



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-713/17-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola Nížkov</b>
Sídlo	<b>592 12 Nížkov 11</b>
E-mail právnické osoby	<b>marta.novotna@zs.nizkov.cz</b>
IČ	<b>43 378 676</b>
Identifikátor	<b>600 130 037</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Marta Novotná</b>
Zřizovatel	<b>Obec Nížkov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nížkov 11</b>
Termín inspekční činnosti	<b>18. 5. 2017 – 23. 5. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s rámcovými vzdělávacími programy a právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnostech školy a školských zařízeních v oblastech vymezených Plánem hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2016/2017 podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb.

## Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Nížkov (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny (dále ŠJV). Budova školy je umístěna uprostřed obce, využívá prostor před školou jako hřiště i malé zahrady přilehlé k budově.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo v osmi třídách 151 žáků (1. a 4. ročník jsou spojené v jedné třídě). Počet žáků je v posledních letech stabilní. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola pro život (dále ŠVP ZV). Jednomu žákovi je poskytováno vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro obor vzdělávání základní škola speciální.

Školní družina má dvě oddělení, jedno je umístěno ve vlastní učebně, druhé v kmenové třídě prvního stupně školy. O docházku do ŠD je ze strany zákonných zástupců zájem, její kapacita je plně využita. Činnost ŠD probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání Barevný svět přátelství.

Žáci mohou v budově školy navštěvovat školní ŠJV, obědy jsou dováženy z místní mateřské školy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka), která je ve funkci 20 měsíců, splňuje předpoklady pro její výkon. Na počátku své činnosti provedla SWOT analýzu, kterou získala alternativy strategií dalšího rozvoje školy a na těchto základech určila cíle v jednotlivých oblastech činnosti. Promyšleně byl zvýšen počet předmětových komisí a metodických sdružení (celkem 7) a cíle z oblasti výchovy a vzdělávání jsou konkretizovány v jejich plánech. S ohledem na rozvoj osobnosti žáků jsou dlouhodobé záměry rozpracovány v koncepci rozvoje a řízení školy na roky 2015 – 2020. S plány jsou seznámeni zřizovatel i školská rada a jsou projednány s pedagogy. Několik cílů se již podařilo splnit, bylo dokončeno víceúčelové hřiště s umělým povrchem, založen klub rodičů, zlepšila se činnost žakovské rady a byl kompletně revidován ŠVP ZV. Ředitelka delegovala některé své kompetence na zástupkyni a na vedoucí provozních zaměstnanců. Školní družinu ponechala pod svým vedením.

Ředitelka využívá výhody malé školy a vytváří příznivé školní prostředí otevřenou komunikací se všemi aktéry vzdělávání. Jejím hlavním poradním orgánem je pedagogická rada, v níž jsou projednávána nejen zásadní opatření týkající se vzdělávání, ale také např. strategie školy. Vedle pravidelných porad pedagogové a vedení školy řeší běžné problémy výchovně vzdělávacího procesu při každodenním kontaktu. Formou pravidelných společných akcí jsou prohlubovány korektní pracovní i mezilidské vztahy všech zaměstnanců. Komplexní kontrolní činnost je prováděna kontinuálně v rámci zajišťování každodenního chodu školy. Hlavním nástrojem pro zajištění a udržení kvality vzdělávání je hospitační činnost, systematicky uskutečňovaná ředitelkou. Vyučujícím je poskytována potřebná zpětná vazba. Z podrobných hospitačních záznamů je patrné, že hospitace slouží k určení optimálních cest vzdělávání i k posunu úrovně sebereflexe pedagogů.

Vzdělávání zabezpečuje pedagogický sbor 22 pedagogických pracovníků, z nichž většina splňuje požadavky odborné kvalifikace. Jedna pedagogická pracovnice nespĺňuje předpoklady odborné způsobilosti. Nekvalifikovanost učitelky neměla výrazný negativní dopad na průběh vzdělávání. Nově příchozím a začínajícím pedagogům je poskytována potřebná péče podle plánu uvádění (přidělení uvádějího učitele, vzájemné hospitace pedagogů a konzultace s vedením školy).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) probíhá podle plánu a jejich odborný růst je podporován osobním příkladem vedení školy, které se účastní školení zejména v oblastech školského managementu, legislativy a mimořádných situací. Ve sledovaném období se pedagogičtí pracovníci nejčastěji zúčastňovali školení zaměřených na cizí jazyky a školení, která souvisí s inkluzí. Průběžně probíhá výměna informací ze vzdělávacích akcí a zkušeností z přímé pedagogické práce.

Od poslední inspekce došlo ve spolupráci se zřizovatelem postupnými koncepčními opatřeními ke zlepšení materiálních podmínek základního i zájmového vzdělávání, které umožňují realizaci školních vzdělávacích programů ve všech oblastech. Materiální podmínky školy se zlepšily zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií a vybudováním hřiště s umělým povrchem. Každý ročník má svou kmenovou učebnu, některé z nich jsou vybaveny pro výuku určitých předmětů (zeměpisu a dějepisu, matematiky, českého jazyka, výchov a společenskovedních předmětů). Další odborné učebny nejsou kmenovými třídami (počítačová učebna, učebna fyziky, chemie a přírodopisu, výtvarné výchovy, dílny, cvičná kuchyň). Za pěkného počasí je k výuce využívána venkovní učebna na zahradě. Výuka tělesné výchovy probíhá na hřišti, ve sportovním areálu u koupaliště nebo v sokolovně TJ Nížkov. Moderně vybavené jsou prostory pro osobní hygienu žáků (sprcha pro chlapce v přízemí, pro děvčata v 1. patře). Škola je vybavena učebnicemi, didaktickými pomůckami, informační a komunikační technikou a dalšími potřebami a pomůckami (např. pomůckami pro tělesnou výchovu, pracovní činnosti, hudební a výtvarnou výchovu atd.) umožňujícími efektivní vyučování a podporujícími aktivitu a tvořivost žáků.

Školní stravování zabezpečuje škola ve vlastní ŠJV. Dietní stravování nebylo ze strany zákonných zástupců nezletilých žáků požadováno. Zdravé stravovací návyky žáků jsou podporovány zapojením školy do evropského projektu „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“. Škola podporuje jednoho žáka v rámci projektu „Obědy pro děti“.

K zajištění vzdělávání žáků využívá škola vícezdrojové financování. Hlavním zdrojem jsou finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání. Součástí finančních prostředků ze státního rozpočtu jsou i prostředky rozvojového programu vyhlášeného MŠMT, které byly použity podle stanoveného účelu na zvýšení platů pracovníků regionálního školství. Na úhradu provozních nákladů je určen příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dále škola získala dotaci na integraci a volnočasové aktivity. Na základě darovací smlouvy škola obdržela finanční prostředky na obědové služby ve prospěch jednoho žáka. Zdrojem financování jsou i příjmy z vlastní činnosti, poplatek za pobyt ve školní družině.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Aktivitu žáků prvního stupně vhodně podporovala pestrá škála metod a forem výuky. Kvalitně organizované frontální činnosti byly střídány samostatnou prací a činnostmi v menších skupinách. Žáci respektovali dohodnutá pravidla, uplatňovali základní společenské návyky, měli většinou dostatek příležitostí k vyjádření svých názorů na dané téma. Skupinová forma práce zajišťovala prostor pro společné řešení zadaných úloh a komunikaci mezi sebou navzájem. Žáci celkově projevovali dobré znalosti, do výuky se aktivně zapojovali. Průběžné hodnocení působilo motivačně a spolu s dodržováním nastavených pravidel se odráželo na pozitivním klimatu tříd. Učitelé měli ve třídě přirozenou autoritu, kterou žáci uznávali a přijímali. Slabším žákům a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) byla při plnění samostatné práce poskytnuta v případě potřeby přiměřená pomoc pedagogem, při skupinové práci

pak pomáhali spolužáci. Zadané úkoly byly diferencované dle doporučení školských poradenských zařízení. V průběhu vzdělávání byly úspěšně rozvíjeny téměř všechny funkční gramotnosti. V závěrečných fázích hodin mají vyučující prostor ke zkvalitnění vzdělávání. Pouze ojediněle bylo nové učivo shrnuto a prvotně zopakováno bezprostředně po probrání, kdy by došlo k jeho upevnění i prohloubení a byla zjištěna míra zapamatování nové látky žáky. Výjimečně bylo využito sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, nebyla dostatečně rozvíjena jejich tendence k sebevzdělání a celoživotnímu učení.

Ve všech sledovaných hodinách na druhém stupni proběhla účinným způsobem úvodní motivace, v některých případech prostřednictvím názorných pomůcek a učebního materiálu (zeměpis) nebo pro žáky poutavou formou (píseň, tajenka). Vzdělávání žáků většinou probíhalo formou práce ve dvojicích, ve skupinách i samostatné práce. Názorně-demonstrační metody byly využity při práci s grafem, mapami a schémata. Rozmanité formy práce a metody udržovaly žáky v aktivitě. V některých třídách (6. a 7. ročník) byli žáci velmi iniciativní, zvláště v 7. ročníku dokázali vzhledem k věku vyjadřovat své názory kultivovaně (výchova k občanství) nebo někteří z nich byli velmi zdatní v komunikaci v anglickém jazyce. Učitelky často pracovaly s dataprojektorem. Tato vizuální podpora výuky byla vhodná i pro žáky se SVP. V hodině anglického jazyka učitelka pracovala s žákyní se SVP příkladným způsobem. Jednak se jí věnovala individuálně, jednak její vzdělávání probíhalo diferencovaným způsobem (nižší náročnost). V některých hodinách proběhlo stručné zhodnocení průběhu vzdělávání v závěru výuky, výjimečně sebehodnocení žáků. V části hodin byli žáci motivováni k plánované činnosti v dalších hodinách.

Na výuku v ZŠ navazuje zájmové vzdělávání, zabezpečené činnostmi ŠD. Sledované činnosti probíhaly v příznivé atmosféře, přístup zkušené vychovatelky k účastníkům byl vstřícný. Při nich účastníci rozvíjeli především kompetence pracovní, sociální, komunikativní nebo kompetence k řešení problémů. Při výtvarné činnosti uplatnili svoji představivost, kreativitu a zručnost. Vyučující diferencovaným přístupem respektovala a nenásilně podporovala jinakost výtvarného projevu jednotlivců a dokázala rozvíjet jejich možnosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků jsou oficiálně projednávány na jednáních pedagogické rady. Kromě interních zdrojů získala škola informace z komerčního testování téměř ve všech vzdělávacích oblastech ve školním roce 2015/2016. Na základě těchto informací byla např. provedena revize ŠVP ZV (podrobnější zapracování finanční gramotnosti, učitelé analyzovali neúspěšné úkoly na jednáních předmětových komisí). Za minulý školní rok ani v letošním školním roce zde nebyli neprospívající žáci. Žáci z devátého ročníku v loňském školním roce pokračovali ve středním vzdělání s maturitní zkouškou (13) a ve středním vzdělání s výučním listem (2). Dva žáci odešli z pátého ročníku na víceleté gymnázium. Škola se často dovídá o výsledcích dalšího vzdělávání svých žáků přímo od nich při návštěvách ve škole, kam se vracejí při příležitosti konání různých akcí.

Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště, v němž pracuje výchovný poradce, kariérový poradce, metodik prevence a preventista řečové výchovy. Kromě podpory žáků se SVP škola realizuje i podporu žáků se školní neúspěšností a žáků nadaných. Ve škole je evidováno 38 žáků se SVP a jsou respektována doporučení školských poradenských zařízení vztahující se k jejich vzdělávání. Škola kromě individuálních vzdělávacích plánů pro 16 žáků vypracovala i plány pedagogické podpory, kterými jsou zohledňováni žáci s potřebou podpurného opatření prvního stupně a žáci nadaní (formou náročných úkolů,

možností částečného vzdělávání ve vyšším ročníku, přípravou na certifikovanou zkoušku z anglického jazyka aj.). Žáci se zájmem o rozšiřování znalostí v anglickém jazyce se mohli zúčastnit vzdělávání on-line v rámci Výzvy 57. Ve škole je jeden žák, který je vzděláván v oboru vzdělávání Základní škola speciální. Asistentka pedagoga i učitelka se žákem komunikovaly prostřednictvím výměnného obrázkového komunikačního systému. Jejich účinná spolupráce podporovala a rozvíjela schopnosti žáka (myšlení, komunikace).

V rámci prevence rizikových jevů učitelé zapracovali preventivní témata do mnoha předmětů na prvním stupni, na druhém stupni zejména do předmětů výchova ke zdraví a etická výchova. Velmi přínosná je spolupráce s Centrem prevence oblastní charity Žďár nad Sázavou, které realizuje preventivní programy ve všech ročnících, nebo programy zaměřené na třídní kolektivy, ve kterých škola identifikovala možnosti rizikových jevů. O prevenci rizikových jevů škola informuje rodiče a snaží se je motivovat ke spolupráci formou vzdělávání v této oblasti. Ve škole je podporován zdravý životní styl např. formou projektů Hodina pohybu navíc v 1. a 3. ročníku, Mléko do škol, Ovoce a zelenina do škol. Žáci se dále zapojují do mnoha sportovních akcí. Jsou u nich utvářeny sociální a občanské postoje k seniorům, které buď navštěvují s programem v Domově pokojného života, nebo jsou ve škole pořádány různé dílny jak pro ně, tak pro rodiče. Na přípravě některých volnočasových aktivit se podílejí žáci uskupeni v žakovské radě. Ve škole se v posledních letech nevykázaly závažnější projevy rizikového chování žáků. Z přehledu výsledků vzdělávání v minulém a letošním školním roce vyplývá, že nebyly vykazovány neomluvené hodiny a žádný žák neměl snížený stupeň z chování. Méně závažné rizikové jevy jsou řešeny již na prvním stupni, zejména koordinovaným postupem školy a rodičů.

Škola poskytuje žákům příležitosti se zúčastňovat mnoha soutěží a olympiád na školní i vyšší úrovni. Informace o jejich úspěších jsou prezentovány na webových stránkách školy a ve školním zpravodaji. Zde je zveřejňováno mnoho dalších zajímavých informací o činnosti školy (oznámení o akcích pořádaných školou, informace o účasti školy na besedách, divadelních představeních, sportovních akcích atd.). Velmi přínosný pro budoucí žáky školy je program Školička, který umožňuje ve spolupráci s mateřskými školami přípravu dětí na školní docházku. Mimoškolní aktivity školy jsou všestranné, velmi často jsou pořádány pro občany obce a příkladným způsobem utvářejí a rozvíjejí zejména dovednosti a postoje žáků. Zřizovatel se zajímá o školu zejména v ekonomické oblasti. Ředitelka projednává s ním i školskou radou provoz školy a koncepci jejího rozvoje. Zavedení dne otevřených dveří podstatně zlepšilo komunikaci se zákonnými zástupci žáků, kteří aktivně podporují plnění vzdělávacích cílů vedením kroužků a besedami o svém povolání. Spolupráce s mnoha organizacemi (Sbor dobrovolných hasičů Nížkov, Špinov, TJ Sokol Nížkov, Dům pokojného stáří Nížkov atd.) směřuje k upevňování pozitivního vztahu žáků k obci a regionu, kde žijí. Významně se podílí na rozvoji jejich smyslu pro kulturu i tvořivost a umožňuje jim aktivně se zapojit do kulturního i sportovního dění.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- došlo ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání,
- byl zvýšen počet předmětových komisí s kladným dopadem na kvalitu vzdělávání.

### **Silné stránky**

- podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- všestranný rozvoj žáků podporovaný aktivitami a projekty různého zaměření (sport, cizí jazyky, programy pro seniory, spolupráce s mateřskou školou aj.),
- hospitace vedení školy slouží k určení optimálních cest vzdělávání i k posunu úrovně sebereflexe pedagogů.

### **Slabé stránky**

- v závěrečných fázích hodin na prvním stupni bylo nové učivo pouze ojediněle shrnuto a prvotně zopakováno bezprostředně po probrání, tím nedošlo k jeho upevnění a prohloubení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- častěji využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků na prvním i druhém stupni a tím rozvíjet jejich tendence k sebevzdělání a celoživotnímu učení,
- v závěru vyučovacích hodin na prvním stupni zařazovat shrnutí nového učiva.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna Zřizovací listiny Základní školy Nížkov, okres Žďár nad Sázavou, ze dne 5. 3. 2004 včetně 5 dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 10. 2015, ze dne 23. 9. 2015
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, s účinností od 1. 9. 2015, ze dne 21. 8. 2015
4. Plán práce na školní rok 2016/2017
5. Třídní knihy, školní rok 2016/2017
6. Škola pro život – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2016
7. Barevný svět přátelství – Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatku
8. Pedagogické porady, školní rok 2016/2017
9. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
10. Koncepce rozvoje a řízení, roky 2015 – 2020
11. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
12. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
14. Rozvržení pracovní doby nepedagogických pracovníků, ze dne 30. 8. 2015
15. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků, ze dne 30. 8. 2015
16. Rozvrhy hodin, školní rok 2016/2017
17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2016/2017
18. Dokumentace školní jídelny- výdejny
19. Zápis z porady provozních pracovníků konané dne 15. 5. 2017

20. Zápis z porady pedagogických pracovníků konané dne 17. 5. 2017
21. Informace rodičům, ze dne 16. 5. 2017
22. Minimální preventivní program, pro školní rok 2016/2017
23. Složky školní poradenské pracoviště
24. Složky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
25. Zápisy z jednání předmětových komisí, ve školním roce 2016/2017
26. Školní zpravodaj, za školní roky 2015/2016, 2016/2017

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Pulkrab v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Dana Kuličková v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

V Jihlavě 19. 6. 2017

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marta Novotná, ředitelka školy

*Marta Novotná v. r.*

V Nížkově 20. 6. 2017