



Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát

---

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-793/17-L

Název	<b>Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Jugoslávská 13, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Jugoslávská 13, 466 01 Jablonec nad Nisou</b>
E-mail	<b>msjugoslavska@seznam.cz</b>
IČ	<b>72048107</b>
Identifikátor	<b>691001286</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Renata Kolischová</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Jablonec nad Nisou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jugoslávská 1885/13, 466 01 Jablonec nad Nisou Nemocniční 5125/15a, 466 01 Jablonec nad Nisou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>11. 12. 2017 – 15. 12. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

### **Charakteristika**

Mateřská škola (dále „MŠ“, „škola“ nebo „subjekt“) s dvěma místy poskytovaného vzdělávání (Jugoslávská 1885/13, Nemocniční 5125) poskytuje předškolní vzdělávání 106 dětem. Ředitelství subjektu sídlí společně se třemi třídami na adrese Jugoslávská 1885/13

v prostorách vily, které umožňují předškolní vzdělávání 66 dětem. Pracoviště Nemocniční 5125 je mateřská škola (dále „MŠ“) moderního typu otevřená od 1. 9. 2011 a ve dvou třídách zajišťuje výchovu a péči 40 dětem ve věku od dvou do tří let, pro které má vytvořeny požadované podmínky. Subjekt celkově zajišťuje povinné předškolní vzdělávání 25 dětem, z nichž tři mají povolen odklad povinné školní docházky. Tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami se vzdělávají na základě doporučení školského poradenského pracoviště s pomocí asistenta pedagoga a individuálně je vzděláváno jedno dítě na základě povolení individuálního vzdělávání ředitelkou školy.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Činnost MŠ je realizována na základě Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), který je plně v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP PV“). Jeho vzdělávací obsah je podkladem pro tvorbu třídních vzdělávacích programů. Jedná se o kvalitně zpracovaný dokument, který reaguje na aktuální změny a podmínky školy.

Na výborné úrovni probíhá spolupráce s dalšími partnery. Pozitivně doplňuje a zpestřuje základní činnost školy. Spolupráce s rodiči – zákonnými zástupci vychází z činnosti tzv. Spolku rodičů, který pomáhá zajišťovat akce pro děti. Škola se zajímá o jejich názory formou dotazníkových šetření. S výsledky se dále pracuje, zákonní zástupci jsou s nimi seznamováni. MŠ pomáhá zajišťovat potřebná podpůrná opatření a odbornou pomoc v přístupu k dětem (školní asistent, asistent pedagoga, speciální pedagog, pomoc v přístupu k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami). Účinné jsou rovněž vzájemné kontakty se základními školami (vzájemné návštěvy, konzultace učitelek), čímž je zajišťován plynulý přechod dětí do primárního stupně vzdělávání. Ve spolupráci se střední pedagogickou školou v Liberci, škola zajišťuje pedagogickou praxi studentům oboru předškolní pedagogika.

Ředitelka má jasně stanovena pravidla pro bezproblémové fungování subjektu. Využívá demokratický styl řízení, který podporuje pozitivní klima školy, což potvrzují výsledky anonymních dotazníků zadaných učitelkám. Efektivně deleguje úkoly na další zaměstnance, hledá východiska pro další činnosti. Velmi účinný je systém vyhodnocování práce školy. Styl hodnocení je promyšlený od třídní úrovně až po hodnocení celého subjektu. Dokumentaci vede ředitelka pečlivě, přehledně, pravidelně ji aktualizuje. K profesnímu rozvoji pedagogů jsou využívány různé možnosti dalšího vzdělávání. Učitelky jsou aktivní v přístupu k sebevzdělávání, rovněž ředitelka dbá o svůj profesní rozvoj. Inspekční hospitace potvrdily pozitivní dopad dalšího vzdělávání na kvalitu pedagogického procesu.

Ředitelka systematicky vyhodnocuje i stav materiálních podmínek. Třídy na obou pracovištích jsou vkusně a účelně vybavené, hračky, stavebnice a didaktické pomůcky vhodně podněcují celkový rozvoj dětí. Prostředí obou pracovišť působí příznivým dojmem.

Optimální personální podmínky školy umožňují realizaci vzdělávacích programů. Z celkového počtu deseti pedagogických pracovníků včetně ředitelky je osm učitelek a dvě asistentky pedagoga. Všechny splňují předpoklad odborné kvalifikace v souladu s právními předpisy, tři z nich jsou vysokoškolsky vzdělané. Pro sjednocení pedagogického stylu a obohacování profesního rozvoje učitelky provádějí vzájemné hospitace.

V roce 2016 byl rozpočet školy pokryt zejména finančními zdroji ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojový program MŠMT (navýšení platů pracovníkům regionálního školství). Druhým největším zdrojem byl příspěvek od zřizovatele na provoz

školy a účelová dotace na plat asistenta pedagoga. Dopravné při realizaci školních výletů škola hradí ze sponzorských darů. Vlastní příjmy sestávají z výběru stravného a úplaty za předškolní vzdělávání. Finanční podmínky vytvářejí předpoklady pro funkční chod školy.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a souvisejících činnostech ředitelka školy stanovila ve školním řádu a v interních předpisech. Zaměstnanci školy byli seznámeni s riziky a opatřeními k zajištění bezpečnosti dětí. Roční rozbor úrazovosti dětí jsou zdrojem preventivních opatření k předcházení úrazů. Obě pracoviště školy jsou vhodně vybaveny nábytkem, který zohledňuje výškové rozdíly dětí a podporuje správné držení těla. K řešení mimořádných událostí jsou pro případ požáru v objektech školy zpracované požární evakuační plány. K vytváření bezpečného prostředí přispívá i provádění pravidelných kontrol a revizí technických zařízení, tělocvičného náradí a herních prvků na zahradách obou objektů školy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování vzdělávání je promyšlené, učitelky vycházejí z potřeb dětí. Důraz kladou na přiměřenost a srozumitelnost požadavků, čímž tato oblast dosahuje výborné úrovně. Na obou pracovištích učitelky vycházejí při tvorbě třídních vzdělávacích programů (dále „TVP“) ze ŠVP, se kterým se ztotožňují. TVP jsou kvalitně zpracované, plánování činností je podpořeno přípravou podnětného prostředí a kvalitními pomůckami. U dětí byl podporován maximální rozvoj, který odpovídal jejich možnostem, vzdělávací nabídka směřovala k naplňování zvolených cílů.

Vzhledem k nízkému věku zapsaných dětí na pracovišti v Nemocniční ulici byla příkladně a účinně uplatňována individuální práce na základě funkční pedagogické diagnostiky. Učitelky dětem vyjadřovaly úctu, podporovaly zájem dětí a začleňovaly je do přípravy a realizace řečových, výtvarných, pohybových, hudebních a rytmických činností.

Učitelky na pracovišti v Jugoslávské ulici poskytovaly dětem prostor pro vyjadřování nápadů a myšlenek, kladly důraz na přípravu podnětného prostředí a pestrou vzdělávací nabídku. V jedné třídě neodpovídal průběh dopoledních činností věkovému složení dětí. Úkoly byly jednoduché, střídání metod a forem práce nebyly dostatečně zastoupeny, organizace u interaktivní tabule nebyla důsledně promyšlená. Vysoké úrovně dosahovaly pohybové aktivity se zaměřením na provádění zdravotních cviků, které jsou podle zápisů v třídních knihách zařazovány pravidelně.

Na obou pracovištích bylo během inspekčních hospitací zjištěno, že učitelky kladly důraz na vedení dětí k samostatnosti, k zodpovědnosti za své chování, ke vzájemné spolupráci a pomoci druhému. Děti jsou vedeny k dodržování stanovených pravidel, což ovlivňuje bezkonfliktní vztahy i celkovou atmosféru ve třídách. Výbornou úroveň dosahuje zaměření na sociální a osobnostní rozvoj dětí, což posiluje jejich sebepojetí i sebevědomí, psychickou zdatnost a odolnost. Při práci bylo většinou zaznamenáno stupňování cílů podle mentálních schopností dětí, nenásilné prolínání a návaznost činností, rozvoj logického myšlení, zkoumání, podpora zvědavosti dětí. Zařazovány byly experimenty, učení prožitkem a smyslové vnímání, což podporovalo aktivitu a zájem dětí. Nenásilnou formou byly rozvíjeny komunikativní dovednosti a správná výslovnost v rámci logopedické prevence. Dostatečně dlouhá doba byla věnována pobytu venku, při kterém kladou učitelky důraz na zajištění bezpečnosti, rovněž bylo zjištěno, že se účinně střídají vzdělávací a relaxační aktivity. Plány pedagogické podpory jsou zpracovány na základě podrobné pedagogické diagnostiky dítěte a konzultace. Průběžně jsou vyhodnocovány

a aktualizovány. Velmi dobrou úroveň vykazovala vzájemná spolupráce učitelek a asistentky pedagoga.

Vzdělávací nabídku doplňují pravidelné pěvecké a výtvarné činnosti a práce s hlínou zařazované do denní vzdělávací nabídky. Ve třídě dětí před nástupem do základní školy jsou děti seznamovány s anglickými slovíčky běžně v průběhu dne.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

V rámci inspekčních hospitací bylo zjištěno, že výsledky vzdělávání odpovídaly požadavkům ŠVP, čemuž výrazně napomáhají výše uvedené skutečnosti. Škola dokáže svou činností motivovat děti k dosahování co nejlepších výsledků, organizuje vzdělávací nabídku tak, aby se jí mohly účastnit všechny děti. Správně volené účinné metody a formy práce přispívají k úspěšnosti vzdělávání a pozitivně působí na výsledky vzdělávání. Účelně se střídala frontální práce s organizací v menších skupinách, ve dvojicích, práce samostatná. Nenásilnou formou byla do řízených činností zařazena výuka anglického jazyka podle metody Wattsenglish. Prostřednictvím písniček a říkadel si děti upevňovaly porozumění cizímu jazyku a slovní zásobu. Inspekční hospitace zaznamenaly, že děti byly samostatné, respektovaly pravidla, samostatnost projevovaly rovněž v rozhodování, respektovaly se navzájem. Výše uvedené pravidelné zařazování pohybových aktivit vedlo k tomu, že děti prokazovaly pohybovou zdatnost a obratnost. Při vzájemně provázaných spontánních a řízených činnostech byly děti zaujaté vzdělávací nabídkou. Na základě vhodně volených otázek učitelkami dovedly děti řešit situace a vyvozovat náměty pro další postupy v nabízených činnostech. Při řešení zadaných činností kooperovaly, výsledky manipulačních činností dětí vhodně dotvářely prostředí tříd a přilehlých prostorů, stejně jako nápadité výtvarné práce. Učitelky sledují a zaznamenávají vývoj každého dítěte. Záznamy o vývoji, procesu učení a vzdělávacím pokroku jednotlivých dětí jsou kvalitní a funkční. Zjištěné a vyhodnocené skutečnosti učitelky uplatňují v pedagogickém procesu. Každému dítěti vytváří škola rovné příležitosti ke vzdělávání. Účinná podpora byla poskytována všem dětem s potřebou podpůrných opatření včetně důsledně vedených komunikačních deníků pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

### **Závěry**

#### **Hodnocení vývoje**

- Škola se velmi dobře daří vytvářet v rámci filozofie ŠVP bezpečné prostředí pro každé dítě, respektovat jeho zájmy, potřeby a individualitu a vytvářet podmínky pro jeho rovnoměrný rozvoj ve všech oblastech.
- V součinnosti se zřizovatelem jsou postupně zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání.
- Škola má ke svému rozvoji stanovené konkrétní a reálné koncepční záměry, které se jí daří postupně uskutečňovat.

#### **Silné stránky**

- Strategie rozvoje je formulována s otevřeností k moderním trendům ve vzdělávání.
- Vzdělávání je maximálně přizpůsobováno individuálním schopnostem dětí, které vede k rozvoji vědomostí, dovedností a postojů.

- Velký zájem zákonných zástupců dětí o vzdělávání na obou pracovištích mateřské školy. Ředitelka školy každoročně vydává kolem třiceti rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

#### **Příklady inspirativní praxe**

- Ředitelka školy respektuje všechny relevantní právní předpisy, systematicky a efektivně vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech vzdělávání i v oblasti řízení školy.
- Příkladné výchovně vzdělávací vedení dětí od dvou do tří let v MŠ v nemocniční ulici.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit metodické vedení na nově přijaté učitelky a zvýšit četnost hospitací ve třídě kde působí.
- Vzdělávací nabídku u interaktivní tabule správně organizačně a metodicky promyšlet.

#### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výkaz o škole o podpůrných personálního charakteru R 43-01
2. Zřizovací listina-MŠ zřízena na základě usnesení Zastupitelstva ze dne 18. 6. 2009 s účinností od 1. 1. 2010, poslední úprava 28. 3. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
4. Obchodní rejstřík 8. 2. 2010, oddíl Pr, vložka číslo 836
5. Školní řád č. j. ŠŘ/3/2017/J projednán na pedagogické radě 29. 8. 2017, platný od 1. 9. 2017
6. Prezenční listina zákonných zástupců o seznámení se školním řádem ze dne 19. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rok nenuda aneb jak šel a jde život“, č.j. ŠVP3/2017/J, platný od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2020
8. Záznamy z pedagogických porad ze dne 27. 6. 2017 a 30. 8. 2017
9. Porady vedení ze dne 4. 9. a 30. 11. 2017
10. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy 2016/2017 ze dne 18. 9. 2017
11. Evaluace přímé pedagogické práce ze dne 15. 5. 2017
12. Portfolio pedagoga MŠ,
13. Hodnocení ŠVP – cílem je schopnost obhájit smysl ŠVP, Hodnocení vlastní pedagogické práce – 4x ročně po ukončení IB. Plán DVPP včetně samostudia, doporučené literatury a výpis z prostudovaných knih, Hodnocení přijatých náprav a opatření 2017
14. Společné hodnocení ŠVP vzhledem k RVP PV vyhodnoceno 28. 8. 2017
15. Třídní knihy pro školní rok 2017/2018 5 ks
16. Třídní vzdělávací programy 5 ks pro školní rok 2017/2018
17. Docházka dětí do mateřské školy 5 ks pro školní rok 2017/2018
18. Pedagogická diagnostika pro školní rok 2017/2018 – 106 ks
19. Komunikační deník dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami 1ks pro školní rok 2017/2018

20. Doporučení školského poradenského zařízení ze dne 14. 09. 2017, 29. 06. 2017 a 14. 08. 2017
21. Komunikační deník – 2 ks
22. IVP obsahuje veškeré záznamy a podpisy dle zákona
23. Charakteristika třídy Žabičky a Želvičky z října 2017
24. Třídní vzdělávací program „Od podzimu do léta písnička se proplétá
25. Záznamy o dětech ve školním roce 2017/2018 – 40 ks
26. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků platný od 4. 9. 2017
27. Podklady pro posouzení odborné kvalifikace pedagogických pracovníků
28. Doklady k finančnímu hodnocení
29. Doklady k hodnocení oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jana Kolínská v. r.

Jitka Kadlečková, odborník na předškolní vzdělávání

Jitka Kadlečková v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová v. r.

V Liberci 5. 1. 2018

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Renata Kolischová, ředitelka školy

Bc. Renata Kolischová v. r.

V Jablonci nad Nisou 12. 1. 2018