



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3706/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-726/25-S

Název	Církevní základní škola mistra Jana Husa
Sídlo	Wintrova 747, Rakovník II, 269 01 Rakovník
E-mail	skola@skolamjh.cz
IČO	08 889 872
Identifikátor	691 013 942
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Ivana Cabmochová
Zřizovatel	Pražská diecéze Církve československé husitské
Místo inspekční činnosti	Wintrova 747, Rakovník
Inspekční činnost na místě	3. a 4. listopadu 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) až d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Školské zařízení (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny-výdejny. V ZŠ je zapsáno 18 žáků, naplněnost dosahuje 34,6 %. Od vzniku školy 1. září 2024 se o čtyři zvýšil počet žáků. Výuka probíhá ve dvou třídách. V jedné

se vzdělávají žáci prvního až třetího ročníku, ve druhé žáci pátého a šestého ročníku. Škola poskytuje vzdělání i dětem v přípravné třídě. Jejich počet se oproti loňskému školnímu roku snížil více než o polovinu na současné dvě děti. Podpůrná opatření jsou poskytována sedmi žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Škola vzdělává tři žáky s odlišným mateřským jazykem, z toho jednoho s jazykovou bariérou. Jedno dítě s jazykovou bariérou dochází i do přípravné třídy. Ve školním roce 2024/2025 došlo i k výrazné žakovské obměně. Šest žáků přestoupilo na jinou školu a pět žáků bylo přijato z okolních škol. Jeden žák byl ze školy vyloučen pro závažné kázeňské přestupky.

V jednom oddělení školní družiny je zapsáno 20 účastníků (naplněnost je 38,4 %).

Vzdělávací strategie je založená na principu SVP ARCHA zřizovatele Pražské diecéze Církve československé husitské. Vizí je vzdělávat děti v bezpečném a respektujícím prostředí, které je založené na partnerských vztazích, otevřenosti a pestrosti. Cílem je rozvíjet samostatné, zodpovědné a jedinečné osobnosti, které vystupují s respektem k sobě a svému okolí. Umí rozpoznat své silné a slabé stránky, dokáží spolupracovat s ostatními.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od založení školy v roce 2024. Na základě vlastních zkušeností i dobré znalosti prostředí, ve spolupráci se zřizovatelem zpracovala koncepci s představou dalšího rozvoje školy, se kterou se postupně snaží ztotožňovat i pedagogický sbor. Propracované koncepční záměry jasně formulují konkrétní cíle a strategii rozvoje školy, jsou postupně naplňovány ve všech oblastech, v podmínkách, průběhu a vzdělávacích výsledcích žáků. ŠVP odpovídá realizované koncepci a umožňuje systematicky plánovat výuku. Vedení školy má účinný, plánovaný kontrolní a evaluační systém, který umožňuje sledovat a pravidelně doplňovat získané informace v jednotlivých oblastech. Ve vzdělávání se škola snaží uplatňovat systém spolupráce se zákonnými zástupci (dále „ZZ“). Někteří ZZ ale zpochybňují jeho účinnost. Ředitelka rozporuje, že by komunikace s nimi nefungovala. Škola má jako klíčový elektronický komunikační kanál nastavenou e-mailovou a WhatsAppovou komunikaci, o čemž byli ZZ seznámeni na úvodních třídních schůzkách. Ředitelka tvrdí, že nikdy nebyla svědkem nekorektního či neslušného jednání pedagogů vůči ZZ a dále vylučuje, že by osobně nekomunikovala se ZZ, kteří o to projeví zájem. Dokládá to i svojí neustálou přítomností na pracovišti, která byla omezena pouze při čerpání dovolené, nemoci a nezbytných služebních jednáních se zřizovatelem a dalšími subjekty.

Vzhledem k velikosti školy nepřenáší ředitelka části řídicích kompetencí na další pedagogické pracovníky. Snaží se aktivně vytvářet pozitivní klima, které podporuje učení každého žáka, dlouhodobě řeší vztahy mezi pedagogy a vzájemnou spoluprací všech účastníků vzdělávání. Kvalitu a efektivitu vzdělávacího procesu sleduje především prostřednictvím hospitací, pravidelných pohovorů s učiteli i žáky a při neformálních setkáních. Z nich vyplývá, že je potřebné názorově stmelit pedagogický sbor, poskytovat si podporu a zpětnou vazbu. Námětem ke zlepšení je i zkvalitnění prezentace úspěchů školy na veřejnosti, mimo jiné i webovými stránkami školy, které jsou uživatelsky nekomfortní a obsahově zastaralé.

Pedagogický tým se průběžně obměňuje. Vzdělávání zajišťují čtyři odborně kvalifikované učitelky, včetně ředitelky. Tři v ZŠ a jedna v přípravném ročníku. Pedagogickou podporu jim poskytují tři kvalifikované asistentky pedagoga (dále „AP“). Jedna z AP působí jako vychovatelka školní družiny. Ředitelce se v současné době podařilo vytvořit rozvrh hodin tak, že s výjimkou tří hodin anglického jazyka v první třídě, jsou všechny vyučované

předměty zajištěny odborně kvalifikovanými vyučujícími. Námětem ke zlepšení je zajistit i výuku anglického jazyka v prvním ročníku kvalifikovanou vyučující, která je absolventkou Brooks University Oxford se zaměřením na přírodní vědy. Od začátku školního roku 2024/2025 ale tato vyučující učila bez odborné kvalifikace v prvním ročníku, protože pracovní poměr náhle ukončila kvalifikovaná učitelka. Tento nekvalifikovaný zástup trval do 8. dubna 2025, kdy ředitelka přijala kvalifikovanou pedagožku. Ředitelka důrazně popírá, že by tento zástup způsobil nedostatky ve výuce, na které někteří rodiče poukazují. Dle nich žáci na konci prvního ročníku znali pouze velká tiskací písmena a vyučující jim neopravovala chyby. První tvrzení ale inspektoři České školní inspekce vyvrátili kontrolou písanek. Vyučující při hodnocení žákovských prací zasílá ZZ neopravené práce, aby viděli, jak jejich dítě pracuje. Žáci následně dostávají práce opravené. V kontrolovaném vzorku nebyla žádná neopravená chyba nalezena. Díky malému počtu pedagogických pracovníků a nemožnosti zajistit výuku kvalifikovaným pedagogem, např. při ošetřování člena rodiny pedagožky v březnu 2024, vyučovala i AP. V obou těchto případech postupovala ředitelka v souladu s platnou legislativou.

Další vzdělávání pedagogů vychází z aktuálních potřeb školy a ze zájmu jednotlivců. I přes problémy malé školy se zajišťováním suplování při absencích pedagogů na školeních je ředitelka i zbytek pedagogického sboru ve vzdělávání aktivní. Je však nutné posílit přenos poznatků ze vzdělávání mezi pedagogy a rozšířit do průběhu výuky. V letošním školním roce ukončila odpovídající odborně kvalifikační studium jedna vyučující.

Ředitelka sama zajišťuje poskytování poradenských služeb, podporu žákům se SVP i jejich ZZ. Díky malým kolektivům ve třídách je individuální práce se žáky v rámci reedukace specifických poruch učení účelná, i když chybí diferenciací učiva při výuce. Účinná je i včasná diagnostika individuálních vzdělávacích potřeb žáků.

Škola v omezené míře spolupracuje s vnějšími partnery. Organizuje akce pro ZZ formou podzimních a jarních slavností i pořádáním vánoční besídky v areálu školy. Sociální a osobnostní rozvoj žáků se škola snaží rozvíjet výlety do muzeí, botanických a zoologických zahrad, což celkově přispívá ke zkvalitňování vzdělávání.

Od zahájení činnosti se škola potýká s nedostatečným prostorem učeben. V nejmenší z nich mají žáci neodpovídající psychohygienické podmínky pro vzdělávání. Učebny jsou vybaveny výškově nastavitelnými lavicemi. Malý prostor však neumožňuje využití všech učebních pomůcek. Ředitelka se snažila v minulém školním roce získat prostory místní Akademie techniky. V současné době probíhají nová soudní jednání o znovuvyužívání těchto učeben.

K zajištění činnosti školy jsou použity nejen finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a z úplaty za vzdělávání, ale i z jiných zdrojů. Disponibilní finanční prostředky byly účelně využity i pro zakoupení žákovských informačních a komunikačních technologií, jež jsou však pedagogy ve výuce minimálně využívány. Pořízena byla i jedna interaktivní tabule.

V areálu ZŠ nejsou vytvořeny vhodné podmínky zajišťující rozvoj pohybových dovedností žáků i realizaci aktivit podporujících jejich environmentální povědomí. Pro výuku tělesné výchovy slouží tělocvična v budově nedaleké střední školy, za příznivého počasí vyučující využívají k výuce areál školy či městský atletický stadion. Školní družina využívá pro svoji činnost kmenové třídy.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví stanovila ředitelka konkrétní opatření a jasná pravidla, se kterými prokazatelně seznámila všechny zaměstnance. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory, o čemž svědčí i nízká

míra úrazovosti. Dohledy nad nimi byly v době inspekční činnosti vykonávány, zabezpečení vstupu do budovy bylo funkční a účinné. Prostory školy byly uklizené a čisté. Úklidové práce provádí pověření pedagogičtí pracovníci školy dle stanoveného rozpisu daných činností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola uplatňuje systematicky promyšlenou a připravenou výuku v souladu s vědomostními, dovednostními a postojeovými cíli definovanými v dokumentech školy. V hospitovaných vyučovacích hodinách byly vždy cíle stanoveny účelně tak, aby směřovaly k dosahování očekávaných výstupů příslušného ŠVP a respektovaly potřeby žáků. Motivace byla založena na povzbuzování a průběžném hodnocení. Učitelé využívali široké spektrum výchovně vzdělávacích strategií, kterými žáky aktivizovali. Nízké počty žáků ve třídách neumožňovaly skupinovou výuku. Obsah výuky byl pro žáky srozumitelný a organizačně dobře strukturovaný. Pozitivem byla práce s chybou, kterou se žáci nebáli přiznat a vhodně s ní pracovali. V průběhu hodin ale nebylo využíváno vrstevnické hodnocení a sebehodnocení. Zařazení prvků mezipředmětových vztahů zvyšovalo míru žakovské aktivity a zájmu o probíraná témata. Z respektující komunikace učitelů byl patrný komplexní důraz na veškeré potřeby žáků, což vytvářelo příjemnou pracovní atmosféru ve třídách. Byl vidět velmi dobrý vztah mezi učiteli a žáky, který ve třídách dále podporovala i kvalitní spolupráce s AP. Tento neformální vztah však často nutil vyučující využívat i nespisovná slova a jejich hovorové koncovky. Pedagogové většinou dbali na dodržování školních rituálů a třídních pravidel, všichni je znali, věděli, jak se chovat a jak se jimi řídit. Příležitost ke zlepšení spočívá v zadávání úloh s rozdílnou kognitivní úrovní. Chybělo výraznější využití diferenciací obsahu a náročnosti zadaných úloh dle schopností, především u žáků s ŠVP. Pouze v minimu vyučovacích hodin byla zastoupena práce s různými informačními zdroji a vůbec nebyly využity žakovské digitální technologie. Vyučující účelně využívaly interaktivní tabuli pro zpestření výuky i relaxační chvilky. Pedagogové ve většině hospitovaných vyučovacích hodin uplatňovali účelnou frontální výuku. Žáci si stanovují vlastní týdenní cíle a diskutují nad metodami, kterými je dosáhnou.

Škola v první třídě úspěšně pilotuje a realizuje výukový program Divíci. Před psaním v nižších ročnících byla věnována pozornost rozcvičení a uvolnění rukou. Důraz byl kladen na správné sezení i úchop tužky. Učitelé smysluplně využívali střídání činností během výuky, vhodně zařazovali relaxační prvky. V hodinách matematiky byla rozvíjena představa čísla a numerace. Jako motivační prvek využívali účelné básničky a matematické rozcvičky, které byly hodnoceny podle předem známých kritérií. Výuka geometrie byla výrazně limitována nedostatečným prostorem učebny a malou tabulí, na kterou bylo pro žáky obtížné rýsovat. Kreativita vyučujících při přípravě vyučovací hodiny, pracovních listů a učebních pomůcek, toto omezení mírně eliminovala. Hodiny anglického jazyka na obou stupních byly efektivní, vyučované kvalifikovaným pedagogem. Pouze v první třídě vedla výuku vyučující bez odborné kvalifikace. Ve výuce sice vhodně střídala řadu činností, většina zadání úkolů a pokynů však probíhala v českém jazyce. Správnou výslovnost od rodičů mluvčí tak žáci získávali pouze poslechem audionahrávek mluvnických cvičení. Pro aktivizaci výuky byly využity názorné pomůcky.

V šestém ročníku ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda vyučující vhodně využívala brainstorming, různé pokusy a motivovala žáky vyvozovat závěry. Ti byli aktivizováni i zajímavým videem, které opět z prostorových důvodů bylo prezentováno pouze na monitoru notebooku. Zohledňovány byly znalosti a zkušenosti žáků z reálného života. Příklady z praxe podporovaly schopnost porozumět souvislostem mezi činnostmi člověka

a přírodou. V těchto předmětech byly využity i encyklopedie, jako zdroj informací. V zeměpisu a fyzice nejvíce chybělo využití žákovských digitálních technologií pro vlastní badatelskou činnost.

Zájmová činnost ve školní družině byla vhodně zaměřena na uspokojování a rozvíjení individuálních potřeb, zájmů a schopností účastníků. Ti se věnovali tvůrčím i odpočinkovým činnostem, účelně rozvíjeli zejména své výtvarné a rukodělné dovednosti a měli možnost relaxace venkovními pohybovými hrami. Činnosti byly voleny tak, aby v nich mohli být úspěšní všichni účastníci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výkony žáků a průběžné hodnocení mohou ZZ aktuálně sledovat v žákovských knížkách, dále získávají informace na třídních schůzkách konaných formou tripartity. Aktéři se tak cítí více vnímání a také mají vyhrazený prostor přímo pro své dítě. Dle potřeby mohou ZZ využít individuální konzultace. Zavedený systém formativního hodnocení (a učení), pomáhá rozvíjet kompetence a přenáší zodpovědnost za učení na žáky. Výkony jsou hodnoceny slovním hodnocením podle individuálních výsledků žáka. Detailní informaci o zvládnutí očekávaných výstupů dostávají pololetně na vysvědčení se slovním hodnocením.

Ve školním roce 2024/2025, podle celkových výsledků vyjádřených převodem slovního hodnocení na klasifikaci, dosáhli v prvním i druhém pololetí všichni žáci očekávaných výstupů ŠVP. Na prvním stupni prospěli v prvním pololetí všichni žáci s vyznamenáním. Ve druhém pololetí byly výsledky obdobné. Průměrný prospěch v jednotlivých ročnících je vynikající. Všem sedmi žákům se ŠVP jsou poskytována podpůrná opatření, mají většinou srovnatelný prospěch se spolužáky ve třídách. Řešením kázeňských problémů se aktivně zabývají třídní učitelky ve spolupráci s ředitelkou. Škola neuložila ani jedno kázeňské opatření a žádný žák nebyl hodnocen sníženou známkou z chování. Jeden závažný prohřešek proti školnímu řádu u žákyně byl řešen důtkou ředitelky, a protože se přes kázeňské opatření týž čin opakoval, došlo k vyloučení žákyně ze školy. V průběhu uplynulého školního roku ale žáci nebyli vhodně motivováni a oceňováni pochvalami třídních učitelů ani ředitelky školy.

K zápisu do první třídy se v dubnu 2025 dostavilo pět zájemců, kteří byli přijati. Při dodatečném zápisu byli přijati ještě další čtyři uchazeči. Informovanost zákonných zástupců v oblasti přijímání žáků je dostatečná.

Motivace žáků pro studium na osmiletých gymnáziích je nedostatečná, protože ve školním roce 2024/2025 se na osmiletá gymnázia nehlásil ani jeden zájemce.

Škola většinou nevěnuje pozornost motivaci nadanějších žáků k učení, s ohledem na jejich individuální předpoklady je nepodporuje účastí ve vědomostních olympiádách a jiných soutěžích.

Výsledky činností účastníků zájmového vzdělávání korespondují se stanovenými cíli ŠVP a jsou v souladu s jejich individuálními možnostmi. Jejich práce slouží k výzdobě exteriéru i interiéru školy.

Závěry

Silné stránky

- Pedagogové volí a využívají moderní formy a inovativní metody výuky tak, aby splnili stanovené výukové cíle (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečné využívání individuálních technologií žáky při procvičování nebo pro badatelský způsob výuky (4.2).
- Malá diferenciací výuky vůči žákům se specifickými vzdělávacími potřebami (6.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- diferencovat výuku
- zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností
- vést žáky ke smysluplnému sebehodnocení
- uplatňovat ve výuce vrstevnické hodnocení podle předem známých kritérií
- využívat žákovské digitální technologie ve výuce
- zkvalitnit komunikaci v pedagogickém sboru
- zlepšit informovanost o aktivitách školy
- zintenzivnit propagaci školy

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Webové stránky školy <https://www.skolamjh.cz>
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeněk Dolanský, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

20. listopadu 2025