



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-84/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-18/24-B

Název	Základní škola a mateřská škola Ochoz u Brna, okres Brno-venkov
Sídlo	Brněnská 75, 664 02 Ochoz u Brna
E-mail	zs_ochoz@volny.cz
IČO	49 459 473
Identifikátor	600 111 261
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jozef Martečík
Zřizovatel	obec Ochoz u Brna
Místo inspekční činnosti	Brněnská 75, Školní 200, Ochoz u Brna
Inspekční činnost na místě	17. 1. 2024 – 19. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Ochoz u Brna, okres Brno-venkov (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Činnost MŠ (dvě třídy) a školní jídelny je realizována na odloučeném pracovišti, ostatní činnosti (včetně jedné třídy MŠ) jsou vykonávány v sídle školy.

MŠ zajišťovala vzdělávání 62 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 16 dětí, z nich mělo jedno odklad školní docházky a jedno speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“). Jedno dítě bylo zapsáno k individuálnímu vzdělávání. Nejvyšší povolený počet 84 dětí byl využit na 74 %.

ZŠ zajišťovala vzdělávání 88 žákům prvního až pátého ročníku v šesti třídách prvního stupně, z toho osmi žákům se SVP. Nejvyšší povolený počet 125 žáků byl využit na 70 %. Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 79 účastníkům ve třech odděleních. Nejvyšší povolený počet 90 účastníků byl využit na 88 %.

Školní stravování je dětem a žákům zajištěno ve školní jídelně umístěné na odloučeném pracovišti na ulici Školní a v nově zbudované školní jídelně – výdejně dětem z další třídy MŠ. Zapojením do projektů „Ovoce do škol“ škola přispívá k upevnění povědomí žáků o zdravém stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel zpracoval své koncepční záměry na období 2024 – 2028, z nichž je zřejmé jeho směřování školy. Stanovenými hlavními cíli jsou zvyšování digitální gramotnosti dětí, žáků a pedagogů, zkvalitňování podmínek pro výuku tělesné výchovy a další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Vzhledem k narůstajícímu počtu dětí a žáků zásadně změnil strukturu řízení školy. Od školního roku 2023/2024 jmenoval zástupce ředitele pro předškolní vzdělávání, pro základní vzdělávání a vedoucí vychovatelku školní družiny. Na vedoucí pracovníky delegoval část svých kompetencí. Doposud se mu nepodařilo nastavit optimální systém řízení vedoucích pracovníků. Oboustranné předávání informací a zadávání operativních úkolů vedoucím pracovníkům realizuje neprůkazně, nelze proto účinnost řízení školy vyhodnotit. Ředitel vykonává ve škole dále pozice vedoucího školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“), výchovného poradce a IT koordinátora. Kumulace pracovních pozic vedoucího pracovníka s dalšími funkcemi se nejeví vzhledem k objemu vykonávané práce jako optimální.

Řízení předškolního vzdělávání, kterým ředitel pověřil svoji zástupkyni a obsahem pracovní náplně jí stanovil veškeré pravomoci potřebné k samostatnému řízení MŠ, je nadstandardní. Zástupkyně ředitele při něm uplatnila dlouholeté pedagogické zkušenosti, rovněž její úzká spolupráce s bývalou vedoucí učitelkou MŠ se pozitivně projevila na kvalitě vedení předškolního vzdělávání. Základní dokumentace MŠ je na velmi dobré úrovni, dokazuje promyšlenou a jasnou strategii rozvoje MŠ, se kterou jsou srozuměni všichni aktéři vzdělávání. Jednání pedagogické rady předškolního a základního vzdělávání probíhají převážně odděleně. Pedagogická rada pro předškolní i základní vzdělávání se podrobně věnuje vyhodnocování vzdělávacích výsledků dětí a žáků, provozním a organizačním záležitostem. Pedagogická rada předškolního vzdělávání se rovněž důsledně zabývá předáváním informací a poznatků ze vzdělávacích akcí v rámci DVPP. Vedení školy realizuje četnou hospitační činnost, opomíjí však v této oblasti zájmové vzdělávání. Poměrně kvalitně vyhodnocené závěry z hospitací však v základním vzdělávání nejsou

následně využity pro plánování DVPP. Vedení nemá nastaven systém metodického vedení pedagogických pracovníků ZŠ, v rámci kterého by docházelo k cílenému předávání zkušeností, sjednocování se v oblasti vzdělávání žáků a ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Ředitel dle předložené dokumentace formálně ustanovil metodické sdružení a předmětové komise, které však nejsou funkční, což potvrdili v rámci pohospitačních rozhovorů učitelé. Začínající pedagogové mají přidělené mentory, kteří jim pomáhají zorientovat se v organizačních, administrativních a dalších postupech při zajišťování vzdělávání žáků. V rámci uvádění nových pedagogů jsou uplatňovány vzájemné hospitace, které mají pozitivní dopad na vzdělávání žáků a účastníků vzdělávání.

Vzhledem k dostatečné kvalifikovanosti pedagogů a posílení pedagogického týmu o asistenta pedagoga a školní asistentku, měla škola v době inspekční činnosti dobré personální podmínky. Téměř všichni pedagogové jsou pro vzdělávání dětí a žáků kvalifikováni, ojedinele však v ZŠ nemají příslušnou odbornost k předmětům, které vyučují. Vzdělávání žáků těmito pedagogy bylo srovnatelné s kvalitou výuky učitelů s odborností k daným předmětům. Vzdělávání pedagogů vedení plánovalo především na základě jejich osobních požadavků, potřeb školy a v předškolním vzdělávání také ze závěrů z hospitační činnosti. Účast pedagogů na vzdělávacích akcích je četná a jejich výběr je vhodně zaměřený především na zkvalitňování vzdělávacího procesu a školou plánované rozšíření výuky v anglickém jazyce. Nezahrnují však oblasti, ve kterých byly při hospitační činnosti zjištěné pracovníky České školní inspekce rezervy, zejména pak práce s cíli výuky v závěrech hodiny, rozvoj spolupráce žáků a jejich vzájemné komunikace při výuce.

ŠPP velmi dobře zajišťuje poradenské služby všem účastníkům vzdělávání. Nastalé problémy řeší operativně na neformálních schůzkách pracovníků ŠPP. Výchovný poradce zajišťuje komunikaci se školskými poradenskými zařízeními, eviduje jejich doporučení pro žáky a zabezpečuje realizaci doporučených podpůrných opatření. Speciální pedagožka zabezpečuje výuku předmětu speciální pedagogické péče jako jedno z podpůrných opatření. Uskutečňuje rovněž pedagogickou intervenci žákům s odlišným mateřským jazykem, čímž jim napomáhá vhodnými postupy lépe zvládat probírané učivo. Pro aktivní vyhledávání nadaných či mimořádně nadaných žáků škola prozatím nemá vypracovaný systém. Žákům nadaným i talentovaným je věnována pozornost prostřednictvím jejich účasti v soutěžích a nabídkou zájmových aktivit ve spolupráci se Základní uměleckou školou Jedovnice. Zpracovaný školní preventivní program odpovídá potřebám školy, metodická prevence ve spolupráci s učiteli zajišťuje pro žáky vhodné preventivní aktivity. Ty jsou realizovány v rámci naplňování školního vzdělávacího programu, reflektují rovněž aktuální potřeby vyhodnocené jako potenciální riziko. Případným nevhodným chováním žáků se pracovníci ŠPP ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci operativně zabývají. Škola v posledních letech neřešila žádné závažnější projevy rizikového chování žáků.

Na rozvoji školy po materiální stránce se výrazně podílí zřizovatel. Od minulé inspekční činnosti došlo k vybudování nástavby, čímž škola získala dvě nové učebny a ředitelnu. Od 1. 9. 2023 je v provozu dostavba školy, díky které škola mohla otevřít třetí třídu MŠ, získala další dvě učebny, z nichž jedna aktuálně slouží jako samostatné oddělení školní družiny. Prostorové podmínky i materiální vybavení školy jsou nadstandardní. Všechny třídy ZŠ jsou vybaveny moderním nábytkem, dataprojektory, digitálními technologiemi a množstvím názorných pomůcek. V každé třídě se nachází relaxační koutky s odpočinkovým nábytkem a hrami pro kvalitní trávení volného času o přestávkách. Rovněž materiální podmínky MŠ se od poslední inspekční činnosti zlepšily cíleným dovybavením učebními pomůckami včetně digitálních technologií. Učebny školní družiny jsou velmi dobře vybaveny pro odpočinkové a spontánní činnosti účastníků. Na chodbách školy jsou vybudovány relaxační a herní koutky, které umožňují aktivní trávení volného času žáků.

Pro podporu čtenářské gramotnosti jsou třídy ZŠ vybaveny příručními knihovničkami s množstvím knih a časopisů.

Bezprostřední okolí školy nabízí četné možnosti pro vzdělávání dětí a žáků zejména v environmentální oblasti, ale také pro rozvoj jejich pohybových dovedností. Prostorná školní zahrada je vybavena interaktivními prvky, které tento druh vzdělávání vhodně podporují. Pro rozvoj pohybových dovedností žáků a účastníků zájmového vzdělávání jsou rovněž využívány školní cvičebna a školní dvůr.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí vycházelo z platného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a velmi cíleně zpracovaného třídního plánu s konkrétními činnostmi k plnění stanovených cílů a očekávaných výstupů. Třídní vzdělávací plány obsahovaly i zcela konkrétní individualizované nabídky činností na základě výstupů z pedagogické diagnostiky. Nedílnou součástí plánování byl pravidelně vyhodnocovaný Individuální plán pro dítě se SVP. Při samotném vzdělávání dítěte se SVP se velmi kladně projevovala spolupráce učitelek, asistentky pedagoga a zákonných zástupců. Vzdělávání dětí probíhalo v přátelské a partnerské atmosféře zásluhou uplatňovaného pedagogického stylu. Vstřícný přístup učitelek a podpora prosociálního chování vytvářely příznivé klima podporující vzdělávání dětí. Zaměstnanci školy přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti při vzdělávacím procesu. Pečlivá práce při vyhodnocování osobních potřeb dětí, znalosti a funkční užívání účinných metod a forem a spolupráce s partnerskými organizacemi umožňovaly vznik pestré a promyšlené vzdělávací nabídky. Činnosti byly nabízené v různých stupních náročnosti, s možností rozličných postupů. To velmi podporovalo samostatné rozhodování dětí a rozvoj jejich logického myšlení. Všechny děti tak dostávaly konkrétní pomoc a podporu, kterou aktuálně potřebovaly. Uplatňované vzdělávací metody odpovídaly stanoveným cílům, možnostem, schopnostem a potřebám dětí. Ty měly dostatek času smysluplně rozehrát hry a ukončit je dle vlastního uvážení. Učitelky jim svými přirozenými vstupy hry nenásilně obohacovaly a dále rozvíjely. Využíváním tematických koutků byl kladen důraz na vytvoření prostoru pro samostatnost, tvořivost a iniciativu každého z přítomných dětí. V praxi projevovaly děti velký zájem o polytechnickou dílničku, v níž se seznamovaly s prací s různými materiály. Měly dostatečný časový prostor pro pobyt venku, byly uspokojovány jejich individuální potřeby spánku a odpočinku, dostávaly bohatou nabídku ovoce a zeleniny, měly možnost určit si množství jídla. To vše vytvářelo optimální předpoklady pro jejich zdravý vývoj.

Výuka v ZŠ probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Žáci projevovali zájem o připravené aktivity a důvěru k vyučujícímu. Dodržovali nastavená komunikační a organizační pravidla. Učitelé s pravidly vhodně pracovali a vedli žáky ke vzájemnému respektu. V úvodu hodin vyučující zařazovali vstupní motivaci, pozitivní vliv na vzdělávání žáků měla i průběžná motivace. Obvykle žákům sdělili téma hodiny případně její průběh. Méně pracovali s výukovým cílem, který následně v závěru hodin spolu s žáky vyhodnotili. Učitelé výuku plánovali s cílem co nejvyššího aktivního zapojení žáků. Vhodně zařazovali různé relaxační aktivity, střídali pracovní místa a činnosti tak, aby si udrželi pozornost žáků po celou dobu výuky. Pochopení vzdělávacího obsahu v širších souvislostech napomáhalo poměrně časté zařazování mezipředmětových vztahů a aktivit zaměřených na praktické využití osvojeného učiva. Vzdělávání bylo založeno především na frontální výuce a samostatné práci žáků. Vzhledem k voleným formám práce u žáků nebyla dostatečně rozvíjena jejich vzájemná komunikace a spolupráce. V rámci zařazených aktivit učitelé nadstandardně věnovali soustavnou pozornost rozvoji vyjadřovacích schopností žáků, vedli je k prezentaci vlastních

myšlenek. V hospitovaných hodinách výuky cizího jazyka učitelé promyšleně rozvíjeli všechny složky jazyka. Zájem žáků o probírané učivo podporovali pestrou škálou učebních pomůcek a výukových materiálů. Ve všech hodinách učitelé využívali při procvičování učiva a prezentaci nové látky interaktivní tabuli. Vyučujícími byla uplatňována diferenciací učiva s cílem zajistit různou náročnost úkolů vzhledem k aktuálnímu schopnostem a potřebám žáků. Přítomnost asistentky pedagoga byla díky jejímu aktivnímu zapojení do vzdělávání žáků přínosná. Žákům byly jen v malé míře vytvářeny příležitosti zapojovat se do aktivit, v rámci kterých společně s vyučujícími dokázali shrnout a pojmenovat přínos výuky. Byli sice vedeni k osvojování si schopnosti uplatňovat sebehodnocení, často však bylo realizováno formálně. Sebehodnocení žáků bylo zaměřeno převážně na dojmy z výuky, ojediněle na schopnost pojmenovat to, zda byl cíl výuky naplněn. Málokdy vyučující využila vyjadřovacích schopností a argumentační dovednosti žáků pro tuto činnost. Písemnostem žáků učitelé převážně věnují dostatečnou pozornost, poskytují žákům prostřednictvím nich zpětnou vazbu a vedou je k práci s chybou. Při písemném ověřování znalostí bylo patrné, že vyučující respektují nastavená podpůrná opatření u žáků se SVP.

Žáci se v hospitovaných hodinách tělesné výchovy ochotně zapojovali do nabízených činností, respektovali nastavená pravidla a pravidla fair play. Vyučující méně dbali na protažení a zklidnění v závěru hodiny, což nepodporuje správnou psychohygienu žáků a není v souladu se základními didaktickými zásadami výuky tělesné výchovy.

Na dobré úrovni byla vedena výuka speciálně pedagogické péče, v rámci které speciální pedagožka promyšleně rozvíjela oslabené dílčí funkce a komunikační dovednosti žáků. Žákům s odlišným mateřským jazykem ve spolupráci s třídní učitelkou poskytuje podporu při rozvoji slovní zásoby, osvojování si pravidel českého jazyka a rozvoji komunikačních dovedností.

Zájmové vzdělávání probíhalo na velmi dobré úrovni. Aktivity byly zaměřené na relaxaci účastníků a jejich odpočinek. V rámci řízených činností účastníci měli možnost vybrat si z nabízených činností dle vlastního zájmu. Při jednotlivých aktivitách měli možnost spolu komunikovat, věnovat se společným hrám či individuálně voleným činnostem a sportovním aktivitám. Rozvíjeli si tak sociální, pohybové, výtvarné, motorické a komunikační dovednosti. Účastníci se do nabízených aktivit se zájmem zapojovali a vyjadřovali spokojenost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání využívala promyšlený systém evaluačního procesu, jehož cílem je získat co nejvíce informací vhodných pro objektivní posuzování všech oblastí za účelem dalšího rozvoje školy. Součástí evaluace je pedagogická diagnostika, hospitační záznamy, hodnocení jednotlivých témat i celkové hodnocení. Tyto nástroje obsahují zřetelné výstupy poskytující výpověď o možných nedostatecích a tím umožňují stanovit jasné postupy vedoucí k nápravě. Pedagogické pracovnice pravidelně hodnotí tematické části integrovaných bloků realizovaného školního vzdělávacího programu směrem ke stanoveným cílům a ke vhodnosti využití konkrétních metod a forem vzdělávání, což následně zvyšuje efektivnost vzdělávacího procesu. Dále při hodnocení osobní úrovně dítěte učitelky využívají portfolia, dětskou kresbu a test školní zralosti, z nichž čerpaly základní informace a stanovily případnou spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Velmi dobrých výsledků dosahují ve vzdělávání dítěte se SVP. Řádné výsledky předškolního vzdělávání odpovídají kvalitně nastaveným podmínkám a uplatňovaným pedagogickým přístupům. S tím potom koresponduje aktivita a zájem dětí a jejich schopnost si spontánní

činnosti zorganizovat, většinou i smysluplně rozvíjet a případně řešit problémové situace. Jsou schopny vzájemné kooperace, do hry si přirozeně promítají své zážitky a zkušenosti.

Děti, které plní povinné předškolní vzdělávání, prokazují dovednost napsat hůlkovým písmem své jméno a držet správně psací náčiní. Orientují se v elementárních matematických pojmech. Pedagogické pracovnice průběžně sledují úspěšnost dětí při přechodu do prvního ročníku povinného základního vzdělávání, tato zpětná vazba potvrzuje požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole.

Škola pravidelně a systematicky sleduje výsledky vzdělávání žáků. Při hodnocení někteří pedagogové nepostupují podle školou stanovených pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků tím, že v některých případech používali mezistupně a znaménka plus a minus. V pravidlech pro hodnocení chyběla pravidla pro hodnocení žáků prvního ročníku. K hodnocení výsledků škola využívá zejména standardních hodnotících nástrojů a soustavného sledování výkonů žáků a jejich aktivity. Sebehodnocení žáků je v procesu hodnocení výsledků vzdělávání uplatňováno spíše okrajově a jen v některých třídách, stejně tak jako hodnocení pomocí portfolia. Rezervou je zřídka využívané formativní hodnocení průběžných výkonů všech žáků, které by zaznamenalo jejich vlastní pokrok a podporovalo motivaci k dalšímu učení.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím webu školy, notýsků a žakovských knížek a dále na třídních schůzkách, konzultacích a hovorových hodinách. V rámci svých kompetencí poskytuje škola zákonným zástupcům dětí a žáků kontakty na další odborníky při řešení problematiky odkladů povinné školní docházky, logopedické péče včetně péče o děti se SVP.

Na jednáních pedagogické rady se pedagogové vzájemně informují o prospěchu a chování žáků, jejich vzdělávacích potřebách a celkovém klimatu jednotlivých třídních kolektivů. Závěry jsou využívány k realizaci případných opatření. Škola nemá nastaven systém srovnávání výsledků vzdělávání s jinými školami, nevyužívá žádné externí testování. Srovnání s jinými školami získává škola díky účasti žáků na předmětových soutěžích, a to převážně v matematice. Žáci školy v nich dosahují dobrých výsledků. Adekvátní pozornost je věnována žákům ohroženým školním neúspěchem. Škola jim poskytuje podporu, a to především prostřednictvím spolupráce se zákonnými zástupci, individuální pomoci ve výuce, případně konzultacemi učitelů podle aktuální potřeby žáků. Výchovné problémy řeší jen ojedinele, v posledním období nebyla uložena žádná kázeňská opatření. Celkové vzdělávací výsledky žáků mají velmi dobrou úroveň, jsou meziročně srovnatelné. Škola nemá neprospívající žáky, ve školním roce 2022/2023 prospělo s vyznamenáním 100 % žáků. Jako zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání škola považuje i to, že mnozí žáci pokračují ve vzdělávání na osmiletých gymnáziích a ve výběrových třídách zaměřených na matematiku.

Sledování výsledků zájmového vzdělávání ve školní družině probíhá na základě vlastního interního posouzení verbálních výstupů jednotlivých účastníků i hodnocením praktických činností jednotlivců i skupin. Vychovatelky účastníky aktivně podporují v individuálním rozvoji, cíleně je vedou k aktivnímu trávení volného času a učí je využívat osvojené dovednosti i v praktickém životě.

Na vynikající úrovni je spolupráce MŠ s dalšími institucemi a zákonnými zástupci. Učitelky MŠ zajišťují plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. Přípravují pro ně edukačně stimulační skupinky, na kterých zákonní zástupci mohou zjistit míru připravenosti (školní zralosti) dětí. Učitelky jim pak poskytují metodickou podporu pro rozvoj zjištěných dílčích oslabených funkcí. Environmentální zaměření MŠ je systematicky podporováno pravidelnou spoluprací s okolními lesními mateřskými školami, s Českým svazem

zahrádkářů, Lama centrem a zejména zapojením do celostátního environmentálního programu Mrkvička. Polytechnické vzdělávání je mimo jiné zajišťováno ve spolupráci s Místním akční skupinou Bobrava a Malou technickou univerzitou. Vzdělávání žáků je obohaceno doprovodnými školními akcemi (návštěva knihovny, divadel, škola v přírodě apod.). Škola pravidelně pořádá tradiční jarmarky pro rodiče a širší veřejnost. Díky tomu jsou vhodně podporovány sociální, pracovní a občanské kompetence žáků. Zapojením do projektů a účastí na vzdělávacích akcích škola kvalitně naplňuje školní vzdělávací program v oblasti environmentálního vzdělávání (Recyklohraní, Lipka, Rozmarýnek). MŠ umožňovala dětem v odpoledních hodinách navštěvovat kroužek seznámení s anglickým jazykem a výtvarný kroužek. Škola dále organizuje pro žáky kroužek angličtiny a kroužek Infomat (rozvoj infortického a matematického myšlení).

Závěry

Vývoj školy

- Postupným dobudováním škola získala čtyři nové učebny. Došlo k rekonstrukci tříd, které byly vybaveny novým nábytkem a tabulemi s magneticko-keramickým povrchem. Škola byla zmodernizována a vybavena digitálními technologiemi.
- Došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí a žáků ve všech součástech školy. Mateřská škola byla rozšířena o jednu třídu, základní škola o dvě třídy a školní družina o jedno oddělení.
- Od školního roku 2023/2024 ředitel školy ustanovil svoji zástupkyni pro základní školu, zástupkyni pro mateřskou školu a vedoucí vychovatelku.

Silné stránky

- Předškolní vzdělávání má jasně a srozumitelně formulované cíle vzdělávání a pravidelně vyhodnocovanou strategii rozvoje. (1.1)
- Materiální podmínky školy, zejména vybavení digitálními technologiemi, mají pozitivní vliv na realizaci výuky, nadstandardní materiální vybavení mateřské školy umožňuje dětem vzdělávat se dle jejich individuálních potřeb. (2.4)
- Vzdělávání dětí mateřské školy je promyšlené, v souladu s koncepčními dokumenty, vede k rozvoji všech oblastí vzdělávacích cílů. (4.1)
- Vzdělávání dětí mateřské školy je srozumitelné, organizačně zvládnuté s využitím odpovídajících metod a forem, které podněcují objevování a experimentování. (4.2)
- Individualizace vzdělávání dětí mateřské školy vycházející z podrobně vedené pedagogické diagnostiky s konkrétními závěry a jejího systematického vyhodnocování. Pedagogická diagnostika dětí obsahuje závěry cíleně využívané v plánování i procesu vzdělávání. (4.3, 5.1)
- V průběhu vzdělávání se vyučujícím nadstandardně dařilo vhodnými činnostmi rozvíjet u žáků komunikační dovednosti. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení základní školy vykazuje nedostatky v oblasti metodického vedení pedagogických pracovníků, což má dílčí dopad na kvalitu průběhu vzdělávání. (2.1)

- Méně promyšlený systém plánování dalšího vzdělávání pedagogů základní školy nevychází z potřeb zjištěných při hospitační činnosti. (2.3)
- Ve výuce základního vzdělávání učitelé méně využívají moderní metody výuky jako je kooperativní učení, kritické myšlení, práce s informacemi. Žáci nejsou v odpovídající míře vedeni k práci s cílem hodiny a jeho vyhodnocením. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit oblast řízení jako celku, zejména řízení vedoucích pracovníků a metodického vedení pedagogických pracovníků základního a zájmového vzdělávání.
- Nastavit funkční plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro pedagogy základního a zájmového vzdělávání vycházející ze zjištění z kontrolní činnosti, koncepčních záměrů školy a požadavků a potřeb pedagogických pracovníků.
- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na zkvalitnění průběhu vzdělávání tělesné výchovy, na spolupráci žáků a jejich vzájemnou komunikaci a na práci s cílem hodiny v závěru vyučovací hodiny.
- Nastavit způsoby vzájemné metodické podpory mezi učiteli a efektivně je využívat.
- Delegovat funkce, které vykonává ředitel školy, na další pedagogické pracovníky.
- Upřesnit pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a důsledně je dodržovat.
- Zaměřit se na hodnocení a zřetelné formulování posunu jednotlivých dětí, postupně využívat vzájemné hodnocení a sebehodnocení nejen k vyjádření pocitů libosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107603616 Mateřská škola, IZO:102179425 Základní škola, IZO: 118300431 Školní družina, IZO: 103279903 Školní jídelna, IZO: 181138115 Školní jídelna - výdejna ze dne 18. 12. 2023
2. Výkazy o jednotlivých činnostech školy k rozhodnému datu školního roku 2023/2024
3. Potvrzení o obsazení pracovního místa ředitele školy ze dne 7. 6. 2018
4. Školní řád (včetně samostatné přílohy - Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) platný od 1. 9. 2012, včetně Dodatku č. 1 - 5
5. Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2023/2024
6. Koncepce rozvoje školy na léta 2020 – 2024
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024, Plán DVPP 2023/2024, dlouhodobý plán DVPP ze dne 29. 8. 2023, Plán práce pro školní rok 2023/2024

8. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků, přehled absolvovaných vzdělávacích akcí za období v roce 2023
9. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2022/2023
10. Záznamy z hospitační činnosti v ZŠ realizované ve školním roce 2023/2024
11. Dokumentace týkající se zápisů do prvního ročníku pro školní rok 2023/2024
12. Rozvrh hodin všech tříd platný ve školním roce 2023/2024
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024
14. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Písemnosti žáků, notýsky a žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
16. Třídní knihy tříd vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Výroční zpráva o činnosti školní rok 2022/2023
18. Dokumentace školní družiny (Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2015, Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené a Docházkový sešit ŠD vedené ve školním roce 2023/2024)
19. Plánování MŠ: Třídní vzdělávací plány, Roční plán s termíny porad, plánem kontrolní a hospitační činnosti, plánem DVPP a spolupráce
20. Školní řád MŠ s účinností od 1. 9. 2023 včetně podpisových archů o seznámení zaměstnanců a informování zákonných zástupců
21. Třídní knihy pro mateřskou školu vedené ve školním roce 2023/2024, zápis – seznámení dětí s bezpečnostními pravidly
22. Evaluační nástroje: Záznamové arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte, Evaluační tematických částí, Vyhodnocování naplňování cílů za školní rok 2022/2023, Záznamové archy hospitační činnosti, Portfolia
23. Pracovní náplň a pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
24. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024: Evidenční list pro dítě v mateřské škole
25. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a školního stravování
26. Dokumentace k individuálnímu vzdělávání

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

27.1.2024