



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-329/23-K

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Mateřská škola Sokolov, Alšova 1746 |
| Sídlo | Alšova 1746, 356 01 Sokolov |
| E-mail | msalsovasokolov@gmail.com |
| IČO | 60 611 651 |
| Identifikátor | 600 072 592 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Jiřina Deutschová |
| Zřizovatel | město Sokolov |
| Místo inspekční činnosti | Alšova 1746, Sokolov |
| Inspekční činnost na místě | 25. – 27. 4. 2023 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Sokolov, Alšova 1746 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Ve škole se k datu inspekční činnosti vzdělávalo 102 dětí. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 36 dětí, z nichž tři měly odloženou povinnou školní docházku. Jedno dítě naplňovalo povinné předškolní vzdělávání individuální formou. Škola vzdělávala dvě děti s odlišným mateřským jazykem, šest dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti mladší tří let.

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách msalsovasokolov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobé záměry ředitelky školy (dále „ředitelka“) vycházejí ze zpracované koncepce školy směřující ke vzájemné spolupráci s rodinou, k vytvoření vstřícného prostředí respektujícího potřeby dětí, které vede tým pracovníků aktivně přistupujících ke své profesi. Ředitelka pravidelně vyhodnocuje dlouhodobé cíle, k tomu využívá různé nástroje hodnocení, např. SWOT analýzu, vlastní hodnocení školy nebo výsledky dotazníkového šetření zadaného zřizovatelem. S výsledky pracuje, zpravidla hledá cesty ke zlepšení. Byly odstraněny nedostatky od předchozí inspekční činnosti v roce 2019, ředitelka se zaměřila na zavedení rozvolněného režimu dne, který vychází z nastavených pravidel, děti je respektují a tím jsou vedeny ve všech třídách k samostatnosti, což se pozitivně projevuje ve výsledcích vzdělávání. Z dlouhodobých záměrů se zatím úplně nedaří zavádět účinná opatření vedoucí k profesionálnímu přístupu všech zaměstnanců. Jedná se o nevhodnou vzájemnou komunikaci učitelek, která se projevuje v méně vstřícném klimatu jedné třídy, což má negativní dopad na vzdělávání dětí. Z hlediska organizace není vždy efektivně využívaná přímá pedagogická činnost, jedna z učitelek je v době pobytu venku často nahrazována pedagogickou pracovnící z jiné třídy.

Ředitelka na jednání pedagogické rady poskytuje metodickou podporu pedagogickým pracovníkům s kratší pedagogickou praxí nebo začínající učitelce, které stanovila též uvádějícího mentora. Zavedla účinnou formu stínových hospitací ke zlepšení kvality vzdělávání. Učitelky se věnují vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí, diskutují o naplňování individuálních vzdělávacích plánů nebo plánů pedagogické podpory pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami či dětí s odloženou povinnou školní docházkou. Škola však v jedné třídě nesnížila počet dětí s ohledem na podpůrná opatření stanovená školským poradenským zařízením. Ředitelka podporuje a vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání zaměstnanců, a to jak pedagogů, tak i nepedagogických pracovníků školy. V plánu dalšího vzdělávání jsou aktualizovány konkrétní potřeby školy nezbytné ke zvýšení kvality vzdělávání. Ředitelka vhodně využívá i možnosti bezúplatného vzdělávání v rámci projektu místního akčního sdružení, vzdělávacích akcí pořádaných dalšími institucemi ve formě seminářů i webinářů, účelně umožňuje pedagogickým pracovníkům samostudium.

Podmínky vzdělávání příznivě podporují jeho kvalitu. Prostorové uspořádání, vybavení nábytkem, hračkami a pomůckami, dobře vybavená zahrada splňují bezpečnostní a hygienické požadavky. Denní řád je dostatečně pružný, organizace činností včetně hygieny, převlékání a stravování respektují individuální tempo dětí. Efektivně nastavený rozvolněný režim dne umožňuje dětem dostatek času pro spontánní činnosti a volný pohyb. Škola věnuje pozornost zajištění bezpečnosti dětí při vzdělávání, bezpečnostní rizika jsou

vyhodnocena, kniha úrazů je vedena průběžně, včetně záznamů drobných úrazů v jednotlivých třídách. V případě zjištění nedostatků a bezpečnostních rizik ředitelka na vzniklé situace reaguje a přijímá opatření k jejich odstranění a zamezení jejich opakování.

Škola účelně spolupracuje s řadou vnějších partnerů, počínaje vzájemnou spoluprací se zákonnými zástupci až po zapojení do různých projektů, ze kterých škola profituje, např. využití chůvy při pomoci vzdělávání dětí mladších tří let, realizace projektových dnů k tematickým setkáváním s odborníky, zakoupení vhodných digitálních pomůcek nebo zajištění bezplatného stravování pro děti v rámci projektu Obědy do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávacích činností bylo tematicky ucelené, připravená nabídka byla s ohledem na věkovou strukturu dětí ve třídách většinou nápaditá, vycházela ze stanovených cílů a zpravidla i individuálních schopností dětí. Všechny děti využívaly dostatečný časový prostor pro hry a spontánní pohybové činnosti. Bez zbytečných prostojů přecházely od jedné činnosti ke druhé včetně organizace stravování. Poměr řízených a spontánních činností byl vyvážený, učitelky měly dostatek prostoru k uplatnění individuálního přístupu ke vzdělávání dětí. Rozvíjely získané dovednosti dětí, podporovaly jejich vzájemnou komunikaci a spolupráci, vytvářely podmínky pro rozvoj fantazie a tvořivosti. Vedly děti k udržování pořádku a pečlivému úklidu hraček. Často a účelně se jim dařilo zapojit děti do skupinového kooperativního vzdělávání, kdy se děti domlouvaly na společném postupu a hledání různých způsobů řešení konkrétních situací. Pouze v ojedinělých případech se učitelky nezapojily a vhodně nepomáhaly dětem rozvíjet námětové hry. Řízené činnosti se většinou efektivně prolínaly průběhem dopoledního vzdělávacího bloku, učitelky upřednostňovaly vzdělávání v menších skupinách a samostatnou práci dětí. V případě frontální formy vzdělávání scházela zpravidla diferenciací vzdělávacích cílů podle vývojových specifik, někdy byl využit nevhodný obrazový materiál, který nemotivoval děti ke komunikaci. Pedagogické pracovnice se systematicky věnovaly dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovaly jim potřebou péči podle individuálních vzdělávacích plánů. Patřičnou pozornost věnovaly dětem s odloženou povinnou školní docházkou i dětem mladším tří let. Vhodně byla zařazována grafomotorická cvičení k uvolnění ruky. Mezi dětmi a pedagogy zpravidla vládla příjemná tvůrčí atmosféra, v jedné třídě však nebyla správně podporována duševní pohoda a psychická zdatnost mladšího dítěte. Učitelka nevedla profesionálně dítě k adaptaci na prostředí, naopak svou přílišnou pozorností podporovala jeho negativní emoce, což mělo nepříznivý vliv na jeho socializaci mezi vrstevníky.

Pravidelně zařazované řízené pohybové aktivity, jejich dostatečná intenzita rozvíjely vhodně obratnost a tělesnou zdatnost dětí, což mělo pozitivní vliv na udržení pozornosti v průběhu celého dne. Všechny děti se na cvičení převlékaly, čímž rozvíjely potřebné návyky a úroveň sebeobsluhy. Při pobytu venku byly vzdělávací cíle zaměřeny na pozorování změn v přírodě, osvojování bezpečnostních a dopravních návyků. Při rozdělení kolektivu dětí v jedné třídě do dvou skupin učitelky v důsledku nekomunikace nesprávně plnily dva různé vzdělávací cíle. Navíc při dělení kolektivu učitelky nerespektovaly potřeby dětí a rozčlenily je do dvou skupin podle vlastních priorit. Naopak při pobytu na školní zahradě další učitelky účelně propojily téma dne a využily jej pro rozvoj fantazie a tvořivosti.

Při stravování učitelky vedly děti k samostatnosti, ponechávaly jim dostatek času pro správné osvojování dovedností, průběžně jim nabízely pití. V ojedinělých případech děti neměly možnost zvolit si velikost porce jídla a docházelo ke plýtvání potravin. Odpolední činnosti plynule navazovaly na dopolední aktivity, učitelky respektovaly individuální potřebu spánku dětí. Děti se chovaly ohleduplně ke spícím dětem a volily si klidové činnosti mimo lůžko.

Při všech činnostech učitelky poskytovaly dětem srozumitelnou zpětnou vazbu, směřovaly děti k sebehodnocení, v některých třídách byly účinně zařazovány prvky formativního hodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují a zaznamenávají výsledky vzdělávání dětí ve všech vzdělávacích oblastech, elektronicky zpracovaná pedagogická diagnostika je účelnou součástí celkového hodnocení vývoje dítěte. Posouzení dalšího možného rozvoje se vhodně promítá do plánování a realizace vzdělávacích cílů. Systém hodnocení výsledků vzdělávání je efektivně využíván i pro děti s odloženou povinnou školní docházkou a děti se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které škola využívá také pravidelné činnosti externího speciálního pedagoga. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními je funkční a ze strany školy aktivní. Učitelky účelně rozvíjejí oblasti podle potřeb dětí na základě doporučení školského poradenského zařízení. Individuální vzdělávací plány i plány pedagogické podpory jsou pravidelně vyhodnocovány.

Děti ve všech třídách respektují nastavená funkční pravidla soužití, dobře se orientují v prostředí školy, jejich dovednosti a návyky odpovídají požadovaným výstupům školního vzdělávacího programu. Přiměřeně věku zvládají sebeobslužné dovednosti, mají dostatečný repertoár písní a básní. Aktivně se zapojují do nabízených činností, při hrách i mladší děti dovedou spolupracovat, udržovat pořádek a uklízet hračky. Starší děti dosahují velmi dobré úrovně v kooperativním vzdělávání. Kvalitní výsledky vzdělávání se odrážejí v dosahování klíčových kompetencí a ve formování osobnostních předpokladů pro úspěšnost v dalším vzdělávání.

Škola věnuje pozornost komunikaci s dalšími partnery, ve zpracovaném plánu spolupráce je zahrnuto získávání nových informací a dovedností potřebných k celkovému rozvoji osobnosti dítěte. Děti se vzdělávají v polytechnice, škola organizuje exkurze do průmyslových závodů, věnuje pozornost environmentální výchově. Kulturní povědomí škola podporuje návštěvami divadla, knihovny a koncertů pořádaných ve spolupráci se základní uměleckou školou. Prevenci bezpečnosti rozvíjí v součinnosti se složkami záchranného systému. Příprava dětí na další vzdělávání probíhá v úzké spolupráci s blízkou základní školou, vzájemné návštěvy dětí a žáků naplňují sociální a komunikativní kompetence, rozvíjí čtenářskou gramotnost, zákonní zástupci jsou seznamováni s organizací a podmínkami nástupu jejich dětí do základní školy.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v roce 2019 tím, že vhodně nastavila kontrolní činnost v oblasti vzdělávacího procesu. Účinná

opatření (např. stínové hospitace) mají pozitivní dopad na výsledky vzdělávání dětí. Při účelně nastaveném denním režimu mají všechny děti dostatečný časový prostor pro spontánní činnosti, pedagogické pracovnice uplatňují individualizaci vzdělávání, což se pozitivně projevuje v aktivitě dětí při vzdělávání.

Silné stránky

- Nastavený průběžný režim dne je vhodně uplatňován ve všech třídách, děti respektují pravidla soužití ve třídě, což má pozitivní dopad na rozvoj samostatnosti dětí.
- Ředitelka školy vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, učitelky nově získané informace účelně uplatňují v průběhu vzdělávání dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Neprofesionální přístup učitelek v jedné třídě negativně ovlivňuje naplňování sociálních kompetencí dětí a plnění vzdělávacích cílů.
- V rámci řízení školy není věnována dostatečná pozornost vztahům mezi pedagogy, někteří zaměstnanci nepostupují v souladu s pedagogickými zásadami a principy výchovy a vzdělávání dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvolit vhodné nástroje ke zlepšení celkového klimatu školy, ke stabilizaci vzájemných vztahů mezi všemi zaměstnanci využít např. služby mediátora.
- Při stravování vést děti k samostatnému rozhodování o velikosti své porce podle aktuální potřeby.
- Zaměřit pozornost na efektivní využívání přímé pedagogické činnosti všech zaměstnanců tak, aby nedocházelo k omezování kvality vzdělávání dětí v jiných třídách.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 5. 4. 2023
2. Úplné znění zřizovací listiny vydané Městem Sokolov ze dne 13. 6. 2010 včetně příloh
3. Jmenování ředitelky školy vydané Městem Sokolov s účinností od 1. 7. 2022 na dobu neurčitou pod čj. MUSO/40754/2022/OFŠ/ANSK
4. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
5. Školní řád čj. MAAL/91/2019 z 2. 9. 2019 včetně dodatků 1 – 5
6. Školní vzdělávací program čj. MAAL/94/2019 platný od 2. 9. 2019

7. Koncepce rozvoje školy z 1. 2. 2022
8. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k datu inspekční činnosti
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
10. Pedagogická diagnostika vedená k datu inspekční činnosti
11. Adaptační program začínajícího učitele včetně hodnocení
12. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023
13. Inspekční zpráva čj. ČŠIK-763/19-K
14. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy vedené k datu inspekční činnosti
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2022/23
16. Vlastní hodnocení školy 2021/2022
17. Plán spolupráce na školní rok 2022/2023
18. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí pro školní rok 2022/2023 z 4. 4. 2022 vydané Radou města Sokolov č. 228/10RM/2022
19. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k datu inspekční činnosti
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků čj. MAAL/60/2020 s účinností od 1. 9. 2020 včetně dodatků č. 1 – 4
21. Přehled vzdělávání zaměstnanců ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
22. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
23. Vnitřní řád školní jídelny čj. MAAL/92/2019 ze dne 22. 7. 2019 včetně Dodatku č. 4
24. Účetní závěrka a vyúčtování dotace za rok 2022
25. Zápisy z jednání z 27. 4. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

.....

Mgr. Alena Nováková, školní inspektorka

.....

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

.....

V Karlových Varech 22. května 2023