



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-579/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola Čelákovice, J. A. Komenského 414, příspěvková organizace
Sídlo	J. A. Komenského 414, 250 88 Čelákovice
E-mail právnické osoby	info@zs.celakovice.cz
IČ	00876275
Identifikátor	600052010
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Alena Pechalová
Zřizovatel	Město Čelákovice
Místo inspekční činnosti	J. A. Komenského 414, 250 88 Čelákovice
Termín inspekční činnosti	17. 3. 2017 – 22. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) základní školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť základnej školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny.

Vzdělávání probíhá podle ŠVP pro ZŠ a ŠD. ZŠ vyučuje podle ŠVP, který uvádí sedm priorit z oblasti rozvoje osobnosti žáků, ve vzdělávání preferuje všeobecné a rovné vzdělání.

Na začátku školního roku 2016/2017 ZŠ vykazala 689 žáků ve 29 třídách 1. až 9. ročníku. Téměř 70 % žáků je na prvním stupni (kapacita školy je naplněna na 86 %). Ze 118 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) je 41 žáků vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), pro 8 žáků škola vypracovala plán pedagogické podpory.

Ve škole je vzděláváno 16 žáků – cizinců, pro bezplatnou výuku českého jazyka tří z nich škola využívá schválený rozvojový program MŠMT. Vyučovaným cizím jazykem je anglický jazyk, dalšími cizími jazyky jsou německý a ruský jazyk.

V deseti odděleních ŠD je ve školním roce 2016/2017 vykázáno 265 účastníků, kapacita je naplněna na 76 %. Škola dosud přijímala všechny žáky i účastníky zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy zpracovalo strategický plán školy pro roky 2016 - 2018, ten stanovuje obecnou vizi školy ve vztahových a metodických otázkách. Koncepce odpovídá cílům stanoveným v realizovaném ŠVP pro základní vzdělávání. Mezi stanovené priority patří otevřená, všestranná a zdravá škola. Nedostatkem koncepčního záměru je, že neobsahuje úkoly v materiálním rozvoji a personální oblasti a nezahrnuje práci ŠD a školní jídelny. Důsledkem toho je např. malé vybavení informační a komunikační technikou ve třídách prvního stupně a málo příznivé akustické vlastnosti prostor školní jídelny. Z obecného charakteru strategického záměru vyplývá obtížná vyhodnotitelnost úrovně dosahování stanovených cílů.

Organizační struktura řízení odpovídá podmínkám a charakteru školy, vnitřní informační systém je funkční. Funkčnost informování zákonných zástupců o průběžných výsledcích vzdělávání ve školním roce 2016/2017 byla omezena faktem, že jen někteří učitelé využívají elektronické žákovské knížky. Na ustanovené vedoucí pracovníky (zástupci ředitelky školy, vedoucí organizačních útvarů...), orgány (pedagogická rada, metodické orgány, školní poradenské pracoviště...) a specialisty (koordinátory pro různé oblasti, výchovní poradci...) ředitelka školy účelně přenesla některé a kompetence.

Vnitřní řídicí, organizační a evidenční dokumenty jsou funkční, výjimkou je ŠVP pro základní vzdělávání. ŠVP nesprávně řeší integraci dvou předmětů (Pracovní činnosti a Občanská výchova), nabízí předmět Dílny, pro jehož realizaci škola nemá prostorové a materiální podmínky.

Jako opatření na vlastní zjištění či hodnocení předcházející inspekční činnosti byla ředitelkou školy přijata řada interních pokynů (Strategie předcházení školní neúspěšnosti, Pravidla hodnocení žáků v daných situacích, motivační program TOP 10...). V jejich uplatňování a dosahu do výsledků vzdělávání byly inspekční činnosti zjištěny některé

nedostatky, formální postupy apod. Využití ředitelkou školy vydané výjimky z uvedeného pokynu např. znamenalo případy zhoršení prospěchu žáků (klasifikace) o dva až čtyři klasifikační stupně během jednoho pololetí, chyba v pravidle o udělování pochvaly ředitele školy se promítla do nízkého počtu udělených pochval apod. Pozitivem je písemné zpracování vlastního hodnocení školy. Školní řád byl upraven dle aktuálně platných právních předpisů. Realizovaný ŠVP pro základní vzdělávání byl rovněž po hodnocení předcházející inspekční činností upraven, přesto chybně nastavil vzdělávání v oblasti Člověk a svět práce. Důsledkem bylo nenaplnění povinných výstupů tematického okruhu Svět práce. Tematika společného vzdělávání je ve škole řešena úpravou ŠVP pro základní vzdělávání (doplňkem pro školní rok 2016/2017), která zohledňuje změny školských předpisů a obsahuje žádoucí informace. ŠVP pro zájmové vzdělávání obsahově navazuje na ŠVP pro základní vzdělávání.

Kontrolní systém pokrývá veškerou činnost školy, ve vzdělávací oblasti pro jednotlivé školní roky ředitelka stanovuje sledované předměty. V účinnosti kontrol a případném uplatnění konkrétních nápravných opatření byly zjištěny nedostatky: „ředitelské“ prověrky s velmi špatným výsledkem bez přijetí konkrétního opatření, malá vazba na standardy základního vzdělávání, nezjištěné nerespektování zásad či pravidel hodnocení a klasifikace některými učiteli, nepřesnosti ve vedení povinné dokumentace aj. V přijímání žáků a účastníků zájmového vzdělávání škola uplatňuje rovný přístup.

V organizaci vzdělávání a poskytování služeb byly využity efektivní a moderní prvky. Pro osobnostní rozvoj žáků a naplňování jednotlivých klíčových kompetencí byly organizovány projektové aktivity, např. pobyt vybraných žáků v zahraničí zaměřený na cizí jazyk a historické a kulturní reálie hrazený z projektových prostředků a další. Práce asistentů pedagoga je nastavena a probíhá funkčně. V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola efektivně realizuje velké množství sportovních akcí. Dělení tříd na výuku některých předmětů vytváří příznivější podmínky pro individuální péči. Z psychohygienického hlediska bylo ve školním roce 2016/2017 málo vhodné sestavení rozvrhu hodin pro předmět Matematika, např. ve třídách VII. B a IX. A ze čtyř hodin týdenního učebního plánu jsou vždy dvě zařazeny jako čtvrté až šesté ve dni.

Podmínky a požadavky na vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření škola doplňuje formou dodatků do ŠVP postupně. Poradenský tým školy je dobře personálně i organizačně zajištěn, v tomto školním roce byl posílen o školní psycholožku (hrazeno z projektových rozvojových prostředků). Pravidelně projednává veškeré záležitosti týkající se péče o žáky se SVP a řešení případných problémů žáků. Vyhodnocování podpůrných opatření a postupů je v některých případech, zejména na druhém stupni, z větší části formální. Zlepšení vyžaduje především oblast systematické kontroly naplňování podpůrných opatření žáků se SVP přímo ve výuce a vyhodnocování jejich efektivity vzhledem k podpoře učebního pokroku jednotlivých žáků. Ve zpracování IVP se rovněž projeví obsahové a formální nedostatky (např. chybně zařazené učivo z jiného ročníku). K minimalizaci výskytu sociálně patologických jevů slouží kvalitně zpracovaný a pravidelně vyhodnocovaný minimální preventivní program. Témata prevence jsou vhodně začleněna do výuky jednotlivých předmětů a četných aktivit školy. Ředitelka školy řešila několik závažných případů rizikového chování žáků ve spolupráci s příslušnými orgány (sociální odbor, státní zastupitelství, Policie ČR...). Žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka nebyla podána.

Materiální podmínky školy umožňují realizovat oba ŠVP (výjimkou jsou podmínky pro dosud nerealizovaný předmět Dílny). Jsou zřízeny dobře vybavené odborné pracovny. Na průměrné úrovni je vybavení didaktickou technikou. Výborné prostorové podmínky

má škola pro předmět Tělesná výchova, intenzivně je využívá. Budova školy není bezbariérová.

Stabilizovaný pedagogický sbor ZŠ tvoří 43 učitelů včetně jedné rodilé mluvčí pro výuku anglického jazyka je doplněn funkční prací čtrnácti kvalifikovaných asistentů pedagoga pro 17 žáků. Z devíti učitelů, kteří nemají požadovanou odbornou kvalifikaci, tři studují za účelem jejího získání a na jednoho se vztahuje zákonná výjimka (délka praxe a věk). Za učitele bez odborné kvalifikace ředitelka školy hledá náhradu. Ustanovení specialisté absolvovali specializační studium. Zájmové vzdělání v ŠD zajišťuje deset kvalifikovaných vychovatelek. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z aktuálních potřeb a zájmu školy i pedagogů. Bylo účelně zaměřeno především na studium k získání kvalifikace, společné vzdělávání, minimalizaci rizikového chování a na využití moderních metod při vzdělávání. Velmi efektivním způsobem odborné přípravy byla účast učitelů cizích jazyků na zahraničním studijním pobytu v rámci projektu.

Škola je aktivní a otevřená spolupráci s partnery, funkční součinnost s nimi je významnou součástí jejího života. Managementu se spolupráci daří aktivitami školy naplňovat, např. s rodičovskou organizací významně přispěla k materiálnímu rozvoji. Vedení školy podporuje kvalitní vztahy se žáky, ve škole úspěšně pracuje školní parlament, který se účelně zapojuje do rozhodování o věcech týkajících se organizace a rozvoje školy (např. ovlivnil pravidla hodnocení v motivačním programu).

Žáci školy jsou pravidelně a prokazatelně poučováni o bezpečnostních pravidlech, prostory přístupné žákům jsou průběžně vyhodnocovány a případná rizika jsou bezprostředně odstraňována. Škola eviduje větší počet drobných poranění a přijímá preventivní opatření. Přesto se jejich počet nedaří výrazněji snižovat. Bezpečnost žáků zajišťuje i zavedený kamerový systém a vhodová služba.

Dietní stravování není zabezpečováno, požadavky ze strany zákonných zástupců v tomto ohledu jsou spíše výjimečné. Netradičním organizačním přístupem je poskytování zdravých svačin formou švédských stolů.

Základními finančními zdroji školy jsou prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Škola získala v rámci operačních programů další prostředky na projekty podporující jazykové kompetence žáků i učitelů, na projekt Investování hrou, nebo na proškolení pedagogů v ovládnutí tabletů. Příjmy z úplaty za vzdělávání v ŠD, zisky ze školní prodejny učebních pomůcek, z pronájmu tělocvičny a učeben, či z organizování sběru druhotných surovin jsou také využívány na úhradu přímých nákladů na vzdělávání. Finanční zdroje využívá škola ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společnými vlastnostmi výuky bylo většinou dobré splnění stanoveného vzdělávacího cíle, podporující klima k učení a aktivita a zájem žáků o výuku. Vzdělávání různými prostředky rozvíjelo jejich vzájemnou pomoc a pozitivní vztahy. Učitelé většinou poskytovali žákům dostatečnou formativní zpětnou vazbu. Převaha frontálních přístupů a slovních aktivit učitelů měla za následek menší prostor pro kritické myšlení žáků. Zejména na druhém stupni školy vědomostní složka stanovených cílů převládala nad dovednostní a postojoyou. Při značných rozdílech v předpokladech jednotlivých žáků (nadání, rychlost, SVP, osobnostní rozdíly...) byla jen v malé části výuky uplatňována diferenciacce, popřípadě používány speciální metody a pomůcky k individuální pomoci žákům či naopak k efektivnímu vyžití nadaných žáků. Pro zvýšení efektivity výuky je žádoucí vyšší četnost,

ale zejména účelnost využití didaktické techniky, včetně informačních a komunikačních technologií.

Po obsahové stránce byly vyučovací hodiny na prvním stupni dobře připravené. Pozitivní bylo časté střídání metod a forem výuky, zařazování aktivizačních a pohybových činností pro udržení zájmu a pozornosti žáků. Metody a formy vzdělávání byly pestré a účelné. Pomůcky zde byly častěji a efektivněji využívány vzhledem ke vzdělávacím potřebám. V matematice byly systematicky rozvíjeny pro obor i obecný rozvoj předpokladů pro celoživotní vzdělávání prvky jako: paměť, upevňování algoritmů řešení úloh, alternativní postupy, aktivní zpětné vazby – kontrola a sebekontrola.

Při výuce českého jazyka a společenskovedních předmětů učitelé velmi dobře žáky motivovali. V rámci podpory rozvoje čtenářské a jazykové gramotnosti byli žáci vedeni ke čtení s porozuměním, zjišťování a využívání informací i k orientaci v textu. Na druhém stupni přibližně v polovině hodin nebyly využity žádné pomůcky, což mělo nepříznivý vliv na efektivitu výuky. Většinou byl vhodně prováděn individuální přístup k žákům. Přestože nejčastějšími postupy byla frontální výuka, vyučující účelně uplatňovali prvky aktivního učení, podporovali komunikační a sociální kompetence žáků.

Výuka cizích jazyků (anglického, německého a ruského) vykazovala kolísavou úroveň kvality. Na prvním stupni byla jazyková gramotnost v hodinách anglického jazyka rozvíjena efektivně, žáci byli aktivně zapojováni do výuky zaměřené na rozvoj řečových dovedností a vedeni také k úspěšné skupinové práci, včetně sebehodnocení. Výuka na druhém stupni probíhala převážně frontální formou a zaměřovala se zejména na procvičování gramatiky. Příležitostí ke zlepšení je pravidelné vytváření většího množství situací tak, aby byl zajištěn rovnoměrný rozvoj všech čtyř jazykových dovedností (mluvení, poslech s porozuměním, čtení s porozuměním a psaní). Rezervy v jazykové výuce druhého stupně jsou také v aplikaci rozmanitých výukových forem a metod pro zvýšení aktivního učení a motivace a v systematickém využívání informačních technologií a názorných pomůcek. Malou pozornost věnovali učitelé rozvoji poslechových dovedností; efektivní práce v této oblasti se vyskytla v jedné třetině hodin. Realizace strategie práce se žáky s potřebou podpůrných opatření vyžaduje systémové zlepšení také v oblasti cizích jazyků. Způsoby podpory jazykové gramotnosti škola dílčími aktivitami koná i ve formě využití projektových aktivit a zdrojů.

Obsah vzdělávání v přírodovědných předmětech odpovídal realizovanému ŠVP, pozitivy byly některé uplatněné postupy a zejména v chemii, přírodopisu a fyzice aplikované aktivní metody. Ve výuce i ze sledovaných souvislostí bylo zřetelné uplatnění projektových prvků a mezipředmětové vazby (např. zhotovení názorných pomůcek žáky – propojení matematiky a mineralogie). Naopak negativní vlastností byla malá návaznost výuky, většina nových pojmů a vyvozovaných vlastností nevycházela z utvrzené předcházející látky, ta byla učiteli chápána jako zvládnutá. Samostatné práci žáků tak nepředcházela příprava ve formě připomenutí žádoucích znalostí, souvislostí a dovedností. V zeměpisu převládala transmisivní metoda práce. Ve výuce matematiky byl malý důraz kladen na přesnost (postupy a pomůcky k rýsování, návyky v měření, matematická terminologie a symbolika), chyběl odhad, pamětné výpočty, numerické rozcvičky, efektivní práce s chybou a další složky obsažené v cílovém zaměření vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace uvedené v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání.

Realizované činnosti v ŠD byly v souladu s její koncepcí a pozitivně podporovaly příjemnou atmosféru. Vychovatelky účelně střídaly spontánní řízené i zájmové činnosti. Pobyt v učebnách byl vhodně kombinován s pohybovými aktivitami na školním hřišti a sportovními činnostmi. Vzdělávací aktivity byly přizpůsobeny tak, aby se na nich mohli

bezprostředně podílet i účastníci se SVP. Aktivní byla spolupráce vychovatelek ŠD navzájem i s dalšími subjekty (např. plavecký areál města, dopravní hřiště) při realizaci projektů, akcí a soutěží s významným pozitivním vlivem na podporu rozvoje dovedností účastníků v oblastech jejich zájmů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje úroveň dosahovaných průběhových i celkových výsledků standardními nástroji (jednání pedagogické rady, průběžná klasifikace, klasifikační záznamy jednotlivých učitelů, „čtvrtletní“ prověrky apod.). Pro zpracování dokumentu Zpráva z vlastního hodnocení školy (za předchozí tři školní roky) byly využity i výstupy z externího testování strategického rozvojového projektu. Škola využila i možnost testování žáků osmého a devátého ročníku prostřednictvím komerčních testů. Pozitivní vlastní iniciativou bylo zadávání „ředitelských“ prověrek (sestavené vyučujícími daného předmětu) z různých předmětů. Škola se zjištěnými výsledky zabývá (tato kompetence přenesena na metodické orgány), vedením školy případně přijímaná opatření však měla velmi obecný charakter a v několika případech nebyla účinná. Dle sdělení ředitelky školy je jednou z hlavních příčin horších výsledků odchod téměř třetiny žáků z do víceletých gymnázií. Přes tento relevantní údaj je např. v aktuálním školním roce 2016/2017 v šestém ročníku šestina žáků s celkovým hodnocením „prospěl s vyznamenáním“. Desetina žáků se dokonce přechodem z prvního na druhý stupeň prospěchově zlepšila. 25 žáků z 60 se však prospěchově zhoršilo nejméně o jeden klasifikační stupeň (žák „jedničkář“ se zhoršil na „dvojičáře“ atd.). V klasifikaci anglického jazyka a informatiky se dokonce vyskytlo pět případů zhoršení o dva až čtyři klasifikační stupně.

O kvalitě vzdělávání v jednotlivých oblastech vypovídá rovněž výsledek posledního externího testování, které porovnávalo studijní předpoklady žáků devátého ročníku s jejich výsledky v českém jazyce a matematice. Zatímco výsledky v českém jazyce byly u většiny žáků lepší než jejich obecné studijní předpoklady, u více než poloviny testovaných žáků je výsledek v matematice o více než 20 % horší než jejich studijní předpoklady. Nejproblematičtějšími předměty (podíl žáků s horším prospěchem – klasifikační stupeň „dostatečný“ či „nedostatečný“) jsou na druhém stupni školy anglický jazyk a zeměpis. V pololetí školního roku 2016/2017 měla více než pětina žáků druhého stupně z anglického jazyka ve výše uvedeném smyslu „horší prospěch“. Opatřením školy byla i změna v bodovém systému vnitřního motivačního programu TOP 10 ve prospěch vyšší míry zohlednění studijních výsledků (na úkor výsledků v dalších zohledňovaných kategoriích).

Škola dosud nevyužívá objektivizující nástroje pro hodnocení vyšších než předmětových výsledků, např. stupeň dosažení klíčových kompetencí či cílů a priorit ŠVP.

Kvalitní a propracovaný preventivní program a poradenská činnost prokázaly v oblasti sociálně patologických jevů dobrou účinnost. Výskyt těchto jevů je poměrně nízký, přijímaná řešení byla účinná. Škola cíleně vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání.

V účinnosti práce s žáky se SVP bylo analýzou výsledků jejich vzdělávání (pololetní klasifikace školního roku 2016/2017) inspekcí zjištěno, že 60 % těchto žáků je z výše uvedené problematické klasifikace neúspěšných.

Sociální, kulturní a občanské kompetence jsou posilovány řadou aktivit, tyto a komunikační kompetence prokázali žáci v průběhu inspekční činnosti. Péče o sport vede k velmi dobrým výsledkům i na vyšší než školní úrovni.

Realizované ŠVP byly s výjimkou oblasti Člověk svět práce naplňovány. Ve školou zpracovaných hodnotících materiálech (např. výroční zpráva o činnosti školy) chybí přímá vazba na cíle realizovaného ŠVP pro základní vzdělávání.

Výsledky vzdělávání ve ŠD odpovídají ŠVP ŠD a možnostem jednotlivých účastníků.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od poslední inspekční činnosti srovnatelného zaměření se počet žáků školy zvýšil o 116, počet tříd vzrostl o tři, ve školní družině přibýlo 35 účastníků a počet oddělení družiny se zvýšil o dvě, v souvislosti s tím byly navýšeny povolené kapacity
- škola reagovala na inspekční zjištění ve věci dostupnosti a zveřejnění povinných dokumentů a v jejich schválení či projednání školskou radou, opakují se nedostatky v obsahu ŠVP pro základní vzdělávání a výroční zprávy o činnosti školy

Silné stránky

- kvalitně zpracovaný a realizovaný minimální preventivní program a jeho dobrá účinnost ve spojení s dalšími aktivitami školy zajišťujícími smysluplné využití volného času žáků, zejména sportovní oblast
- cílená a systematická spolupráce vychovatelek při realizaci zájmové činnosti s pozitivními dopady do výsledků činnosti

Slabé stránky

- dokumentace práce s žáky s potřebou podpůrných opatření včetně IVP je vypracována v některých částech pouze formálně s důsledky do naplňování péče v praxi, zejména na druhém stupni školy se ve výsledcích žáků efektivně neprojevuje

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zkvalitnit poradenskou podporu v realizování podpůrných opatření a vyhodnocování jejich účinnosti ve vzdělávací oblasti (výsledky vzdělávání)
- kontrolní systém v oblasti průběhu a výsledků vzdělávání systematicky zaměřit na „problematické“ předměty (anglický jazyk, zeměpis, matematiku...), přijímání konkrétních opatření a kontrolu účinnosti těchto opatření
- vyhodnocovat míru dosahování klíčových kompetencí a plnění cílů ŠVP
- dodržovat pravidla hodnocení a informování zákonných zástupců o průběžných výsledcích vzdělávání

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě

písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Čelákovice, J. A. Komenského 414, příspěvkové organizace vydaná zřizovatelem město Čelákovice dne 26. června 2015
2. Jmenování do funkce ředitelky právnické osoby Základní škola Čelákovice, J. A. Komenského 414, příspěvkové organizace, ze dne 24. června 2014
3. Kniha úrazů založená 1. září 2011 a záznamy o úrazu za školní rok 2016/2017
4. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 232/13 a příloha platná od 1. září 2016
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2016
7. Školní řád čj. 290/15
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 až 2015/2016
9. Zpráva z vlastního hodnocení školy, ze dne 20. června 2016
10. Třídní knihy, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
11. Vnitřní řád ŠD s účinností od 1. září 2014, roční plány oddělení ŠD - školní rok 2016/2017
12. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ředitelka školy – bez časové identifikace
13. Plán matematické gramotnosti pro školní rok 2016/2017, ředitelka školy – bez časové identifikace
14. Práce se sociálně a zdravotně znevýhodněnými žáky v rámci běžného vyučování, ředitelka školy – bez časové identifikace
15. Pravidla hodnocení žáků v daných situacích – vnitřní směrnice č. 47, dodatky z června 2011 a ledna 2013
16. Rozhodnutí ředitelky o přijetí k zájmovému vzdělávání ve školní družině pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
17. Zápisové lístky do školní družiny pro školní roky 2016/2017, Přehledy výchovně vzdělávací práce v ŠD za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
18. Školní matrika, stav ke dni inspekce
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ZŠ, ŠD včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení z akcí DVPP – stav ke dni inspekce
20. Strategický plán školy v roce 2016/18, červen 2016
21. Plán DVPP 2016 až 2018, čj. 360/2016 ze dne 18. dubna 2016
22. Žakovské knížky – vzorek, výpis z elektronických žakovských knížek - vzorek
23. Seznam žáků se SVP pro školní rok 2016/2017 k datu inspekce
24. Zápis z jednání ČŠI s ředitelkou školy ze dne 22. března 2017
25. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2015/2016 až 2016/2017
26. Výsledky testování žáků, školní rok 2015/2016
27. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2016/2017
28. Zpráva výchovného poradce (druhý stupeň) - 1. čtvrtletí školního roku 2016/2017, 2. pololetí školního roku 2015/2016
29. Školní poradenské pracoviště, dokument z 1. prosince 2016

30. Směrnice Struktura spolupráce školského poradenského pracoviště, 1. prosince 2016
31. Nadaní a talentovaní žáci v ZŠ Komenského, Čelákovice, 1. únor 2017
32. Dokumentace žáků se SVP k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor	Kumstýř v. r.
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka	Pavlová v. r.
Mgr. Hana Havelová, školní inspektorka	Havelová v. r.
Mgr. Hana Nedbalová, školní inspektorka	Nedbalová v. r.
Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice	Jüstelová v. r.

V Nymburku 28. 03. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

razítko

PaedDr. Alena Pechalová, ředitelka školy Pechalová v. r.

V Čelákovících 02. 05. 2017