



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1138/22-T

Název	Mateřská škola Město Albrechtice, příspěvková organizace
Sídlo	Celní 473/11, 793 95 Město Albrechtice
E-mail	lapunikova@msma.cz
IČ	75029316
Identifikátor	600130894
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dagmar Lapuníková
Zřizovatel	město Město Albrechtice
Místo inspekční činnosti	Celní 473/11, 793 95 Město Albrechtice
Termín inspekční činnosti	13. 6. 2022 – 15. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Město Albrechtice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola poskytuje vzdělávání ve čtyřech třídách, do kterých jsou děti zařazovány zpravidla podle věku. V době konání inspekční činnosti vzdělávala škola 90 dětí, byla naplněna na 92 %. Pět dětí bylo s odkladem školní docházky a tři mladší tří let. Školní stravování zajišťuje vlastní školní jídelna. Aktuální informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve společných prostorách školy, v šatnách dětí a na webových stránkách školy www.msma.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka uplatňuje v řízení mateřské školy své dlouholeté zkušenosti. Prioritou je fungování školy podle jasně daných pravidel a možnost aktivní spolupráce všech zaměstnanců na chodu školy. Nastavená pravidla jsou pravidelně vyhodnocována s vyvozováním závěrů pro další zkvalitnění předškolního vzdělávání. Hospitační a kontrolní činnost realizuje ředitelka v průběhu celého školního roku a závěry konzultuje s učitelkami jak individuálně, tak ve zobecněné podobě na pedagogických radách. Vzdělávání dětí zajišťuje dostatečný počet pedagogických pracovníků a školní asistentka, která je nápomocna učitelkám v činnostech podle jejich náročnosti.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zajišťuje škola jejich účastí na vzdělávacích akcích podle potřeb školy i jednotlivých pedagogů na aktuálně nabízených seminářích. Vedená profesní portfolia pedagogů poskytují informace o absolvovaných seminářích a zaměření jejich dalšího vzdělávání. Předávání získaných informací i vlastních zkušeností o zavádění nových poznatků do denní pedagogické praxe mezi pedagogy probíhá formou diskusí na pedagogických radách i výměnou v rámci vzájemných hospitací.

Škola má pro svou činnost vytvořeny optimální prostorové i materiální podmínky. Prostory školy jsou esteticky upraveny a vybaveny moderním nábytkem uspořádaným ve třídách tak, aby umožňoval dětem samostatný výběr a manipulaci s předměty. Kvalitní vybavení tříd didaktickým materiálem, hračkami i pomůckami se příznivě projevuje v možnostech jejich pestrého využití ve volných hrách dětí i v řízeném vzdělávání. Pomůcky pro pokusy, pozorování a objevování i interaktivní techniku učitelky průběžně využívají v činnostech zaměřených na samostatné získávání informací dětmi i k ověřování informací již získaných a osvojených. K efektivnímu využití pomůcek ve vzdělávání a jejich výměně mezi třídami mají učitelky možnost vzájemné domluvy při plánování vzdělávacích činností i témat integrovaných bloků. Ředitelka školy doplňuje pomůcky a vybavení školy i netradičními předměty (např. elektronický mikroskop s propojením na interaktivní tabuli nebo robotické a interaktivní hračky).

Rozlehlá školní zahrada navazující na budovu školy je vybavena moderními herními prvky pro rozvoj pohybových dovedností i obratnosti dětí, poskytuje stíněná zákoutí, volný prostor pro různorodé hry i realizaci environmentálního vzdělávání. Zastíněné a kryté venkovní terasy u každé třídy jsou učitelkami využívány pro denní činnosti i v době nepříznivého počasí venku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizované předškolní vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu „Cesty a cestičky“, který zdůrazňuje jeho naplňování propojením cesty přírodou, životem a časem. Vzdělávací témata jsou pedagogy plánována s ohledem na okolní přírodu a její ekosystémy, pravidelné střídání ročních období, společnost i proměnu světa v čase. Ve všech třídách bylo učitelkami vytvářeno podnětné prostředí podporující kvalitní předškolní vzdělávání. Individuální přístup pedagogů k dětem, respektování potřeb a aktuálních nálad dětí vytvářelo pozitivní atmosféru ve třídách.

Ve spontánních činnostech měly děti možnost využít nabídku učitelkami připravených aktivit, které byly propojeny s probíraným tématem integrovaného bloku nebo si samy vybíraly hry a činnosti dle vlastního zájmu. Připravovaly si hračky a pomůcky, které následně se zájmem používaly, do nabízených aktivit se zapojovaly rády. S kamarády dovedly rozvinout hru, domlouvat se na společném řešení i kooperovat. Respektovaly vzájemně své názory a byly vedeny učitelkami k toleranci.

Činnosti s interaktivními pomůckami podporovaly u dětí zájem o řešení jednotlivých zadání a samostatnost v jejich zpracování.

Provázanost spontánních a řízených činností zajišťovala naplňování očekávaných výstupů i kompetencí vymezených pro realizovaný vzdělávací blok. Využívání pestrých metod a forem práce ve spontánních i řízených činnostech podporovalo zájem dětí o vzdělávání, jejich pozornost a trpělivost. Samostatnost dětí při vyvozování závěrů obohacovala jejich jazykové a komunikativní dovednosti i provázání informací do souvislostí. Zpětnou vazbu k činnostem učitelky poskytovaly dětem průběžně oceňováním projevů a výkonů vzhledem k jejich individuálním možnostem. Využívání sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí s využitím prvků formativního hodnocení pedagogy poskytovalo potřebnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem.

Pohybové aktivity zařazovaly učitelky do denních činností pravidelně každý den formou pohybových chvil, ranního cvičení nebo cíleného cvičení zaměřeného na posilování všech svalových skupin u dětí. Pro podporu rozvoje jejich pohybových dovedností využívaly učitelky také prostor školní zahrady nebo přírodního prostředí v okolí školy, a to zdoláváním průlezků, přírodních nerovností terénu nebo pohybových her.

Pobyt venku učitelky zařazovaly pravidelně, v dostatečné časové délce a respektovaly tak psychosociální zásady zdravého vývoje dětí. Realizované činnosti rozvíjely u dětí schopnost soustředění, pozorování, pojmenovávání změn v přírodě i pohybové dovednosti. Děti byly vedeny k dodržování stanovených pravidel bezpečného pohybu při pohybových aktivitách na školní zahradě i v přírodním prostředí.

V činnostech v průběhu celého dne měly děti dostatek časového prostoru pro spontánní sociální učení.

Pro děti v posledním povinném ročníku předškolního vzdělávání a děti s odkladem školní docházky měly učitelky připraveny aktivity zaměřené na oblast grafomotoriky, předčtenářské a předmatematické gramotnosti, což podporovalo rozvoj jejich dovedností pro plynulý přechod do povinného základního vzdělávání. Dětem nevyžadujícím spánek připravovaly učitelky klidové činnosti, které jim podle aktuální potřeby nabízely, aby nerušily ty děti, které chtěly odpočívat déle (např. práci s knihou, pracovní listy zaměřené na rozvoj jemné motoriky, činnosti na podporu smyslového vnímání a pozornosti dětí nebo výtvarné aktivity).

Pro nejmladší děti vytvořila škola vhodné podmínky vybavením nábytkem, hračkami a pomůckami odpovídajícími požadavkům této věkové kategorie i posílením personální oblasti zajištěním školní asistentky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pozitivní, klidná a empatická atmosféra ve všech třídách podporovala důvěru dětí v komunikaci s dospělými i mezi sebou navzájem. Děti reagovaly na pokyny učitelek, respektovaly společně vytvořená pravidla tříd a zapojovaly se plynule a se zájmem do realizovaných činností. V průběhu celého dne vyjadřovaly své názory i myšlenky, dovedly se domluvit a společně řešit situace vstřícně a dohodou. Uměly požádat o pomoc kamaráda, učitelku i školní asistentku, běžně používaly zdvořilostní slova.

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Výsledky výtvarných i pracovních činností učitelky využívaly k výzdobě společných prostor školy a podporovaly tím rozvoj pozitivního sebepojetí dětí i jejich sebedůvěru. Samostatným používáním interaktivní techniky dětmi posilovaly učitelky rozvoj jejich digitálních kompetencí, schopnost prostorové orientace, dovednosti v oblasti předmatematické gramotnosti i předčtenářských dovedností. Děti používaly rády a aktivně elektronickou tužku a chytré mluvicí knihy.

Výsledky prováděné pedagogické diagnostiky dětí, záznamy o jejich rozvoji a vzdělávacích výsledcích, poskytují aktuální informace, škola je však následně nevyužívá pro diferenciaci ve vzdělávacím procesu.

Děti měly osvojeny sebeobslužné návyky při oblékání a hygieně, mladším dětem byly v ojedinělých případech potřeby nápomocny učitelky a školní asistentka. Při stolování používaly starší děti samostatně příbor, správně jej dovedly uchopit i používat. Sebeobslužné činnosti dětí při stolování však nebyly dostatečně podporovány učitelkami jejich vedením k samostatným úkonům, přípravě jídla a pití u svačiny i oběda. Při používání kreslicího náčiní a nůžek při stříhání učitelky méně často upevňovaly u dětí návyk jejich správného držení a správného sedu.

Organizace vzdělávání a stanovený režim dne respektoval psychosociální zásady zdravého vývoje dětí, který byl podporován každodenním dostatečně dlouhým pobytem venku, zařazováním různorodých pohybových aktivit i využitím navazujícího přírodního prostředí v okolí školy.

Závěry

Vývoj školy

Škola se řídila doporučeními z předchozí inspekční činnosti v roce 2015 a jejich realizací zvýšila kvalitu poskytovaného vzdělávání:

realizuje vzájemné hospitace učitelek k prohlubování didaktických kompetencí, pedagogické pracovnice se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeného na oblast předškolního vzdělávání a aktuálních metod a forem práce, poskytuje dětem prostor pro sebereflexi a sebehodnocení ve vzdělávacích činnostech, zákonným zástupcům dětí poskytuje na nástěnkách aktuální informace o plnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, ředitelka vyhodnocuje hospitační činnost s doporučeními pro další pedagogickou práci učitelek, zaměřila se na rozvoj grafomotoriky u dětí, přizpůsobila výšku stolů a židlí antropometrickým požadavkům dětí a vede děti k dodržování hygienických návyků a kultuře stolování.

Silné stránky

- Využívání krytého venkovního prostoru terasy u všech tříd vytváří škola dobré podmínky pro environmentální vzdělávání dětí a realizaci činností i v době nepříznivého počasí venku.
- Promyšlené zařazování vzdělávacích aktivit s využitím interaktivní techniky a podpora samostatnosti dětí při hledání různých variant řešení napomáhá jejich rozvoji prostřednictvím vlastní zkušenosti.
- Využívání pestrých metod a forem práce ve vzdělávání dětí podporuje udržení jejich pozornosti, aktivity v činnostech i vyvozování souvislostí pro uplatnění v reálných životních situacích.
- Vytváření pozitivních vztahů ve třídě s respektováním druhých, podporou vzájemné spolupráce mezi dětmi i rozvojem jejich dovedností přijímání a uzavírání kompromisů posiluje prosociální chování při celodenních aktivitách ve škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Výsledky prováděné pedagogické diagnostiky škola dostatečně nevyužívá pro diferenciaci vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat při plánování a realizaci vzdělávání dětí výsledky pedagogické diagnostiky a diferencovat vzdělávací nabídku s respektováním individuality dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 7 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Město Albrechtice, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2018 (na období dalších šesti let)
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cesty a cestičky“ platný od 1. 9. 2019
3. Strategický plán rozvoje Mateřské školy Město Albrechtice, příspěvkové organizace pro období 2022-2025
4. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2020/2021 ze dne 14. 9. 2021
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
6. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
7. Plán hospitační činnosti a zápisy z hospitací vedené ve školním roce 2021/2022

8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
10. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2021/2022
11. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
12. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
13. Dokumentace k finančním podmínkám školy vedená ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti (vybraný vzorek)
14. Dokumentace vztahující se k zajištění školního stravování pro školní rok 2021/2022 (vybraný vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiřina Budíková v. r.

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka

Bc. Martina Slischková v. r.

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Ing. Klára Kudlíková v. r.

V Ostravě 4. července 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Dagmar Lapuníková,
ředitelka školy

Bc. Dagmar Lapuníková v. r.

Ve Městě Albrechticích 7. července 2022