáků vychází z koncepce školy a realisticky zpracovaného preventivního programu, který zohledňuje místní podmínky i podněty vzešlé z vyhodnocení předchozího období. Zvýšenou pozornost pedagogové věnují tématům vztahů v třídních kolektivech a vztahům mezi jednotlivci a uskutečňují průběžně sociometrická šetření, pozorování a výměnu poznatků. Do školních vzdělávacích programů pro základní, zájmové i předškolní vzdělávání je vhodně a v dostatečném rozsahu zakomponována práce s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a uplatňování podpurných opatření. Speciální pedagožka zajišťuje výuku předmětů speciální pedagogické péče.

V souladu s vymezenými koncepčními záměry se prostředí a vybavení základní školy postupně inovuje a modernizuje a je na velmi dobré úrovni. Účelně se doplňují učební pomůcky, didaktická a výpočetní technika. V důsledku navýšeného počtu tříd v základní i mateřské škole ale nejsou k dispozici, kromě keramické dílny, cvičné kuchyňky a tělocvičny, žádné odborné učebny a škola nemá ani vhodné prostory pro realizaci pracovních činností. Situace by se měla vyřešit plánovanou přístavbou školy.

Prostředí a vybavení mateřské školy se rovněž postupně inovuje a modernizuje. Dvě třídy mateřské školy nemají ideální podmínky pro předškolní vzdělávání vzhledem k členitosti budovy a častým organizovaným přechodům. Třídy starších dětí přecházejí do školní jídelny, která nemá dostatek antropometricky vhodného dětského nábytku pro správné usazení dětí vzhledem k jejich tělesné výšce.

Školní družina disponuje třemi odděleními. Jedno oddělení se nachází v samostatné místnosti, další dvě oddělení sídlí ve dvou kmenových třídách. Všechna oddělení mají k dispozici skříně nebo regály, ve kterých jsou umístěny hračky, hry a pracovní pomůcky.

Školní družina využívá také prostory školy, a to tělocvičnu, školní zahradu a cvičnou kuchyňku.

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, který poskytuje v dostatečné výši dotaci na provoz a významně pomáhá při financování nadstandardních aktivit (náklady spojené s rodilým mluvčím ve výuce anglického jazyka v základní škole, umožňuje bezplatné zapojení žáků v kroužcích, dětem mateřské školy hradí divadla, financuje vzdělávání pedagogických pracovníků aj.).

Škola systematicky vytváří vhodné podmínky pro zajištění psychického i fyzického bezpečí dětí a žáků. Bezpečnost, ochrana zdraví, požární prevence, poskytování první pomoci, dopravní výchova je v přiměřeném rozsahu začleněna do vzdělávání. Vedení školy se školními úrazy zabývá, přijímá adekvátní opatření např. v souvislosti s realizovanými činnostmi vyhodnocuje rizika, provádí opětovné poučení dětí a žáků. Budovy školy jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob.

Školní stravování přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků u dětí a žáků, a tím vhodně navazuje na výchovu ke zdraví. Pro žáky jejichž zdravotní stav vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu jsou připravovány bezlepkové obědy. Rovněž zapojením v dotačních programech Mléko do škol a Ovoce do škol škola vede žáky ke zdravému stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost, jejímž prostřednictvím byla hodnocena úroveň poskytovaného vzdělávání v základní škole, mateřské škole a školní družině proběhla ve všech třídách a odděleních a u všech přítomných vyučujících. Cílem bylo postihnout co nejširší spektrum předmětů a činností.

Výuka v základní škole byla realizována v příjemném klimatu s citlivým, empatickým a respektujícím přístupem učitelek k žákům. Výrazným rysem byla vstřícná a příjemná atmosféra. Žáci byli vhodně motivováni k plnění zadaných úkolů. Ve většině hodin byly zařazeny relaxační chvilky. Žáci respektovali pravidla slušného chování, nevyskytovaly se kázeňské problémy. Vzdělávací cíle vycházely z požadovaných výstupů. Ve výuce v prvním ročníku se dbalo na upevňování správných návyků při úchopu psacích potřeb, učitelky cíleně rozvíjely jemnou motoriku žáků a dodržovaly zásady psychohygieny. Ve výrazné většině hodin byla zařazena práce s didaktickou a výpočetní technikou, ale převažovala pouze jednoduchá prezentace úkolů a jevů, bez aktivního zapojení žáků. Častou součástí vyučovacích hodin, většinou sloučených do větších časových celků, je projektová výuka.

V hodinách docházelo ke střídání metod a forem práce, avšak jejich pestrost a vhodnost zařazování nebyla vždy optimální a v některých částech hodin docházelo k poklesu pozornosti žáků. Ve výuce se neobjevovala diferenciací úkolů formou rozdílné obtížnosti, nabídka úkolů pro nadané žáky a práce s chybou se vyskytla pouze ojediněle. Zkušenosti žáků z reálného života byly v hodinách uplatňovány jen v některých předmětech a nebyly dostatečně využity k rozvoji postojů žáků a kritického myšlení. Ve většině hodin byla účelně využita didaktická technika, ale bez nabídky dalších informačních zdrojů učitel i žáky. Pokud byl v hodině přítomen asistent pedagoga, věnoval se aktivně nejen podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ale také ostatním žákům. V závěru vyučovacích hodin proběhlo krátké zhodnocení výuky, žáci byli vedeni ke svému sebehodnocení, ale často jen formálně pomocí jednoduchých symbolů, které nemají vypovídající obsah o názorech na jeho úspěšnost a nastínění postupů pro jejich případné zlepšení. Vzájemné hodnocení žakovské práce se objevilo v náznacích ve vyšších ročnících.

Škola v minulosti usilovala o plošné zavedení výuky matematiky dle metody prof. Hejného. Od tohoto úmyslu po diskusi pedagogů i zákonných zástupců ustoupila. Ve sledovaných hodinách matematiky byly ale prvky této metody účelně uplatňovány. Učitelky vedly žáky k samostatnému myšlení a hledání řešení. Hodiny českého jazyka byly dobře promyšlené s účelným střídáním metod a forem práce a využitím didaktické techniky i průběžným nebo závěrečným zhodnocením učitelkou a žáky. Některé hodiny však byly vedeny pouze frontálně, s absencí aktivizujících činností, včetně hodnotících mechanismů.

Výuka anglického jazyka ve třetím a čtvrtém ročníku byla vedena převážně v cílovém jazyce. Frontální vedení hodin bylo účelně propojováno s činnostmi ve dvojicích a skupinách. Jednou týdně je v hodinách anglického jazyka ve třetím až pátém ročníku přítomen rodilý mluvčí. Tyto hodiny jsou zaměřeny převážně konverzačně. Učitelky předávají rodilému mluvčímu informace o aktuálně probíraném učivu a konzultují vhodné aktivity pro žáky. Vedení hodiny anglického jazyka rodilým mluvčím bylo pro žáky přínosné z hlediska přítomnosti přirozeného řečového projevu. Nedostatkem je však frontální přístup s absencí aktivizujících činností a ve velmi pomalém tempu, což se promítá do následné narůstající nesoustředěnosti žáků.

Ve výuce předmětů z oblasti Člověk a jeho svět převažoval účelný způsob práce a vedení žáků k samostatnosti. Všichni žáci měli příležitost se aktivně zapojit do výuky, vyučující jim poskytovaly potřebnou pomoc při vypracování úkolů a průběžně jejich výkon hodnotily. Žáci prokazovali úzký vztah k přírodě v propojení s regionem. Ve sledovaných hodinách ale nebyly realizovány jednoduché žákovské pokusy, manipulace s přírodninami a jejich poznávání a účelné využití dalších zdrojů informací nad rámec běžných výukových materiálů.

Výuka výchovných předmětů byla vedena způsobem, který žáky zaujal a podporoval jejich aktivitu. Zvláště hodina hudební výchovy byla zajímavá, odborně velmi dobře vedená a žáky zaujala.

Čtenářská gramotnost je v hodinách rozvíjena prostřednictvím čtenářských dílen. Žáci v rámci literární výchovy navštěvují školní a obecní knihovnu. Půjčují si také knihy z knihovniček, které jsou součástí každé třídy a nahrazují školní knihovnu, která byla z velké části přesunuta do nedalekého domu seniorů.

Ve školní družině vychovatelky nabízejí žákům pestrou škálu odpočinkových a zájmových aktivit sportovních, výtvarných, hudebních a rukodělných. Žáci se věnují také pěstitelským činnostem. Školní družina pravidelně organizuje sběr léčivých bylin a pomerančové kůry. V rámci environmentální výchovy organizují vychovatelky akce jako např. Světový den vody, Den stromů, Hodina Země - večerní setkání ve škole, které bylo zaměřeno na šetrný způsob života.

Mateřská škola při vzdělávání zohledňuje přírodní podmínky obce, tradice, svátky a sounáležitost s místem, kde děti žijí. Cílem je také probudit v dětech radost z pohybu a rozvíjet pohybové dovednosti dětí. Děti v mateřské škole měly prostor pro spontánní hru, sociální učení a vzájemnou komunikaci, avšak nevhodně je časově omezovaly organizované přechody, které ovlivňovaly jejich možnosti rozhodování kdy a zda dokončí činnost i individuální tempo práce. V dopoledních aktivitách byly tematicky provázány řízené a spontánní činnosti. Při spontánních aktivitách měly děti vhodný didaktický materiál volně přístupný, což přispívalo k podpoře jejich samostatného rozhodování při výběru činností. Při aktivitách byl brán zřetel na bezpečnost dětí. Řízené činnosti byly částečně připravovány s ohledem na věkově limity dětí. Většinou v nich scházela širší vzdělávací nabídka, která by zohlednila individuální charakteristiku zrání a učení dětí. Tím nedocházelo k plnohodnotné aktivizaci jejich rozvoje a hlubšího zájmu o učení s podporou jejich talentu

a nadání, nebo k vyrovnávání možných vývojových oslabení. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami nebyl vytvořen plán pedagogické podpory a nebylo ve vzdělávání vždy systematicky podporováno.

V mladších třídách převažovala frontální a samostatná forma práce, doplněná vhodnými metodami jako prací s veršem, rytmizací a zábavnými pohybovými hrami s pojmenováváním částí lidského těla. Děti pracovaly samostatně a se zájmem. Ve třídách starších dětí se učitelky věnovaly mimo jiné předmatematickým a předčtenářským gramotnostem, výtvarným a pracovním aktivitám, které souvisely s tématy zdraví. Jednalo se o společné i skupinové činnosti s určováním počtu, avšak scházela širší nabídka hledání vlastního řešení problémů, experimentování a práce s chybou. Jedna ze tříd využila svůj den pro tělesnou výchovu v tělocvičně, kde se děti aktivně věnovaly rozvoji pohybových dovedností. Aktivity probíhaly ve spolupráci obou učitelek. Učitelky využívají pravidelné pobyty venku i v nepříznivém počasí, k rozvoji pohybových dovedností dětí a zvyšování jejich fyzické zdatnosti a imunity.

Získávání zpětné vazby k výsledkům činností dětí bylo z větší části víceméně nahodilým procesem, který nebyl dostatečně orientován na konkrétní hodnocení v čem se dítě posunulo a jak se mu práce dařila. Pouze v jedné ze tříd byla zaznamenána širší podpora sebehodnocení dětí a možnost volby, kdy hlasováním rozhodovaly o čase a místě hry. Je zřejmé, že hodnotící mechanismy většinou nemají jasně stanovená pravidla a učitelky intuitivně užívají spíše formulace povzbuzující děti k pozitivnímu sebevnímání.

Škola respektuje individuální potřeby relaxace a odpočinku dětí jednotlivých věkových kategorií. Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny náhradní klidové činnosti s možností dokončení prací z dopoledních aktivit a doplňkové činnosti s učitelkami. U předškolních dětí je tento čas využíván také k činnostem podporujícím školní připravenost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořeny mechanismy pro zjišťování a vyhodnocování celkových, skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků, které jí poskytují ucelený přehled o míře osvojených klíčových kompetencí. Úroveň dosahovaných vědomostí a znalostí je ověřována interními nástroji i externím testováním. Systém předávání informací o výsledcích vzdělávání žáků mezi vyučujícími a zákonnými zástupci je funkční. To umožňuje včas přijmout vhodná opatření. Ředitelka účelně využívá rozborů prospěchu žáků a přijímá účinná opatření (cílená hospitační činnost, další vzdělávání pedagogických pracovníků). Po období distanční výuky nebyla prozatím dostatečně obnovena spolupráce se školami stejného typu a školami, kam odchází většina žáků na druhý stupeň. Tento stav snižuje možnost hodnocení výsledků žáků a nedává úplné informace o plynulosti přechodu žáků na druhý stupeň. Adaptace žáků po nástupu do prvních ročníků na nové prostředí je bezproblémová, což pramení z dobré spolupráce základní a mateřské školy. Intenzivní je i spolupráce školy s místními organizacemi a spolky.

Škola žáky pozitivně motivuje k dosahování dobrých výsledků. V posledních školních letech prospěla s vyznamenáním většina žáků. Většina žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nedosahuje výrazně horších výsledků než ostatní. Žáci pátých ročníků přecházejí na víceletá gymnázia jen sporadicky.

Škola průběžně identifikuje individuální potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i ohrožené školním neúspěchem. Na základě vlastní diagnostiky poskytuje podporu žákům v prvním stupni podpurných opatření, dle potřeby i dalším (např. organizováním doučování). Systematická spolupráce školy se školskými poradenskými

zařízeními vede ke vhodně nastavenému poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní preventivní strategie reflektuje potřeby a specifika školy. O účinnosti prevence svědčí nízký počet rizikových projevů chování ve sledovaném období. Všechny zjištěné či signalizované projevy negativního chování škola řeší a k jejich eliminaci jsou přijímána efektivní opatření. Vhodným nástrojem předcházení všem rizikovým jevům je také pestrá nabídka v rámci zájmových útvarů, soutěží a aktivit.

V rámci volnočasových aktivit škola žákům nabízí zapojení do dalších činností dle jejich preferencí. U nadaných žáků škola podporuje jejich zapojení do soutěží, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků. (např. výtvarné výchovy). Škola cíleně nabízí aktivity pro zdravý růst a vývoj dětem a žákům např. plavání, škola v přírodě.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času s respektem k dodržování pravidel slušného chování.

Dosahované výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Pozitivní atmosféra ve třídách podporovala důvěru dětí, které přirozeně a bez zábran komunikovaly s vrstevníky, učitelkami, asistentkou i ostatními zaměstnanci školy. Děti se projevovaly přirozeným způsobem, byly vedeny ke vzájemné toleranci, pochopení a k dodržování dohodnutých pravidel.

Mateřská škola vede diagnostické záznamy o dětech, jejich forma ale není dostatečně přehledná a účinná. V současných vedených záznamech schází východiska k záměrnému pedagogickému působení na rozvoj jednotlivých dětí. Při inspekční činnosti nebyla zaznamenána návaznost mezi pedagogickou diagnostikou a vzdělávací nabídkou, stanovené cíle vzdělávání nerozvíjely dostatečně individuální možnosti a schopnosti dětí.

Komunikace mezi zákonnými zástupci dětí a pedagogy byla během inspekční činnosti vstřícná a otevřená. Scházela však širší informovanost veřejnosti o cílech vzdělávání ve třídách a organizaci, nejen při slučování tříd, z důvodu nemoci vyučujících.

Vzdělávací nabídka je pro děti obohacována návštěvami divadla, společnými akcemi s rodiči i základní školou, např. návštěvami předškoláků v základní škole.

Škola jako celek prohlubuje soužití s místní komunitou v rámci spolupráce s místními spolky pořádá například pochod sv. Huberta, aktivně se účastní akcí zaměřených na vytvoření příjemného a estetického prostředí školy a obce.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2016/2017 došlo k nárůstu počtu dětí a žáků v mateřské a základní škole i školní družině.
- Došlo ke změně ve vedení školy, včetně významné obměny pedagogického sboru.
- Škola ve své činnosti respektovala doporučení formulovaná při poslední inspekční činnosti týkající se zkvalitnění předškolního vzdělávání, úrovně výchovného poradenství a výuky cizích jazyků.

Silné stránky

- Velmi dobré vybavení učeben v základní i mateřské škole didaktickou technikou a vhodnými pomůckami. Dobře vybavená a všemi třídami základní i mateřské školy intenzivně využívaná tělocvična.
- Příjemné klima s citlivým, empatickým a respektujícím přístupem učitelek k dětem i žákům a vzájemná součinnost a spolupráce zaměstnanců.
- Další vzdělávání pedagogů školy probíhá s podporou zřizovatele. Pedagogové základní školy získávají nové zkušenosti poznatky i v zahraničí.
- Děti jsou vedeny k pobytu venku za každého počasí, což rozvíjí vztah ke zdravému životnímu stylu.
- Nižší počty žáků a dětí ve třídách přispívají k rodinnému prostředí a umožňují intenzivní práci pedagogů se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Koncepce školy postrádá větší konkrétnost stanovených cílů a směrů dalšího rozvoje organizace. Neobsahuje informace o termínech a odpovědnostech za dílčí oblasti umožňující efektivní řízení a organizaci školy.
- Vedené školy nedisponuje funkčním plánem pro realizaci uvádění učitelů s krátkou pedagogickou praxí do vzdělávacího procesu, což se projevilo dílčími nedostatky v některých fázích sledovaného vzdělávání.
- Ve výuce v základní škole byla v malé míře zastoupena nabídka úkolů rozdílné náročnosti, úloh a aktivit pro bystřejší žáky, a ne vždy účelně rozvíjena schopnost žáků využívat různé zdroje informací.
- Nedostatečná spolupráce se školami stejného typu a školami, kam odchází většina žáků na druhý stupeň snižuje možnost hodnocení výsledků žáků a nedává úplné informace o plynulosti přechodu žáků v rámci základního vzdělávání.
- Pedagogové v mateřské škole neposkytují dětem plnohodnotné příležitosti pro aktivity podporující objevování, řešení problémů z různých úhlů pohledů, experimenty a základy strategické hry. Pedagogové ke zvýšení kvality vzdělávání dostatečně nevyužívají práci s chybou a formativní hodnocení s podporou sebehodnocení dětí.
- V procesu předškolního vzdělávání byly jen v malé míře zohledňovány a respektovány individuální potřeby jednotlivých dětí. Diagnostické záznamy obsahovaly jen stručné informace, pedagogická diagnostika neposkytovala cílené podklady k realizaci diferencované a individualizované podpory dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Doplnit a konkretizovat koncepci rozvoje školy ve spolupráci se všemi aktéry vzdělávání.
- Věnovat zvýšenou pozornost a podporu procesu začleňování začínajících pedagogů do vzdělávacího procesu.
- Doplnit do výuky nabídku úkolů rozdílné obtížnosti, doplňkových úloh, experimentů, práce s chybou a různorodými zdroji informací.
- Obnovit spolupráci se školami obdobného typu a školami, kam odchází většina žáků na druhý stupeň základní školy.
- Vést děti v mateřské škole k vlastnímu řešení problémových otázek a experimentování.

- Analyzovat diagnostické záznamy dětí a uplatňovat jejich závěry v plánovaném, diferencovaném a individualizovaném vzdělávání.
- Uplatňovat formativní hodnocení a podporovat sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků.
- Zvolit a realizovat za pomoci externích odborníků vhodné aktivity zaměřené na vztahy v pedagogickém týmu a mezi školou a zákonnými zástupci a pravidelně provádět šetření klimatu školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce, plán, zaměření školy pro období 2021-2022-2023, nedatováno
2. Vize Základní a Mateřské školy Staříč, okres Frýdek ze dne 5. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program základní školy platný ve školním roce 2022/2023
4. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2022
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2022
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní a mateřské školy
7. Elektronické třídní knihy základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
8. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2022/2023
9. Školní matrika základní školy a mateřské školy vedená ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
10. Absolvované akce a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023
11. Plány profesního rozvoje pedagogických pracovníků – září 2022
12. Hospitační činnost vedení školy ve školním roce 2021/2023 a 2022/2023
13. Zápisy z pedagogických rad základní a mateřské školy ve školním roce 2022/2023
14. Třídní vzdělávací programy mateřské školy
15. Rozvržení pracovní doby na školní rok 2022/2023 a rozpis přímé pedagogické činnosti
16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
17. Vybraná ekonomická dokumentace za rok 2021 a 2022 k hodnocení finančních a materiálních podmínek
18. Dokumentace ke školnímu stravování za září a říjen 2022 (vybraný vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Anastázie Valasová, školní
inspektorka

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní
pracovnice

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.