



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1192/16-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Řečice, příspěvková organizace
Sídlo	Řečice 93, 592 33 Radešínská Svratka
E-mail právnické osoby	skola@obecrecice.cz
IČ	70 869 006
Identifikátor	600 130 525
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Věra Kovářová
Zřizovatel	Obec Řečice
Místo inspekční činnosti	Řečice 93
Termín inspekční činnosti	5. 12. 2016 – 7. 12. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání poskytovaného podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2016/2017 (Tematická inspekční činnost Společné vzdělávání, Efektivita primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem

rizikového chování, Kvalita komunikace mezi školou, rodiči a veřejností a Zajištění dietního stravování v zařízeních školního stravování) podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Řečice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Má k dispozici patrovou budovu, přízemí využívá mateřská škola, školní družina a školní jídelna. V patře jsou prostory základní školy. Součástí školního areálu je nově vybavená zahrada pro mateřskou školu a školní hřiště.

Kapacita mateřské školy je ve školním roce 2016/2017 naplněna. V době inspekční činnosti škola zajišťovala předškolní vzdělávání 21 dětem v jedné třídě s celodenním provozem. Před nástupem do základní školy je evidováno šest dětí, z toho dvě děti dosáhnou tří let ve druhém pololetí školního roku 2016/2017. Počet dětí má ve srovnání s předchozími lety klesající tendenci.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 28 žáků ve dvou třídách se spojenými ročníky.

Školní družina poskytovala v době inspekční činnosti v jednom oddělení 25 účastníkům pravidelnou zájmovou činnost s množstvím sportovních, tvořivých a dovednostních aktivit.

Školní jídelna zajišťovala v době inspekční činnosti stravování pro 49 dětí a žáků

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce školy je zaměřena na všestranný rozvoj dětí a žáků. Daří se naplňovat například v oblastech environmentální výchovy, při podpoře zdravého životního stylu a integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání probíhá podle školních vzdělávacích programů. Návaznost mezi jednotlivými programy (předškolní, základní, zájmový) je nastavena ředitelkou školy prostřednictvím ročního plánu práce. Škola má nastavena účinná pravidla k organizování vlastní činnosti (plánování, kontrola, vyhodnocování pedagogického procesu). Důsledkem je kvalitní vyhodnocování a přijímání účinných opatření. Pedagogickým vedením v mateřské škole je pověřena vedoucí učitelka. Má stanovené kompetence a odpovědnost. Tuto činnost vykonává na velmi dobré úrovni, což se v důsledku projevuje v dobré práci s dětmi. Vzdělávání v mateřské i základní škole zajišťují učitelky s odbornou kvalifikací. Styl vedení pedagogického sboru je založen na každodenním kontaktu, udržování pozitivní pracovní atmosféry a podpory spolupráce všech součástí školy. Při plánování ředitelka vychází z podmínek regionu, vlastní koncepce a školních vzdělávacích programů (např. vzdělávací nabídka pro děti a žáky, pedagogický rozvoj učitelů). Ředitelka se sama velmi aktivně profesně rozvíjí a umožňuje a podporuje pedagogický rozvoj všech učitelů.

Jednání pedagogické rady je zaměřeno na vyhodnocování stavu průběhu vzdělávání v mateřské a základní škole. Přijímaná opatření ke zvyšování kvality vzdělávání vycházející z výsledků hospitační činnosti nejsou vždy účinná. Jednotlivé pedagogické pracovnice mají rezervy v účinném uplatňování různých vzdělávacích strategií v průběhu předškolního i základního vzdělávání.

Škola má vytvořen systém primární prevence rizikového chování žáků. K minimalizaci rizikového chování dětí přispívá trvalý dohled nad dětmi v průběhu vzdělávání,

zapracování problematiky rizikového chování do obsahu vzdělávání a bezprostřední spolupráce se zákonnými zástupci v případě zachycení sebemenších signálů o rizikovém chování. Účinnost tohoto systému dokládá skutečnost, že od poslední inspekční činnosti nebyly ve škole žádné signály rizikového chování zachyceny.

Ve škole došlo ve spolupráci se zřizovatelem ke zlepšení vnitřního materiálního vybavení pro děti (nábytek, didaktické pomůcky, počítače, interaktivní tabule). Podnětné prostředí školy včetně sebe prezentací dětí příznivě ovlivňuje jejich osobnostní rozvoj.

Prostorové uspořádání a vnitřní členění mateřské školy odpovídá potřebám pro naplňování vzdělávacího programu. V průběhu předškolního vzdělávání je využívána prostorná třída, cvičebna, ložnice a školní jídelna. Průběžně je modernizováno vybavení, hračky, didaktické pomůcky, spotřební materiál i prostřednictvím projektu MŠMT a sponzorských darů od rodičů.

Základní škola využívá pro své činnosti dvě velmi dobře vybavené a esteticky upravené třídy. V obou je vhodný školní nábytek, výpočetní technika, trvale fungující wifi připojení, interaktivní tabule a výzdoba žákovskými pracemi a učebními pomůckami. K dispozici je další místnost využívaná pro pohybové aktivity, školní družinu a relaxaci žáků. Její prostor a materiální vybavení je dostačující pro naplnění požadavků na výuku tělesné výchovy. Školní družina využívá ke své činnosti vybavenou klubovnu, kmenové třídy a obecní hřiště.

Dětem i žákům školy je poskytováno stravování ve vlastní školní jídelně, která podporuje vytváření zdravých stravovacích návyků dětí a žáků. Využívány jsou i projekty zajišťující alternativní nabídku ke zlepšování zdravých stravovacích návyků (Ovoce do škol a Mléko do škol). Rodiče dětí a žáků ve sledovaném období neměli požadavek na dietní stravování.

Škola má dostatek finančních prostředků pro zajištění bezpečného provozu, ochrany zdraví dětí, na prevenci rizikového chování a realizaci školních vzdělávacích programů

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v jedné heterogenní třídě s věkovým rozpětím dvou až šest let. Vzhledem k nízkému počtu přítomných dětí se učitelkám dařilo naplňovat potřebu odpočinku, aktivity a pohybu, učení hygienickým návykům a sociálnímu chování.

Sledované vzdělávání probíhalo v klidné atmosféře. Plánování vzdělávání vycházelo z dosavadních znalostí a zkušeností jednotlivých dětí. Vlastní vzdělávání bylo realizováno vzhledem ke stanoveným cílům a jejich obsahu. Činnosti byly propojené a vyvážené. Vzdělávání nebylo vždy dobře organizačně zvládnuto (nepřiměřený hluk), stejně jako nebyly vždy vhodně voleny a zařazovány organizační formy a metody práce (převaha transmisivního vzdělávání). Tím byla snižována přínosnost vzdělávání, zejména pro nejstarší děti. Kladně byly hodnoceny pravidelné řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity a častý společný zpěv. Zpětná vazba k práci dětí byla poskytována bezprostředně a srozumitelně, někdy se učitelky omezily jen na pouhou pochvalu bez zpětné vazby. Sebehodnocení bylo zaznamenáno. Velká pozornost byla věnována důslednosti při kontrole plnění zadávaných pokynů (úklid, sociální gramotnost).

Výuka v základní škole probíhala ve dvou třídách. V jedné byli spojeni žáci 3. – 5. ročníku a ve druhé třídě byli žáci 1. a 2. ročníku. Ve škole nebyli evidováni žáci nadaní.

Sledované vzdělávání v základní škole probíhalo v klidné a pracovní atmosféře. Cíle vzdělávání vycházely ze školního vzdělávacího programu a byly diferencovány vzhledem k možnostem a potřebám žáků. Byly zaměřeny na složku vědomostní, dovednostní a postojovou. Výuka byla většinou dobře organizačně zvládnutá. Učitelé poskytovali

dostatek prostoru pro zapojení žáků do výuky a to takovým způsobem, že se žáci stávali spoluvůrci vzdělávacího procesu. Názornost výuky žáky vhodně motivovala a podporovala udržení zájmu o probíranou a procvičovanou tematiku. Vhodně byla žáky i pedagogy využita interaktivní tabule i počítače. Žáci byli aktivní, vzájemně spolupracovali při řešení úkolů. Vyučující poskytovali při problémech žákům okamžitou podporu. Nedostatkem v průběhu výuky bylo využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků, které by poskytlo zpětnou vazbu o splnění výukových cílů jak žákům, tak i vyučujícímu.

Základní škola poskytovala účinnou podporu při vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu v souladu s doporučením školského poradenského zařízení třem individuálně integrovaným žákům a dvěma žákům s podpůrnými opatřeními.

Hospitované hodiny ve školní družině byly uskutečněny v průběhu stolování, odpočinkových, relaxačních a tvůrčích činností. Organizovaná činnost a možnost spontánních aktivit byly vyvážené, provázela je pohodová pracovní atmosféra. Vstřícný přístup vychovatelky přinášel dětem kladné emoce, radost, pocit jistoty a bezpečí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost dětí v realizovaném vzdělávacím programu v dokumentu s názvem Hodnocení činnosti mateřské školy. Obsahově je zaměřeno na evaluaci tematických celků. Poslední je za období školního roku 2015/2016.

Průběh individuálního vzdělávání v mateřské škole je hodnocen (zpravidla tři roky) ve formuláři s názvem Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte, avšak přijímaná opatření ke zlepšení stavu nejsou vždy účinná, což se projevilo i ve sledovaném vzdělávání. Informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí jsou získávány průběžně, obsahují doporučení dalšího rozvoje i účelnost zjišťovaných informací (přiměřené požadavky vzhledem k možnostem a potřebám jednotlivých dětí). Informace o výsledcích činnosti dětí jsou rodičům dostupné (individuální konzultace, nástěnky, třídní schůzky, společné aktivity, portfolia dětí).

Základní škola plní požadavky vyplývající ze školního vzdělávacího programu. Při hodnocení výsledků žáků jsou využívány externí nástroje hodnocení s velmi dobrými výsledky. Vzhledem k velikosti školy jsou výsledky žáků sledovány vyučujícími průběžně, projednávány na pedagogických radách a v případě problémů jsou ihned přijímána účinná opatření. Na konci každého měsíce i na konci roku využívá škola sebehodnocení žáků a dále s ním pracuje. Se závěry hodnocení jsou seznamováni i zákonní zástupci žáků.

Velmi dobré výsledky vzdělávání dokládá skutečnost, že na konci školního roku 2015/2016 prospělo s vyznamenáním 32 žáků a zbývajících jeden žák prospěl. Neprospívající nebyl ani jeden žák. Dokladem dobrých výsledků jsou i žakovské práce využité při výzdobě prostor školy a úspěšný podíl žáků školy na kulturních a společenských akcích, kde žáci prezentují výsledky své činnosti.

Škola v případě potřeby spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, s principy postupného zavádění společného vzdělávání jsou učitelky seznámeny. Výhodou školy je odborná kvalifikace učitelky, která je speciálním pedagogem a v této oblasti si dle potřeb školy a dětí prohlubuje své vědomosti a dovednosti.

Strategii práce s dětmi s různou potřebou podpůrných opatření zatím mateřská škola nevytváří. Tři žáci se zdravotním postižením mají pravidla nastavena a všemi účastníky vzdělávání jsou uplatňována ve prospěch rozvoje jednotlivých žáků. Ve škole se vyskytuje minimum kázeňských opatření.

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci, které informuje o všech podstatných okolnostech souvisejících s výchovně vzdělávacím procesem. Informace o výsledcích žáků jsou předávány prostřednictvím žákovských knížek. Dobré vztahy jsou se zřizovatelem, který má zájem na rozvoji školy a výrazně školu podporuje. Škola se účastní aktivně života obce, spolupracuje na organizaci kulturních a společenských akcí, kde děti a žáci prezentují výsledky své činnosti.

Závěry

Hodnocení vývoje

- došlo k pozitivnímu posunu v materiální oblasti celé školy

Silné stránky

- vedení školy aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci školy a přijímá účinná opatření
- vedení školy usiluje o optimální materiální podmínky vzdělávání a pečuje o jejich účelné využívání
- pedagogové poskytují účinnou podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření

Slabé stránky

- pedagogové v mateřské škole nevyužívají široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů
- nízké využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- rozvíjet efektivní využívání odpovídajících výchovných i vzdělávacích strategií v mateřské škole
- uplatňovat v průběhu výuky sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, ze dne 1. 12. 2002, včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. listopadu 2016
3. Dlouhodobá koncepce pro roky 2012 až 2018 s upřesněním na roky 2016 až 2018
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2016

6. Školní vzdělávací program školní družiny Řečice s účinností od 1. 9. 2016
7. Třídní kniha pro mateřskou školu, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
8. Přehled docházky dětí, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
9. Školní matrika (evidenční listy), školní rok 2015/2016 a 2016/2017
10. Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte, školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
11. Hodnocení činnosti mateřské školy, školní rok 2015/2016
12. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2015/2016
13. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017, ze dne 31. 8. 2016
14. Přehled výchovně vzdělávací práce, zápisní lístky do školní družiny, třídní kniha
15. Třídní knihy pro 1. stupeň ZŠ
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (Školní matrika – individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory u žáků: 1. ročník katalogové číslo č. 2, žáci 3. ročníku s katalogovým číslem 1 a 3 a žáci 5. ročníku katalogové číslo 2 a 3))
17. Rozvrh hodin školní rok 2015/2016
18. Katalogové listy žáků školy
19. Hospitační a kontrolní záznamy vedení školy
20. Školní matrika, školní rok 2015/2016
21. Kniha úrazů a záznamy o úrazech školní rok 2015/2016, 2016/2017
22. Záznamy z jednání pedagogické rady
23. Personální dokumentace
24. Plán dalšího vzdělávání, školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu nebo na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Mgr. Eva Bekeová v. r.

Ing. Václav Čech, školní inspektor

Ing. Václav Čech v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Vejvodová v. r.

Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Votavová v. r.

V Jihlavě 16. prosince 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Věra Kovářová, ředitelka školy

Mgr. Věra Kovářová v. r.

V Řečici 4. ledna 2017