



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-549/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Slavětín, příspěvková organizace
Sídlo	783 24 Slavětín 41
E-mail právnické osoby	ms.slavetin@seznam.cz
IČ	75027208
Identifikátor	600139565
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jarmila Kubičková
Zřizovatel	obec Slavětín
Místo inspekční činnosti	783 24 Slavětín 41
Termín inspekční činnosti	10. – 12. květen 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Slavětín, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30–16:00 h) a školní jídelny-výdejny. Stravování dětí a zaměstnanců je zajištěno ve spolupráci s Mateřskou školou Senice na Hané, okres Olomouc, příspěvkovou organizací. Škola se nachází v oblasti bohaté na přírodní i kulturní památky, které jí umožňují uskutečňovat řadu výletů a vycházek a poskytují jí příležitosti k obohacení vzdělávání o přírodovědné, poznávací a zdraví prospěšné aktivity v souladu s ŠVP PV. K posilování vzájemné spolupráce a sounáležitosti s občany z nedalekých obcí napomáhá pestré složení dětí, které školu navštěvují, neboť naprostá většina z nich je dojíždějících (Chudobín, Nová Ves, Savín, Ješov, Střemeníčko).

Kapacita školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení (30 míst) je dlouhodobě využívána v maximální výši, v souladu s výjimkou zřizovatele je třída naplňována do počtu 28 dětí. V uplynulém období byl zájem rodičů o předškolní vzdělávání stabilní a škola přijala všechny děti, jejichž zákonní zástupci o umístění požádali. Rovněž pro letošní školní rok bylo přijato 28 dětí, 11 z celkového počtu navštěvovalo školu v posledním roce před vstupem do první třídy, dvě z nich s odkladem povinné školní docházky. K začátku školního roku byly přijaty tři děti mladší tří let. Rovný přístup ke vzdělávání škola zajistila také dvěma dětem s dietním omezením, jejichž stravu a případnou další péči zabezpečuje v koordinaci s rodiči. Úplata za předškolní vzdělávání není dlouhodobě stanovena, což je odrazem vstřícnosti zřizovatele vůči zákonným zástupcům dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Koncepční záměry, které ředitelka stanovila k rozvoji školy, byly spojené zejména s postupnou obnovou materiálních podmínek. Směřovaly též k naplňování záměrů ŠVP PV, a to především v oblasti výsledků dětí a jejich připravenosti pro vstup do vyššího stupně vzdělávání. Dlouholeté zkušenosti v řízení ředitelce rovněž napomohly k zajištění bezproblémového chodu školy i vymezení kompetencí jednotlivých pracovníků, jejichž podrobnosti přehledně stanovila ve vnitřních dokumentech. V průběhu inspekční činnosti byly doplněny či upřesněny některé údaje v povinné dokumentaci (např. vnitřním řádu školní jídelny-výdejny), která je nyní vedena v souladu s požadavky příslušných právních předpisů, neboť ředitelka školy operativně přijala patřičná opatření k odstranění dílčích nedostatků. Vzájemnou informovanost všech zúčastněných postavila zejména na každodenním osobním kontaktu, což přispělo k pozitivním vztahům na pracovišti a přínosné spolupráci s rodiči a zřizovatelem. Realizovaný ŠVP PV odráží stěžejní cíle školy a kromě ostatních oblastí obsahuje i pravidla pro její hodnocení. Část kontrolních mechanismů a evaluačních nástrojů je vhodně nastavena a škola je využívá k získávání informací o podmínkách, průběhu i výsledcích vzdělávání. Přestože mají určitou vypovídací hodnotu, škola je ke své sebereflexi a hledání cest ke zvýšení kvality jednotlivých oblastí, v souladu se svým vzdělávacím programem, využívá jen minimálně.

Vzdělávací proces zabezpečují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice. Spolu s ředitelkou jej zajišťuje začínající učitelka s celým úvazkem, která ve škole působí prvním rokem. Přijata je na zástup za učitelku na rodičovské dovolené. Ředitelka školy se věnuje jejímu uvádění zejména při každodenních vzdělávacích činnostech a poskytuje jí zpětnou vazbu např. i formou hospitací. Nastavení přímé pedagogické činnosti umožňuje částečné překrývání pedagogů v době pobytu venku, operativním přizpůsobením se vyučujícím daří zajišťovat sportovní, kulturní i další akce náročnější na organizaci a bezpečnost dětí a naplňovat tak cíle stanovené k těmto oblastem v ŠVP PV. Strategie dalšího vzdělávání

koresponduje s potřebami školy a zohledňuje i zájmy vyučujících. Ředitelka školy v uplynulém období navštívila řadu vhodně zacílených seminářů (školní zralost, formy a metody práce, speciálně-pedagogické přístupy aj.), učitelka se zúčastnila vzdělávání k polytechnické výchově. Škola též vytváří příznivé podmínky pro rozšiřování profesních znalostí pedagogů studiem odborné literatury. K tomuto účelu průběžně doplňuje velmi dobře vybavenou knihovnu, jejíž možnosti nabízí i rodičům. Pozitivním zjištěním rovněž je, že jednání pedagogické rady slouží kromě řešení organizačních záležitostí také k předávání nově získaných poznatků, hodnocení výsledků vzdělávání a dílčí pedagogické diskusi. Přesto se dosud nedaří nabyté znalosti a dovednosti cíleně uplatňovat v praxi a postupnými kroky směřovat k realizaci žádoucích změn ve vzdělávání.

Chod školy je každoročně zajištěn základními dotacemi ze státního rozpočtu a od zřizovatele, což v základním rozsahu umožňuje realizaci a naplňování cílů vzdělávání stanovených v ŠVP PV. Škola má vhodné materiální a prostorové podmínky, k jejichž zkvalitnění v uplynulém období přispěla postupná rekonstrukce zahrnující výměnu oken a podlahových krytin, osvětlení a topného systému. V souladu s hygienickými požadavky i vzhledem k realizaci vzdělávacích záměrů napomohlo ke zvýšení úrovně podmínek pro vzdělávání i přemístění třídy do vhodněji prostorově řešeného a slunného přízemí budovy. Škola podle potřeby a finančních možností průběžně doplňuje učební pomůcky, postupně s ohledem na zajištění bezpečného prostředí pořizuje nový nábytek, který převážně koresponduje se záměry ŠVP PV (např. otevřený přístup a přehlednost podporující samostatnost a svobodnou volbu dětí). Třída je dosud vybavena staršími stoly a židlemi, které jen částečně respektují antropometrické potřeby dětí. Jednotlivá zákoutí umožňují realizaci různorodých herních a vzdělávacích činností. Z pohledu jejich tematického uspořádání i vzhledem k ucelenosti nabídky jsou ale méně účelně uloženy pomůcky a materiál pro výtvarné a pracovní činnosti, děti také mají omezené možnosti k rozvoji přírodovědné a informační gramotnosti (encyklopedie, přímé pozorování, pokusy a experimenty). Nižší význam též škola přikládá rozvoji estetického vnímání dětí a podpoře jejich sounáležitosti s prostředím, kde tráví významnou část dne, neboť převážnou většinu výzdoby (vyjma šatny a vstupních prostor), tvoří dekorace z umělých a suchých květin, obrazů a pomůcek pro školy (vše staršího data pořízení), jejichž efektivní údržba není vzhledem k velikosti objektu, použitých materiálů a výši úvazku provozní pracovnice možná. Ne vždy se proto daří uchovávat je v hygienicky nezávadné kvalitě. Podpora zdraví se naopak odráží v možnostech k přirozeným pohybovým aktivitám ve třídě a na nově vybavené školní zahradě. Jen omezeně se však promítá do nabídky nápojů, které v první den inspekční činnosti byly dětem k dispozici pouze při stravování. Přestože škola přijala v průběhu inspekce dílčí opatření, ani v dalších dnech nezajistila, aby měly děti v souladu s RVP PV stále ve třídě k dispozici dostatek tekutin. Záměry, které si škola ve svém ŠVP PV v oblasti podpory zdravého životního stylu a základních návyků s ním spojených stanovila, tak nebyly naplňovány.

Podmínky k zajištění bezpečnosti ve škole i mimo prostory budovy, kde probíhá výchova a vzdělávání, jsou ošetřeny ve školním řádu, vnitřním řádu a v ostatních dokumentech, které obsahují pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při jednotlivých akcích, jež škola organizuje. Seznámení dětí s možnými riziky provádí během svých běžných činností v souladu s aktuálními tématy. Škola vede dokumentaci, která se týká úrazovosti dětí formou jejich evidence v knize úrazů, ke dni inspekční činnosti však škola neměla důvod k vyhotovení záznamu o úrazu. Provádí kontroly, analyzuje a vyhledává možná rizika související s bezpečností a ochranou zdraví dětí a stanovuje bezpečnostní opatření k jejich minimalizaci, případně zdroje rizik odstraňuje. Fyzickou prohlídkou školy i venkovních prostor, které jsou přístupné dětem, nebyly zjištěny nedostatky, které by ohrožovaly jejich

zdraví a bezpečnost, škola na základě dostupných opatření vytváří předpoklady pro bezpečnost a zdravý vývoj dětí při školních i mimoškolních aktivitách.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací obsah ŠVP PV nabízí standardní okruh činností, které doplňují kulturní akce různorodého charakteru (koncerty, divadelní představení aj.) přispívající k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Pro zájemce škola organizuje také předplavecký výcvik, který rozšiřuje aktivity podporující zdraví, mezi něž patří např. hudebně pohybové činnosti či pravidelně zařazované tělovýchovné chvilky, tematické vycházky a výlety do přírody. Integrované bloky jsou vhodně doplněny vlastními metodickými materiály k problematice rozvoje komunikačních dovedností dětí, prevence sociálně patologických jevů, environmentální výchovy aj.

Průběh dopoledního vzdělávacího bloku byl příznivě ovlivněn spontánními činnostmi, při nichž ve třídě panovala příjemná atmosféra provázená pedagogickým stylem postaveným na partnerské komunikaci a kladném přijetí. Děti si herní aktivity volily podle svého zájmu, starším z nich se dařilo uplatňovat své sociální dovednosti při společenských hrách. Využívaly také různé konstruktivní stavebnice a manipulační hry, vzájemně si pomáhaly a efektivně spolupracovaly. Rovněž mladší děti úspěšně realizovaly své herní záměry, přiměřenou formou rozvíjely námětové hry a domlouvaly se se svými vrstevníky na společném postupu. Pro realizaci spontánních aktivit měly děti dostatek času, pevná organizace vzdělávání jim však neumožňovala je vždy dokončit či opakovat podle svého zájmu. Příčinou bylo zejména klasické rozvržení denních činností v neměnném časovém sledu, které nepočítalo s jejich provázáním. Připravená vzdělávací nabídka korespondovala s probíraným tématem, vyznačovala se však menší šíří a pestrostí. Směřovala zejména ke zdárnému uskutečnění společenské události organizované školou ke Dni matek a prezentaci výsledků dětí. Aktivity připravené k individuálnímu rozvoji byly vhodně zařazeny od ranních hodin a děti si je převážně volily podle svého výběru. Jednalo se vždy o výtvarné a pracovní činnosti, které přispívaly k rozvoji jemné motoriky ruky a pracovních návyků, jejich šablonovitý charakter však jen minimálně podporoval tvořivost a fantazii dětí. Frontálními formami výuky byly realizovány veškeré pohybové aktivity i didakticky zacílené činnosti. Přestože byly některé z nich spojeny s hudbou, využitím vhodných pomůcek a pohybem, jejich průběh byl negativně ovlivněn chybějící diferenciací zohledňující složení skupiny dětí. Činnosti byly převážně postaveny na metodách procvičování a opakování, jejichž cílem bylo dosažení žádaných znalostí a dovedností. Nepočítaly však s aktivním přístupem dětí k učení a zohledněním vlastní volby, což se projevovalo postupnou ztrátou jejich zájmu a pozornosti. Nepřiměřená délka aktivit a absence účinných motivačních prvků rovněž přinášely projevy nespokojenosti dětí, které ve svém důsledku vedly k posunu pedagogického stylu směrem k autoritativnějším formám komunikace i řešení nastalých situací.

Uvedená inspekční zjištění potvrdily i zápisy v třídních knihách za tento a uplynulý školní rok, z nichž vyplývá jen minimální využívání různorodých vzdělávacích postupů včetně cíleného směřování ke všem klíčovým kompetencím. Realizovaný ŠVP PV (v souladu s RVP PV) deklaruje uplatňování odpovídajících forem a metod práce s dětmi, vhodným způsobem též stanovuje organizaci vzdělávání. Také vzdělávací obsah je zpracován do ucelených integrovaných bloků a jejich následné rozpracování do vzdělávací nabídky respektuje jednotlivé vzdělávací oblasti. Do plánování činností se však využívání výše

uvedených přístupů promítá jen ojediněle, zpravidla chybí i zohlednění vzdělávacích potřeb jednotlivců. Jednou z příčin je i méně účinné využití evaluačních mechanismů, neboť prospěšné informace, které přináší hospitační činnost či hodnocení dílčích časových úseků vzdělávání, nejsou dále zužitkovány. Škole se proto v těchto oblastech daří jen v malé míře naplňovat záměry, které si stanovila ve svém ŠVP PV.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Spolupráce se základní školou v Luké, kam většina dětí přechází do první třídy, je postavena zejména na osobních kontaktech s pedagogy, od nichž vedení školy získává dílčí informace o výsledcích jejich vzdělávání. Vlastní hodnoticí nástroje škole umožňují sledování úrovně znalostí a dovedností dětí. Těm, kterým byl udělen odklad povinné školní docházky, zpracovává podpůrný plán. Diagnostické aktivity jsou částečně doplněny portfoliem jejich prací z oblasti jemné motoriky, kresebných a předmatematických dovedností. Škole se však daří využívat těchto informací zejména v oblasti řeči dětí, která není na dobré úrovni, proto jim věnuje zvýšenou pozornost. Ředitelka uplatňuje znalosti získané absolvováním kurzu logopedické prevence, provádí depistáž a individuálně napomáhá dětem ke zlepšení výslovnosti. Úzce v této oblasti spolupracuje s rodiči a v případě závažnějších problémů jim doporučuje návštěvu odborníků. Do vzdělávací nabídky škola také zařazuje prvky skupinové primární logopedické prevence (gymnastika mluvidel, artikulační, dechová cvičení atd.). Pozitivním zjištěním je péče o děti s dietním omezením, neboť se do ní promítá vstřícný přístup všech pracovníků školy.

Podpora předčtenářských dovedností se odráží v přiměřené slovní zásobě, děti jsou schopné formulovat svá přání, mezi sebou i s dospělými zpravidla komunikují otevřeně a bez zábran. Také jejich předmatematické dovednosti jsou na dobré úrovni. Starší děti skládají celek z částí, porovnávají a třídí předměty, určují počet a množství, orientují se v ploše, znají základní i odvozené barvy. Škola věnuje pozornost rovněž grafomotorickým dovednostem dětí a některé z nich již mají zafixováno správné držení psacího náčiní. Dokáží se samostatně podepsat či si jiným způsobem označit své práce. Přiměřené znalosti mají též ze světa okolní přírody i lidí.

Děti dodržují pravidla k zajištění bezpečnosti, zvládají pracovní úkony s pomůckami, nástroji a základním výtvarným materiálem, samostatně zacházejí s předměty denní potřeby. Při pohybových aktivitách se s jistotou orientují v prostoru a provádějí jednoduché cviky podle vzoru nebo pokynů pedagoga. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovají přátelsky a ohleduplně, méně však uplatňují své rozhodovací schopnosti a dovednosti. Při stolování převážně udržují čistotu, nejstarší děti používají příbor. Jsou však méně samostatné v sebeobsluze i volbě množství jídla, chybí jim povědomí o šetrném nakládání s potravinami i aktivní přístup k péči o své zdraví.

Při přijímání dětí ke vzdělávání škola zajišťuje rovný přístup, o jeho průběhu a výsledcích zákonné zástupce informuje při každodenním osobním kontaktu i prostřednictvím třídních schůzek. Úzká spolupráce a velmi dobré vzájemné vztahy se promítají do aktivit organizovaných školou (oslavy svátků, výlety, sportovní a kulturní akce aj.), rodiče ochotně napomáhají s jejich přípravou a přispívají škole formou drobné pomoci. Pracovnice školy naopak vycházejí vstřícně rodičům tím, že zajišťují dětem z okolních obcí doprovod při cestě do školy i zpět. Ředitelka se zajímá o názory zákonných zástupců, kteří mají možnost podílet

se na analýze školy. Zajišťuje též např. setkání s odborníkem ze školského poradenského zařízení k posouzení školní zralosti dětí.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- podpora zřizovatele a otevřenost školy vůči rodičům, velmi dobré vzájemné vztahy,
- kvalitní vybavení odborné knihovny.

Zásadní nedostatky

- neuskutečňování vzdělávání plně v souladu se ŠVP PV (oblast výchovy ke zdraví).

Slabé stránky

- pouze dílčí využívání možností, kterými škola disponuje v oblasti odborného řízení, dalšího vzdělávání aj.,
- minimální zúročení výsledků kontrolních a hodnotících mechanismů ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání,
- stagnace vzdělávání v uplatňovaných pedagogických přístupech, organizaci i některých podmínkách vzdělávání.

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- vydání vnitřního řádu školní jídelny-výdejny v souladu s požadavky školského zákona.

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- zohledňovat informace zjištěné hodnotícími procesy a hledat cesty ke změnám ve vzdělávání, zpětnou vazbu získávat i prostřednictvím hlubší pedagogické diskuse,
- vytvářet podmínky pro naplňování všech stanovených záměrů plně v souladu se ŠVP PV (včetně oblastí souvisejících s podporou zdraví),
- uplatňovat pedagogické přístupy spojené s různými organizačními formami, připravovat dětem pestrou a diferencovanou vzdělávací nabídku,
- propracovat diagnostické aktivity a využívat jejich výsledky k přípravě individuálně zacílené nabídky činností,
- zapojovat děti do rozhodování, zvýšit jejich spoluúčast na organizaci, volbě činností a tvorbě prostředí, podporovat jejich odpovědnost a samostatnost,
- provázáním výše uvedených postupů zajistit rovnoměrné směřování ke všem klíčovým kompetencím stanoveným v RVP PV,
- k uvedeným oblastem vyhledávat různé formy dalšího vzdělávání a získané poznatky důsledně aplikovat v praxi.

Hodnocení vývoje

- dlouhodobě se do vzdělávání pozitivně promítají dobré vztahy s rodiči a zřizovatelem,
- postupně jsou zkvalitňovány materiální podmínky pro výuku,
- přes dlouholeté zkušenosti ředitelky se škole dosud nedaří realizovat potřebné kurikulární změny a naplňovat všechny záměry, které si stanovila ve svém ŠVP PV.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 11. listopadu 2002 včetně dodatků
2. Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2007 čj. KUOK/113362/2006
3. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě pro školní rok 2015/2016 ze dne 20. května 2015
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. ledna 2003
5. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 4. května 2012
6. Školní matrika – školní rok 2015/2016
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
8. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolia dětí) – školní rok 2015/2016
9. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
10. Přehled docházky – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět očima dětí* platný od 1. září 2012
12. Školní řád s účinností od 2. září 2013
13. *Řád školní výdejny* s účinností od 1. září 2014
14. Organizační řád ze dne 1. září 2008
15. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně osnovy poučení) – školní rok 2015/2016
16. Kniha úrazů vedená od 1. září 2006
17. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Plán dalšího vzdělávání – dokument bez bližšího časového určení
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
20. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2015/2016
21. Hodnoticí dokumentace školy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
22. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 12. května 2016
23. Doklady vztahující se ke školnímu stravování – školní rok 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková .v. r. . .

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Ing. Petra Kalabisová .v. r. . .

V Pardubicích dne 3. června 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jarmila Kubičková, ředitelka školy

Jarmila Kubičková v. r.

Ve Slavětíně dne 14. června 2016