



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-192/19-U

Název	Střední škola EDUCHEM, a.s.
Sídlo	Okružní 128, 435 13 Meziboří
E-mail	info@educhem.cz
IČ	25 0141 88
Identifikátor	600 011 119
Právní forma	akciová společnost
Zastupující	Mgr. Helena Kripnerová
Zřizovatel	Rekvalifikační a informační centrum, s. r. o., Báňská 287, 434 01 Most, IČO: 25438352
Místo inspekční činnosti	Okružní 128, 435 13 Meziboří
Termín inspekční činnosti	11. 2. 2019 – 15. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, zejména se zaměřením na neúspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky (hodnocené období - školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti).

Charakteristika

Právnícká osoba Střední škola EDUCHEM, a.s. (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy. K 30. 9. 2018 se ve střední škole vzdělávalo v denní formě vzdělávání 196 žáků, a to 144 žáků v 10 třídách v oborech vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou (dále „maturitní obory vzdělání“) Aplikovaná chemie, Informační technologie, Mechanik elektrotechnik a 52 žáků ve 4 třídách v oborech vzdělání poskytujících střední vzdělání s výučním listem Elektromechanik pro zařízení a přístroje a Ošetřovatel. K termínu inspekční činnosti škola evidovala v maturitních oborech vzdělání celkem 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho je pro 4 žáky vypracován individuální vzdělávací plán, 7 žákům jsou poskytována podpůrná opatření druhého stupně a 7 žákům podpůrná opatření prvního stupně.

Inspekční činnost byla zaměřena na hodnocení maturitních oborů vzdělání.

O své vzdělávací nabídce a činnosti škola informuje na webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti v prosinci 2017 došlo k několika změnám v činnosti školy. Na základě poptávky zaměstnavatelů došlo ve spolupráci se zřizovatelem školy a v souladu se Strategií rozvoje školy k rozšíření vzdělávací nabídky o obor vzdělání Ošetřovatel, v současné době se v něm vzdělávají žáci v 1. ročníku. Škole se i přes současný nepříznivý demografický vývoj nadále daří navyšovat počet vzdělávaných žáků v oborech, které jsou v regionu žádány. Vedení školy a někteří pedagogové jsou zapojeni do pracovních skupin Krajského akčního plánu (matematická, čtenářská gramotnost). Ředitelka školy, která vede školu od 1. 9. 2017, přijala na základě předchozí inspekční činnosti řadu opatření směřujících ke zlepšení podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání žáků. Škola sama vnímá výsledky žáků ve společné části maturitních zkoušek jako svou slabou stránku a z tohoto důvodu implementovala do praxe konkrétní opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků v průběhu studia i při jeho ukončování. Zpřísnila pravidla pro omlouvání absence, navýšila počet vyučovacích hodin matematiky a anglického jazyka, zavedla testování žáků 4. ročníků za účelem zjištění úrovně jejich znalostí a dovedností. Ve 3. ročnících zavedla tzv. postupovou zkoušku z matematiky, českého a anglického jazyka (tzv. maturity nanečisto), žákům ohroženým školní neúspěšností nabídla individuální konzultace, zavedla pravidelné třídnické hodiny, zintenzivnila spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Ke zvýšení motivace žáků oboru Aplikovaná chemie využívá možnosti finančního ocenění úspěšných žáků za podpory společnosti Unipetrol RPA. Ředitelka školy ve spolupráci s výchovnou poradkyní a školním metodikem prevence vypracovali dokument Strategie předcházení neúspěšnosti žáků 2018/2019 (dále „strategie“), v němž identifikovali příčiny a důsledky školní neúspěšnosti a stanovili konkrétní ucelené postupy při řešení tohoto problému. Do strategie zapracovali také předchozí přijatá a již realizovaná opatření. Účinnost těchto opatření ředitelka školy průběžně sleduje, zatím však neprovedla jejich celkové vyhodnocení.

Opatřeními ke zvýšení úspěšnosti žáků ve vzdělávání se podle předložené dokumentace a sdělení pedagogů zabývaly částečně také předmětové komise. Jejich činnost však nebyla pravidelná a koordinovaná. Těžiště práce předmětových komisí spočívalo v předávání organizačních informací, sdílení učebních materiálů, organizování soutěží, zhodnocení výsledků maturitních zkoušek. V rámci přijatých dílčích opatření bylo do výuky zavedeno řešení typových úloh odpovídajících zadání ve společné části maturitní zkoušky. Ve školním roce 2017/2018 došlo k realizaci vstupních a průběžných kontrolních testů a tzv. maturity nanečisto. Za účelem zvýšení kvality vzdělávání zavedli vyučující na doporučení vedení školy vzájemné hospitace. Výstupy z nich však sdíleli pouze neformálně bez společného vyhodnocení v rámci předmětových komisí.

Efektivním využíváním forem a metod výuky směřujícím k rozvoji klíčových kompetencí žáků, jejich znalostí a dovedností v oblasti jednotlivých gramotností a k individuálním vzdělávacím potřebám žáků se komise vždy cíleně nezabývaly. Z inspekční činnosti a rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že spolupráce mezi učiteli je na dobré úrovni, a to především v rámci běžné neformální komunikace.

Významným opatřením, ke kterému škola přistoupila, je zpřísnění podmínek pro přijímání žáků. V prvním kole přijímacího řízení pro školní rok 2018/2019 ředitelka školy nastavila minimální bodovou hranici pro přijetí (15 bodů). Škola pro tento školní rok nepřijala do oboru vzdělání Aplikovaná chemie 7 % uchazečů, Informační technologie 21 % uchazečů a Mechanik elektrotechnik 23 % uchazečů. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2019/2020 stanovují ještě vyšší nároky na uchazeče o studium v podobě stoprocentního navýšení minimálního počtu bodů k přijetí (30 bodů).

V oblasti řízení a pedagogického vedení došlo k částečnému zkvalitnění kontrolní činnosti, ředitelka školy odstranila nedostatky zjištěné při poslední inspekční činnosti a přijala opatření k zamezení jejich opakování. Nastavený kontrolní systém však není vždy efektivní v oblasti hospitační činnosti, kterou provádí výhradně ředitelka školy. Hospitace byly ve sledovaném období zaměřeny především na odborné předměty. Výuka předmětů společné části maturitní zkoušky byla ve školním roce 2017/2018 hospitována pouze třikrát (dvakrát v anglickém jazyce, jednou v matematice), ve školním roce 2018/2019 proběhly rovněž 3 hospitace (dvě v matematice, jedna v anglickém jazyce). Hospitační záznamy postihují především jevy vyskytující se v průběhu výuky, nedostatečně jsou zaměřeny na hodnocení výuky z hlediska naplňování vzdělávacích potřeb žáků. Schází doporučení a následná hospitační činnost za účelem hodnocení posunu v kvalitě výuky.

Ředitelka školy zaměřila pozornost také na oblast školního klimatu, ve školním roce 2017/2018 provedla částečnou autoevaluaci prostřednictvím dotazníkového šetření mezi žáky, učiteli a zákonnými zástupci žáků. Výsledky tohoto šetření zpracovala, vytvořila podrobnou analýzu, ale ke zjištěným skutečnostem prozatím nepřijala opatření. Pro zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání využívá vedení školy také podněty členů školního parlamentu. Na prevenci předčasného ukončení studia, zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků ohrožených školním neúspěchem je zaměřen projekt Vzdělávání pro budoucnost (v rámci operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání), který škola realizuje od školního roku 2018/2019. V rámci tohoto projektu byla ve škole zřízena funkce školního asistenta pro podporu žáků ohrožených školním neúspěchem. Ostatní aktivity směřují do oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

V oblasti personálních podmínek došlo ke zlepšení. V době inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání žáků u hodnocených oborů vzdělání v českém jazyce a literatuře, anglickém jazyce a matematice 6 kvalifikovaných pedagogických pracovníků. V případě všech uvedených vyučujících se jedná o kmenové zaměstnance školy, z nichž dvě pedagožky s předchozí pedagogickou praxí byly přijaty od školního roku 2018/2019. Škola deklaruje, že každý kmenový zaměstnanec absolvuje minimálně jeden metodický seminář za rok se zaměřením na nové poznatky z oborů pedagogických a psychologických disciplín souvisejících s vyučovými předměty. Analýzou praktického naplňování průběžného vzdělávání bylo zjištěno, že v případě všech vyučujících zkušebních předmětů společné části maturitní zkoušky byl plán účasti na metodických seminářích průběžně realizován.

Poskytování poradenských služeb ve škole zabezpečuje školní poradenské pracoviště, které ale nemá formálně nastavenou organizační strukturu s jasným vymezením rozsahu činností jednotlivých členů (výchovná poradkyně, školní metodik prevence, školní psycholog).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předměty společné části maturitní zkoušky jsou posíleny z disponibilních hodin (v oborech vzdělání Aplikovaná chemie a Informační technologie je navýšen český jazyk a literatura o 3 hodiny, anglický jazyk o 2 hodiny a matematika o 3 hodiny, v oboru vzdělání Mechanik elektrotechnik byla využita disponibilní časová dotace ve výši 3 hodiny pro český jazyk a literaturu, 3 hodiny pro anglický jazyk a 2 hodiny pro matematiku).

Hodnocení průběhu vzdělávání bylo zaměřeno na výuku předmětů matematika, český jazyk a literatura a anglický jazyk.

Výuku českého jazyka a literatury zajišťují v maturitních oborech 2 vyučující. Vzdělávací cíle byly stanoveny k osvojení znalostí a dovedností směřujících jak k naplnění výstupů stanovených v ŠVP, tak k požadavkům k maturitní zkoušce. Jeden z vyučujících systematicky vytvářel žákům na začátku každé vyučovací hodiny prostor pro rozvoj praktických komunikačních dovedností s následným sebehodnocením i vzájemným hodnocením. Výuka literatury byla vedena většinou frontálně s převažujícím souběžným využitím řízeného rozhovoru. Účelně kladené otázky podporovaly aktivitu a zájem žáků a následně v řízeném rozhovoru i jejich schopnost dojít k samostatným závěrům. Ve všech vyučovacích hodinách byla vhodně využita prezentační technika ke zvýšení názornosti výuky. Žáci pracovali většinou s připravenými pracovními listy obsahujícími textové ukázky, které byly účelně použity při jejich samostatné práci nebo při procvičování učiva. Vyučující systematicky podporovali přípravu žáků k maturitní zkoušce zadáváním typových úkolů. V jedné hodině byla využita při rozboru literárního textu práce ve dvojicích, vzhledem k délce textu a množství úkolů však žáci neměli dostatečný prostor pro náležitou kontrolu, interpretaci a zhodnocení své práce. Ve zhlédnuté hodině zaměřené na opakování gramatiky vyučující použil rozmanité formy a metody včetně využití didaktické hry, což vedlo k oživení výuky, nikoli však k dostatečnému rozvoji žákovských kompetencí a gramotností. Přestože by to bylo vzhledem k charakteru probíraného učiva vhodné, nebyla ve zhlédnuté výuce využita práce s učebnicí či jinými učebními pomůckami zaměřená na samostatné vyhledávání informací a s tím související posílení kompetence k učení. Diferenciace učiva s ohledem na rozdílné znalosti a schopnosti jednotlivých žáků nebyla dostatečně využívána. Zvolené organizační formy i využívané metody výuky poskytovaly žákům omezený prostor pro jejich aktivizaci a pro rozvoj klíčových kompetencí a kritického myšlení. Komunikace vyučujících s žáky byla otevřená a vstřícná.

Hospitované vyučovací hodiny anglického jazyka byly důsledně vedeny v tomto jazyce, většina žáků byla schopna reagovat na otázky a pokyny kladené v angličtině. Frontální výuka byla efektivně střídána s prací ve skupinách, dvojicích či samostatnou prací žáků. Rozvíjeny byly zejména produktivní dovednosti (mluvení) i receptivní dovednosti žáků (poslech a četba) včetně upevňování správné výslovnosti. Důraz byl také kladen na rozšiřování slovní zásoby zejména se zaměřením na témata ústní části maturitní zkoušky. Díky nízkému počtu žáků ve skupinách na výuku angličtiny i střídáním práce ve dvojicích či skupinách byl žákům poskytnut dostatečný prostor pro vlastní mluvní vyjádření. Chyby byly opravovány s citem, v průběhu vyučovacích hodin vládla příjemná pracovní atmosféra, žákům byla poskytována zpětná vazba. Jako podpůrný materiál byla při výuce využívána učebnice i další materiály. V průběhu většiny hospitovaných hodin byla účelně využita didaktická technika jak vyučujícími, tak žáky. K procvičování gramatiky a slovní zásoby jsou žákům nabízeny také internetové zdroje a aplikace. Ve vyučovacích hodinách byla v úvodu stanovena náplň hodiny po stránce obsahové, v závěru byl průběh vyučovacích hodin shrnut žáky, kterým byl také poskytnut prostor pro sebehodnocení.

Výuku matematiky zajišťují v maturitních oborech vzdělání dvě učitelky, z nich jedna nově od tohoto školního roku. Úroveň hospitovaných hodin, jejich přínos pro kvalitní přípravu žáků ke společné části maturitní zkoušky a celková motivovanost žáků měly odlišnou úroveň, což přetrvává od minulého inspekčního hodnocení. V prvních ročnících, jejichž žáci budou povinně

konat ve společné části maturitní zkoušku z matematiky, výuka cíleně a efektivně směřovala k přípravě k didaktickým testům z matematiky v souladu s katalogem požadavků. Učitelky účelně střídaly frontální způsob vedení výuky se samostatnou prací žáků při procvičování probraného učiva či opakování. K podpoře vzájemné spolupráce vhodně zařazovaly i práci ve dvojicích či menších skupinách. V průběhu výuky byly efektivně využívány pracovní sešity, a to jak k procvičování učiva, tak i pro domácí přípravu žáků. Učitelky poskytují žákům individuální podporu nejen v průběhu vyučovacích hodin, ale rovněž formou konzultací mimo vyučování. Ve vyšších ročnících (zejména čtvrtém a třetím) byla patrná menší motivovanost žáků k plnění zadaných úkolů. Hlavní aktivita zde byla na straně učitelek, žáci byli zapojováni méně, tempo výuky bylo voleno s ohledem na schopnosti žáků. Učitelky dbaly na logickou strukturu vyučovacích hodin. V úvodu stanovily téma vyučovací hodiny a obvykle stručně formulovaly také cíl, v závěru bylo provedeno závěrečné shrnutí probraného učiva, v němž však žákům nebyl často ponechán dostatečný prostor pro vlastní vyjádření. Ve většině sledovaných hodin nebyla u žáků dostatečně rozvíjena schopnost se matematicky vyjadřovat. Žáci sice prezentovali řešení zadaných úloh na tabuli, avšak bez vysvětlení a zdůvodnění zvoleného postupu řešení.

Všechny sledované hodiny byly ze strany vyučujících pečlivě připravené. Učitelé respektovali osobnost žáků, při výuce většinou vládla příjemná pracovní atmosféra. Slabinou některých hodin však byla nedostatečná diferenciacie výuky podle individuálních potřeb žáků. Na konci vyučovacích hodin učitelé zařazovali účelné závěrečné shrnutí, ne vždy mu však byl vyčleněn dostatečný časový prostor.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Do práce s žáky ohroženými školní neúspěšností jsou zapojeni všichni účastníci vzdělávání (žáci, učitelé příslušných vyučovacích předmětů, třídní učitelé, pracovníci školního poradenského pracoviště, zákonní zástupci žáků). Ředitelka školy ve spolupráci s vyučujícími a výchovnou poradkyní identifikovala žáky ohrožené školním neúspěchem a sumarizovala výsledky jejich vzdělávání za 1. a 2. čtvrtletí aktuálního školního roku. Těmto žákům byla poskytována v souladu s nastavenou strategií podpora (doučování, konzultace, pohovory apod.). Na základě vyhodnocení, které ředitelka školy provedla na konci 1. pololetí, byla tato opatření účinná asi u poloviny podpořených žáků a vedla ke zlepšení jejich průběžných výsledků vzdělávání. Další navrhované postupy pro předcházení a řešení školní neúspěšnosti (např. vypracování podpůrného studijního plánu pro žáky hodnocené v 1. pololetí školního roku známkou nedostatečnou či dostatečnou) nebyly zatím realizovány.

Při předchozí inspekční činnosti bylo konstatováno, že škola dlouhodobě vykazuje vysokou absenci. Z analýzy údajů ze školní matriky vyplynulo, že absence žáků má klesající tendenci. Zatímco ve školním roce 2016/2017 činila celková absence v průměru 168 vyučovacích hodin na žáka, v roce 2017/2018 klesla na 128 vyučovacích hodin na žáka. V prvním pololetí aktuálního školního roku činila 64 vyučovacích hodin na žáka. Neomluvená absence se v posledních dvou školních letech pohybuje v rozmezí 1 – 2 vyučovací hodiny na žáka. Škola zpřísnila pravidla pro omlouvání absence žáků a implementovala je do školního řádu, který stanovuje jasná kritéria pro ukládání kázeňských opatření v případě neomluvené absence. Hlavním cílem těchto úprav školního řádu bylo zajištění jednotného přístupu třídních učitelů při omlouvání absence za účelem dosažení jejího snížení, což se škole v hodnoceném období podařilo. Žákům s vysokou omluvenou absencí či neomluvenou absencí se věnuje výchovná poradkyně ve spolupráci se školním metodikem prevence, školní psycholožkou a jednotlivými vyučujícími, a to především prostřednictvím osobních jednání se samotnými žáky nebo s jejich zákonnými zástupci. Dále výchovná poradkyně seznamuje učitele s doporučeními školských poradenských zařízení, sleduje poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími

potřebami ve výuce a konzultuje jejich vzdělávací výsledky s pedagogy. Ve spolupráci se školním metodikem prevence a se školní psychologkou řeší problémy žáků související s jejich chováním a školní neúspěšností.

V průběhu inspekční činnosti byly analyzovány výsledky žáků oborů vzdělání Informační technologie, Mechanik elektrotechnik a Aplikovaná chemie ve společné části maturitní zkoušky v jarním a podzimním zkušebním období roku 2018. Sledována byla tzv. hrubá neúspěšnost žáků, která vypovídá o tom, jak velká část žáků z celkového počtu žáků přihlášených ke společné části maturitní zkoušky byla neúspěšná (poměr žáků neúspěšných ve společné části maturitní zkoušky nebo zkoušku nekonajících k žákům přihlášeným ke společné části maturitní zkoušky). Na počátku školního roku 2017/2018 škola vykázala 15 žáků v maturitních ročnících vzdělávání. Maturitní zkoušku konalo 12 žáků (jeden žák neprospěl v 1. pololetí a 2 žáci ve 2. pololetí). Celková hrubá neúspěšnost se oproti minulému hodnocenému období snížila ze 48 % v roce 2017 na 36 % v roce 2018. Vzhledem k tomu, že v roce 2016 činila hrubá neúspěšnost 56,5 %, lze konstatovat, že se jedná o klesající tendenci.

Nejvyšší hrubá neúspěšnost byla zjištěna v oboru vzdělání Aplikovaná chemie, a to 50 % (k maturitní zkoušce byli přihlášeni 4 žáci, všichni ji konali a 2 z nich neprospěli). V oboru vzdělání Informační technologie činila hrubá neúspěšnost 43 % (k maturitní zkoušce bylo přihlášeno 7 žáků, 2 ji nekonali, 4 prospěli a 1 neprospěl). Nejméně žáků bylo přihlášeno a konalo maturitní zkoušku v oboru Mechanik elektrotechnik (3 žáci), kteří všichni prospěli, a hrubá neúspěšnost v tomto oboru tedy byla 0 %. Z podrobných výsledků dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky vyplývá, že nejvyšší neúspěšnost měli žáci v předmětu matematika (60 % - zkoušku konalo 5 žáků, 3 z nich neuspěli), dále v předmětu český jazyk (17 % - zkoušku konalo 12 žáků, 2 z nich neuspěli), v anglickém jazyce uspěli všichni žáci.

U žáků konajících maturitní zkoušku v roce 2018 byly dále analyzovány průběžné výsledky vzdělávání. Celkem 80 % těchto žáků na konci maturitního ročníku vzdělávání prospělo (12 žáků z 15), avšak maturitní zkoušku úspěšně vykonalo pouze 9 žáků ze 14 přihlášených, tj. 64 %. Zde je sice patrné mírné nadhodnocení výsledků vzdělávání ve 4. ročníku, avšak v předmětech společné části maturitní zkoušky dosahovali tyto žáci průměrné hodnocení od 2,56 do 3,58 za celou dobu vzdělávání, přičemž v posledním maturitním ročníku bylo průměrné hodnocení žáků s výjimkou cizích jazyků nejhorší (např. v oboru vzdělání Informační technologie v českém jazyce až 4,00 a v matematice až 3,71).

V průběhu čtyřletého vzdělávání těchto žáků došlo k mírnému úbytku počtu žáků (20 % za všechny maturitní obory vzdělání), a to zejména z důvodu předčasného ukončení vzdělávání, změny oboru vzdělávání, přestupu na jinou školu, neprospěchu žáků. Z žáků, kteří původně ve školním roce 2014/2015 nastoupili do 1. ročníku maturitních oborů vzdělání (celkem 20 žáků) úspěšně ukončilo 4. ročník vzdělávání ve školním roce 2017/2018 celkem 10 žáků, z nichž úspěšně vykonalo maturitní zkoušku 8 žáků. Celková úspěšnost původně přijatých žáků ve společné části maturitní zkoušky tedy činila 40 %.

Škola přijala a realizuje v hodnoceném období řadu opatření, jejichž cílem je zlepšení stavu v této oblasti a jejichž účinnost se již projevila v postupném snižování hrubé neúspěšnosti ve společné části maturitní zkoušky.

Závěry

Vývoj školy:

- Rozšíření vzdělávací nabídky o obor vzdělání Ošetřovatel na základě poptávky zaměstnavatelů.
- Od poslední inspekční činnosti zaznamenala škola další nárůst počtu žáků.

- V přijímacím řízení do 1. ročníku maturitních oborů vzdělání škola zpřísnila kritéria pro přijímání žáků (nastavila minimální bodovou hranici pro přijetí).
- Zlepšení personálních podmínek (všichni učitelé předmětů společné části maturitní zkoušky jsou kvalifikovaní), systematická podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti zvyšování metodických dovedností včetně podpory neúspěšných žáků.
- Škola zpracovala Strategii předcházení neúspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání a při jeho ukončování pro školní rok 2018/2019, kterou průběžně realizuje.
- Postupné snižování hrubé neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Přetrvává zvýšená hrubá neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky v oborech vzdělání Aplikovaná chemie a Informační technologie.
- Škola prozatím nevyhodnotila účinnost přijatých opatření.
- Kontrolní systém vedení školy vykazuje nedostatky v oblasti rozsahu a zaměření hospitační činnosti a v kvalitě poskytované zpětné vazby pedagogickým pracovníkům.

Doporučení:

- Pokračovat v realizaci účinných opatření, která povedou ke snižování neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky, provést celkové vyhodnocení účinnosti realizovaných opatření.
- Přijímat k dílčím zjištěním vyplývajícím z kontrolní činnosti opatření s reálnými termíny jejich realizace.
- Vytvářet žákům ve výuce dostatečný prostor pro jejich aktivitu a rozvoj kompetencí i gramotností, uplatňovat ve větší míře diferenciaci a individualizaci výuky s ohledem na vzdělávací potřeby žáků.
- Zvýšit četnost hospitační činnosti se zaměřením na poskytnutí adekvátní zpětné vazby vyučujícím za účelem zlepšení kvality vzdělávání.
- Zefektivnit činnost předmětových komisí a ve větší míře je zapojit do zvyšování kvality vzdělávání a do strategie předcházení neúspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání a při jeho ukončování.
- Vymežit rozsah činností výchovného poradce, školního metodika prevence a školního psychologa v programu poradenských služeb.
- Poskytovat žákům účinnou pedagogickou podporu pro zvýšení jejich úspěšnosti v průběhu i při ukončování vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Střední školy EDUCHEM, a. s., spis. značka B 947 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem, z 1. 9. 2015
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 947, ze dne 14. 1. 2019
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 2. 2019
4. Jmenování do funkce ředitelky školy z 31. 7. 2017, s účinností od 1. 9. 2017
5. Protokol o kontrole čj. ČŠIU-36/18-U ze dne 5. 2. 2018
6. Inspekční zpráva čj. ČŠIU-37/18-U ze dne 5. 2. 2018
7. Opatření k odstranění zjištěných nedostatků ČŠI – Inspekční zpráva čj. ČŠIU-37/18-U ze dne 5. 2. 2018
8. Školní řád z 3. 9. 2017 včetně dodatku z 15. 11. 2017
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
10. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období od 2017/18 do 2018/2019, prosinec 2017
11. Strategie rozvoje školy 2015 – 2021, bez data
12. Strategie předcházení neúspěšnosti žáků 2018/2019, ze dne 3. 9. 2018
13. Školní matrika vedená v elektronické podobě
14. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání Mechanik elektrotechnik, Aplikovaná chemie, Informační technologie, platné ve školním roce 2018/2019
15. Kontrolní a hospitační činnost, 2017/2018, 2018/2019 – souhrnná dokumentace (plány kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy, zápisy z třídnických hodin, záznamy konzultací, záznamy z hospitací)
16. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 do data inspekční činnosti
17. Rozvrhy vyučovacích hodin platné k datu inspekční činnosti
18. Záznamy z jednání pedagogické rady a předmětových komisí – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
19. Doklady o přijímání uchazečů ke vzdělávání pro školní rok 2018/2019
20. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2017/2018
21. Souhrnná dokumentace k výchovnému poradenství (plán činnosti výchovného poradce, školní matrika, evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podklady k diagnostice žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, individuální vzdělávací plány), školní rok 2018/2019

22. Personální dokumentace vybraných pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání, náplně práce, dohody o provedení práce, osvědčení o dalším vzdělávání), školní rok 2018/2019
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
24. Písemné práce a didaktické testy žáků z konání „minimaturity“ na konci třetích ročníků maturitních oborů vzdělání
25. Písemné práce z českého jazyka a literatury z průběhu školního roku 2018/2019
26. Zápis z jednání s ředitelkou školy, ze dne 14. 2. 2019
27. Zápis z jednání s ředitelkou školy a výchovnou poradkyní, ze dne 13. 2. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eliška Birková v. r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v. r.

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Mgr. Markéta Kadaňková v. r.

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

V Ostravě 25. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Helena Kripnerová, ředitelka školy

Mgr. Helena Kripnerová v. r.

V Meziboří 28. 3. 2019