



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2643/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-349/23 S

Název	Mateřská škola CIPÍSKOVÁ
Sídlo	Spojovací 42, 290 01 Písková Lhota
E-mail	reditelka@mscipiskova.cz
IČO	71 295 101
Identifikátor	691 005 583
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Klára Fialová
Zřizovatel	obec Písková Lhota
Místo inspekční činnosti	Spojovací 42, Písková Lhota
Inspekční činnost na místě	25. a 27. 9. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny-výdejny. MŠ má povolený nejvyšší počet 24 dětí. V době inspekční činnosti se v jedné třídě vzdělávalo celkem 21 dětí, z nich čtyři, pro které je předškolní vzdělávání

povinné včetně jednoho s povoleným odklad povinné školní docházky. U jednoho byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Platný ŠVP vydaný v září 2017 byl v průběhu inspekce aktualizován o údaje spojené se změnami v MŠ (zejména personální obsazení, jiná doba určená pro pobyt venku). MŠ se zaměřuje na harmonický rozvoj osobnosti dítěte, na pravidelný pobyt venku, věku přiměřenou soběstačnost dětí. Děti se seznamují s tradicemi a zvyky, lidovými svátky. V popředí zájmu vedení školy stojí vytváření pozitivního vztahu dětí k životnímu prostředí. Za tímto účelem v praxi účinně podporuje environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu zejména formou třídění odpadu. Vzdělávací obsah ŠVP obohacují akce zaměřené na rozvoj čtenářské či přírodovědné gramotnosti. Nosnou myšlenkou vzdělávacího programu a jeho koncepčním záměrem je zdraví chápáno nejen jako fyzické, ale také jako psychické upevňované ve zdravém a přátelském prostředí.

Tato vize se však aktuálně nedaří plnit, psychosociální podmínky pro děti nejsou optimální vzhledem k častým personálním změnám včetně vedení školy. Naposledy od 23. srpna 2023 byla pověřena řízením nová učitelka (dále „ředitelka“). Dále došlo ke kompletní obměně celého pedagogického sboru. Pozitivem je, že všichni pedagogové jsou plně kvalifikovaní.

Pro vzájemnou komunikaci pedagogů se zákonnými zástupci nové vedení školy navazuje na předchozí způsoby předávání informací (třídní schůzky, nástěnky). Zavedeno je předávání informací prostřednictvím digitální aplikace.

O účinnosti protiurazové prevence vypovídá minimální počet drobných poranění za poslední dva školní roky. Děti jsou seznamovány s bezpečnostními riziky a smysluplně poučovány o prevenci. Výměna nevyhovujících herních prvků dětského hřiště je bezodkladně řešena se zřizovatelem. Proti vstupu neoprávněných osob je budova školy vhodně zabezpečena.

Škola hospodáří s běžnými finančními zdroji, a to dotací ze státního rozpočtu a provozní dotací od zřizovatele. Za předchozího vedení získala škola evropské finanční zdroje ze šablon, jejichž využití bylo vhodně zaměřeno na personální podporu zajištěním funkce školního asistenta a na nákup učebních pomůcek. Finanční zdroje v rámci národního plánu obnovy určené pro rozvoj inforatického myšlení dětí a jejich digitálních kompetencí byly využity na nákup digitálního mikroskopu včetně sad výukových programů za účelem pomoci dětem s přípravou na budoucnost. Negativem je, že tato učební pomůcka nebyla ke dni inspekce v praxi použita. Třída je prostorná, vhodně vybavená výškově rozdílným nábytkem. Pro rozvoj hudebních, čtenářských, pohybových, pracovních i výtvarných dovedností dětí vhodně využívají jim dostupné vybavení hračkami, knihami, učebními a didaktickými pomůckami. Rozvoj jejich spontánních pohybových aktivit podporuje účelné vybavení školní zahrady herními prvky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V ranních i odpoledních hodinách, tedy v době určené pro scházení a rozcházení dětí, a při dopoledním pobytu dětí na zahradě byl vhodně uplatněn pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Při pedagogem vedených činnostech v komunikativním kruhu či zdravotně preventivním cvičení se i přes využití zajímavých pomůcek vyučujícím nedařilo upoutat pozornost dětí. Didakticky zacílené řízené činnosti ve třídě i při pobytu venku neodpovídaly věkovým a individuálním možnostem dětí.

První den inspekční činnosti vzhledem ke zvolené formě frontálního vzdělávání, tedy se všemi dětmi najednou a s jedním zadáním, klesala pozornost dětí. Ve třídě byl nadměrný hluk, děti nedodržovaly nastavená pravidla společného soužití. Vyučující děti napomínaly, nebyly domluvené na shodných zejména organizačních postupech, tím docházelo k rozporuplným informacím předávaným dětem.

Druhý den byla didakticky zacílená činnost připravena pro dvě skupiny dle věku, děti se aktivně účastnily či se věnovaly hrám dle svého zájmu, ve třídě byl klid. V případě potřeby vyučující důsledně a s klidem vyžadovala od dětí dodržování stanovených a znázorněných pravidel chování.

Pro pobyt venku byl v organizaci dne uveřejněné na webových stránkách i na nástěnce v budově MŠ stanoven jiný čas 9:30 – 11:30 hodin, než je uveden v ŠVP 10:00 – 12:00 hodin. Ve dnech inspekční činnosti nebyl realizován pobyt venku dostatečně dlouhou dobu, přestože byly vhodné klimatické podmínky. První den děti odcházely v 9:30 hodin do šatny, ven odešly v 9:50 a v 11:30 již byly zpět v budově MŠ. Druhý den částečně zasahovalo do doby určené k pobytu dětí venku divadelní představení.

Pro odpolední odpočinek mají děti k dispozici lůžka. Po relaxaci se věnují činnostem dle svého zájmu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola věnuje převážně efektivní pozornost výsledkům vzdělávání dětí. Přínosem pro zaměření dalších činností ve třídě je hodnocení tematických celků, jejich zdařilost, včetně stanovení pedagogických záměrů pro další vzdělávání dětí. Záznamy s přehledy o vývoji a vzdělávacích pokrocích jednotlivých dětí jsou stručné, ale funkční. Příležitost ke zlepšení je v jejich využívání při přípravě vzdělávací nabídky zaměřené na individuální potřeby jednotlivých dětí. K usnadnění adaptace dětí při zahájení jejich docházky do MŠ přispívá dotazník o dítěti vyplněný jeho rodiči.

Při inspekční činnosti byly zaznamenány výborné výsledky ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho tělo. V rámci věkových možností jsou děti zcela samostatné při stolování, převlékání. Děti přiměřeně věku ovládají koordinaci ruky a oka, zvládají jemnou motoriku, např. při zacházení s předměty denní potřeby, s drobnými pomůckami, mají osvojeny svému věku přiměřené praktické dovednosti. Vedení dětí k samostatnosti bylo kladně hodnoceno při inspekční činnosti v roce 2017. Lze konstatovat, že v této oblasti se škole daří i při proběhlých personálních změnách.

K naplňování cílů ŠVP přispívá navázání spolupráce s institucemi v nedalekém městě, např. knihovnou, základní školou. Přínosné jsou i výlety či akce zaměřené na rozvoj čtenářské či přírodovědné gramotnosti.

Výsledky vzdělávání, zejména pak výtvarné práce dětí zdobí třídu i prostory školy. MŠ prezentuje svou činnost na webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Personální změny ve vedení školy, pro aktuální školní rok kompletní obměna pedagogického sboru. Zvýšil se počet pedagogických pracovníků.
- Zvýšil se počet zapsaných dětí.
- Vzhledem ke změnám ve vedení školy není přijímání k odstraňování nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti v oblasti řízení systematické.

Silné stránky

- Škole se dlouhodobě daří vést děti k osvojení praktických dovedností přiměřených jejich věku. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nepodařilo se vytvořit zdravé školní klima podporující učení. (2.2)
- Vzdělávací nabídka nebyla v souladu s individuálními potřebami dětí. (4.1 a 4.3)
- Zvolené formy a metody vzdělávání neodpovídaly vývojovým předpokladům a stanoveným vzdělávacím cílům. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Vytvořit zdravé školní klima podporující učení:

- Uplatňovat při komunikaci s dětmi vstřícný přístup, důsledně využívat stanovená pravidla společného soužití.
- Poskytovat dětem individualizované náměty činností podle náročnosti v návaznosti na potenciál uvedený v pedagogické diagnostice.
- Zajistit vzájemnou spolupráci všech aktérů vzdělávání, zejména pedagogů při přípravě a realizaci vzdělávacích strategií vedoucích ke sjednocení postupů, užívání odpovídajících metod a forem, zvládnutí režimových momentů dne.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná 11. února 2013
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav k datu inspekce
3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně pověření řízením příspěvkové organizace, stav k datu inspekce
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, účinný ve školním roce 2023/2024, včetně aktualizace
5. Školní řád, účinný ve školním roce 2023/2024
6. Školní matrika, školní rok 2023/2024 – vzorek
7. Dokumentace k přijímání dětí ke vzdělávání v MŠ, stav k datu inspekce – vzorek
8. Třídní knihy a evidence docházky MŠ, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
9. Pedagogická diagnostika dětí MŠ, stav k datu inspekce – vzorek
10. Záznamy z pedagogické rady, stav k datu inspekce
11. Dokumentace ke kontrole a hodnocení MŠ (hodnocení tematických celků, hospitační záznamy), školní roky 2021/2022 a 2022/2023
12. Účetní a hospodářská dokumentace za rok 2022 a za první pololetí 2023
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně knihy úrazů a poučení dětí o bezpečnosti
14. Inspekční zpráva, čj.: ČŠIS-518/17-S, z 20. dubna 2017
15. Webové stránky školy <https://www.cipiskovams.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Jüstelová, přizvaná osoba, odborník na kontrolu škol

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

27. 10. 2023