



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1549/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-275/24-A

Název	Mateřská škola Praha 9 - Satalice
Sídlo	U Obory 385, 190 15 Praha 9 - Satalice
E-mail	info@ms-satalice.cz
IČO	70 987 726
Identifikátor	600 040 224
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Marie Špalková
Zřizovatel	Městská část Praha 9 - Satalice
Místo inspekční činnosti	U Obory 385, 190 15 Praha 9 - Satalice
Inspekční činnost na místě	2. 5. 2024 – 6. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí je 125. Ve škole se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo 115 dětí v pěti převážně věkově stejnorodých třídách.

Záměrem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) je vést děti k vnímání a poznávání světa v přirozených souvislostech a podporovat jejich aktivní postoj k okolnímu dění.

Škola se nachází v centrální oblasti městské části, v blízkosti přírodních lokalit.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má dlouholetou pedagogickou a řídicí praxi. Vytváří příznivé pracovní podmínky a každodenním kontaktem se zaměstnanci zajišťuje přenos informací potřebných pro chod školy. V ostatních oblastech řízení však přetrvává většina nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti v roce 2017. ŠVP PV je po doplnění povinných částí v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, je však zpracován pouze formálně bez provázanosti se stanovenou koncepcí rozvoje školy a nepodává tedy jasný a ucelený obraz o mateřské škole, o způsobu a formách její práce a poskytovaném vzdělávání. Ředitelka realizuje kontrolní a evaluační činnost většinou prostřednictvím krátkých vstupů do tříd, méně často provádí plánované hospitace. Vzhledem k některým zjištěným nedostatkům v průběhu vzdělávání je zřejmé, že tato metodická podpora není dostatečně funkční ani četná, chybí zejména hodnocení vzdělávacího procesu a sledování efektivity opatření vedoucích k jeho zkvalitňování. Nízká účinnost řízení se dále projevuje v některých pedagogických a organizačních nedostacích, např. není zřízena skupina pro jazykovou přípravu dětí s odlišným mateřským jazykem, diagnostika dětí je převážně formální a podpůrná opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou realizována v potřebném rozsahu, povinná dokumentace není vždy kompletní. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu vedení školy pouze částečně. Předmětem pravidelných jednání jsou zejména provozní a organizační záležitosti, malá pozornost je věnována vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání a individuálních vzdělávacích pokroků dětí.

Pedagogický tým tvoří deset učitelek včetně ředitelky školy. Od předchozího inspekčního hodnocení se zvýšila kvalifikovanost pedagogických pracovníků. Všechny splňují požadavek odborné kvalifikace a většinou disponují delší odbornou praxí. Služby učitelek jsou sestaveny tak, že umožňují jejich součinnost především v době pobytu venku.

Z výčtu absolvovaných akcí a kurzů dalšího vzdělávání je zřejmá nízká podpora odborného rozvoje pedagogů. V této oblasti nastal oproti předchozímu inspekčnímu zjištění jen mírný posun. Pouze část učitelek se v období posledních dvou školních let zúčastnila dalšího vzdělávání. Také obsah absolvovaných vzdělávacích akcí není pro rozvoj školy dostatečně přínosný, protože většina seminářů je jednostranně zaměřených na hudebně pohybové činnosti. Ředitelka nevěnuje dostatečnou pozornost motivování pedagogů k dalšímu vzdělávání, vzájemným hospitacím a sdílení zkušeností a nových poznatků.

Finanční a materiální podmínky jsou příznivé. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí školy a efektivně zajišťuje jeho obnovu. Účelně pořízuje nové didaktické pomůcky, hračky, sportovní vybavení a herní prvky na zahradu. Škola disponuje dostatečným množstvím materiálu pro výtvarné a další tvořivé aktivity. Pomůcky vhodně uložené v otevřených policích jsou dobře dostupné pro děti všech věkových skupin. Vkusně zařízené interiéry vytvářejí potřebné funkční prostředí pro předškolní vzdělávání, účelně rozmístěné a vybavené herní koutky napomáhají rozvoji fantazie a kooperace dětí při námětových hrách. Rozlehlá školní zahrada je vybavena řadou herních prvků, které vhodně

podporují pohybový rozvoj i relaxaci dětí a umožňují realizaci environmentálních aktivit. Vstupy do budovy jsou zajištěny elektronickým systémem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech třídách je vzdělávání provázeno přívětivou a klidnou atmosférou. Po ranním příchodu měly děti dostatečný prostor vyzkoušet různé aktivity z připravené nabídky a pracovat vlastním tempem. Nejčastěji volily konstruktivní hry se stavebnicemi nebo námětové hry v herních koutcích. Učitelky sledovaly aktivitu dětí, v případě potřeby je citlivě motivovaly k zapojení do hry nebo k jejímu dalšímu rozvíjení, využily společných pravidel k řešení dětských sporů. Společně organizovaný úklid podporoval dovednost spolupráce.

Ranní setkání navozovala laskavou atmosféru a podporovala motivaci dětí. S ohledem na aktuální téma *Rodina* učitelky vhodně rozvíjely rozhovory na téma příbuzenských vztahů a vzájemné sounáležitosti a spolupráce členů rodiny, které umožnily dětem sdílení vlastních zkušeností a podpořily jejich sebeuvědomění a prosociální postoje. V některých případech však nebyl dostatečně podporován samostatný verbální projev dětí.

Pohybové aktivity měly ve většině tříd kvalitní úroveň z hlediska struktury, fyzické zátěže i dynamiky. Učitelky využily vhodné pomůcky, střídaly různé lokomoční činnosti a v závěru zajistily dětem přiměřenou relaxaci. Některá cvičení však byla provázena metodickými nedostatky (pohybová hra s vyřazováním, nedostatečné využití prostoru hřiště, příliš dlouhá jógová cvičení, zařazení nevhodných cviků).

Při dalších řízených činnostech byly využívány vhodné metody a formy práce, dynamické a statické aktivity se střídaly s ohledem na potřeby jednotlivců a situaci ve třídě. Zdařilé byly např. výtvarné činnosti nejstarších dětí završené vernisáží výstavy prací nebo seznamování dětí s poznatky o vesmíru. Při hledání shodných prvků a sestavování vývojové řady děti rozvíjely logické myšlení a schopnost spolupráce, při spojování půlených obrázků procvičily koordinaci ruky a oka. Kvalitu vzdělávání však nepříznivě ovlivnila nízká míra diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na specifické potřeby jednotlivců, včetně dětí s odlišným mateřským jazykem. Jednotná zadání úkolu nezohledňovala rozdílné potenciality dětí a častá nadměrná podpora ze strany učitelek snižovala možnosti pro hledání vlastního řešení a pro práci s chybou. V některých případech byla aktivita dětí omezována nadbytečnými pokyny a přílišným důrazem na výsledek činnosti na úkor samostatné práce dítěte a jeho prožitku. V průběhu vzdělávání učitelky převážně hodnotily třídu jako celek. Menší prostor byl věnován formativnímu hodnocení jednotlivců a sebehodnocení, prostřednictvím něhož by děti byly vedeny k posuzování vlastních pokroků a uvědomování silných a slabých stránek.

Pobyt venku byl realizován v dostatečném rozsahu, děti měly prostor pro volnou hru i pohybové aktivity. Při odpoledním odpočinku byla zohledněna individuální potřeba spánku jednotlivců.

V průběhu dne je dětem podávána pestrá a vyvážená strava s dostatkem ovoce a zeleniny. Děti mají možnost zvolit si velikost porce a druh nápoje, učitelky je vhodně vedou k ochutnání méně známých nebo méně oblíbených pokrmů a ve většině případů podporují jejich samostatnost při stravování i dalších sebeobslužných činnostech. Pitný režim je zaveden, děti jsou průběžně motivovány k jeho využívání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Podnětné prostředí školy napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru. Děti samostatně rozvíjejí hru, zvládají jednoduché pracovní úkony a mají základní pohybové dovednosti. Většina dětí projevuje velmi dobré dovednosti, zručnost i fantazii při práci s hračkami a didaktickými pomůckami. Smysluplné využívání třídních pravidel vede děti k rozlišování správného a nesprávného chování. Nadměrné vedení ze strany učitelek v některých případech nepříznivě ovlivňuje rozvoj samostatného myšlení, rozhodování a zodpovědného chování dětí. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do základní školy prostřednictvím aktivit zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících předškolnímu věku. Bezproblémový přechod dětí do vyššího stupně vzdělávání podporuje spolupráce se základní školou v obci, která je realizována ve formě návštěv, při nichž si děti prohlédnou prostředí školy a účastní se výuky v 1. ročníku, a dalších společných aktivit. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou MŠ zajišťuje hodnocení školní zralosti a připravenosti dětí a řešení jejich případných výchovných a vzdělávacích obtíží.

Od předchozí inspekční činnosti přetrvávají nedostatky v pedagogické diagnostice. Strukturované formuláře evidují rozvojové pokroky dětí, učitelky však většinou neprovádějí jejich analýzu a nestanovují konkrétní záměry pro další pedagogické působení. Podpůrná opatření jsou tedy dětem poskytována pouze intuitivně. V průběhu inspekční činnosti to bylo patrné zejména u dvou dětí, které mají doporučení poradenského zařízení, a některých dětí s potřebou podpůrných opatření prvního stupně. Tím, že škola nezřídila skupinu pro jazykovou přípravu dětí s odlišným mateřským jazykem, nevytváří dostatečné podmínky pro systematické seznamování těchto dětí s českým jazykem.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je na partnerské úrovni. Rodiče získávají informace o dění ve škole prostřednictvím nástěnek, mobilní aplikace a webových stránek. Podle svých možností a zájmu se mohou zapojit do různých akcí, při kterých blíže poznávají život školy a možnosti trávení volného času s dětmi (zahradní slavnosti, vánoční setkání, loučení s předškoláky, vycházky s programem apod.). Ve spolupráci se složkami integrovaného záchranného systému a dalšími organizacemi zaměřenými na ochranu zdraví a podporu zdravého životního stylu jsou pro děti organizovány preventivní programy. Vzdělávací nabídku doplňují divadelní představení, tematické vycházky a výlety.

Závěry

Vývoj školy

- Většina nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti v roce 2017 nadále přetrvává. Zlepšila se kvalifikovanost pedagogického sboru.

Silné stránky

- velmi dobré materiální podmínky školy (2.4),
- využívání třídních pravidel a rituálů k podpoře socioemocionálního rozvoje dětí (4.4).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nízká účinnost řízení, zejména kontrolní a hospitační činnosti (2.1),

- nízká podpora profesního rozvoje pedagogů, zaměření a rozsah dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zcela nereflktují potřeby školy (2.3.),
- nízká míra diferenciací činností s ohledem na vzdělávací potřeby jednotlivců (4.3).
- absence erudovaných záměrů v pedagogické diagnostice, včetně vyhodnocování účinnosti poskytované intervence (5.1),
- nedostatečná podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odlišným mateřským jazykem (6.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- z hospitační činnosti vyvozovat konkrétní opatření ke zvyšování kvality vzdělávání, průběžně sledovat, jak jsou realizována v praxi, a vyhodnocovat jejich účinnost,
- provádět systematickou a komplexní kontrolní činnost,
- motivovat pedagogy k dalšímu vzdělávání, volit témata vzdělávacích akcí, které korespondují s potřebami školy a jednotlivých pedagogů,
- diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na potřeby dětí,
- v pedagogické diagnostice stanovovat konkrétní záměry pro individuální podporu dětí a průběžně vyhodnocovat účinnost poskytovaných opatření v procesu vzdělávání,
- poskytovat stanovená podpůrná opatření dětem se speciálními vzdělávacími potřebami,
- zřídit skupinu pro jazykovou přípravu dětí s odlišným mateřským jazykem, věnovat dostatečnou pozornost jejich systematickému seznamování s českým jazykem,
- vést děti k sebehodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městské části Praha 9 - Satalice s účinností od 5. 4. 2017
2. Potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 1. 6. 2012
3. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele ze dne 29. 5. 2012
4. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti

6. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti (vybraný kontrolní vzorek)
7. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti) vedené k termínu inspekční činnosti
8. Přehled dalšího vzdělávání pedagogů ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy od školního roku 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z pedagogické diagnostiky vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Třídní knihy vedené ve školní roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
13. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2018 k termínu inspekční činnosti
14. Zápis z jednání s ředitelkou ze dne 6. 5. 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

21. 5. 2024