



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-480/19-P

Název	Základní škola a Odborná škola, Horšovský Týn, Nádražní 89
Sídlo	Nádražní 89, 346 01 Horšovský Týn
E-mail	reditelstvi@zs-oshtyn.cz
IČ	70842779
Identifikátor	600022765
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Mazancová
Zřizovatel	Plzeňský kraj
Místa inspekční činnosti	Nádražní 89, 346 01 Horšovský Týn Boženy Němcové 7, 346 01 Horšovský Týn K terénu 64, 65, 346 01 Horšovský Týn Masarykova 287, 345 22 Poběžovice
Termín inspekční činnosti	10. 5., 13. a 14. 5 a 16. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Odborná škola Horšovský Týn (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), střední školy (dále „SŠ“), školní družiny, školní jídelny – výdejny a speciálně pedagogického centra (dále „SPC“).

Škola je zřízena pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, primárně pro žáky s lehkým, středně těžkým, těžkým mentálním postižením a žáky se souběžným postižením více vadami a autismem. Ke vzdělávání jsou přijímáni na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školských poradenských zařízení.

Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány na pěti místech. Na adrese Nádražní 89 je hlavní budova školy, v níž je umístěno devět tříd ZŠ od prvního do devátého ročníku a jedna speciální třída se žáky z různých ročníků. Na další adrese (B. Němcové) je sídlo odloučeného pracoviště ZŠ se čtyřmi speciálními třídami, tvořenými žáky z rozdílných ročníků, umístěvaných do tříd s ohledem na jejich individualitu. Střední vzdělávání v oborech vzdělání Keramická výroba, Malířské a natěračské práce, Potravinářská výroba, Tesařské práce, Zednické práce, Zahradnické práce a Pečovatelské služby je realizováno na odloučeném pracovišti školy (K terénu). Na pracovišti v Poběžovicích (Masarykova 287) je ve dvou třídách zajišťováno vzdělávání žáků Praktické školy jednoleté a dvouleté.

K datu inspekční činnosti škola vzdělávala 188 žáků ve 32 třídách (107 žáků ZŠ z toho 33 ve speciálních třídách a 81 žáků SŠ). Výuka v ZŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro základní vzdělávání, ve speciálních třídách jsou žáci podle druhu postižení vzděláváni podle tří ŠVP pro základní školu speciální a individuálních vzdělávacích plánů. Vzdělávání ve SŠ probíhá podle devíti ŠVP pro jednotlivé obory vzdělání. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP školní družiny.

Ve dvou odděleních školní družiny bylo v době inspekční činnosti zapsáno k pravidelné denní docházce 19 žáků školy na dvou pracovištích (Nádražní – 13 žáků a B. Němcové – 6 žáků). Zájmové vzdělávání škola poskytuje ve školní družině bez úplaty.

Činnost SPC je zaměřena zejména na poradenskou podporu žáků s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Poradenské služby jsou poskytovány nejenom žákům kmenové školy, ale i dalších škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla na základě výsledku konkurzního řízení jmenována zřizovatelem do funkce s účinností od 1. srpna 2017. V řízení se zatím opírá zejména o vlastní zkušenosti a vědomosti z dosavadní pedagogické praxe. Využívá informace získané z hodnocení školy bývalou ředitelkou, rodiči, žáky a pedagogy. Postupně se seznamuje s reálnými podmínkami fungování společného subjektu ZŠ, SŠ a SPC.

Zpracovala koncepci rozvoje školy, která vychází z analýzy silných a slabých stránek školy a zohledňuje její specifické podmínky. Koncepční cíle jsou srozumitelně formulované, dokládají jasnou představu o dalším směřování školy. Hlavním cílem je kvalitní výchovně vzdělávací proces zaměřený na rozvoj praktických dovedností potřebných pro běžný život.

Postupně řeší zásadní pedagogické a organizační záležitosti, aktualizovala některé vnitřní dokumenty (např. ŠVP pro základní vzdělávání, školní řád ZŠ a SŠ). Organizační strukturu, nastavenou minulým vedením školy zachovala. Při řízení využívá každodenních kontaktů se svými zástupkyněmi, na něž přenesla většinu kompetencí v oblasti vedení a kontroly práce pedagogů.

System vnitřní kontroly vůči celé organizační struktuře je vytvořen, ale vykazuje nízkou účinnost kontrolních mechanismů. V průběhu inspekční činnosti byly shledány nedostatky v dokumentaci ZŠ, ve školním řádu, v ŠVP pro zájmové vzdělávání a ve vnitřním řádu školní družiny. Zjištění z hospitační činnosti jsou často prováděna formálně bez přijatých opatření vedoucích ke zkvalitnění vzdělávání. Učitelé tak nedostávají žádoucí zpětnou vazbu o kvalitě své práce.

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada. Záznamy z jednání dokumentují především projednávání zásadních dokumentů a prospěchu či chování žáků, ne vždy záznamy obsahují konkrétní návrhy a opatření ke zlepšení kvality výchovně vzdělávacího procesu.

Poradenské služby školy jsou poskytovány školním poradenským pracovištěm. Jejich zajišťováním je pověřena výchovná poradkyně, která zároveň působí jako školní metodik prevence a zástupkyně ředitelky pro střední školu. Vzhledem ke značnému rozsahu činností, které v rámci výkonu uvedených funkcí spadají do její kompetence, a vzdělávání realizovaného na různých adresách, je tato kumulace neefektivní.

Personální obsazení vytváří reálné předpoklady pro činnost školy. V době inspekční činnosti zabezpečovalo vzdělávání žáků v ZŠ a SŠ 48 pedagogických pracovníků (37 učitelů, čtyři asistentky pedagoga, sedm vychovatelek). Předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávali, nespĺňovalo sedm z nich. Ředitelka školy prokazatelným způsobem doložila, že nemohla zabezpečit vzdělávání kvalifikovanými pracovníky. Hospitační činností provedenou u některých z nich bylo zjištěno, že chybějící příslušná odborná kvalifikace neměla negativní dopad na úroveň vzdělávacího procesu. V SPC pracuje jedna speciální pedagožka na plný úvazek, na zkrácený úvazek (4 h za 14 dní) je zaměstnána psycholožka, na dohodu o provedení práce administrativní pracovnice. Skutečnost, že dvě třetiny z celkového počtu zaměstnanců SPC pracující pouze na zkrácený úvazek negativně ovlivňuje chod školského poradenského pracoviště (např. není možná odborná konzultace v danou chvíli).

Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou vytvářeny, na výběru vzdělávacích akcí se učitelé aktivně podílejí především podle svého zájmu a osobnostní profilace. Absolvované individuální vzdělávací akce byly zaměřeny např. na matematickou a čtenářskou gramotnost, na výtvarné techniky a na využívání informačních technologií ve výuce. Učitelé odborných předmětů a odborného výcviku ve SŠ se účastní akcí pořádaných jednotlivými firmami, které jsou pro ně velmi přínosné.

Materiální a prostorové podmínky školy sice umožňují výuku dle ŠVP, ale vyžadují zlepšení. Kromě kmenových učeben je v budově ZŠS k dispozici herna a rehabilitační místnost s masážním stolem a hydromasážní vanou. Přízemní prostory jsou bezbariérové, do patra lze vyvézt žáky posuvnou židli, což vzhledem k jejich postižení není plně vyhovující. Pro výuku žáků ve speciálních třídách v ulici B. Němcové nemá škola optimální prostorové podmínky.

Vyučování v ZŠ Nádražní probíhá ve velice malých prostorách, žáci nemají dostatek prostoru pro relaxaci. Učebny jsou zařízeny velmi opotřebovaným školním nábytkem, který svou výškou často neodpovídá vzrůstu žáků. Pro výuku tělesné výchovy jsou využívány tzv. cvičebny, které jsou však vzhledem ke své velikosti nevhovující. Pro nedostatek prostoru učitelé nemají ani kabinety na uložení pomůcek a zázemí na přípravu na vyučování.

Prostorové a materiální podmínky pro teoretické i praktické vyučování oborů středního vzdělání (K terénu 64 a 65) jsou na standardní úrovni a odpovídají profilaci školy.

Vybavení učebnicemi a běžnými učebními pomůckami je dostatečné. Odborný výcvik žáků je uskutečňován ve vlastních pracovištích školy a na smluvních pracovištích.

Žáci praktické školy (Masarykova 287) mají kromě kmenových tříd k dispozici dobře vybavenou cvičnou školní kuchyňku, dílnu pro práci se dřevem a kovem, keramickou dílnu a školní zahradu.

Pro činnost školní družiny v budově Nádražní má škola k dispozici dvě propojené místnosti, z nichž jedna je vybavena stoly, druhá kobercem. Oddělení v budově B. Němcové je umístěno v upravené třídě. Obě oddělení školní družiny mají pro své aktivity dostatek rukodělného materiálu, hraček, skládaček, stavebnic i her, které byly při sledovaných činnostech účelně využívány.

SPC je umístěno ve velice malých nevyhovujících prostorách školy v posledním patře budovy, kde jsou umístěny také učebny, a probíhá výuka žáků. Jeho vybavení je velmi zastaralé. Potřebná je obměna diagnostických nástrojů a pomůcek a zastaralých notebooků pro administrativní práci. Chybí čekárna pro klienty a samostatná místnost určená pro skupinovou práci s klienty.

Vedle tradičních zdrojů financování ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a rozpočtu zřizovatele na provoz, posiluje příjem školy projektová aktivita zaměřená především na vzdělávání pedagogů a doučování žáků. K dalšímu zkvalitnění podmínek vzdělávání přispívají finanční prostředky z fondů, dary, dotace dalších územně samosprávných celků a investiční příspěvek zřizovatele. Vícezdrojový způsob financování zajišťuje vzdělávání, provoz školy a naplňování výstupů ŠVP.

Výchova ke zdraví je také realizována ve dvou školních jídelnách – výdejnách, kam je žákům během jejich pobytu ve škole dovážen oběd. Utváření zdravých stravovacích návyků žáků je podporována také zapojením do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

V prostorách, ve kterých probíhá vzdělávání, nebyla zjištěna viditelná bezpečnostní omezení nebo rizika. S ohledem na speciální vzdělávací potřeby žáků klade škola zvýšený důraz na vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání. Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu a žáci jsou s ním prokazatelně seznamováni. S pravidly bezpečného chování jsou seznamováni i před dalšími školou pořádanými akcemi. Vstup do budovy je zabezpečen proti vniknutí nepovolaných osob a prostory jsou pravidelně kontrolovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka ve třídách ZŠS se spojenými ročníky, někdy i s rozdílnými vzdělávacími programy, byla připravena a promyšlena, měla logickou strukturu a byla příkladně individualizovaná dle míry postižení a věkových zvláštností žáků. Pedagogové pro naplnění stanovených cílů v činnostně pojatém vyučování využívali širokou škálu výchovně vzdělávacích strategií za účinného využití názorných, speciálních a kompenzačních pomůcek. Vzdělávací obsah byl pro žáky vždy diferencován v závislosti na jejich konkrétních potřebách. Sledované vyučování probíhalo v přátelské atmosféře, všichni pedagogičtí pracovníci soustavně uplatňovali citlivý individuální přístup, předvíдали různé projevy chování žáků a dokázali nasměrovat jejich pozornost k realizovaným činnostem. Důsledně respektovali schopnosti a možnosti žáků a poskytovali jim podpůrná opatření v souladu s postupy stanovenými v doporučeních školských poradenských zařízení a v individuálních vzdělávacích plánech. Vyučující, vychovatelky a asistenti pedagoga mezi sebou při výuce efektivně spolupracovali ku prospěchu všech žáků. Jejich součinnost zahrnovala i přípravu na vyučování a vyhodnocování výsledků vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci poskytovali

žákům průběžně zpětnou vazbu a potřebnou dopomoc. Na konci hodiny učitelé zhodnotili výuku, často s aktivní účastí žáků. Předkládané aktivity vhodně stimulovaly zájem žáků o svět, v němž žijí. Přispívaly k budování pozitivního sebepojetí a vedly je k vytváření vhodných stereotypů pro uplatnění v konkrétních situacích. Výuka byla rovněž zaměřena na ochranu vlastního zdraví i zdraví jiných. Byly zařazovány činnosti zaměřené na rozvíjení pohyblivosti žáků a na získávání sebeobslužných návyků. Žáci na zadaných úkolech se zájmem pracovali a projevovali uspokojení a radost. Přiměřeně svým možnostem komunikovali s učitelkami nebo vychovatelkami. Beze strachu vyjadřovali své potřeby a požadavky. Dokončovali většinu uložených aktivit a na některých dokázali pracovat i samostatně.

Sledovaná výuka v ZŠ probíhala zpravidla v přátelské atmosféře, byly v ní zohledněny speciální vzdělávací potřeby a možnosti žáků. Stanovené cíle vycházely z minimální doporučené úrovně očekávaných výstupů ve školním vzdělávacím programu. V něm je s ohledem na typ školy posílena časová dotace českého jazyka a literatury, matematiky a pracovních činností. Zhlédnuté hodiny těchto předmětů byly převážně pečlivě připravené, logicky strukturované, měly spád.

Ve výuce na prvním stupni se jednotlivé učební činnosti dynamicky střídaly, často byly zařazovány aktivity doprovázené pohybem, písničky či říkadla, což přispívalo k udržení pozornosti žáků. Osvojování učiva bylo založeno na názorném a činnostním vyučování, na propojení s reálným životem a na mezipředmětových vztazích. Velký důraz byl dán na edukaci i reedukaci řeči, na rozvíjení fonetického sluchu a na vytváření správných návyků spojených se psaním. Učitelky uplatňovaly laskavý individuální přístup, žáky povzbuzovaly a vedly je k pozitivnímu sebepojetí.

Výuka českého jazyka na druhém stupni byla zaměřena na procvičování základních mluvnických jevů. Učitelky jasně a srozumitelně formulovaly zadávané úkoly. Usilovaly, aby žáci dokázali správně odůvodnit probírané výrazy. Motivace a názorné vyučování však nebylo v těchto hodinách zaznamenáno. Žáci se zapojovali se zájmem do předkládaných činností a většinou se dokázali soustředit na práci po celou dobu vyučovací hodiny.

Vzdělávací cíle ve výuce přírodovědných předmětů postrádaly úvodní i průběžnou motivaci, názornost a aktivizující prvky. Žákům nebyla prezentována ani vysvětlena daná reálná situace tak, aby o ní získali jasnou představu a mohli pochopit podstatu probíraného učiva. Nebyli vhodně vedeni k práci s informacemi ani k dobrým pracovním návykům. Negativem výuky byla také chybějící zpětná vazba žákům. Žáci si dělali písemný záznam na základě opisování textů z tabule, což nebylo přínosem pro efektivní průběh hodin.

Vyučované odborné předměty ve SŠ (zejména oborů vzdělání Potravinářská výroba, Zahradnické práce, Pečovatelské služby) v oborech ukončovaných výučním listem měly dobrou odbornou úroveň. Žáky se dařilo aktivizovat jak při opakování a upevňování učiva, tak i při jeho výkladu. Přispěla k tomu názornost, nákresy na tabuli i diskuse se žáky. Žáci byli vedeni k používání terminologie a rozvíjení odborných kompetencí na základě jejich individuálních schopností. V hodinách vládla pracovní atmosféra. Učitelé navazovali při výkladu učiva na předchozí znalosti a zkušenosti žáků. Vhodně propojovali teorii s praxí či zkušenostmi žáků z praktického života nebo odborného výcviku. Hodnocení práce žáků bylo objektivní, vždy zdůvodněné a motivující.

V hospitovaném odborném výcviku ve škole (školní dílny, školní pracoviště zahradnického oboru) byli žáci účinně zapojeni do praktických činností a pracovali na zadaných úkolech pod metodickým vedením učitelů v prostorově odpovídajících a dobře vybavených dílnách. Byly rozvíjeny především požadované praktické dovednosti a pracovní návyky. Důraz byl kladen zejména na dodržování stanovených technologických

postupů za účelem dosažení požadované kvality. Rovnoměrně byla využívána metoda samostatné práce žáků a instruktáže. V dílnách vládla příjemná atmosféra. Všichni žáci se aktivně podíleli na plnění zadaných úkolů. V průběhu odborného výcviku získávali i důležitou zpětnou vazbu.

Vyučování v praktické škole probíhalo ve třídě se spojenými ročníky, kam byli zařazeni žáci vzdělávající se podle různých vzdělávacích programů. Tato skutečnost kladla vysoké nároky na přípravu pedagogů. Promyšlené organizační zajištění a souběžné působení více pedagogických pracovníků (učitelka a asistentky pedagoga) přispívalo k efektivitě vzdělávacího procesu. Pedagogové důsledně s příkladnou trpělivostí diferencovali a individualizovali výuku podle potřeb žáků. Volené metody a formy práce byly promyšlené a žáky většinou velmi dobře přijímané, což pozitivně ovlivňovalo jejich zájem o nabízené činnosti a ochotu plnit zadané úkoly. Důraz byl kladen především na podporu samostatnosti, na rozvoj sociálních, pracovních, pohybových a komunikačních dovedností s cílem podněcovat plnohodnotné zapojení žáků do všech činností v rámci jejich individuálních dispozic, maximálně podporovat vzájemnou komunikaci, rozvíjet manuální zručnost a praktické dovednosti potřebné pro život. Učitelé věnovali dostatek pozornosti motivačním aktivitám, pozitivnímu pedagogickému hodnocení a ocenění i malého pokroku jednotlivce. Dostatečný prostor byl v hodinách věnován procvičení a upevnění osvojovaného učiva. Třída byla vybavena názornými učebními pomůckami, které pedagogové i žáci aktivně využívali. Trpělivý přístup pedagogů a poskytování pomoci při vzdělávacích obtížích přispívaly k příjemné pracovní atmosféře v průběhu vzdělávání.

Sledované činnosti zájmového vzdělávání byly zaměřené nejen na odpočinek a relaxaci, ale také na celkový rozvoj osobnosti každého žáka. Během spontánních aktivit se žáci mohli zabývat hrou dle vlastního výběru. Při řízených činnostech na základě komentované četby či společného povídání zpracovávali výtvarné práce, v nichž rozvíjeli tvořivost, manuální zručnost i fantazii. Aktivity, důsledně diferencované, byly účelně zaměřené na procvičení jemné i hrubé motoriky, na utváření pracovních návyků i na rozvoj slovní zásoby. Laskavý a individuální přístup vychovatelek vytvářel vlnidné sociální prostředí.

Poskytovaná péče v SPC je v souladu se zaměřením školských poradenských pracovišť. Zaměstnancům se v pravidelných cyklech daří vyhodnocovat doporučená podpůrná opatření a individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Každý klient SPC má vedený spis s doloženou odbornou dokumentací. Systém pro evidenci klientů a jejich dokumentaci je funkční. Vybavení pracoviště umožňuje bezpečné uložení a uzamčení osobních spisů klientů. Z analýzy vzorku spisové dokumentace je patrné, že dle platné legislativy spisy obsahovaly informované souhlasy před vyšetřením, seznámení se závěry z vyšetření, anamnestické údaje, speciálně-pedagogické a psychologické vyšetření včetně vyhodnocených záznamových archů, v některých případech doplněné odborným vyšetřením z lékařské nebo klinické praxe, vypracované zprávy a doporučení. Vlastní diagnostický postup zahrnuje užití klinických a testových metod. Standardizované psychologické a speciálně-pedagogické diagnostické nástroje, metody a postupy s ohledem na účel poradenských služeb a věk žáka jsou náležitě a v plném rozsahu využívány odbornými pracovníky. Obsahová stránka výstupů z vyšetření odpovídá odbornému přístupu pracovníků, speciálně-pedagogická zjištění včetně doporučení vykazují kvalitu v jeho podrobném a výstižném zpracování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou závislé především na míře postižení a zdravotním stavu žáků. Vedení školy se ve spolupráci s třídními učiteli, jednotlivými vyučujícími a asistentkami

pedagoga plánovitě zabývá vyhodnocováním průběžných a celkových výsledků vzdělávání žáků, které jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, čtvrtletně je vyhodnocováno i naplňování IVP. Při hodnocení individuálních výsledků v základním a středním vzdělávání je důraz kladen především na individuální pokrok jednotlivců, vyučující vedou průběžně záznamy o rozvoji žáků a jejich výsledcích. Výrazným úspěchem je každé zlepšení žáka v jakékoliv oblasti, dosažení větší míry samostatnosti a nezávislosti, úspěšná adaptace na školní prostředí a situace v běžném životě, dorozumění se s okolím (např. s využitím informačních a komunikačních technologií). Dále také rozvinutí tvořivosti, motoriky, pohybových či pracovních dovedností, zapojení se do mimoškolních aktivit a soutěží (např. výtvarné a sportovní soutěže), což podporuje rozvoj sociální gramotnosti žáků a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Žáci se svými pracemi podílejí na výzdobě školy.

V ZŠ jsou žáci hodnoceni formou klasifikace nebo slovním hodnocením, které popisuje především to, čeho žák v daném období dosáhl – pokroky, vztah k jednotlivým činnostem a aktivitám a snahu. Škola má kvalitně rozpracované zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení. Vstřícné klima a motivační hodnocení podporuje úspěšnost žáků.

Důležitým vlivem ve vzdělávání žáků s mentálním postižením je změna jejich postavení ve třídě ve srovnání s původními základními školami, z nichž přestoupili. Z dříve neprospívajících se postupně stávají žáci relativně úspěšní vzhledem k zaměření a sníženým požadavkům školních vzdělávacích programů, zažívají často poprvé své školní úspěchy a u části z nich se zlepšuje jejich vztah ke škole a vzdělávání.

K ověřování úrovně dosaženého stupně znalostí a dovedností ve SŠ z hlediska vnitřního hodnocení je využívána široká škála různých typů hodnocení a klasifikace. Pozornost je věnována vyhodnocování úspěšnosti žáků při přechodu ze základního vzdělávání a otázkám včasné podpory žákům s riziky neúspěšnosti. V průběhu vzdělávání je patrný vysoký podíl žáků SŠ, kteří zahájí vzdělávání v prvním ročníku, ale úspěšně ho v dané škole, oboru a standardní době nedokončí (přestoupí na jiný obor nebo školu, zanechají studia, přestoupí z jiné školy).

Absolventi praktické školy jsou připravováni pro jednoduché pracovní činnosti v oblasti služeb a výroby, případně k pokračování v dalším vzdělávání. Způsoby hodnocení pedagogové vytvořili promyšleně s cílem hodnotit žáky podle jejich možností a schopností.

Výsledky zájmového vzdělávání žáků ve školní družině jsou vychovatelkami průběžně sledovány a systematicky vyhodnocovány.

Témata dopravní výchovy byla zapracována do výuky některých předmětů na prvním a druhém stupni základní školy. Pedagogové používají především materiály z internetu či svépomocně vytvořené pomůcky. Škola pořádá pro žáky jednodenní cyklistické výlety, ve spolupráci s Policií ČR také přednášky o bezpečném chování v silničním provozu. Pedagogové je vedou k důslednému dodržování pravidel silničního provozu při vycházkách či nutných přesunech v rámci vzdělávání.

Mezi nejdůležitější partnery školy patří zákonní zástupci žáků, zřizovatel a různé místní organizace a spolky. Veřejně se škola prezentuje při akcích ve spolupráci s ostatními školami ve městě a okolí. Jedná se zejména o účast v soutěžích sportovního, výtvarného a odborného charakteru. Pořádány jsou také exkurze do firem, jejichž zaměření odpovídá vyučovaným vzdělávacím předmětům. O těchto aktivitách škola informuje veřejnost na webových stránkách školy a ve výroční zprávě.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti v roce 2011 došlo od 1. 8. 2017 ke změně ve funkci ředitelky školy

Silné stránky

- poskytování kvalitní a účinné individuální podpory v průběhu vzdělávání všem žákům školy s cílem maximální možné uplatnitelnosti v praktickém životě
- aktivní vytváření příjemné pracovní atmosféry pracovníky školy, jejich vzájemná spolupráce, odborná zdatnost a vzájemná výměna pedagogických zkušeností významně přispívající ke kvalitě vzdělávacího procesu

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- kontrolní a hospitační činnost vykonávaná v rámci vedení pedagogického procesu není v dostatečné míře využívána ke zvýšení kvality vzdělávání

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zkvalitnit práci vedení školy v oblasti řízení pedagogických procesů např. využít výsledky hospitační činnosti ke zkvalitnění výuky, zefektivnit činnost pedagogické rady
- řešit ve spolupráci se zřizovatelem prostorové podmínky v základní škole a na pracovišti speciálně pedagogického centra

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem pod čj. 491/01 dne 31. srpna 2001 včetně Dodatků č. 1 – 12 (Dodatek č. 11 nová Zřizovací listina čj. ŠMS/9147/17)
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy a Odborné školy Horšovský Týn, Nádražní 89, ze dne 29. 6. 2017, čj. ŠMSpers./4/17 s účinností od 1. srpna 2017, včetně dodatku ke jmenovacímu dekretu
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 9. 5. 2019
4. Osvědčení Krajského centra vzdělávání a jazykové školy, Plzeň o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení (akreditace č.j.: 25 242/2008 -25 - 509) ze dne 15. května 2012
5. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 15. 2. 2016 pod č. j. MSMT-47405/2015-2

- s účinností od 1. 9. 2016 pro Základní školu a Odbornou školu Horšovský Týn, Nádražní 89
6. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje č.j. ŠMS/6215/15, ze dne 7. 7. 2015 s účinností od 1. 9. 2015
 7. Školní řád Základní školy a Odborné školy Horšovský Týn, Nádražní 89, platný od 1. 9. 2018
 8. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2018
 9. Rozvrhy vyučovacích hodin za školní rok 2018/2019
 10. Knihy úrazů žáků vedené ve školním roce 2018/2019
 11. Třídní knihy základní školy, střední školy a školní družiny vedené ve školním roce 2018/2019
 12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2018
 13. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální zpracovaný podle RVP ZŠS - I. díl, s motivačním názvem „Sluníčko“, aktualizovaný 4. 9. 2017
 14. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální zpracovaný podle RVP ZŠS - II. díl, s motivačním názvem „Spolu to zvládneme“ aktualizovaný 4. 9. 2017
 15. Školní vzdělávací programy pro praktickou školu jednoletou a dvouletou platné ve školním roce 2018/2019
 16. Školní vzdělávací programy pro obory vzdělání Malířské a natěračské práce, Pečovatelské služby, Keramická výroba, Zednické práce, Zahradnické práce se zaměřením na květinářské a aranžerské práce, Tesařské práce, Potravinářská výroba - zaměření na cukrářské práce, platné ve školním roce 2018/2019q
 17. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Školní družina platný od 1. 9. 2018
 18. Přihlášky žáků do školní družiny platné ve školním roce 2018/2019
 19. Záznamy z pedagogické rady za školní rok 2017/2018 a 2018/2019
 20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
 21. Koncepce rozvoje školy ze dne 30. 8. 2017
 22. Dokumentace školního poradenského pracoviště (plán výchovného poradenství, Individuální vzdělávací plány, minimální preventivní program)
 23. Podklady k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
 24. Plán DVPP 2017/2018 a 2018/2019
 25. Účetní doklady za rok 2018
 26. Podklady ke školnímu stravování za školní rok 2018/2019
 27. Matrika vedená ve školním roce 2018/2019
 28. Dokumentace školského poradenského pracoviště (Žádost o poskytnutí poradenské služby, Informovaný souhlas s poskytnutím poradenské služby, Informovaný souhlas se závěry vyplývající z poskytnutí poradenské služby a s návrhem doporučení pro vzdělávání, Dotazník SPC + Osobní anamnéza, Vyhodnocení poskytovaných podpůrných opatření, Zpráva školy o žákovi v programu ZŠ - speciální, Zpráva školy o žákovi ZŠ, přehled konzultací – rozvržení případové práce, časový plán, rozvrh)
 29. Spisy žáků č. 369, č. 499, č. 253, č. 609, č. 445, č. 423, č. 578, č. 210, č. 578, č. 110, č. 525

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Ing. Drahuse Šefčíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Drahuse Šefčíková v. r.

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka

Mgr. Alena Tomcová v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

Mgr. Jitka Křížková, MBA, školní inspektorka

Mgr. Jitka Křížková v. r.

Mgr. Šárka Čechurová, speciální pedagog

Mgr. Šárka Čechurová v. r.

V Plzni 10. června 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Jana Mazancová, ředitelka školy

Mgr. Jana Mazancová v. r.

V Horšovském Týně 1. 7. 2019