



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-83/21-Z

Název	<b>MATEŘSKÁ ŠKOLA TEDDY BEAR s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Horská, 755 01 Vsetín</b>
E-mail	<b>info@teddyskolka.cz</b>
IČ	<b>29445388</b>
Identifikátor	<b>691006997</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Zdena Michutová</b>
Zřizovatel	<b>Olga Gapsi</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Horská 1934, Vsetín U Bečvy 2297, Vsetín</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. – 10. 2. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

## **Charakteristika**

Mateřská škola TEDDY BEAR s.r.o. (dále škola nebo MŠ) poskytuje předškolní vzdělávání a služby školního stravování.

Dvoutřídní mateřská škola realizuje vzdělávací proces ve dvou místech poskytovaného vzdělávání, ve kterých se v době inspekční činnosti vzdělávalo celkem 44 dětí ve věku od 2 do 7 let. Pro 11 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, 2 z nich měly odklad povinné školní docházky. Vzdělávání bylo v MŠ zajišťováno v době od 6:30 do 16:45 hodin.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Koncepční záměry školy jsou součástí školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) a jsou vhodně nastaveny vzhledem k uskutečňování kvalitního vzdělávacího procesu v praxi. Koncepci se škole daří úspěšně realizovat. Plánování vzdělávacích aktivit vychází ze systematického vyhodnocování činnosti školy a z její základní vize - poskytnout dětem klidné, vstřícné a podnětné prostředí. Ve vzdělávání jsou využívány principy Montessori pedagogiky, které jsou nenásilnou formou začleňovány do výchovně vzdělávacího procesu. Hravou formou jsou děti také pravidelně seznamovány se základy anglického jazyka. Nastavené cíle jsou postupně uskutečňovány a týkají se vytváření optimálních podmínek a realizování dílčích cílů vzdělávání dětí, které je v praxi úspěšné. Úzká spolupráce jednatelky a ředitelky školy se příznivě odráží v řízení školy, pedagogové jsou cíleně vedeni ke vzájemnému respektu a spolupráci. Škola má vytvořeny dobré personální podmínky. Na podporu dětem mladších tří let působí v MŠ také chuva. Kontrolní a hospitační činnost provádí ředitelka školy kratšími vstupy během dne i přímou hospitační činností, zpětná vazba je pro učitelky dostatečně využitelná ke zvyšování úrovně vzdělávání.

Přenos informací v rámci mateřské školy je realizován formou každodenního kontaktu všech pracovníků a plánovitě organizovanými pedagogickými radami, na nichž jsou projednávány zásadní dokumenty MŠ a organizační záležitosti školy. Diskutovány jsou také dílčí projekty, výsledky vzdělávání dětí. Poznatky získané učitelkami převážně samostudiem v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou následně vhodně přenášeny do praxe a pozitivně se odrážejí v kvalitě výchovně vzdělávacího procesu.

Pořádání společných akcí pro děti, rodiče a veřejnost podporovalo u všech zúčastněných vědomí sounáležitosti se školou, napomáhalo k pozitivnímu vnímání školy na veřejnosti. Partnerská spolupráce školy s místními organizacemi a spolky účinně přispívala k obohacení vzdělávací nabídky a vedla u dětí k rozvoji prosociálního chování a také vytváření pocitu sounáležitosti s místním regionem. Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola velmi dobré prostorové a materiální podmínky.

Škola získává finanční prostředky ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí zejména prostřednictvím sponzorských darů. Preventivní mechanismy mateřské školy jsou funkční, zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost. Aktuálně jsou přijímána i mimořádná opatření v souvislosti s výskytem COVID-19. Škola propojovala nejen výchovu ke zdraví, ale i další témata v úzké spolupráci se školní jídelnou. Bohatá každodenní nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a nutričně vyvážená strava pozitivně působí na zdravý vývoj dětí.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Můj svět je láska a respekt“ garantuje školu jako místo klidu a pohody, je zaměřen na osobnostní růst dítěte a podporu chuti poznávat a učit se novým věcem. Tyto záměry jsou ve výchovně vzdělávacím procesu úspěšně naplňovány. Průběh vzdělávání byl realizován ve shodě s plánovanými cíli integrovaných bloků dle ŠVP PV a v souladu s třídními vzdělávacími programy. Zaměření ŠVP PV koresponduje s koncepcí rozvoje školy, která prostřednictvím vzdělávací nabídky

cíleně ovlivňuje všestranný rozvoj dětí vedoucí k formování základů klíčových kompetencí pro úspěšné pokračování v základní škole. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí i ve společenské oblasti, kde byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů v dětském kolektivu.

Postupně osvojovaná pravidla různých forem vzdělávání, schopnost vzájemné kooperace, volba z nabízených činností a samostatnost při řešení problémů odpovídala dlouhodobé a systematické práci pedagogů při vzdělávání dětí od jejich nástupu do školy. V průběhu sledovaných činností byl vhodně využíván pedagogický postup založený na aktivním zájmu dětí v návaznosti na pestrou nabídku činností a pomůcek a byl podněcován zájem dětí a podporován rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Přínosně byla využita souvislost obsahu vzdělávání s reálnými situacemi každodenního života. Silnou stránkou bylo nejen uplatňování vnitřní i vnější motivace, podpora i povzbuzování jednotlivých dětí, ale i přiměřená důslednost.

Poměr řízených a spontánních aktivit byl v průběhu dne vyvážený, převažovalo činnostní učení hrou. Vhodně vedený pedagogický styl, použité metody a formy práce, pestrá a podnětná nabídka činností a pomůcek rozvíjely u dětí činorodost a představivost. Úspěšnost dětí ve vzdělávání byla správně posuzována vzhledem k jejich individuálním možnostem, cíleně bylo posilováno jejich zdravé sebevědomí. Děti byly vhodným způsobem a přiměřeně věku vedeny k samostatnosti a k sebeobslužným dovednostem. Do každodenních činností byly zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity, při nichž byl kladen důraz na účinné provedení cviků tak, aby splnily zdravotní účel a současně přinášely dětem radost z pohybu. Na základě sledování spontánních projevů dětí a celkové atmosféry ve třídě bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb předškolních dětí. Elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí byly v požadovaných oblastech na dobré úrovni.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola věnuje náležitou pozornost podporování úspěšnosti jednotlivců při vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byly děti aktivní, zapojovaly se do činností, orientovaly se v prostorách školy a zvládaly požadavky na ně kladené s ohledem na režimové momenty dne. Vzdělávací proces byl promyšlený, jeho organizace byla plynulá, respektovala osobní potřeby a možnosti dětí, kterým byl poskytován také dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich zájmy a individuální potřeby. Systematicky byly rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat chuť dětí učit se novým věcem. Vhodnými činnostmi byly děti v posledním ročníku MŠ připravovány na úspěšné zahájení vzdělávání v základní škole. Učitelky kontinuálně sledovaly rozvoj osobnosti dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání. Záznamy v pedagogické diagnostice obsahovaly celkové zhodnocení předškolního vzdělávání a systematické monitorování výsledků vzdělávání dětí včetně jejich osobnostního rozvoje i dosažených pokroků, postrádaly však následné postupy jak s dětmi dále odborně pracovat. Během vzdělávání probíhalo pozitivní a adresné hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte, které v nemalé míře podněcovalo děti k dosahování ještě lepších výsledků.

Vzdělávání dětí s odkladem PŠD odpovídalo/respektovalo jejich individuální vzdělávací potřeby a možnosti. Škola realizuje tematická setkání s rodiči, čímž prohlubuje vzájemnou spolupráci rodiny a školy jak v oblasti vzdělávání, tak i v upevňování společenských vazeb. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola v rámci svých kompetencí poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti problematiky předškolního vzdělávání, které napomáhají spolupráci obou institucí v oblasti předškolního

vzdělávání. Škola spolupracuje s místními základními školami, čímž umožňuje dětem postupnou adaptaci na nové školní prostředí a pedagogům mateřské školy získávání zpětné vazby jejich úspěšnosti. Vzájemné sdílení zkušeností a poznatků přispívá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Na základě projevů dětí byla evidentní dobrá úroveň funkčních gramotností odpovídající jejich věkovým a individuálním možnostem a schopnostem. Předškolní vzdělávání vytvářelo kvalitní předpoklady pro následné primární vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od předchozí inspekční činnosti došlo k obnově a modernizaci materiálních podmínek, které umožňují na velmi dobré úrovni plnit vzdělávací záměry školy.

Dále bylo vybudováno nové pracoviště, čímž došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole z 16 na 44 dětí.

Pedagogický sbor byl rozšířen o pracovní pozici chůvy.

### **Silné stránky**

Pedagogové se systematicky připravují na vzdělávací proces ve shodě s vědomostními a dovednostními cíli definovanými v ŠVP PV a v souladu s individuálními potřebami dětí, vzájemně aktivně spolupracují, poskytují si reciproční zpětnou vazbu a smysluplně uplatňují principy týmové spolupráce.

Všichni zainteresovaní citlivě reagují na potřeby předškolních dětí a svým jednáním modelují a podporují prosociální chování v dětském kolektivu.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Pedagogická diagnostika neobsahuje závěry a doporučení pro další pedagogickou práci, která by umožňovala účinněji ovlivňovat osobnostní vývoj jednotlivých dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Při hodnocení rozvoje a osobních vzdělávacích pokroků každého dítěte vyvozovat závěry a doporučení pro další pedagogickou práci a propojovat je s přípravou individualizovaného vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Mateřské školy TEDDY BEAR s. r. dne 4. 2. 2021
2. Výpis z obchodního rejstříku, platný ke dni 5. února 2021
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, účinnost ode dne 1. 9. 2017 č. j. 52 990/2017 ze dne 9. 8. 2017
4. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Teddy Bear s.r.o., Horská 1934, 755 01 Vsetín, účinnost ode dne 1. 9. 2014
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2019 ke dni inspekce „Můj svět je láska a respekt“
6. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2020
7. Třídní knihy, školní rok 2019/2020, 2020/2021
8. Doklady o dosaženém vzdělání, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP, platné k datu inspekce
9. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady školní rok 2020/2021, k datu inspekce
10. Zápis z třídních schůzek, školní rok 2019/2021, 2020/2021, k datu inspekce
11. Plány ředitelky, školní rok 2019/2021, 2020/2021 (plán pedagogických rad a provozních porad, kontrolní činnosti, plán DVPP, spolupráce s partnery, prezentace MŠ)
12. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy v roce 2019/2020, 2020/2021
13. Školní matrika (evidence dětí), k datu inspekce
14. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2019/2020, 2020/2021
15. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2019/2020, 2020/2021
16. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny, účinnost ode dne 1. 9. 2020
17. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb včetně mimořádných opatření v souvislosti s výskytem COVID-19, školní rok 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
18. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2019 a 2020
19. Doklady související se zabezpečením školního stravování, říjen až prosinec 2020

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Eva Jurášková Ph.D., MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu      *PhDr. Eva Jurášková Ph.D., MBA v. r.*

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka      *Mgr. Dana Karmasinová v. r.*

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice      *Bc. Jana Mazáková v. r.*

Ve Zlíně, 18. 2. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Zdena Michutová, ředitelka školy      *Zdena Michutová v. r.*

Ve Vsetíně, 24. 2. 2021