



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-148/18-M

Název	<b>Základní škola Štěpánov, okres Olomouc, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Dolní 597, 783 13 Štěpánov</b>
E-mail	<b>zsstepanov@seznam.cz</b>
IČ	<b>70928622</b>
Identifikátor	<b>600140776</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Karel Vacek</b>
Zřizovatel	<b>obec Štěpánov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Dolní 597, 783 13 Štěpánov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>26., 29. a 30. 1. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Základní škola Štěpánov, okres Olomouc (dále škola, subjekt), příspěvková organizace, vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). Základní vzdělávání zde získávají nejen místní žáci, ale také žáci dojíždějící z okolních obcí. Ve školním roce 2017/2018 se ve škole v době inspekce vzdělávalo celkem 303 žáků v 15 třídách (1. až 9. ročníku), z nichž bylo 39 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a 17 bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, někteří z nich s podporou asistenta pedagoga. Průměrná naplněnost tříd byla 20 žáků.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve dvou odděleních školní družiny. V letošním školním roce je její kapacita naplněna na 100 %. Provoz probíhá v době od 6.30 do 7.30 a od 11.15 do 16.15 hodin. Úplata za vzdělávání ve ŠD je stanovena na 50 Kč měsíčně.

Stravování žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek školy ([www.zsstepanov.cz](http://www.zsstepanov.cz)), informačních materiálů a tiskovin.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy řídí a kontroluje pedagogické procesy na úrovni základní školy a školní družiny v souladu s požadavky školních vzdělávacích programů a koncepcí rozvoje školy, v níž jsou identifikovány základní vize a cíle směřující k průběžnému rozvoji a zvyšování kvality vzdělávání žáků s důrazem na priority v oblasti podpory materiálních podmínek, spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci žáků. Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima školy a vhodné podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi vyučujícími. K funkčnímu chodu školy napomáhají jasně nastavená pravidla a mechanismy sloužící k organizování její vlastní činnosti. Ředitel školy využívá metodické sdružení a předmětové komise, ve kterých učitelé spolupracují při naplňování vzdělávacích záměrů a cílů školy. Komunikaci se zákonnými zástupci žáků zajišťuje škola prostřednictvím žákovských knížek, webových stránek a elektronickou poštou. Informační a vnitřní kontrolní systém školy (kontroly a hospitace) jsou vhodně nastaveny, podporují organizování vzdělávacího procesu a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků a jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Funkční spolupráce se zřizovatelem, školskou radou, školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi přispívá ke zkvalitňování podmínek a výsledků vzdělávání.

K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny v oblasti základního i zájmového vzdělávání příznivé personální podmínky. Vzdělávání je poskytováno plně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, jeden si aktuálně požadované vzdělání doplňuje. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, průběžně doplňovaný o pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k úspěšnému začlenění 6 asistentů pedagoga a 2 vychovatelek. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno zejména s ohledem na finanční podmínky, provoz a potřeby školy a vychází z požadavků realizovaných učebních dokumentů. Odborná erudovanost a dlouholetá praxe pedagogických pracovníků se pozitivně odráží v kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Za přispění finančních prostředků od zřizovatele školy, z vlastní a doplňkové činnosti a také aktivním získáváním prostředků z projektů, zajišťuje škola postupnou obnovu a modernizaci subjektu po stránce technické i materiální. Stav materiálně technického vybavení školy její vedení průběžně sleduje a vyhodnocuje. Pro zajištění výchovy a vzdělávání žáků má škola vytvořeno vhodné prostorové a materiální zázemí. Prostředí celé školy bylo příjemné

a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výrobky a výtvarnými pracemi žáků. Škola má dostatečný počet kmenových a odborných učeben, jejichž využívání přispívá k realizaci školních vzdělávacích programů. Dvě oddělení ŠD jsou umístěna ve vlastních prostorách. ŠD je pro výuku dostatečně vybavena, k dispozici bylo množství her, stavebnic, knih a výtvarných potřeb pro tvořivé činnosti. ŠD výrazně obohacuje společenské dění v obci a současně vytváří vhodné podmínky ke vzájemné spolupráci rodičů se školou. Zájmové vzdělávání je rovněž nedílnou a efektivní součástí preventivní strategie školy, přispívá tak významnou měrou k eliminaci nežádoucích projevů rizikového chování žáků. Podílí se na organizaci školních kroužků, preventivních aktivit i při prezentačních akcích školy (např. školní akademie, zahradní slavnost), i na výzdobě obecní knihovny. ŠD pravidelně organizuje drakiádu, maškarní karneval a recitační soutěže.

Podmínky a pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanoveny ve vnitřních předpisech školy. Žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích vyskytujících se ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu v souladu s aktuálními tématy a realizovanými aktivitami.

V zájmu podpory zdravého životního stylu škola vede žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků, je zapojena do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol. Výchova ke zdraví je nedílnou součástí vzdělávacího procesu, projektů a dalších aktivit. Skladba jídel je pestrá, využívány jsou potraviny podporující moderní trendy ve stravování.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka ve škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), který je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy. V rámci disponibilní časové dotace byly posíleny vyučovací předměty Český jazyk, Matematika, Informační a komunikační technologie, vzdělávací oblast Člověk a jeho svět, Člověk a příroda, Člověk a společnost, Člověk a svět práce a nabídka volitelných předmětů na 2. stupni. Celoročně jsou žákům nabízeny školní projektové aktivity, v nichž jsou zastoupena průřezová témata a jsou uplatňovány mezipředmětové vztahy. Jejich pozitivní dopad se projevuje rovněž ve vztazích žáků a učitelů, i žáků navzájem.

Realizované vzdělávání žáků se vyznačovalo důsledným uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve ŠVP ZV, výrazně byl podporován rozvoj všech klíčových kompetencí žáků (zejména důrazem na aktivizační metody výuky, nabízením vhodných zdrojů informací, se zaměřením na využitelnost získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě). Všechny sledované vyučovací hodiny byly připraveny a dobře promyšleny. Zvolené výukové metody a formy cíleně podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní. Žáci prokazovali dobré komunikační dovednosti, respektovali společně dohodnutá pravidla a ve všech hodinách vládla pozitivní atmosféra.

Výuka na 1. stupni aktivně podporovala činnostní učení, byla promyšlená, dobře organizovaná, plánovaná, vhodně se prolínaly pestré formy a metody, které podporovaly aktivitu a zájem žáků. V průběhu hospitovaných hodin byly zařazovány pohybové aktivity, prvky hudební výchovy a relaxační chvílky. Učitelé dbali na propojení učiva s reálnými situacemi a umožňovali žákům zažít úspěch. Cíleně rozvíjeli vzájemnou spolupráci, posilovali pozitivní vztahy, uplatňovali vstřícný přístup, průběžné hodnocení a motivaci. Výuka českého jazyka a anglického jazyka hravými metodami práce rozvíjela většinou všechny řečové dovednosti, s důrazem na dovednosti komunikativní. Účelně zařazovaná skupinová práce a práce ve dvojici podporovala spolupráci žáků a upevňovala sociální vztahy ve třídě. Byly využívány vhodné učební pomůcky, které podporovaly názornost

a doplňovaly výuku. Průběžné verbální hodnocení výkonů žáky motivovalo, současně jim poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva, pokroku nebo zlepšení. V závěru vyučovacích hodin měli žáci dostatek prostoru k sebehodnocení, zpravidla nechybělo ani shrnutí a hodnocení ze strany vyučujících.

Podpora žákům se SVP byla poskytována prostřednictvím podpůrných opatření, v rámci výuky individuálním přístupem a diferenciací úkolů. Asistenti pedagoga spolupracovali s vyučujícími na velmi dobré úrovni, ve výuce se vzájemně doplňovali. Působení asistentů pedagoga v průběhu výuky bylo přínosné pro fungování celé třídy, zejména pro žáky se SVP.

Vyučující na 2. stupni využívali především frontální výuku v kombinaci se samostatnou prací žáků, práce ve dvojicích a skupinách byla využívána jen zřídka. Některé vyučovací hodiny postrádaly zařazení pestřejších forem práce, což by podpořilo aktivitu žáků a zabránilo ztrátě jejich pozornosti a soustředění. Nejčastěji uplatňovaná metoda řízeného rozhovoru přispěla k rozvoji komunikativních dovedností a podpoře logického uvažování. Efektivitu vzdělávacího procesu zvyšovala účinná průběžná motivace, využívání mezipředmětových vztahů, prvků problémové výuky, propojování teorie s praxí a reálnými situacemi každodenního života, efektivně byla uplatněna práce s chybou. Výukové metody v některých sledovaných hodinách byly účelně realizovány s podporou prezentace učiva za využití dataprojektoru, vhodných didaktických pomůcek, často bylo učivo demonstrováno na příkladech ze života. Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byly podporovány receptivní i produktivní dovednosti žáků, jednak formou souvislého mluveného projevu a zároveň snahou o porozumění čteného i mluveného sdělení, pochopení jejich souvislostí a správné interpretace. Zdařile byly vedeny vyučovací hodiny matematiky s důrazem na problémovou výuku, rozvoj logického myšlení a důslednou aplikaci teoretických znalostí při řešení příkladů z praxe. Účinně byla využívána metoda práce s chybou, analogie, porovnávání a další postupy k získávání a vyhodnocování výsledků. V přírodovědných předmětech se snažili učitelé podněcovat žáky k samostatnému vyvozování poznatků a hledání souvislostí mezi pozorovanými jevy a zjištěními a aplikovat získané informace v praxi. Pozitivem výuky přírodovědných předmětů je také realizace projektové výuky a laboratorních prací včetně jejich protokolárního záznamu s cílem názorně žákům přiblížit možnosti využití teorie při konkrétních praktických činnostech. Absence závěrečného shrnutí, sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve vyučovacích hodinách neumožňovala dostatečné posilování sebereflexe žáků.

Jen v části sledované výuky na 2. stupni byl zaznamenán individuální přístup k žákům se SVP a žákům nadaným formou diferenciací úkolů. Vyučující tyto žáky identifikovali, byli seznámeni s doporučenými postupy školskými poradenskými zařízeními, ale v průběhu vzdělávání tyto žáky dostatečně nezohledňovali. Žáci pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, nadaným žákům byly ve vyučovacích hodinách zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj.

Vzdělávací nabídku školy vhodným způsobem podporovala a doplňovala činnost ŠD. Hlavním cílem zájmového vzdělávání bylo umožnit jeho účastníkům realizaci zájmových činností a vytvářet podmínky pro rozvíjení jejich sociálního cítění, sebedůvěry, přátelství a nadání. Vychovatelky spolu účinně kooperovaly, informace i zkušenosti získané na základě vlastní vzájemné spolupráce si předávaly neformální cestou. Snažily se o smysluplné naplnění volného času žáků po vyučování formou spontánních činností, relaxací, hrou, individuální prací, podporou rozvoje praktických dovedností.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu zejména s využitím standardních interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. V posledních dvou školních letech se škola zúčastnila výběrového testování žáků 2. stupně, jež umožňuje porovnávat dosažené výsledky žáků s očekávanými výstupy dle ŠVP ZV a současně poskytuje objektivní srovnání jejich úspěšnosti v republikovém měřítku. Ve vybraných vyučovacích předmětech učitelé zařazují čtvrtletní písemné práce, které umožňují hodnotit pokrok žáka v delším časovém horizontu. Výsledky jsou podrobně analyzovány, obsahují i konkrétní kroky k odstranění nedostatků a poskytují tak žákům i učitelům účinnou zpětnou vazbu. V tomto směru se značně zlepšila činnost metodických orgánů školy, které systematicky vyhodnocují a porovnávají úspěšnost tříd a žáků s cílem zlepšit kvalitu poskytované výuky. Komplexně jsou výsledky vzdělávání žáků projednávány na pravidelně organizované pedagogické radě, kde je stav převážně konstatován, ale zpravidla chybí (např. prostřednictvím zpráv třídních učitelů) návrhy k eliminaci problémových jevů.

Zákonným zástupcům jsou poskytovány potřebné informace o průběhu a výsledcích vzdělávání standardně prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, individuálních konzultacích, při společně organizovaných akcích apod. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání poskytují jasné a srozumitelné informace o systému hodnocení a klasifikace žáků. Pozitivem je důsledné využívání výchovných opatření a převaha pochval (včetně pochval ředitele školy na konci školního roku) jako motivačního nástroje nad udělenými kázeňskými opatřeními.

Škola průběžně vyhledává žáky s rizikem školního neúspěchu, zpravidla jim poskytuje primární péči v průběhu vyučování, formou pedagogické intervence nebo v době konzultačních hodin. Přínosem pro tyto žáky je i možnost zapojit se do činnosti kroužků Čtenářský klub a Klub zábavné logiky a deskových her.

Příznivé podmínky k rozvoji nadání a talentu žáků vytváří škola jejich zapojením do školních kol různých předmětových olympiád, vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží. Úspěchem je postup do okresního, případně krajského kola např. ve fyzikální olympiádě, v soutěži anglické konverzace, přírodovědné, v myslivosti nebo ve sportovní soutěži. Pozitivem je také nabídka pomoci žákům 9. ročníku s jejich přípravou k přijímacím zkouškám na střední školy prostřednictvím volitelných předmětů Cvičení z matematiky a Cvičení z českého jazyka.

Ve škole pracuje školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) ve složení výchovná poradkyně, metodička prevence, školní psychologka a speciální pedagožka. Jeho aktivity jsou zaměřeny na zajištění rovného přístupu ke všem žákům při řešení výukových i osobních problémů, na prevenci školní neúspěšnosti, péči o žáky se SVP, kariérové poradenství, prevenci rizikových jevů a krizovou intervencí. Obtíže žáků jsou řešeny primárně na bázi osobních kontaktů, založených na důvěře žáků, což umožňuje včasné diagnostikování potenciálních problémů. Škola navazuje spolupráci také se zákonnými zástupci žáků, a to zejména při řešení výukových problémů, neomluvené absence a kariérového poradenství. Péče o žáky se SVP vychází z doporučení školských poradenských zařízení. Pedagogům je sice zprostředkován přístup k informacím o těchto žácích, ale chybí vhodná metodická podpora. Ve sledované výuce na druhém stupni se projevila neznalost problematiky přístupu k žákům se SVP, v rámci které nebyly vždy respektovány a zohledňovány vzdělávací potřeby žáků. Obsah učiva i zadávání úkolů učitelé nepřizpůsobovali vždy potřebám a schopnostem žáků, což mohlo do značné míry eliminovat jejich možnosti v porozumění probíraného učiva a dosažení odpovídajících výsledků vzdělávání. Žákům s potřebou podpůrných opatření

je poskytována péče v rámci intervence speciálním pedagogem s cílem eliminovat diagnostikované poruchy, resp. pomoci se zvládnutím učiva.

Kariérové poradenství je zaměřeno na organizování návštěv veletrhů škol, návštěv škol a podniků, dále formou třídních schůzek tematicky zaměřených k přijímacímu řízení. ŠPP ve spolupráci se zákonnými zástupci vede žáky k promyšlené volbě dalšího vzdělávání ve středních školách a poskytuje jim dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci. Úspěšností svých absolventů se škola při jejich přechodu na vyšší stupeň vzdělávání pravidelně zabývala.

ZŠ věnuje cílenou pozornost prevenci sociálně patologických jevů, má zpracovaný preventivní program školy, který se zaměřuje na prevenci sociálně patologických jevů, ochranu zdraví a životního prostředí. Tato témata se promítají do vzdělávacích obsahů některých vyučovacích předmětů. Organizování vhodných preventivních aktivit realizovaných formou projektových a tematických dnů (např. Druhý krok), zaměřených na chování žáků, případně prevenci rizikového chování, tak vytváří příznivé podmínky pro psychické bezpečí žáků. Při řešení nežádoucích projevů chování žáků škola využívá aktivit školního psychologa, který se zaměřuje na řešení nezdravých projevů v klimatu tříd (např. dotazníkovým šetřením, nestandardizovanými testy či intervencí ve třídách). Škola věnuje také pozornost klimatu školy, pro žáky 6. ročníku organizuje adaptační kurzy, na kterých si tito žáci stanovují vlastní pravidla třídy, což se následně příznivě odráží na lepších vztazích mezi účastníky vzdělávání.

Mezi důležité partnery školy patří zřizovatel a školská rada. Spolupráce probíhá i s pedagogicko-psychologickými poradnami, Policií ČR, Sdružením dobrovolných hasičů, Sokolem Štěpánov, Klubem seniorů Štěpánov, se zahraniční partnerskou školou v Szczepanowie (Polsko) a také s okolními mateřskými školami a zájmovými sdruženími apod. Partnerská spolupráce škole napomáhá při realizaci ŠVP.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálně-technických podmínek a estetické úrovně prostředí, což mělo příznivý dopad na průběh vzdělávání žáků. Škola se stabilizovala v oblasti personálních podmínek.
- Zlepšila se činnost metodických orgánů v oblasti hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro rozvoj vzájemných vztahů mezi pedagogy, žáky i zákonnými zástupci žáků navzájem.
- Škola věnuje cílenou pozornost navazování partnerství se sociálními partnery a školou v zahraničí (v rámci mezinárodního projektu), je přirozeným vzdělávacím centrem obce. Zapojování žáků do soutěží a projektových činností vede ke zkvalitňování výchovně vzdělávací činnosti.
- Rozmanitá nabídka zájmových činností přispívá ke smysluplnému naplňování volného času a předcházení rizikovému chování žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Ve vyučovacích hodinách zpravidla na 2. stupni základní školy nebyl vždy uplatňován individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, minimálně byla využívána pestrá škála organizačních forem výuky. V některých vyučovacích hodinách chyběla diferenciacie učiva a výukových aktivit podle potřeb a možností všech žáků, dále také závěrečné motivační zhodnocení práce žáků. Menší pozornost byla věnována sebehodnocení žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně zaměřovat více na moderní trendy v oblasti metod a forem ve výuce a problematiku vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Hospitační činnost zaměřit na sledování a vyhodnocování poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami asistentem pedagoga ve spolupráci s vyučujícími, využívat v tomto ohledu i výchovného poradce.
- Zejména na 2. stupni základní školy výuku pravidelně obohacovat zařazováním různých organizačních forem práce a důsledně diferencovat učivo i výukové aktivity podle potřeb a možností všech žáků.
- Častěji využívat motivační shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin a rovněž začleňovat prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce.
- Na jednáních pedagogické rady navrhnout konkrétní opatření k eliminaci vzdělávacích obtíží žáků a problémových jevů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina o vzniku právnické osoby Základní škola Štěpánov, Dolní ul. 597, příspěvková organizace, ze dne 12. 12. 2001, s účinností od 1. 1. 2002, včetně dodatků
2. Rozhodnutí KÚOK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení školy, čj. KUOK 111660/2010, ze dne 16. 11. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 1. 2018
4. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Štěpánov, Dolní 597, příspěvkové organizace, s účinností od 1. 7. 2007
5. Koncepce rozvoje Základní školy Štěpánov, Dolní 597, ze dne 22. 1. 2018
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Učíme se žít spolu“, s platností od 1. 9. 2016 včetně Dodatků č. 1 a č. 2 s platností od 1. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání pro Školní družinu, ZŠ Štěpánov, s platností od 1. 9. 2016
8. Školní řád, čj. ZŠŠ/NOV/547/17, s platností od 1. 9. 2017, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
10. Organizační řád školy, s účinností od 1. 1. 2017
11. Provozní řád školy, ze dne 18. 3. 2017
12. Záznamy z jednání pedagogické rady a zápisy z provozních porad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
13. Školní matrika (v elektronické podobě), třídní výkazy, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
14. Řád školní družiny, ze dne 4. 9. 2017
15. Přehled výchovně vzdělávací činnosti (I. a II. oddělení), školní rok 2017/2018
16. Plán školy pro školní rok 2017/2018, ze dne 27. 9. 2017
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně záznamů, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
18. Plán DVPP ve školním roce 2017/2018, ze dne 26. 10. 2017
19. Složka: Zápis z třídních schůzek + Prezenční listina (Seznámení zákonných zástupců se školním řádem ZŠ), ze dne 17. 10. 2017, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
20. Rozvrhy hodin, školní rok 2017/2018
21. Třídní knihy, školní rok 2017/2018
22. Dokumentace k přijímání žáků do 1. ročníku (Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání - 50krát, Rozhodnutí o odkladu - 9krát), pro školní rok 2017/2018
23. Složka: Zápisy z jednání metodických orgánů, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
24. Roční plán a týdenní plány školní družiny, školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
25. Složka: Dotazníkové šetření zájmové činnosti (pro žáky a zákonné zástupce) včetně vyhodnocení, nedatováno
26. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2017/2018
27. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
28. Složka: Přehled integrovaných žáků, školní rok 2017/2018
29. Složka: Přehled žáků s podpůrnými opatřeními, školní rok 2017/2018
30. Složka: Přehled žáků s plánem pedagogické podpory, školní rok 2017/2018



31. Minimální preventivní program ZŠ Štěpánov, školní rok 2016/2017 včetně vyhodnocení
32. Preventivní program školy, školní rok 2017/2018
33. Školní preventivní strategie 2016-2018, ze dne 1. 9. 2016
34. Složka: Zápisy ze schůzek Školního poradenského pracoviště ZŠ Štěpánov, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
35. Složka: Záznamy jednání se zákonnými zástupci a dokumentace žáků, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
36. Výsledky výběrového zjišťování žáků 2015/2016 – 6. ročník ZŠ
37. Výsledky výběrového zjišťování žáků 2016/2017 – 5. a 9. ročník ZŠ
38. Pololetní a závěrečné písemné práce z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka (6. – 9. ročník), školní rok 2016/2017
39. Mapa školy – výsledky šetření 2015
40. Složka: Přehled prospěchu školy, Přehled prospěchu tříd, Výchovná opatření, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
41. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr), školní rok 2017/2018
42. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání včetně absolvování studia pro ředitele škol, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
43. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
44. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, hlavní účetní kniha - rok 2016 a další doklady)
45. Doklady související se zabezpečením školního stravování

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alice Ošťádalová, školní inspektorka Alice Ošťádalová v. r.

Mgr. Petr Bubela, školní inspektor Petr Bubela v. r.

Mgr. Vít Široký, školní inspektor Vít Široký v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 26. 2. 2018

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Karel Vacek, ředitel školy Karel Vacek v. r.

Ve Štěpánově 12. 3. 2018