



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1190/24-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-278/24-B

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Moutnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č.p. 113, 664 55 Moutnice</b>
E-mail	<b>zsmoutnice@centrum.cz</b>
IČO	<b>70 983 585</b>
Identifikátor	<b>600 110 605</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Milena Emmerová</b>
Zřizovatel	<b>obec Moutnice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č.p. 113 a 277, Moutnice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>23. 4. – 24. 4. 2024 a 26. 4. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Moutnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti MŠ poskytovala vzdělávání 51 dětem ve dvou třídách rozdělených podle věku dětí. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 21 dětí, z nichž dvě měly odklad povinné školní docházky. Z celkového počtu byly vzdělávány čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), tři děti s odlišným mateřským jazykem a jedno v individuálním vzdělávání. V době inspekční činnosti škola zajišťovala základní vzdělávání ve čtyřech třídách 56 žákům prvního až pátého ročníku. Z nich bylo 12 žáků se SVP a dva s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání škola poskytovala 47 účastníkům ve dvou odděleních školní družiny.

Škola je zapojena do mezinárodního programu Ekoškola, který se zaměřuje na vedení dětí a učitelů k udržitelnějšímu způsobu života a zlepšení životního prostředí v jejich okolí. Ve škole je zřízen Ekotým z žáků školy, kteří se pravidelně scházejí a mají možnost se aktivně podílet na rozhodování v dané problematice. Jsou u nich rozvíjeny občanské kompetence a demokratické principy. Témata z této oblasti jsou zařazována i do výuky.

Školní jídelna a jídelna-výdejna respektuje zásady zdravé výživy. Zapojením do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ u žáků vytváří předpoklad zdravých stravovacích návyků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na vedoucím pracovním místě. Ředitelka školy (dále ředitelka) stanovila v koncepčních materiálech rozvoje školy cíle vzdělávání v konkrétních oblastech. Hlavní důraz klade na rozvoj aktivit a podporu tvořivosti dětí a žáků, vytváření prostoru pro jejich seberealizaci dle jejich individuálních potřeb a zájmů. Toto se škole daří realizovat převážně v rámci zájmového vzdělávání a organizování mimoškolních aktivit. Rezervy byly shledány ve sledované výuce, a to v naplňování cíle získávat poznatky na základě činnosti, pozorování, objevování a práci v týmu.

Ředitelka vhodně delegovala část řídicích, organizačních i kontrolních kompetencí na zástupkyni pro ZŠ a zástupkyni pro MŠ, jejichž působení přispívá k vytváření příznivého pracovního prostředí školy. Systematickou komunikaci a informovanost mezi MŠ, ZŠ a pedagogy podporují týdenní porady i pravidelná jednání pedagogické rady, na kterých jsou projednávány např. dokumenty školy, organizační záležitosti, vzdělávání žáků. Méně se na nich pedagogové soustředí na výsledky vzdělávání dětí v MŠ, a v rámci celé školy bylo věnováno méně pozornosti sdílení poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů a obecných závěrů z hospitační činnosti. Z analýzy platných školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání vyplynulo, že jejich obsah neodpovídá požadavkům příslušných Rámcových vzdělávacích programů, což má negativní dopad na informovanost všech aktérů vzdělávacího procesu. Dále bylo zjištěno, že nebylo přihlédnuto k zařazení dětí se SVP do obou tříd MŠ a s ním související snížení celkového počtu dětí v jednotlivých třídách. To mělo negativní dopad na vzdělávání, neboť nebyly zajištěny odpovídající podmínky pro zajištění výchovně vzdělávacího procesu.

V době od poslední inspekční činnosti došlo k významné obměně pedagogického sboru. Vzdělávání kvalifikovanými pedagogy se nedaří zajistit pouze ojediněle, na kvalitu sledované výuky tato skutečnost vliv neměla. Vedení školy má funkční systém práce se začínajícími pedagogy v podobě přidělení uvádějího učitele a adaptačního plánu, který je

efektivně realizován. Další vzdělávání pedagogů probíhá většinou na základě aktuálních potřeb školy, méně ze zjištění z hospitační činnosti. Ředitelka realizuje evaluační činnost společně se svými zástupkyněmi, není ale zcela účelná. Většinou dochází k vyvození doporučení, následná kontrola přijatých opatření však neprobíhá, což se projevilo i v rozdílné kvalitě výuky sledovaných hodin. Také spolupráce pedagogů není vždy dostačující. Vzájemné hospitace mezi pedagogy a sdílení jejich dobré praxe jsou většinou nahodilé a ojedinělé, což nepříspěvá k jejich další inspiraci do výuky a zefektivnění vzdělávání.

Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště, které je složeno z výchovné poradkyně (ředitelka), metodičky prevence a speciální pedagožky. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci jsou nastavena pravidla pro vzdělávání žáků se SVP. Jejich aplikace však nebyla v některých sledovaných hodinách plně funkční. Obsahová diferenciací učiva a zadávání úkolů různé obtížnosti dle možností a schopností žáků se v hospitované výuce objevily ojediněle. Předmět speciálně pedagogická péče byl veden neefektivně. Jeho náplň nebyla zcela účelně zaměřena na uplatnění podpůrných opatření dle specifických obtíží vyučovaných žáků, ti nedodržovali nastavená pravidla chování, což negativně ovlivnilo vyučovací proces. Informace týkající se práce s žáky se SVP projednává ředitelka s ostatními pedagogy převážně neformálním způsobem při každodenním kontaktu a na jednáních pedagogické rady. Škola si externím testováním vytipovává žáky nadané (aktuálně jde o téměř 18 % žáků) a zajišťuje pro ně kroužek „Hlavičky“, ve kterém se mohou rozvíjet. Škola však nevyužívá možnosti nastavit pro ně podpůrná opatření prvního stupně, i když se na jejich vzdělávání často podílí více pedagogických pracovníků, což přispívá ke snížení efektivity poskytnuté individuální podpory. Školní preventivní program je v tomto školním roce zaměřen na problematiku šikany, řešení konfliktních situací a komunikaci mezi žáky a pedagogy a na nebezpečí užívání návykových látek. Řešení problémových situací, jejich prevenci a aktuální záležitosti škola řeší na pravidelných měsíčních celoškolských setkáních, na kterých se společně schází všichni žáci a pedagogové. Těmto potížím se věnují i v rámci předmětu Kulturní výchova. Schránku důvěry škola nevyužívá, žáci se se svými problémy mohou svěřit přímo svým vyučujícím a dále je jim poskytována podpora dle potřeby, např. prostřednictvím školního poradenského pracoviště.

Díky projektové činnosti ředitelky a spolupráci školy se zřizovatelem došlo od minulé inspekční činnosti k výraznému zlepšení materiálních podmínek školy, a to zejména v MŠ, která prošla rozsáhlou rekonstrukcí. Je zde k dispozici velká nabídka hraček a didaktických pomůcek pro děti všech věkových skupin, včetně digitálních a interaktivních, z nichž byla v době inspekční výuky využita pouze malá část. Rezervy byly zjištěny ve stísněných prostorách šaten. Prostředí školní zahrady nabízí možnost pro volný pohyb, hru a další aktivity (např. pěstování rostlin). Prostory budovy ZŠ jsou zmodernizovány a esteticky vyzdobeny, chodby jsou opatřeny relaxačními prvky a např. i školní knihovnou, která je využívána k podpoře čtenářské gramotnosti žáků. K výuce má škola k dispozici počítačovou učebnu a čtyři prostorné kmenové třídy s didaktickými nástěnnými pomůckami, a vystavenými pracemi žáků, doplněné kobercem a relaxačním koutem. Všechny třídy jsou vhodně vybaveny digitálními technologiemi. O velkých přestávkách i v průběhu výuky je pro odpočinek žáků využívána školní zahrada s jezírkiem a přilehlým hřištěm.

Zájmové vzdělávání probíhalo v jednom samostatném oddělení školní družiny a v jedné kmenové třídě, které jsou k činnosti vhodně uzpůsobeny a vybaveny.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaný vzdělávací proces v MŠ probíhal za příznivé sociální atmosféry. Pedagožky přistupovaly k dětem vstřícně a respektovaly jejich potřeby, podporovaly je v komunikaci a uplatňování samostatného mluvního projevu. Děti se k sobě chovaly hezky, pomáhaly si. Během vzdělávání byl uplatňovaný spíše tradiční model organizace vzdělávání, kdy byly společně ukončeny hry, proběhlo ranní cvičení, svačina, ranní rituál v kruhu a řízená frontální činnost. Děti musely ukončit započatou hru a činnost, ke kterým se neměly možnost vracet a hru rozvíjet, což způsobovalo nízkou efektivitu vzdělávacího procesu a nebyl tudíž dostatečně zajištěn požadavek provázanosti spontánních a řízených aktivit a jejich plynulosti. Třídní vzdělávací programy nebyly zpracovány efektivně, neumožňovaly plánované působení na rozvoj dětí. Učitelky využívaly pouze třídní plánování, které cílilo na rozvoj kompetencí a obsahovalo přípravu pro práci s dětmi, ovšem postrádalo cíle pro individuální rozvoj dětí dle pedagogické diagnostiky a v případě třídy mladších dětí také vyhodnocování pedagogické práce s cíli. Vzdělávací nabídka připravená k tématům byla pestrá, nápaditá a směřovala k naplnění cílů, avšak nevycházela z diagnostiky dětí a nezohledňovala tak jejich individuální možnosti a schopnosti. V průběhu vzdělávání byl také kladen důraz na rozvoj hrubé a jemné motoriky, samostatnosti, sebeobsluhy a upevňování návyků společenského chování. Náležitá pozornost byla rovněž věnována podpoře manipulačních a grafomotorických dovedností a upevňování správných pracovních návyků. Ve třídě starších dětí bylo během inspekční činnosti zaznamenáno využití digitální techniky, což mělo pozitivní vliv na rozvoj digitální gramotnosti a prostorové orientace dětí.

Průběžné pozitivní hodnocení učitelek posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti, částečně byly děti vedeny i k sebehodnocení, formativní hodnocení vyučující neuplatňovaly. Ve třídě starších dětí v době oběda učitelky v dostatečné míře dbaly na správný úchop příboru, ve třídě mladších už méně. V průběhu vzdělávání pedagožky u dětí podporovaly přiměřenou samostatnost, upevňovaly u nich návyky zdravého životního stylu pobytem venku, pohybovými aktivitami a dodržování pitného režimu. Odpolední odpočinek respektoval individuální potřeby dětí. Těm s nižší potřebou spánku učitelky nabízely jiné vhodné klidové činnosti.

Sledované vzdělávání v ZŠ probíhalo v odlišné kvalitě, na výborné úrovni bylo především v prvním ročníku. Většinou se vyznačovalo klidnou pracovní atmosférou a dodržováním nastavených pravidel, což podporovalo rozvoj žákovských vědomostí a dovedností a vzájemnou ohleduplnost. Výjimečně ve vyšších ročnících docházelo k narušování pravidel ze strany některých žáků, převážně v důsledku nevhodně organizačně zvolené výuky a nerespektování obsahové diferenciací učiva spojených ročníků vyučující a nedodržování nastavených pravidel chování ze strany žáků. Vznikaly potom situace, kdy ne všichni žáci byli zapojeni do výuky a jejich zájem o zadané činnosti klesal. Většinou však byla výuka promyšlená, aktivity na sebe plynule navazovaly a v některých hodinách zohledňovaly stanovený cíl, který byl někdy v závěru hodin i vyhodnocován a žáci si mohli uvědomit, co se naučili s přesahem do běžného života. V malé míře docházelo k využívání aktivizačních metod a forem práce a k jejich střídání, což mělo vliv na menší motivaci žáků a jejich sníženou pozornost. Pedagogové často využívali frontální výuku, samostatnou práci, výjimečně kooperativní činnosti, i když z výuky bylo patrné, že žáci chtějí spolupracovat, vyjádřit svůj názor. Někdy byly zařazovány didaktické hry a říkanky, pouze ojediněle pohybové a psychohygienické aktivity, které by pozitivně podpořily aktivní zapojení všech žáků. V některých hodinách byly využívány didaktické pomůcky, což mělo příznivý dopad na lepší názornost ve výuce, což usnadňovalo žákům osvojení učiva. Důrazem na mezipředmětové vztahy a aplikací či propojením poznatků do praxe byli žáci vedeni

k chápání učební látky v širších souvislostech. Někteří pedagogové v hodinách využívali digitální techniku, žáci již v malé míře. Pouze výjimečně je vyučující vedli k vyhledávání informací z různých zdrojů v různých formách a k jejich interpretaci. Neměli možnost experimentovat, bádát, objevovat, rozvíjet své kritické myšlení na základě získávání vlastních praktických zkušeností. Pedagogové převážně poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu k jejich aktuálním výkonům, hodnotili je slovně či motivační pochvalou. Písemnosti žáků byly pravidelně opravované, účelná práce s chybou byla podporována v menší míře. Spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícími byla na dobré úrovni, věnovaly se nejen žákům se SVP, ale i ostatním.

Sledované motivující a spolupráci rozvíjející aktivity ve školní družině vedly účastníky ke smysluplnému trávení volného času.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání a pokroky dosahované jednotlivými dětmi učitelky průběžně sledují a zaznamenávají do diagnostických listů, avšak informace, které jejich prostřednictvím získávají nejsou využívány pro plánování individualizované vzdělávací nabídky. Příznivý dopad na výsledky vzdělávání měly vzájemné přátelské vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Děti spolu bez zábrán komunikovaly, popisovaly obrázky, reprodukovaly říkanky, zpívaly písničky. Během spontánních her se spolu domlouvaly, pomáhaly si, konstruovaly stavby. Dodržovaly pravidla pohybových a společenských her i pravidla soužití. Děly se o hračky, byly samostatné při jejich úklidu a šetrně s nimi zacházely. Malovaly, vystřihovaly a tvořily v souladu s týdenním tématem. V komunitním kruhu si uměly vzájemně naslouchat. Přiměřeně věku zvládaly osobní hygienu, dobře uplatňovaly základní hygienické a společenské návyky. Tělesnou zdatnost a pohybovou kulturu projevovaly zejména při pravidelných pohybových činnostech ve třídě, při pobytu venku, ale i při pravidelně zařazovaných pohybových aktivitách v místní tělocvičně. Děti nejstarší věkové skupiny dosahovaly potřebné dovednosti související s vytvářením všech klíčových kompetencí. Děti se uměly podepsat hůlkovým písmem, měly v dostatečné míře rozvinuté předmatematické představy a prostorovou orientaci. Zvládaly grafomotorické prvky a úchop psacího náčiní. Přínosem byla cílená příprava dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání prostřednictvím edukačně stimulačních skupin pořádaných v ZŠ, o čemž svědčí nízký počet odkladů školní docházky. Výsledky vzdělávání ovlivňovala také dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí formou nejrůznějších společných setkání. Rodiče jsou o vzdělávání dětí informováni prostřednictvím nástěnek, webových stránek, mobilní aplikace a na konzultačních a třídních schůzkách. Při zajišťování individuálních vzdělávacích potřeb dětí škola účinně spolupracuje s odborníky ze školských poradenských pracovišť. Jako nadstandardní aktivitu škola nabízí kroužek logopedie a také individuální logopedické intervence, což má pozitivní vliv na rozvoj komunikačních dovedností, verbálního vyjadřování, ale také na socioemoční vývoj dětí.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ pedagogové průběžně sledují, pomocí standardních evaluačních nástrojů pravidelně ověřují a analyzují. V případě potřeby přijímají opatření k jejich zlepšení. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou většinou formulována ve školním řádu, některá zde však uvedená nejsou a vyučující je uplatňují nejednotně (procentuální hodnocení testů, motivační známka). Nastavené slovní hodnocení škola na vysvědčení využívá ojediněle, někteří vyučující ho uplatňují v průběžném hodnocení. Na pravidelných zasedáních pedagogické rady jsou vzdělávací výsledky žáků společně vyhodnocovány, zvýšená pozornost je věnována žákům s horším prospěchem či problémovým chováním. Týdenních porady jsou vyučujícími účelně

využívány k řešení aktuálních a organizačních záležitosti. Žáci s rizikem školního neúspěchu jsou průběžně identifikováni a je jim poskytována podpora ve formě individuální pomoci ve výuce, případně je jim nabízeno doučování. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronického systému, na třídních schůzkách, konzultačních hodinách, někteří vyučující využívají triády (konzultace mezi vyučujícími a zákonným zástupcem za účasti žáka). Škola se nezapojuje do externího zjišťování a srovnávání výsledků vzdělávání, kromě jejího zařazování do výběrového zjišťování České školní inspekce, jehož výsledky se zabývá a přijímá účelná opatření a cílí pozornost na oblasti, které činily žákům obtíže. Interního testování pro porovnávání úrovně očekávaných výstupů ve vybraných vzdělávacích oblastech v průběhu času, případně v jednotlivých ročnících škola nevyužívá.

Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou za poslední tři roky meziročně srovnatelné, asi 93 % z nich prospělo s vyznamenáním, ojediněle se vyskytli žáci neprospívající. K posílení pozitivního chování žáků a podněcení jejich zájmu o vzdělávání jsou využívány pochvaly (např. za reprezentaci školy) ve větší míře než kázeňská opatření.

Osobnostní růst a nadání jednotlivých žáků jsou rozvíjeny díky široké nabídce zájmových útvarů pořádaných jak školou, tak školní družinou (zaměření např. dramatické, tvořivé, zpěv a tanec, sportovní, cizojazyčné), ve spolupráci s externími partnery (hudební škola, logopedický kroužek) a také jejich zapojováním do soutěží a olympiád (např. Jižní Morava čte, florbal), ve kterých se umísťují i na předních příčkách. Za účelem zkvalitnit vzdělávání žáků a rozvíjet jejich občanské a personálně kompetence škola spolupracuje s mnoha partnery a podporuje sounáležitost s obcí, kde sídlí. Pro rodiče i veřejnost organizuje akce (např. Zahradní slavnosti, adventní dílny, Den rodin, Bruslařská exhibice aj.). S MŠ organizuje např. branný den, společná vystoupení a návštěvy pro lepší adaptaci dětí v novém prostředí a v neposlední řadě škola úzce spolupracuje s obcí (sázení stromů aj.), s hasičským záchranným sborem a např. i se slovenskou školou pro podporu čtení (projekt Záložka do knihy spojuje školy).

## Závěry

### Vývoj školy

- Změna na vedoucím pracovním místě
- Většinová obměna pedagogického sboru
- Rekonstrukce a přístavba mateřské školy, částí základní školy, zlepšení materiálního vybavení
- Zavedení elektronického informačního systému
- Rozšíření počtu tříd základní školy a oddělení školní družiny

### Silné stránky

- Pozitivní klima a značná míra spolupráce všech zaměstnanců mateřské školy vytváří příznivé prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. (2.2)
- Zlepšené materiální podmínky a didaktické vybavení pro vzdělávání v mateřské škole příznivě podporuje učení a všestranný rozvoj dětí. (2.4)
- Rovnocenný, empatický a partnerský pedagogický přístup v mateřské škole, zajišťuje optimální podmínky pro rozvoj a naplnění potřeb každého dítěte. (3.2)

- Široká nabídka zájmových aktivit napomáhá rozvoji zájmu a talentu žáků a účastníků školní družiny, motivuje je ke smysluplnému trávení volného času a přispívá k rozvoji jejich personálních kompetencí. (5.2, 5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Způsob vedení a obsah školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání dostatečně neinformuje zákonné zástupce o aktuálním vzdělávání. (1.2)
- Nahodilá pedagogická spolupráce a méně efektivní zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy vzhledem k jejich individuálním potřebám se projevilo ve výrazných rozdílech kvality výuky. (2.1, 2.3, 3.3)
- Stanovená organizace dne v průběhu vzdělávání v mateřské škole v některých režimových momentech narušuje plynulost a provázanost jednotlivých činností, rozvinutí spontánní hry pro efektivní učení a omezuje možnost samostatného rozhodování dětí mateřské školy. (4.1)
- V malé míře byly v základní škole zařazovány aktivizační a kooperativní činnosti, ojediněle byla žákům poskytována možnost vyhledávat informace z různých zdrojů, interpretovat je a pracovat s didaktickou technikou. (4.2)
- Výsledky pedagogické diagnostiky v mateřské škole nebyly dostatečně využívány při plánování a realizaci vzdělávání, menší míra diferenciac a individualizace dle věku a individuálních možností dětí ve výchovně vzdělávacím procesu. (4.3)
- Výuka v základní škole byla v menší míře diferencována podle možností a potřeb jednotlivých žáků, uplatňované sebehodnocení je v malé míře vedlo k uvědomění si vlastního učebního pokroku. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Pravidelně sledovat a vyhodnocovat soulad školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání s příslušnými Rámcovými vzdělávacími programy.
- Stanovit jasná pravidla pro plánování vzdělávací nabídky v mateřské škole a sledovat její úroveň po stránce využívaných forem a metod práce s dětmi.
- Zajistit provázanost a vyváženost spontánních a řízených činností, vytvořit dětem v mateřské škole dostatek prostoru pro spontánní hru.
- Ve výuce více využívat metody a formy aktivního učení, vést více žáky k vyhledávání informací, objevování, experimentování, využívání digitálních technologií.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na potřeby školy a zjištění z hospitační činnosti.
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí v mateřské škole, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí a žáků.
- Hospitační činnost zaměřit na využívání prvků formativního hodnocení dětí, diferenciac i vzdělávacího obsahu s ohledem na individuální vzdělávací potřeby a možnosti dětí a žáků a využívání moderních metod vzdělávání.

- Zajistit optimální podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami snížením počtu dětí ve třídách mateřské školy.
- Důsledně uplatňovat diferenciaci učiva obsahovou ve spojených ročnících i při zadávání úkolů podle úrovně vědomostí a dovedností žáků, rozvíjet u nich více sebehodnocení a vzájemné hodnocení.
- Zefektivnit systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků nadaných.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitelky školy s účinností ode dne 1. 7. 2019
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k 23. 4. 2024
3. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2023 ze dne 23. 4. 2024
4. Výkaz S 1–01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2023 ze dne 23. 4. 2024
5. Výkaz Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2023 ze dne 23. 4. 2024
6. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání platný od 1. 9. 2022
7. Školní řád Mateřské školy Moutnice vydaný 30. 8. 2022
8. Vnitřní řád školní družiny platný od 4. 1. 2022
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Moutnice „Tvořivá škola 3R“, platný od 1. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2015, aktualizovaný 29. 8. 2022
11. Školní vzdělávací program školní družiny při Základní škole a mateřské škole Moutnice platný od 1. 9. 2023
12. Elektronický informační systém (matrika, třídní knihy, rozvrhy jednotlivých tříd, výsledky vzdělávání) vedený ve školním roce 2023/2024
13. Plán provozních porad a pedagogických rad 2022/2023 a 2023/2024
14. Pracovní plán školy na školní rok 2023/2024
15. Zápisy z jednání pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2023/2024
16. Plán dalšího vzdělávání na školní rok 2023/2024
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků – vzorek



18. Dokumentace základní školy: Pedagogicko-organizační pokyny pro školní 2023/2024, Organizační řád školy platný od 1. 1. 2023, hospitační záznamy za školní rok 2023/2024, písemnosti žáků – vzorek, Adaptační plán začínajícího učitele, Schválení výjimky z nejnižšího povoleného počtu žáků ve třídě základní školy pro školní rok 2023/2024, sebehodnocení a hodnocení pedagogů
19. Dokumentace školního poradenského pracoviště: rozvrh předmětů speciálně pedagogické péče, hlavní úkoly, Minimální preventivní program na školní rok 2023- 2024, přehled žáků s podpůrnými opatřeními ve školním roce 2023/2024, zápisy z jednání s rodiči
20. Dokumentace mateřské školy: Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024, pedagogická diagnostika (vzorek), Třídní vzdělávací plány, Plán kontrolní a hospitační činnosti, hospitační záznamy ve školním roce 2023/2024, Plán akcí na školní rok 2023/2024, evidenční listy dětí, osobní dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – vzorek, pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024, Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání účinné od 18. 6. 2021
21. Dokumentace školní družiny: Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2023/2024 – vzorek, Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2023/2024 – 2ks
22. Výroční zprávy školy za školní rok 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023
23. Evaluační a autoevaluační dokumenty školy
24. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Dagmara Mácová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Plachá, školní inspektorka

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

21. 5. 2024



**Základní škola a mateřská škola Moutnice,**  
okres Brno – venkov, příspěvková organizace, 664 55 Moutnice 113

Adresát:

Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

Křížová 22

603 00 Brno

Věc: připomínky k obsahu inspekční zprávy č.j. ČŠIB – 1190/24-B

Dobrý den!

V zákonné lhůtě 14 dnů od převzetí inspekční zprávy č.j. ČŠIB – 1190/24-B podávám dle § 174 odst. 11 Školského zákona tyto připomínky k hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

1. Hodnocení podmínek vzdělávání – školní vzdělávací programy, viz cituji: *Z analýzy platných školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání vyplynulo, že jejich obsah neodpovídá požadavkům příslušných Rámcových vzdělávacích programů, což má negativní dopad na informovanost všech aktérů vzdělávacího procesu.*

Dále z Protokolu o kontrole:

-Počtem hodin uvedených v učebním plánu ve čtvrtém ročníku byla překročena maximální týdenní hodinová dotace o 2 hod, tedy místo maximálně stanovených 26 hodin na 28 hodin

- Celkový uvedený počet 12 hodin ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví za předmět Tělesná výchova neodpovídá aktuálnímu stavu podle platných rozvrhů jednotlivých ročníků ve školním roce 2023/2024. V učebním plánu každého ročníku jsou uvedeny vždy 2 vyučovací hodiny

Základní škola zpracovala pro školní rok 2022/2023 nově svůj ŠVP Tvořivá škola 3R, do kterého zapracovala novou informatiku dle RVP. Při kompletaci ŠVP a jeho tisku zjistila ředitelka chyby v tabulkách učebního plánu, které následně elektronicky opravila, předala ke kontrole Školské radě a ŠVP bylo schváleno. Chyba, na kterou poukazuje ČŠI, byla opravena již v září 2022, zákonní zástupci byli informováni zasláním ŠVP a jeho zveřejněním na webových stránkách školy. Výuka probíhá již dva roky podle správně opraveného učebního plánu, **zmiňovaná chyba nikdy nenastala**. O tomto se mohla ČŠI přesvědčit s předstihem, kdy jsem ŠVP ZV zasílala ke kontrole ještě před zahájením inspekční činnosti paní inspektorce elektronicky: **email ze dne 22. 5. 2024**.

Původní chybně vytištěný list papíru jsem již vyměnila. Informovanost aktérů vzdělávacího procesu nebyla poškozena – s papírovou podobou ŠVP nikdo nepracuje, a proto jsme si také této chyby nevšimli.

2. Hodnocení podmínek vzdělávání – poradenské služby, viz cituji: *Škola si externím testováním vytipovává žáky nadané (aktuálně jde o téměř 18 % žáků) a zajišťuje pro ně kroužek*

tel.: + 420 602 560 815  
e-mail: [reditelna@skolamoutnice.cz](mailto:reditelna@skolamoutnice.cz)

IČO: 709 835 85  
web: [www.skolamoutnice.cz](http://www.skolamoutnice.cz)



## Základní škola a mateřská škola Moutnice,

okres Brno – venkov, příspěvková organizace, 664 55 Moutnice 113

„Hlavičky“, ve kterém se mohou rozvíjet. Škola však nevyužívá možnosti nastavit pro ně podpůrná opatření prvního stupně, i když se na jejich vzdělávání často podílí více pedagogických pracovníků, což přispívá ke snížení efektivity poskytnuté individuální podpory. Škola nabídla tuto aktivitu ve školním roce 2023/2024 poprvé, samostatně oslovila rodiče vytipovaných žáků a pokusila se odkrýt zájmy žáků, kteří se projevují jako nadaní. Pro tyto žáky škola nemá žádné speciálně-pedagogické podklady – zprávy PPP, soukromé podklady od rodičů – tedy nevlastní žádný podklad toho, co by pro tyto žáky mělo být vhodným obsahem kroužku ani toho, co by mělo být zpracováno v plánu pedagogické podpory. Tudíž není určen žádný rámec toho, co by pro žáky mělo či mohlo být účinné a efektivní. Nelze tedy hovořit o jakémkoliv snížení efektivity. Tato není nijak nastavena. Může být nastavena jedině po zajištění kvalifikovaného vyšetření odborníkem, což je možné pouze v případě zájmu zákonných zástupců o vyšetření v PPP.

**S výrokem** *což přispívá ke snížení efektivity poskytnuté individuální podpory* **nesouhlasíme. Naopak se domníváme, že jsme se zachovali proaktivně už tím, že jsme Kroužek nabídli rodičům a žákům – paní speciální pedagožka jej vede na základě proškolení, které pro speciální pedagogy zajistila Pedagogicko-psychologická poradna Brno.**

3. Hodnocení podmínek vzdělávání – vzájemná spolupráce pedagogů, viz cituji: *Také spolupráce pedagogů není vždy dostačující. Vzájemné hospitace mezi pedagogy a sdílení jejich dobré praxe jsou většinou nahodilé a ojedinělé, což nepřispívá k jejich další inspiraci do výuky a zefektivnění vzdělávání.*

Mateřská škola a základní škola spolupracují na kvalitním průběhu vzdělávání a navzájem si předávají zkušenosti. Například ve školním roce 2023/2024 **navštívily všechny učitelky základní školy i se svými asistenty/asistentkami pedagoga vzdělávací blok v mateřské škole a poté projednaly na společné poradě** možnosti návaznosti na výuku v centrech aktivit. Výsledkem bylo využití této metody v hodinách matematiky, prvouky a kulturní výchovy v základní škole. **Tato spolupráce (4 x 1 hodina náslechu) byla iniciována ředitelkou na základě vyhodnocení hospitací v mateřské škole. Nebyla tedy nahodilá.**

Vzájemné hospitace v základní škole: Vzhledem k tomu, že v 4 ročnících vyučují 4 učitelé a ředitelka školy, jsou možnosti vzájemných náslechů omezené. Proto ředitelka využívá zejména společné projekty, které připravují pedagogové ve vzájemné spolupráci, k předávání osvědčených metod práce. Takto společně připravujeme: projekt Ekoškola ve výuce; projekt Lidové tradice a zvyky – masopust; projekt Finanční gramotnost; projekt Zdravé stravování; projekt Robotika a polytechnická výchova; projekty spojené s čtenářskou gramotností – Jižní Morava čte, Čtení žáků základní školy v MŠ (každý týden), Den v knihovně apod. Dále mnoho pohybově zaměřených projektů, jako je Branný den, Den dětí a nacvičení vystoupení Bruslařská exhibice. V loňském roce při zavedení nové informatiky do výuky spolupracovaly paní učitelky po celé pololetí v kroužku informatiky – kdy zkušený vedoucí informatiky předával vědomosti začínající učitelce. Jedná se tedy o pravidelné a potřebou vyvolané předávání zkušeností.

Předávání dobré praxe i nových poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečňuje prostřednictvím sdíleného úložiště na společném disku, kam v průběhu roku

tel.: + 420 602 560 815

e-mail: [reditelna@skolamoutnice.cz](mailto:reditelna@skolamoutnice.cz)

IČO: 709 835 85

web: [www.skolamoutnice.cz](http://www.skolamoutnice.cz)



## Základní škola a mateřská škola Moutnice,

okres Brno – venkov, příspěvková organizace, 664 55 Moutnice 113

byly uloženy např. materiály z kurzů Skilful class; Nápadník her, posilujících školní kolektiv; Podnikavost pro budoucnost; Wellbeing pro žáky a aktivity centra Pochodeň. Učitelé mají zaplacenou licenci pro přístup k materiálům učitelské platformy Hravě v hlavě a Umíme to a žakovské licence Didakta. Sdílejí své materiály z webinarů a případně záznamy, které dostanou k dispozici. Pro společné vzdělávání využívá ředitelka možnost pozvat odborníky do školy – v roce 2023/2024 rodilá mluvčí AJ paní Eva Thompson, Digi guru – nabídka NIDV Brno. Vždy se účastní nejen učitelé ZŠ, ale také vychovatelé, asistentky a případně zájemci z MŠ.

4. Hodnocení průběhu vzdělávání – souhlasíme s vyjádřením, že kvalita výuka v základní škole byla rozdílná a učitelé při inspekční činnosti nevyužili možnost prezentovat pestřejší metody a formy práce. Na učitelích, zejména začínajících, se při kontrole projevila značná nejistota. Přesto ve škole většina učitelů využívá pestré metody práce, pracuje a nechává žáky pracovat s informačními technologiemi a má dobře nastavenou třídní psychohygienu. V nižších ročnících jsou střídány metody práce po 10 – 15 minutách, ve vyšších ročnících již učíme žáky pracovat soustředěně po delší dobu 20 – 25 minut samostatně s jasným *cílem poradit si s problémovými úkoly* – tyto děti se připravují na druhý stupeň ZŠ, často i na přijímací zkoušky a konkrétně den před zahájením inspekční činnosti prošli žáci 5. ročníku povinným elektronickým testováním digitální gramotnosti, které připravuje ČŠI a které v celém testovacím rozsahu **vyžadovalo zapojení žáků po dobu dvou vyučovacích hodin**. Žáci při něm museli pracovat bez přerušování nejméně 60 minut. S výrokem o nedostatečné psychohygieně nesouhlasíme, tato je zajištěna dostatečně a je oceňována jak žáky, tak rodiči.

Závěrem chceme poděkovat některým členům inspekční komise za kvalitní rozbor situace a dobré rady pro další rozvoj školy. Také chceme dodat, že chyby se nevyhýbají nikomu, jak jsme si mohli přečíst v Protokolu o kontrole, cituji:

### **Poslední kontrolní úkon**

*Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 26. 4. 2023 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.*

Tímto tedy upozorňujeme na chybu v datu, která bude jistě opravena.

S pozdravem a jménem pedagogického sboru

Mgr. Milena Emmerová, ředitelka školy

V Moutnicích 3. 6. 2024



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

Čj.: ČŠIB-1929/24-B  
Sp. zn.: ČŠIB-S-278/24-B  
19. 6. 2024

**Stanovisko k připomínkám**

Ředitelka právnické osoby **Základní škola a mateřská škola Moutnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace**, 664 55 Moutnice 113, (dále „škola“), podala připomínky k inspekční zprávě čj. ČŠIB-1190/24-B (dále „inspekční zpráva“) dle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) při inspekční činnosti postupuje v souladu s jejím předmětem, kterým bylo v případě výše uvedené školy hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona (dále „inspekční hodnocení“). Inspekční hodnocení provedl tým ČŠI podle *Kritérií hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání* schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, platných pro školní rok 2023/2024 (dále „kritéria hodnocení“). Kritéria hodnocení umožňují ČŠI hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání a poskytování školských služeb na úrovni školy, vzdělávacího programu a vedení pedagogického procesu. Znění kritérií je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz). (Číselné označení dále v textu odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci).

Při inspekčním hodnocení ve škole vycházel tým ČŠI z kritérií hodnocení pro základní školy a mateřské školy, jejichž naplňování posuzoval na základě inspekčních hospitací, rozhovorů s vedením školy a pedagogickými pracovníky školy, předložené dokumentace školy a veřejně dostupných informací o škole (webové stránky školy) a anonymního dotazníkového šetření zadaného pedagogickým pracovníkům školy. Inspekční zjištění popsaná v inspekční zprávě se zaměřují na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích programů a na kvalitu poskytovaných školských služeb. Sledují také realizaci přijatých opatření a jejich účinnost při vzdělávání.

**Ředitelka školy v připomínkách k části *Hodnocení podmínek vzdělávání* uvádí:**

Ke školním vzdělávacím programům: *Základní škola zpracovala pro školní rok 2022/2023 nově svůj ŠVP Tvořivá škola 3R, do kterého zapracovala novou informatiku dle RVP. Při kompletaci ŠVP a jeho tisku zjistila ředitelka chyby v tabulkách učebního plánu, které následně elektronicky opravila, předala ke kontrole Školské radě a ŠVP bylo schváleno. Chyba, na kterou poukazuje ČŠI, byla opravena již v září 2022, zákonní zástupci byli informováni zasláním ŠVP a jeho zveřejněním na webových stránkách školy. Výuka probíhá již dva roky podle správně opraveného učebního plánu, zmiňovaná chyba nikdy nenastala. O tomto se mohla ČŠI*

*přesvědčit s předstihem, kdy jsem ŠVP ZV zasílala ke kontrole ještě před zahájením inspekční činnosti paní inspektorce elektronicky: email ze dne 22. 5. 2024. Původní chybně vytisknutý list papíru jsem již vyměnila. Informovanost aktérů vzdělávacího procesu nebyla poškozena – s papírovou podobou ŠVP nikdo nepracuje, a proto jsme si také této chyby nevšimli.*

### **Stanovisko inspekčního týmu:**

V inspekční zprávě je uvedeno: „Z analýzy platných školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání vyplynulo, že jejich obsah neodpovídá požadavkům příslušných Rámcových vzdělávacích programů, což má negativní dopad na informovanost všech aktérů vzdělávacího procesu.“ Inspekční tým pracoval s dokumentací, která mu byla předložená ředitelkou školy. Jednalo se o verzi školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen „ŠVP ZV“) uveřejněnou ke dni 20. 4. 2024 na webu školy (ředitelka školy měla možnost před zahájením inspekční činnosti zvolit formu předložení ŠVP ZV buď vložením elektronického dokumentu do systému InspIS, nebo odkazem na dokument zveřejněný způsobem umožňujícím dálkový přístup, anebo předložením prezenčně). Dne 20. 4. 2024 stáhla vedoucí týmu dokument ŠVP ZV ze stránek školy a dále s ním pracoval celý tým. Tento ŠVP ZV obsahoval zjištěný nesoulad spočívající v chybně uvedeném počtu hodin v učebním plánu ve čtvrtém ročníku (překročení maximální týdenní hodinové dotace o 2 hodiny) a ve vzdělávací oblasti „Člověk a zdraví“ uvedený počet hodin neodpovídal aktuálnímu stavu podle platných rozvrhů. Na místě výkonu inspekční činnosti dostal inspekční tým k dispozici i listinnou verzi ŠVP ZV, která také obsahovala uváděnou chybu. Ředitelka byla v průběhu inspekční činnosti o nesouladu ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání informována, což potvrdila v zápisu z jednání při ukončení inspekční činnosti 26. 4. 2024. Ředitelka školy neinformovala inspekční tým o tom, že existuje upravená varianta ŠVP ZV (tato však nebyla k dispozici zákonným zástupcům žáků a případným uchazečům o vzdělávání na webových stránkách, jak uvádí ředitelka školy v připomínkách). S dokumenty z internetových stránek školy inspekční tým nadále pracoval i po ukončení inspekční činnosti na místě. ŠVP ZV byl i po datu 26. 4. 2024 nejméně do 13. 5. 2024 publikovaný školou se stejnými chybnými údaji jako při zahájení inspekční činnosti. Informace ředitelky školy o tom, že ŠVP ZV je od září 2022 publikovaný na webu školy v opravené podobě je mylná a zavádějící. Inspekční tým v textu inspekční zprávy nezpochybňuje, že rozvrhy hodin byly sestavené a skutečně realizovaná výuka tělesné výchovy probíhala v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu, ale poukazuje na skutečnost, že zákonní zástupci žáků a případní uchazeči o vzdělávání neměli relevantní informace o průběhu vzdělávání.

### **Ředitelka školy v připomínkách k části *Hodnocení podmínek vzdělávání* uvádí:**

K hodnocení efektivity poskytované podpory nadaným žákům: *Škola nabídla tuto aktivitu (kroužek Hlavičky) ve školním roce 2023/2024 poprvé, samostatně oslovila rodiče vytipovaných žáků a pokusila se odkrýt zájmy žáků, kteří se projevují jako nadaní. Pro tyto žáky škola nemá žádné speciálně-pedagogické podklady – zprávy PPP, soukromé podklady od rodičů – tedy nevlastní žádný podklad toho, co by pro tyto žáky mělo být vhodným obsahem kroužku ani toho, co by mělo být zpracováno v plánu pedagogické podpory. Tudíž není určen žádný rámec toho, co by pro žáky mělo či mohlo být účinné a efektivní. Nelze tedy hovořit o jakémkoliv snížení efektivity. Tato není nijak nastavena. Může být nastavena jedině po zajištění kvalifikovaného vyšetření odborníkem, což je možné pouze v případě zájmu zákonných zástupců o vyšetření v PPP. S výrokem což přispívá ke snížení efektivity poskytnuté individuální podpory nesouhlasíme. Naopak se domníváme, že jsme se zachovali proaktivně už tím, že jsme*

*Kroužek nabídl rodičům a žákům – paní speciální pedagožka jej vede na základě proškolení, které pro speciální pedagogy zajistila Pedagogicko-psychologická poradna Brno.*

### **Stanovisko inspekčního týmu:**

V inspekční zprávě je uvedeno: „Škola si externím testováním vytipovává žáky nadané (aktuálně jde o téměř 18 % žáků) a zajišťuje pro ně kroužek „Hlavičky“, ve kterém se mohou rozvíjet. Škola však nevyužívá možnosti nastavit pro ně podpůrná opatření prvního stupně, i když se na jejich vzdělávání často podílí více pedagogických pracovníků, což přispívá ke snížení efektivity poskytnuté individuální podpory.“ Text inspekční zprávy nezpochybňuje aktivity, které škola pro nadané žáky realizuje v rámci zájmového vzdělávání mimo povinnou výuku. Vyjadřuje se k celkové efektivitě poskytovaného vzdělávání a konstatuje, že škola v tomto směru nevyužila všechny možnosti.

Podle § 2 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, má škola možnost stanovit pro nadané žáky podpůrná opatření prvního stupně a vypracovat pro ně plány pedagogické podpory. Podpůrná opatření prvního stupně, která škola poskytuje na základě vlastní pedagogické diagnostiky (bez potřeby doporučení ze strany školského poradenského zařízení), představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání, což se týká i žáků nadaných. Jak je konstatováno v inspekční zprávě, této možnosti škola nevyužívá, i když by to bylo vhodné, čímž nedochází k efektivnímu rozvoji potenciálu každého nadaného žáka. Tato skutečnost se výrazně projevila v průběhu hospitované výuky, což je popsáno v inspekční zprávě, kde je uvedeno: „Obsahová diferenciací učiva a zadávání úkolů různé obtížnosti dle možností a schopností žáků se v hospitované výuce objevily ojediněle“. Hodnocení se týká sledované výuky realizované podle ŠVP ZV a přístupu pedagogů k práci s žáky nadanými v jejím průběhu, kde byla jejich podpora uplatňovaná ve velmi malé míře.

### **Ředitelka školy v připomínkách k části *Hodnocení podmínek vzdělávání* uvádí:**

K hodnocení úrovně vzájemné spolupráce pedagogů: *Mateřská škola a základní škola spolupracují na kvalitním průběhu vzdělávání a navzájem si předávají zkušenosti. Například ve školním roce 2023/2024 navštívily všechny učitelky základní školy i se svými asistenty/asistentkami pedagoga vzdělávací blok v mateřské škole a poté projednaly na společné poradě možnosti návaznosti na výuku v centrech aktivit. Výsledkem bylo využití této metody v hodinách matematiky, prvouky a kulturní výchovy v základní škole. Tato spolupráce (4 x 1 hodina náslechu) byla iniciována ředitelkou na základě vyhodnocení hospitací v mateřské škole. Nebyla tedy nahodilá. Vzájemné hospitace v základní škole: Vzhledem k tomu, že v 4 ročnících vyučují 4 učitelé a ředitelka školy, jsou možnosti vzájemných náslechů omezené. Proto ředitelka využívá zejména společné projekty, které připravují pedagogové ve vzájemné spolupráci, k předávání osvědčených metod práce. Takto společně připravujeme: projekt Ekoškola ve výuce; projekt Lidové tradice a zvyky – masopust; projekt Finanční gramotnost; projekt Zdravé stravování; projekt Robotika a polytechnická výchova; projekty spojené s čtenářskou gramotností – Jižní Morava čte, Čtení žáků základní školy v MŠ (každý týden), Den v knihovně apod. Dále mnoho pohybově zaměřených projektů, jako je Branný den, Den dětí a nacvičení vystoupení Bruslařská exhibice. V loňském roce při zavedení nové informatiky do výuky spolupracovaly paní učitelky po celé pololetí v kroužku informatiky – kdy zkušený vedoucí informatiky předával vědomosti začínající učitelce. Jedná se tedy o pravidelné a potřebou vyvolané předávání zkušeností. Předávání dobré praxe i nových poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečňuje prostřednictvím sdíleného úložiště na*

společném disku, kam v průběhu roku byly uloženy např. materiály z kurzů *Skilful class*; *Nápadník her, posilujících školní kolektiv*; *Podnikavost pro budoucnost*; *Wellbeing pro žáky a aktivity centra Pochodeň*. Učitelé mají zaplacenou licenci pro přístup k materiálům učitelské platformy *Hravě v hlavě a Umime to a žakovské licence Didakta*. Sdílejí své materiály z webinářů a případně záznamy, které dostanou k dispozici. Pro společné vzdělávání využívá ředitelka možnost pozvat odborníky do školy – v roce 2023/2024 rodilá mluvčí AJ paní Eva Thompson, *Digi guru – nabídka NIDV Brno*. Vždy se účastní nejen učitelé ZŠ, ale také vychovatelé, asistentky a případně zájemci z MŠ.

#### **Stanovisko inspekčního týmu:**

V inspekční zprávě je uvedeno: „*Také spolupráce pedagogů není vždy dostačující. Vzájemné hospitace mezi pedagogy a sdílení jejich dobré praxe jsou většinou nahodilé a ojedinělé, což nepříspěvá k jejich další inspiraci do výuky a zefektivnění vzdělávání.*“ Indikátorem daného hodnocení je mimo jiné i výrazně odlišná kvalitativní úroveň sledované výuky. Projevovala se nesjednocenými postupy a metodami, včetně nejednotného uplatňování některých pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání, neporovnáváním úrovně očekávaných výstupů ve vybraných vzdělávacích oblastech v průběhu času či v jednotlivých ročnících. Jak je uvedeno v inspekční zprávě, ředitelka věnuje méně pozornosti aktivnímu sdílení poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů a obecným závěrům z hospitační činnosti, nepříspěvá k efektivnější spolupráci pedagogů školy. Ředitelka školy dále uvedla, že vzájemné hospitace probíhají u začínající učitelky, u ostatních je to na jejich individuální domluvě. Nedostatečnou míru spolupráce potvrdila také vyjádření některých pedagogických pracovníků v průběhu rozhovorů se členy inspekčního týmu, ve kterých mimo jiné uvedli, že vzájemné hospitace probíhají spíše nahodile a ojediněle.

Text inspekční zprávy nezpochybňuje spolupráci základní školy s mateřskou školou, ani realizaci dalších aktivit školy, které ředitelka v připomínkách uvádí.

#### **Ředitelka školy v připomínkách k části *Hodnocení podmínek vzdělávání* uvádí:**

*Souhlasíme s vyjádřením, že kvalita výuka v základní škole byla rozdílná a učitelé při inspekční činnosti nevyužili možnost prezentovat pestřejší metody a formy práce. Na učitelích, zejména začínajících, se při kontrole projevila značná nejistota. Přesto ve škole většina učitelů využívá pestré metody práce, pracuje a nechává žáky pracovat s informačními technologiemi a má dobře nastavenou třídní psychohygienu. V nižších ročnících jsou střídány metody práce po 10 – 15 minutách, ve vyšších ročnících již učíme žáky pracovat soustředěně po delší dobu 20 – 25 minut samostatně s jasným cílem poradit si s problémovými úkoly – tyto děti se připravují na druhý stupeň ZŠ, často i na přijímací zkoušky.... S výrokem o nedostatečné psychohygieně nesouhlasíme, tato je zajištěna dostatečně a je oceňována jak žáky, tak rodiči.*

#### **Stanovisko inspekčního týmu:**

V inspekční zprávě je uvedeno: *Pedagogové často využívali frontální výuku, samostatnou práci, výjimečně kooperativní činnosti, i když z výuky bylo patrné, že žáci chtějí spolupracovat, vyjádřit svůj názor. Někdy byly zařazovány didaktické hry a říkanky, pouze ojediněle pohybové a psychohygienické aktivity, které by pozitivně podpořily aktivní zapojení všech žáků.*

Uvedené skutečnosti ohledně využívaných metod a forem práce v základním vzdělávání vyplývají ze souhrnu poznatků z 11 hodin inspekčních hospitací realizovaných ve všech čtyřech třídách základní školy. Psychohygienické přestávky či aktivity byly ve sledované výuce zařazovány výjimečně. Vzhledem k dominantně uplatňované frontální výuce a samostatné práci žáků (převažující skupinová práce byla zaznamenána jen v 9 % sledovaných hodin), se na žácích v některých hodinách projevovala únava, byli méně aktivní. V jedné z hospitovaných hodin i přítomná asistentka pedagoga konstatovala, že jsou žáci unavení, pedagožka ovšem



nereagovala. O těchto skutečnostech byla ředitelka informována. Její argumentace uvedená v připomínkách o dobře nastavené třídní psychohygieně není relevantní i vzhledem k tomu, že ani v její hospitované výuce ona sama nevěnovala dostatečnou pozornost dodržování psychohygienických zásad.

Mgr. Dagmara Mácová  
vedoucí inspekčního týmu

Základní škola a mateřská škola Moutnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace  
66455 Moutnice 113