



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-214/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-62/25 J

Název	Základní škola Havlíčkův Brod, Štáflova 2004
Sídlo	Štáflova 2004, 580 01 Havlíčkův Brod
E-mail	zssta@hbnet.cz
IČO	70 911 011
Identifikátor	600 086 666
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Veronika Prchalová
Zřizovatel	Město Havlíčkův Brod
Místo inspekční činnosti	Štáflova 2004, Havlíčkův Brod
Inspekční činnost na místě	24.–25. a 27.–28. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Havlíčkův Brod, Štáflova 2004 (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v 21 třídách vzdělávalo 522 žáků, v tom 60 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a 31 žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání probíhalo v 6 odděleních ŠD se 160 účastníky a v ŠK s 68 účastníky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) při řízení propojuje jasně formulovanou vizi s konkrétními kroky a každoročně rozpracovanými měsíčními plány, které se věnují všem stěžejním oblastem bezprostředně ovlivňujícím kvalitu vzdělávání i poskytování služeb. Prioritním záměrem jak vedení, tak i pedagogického sboru je vytváření příjemného, přátelského a bezpečného prostředí a tvůrčího klimatu, což bylo patrné i v průběhu inspekční činnosti. Ředitelka má účelně nastavená pravidla fungování činností školy, a to zejména v oblastech vedení a organizace provozu, kontrolní a hospitační činnosti a vytvořenou strukturou stanovených kompetencí.

Ve škole pravidelně probíhají porady vedení, s aktuálními záležitostmi jsou pedagogové seznamováni průběžně a vedení vítá jejich připomínky a podněty, což podporuje dobré klima ve škole. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno především s ohledem na potřeby školy (např. školení zaměřené na nové digitální technologie nebo prevenci rizikového chování žáků) i s přihlédnutím k preferencím pedagogů. Podpora rozvoje pedagogických schopností začínajících učitelů je vedením školy nastavena. Ze záznamů metodických orgánů vyplývá, že koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, podporují spolupráci pedagogů napříč celou školou, dodržování školního vzdělávacího programu a pravidelně hodnotí účinnost přijímaných opatření. Účelně je nastavena spolupráce pedagogů paralelních tříd ke koordinaci obsahu, metod a hodnocení výuky. Vedení školy se zaměřuje na cílenou prevenci předcházení školní neúspěšnosti a spolupracuje se školním poradenským pracovištěm.

Jednou z priorit školy je i výchova ke zdravému životnímu stylu zvláště podporou pohybu a sportu, a to nejen o přestávkách, ale i během pobytu ve ŠD, podporou sportovních zájmových kroužků a jiných mimoškolních aktivit.

Prostory školy jsou díky velkému úsilí vedení školy velmi vkusně zařízeny. Díky nemalým investicím do inovace interiérů i budovy školy, materiálnímu vybavení učeben i kvalitnímu sportovnímu zázemí (školní hřiště i tělocvična s novými povrchy) je škola inspirujícím prostředím. V tomto směru škola využívá výborné spolupráce se zřizovatelem.

Zájmové vzdělávání probíhá v samostatných prostorech, což žákům zpřijemňuje dobu odpočinku a pomáhá jejich odreagování. Pro činnost ŠD i ŠK jsou využívány i ostatní prostory školy např. počítačová učebna, knihovna, kuchyňka, tělocvična a hřiště i prostranství parku pro pohybové aktivity.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka na prvním stupni probíhala v klidné pracovní atmosféře, na žáky byly kladeny přiměřené a jasné požadavky, včetně častého ověřování, zda žáci vzdělávacímu obsahu rozumí a s přihlédnutím k specifickým potřebám žáků s SVP. Vyučujícím se převážně dobře

dařilo předcházet únavě žáků střídáním vhodně volených metod a forem práce, často s využitím interaktivních tabulí, kterými jsou vybaveny všechny třídy prvního stupně, a také zařazováním relaxačních aktivit. V úvodu sledovaných hodin pedagogové obvykle seznámili žáky s tématem a průběhem vyučovací hodiny, stanovení cíle hodiny bylo občas málo zřetelné. Pedagogové vhodným způsobem podporovali motivaci žáků k učení a podněcovali je kreativně k plnění zadaných diferencovaných úkolů. Při komunikaci se žáky pedagogové uplatňovali respektující přístup a žáci dodržovali nastavená pravidla. V navštívených třídách panovala atmosféra otevřenosti a žáci bez obav kladli dotazy a vyjadřovali své názory. Účelná byla podpora žáků s SVP ze strany asistentů pedagoga. Ve většině případů měli žáci možnost zhodnotit svůj výkon v hodině, vzájemné hodnocení se téměř nevyskytovalo.

Většina sledovaných hodin druhého stupně probíhala v pozitivní a přátelské atmosféře. Frontální způsob výuky byl vhodně doplňován samostatnou prací žáků, v některých hodinách byla zařazena práce ve skupině či ve dvojici, čímž docházelo k rozvoji kooperativních dovedností žáků a k podpoře zájmu žáků o probírané učivo. Žákům byl většinou dán dostatečný prostor pro vyjadřování názorů, prezentaci znalostí, v případě potřeby se neobávali dotazovat. Vhodně byly zařazovány interaktivní učební materiály a byly využívány digitální technologie. Pozitivním zjištěním byla snaha pedagogů zařazovat do výuky témata podporující rozvoj komunikačních dovedností v cizích jazycích. Kvalitní byla práce s textem s porozuměním a připravenými pomůckami. V závěrech hodin mnohdy nedocházelo ke shrnutí probíraného učiva. Rezervy byly i v diferenciaci učiva vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem všech žáků a méně příležitostí poskytovali pedagogové žákům pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

Zájmové vzdělávání bylo zaměřeno především na psychohygienické potřeby žáků po ukončení výuky. Nabízené aktivity umožňovaly žákům aktivně relaxovat, věnovat se herním aktivitám. V rámci ŠD i ŠK pracují různé kroužky. Zvláště práce v keramickém kroužku měla pro účastníky mnoho přínosů a umožňovala jim vyjádřit fantazie a originality, experimentovat s tvary, strukturami i barvami. Vytvoření vlastního díla přinášelo účastníkům radost a pocit úspěchu. Dokončené výrobky se staly hmatatelným výsledkem snahy, což posilovalo jejich sebevědomí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou školou dlouhodobě monitorovány interními i externími nástroji. Pro interní specifikaci výsledků vzdělávání žáků slouží písemné práce, testy, ústní zkoušení, individuální aktivity žáků, projektové dny apod. K externímu hodnocení škola využívá pravidelných výběrových testování, což umožňuje následně efektivně sledovat změny.

V minulých dvou školních letech byla testována matematika, český jazyk a obecné studijní předpoklady žáků 7. a 9. tříd. Ve školním roce 2023/24 došlo v obou ročnících ke zlepšení v matematice oproti předchozímu školnímu roku a studijní potenciál žáci využívají optimálně, na rozdíl od českého jazyka, kdy výsledky jsou průměrné v obou letech, ale studijní potenciál žáci nevyužívají naplno. Ve školním roce 2022/23 se účastnili žáci 9. tříd výběrového testování z chemie, německého a španělského jazyka. Ve všech třech předmětech byly jejich výsledky hodnoceny jako slabé. Výsledky interního i externího testování jsou pravidelně hodnoceny na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů. Ke zjištěným nedostatkům (slabým výsledkům) jsou přijímána opatření (např. individuální doučování, zlepšení metodik a plánů výuky a vyšší motivace žáků a další vzdělávání

pedagogů) a sledována jejich efektivita. V přijímacím řízení byli žáci 9. tříd úspěšní a všichni se dostali na preferované školy.

Povědomí o úspěšnosti svých bývalých žáků ve středním vzdělávání získává vedení školy při neformálních setkáváních bývalých žáků a při setkáních s řediteli středních škol.

Ve školním poradenském pracovišti (dále ŠPP) působí výchovný poradce, kariérový poradce a metodik prevence sociálně patologických jevů. Členové ŠPP účelně spolupracují s vedením školy, třídními učiteli, učiteli žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zákonnými zástupci, pedagogicko-psychologickými poradnami, orgány sociálně-právní ochrany dětí. ŠPP pracuje podle nastaveného plánu činností s pravidelnou zpětnou vazbou o jeho plnění. Strategie v oblasti prevence rizikových jevů je naplňována zejména prostřednictvím preventivního programu školy. Pedagogové i asistenti pedagogů mají o žácích dostatečné informace, stejně tak o doporučených formách práce. Žáci s odlišným mateřským jazykem mají možnost navštěvovat kurz českého jazyka, aby mohlo docházet k jejich plnohodnotné integraci do školních kolektivů. Ve škole je vhodně nastavena podpora přechodu žáků z prvního na druhý stupeň pořádáním adaptačních kurzů pro žáky 6. tříd.

O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni na třídních schůzkách, hovorových hodinách, pomocí prostředků informačních technologií, telefonicky nebo při jejich osobní návštěvě.

Široká nabídka zájmových kroužků významně přispívá k prevenci nežádoucího chování, umožňuje žákům rozvíjet dovednosti a záliby. V průběhu školního roku se žáci zúčastňují sportovních, vědomostních a dalších soutěží a olympiád.

Udržovány jsou dobré vztahy a aktivní spolupráce školy se zákonnými zástupci a veřejností. Účelná je spolupráce s místními školami včetně Gymnázia Havlíčkův Brod (společný jazykový projekt), dlouhodobá spolupráce se slovenskou ZŠ ve Spišské Nové Vsi v rámci společných sportovních her. Samozřejmostí je spolupráce s mateřskými školami (např. pořádáním akcí Velikonoční jarmark, Odpoledne s velkým kamarádem). Rozvíjeny a posilovány jsou tak občanské a sociální kompetence žáků s promyšleným záměrem všestranného rozvoje osobnosti žáka.

Zájmové vzdělávání svými aktivitami podporuje individuální rozvoj všech účastníků a vede je k smysluplnému trávení volného času. Cíleně jsou u nich rozvíjeny zejména kompetence sociální a komunikativní.

Závěry

Vývoj školy

- Neustálé zlepšování materiálního a estetického zázemí školy podporuje a zvyšuje úroveň kvality vzdělávacího procesu.

Silné stránky

- Pozitivní mezilidské vztahy založené na spolupráci všech aktérů posilují efektivitu vzdělávacího procesu a vytvářejí příznivé prostředí pro vzdělávání. (2.2)
- Zájmové vzdělávání přinášející účastníkům nejen umělecké a řemeslné dovednosti, ale také psychickou pohodu a radost z vlastní tvorby. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší míra diferenciací na II. stupni s ohledem na vzdělávací předpoklady žáků a jejich rozdílné znalosti a dovednosti. (4.1)
- Častá záměna cíle za téma hodiny vede k absenci formulování sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků v jejím závěru. (4.3)

–

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat výuku vzhledem k individuálním potřebám žáků.
- Zaměřit se na využití cíle hodiny k následnému vyhodnocení jeho splnění a podpoře sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – PRIMA ŠKOLA, platnost 1. 9. 2013, včetně dodatků
2. Školní vzdělávací program školní družiny, školní rok 2024/2025
3. Školní vzdělávací program školního klubu, školní rok 2024/2025
4. Vize školy 2025–2028
5. Provozní řád školy, platnost od 2. 9. 2024
6. Organizační řád, ze dne 5. 6. 2018
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 27. 8. 2024
8. Zápis z jednání pedagogické rady, školní rok 2024/2024
9. Zápis z jednání metodických sdružení, školní rok 2024/2025
10. Zápis z jednání předmětových komisí, školní rok 2024/2025
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025
12. Rozvrhy hodin, školní rok 2024/2025
13. Třídní knihy, školní rok 2024/2025
14. Výroční zpráva, školní rok 2023/2024
15. Dokumentace školní družiny

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Vránová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Jadrná, Dis., školní inspektorka

Mgr. Petra Koubková, školní inspektorka

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

13. 3. 2025