



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2099/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-444/25-M

Název	Základní škola a mateřská škola Ústí, okres Přerov, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 53, 753 01 Ústí
E-mail	reditel@zsmsusti.cz
IČO	70 990 140
Identifikátor	650 037 006
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Lucie Mynářová
Zřizovatel	obec Ústí
Místo inspekční činnosti	č. p. 120, 753 01 Ústí č. p. 53, 753 01 Ústí
Inspekční činnost na místě	9. – 11. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Ústí, okres Přerov, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Provoz všech součástí je zajištěn ve dvou budovách vzájemně propojených koridorem.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od 3 do 7 let. V termínu inspekční činnosti se ve dvou věkově odlišených třídách vzdělávalo 30 dětí, z tohoto počtu bylo 13 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání včetně jednoho dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky. Do předškolního vzdělávání bylo rovněž začleněno jedno dítě s příznými podpůrnými opatřeními a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Mateřská škola přijímá i děti mladší tří let.

Základní škola poskytuje vzdělávání ve třech třídách žákům 1. až 5. ročníku. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 32 žáků, z toho 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci 1. ročníku se vzdělávají v samostatné třídě, druhou třídu tvoří žáci 2. a 3. ročníku, třetí třídu navštěvují žáci 4. a 5. ročníku.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve dvou odděleních školní družiny, které navštěvuje 30 účastníků. Stravování dětí a žáků je zajištěno školní jídelnou a školní jídelnou – výdejnou.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, v obecním zpravodaji a na webových stránkách subjektu (www.zsmsusti.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Během svého působení vytvořila ředitelka školy stabilní pracovní klima. K pozitivní atmosféře přispívají vstřícnost pedagogů a jejich ochota ke spolupráci, což se příznivě odráží na všech účastnících vzdělávání. Přestože je koncepce školy nastavena, není systematicky monitorována a vyhodnocována jako účinný nástroj podpory dalšího rozvoje školy. Na pedagogických radách se ředitelka školy zabývá zejména organizačními a provozními záležitostmi subjektu a projednáváním zásadních pedagogických dokumentů, menší pozornost je však věnována vyhodnocování pokroků dětí a žáků, průběžné evaluaci vzdělávacího procesu a účinnosti uplatňovaných metod a forem práce.

Pedagogický sbor není plně kvalifikovaný. Ředitelka školy aktivně usiluje o získání kvalifikovaných pedagogických pracovníků prostřednictvím inzerce a současně podporuje stávající pedagogy v dalším vzdělávání formou účasti na seminářích a webinářích. Kolektiv pedagogů v základní škole doplňují tři asistenti pedagoga s požadovaným vzděláním. Vzdělávání zaměstnanců je organizováno v souladu s potřebami školy i jejich profesními zájmy, čímž jsou vytvářeny předpoklady pro zkvalitňování vyučovacího procesu. Kontrolní a hospitační činnost je realizována systematicky podle plánu, vzhledem k velikosti školy však s nižší frekvencí. Následné vyhodnocování je méně konkrétní, což se částečně promítá do efektivity zlepšování výuky.

Od poslední inspekční činnosti prošla mateřská škola personálními změnami, které se příznivě promítly do pojetí předškolního vzdělávání i klimatu školy. Ředitelka subjektu pověřila vedením mateřské školy svou zástupkyní pro předškolní vzdělávání, která je v této pozici prvním rokem a zajišťuje metodické vedení učitelek, včetně mentoringu začínajících učitelky, zpracování dokumentace a podílení se na přijímacím řízení. Předškolní vzdělávání zajišťují kromě zástupkyně ředitelky školy tři učitelky s kratší pedagogickou praxí; personální podporu dítěti s příznými podpůrnými opatřeními poskytuje asistentka

pedagoga. Řízení mateřské školy je založeno především na každodenním osobním kontaktu a sdílení pedagogického procesu, cílená hospitační činnost ředitelky školy nebyla zaznamenána

V úzké součinnosti se zřizovatelem průběžně ředitelka školy zkvalitňuje materiální zázemí vzdělávání včetně vybavení základní i mateřské školy, přičemž finanční prostředky dále aktivně získává z řady projektů. Tyto skutečnosti se pozitivně projevují zejména v oblasti modernizace vybavení a v celkové úrovni prostředí školy, které je příjemné, funkčně upravené a esteticky podnětné. Škola disponuje nadstandardními prostorovými a materiálními podmínkami pro zajištění předškolního a základního vzdělávání. Třídy jsou světlé a vzdušné, dětský nábytek umožňuje volný výběr hraček, didaktických pomůcek a knih moderní dětské literatury. V nové přístavbě prvního patra základní školy je zřízena moderní počítačová učebna a mobilní posuvná stěna umožňující variabilní zvětšení tříd. Příznivý dojem dále podporuje tematická výzdoba a prezentace dětských a žakovských prací.

Propojené budovy základní a mateřské školy umožňují účelnou a smysluplnou spolupráci a realizaci společných akcí pro děti, žáky i zákonné zástupce, včetně zajištění plynulého přechodu dětí z mateřské školy do základní školy. Díky pravidelnému kontaktu všech pedagogických pracovníků dochází k postupné realizaci vzdělávacích záměrů, cílů, strategií a postupů, které naplňují koncepci školy a přispívají k jejímu systematickému rozvoji.

V rámci kulturních akcí pořádaných školou ve spolupráci se zřizovatelem, jichž se účastní nejen děti a žáci, ale také zákonní zástupci a veřejnost, je posilována kulturní návaznost obce a dobré vzájemné vztahy (např. vítání občánků, účast na obecní pouti, programy pro seniory) a současně je podporován rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků. Významná je rovněž spolupráce s okolními školami, zejména v oblasti pořádání sportovních soutěží. Vzhledem k absenci vlastní tělocvičny využívá škola pro výuku tělesné výchovy kulturní dům v blízkosti školy, workoutové hřiště a školní zahradu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vycházelo ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, třídního plánování a z aktuálních podmínek a situací. Rozdělení dětí do tříd podle věku vytvářelo optimální prostředí, respektující věkové zvláštnosti a individuální potřeby dětí. Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, empaticky a přiměřeně reagovaly na přirozené dětské projevy. Během ranního scházení byl dětem poskytován dostatečný čas a prostor pro volnou hru, komunikaci a rozvíjení prosociálních vztahů, pozitivně lze hodnotit přirozené prolínání většiny spontánních činností napříč oběma prostorově otevřenými třídami s respektováním předem stanovených pravidel (věk dětí, vývojová specifika, aktuální stav dítěte). Byl tak vhodně podporován individualizovaný přístup.

Nabídka spontánních i řízených činností byla po celý den pestrá, reflektovala aktuální období a tematicky navazovala na tradice adventního období a lidové zvyklosti. Při výtvarných a pracovních aktivitách byly děti vedeny k procvičování smyslového vnímání, jemné motoriky (stříhání, lepení) a koordinace oko – ruka. Vhodně zvolené metody prožitkového a činnostního učení byly díky účinné průběžné motivaci a promyšlenému zařazování problémových otázek a stimulačních úkolů zajímavé a děti při nich byly po celou dobu aktivní. Učitelky využívaly podnětů a reakcí dětí, respektovaly jejich zájmy a potřeby. Méně často byla zaznamenána kooperativní práce ve dvojicích a činnosti diferencované podle

individuálních vzdělávacích potřeb dětí, včetně cíleného zadávání specifických úkolů vyplývajících z pedagogické diagnostiky.

Rozhovory v komunitním kruhu měly převážně prosociální a motivační charakter. V dostatečné míře byly dětem poskytovány možnosti k sebevyjádření, ke sdílení vlastních pocitů a myšlenek i přijímání sebe sama. Důraz byl kladen na práci s emocemi, mravní a citovou výchovu dětí. Součástí byla nenásilně prováděná orofaciální a logopedická preventivní cvičení. Pozitivní bylo oceňování výsledků i snahy dětí vzhledem k jejich individuálním možnostem a schopnostem. Vhodnou motivací prostřednictvím sdílené emoce byly děti vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení a podporovány v zažívání pocitu úspěchu. Zařazováním pohybových a relaxačních chvil, cíleného průpravného cvičení a aktivního pobytu venku docházelo k podpoře tělesného rozvoje a zdraví dětí.

Učitelky působily jednotně při vytváření a upevňování správných společenských návyků. Všechny děti včetně nejmladších byly vedeny k dodržování stanovených pravidel ve třídě, odpovídající samostatnost prokazovaly při sebeobsluze a hygieně. Organizace stravování byla plynulá, při stolování udržovaly děti čistotu, starší děti si nalévaly polévku a používaly kompletní příbor. Průběh odpoledního odpočinku byl vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí s nabídkou klidových činností. Pitný režim byl zajištěn po celý den, děti jej využívaly samostatně.

Ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách na základní škole bylo zaznamenáno příznivé, bezpečné a podnětné vzdělávací klima, charakterizované vzájemným respektem mezi žáky a pedagogickými pracovníky a vysokou mírou aktivního zapojení žáků do výuky. Všichni vyučující zahajovali vyučovací hodiny seznámením žáků s tématem výuky a dále postupovali podle osvědčené a efektivní struktury vyučovací hodiny. Převážná většina vyučujících současně jasně formulovala vzdělávací cíl, k němuž se v průběhu závěru vyučovací hodiny vracela v rámci hodnocení průběhu výuky a sebehodnocení žáků. Pedagogičtí pracovníci zpravidla podporovali aktivitu a zájem žáků prostřednictvím účelného střídání metod a forem práce, přičemž efektivně využívali interaktivní tabuli a didaktické pomůcky vytvořené vyučujícími. V rámci frontální výuky realizované s využitím řízeného rozhovoru pedagogičtí pracovníci účelně uplatňovali aktivizující metody výuky a cíleně zařazovali pohybové či rytmické činnosti, které významně přispívaly k udržení pozornosti žáků, k upevňování probíraného učiva a zároveň ke zpříjemnění a uvolnění pracovní atmosféry při výuce. Současně byl žákům vytvářen prostor pro samostatnou práci, v jehož rámci měli možnost uplatnit získané poznatky, rozvíjet odpovědnost za samostatné učení a pracovat vlastním tempem. Efektivní diferenciací učiva s ohledem na individuální potřeby žáků, stejně jako zařazování úloh s rozdílnou kognitivní náročností, byly ve výuce zaznamenány pouze sporadicky. Při skupinové práci docházelo k aktivnímu rozvoji slovní zásoby žáků a k posilování jejich sociálních a komunikačních dovedností. Pedagogičtí pracovníci v průběhu výuky využívali pouze v omezené míře příležitosti k práci s různorodými informačními zdroji, k samostatnému vyhledávání informací a k vyvozování poznatků žáky, což v určité míře snižovalo potenciál výuky pro systematický rozvoj kritického myšlení a badatelských dovedností žáků.

Mezi pozitivně hodnocené prvky řady sledovaných vyučovacích hodin patřilo smysluplné propojování učiva s reálnými životními situacemi a důsledné uplatňování mezipředmětových vztahů, které významně přispívaly k hlubšímu porozumění probíraného učiva a k možnosti praktického využití získaných poznatků v běžném životě. V návaznosti na uvedené skutečnosti sehrávala významnou roli také poskytovaná okamžitá zpětná vazba a cílená pochvala, jež podporovaly vnitřní motivaci žáků, jejich aktivní zapojení do výuky

pozitivní vztah k učení. V menší míře bylo ve výuce zaznamenáno uplatňování vrstevnického hodnocení, a to především v jednoduché, nesystematické podobě, bez důsledného vymezení hodnoticích kritérií a jasného metodického vedení žáků. Sebehodnocení žáků se ve sledovaných vyučovacích hodinách objevovalo především v podobě obecného zhodnocení vlastní dosaženého pokroku. Tento prvek hodnocení měl pozitivní význam zejména v tom, že vedl žáky k základní reflexi vlastní práce a k uvědomění si míry splnění stanovených úkolů. Sebehodnocení však nevedlo k formulaci konkrétních kroků ke zlepšení či k rozvoji seberegulačních dovedností žáků. Efektivní byla spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícími. Asistentky pedagoga poskytovaly přiměřenou a cílenou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a současně svou činností významně přispívaly k plynulosti vzdělávacího procesu, zejména prostřednictvím individuální dopomoci ostatním žákům, organizační podpory při skupinové práci a přípravy učebních materiálů.

Zájmové aktivity a projekty školní družiny rozvíjely sociální, personální, pracovní i komunikativní kompetence žáků, jejich individuální zájmy a dovednosti, podporovaly kreativitu a vrstevnické učení. Důraz byl kladen na pohybové aktivity a environmentální výchovu, přičemž většina činností probíhala venku, což přispívalo k fyzické kondici žáků. Vychovatelé střídali řízené a spontánní činnosti, tvořivé, zájmové i sportovní, a podporovali aktivní zapojení žáků, vzájemnou spolupráci, slušnost a respekt. Vychovatelé rozvíjeli digitální kompetence a podněcovali zvědavost žáků prostřednictvím jednoduchých interaktivních aktivit. Součástí činnosti školní družiny je celoroční tematická hra, která propojuje všechny aktivity a motivuje žáky k pravidelné účasti. K rozvoji sociálních, tvořivých a pohybových dovedností žáků významně přispívají příměstské tábory pořádané školní družinou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Učitelky využívaly vzdělávací metody přiměřené věku dětí a pracovaly s širokým spektrem pomůcek, které si samy vytvářejí, což svědčí o jejich kreativě a aktivním přístupu ke vzdělávání. Děti byly samostatné, přirozeně zvládaly většinu běžných praktických činností a přiměřeně věku prezentovaly osvojené dovednosti. Vzdělávání bylo přizpůsobeno i nejmladším dětem se zaměřením na postupnou adaptaci, rozvíjení společné hry a zvládnutí základní sebeobsluhy.

Evaluační předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně. Hodnocení reflektuje naplňování stanovených cílů a průběh vzdělávání směrem k dětem i obsahové náplni témat, částečně byla zaznamenána i vhodnost pedagogických přístupů včetně vytýčení případných rizik. Pro sledování a vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí má škola nastavený elektronický systém diagnostických záznamů. Vygenerovanou grafickou podobu individuálních výsledků vzdělávání dětí učitelky písemně doplňují, některým se daří stanovit i doporučující opatření ve prospěch osobnostního rozvoje jednotlivých dětí. Součástí vyhodnocování vývoje dětí jsou výběrová portfolia s kresbami, pracovními listy a dalším diagnostickým materiálem. Předložené evaluační výstupy komplexního evaluačního systému zatím neobsahují konkrétní závěry a východiska potřebné ke každodennímu plánování diferencované vzdělávací nabídky a dalších pedagogických postupů zaměřených na individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí včetně následného vyhodnocení úspěšnosti uplatněných pedagogických prostředků.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základní škole probíhá v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu a v návaznosti na cíle školního vzdělávacího programu. Posuzována je zejména aktivita žáků při učení, jejich zapojení do kolektivních a skupinových činností, schopnost samostatné práce a úroveň dosažených znalostí a dovedností. Vyučující evidují výsledky vzdělávání žáků jak písemnou formou v listinných žakovských knížkách, tak v elektronickém systému školy, čímž je zajištěna transparentnost a průběžná dokumentace. Rovněž jsou zákonní zástupci žáků o výsledcích vzdělávání pravidelně informováni prostřednictvím třídních schůzek a trojstranných konzultací (tripartit), které umožňují vzájemnou zpětnou vazbu pedagogů, žáků a zákonných zástupců a podporují sebehodnocení žáků reflektující jejich vlastní pokrok a oblast dalšího rozvoje.

Škola systematicky podporuje pozitivní motivaci žáků a jejich osobní zodpovědnost za vlastní vzdělávání, přičemž klade důraz na další vzdělávací posun, rozvoj individuálního potenciálu každého jednotlivce, posilování jeho silných stránek, rozvoj čtenářské gramotnosti a upevňování etických hodnot, které žákům napomáhají orientovat se v sociálních vztazích a formují jejich občanskou a morální odpovědnost. Škola cíleně dbá na všestranný rozvoj osobnosti žáků, jejich gramotností a klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání a běžný život, a podporuje u žáků rozvíjení různých sportovních aktivit v rámci plaveckého a lyžařského kurzu.

Výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány běžnými formami v jednotlivých klasifikačních obdobích. Stanovené cíle vzdělávání se daří naplňovat, přičemž škola srovnávání výsledků s jinými školami obdobného typu neprovádí.

Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťuje ředitelka školy, která působí na škole jako speciální pedagog, výchovný poradce a metodik prevence. Každodenní kontakt s vyučujícími stejně jako koordinace činností mezi pedagogy a asistenty pedagoga přispívá k naplňování vzdělávacích potřeb žáků a vytváří tak podmínky pro vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Ke dni inspekční činnosti měl jeden žák vypracovaný individuální vzdělávací plán, na jehož základě byla zajištěna odpovídající podpora tohoto žáka. Škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a nabízí individuální konzultace či doučování jako opatření k předcházení školnímu neúspěchu.

S vážnými výchovnými problémy se škola ve sledovaném období nepotýkala, malý počet žáků umožňuje účinné předcházení a eliminaci rizikového chování žáků a rizikových jevů ve škole, případně včasné zachycení nežádoucího chování. Ředitelka školy jako metodička prevence sestavuje a koordinuje preventivní program pro daný školní rok. Pedagogové zařazují komunitní kruh k posilování sociálních dovedností žáků se zaměřením na vytváření pozitivních vztahů a vzájemné respektování jednotlivce a podpory jeho vývoje. Žáci se mohou vyjádřit k dění ve škole přímo při osobním kontaktu s vyučujícími nebo anonymně prostřednictvím schránky důvěry. Škola zvyšuje účinnost prevence organizováním řady školních i mimoškolních aktivit, které podporují týmovou spolupráci, vytváří příznivé klima školy a formují osobnost žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k přístavbě druhého patra budovy základní školy a k realizaci bezbariérových úprav.
- Došlo k vybudování moderní počítačové učebny určené pro výuku informatiky.

- Matematika je vyučována podle metody prof. Hejného.
- Došlo k rozšíření organizační struktury školy o nově zřízenou pozici zástupkyně ředitelky školy.

Silné stránky

- Úzká spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků i dalšími partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy, obohacuje realizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a přispívá k aktivnímu zapojení dětí a žáků do života obce. (1.5)
- Kvalitní materiálně – technické podmínky celého subjektu a podnětné prostředí spoluvytváří optimální podmínky pro psychohygienu dětí a žáků, mají pozitivní dopad na podporu zdravého životního stylu a estetického citění dětí a žáků. (2.4)
- Škola se zaměřuje na komplexní osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků s pozitivním důrazem na oblasti, ke kterým mají předpoklady a v nichž mohou zažít úspěch. Vyučující podporují schopnost dětí a žáků soustředit se na práci, vzájemně se podporovat, spolupracovat a respektovat individuální odlišnosti a rozvíjí jejich prosociální chování. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Plánování a dílčí vyhodnocování je efektivní pouze částečně, neposkytuje relevantní informace o průběhu vzdělávání a naplňování cílů. (2.1)
- Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy neposkytuje všem pedagogům školy dostatečnou zpětnou vazbu, není zaměřena na všechny součásti subjektu. (2.3)

Základní škola

- Část pedagogů základní školy nesplňuje požadavky na odbornou kvalifikaci. Tato skutečnost se částečně projevovala v průběhu vzdělávání žáků. (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Jednání pedagogické rady aktivně využívat k cílené pedagogické diskusi, hodnocení metod a forem, výsledků vzdělávání dětí a žáků, předávání zkušeností ze sdílení pedagogického procesu a poznatků ze vzdělávacích akcí.
- Rozvíjet cílenou hospitační činnost, poskytovat zpětnou vazbu, podporovat vzájemné následky pedagogů.
- Rozvíjet profesní kompetence všech pedagogů prostřednictvím efektivnějšího vyhodnocování účinnosti aplikovaných metod a forem i pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků.
- Cíleně pracovat s žáky ohroženými školním neúspěchem, umožnit jim tak zažít úspěch.
- Systematicky vést žáky a starší děti ke vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji.
- Častěji zařazovat diferencované úkoly dle individuálních schopností žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků nadaných.

- Zvýšit využívání digitálních technologií žáky, umožnit jim práci s různými informačními zdroji a podporovat rozvoj kritického myšlení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a mateřské škole Ústí, okres Přerov, příspěvková organizace, ze dne 3. 12. 2025
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní rok 2024/2025, vedená k termínu inspekční činnosti
3. Organizační řád 2025/2026, s platností od 25. 8. 2025
4. Provozní řád školy a provozní řady odborných učeben, platné pro školní rok 2025/2026
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026
6. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 ze dne 25. 8. 2025
7. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z třídních schůzek, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
9. Zápisy z pedagogických a provozních rad, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
10. Přehledy klasifikace žáků, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
11. Písemné práce většího rozsahu z matematiky a českého jazyka (namátkový výběr), školní rok 2025/2026
12. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, vedená k termínu inspekční činnosti 2025/2026
13. Koncepce rozvoje základní školy a mateřské školy Ústí, ze dne 25. 8. 2025
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-164/19-M, ze dne 21. 2. 2019
15. Výroční zpráva o činnosti školy 2024/2025, ze dne 30. 10. 2025
16. Webové stránky školy www.zsmsusti.cz vedené k termínu inspekční činnosti
17. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Čvančarová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Věra Krakovská, školní inspektorka

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

8. 1. 2026